



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ГОДИНА XIII БРОЈ 14 29.ДЕЦЕМБАР 2004. ГОДИНЕ

Цена овог броја је 50 динара
Годишња претплата је 1.000
динара

АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

172.