



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ГОДИНА IX БРОЈ 12 31. ДЕЦЕМБАР 2001. ГОДИНЕ

Цена овог броја је 50 динара
Годишња претплата је 1.000
динара

АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

99.

На основу члана 80. тач.1. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", бр.49/99 и 27/01), члана 33. Закона о јавним приходима и јавним расходима ("Сл.гласник РС", бр.76/91,18/93,22/93,37/93,67/93,45/94,42/98, 54/99 и 22/01) и члана 29. и 73.Статута општине Горњи Милановац ("Сл.гл.општине Г.Милановац", бр.9/99 и 3/2001), Скупштина општине Горњи Милановац на седници одржаној 28. децембра 2001. године донела је

О Д Л У К У О ПРИВРЕМЕНОМ ФИНАНСИРАЊУ ЈАВНИХ РАСХОДА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ У ПРВОМ ТРОМЕСЕЧЈУ 2002.ГОДИНЕ

Члан 1.

Привремено финансирање јавних расхода за које се средства обезбеђују у буџету општине Горњи Милановац, вршиће се до доношења Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2002.годину, а најкасније до 31.марта 2002.године.

Члан 2.

Привремено финансирање вршиће се на основу тромесечног плана који доноси надлежни орган у складу са овом одлуком.

Члан 3.

Тромесечни план прихода и распореда прихода за период јануар–март 2002.године, садржи:

- укупне приходе
53.400.000,00 динара
- укупне расходе
52.500.000,00 динара
- нераспоређене приходе
900.000,00 динара

Члан 4.

Привремено финансирање по овој одлуци вршиће се из изворних прихода, пренетих средстава од стране

Републике Србије за финансирање поверених послова,уступљених прихода од стране Републике Србије, пренетих неутрошених средстава по буџету општине Горњи Милановац за 2001.годину и осталих прихода.

Члан 5.

Наредбодавац за извршење Одлуке о привременом финансирању јавних расхода општине Горњи Милановац у првом тромесечју 2002.године је председник Извршног одбора.

Члан 6.

Распоред нераспоређених прихода у периоду привременог финансирања врши Извршни одбор.

Члан 7.

Укупни јавни приходи и јавни расходи из периода привременог финансирања, чине саставни део Одлуке о буџету општине за 2002.годину.

Члан 8.

У периоду привременог финансирања обрачуната амортизација средстава за рад плаћених из буџета, умањиће се на терет сопственог капитала.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Горњи Милановац, а примењиваће се од 1.јануара 2002.године.

Број: 3–01–06–292/2001

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
Милутин М. Продановић с.р.

100.

На основу члана 80. тач. 8. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", бр.49/99 и 27/01), члана 8 и 16.став 1. тач. 2 .Закона о јавним приходима и јавним расходима ("Сл.гласник РС", бр.76/91, 18/93, 22/93, 37/93, 67/93, 45/94, 42/98, 54/99 и 22/01) и члана 29. тачка 8. и 73. Статута општине Горњи Милановац, Скупштина

општине Горњи Милановац, на седници одржаној 28. децембра 2001. године, донела је

О Д Л У К У О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА

Члан 1.

Овом Одлуком уводе се локалне комуналне таксе (даље: комуналне таксе) за коришћење права, предмета и услуга.

Члан 2.

Комуналне таксе уводе се за:

1. Коришћење простора на јавним површинама или испред пословних просторија у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација;
2. Држање средстава за игру (билијар, томбола и сл);
3. Истицање фирме на пословном простору;
4. Коришћење витрина ради излагања робе ван пословне просторије;
5. Коришћење простора за паркирање;
6. Држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина;
7. Изградњу грађевинских објеката;
8. Држање кућних животиња;
9. Приређивање музичког програма у угоститељским објектима.

Члан 3.

Обавези плаћања комуналне таксе подлежу правна лица и приватни предузетници и грађани уколико законом или овом одлуком нису ослобођени те обавезе.

Члан 4.

Висина комуналне таксе утврђује се Тарифом комуналних такси која чини саставни део ове одлуке.

Члан 5.

Комунална такса из члана 2. ове одлуке плаћа се у роковима, и то:

- из тачке 1. приликом издавања решења о коришћењу простора, а уколико решење није прибављено у року од 8 дана од дана почетка коришћења простора;
- из тачке 2. у року од 8 дана по пријему решења о утврђивању обавезе;
- из тачке 3. у роковима прописаним за плаћање пореза на доходак грађана;
- из тачке 4. у року од 8 дана од дана утврђивања обавезе;
- из тачке 5. приликом паркирања возила;
- из тачке 6. приликом регистрације возила;
- из тачке 7. приликом добијања решења о одобрењу изградње, реконструкције или адаптације грађевинског објекта;
- из тачке 8. приликом вакцинације кућних животиња,
- из тачке 9. до 15-ог у месецу за претходни месец.

Члан 6.

Наплату комуналне таксе из члана 2. врши:

- из тачке 1. Јавно предузеће за изградњу општине Горњи Милановац;
- из тачке 2. 3. и 4. Републичка управа јавних прихода – Одељење у Горњем Милановцу;
- из тачке 5. Правно или физичко лице у складу са одлуком Скупштине општине;
- из тачке 6. Орган надлежан за регистрацију друмских моторних и прикључних возила;
- из тачке 7. орган надлежан за доношење решења о одобрењу изградње грађевинског објекта;
- из тачке 8. Ветеринарска станица Горњи Милановац,
- из тачке 9. орган надлежан за инспекцијске послове Скупштине општине.

Члан 7.

У погледу обрачунавања, застарелости, наплате, рокова за плаћање, обрачуна камате и осталог што није посебно прописано Законом о локалној самоуправи и овом одлуком, сходно се примењују одредбе закона којим се уређује порез на доходак грађана.

Члан 8.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о локалним комуналним таксама ("Сл.гласник општине Горњи Милановац", бр.2/2001 и 4/2001).

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Горњи Милановац", а примењиваће се од 1. јануара 2002. године.

Број: 3-01-06-292/2001

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
Милутин Продановић с.р.

ТАРИФА КОМУНАЛНИХ ТАКСИ

Тар.бр.1.

За коришћење простора на јавним површинама или испред пословне просторије плаћа се комунална такса по м² дневно по зонама утврђеним Одлуком о накнади за коришћење грађевинског земљишта ("Сл.гласник општине Горњи Милановац", бр.3/96, 1/97, 7/97 и 3/99, 9/99, 9/00 и 4/01), и то:

I зона	10,00 динара
II зона	5,00 динара
III зона	3,00 динара

НАПОМЕНА: Такса за III зону биће примењивана за коришћење простора на јавним површинама и у осталим насељеним местима у општини Горњи Милановац.

Тар.бр.2.

- за држање средстава за игру (билијар, флипери, видео игре и сл) плаћа се такса по једном уређају дневно 25,00 динара,
- за организовање рада томбола и слично дневно се плаћа такса у износу од 1.400,00 динара.

Тар.бр.3.

Такса за истицање фирме на пословним просторијама плаћа се у годишњем износу, и то:

1. У Горњем Милановцу:

I зона	21.000,00 динара
II зона	17.000,00 динара
III зона	14.000,00 динара
IV зона	11.500,00 динара

Такса из претходног става умањује се:

- а) предузећима која су Законом о рачуноводству разврстана у средња предузећа – за 20%,
- б) предузећима која су Законом о рачуноводству разврстана у мала предузећа – за 40%,
- в) приватни предузетници за 75%,

г) пословне јединице из области привредних делатности – за 80%.

2. У осталим насељеним местима плаћа се такса у годишњем износу од динара 8.400,00 динара

Такса из претходног става умањује се:

- а) за пословне јединице – 80%
- б) за приватне предузетнике – 75%
- в) за средња предузећа – за 20%
- г) за мала предузећа – за 40%

НАПОМЕНА:

Под фирмом се сматра сваки истакнути назив или име које упућује на то да правно или физичко лице обавља делатност.

Ако обвезник има више истакнутих фирми на истом објекту такса се плаћа само на једну фирму.

Таксу за истицање фирме плаћају правна лица и предузетници, уколико законом или овом одлуком нису ослобођени од плаћања таксе.

Такса за истицање фирме плаћа се како за седиште тако и за сваку пословну јединицу правног лица на територији општине Горњи Милановац.

Таксу за истицање фирме на пословним просторијама не плаћају државни органи, органи и организације територијалне аутономије, јединице локалне самоуправе, основне и средње школе, установе социјалне и дечје заштите и друга правна лица која се финансирају из буџета.

Од плаћања таксе за истицање фирме ослобађају се приватни предузетници који се баве делатностима које се сматрају старим занатима, а које је утврдила Влада Републике Србије.

Тар.бр.4.

За излагање робе у витринама ван пословних просторија по 1 м² годишње плаћа се 800,00 динара.

Тар.бр.5.

За коришћење простора за паркирање друмских моторних и прикључних возила на обележеном простору за паркирање до 8 часова, плаћа се:

- за теретна возила, аутобусе и приколице 50,00 динара
- за путничке аутомобиле 15,00 динара
- за мотоцикле и мопеле 5,00 динара

НАПОМЕНА: Ако се возило паркира дуже од 8 часова плаћа се такса из овог тар.броја увећана за 100%.

Тар.бр.6.

За држање друмских моторних и прикључних возила плаћа се такса за време од 12 месеци, и то:

1. Друмска теретна возила
 - 1.1. Камioni, камionети и специјална моторна возила намењена за превоз одређених терета према носивости:
 - 1.1.1. До 3 тоне за сваку тону 750,00 динара
 - 1.1.2. Преко 3 до 8 тона:
 - на 3 тоне 2.250,00 динара
 - на сваку тону преко 3 до 8 тона 450,00 динара
 - 1.1.3. Преко 8 до 10 тона:
 - на 8 тона 4.500,00 динара
 - на сваку тону преко 8–10 тона 750,00 динара
 - 1.1.4. Преко 10 тона:
 - на 10 тона 6.000,00 динара
 - на сваку тону преко 10 тона 900,00 динара
 2. Аутобуси и комбibusi по регистрованом седишту 50,00 динара

3. Радна возила, специјална, адаптирано за превоз радњи и реквизита за путујуће забавне радње и атестирана специјализована возила за превоз пчела, без обзира на носивост и тежину за свако возило 2.400,00 динара

4. Прикључна возила:

4.1. Теретне приколице, полуприколице и специјалне теретне приколице намењене за превоз одређеног терета према носивости:

- 4.1.1. До 3 тоне – за сваку тону 360,00 динара
- 4.1.2. Преко 3 до 8 тона:
 - на 3 тоне 1.080,00 динара
 - за сваку тону преко 3–8 тона 240,00 динара
- 4.1.3. Преко 8 до 10 тона:
 - на 8 тона 2.280,00 динара
 - за сваку тону преко 8 до 10 тона 375,00 динара
- 4.1.4. Преко 10 тона:
 - на 10 тона 3.030,00 динара
 - за сваку тону преко 10 тона 450,00 динара
- 4.2. Путничке приколице аутобуса по сваком регистрованом седишту 45,00 динара

4.3. Радне приколице за сваку приколицу без обзира на њену масу 900,00 динара

НАПОМЕНА: Ако носивост друмског теретног возила и теретне приколице или полуприколице није изражена у целим тонама, накнада се плаћа за носивост до пола тоне у висини од 50% износа одређеног за целу тону, а за носивост преко пола тоне до једне тоне у износу одређеном за целу тону.

5.1. Тегљачи:

- 5.1.1. До 66 КБ 1.800,00 динара
- 5.1.2. Преко 66 до 96 КW 3.000,00 динара
- 5.1.3. Преко 96 до 132 КW 3.750,00 динара
- 5.1.4. Преко 132 до 177 КБ 4.500,00 динара
- 5.1.5. Преко 177 КБ 6.000,00 динара

6. Специјална возила за превоз одређених лица, за свако возило 900,00 динара

7. Путнички аутомобили и комбинована возила (комби) као и преуређена атестирана возила за одмор и камповање према радној запремини мотора:

- 7.1. До 900 цм³ 450,00 динара
- 7.2. Преко 900 до 1.350 цм³ 600,00 динара
- 7.3. Преко 1.350 до 1.800 цм³ 900,00 динара
- 7.4. Преко 1.800 до 2.500 цм³ 1.600,00 динара
- 7.5. Преко 2.500 до 3.150 цм³ 2.500,00 динара
- 7.6. Преко 3.150 цм³ 4.000,00 динара

8. За путничка возила из тач.7. овог Тар.броја која су преуређена за погон на гас, поред накнаде из те тачке плаћа се накнада и то:

- 8.1. за возила којима се обавља јавни превоз путника (такси):
 - до 1.800 цм³ 1.500,00 динара
 - преко 1.800 цм³ 3.000,00 динара

9. За свако прикључно возило путничких аутомобила (за одмор и камповање, теретни и др) чија дозвољена маса прелази 750 кг 800,00 динара

10. Мотоцикли према радној запремини мотора:

- 10.1. до 125 цм³ 100,00 динара
- 10.2. преко 125 до 250 цм³ 200,00 динара
- 10.3. преко 250 до 500 цм³ 300,00 динара
- 10.4. преко 500 до 1.000 цм³ 700,00 динара
- 10.5. преко 1.000 цм³ 1.500,00 динара

11. Теретни мотоцикли на три точка према радној запремини мотора, поред накнаде из тач.10. плаћа се и накнада у висини од 150,00 динара без обзира на носивост

12. За тракторе:
 – до 25 КС 250,00 динара
 – преко 25 до 45 КС 500,00 динара
 – преко 45 до 63 КС 700,00 динара
 – преко 63 КС 900,00 динара

13. За радне машине 1.500,00 динара

НАПОМЕНА: Такса из овог Тарифног броја плаћа се у годишњем износу приликом регистрације моторног возила код органа надлежног за регистрацију возила, приколица и машина.

Имаоци путничких аутомобила и мотоцикала–војни инвалиди, цивилни инвалиди рата и инвалиди рада са 80% или више процената телесног оштећења или код којих постоји телесно оштећење које има за последицу неспособности доњих екстремитета (ногу) од 60 или више процената, ослобађају се плаћања таксе ако возило служи за њихов лични превоз.

Тар.бр.7.

За извођење грађевинских радова:

1. За радове на подземним објектима који изискују раскопавање јавних површина плаћа се дневно по 1 м² раскопане површине:

– ако се раскопавање јавних површина врши у времену од 1.априла до 30.септембра 60,00 динара;
 – ако се раскопавање јавних површина врши у времену од 1.октобра до 31.марта 120,00 динара.

2. За изградњу грађевинских објеката по 1 м² развијене површине објекта мерено са спољне стране:

– стамбени простор 45,00 динара
 – пословни простор 67,00 динара

3. За реконструкцију и адаптацију грађевинских објеката плаћа се такса из тач.2. овог Тар.броја умањена за 50%.

НАПОМЕНА: Од плаћања таксе из тач.2. и 3. овог Тар.броја ослобађају се инвеститори који граде грађевинске објекте за потребе просвете, социјалне и здравствене заштите, друштвене бриге о деци, културе и физичке културе.

Тар.бр.8.

За држање кућних животиња (паса) на градском подручју плаћа се такса у висини од 200,00 динара годишње.

Тар.бр.9.

Угоститељско предузће, односно самостална угоститељска радња која приређује музички програм плаћа таксу у износу од 150,00 динара дневно.

101.

На основу члана 80. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", бр.49/99 и 27/01), члана 25. тачка 3. Закона о јавним приходима и јавним расходима ("Сл.гласник РС", бр.76/91, 18/93, 22/93, 37/93, 67/93, 45/94, 42/98, 54/99 и 22/01) и члана 29. и 73. Статута општине Горњи Милановац ("Сл.гл.општине Г.Милановац", бр.9/99 и

3/2001), Скупштина општине Горњи Милановац на седници одржаној 28. децембра 2001.године, донела је

О Д Л У К У О НАКНАДИ ЗА УСЛУГЕ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се висина накнаде за пружање услуга из надлежности Општинске управе општине Горњи Милановац.

Члан 2.

Висина накнаде за услуге утврђује се за извршење послова по појединим областима, и то:

1. Занатство, угоститељство, саобраћај и друго
У динарима
- 1) За решење о упису у регистар занатских радњи 600,00
- 2) За решење о упису у регистар самосталних угоститељских и трговинских радњи 1.200,00
- 3) За решење о упису у регистар здравствених организација, агенција, бироа и видео клубова 900,00
- 4) За решење о упису радњи са статусом правног лица 1.200,00
- 5) За решење о упису у регистар аутопревозника 1.200,00
- 6) За решење о упису возила за сопствене потребе 500,00
- 7) За решење за проширење делатности и измене делатности, коришћење издвојене пословне просторије и слично 600,00
- 8) За решење о привременом упису 500,00
- 9) За решење о престанку обављања делатности 350,00
- 10) За уверење 30,00
- 11) За решење о привременој одјави делатности 240,00
- 12) Преглед пословних просторија 1.600,00
- 14) За решење о упису простора изван пословног седишта радње 450,00
2. Имовинско–правни послови
- 1) За решење о додели земљишта на привремено коришћење 420,00
- 2) За решење о додели земљишта на трајно коришћење 500,00
- 3) За решење о праву прече градње 300,00
- 4) За издавање тапије 400,00
3. Урбанизам и грађевинарство
- 1) За издавање обавештења о намени парцеле 75,00
- 2) За издавање урбанистичке дозволе:
– за објекте грађана 300,00
– за објекте правних лица 900,00
– за утврђивање урбанистичких услова за привремене објекте 600,00
– за утврђивање урбанистичко–техничких услова 450,00
- 3) За издавање сагласности на техничку документацију:
– за објекте грађана

– за објекте правних лица	150,00
4) За обележавање грађевинске линије:	370,00
– за објекте грађана	270,00
– за објекте правних лица (осим улица)	750,00
5) За издавање одобрења за изградњу објеката физичким лицима:	
– за економске објекте у пољопривреди	100,00
– за стамбене објекте	300,00
– за пословне просторије	900,00
6) За издавање одобрења за употребу објеката – физичким лицима	150,00
– правним лицима	900,00
4. Остале области	
1) За решење о грађанском стању	500,00
2) За уверења и слично	30,00
3) Овера пословних књига	100,00
4) Овера сваког потписа	50,00
5) Овера аутентичности рукописа или овера преписа од сваког полутабака оригинала	40,00
6) Овера пуномоћја	100,00
7) За преписивање службених аката које се врши од органа–од сваког полутабака	100,00
8) За опомену којом се обвезник позива да плати ужнику накнаду	50,00
9) За све остале области и радње које нису појединачно наведене	30,00
10) Закључивање брака:	
– у току радног времена	300,00
– ван радног времена	600,00
–изван службених просторија	3.000,00
11) – за уверења о вишејезичном обрасцу	300,00
– за накнаду трошкова вишејезичног обрасца	40,00
– за накнаду трошкова извода из матичне књиге рођених, матичне књиге венчаних и матичне књиге умрлих и књиге држављана	20,00

Члан 3.

У погледу ослобађања од плаћања накнаде примењиваће се одредбе Закона о административним таксама.

Члан 4.

Плаћање накнаде вршиће се у готову приликом подношења захтева за издавање одређеног акта односно за извршење одређене радње на рачун прихода општинског органа управе.

Члан 5.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о накнади за услуге општинске управе

општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Горњи Милановац", бр.1/01 и 5/01).

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Горњи Милановац, а примењиваће се од 1.јануара 2002.године.

Број: 3–01–06–292/2001

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК

Милутин М. Продановић с.р.

102.

На основу члана 26. 27. и 28. Закона о грађевинском земљишту ("Сл.гл.РС" бр.44/95 и 16/97) и члана 29. и 73. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Г.Милановац", бр.9/99 и 3/2001) , Скупштина општине Горњи Милановац на седници одржаној 28. децембра 2001. године, донела је

О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ
ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

Члан 1.

У Одлуци о накнади за коришћење грађевинског земљишта ("Сл.гл.општине Г.Милановац",бр. 3/96, 1/97, 7/97, 9/99, 9/00 и 4/01) члан 7 мења се и гласи:

"Накнада се обрачунава по м2 у једнаким месечним ратама и по зонама износи:

Ред. бр.	Основ плаћања	I	II	III	IV
1.	Стамбени простор	0,411	0,372	0,352	0,343
2.	Пословни простор–затворен				
	а)индустрија,грађевинарство				
	ком.дел.шумарство,саобр аћај,пољопривреда (шифра 1002, 1003,0139, 0201, 0300, 0400, 0605	7,940	7,933	7,776	7,461
	б) трговина, угоститељство, шифра делатности (0701, 0702, 0703, 0801, 0802)	13,903	13,159	12,470	11,526
	в) банке, осигурања, финансије, електро–дистрибуција, ПТТ, апотеке (шифра дел.: 1101, 1102, 1103, 1104, 0101, 0609, 13016)	27,152	25,951	24,814	23,615
	г) занатске и личне услуге (шифра дела–тности: 0901, 0902, 1109)	18,601	18,181	17,764	17,490
3.	Пословни простор – отворен				50 %
4.	Неизграђено грађ.земљиште – правна и физичка лица	0,138	0,138	0,138	0,138

Члан 2.

Члан 11. мења се и гласи:

За уступљено земљиште на привремено коришћење плаћа се месечна накнада по м2 за објекат по м2 и износи по зонама:

Ред. бр.	Основ плаћања	Накнада по 1 м2 месечно динара			
		I	II	III	IV
1.	Киосци за продају новина-дувана	57,40	55,11	52,80	50,51
2.	Киосци и монтажни објекти:				
	а) за услужне занатске делатности	28,20	26,35	23,96	21,59
	б) за сезонско обављање делатности	57,40	55,11	52,80	50,51
3.	За заузимање тротоара и других јавних површина	52,94	50,85	48,73	46,62
4.	За настрешице, тенде и сл.	68,84	66,73	64,60	63,58
	-Остали објекти	28,69	26,45	23,56	22,88

Члан 3.

Члан 12. мења се и гласи:

За пословне просторије и објекте који су изграђени без одобрења надлежног органа и налазе се у градском грађевинском подручју до прибављања употребне дозволе одређују се следеће месечне накнаде дин./м2.

I	II	III	IV
45,90	40,47	40,15	36,75

Бруто површина из претходног става одређује се на лицу места од стране надлежне службе. За стамбене објекте који су изграђени без одобрења органа и налазе се у градском грађевинском подручју до прибављања грађевинске и употребне дозволе одређује се следећа месечна накнада дин./м2.

I	II	III	IV
1,11	1,06	0,96	0,86

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Горњи Милановац а примењиваће се од 1. јануара 2002. године.

Број: 3-01-06-292/2001

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК

Милутин М. Продановић с.р.

103.

На основу члана 75. и 76. Закона о радним односима у државним органима ("Сл.гл.РС",бр. 48/91 и 66/91), члан 9. Закона о платама у државним органима и јавним службама ("Сл.гл.РС",бр.34/2001), члана 39. Одлуке о општинској управи ("Сл.гл. општине Г.Милановац",бр.2/97 и 8/2000) и члана 29. и 73. Статута општине Г.Милановац ("Сл.гл.општине Г.Милановац",бр.9/99 и 3/2001) Скупштина општине Горњи Милановац на седници одржаној 28. децембра 2001. године донела је

О Д Л У К У

О РАДНИМ ОДНОСИМА, ПЛАТАМА, НАКНАДАМА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА ИЗБРАНИХ, ИМЕНОВАНИХ И

ПОСТАВЉЕНИХ ЛИЦА У СКУПШТИНИ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком уређују се права обавезе и одговорности, плате, накнаде и друга примања лица која бира, именује и поставља Скупштина општине Горњи Милановац.

Члан 2.

Изабрана лица су лица која је изабрала Скупштина општине и то председник Скупштине општине, потпредседници Скупштине општине, председник и чланови Извршног одбора.

Постављено лице је секретар Скупштине општине који је истовремено и секретар општинске управе.

Члан 3.

Председник Скупштине општине и председник Извршног одбора су на сталном раду у Скупштини општине.

Скупштина општине може донети одлуку да и друга изабрана лица буду на сталном раду.

Секретар Скупштине општине је у радном односу у општинској управи.

Члан 4.

Секретар Скупштине општине у својству секретара општинске управе врши послове у складу са Законом, Статутом општине, Одлуком о општинској управи и Пословником о раду Скупштине општине.

Своја овлашћења секретар Општинске управе може да пренесе писменим путем на начелника Одељења за скупштинске послове или другог старешину организационе јединице.

Члан 5.

Изабраним лицима док су на сталном раду у Скупштини општине мирују права и обавезе из радног односа у организацијама у којима су радила пре избора на функцију.

Општинска управа обавештава организације у којима су радила изабрана лица пре избора на функцију да им се утврди мировање радног односа због избора на функцију у Скупштини општине Горњи Милановац.

Члан 6.

Изабрана лица ступају на рад даном избора.

Именована лица заснивају радни однос актом о именовању и стипају на рад дана утврђеног актом о именовању.

Члан 7.

По истеку мандата, у случају разрешења пре истека мандата или у случају оставке изабрано лице има право да се врати у организацију где је радило пре избора.

У случају да се изабрано лице не врати у организацију у којој је радило пре избора у року од 30 дана од дана престанка функције има право на плату у трајању од шест месеци у висини коју је имао у време престанка функције.

Право на плату из става 2. овог члана може се продужити на шест месеци уколико у том времену изабрано лице стиче право на пензију.

Изабрано лице остварује права утврђена у ставу 2. и 3. овог члана код општинске управе општине Горњи Милановац.

Члан 8.

Именована лица која по истеку мандата не буду поново именована или у току трајања мандата буду

разрешена распоређују се на радно место у општинској управи које одговара њиховој стручној спреми.

Уколико се именована лица не могу распоредити на начин из претходног става или не прихвате радно место на које се распоређују престаје им радни однос.

Именована лица имају право на плату у трајању од шест месеци коју би имали у време када им је престао радни однос.

Члан 9.

Именована лица која својом кривицом не испуњавају радне обавезе или се не придржавају политике коју је утврдила Скупштина општине и Извршни одбор или ако у оквиру својих права и дужности не обезбеђују спровођење закона и других прописа, одговарају за учињене повреде у складу са Законом, Статутом општине, Пословником о раду Скупштине општине и овом Одлуком.

Члан 10.

Ако именовано лице у вршењу права и дужности учини тежу повреду радних обавеза утврђену Законом за које се изриче мера престанка радног односа покреће се поступак за његово разрешење и престанак радног односа.

Члан 11.

Именована и изабрана лица остварују у Скупштини општине односно у општинској управи, права и обавезе из радног односа у складу са Законом о радним односима у државним органима, Закона о радним односима, општим и посебним колективним уговором и овом Одлуком.

II. ПЛАТЕ, НАКНАДЕ И ДРУГА ПРИМАЊА ИЗАБРАНИХ И ИМЕНОВАНИХ ЛИЦА

Члан 12.

Изабрана лица на сталном раду, именована и постављена лица у Скупштини општине Горњи Милановац за свој рад примају плату.

Изабрана лица која нису на сталном раду у Скупштини општине Горњи Милановац за свој рад примају накнаду.

Члан 13.

Плата изабраних лица на сталном раду, именованих и постављених лица у Скупштини општине се утврђује на основу:

- основице за обрачун плате,
- коефицијента са којим се множи основица,
- додатка на плату,
- обавеза које запослени плаћа по основу пореза

и доприноса за обавезно социјално осигурање из плате у складу са Законом.

Члан 14.

Плата изабраних лица у Скупштини општине обрачунава се применом основице за обрачун плата која се примењује за обрачун и исплату плата народних посланика на сталном раду у Народној скупштини Републике Србије.

Основица за обрачун плата именованих и постављених лица утврђује се актом Владе у складу са Законом.

Члан 15.

Коефицијентом се изражава сложеност послова, одговорност, услове рада и стручну спрему.

Коефицијент садржи и додаток на име накнаде за исхрану у току рада и регреса за коришћење годишњег одмора.

Члан 16.

Додатак на плату за време проведено у радном односу (минули рад) увећава се у висини од 0,4 % цене рада за сваку пуну годину рада остварену у радном односу увећаног за стаж осигурања који се рачуна са увећаним трајањем.

Члан 17.

Коефицијенти за обрачун и исплату плате изабраних лица у Скупштини општине Горњи Милановац износе:

- 1.–коефицијент 7,74 – за председника Скупштине општине
- 2.– потпредседник Скупштине општине који није на сталном раду у Скупштини општине за свој рад прима накнаду у износу од 30 % плате председника Скупштине општине
- 3.– коефицијент 7,40 – за председника Извршног одбора
- 4.– потпредседници Извршног одбора који нису у сталном раду у Скупштини општине примају накнаду за свој рад у износу од 30 % плате председника Извршног одбора.

Члан 18.

Коефицијент за обрачун и исплату плате лица које поставља Скупштина општине износи:

- 1.– коефицијент 14,22 за секретара Скупштине општине
- 2.– заменик секретара Скупштине општине прима плату секретара Скупштине општине за време када га мења,

Члан 19.

Коефицијент за обрачун и исплату плате лица које именује Скупштина општине износи:

- 1.– коефицијент 12,56– за директора Дечје установе "Миша Лазиф" у Горњем Милановцу
2. коефицијент 12,56 – за директора Установе за културу, уметност и ваншколско образовање "Културни центар" Горњи Милановац
- 3.– коефицијент 12,56 – за директора Јавног предузећа за информисање "Таковске новине" у Горњем Милановцу
4. – коефицијент 12,56 – за директора Музеја Рудничко–таковског краја у Горњем Милановцу
5. – коефицијент 12,56 – за директора Библиотеке у Горњем Милановцу
6. – коефицијент 12,56 – за директора Јавног предузећа за изградњу општине Горњи Милановац
- 7.– коефицијент 12,56 – за директора Установе у области физичке културе у Горњем Милановцу
- 8.– коефицијент 12,56 – за директора Туристичке организације општине Горњи Милановац
- 9.– коефицијент 11,00 за одговорног уредника листа "Таковске новине"
- 10.– коефицијент 11,00 за одговорног уредника Телевизије Горњи Милановац.

Члан 20.

Одлуке и решења о правима обавезама, платама, накнадама и другим примањима изабраних, именованих и постављених лица у Скупштини општине доноси Комисија за кадровска, административна и мандатно–имунитетска питања.

III. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 21.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о радним односима, платама, накнадама и другим примањима изабраних и именованих лица у Скупштини општине Горњи Милановац ("Сл.гл.општине Г.Милановац",бр. 6/92, 5/93, 4/94, 1/96, 6/97, 7/98, 2/2001 и 9/2001).

Члан 22.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Горњи Милановац.

Број: 3-01-06-292/2001

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
Милутин М. Продановић с.р.

104.

На основу члана 80. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гл.РС" бр.49/99 и 27/2001), члана 35. Закона о планирању и уређењу простора и насеља ("Сл.гл.РС",бр.44/95 и 16/97) и члана 29. и 73. Статута општине Горњи Милановац ("Сл.гл.општине Г.Милановац",бр.9/99 и 3/2001), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 28. децембра 2001. године донела је

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ УРБАНИСТИЧКОГ ПРОЈЕКТА "ПЕТ
МЕРНО - РЕГУЛАЦИОНИХ СТАНИЦА ГАСОВОДА" ЗА
ГРАД ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Члан 1.

Усваја се Урбанистички пројекат "Пет мерно-регулационих станица гасовода" за град Горњи Милановац.

Урбанистичким пројектом из претходног става одређују се: делови парцела, функционалне целине за постављање МРС, услови за изградњу, монтажу постављање и заштитни појасеви МРС, начин спровођења урбанистичког пројекта као и услови за инфраструктурну мрежу која прати ову врсту објеката.

Члан 2.

Делови плацева за које се усваја Урбанистички пројекат припадају кат. парцелама:

МРС 1 – кп.бр.	1163/1	и	1163/11	КО Брусница
МРС 2 – кп.бр.	1640/2			КО Велереч
МРС 3 – кп.бр.	205/1	и	205/2	КО Г.Милановац
МРС 4 – кп.бр.	1161/1	и	1162	КО Брусница
МРС 5 – кп.бр.	692/1	и	692/3	КО Неваде

Члан 3.

Саставни део Урбанистичког пројекта представљају све потребне сагласности за израду и усвајање Урбанистичког пројекта, а нарочито противпожарна, водопривредна, сагласност Управе за путеве, сагласност електро, ПТТ, водоводну и канализациону мрежу.

Члан 4.

Елаборат Урбанистичког пројекта, поред текстуалног образложења садржи и графичке прилоге и то:

- ажурирана геодетска подлога са бројевима кат.парцела,
- снимљена ситуација са постојећим објектима са вертикалном и хоризонталном представом,

– план нивелације и регулације,

– план инсталација,

а) водовод и канализација,

б) електро и ПТТ мреже,

ц) гасовод, план партерног уређења са озелењавањем,

– план изградње објекта,

– план парцелација.

Све горе наведене планове у Урбанистичком пројекту урадити у Р=1:1000.

Члан 5.

Елаборат Урбанистичког пројекта биће запечаћен жигом Скупштине општине Горњи Милановац и оверен потписом председника Скупштине општине Горњи Милановац.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Горњи Милановац.

Број: 3-01-06-292/2001

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
Милутин М. Продановић, с.р.

105.

На основу члана 91. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гл.РС",бр.49/99 и 27/2001), члана 29., 42. став 3. и 73. Статута општине Горњи Милановац ("Сл.гл.општине Г.Милановац", бр.9/99 и 3/2001) и члана 64. Пословника Скупштине општине Г.Милановац – Пречишћен текст ("Сл.гл.општине Г.Милановац",бр. 6/2001) Скупштина општине на седници одржаној 28. децембра 2001. године донела је

РЕШЕЊЕ
О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ЧЛАНА ИЗВРШНОГ ОДБОРА
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

I

ЗОРАНУ ЈОВАНОВИЋУ, правнику из Горњег Милановца престаје мандат члана Извршног одбора Скупштине општине Горњи Милановац са 28. децембром 2001. године, на основу поднете оставке.

II

Ово Решење објавити у Службеном гласнику општине Горњи Милановац.

Број: 3-01-06-292/2001

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
Милутин М. Продановић с.р.

САДРЖАЈ

АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

99. Одлука о привременом финансирању јавних расхода општине Г.Милановац у првом тромесечју 2002. године.....	страна 1.
100. Одлука о локалним комуналним таксама.....	страна 1.
101. Одлука о накнади за услуге општинске управе општине Горњи Милановац.....	страна 4.
102. Одлука о изменама Одлуке о накнади за коришћење грађевинског земљишта.....	страна 5.
103. Одлука о радним односима, платама, накнадама и другим примањима изабраних, именованих и постављених лица у Скупштини општине Горњи Милановац.....	страна 6.
104. Одлука о усвајању Урбанистичког пројекта "Пет мерно-регулационих станица гасовода" за град Горњи Милановац.....	страна 8.
105. Решење о престанку мандата члана Извршног одбора Скупштине општине Г.Милановац.....	страна 8.

ИЗДАВАЧ: Скупштина општине Горњи Милановац,

Администрација: Одељење за скупштинске послове општинске управе Скупштине општине Горњи Милановац,
одговорни уредник Небојша Тројанчевић, секретар Скупштине општине Горњи Милановац.

Жиро рачун за претплату: Општинска управа Скупштине општине Горњи Милановац број 41320-637-3-271

Службени гласник општине Горњи Милановац уписан је у Регистар јавних гласила

Решењем Министарства правде и локалне самоуправе број 651-01-255/2001-09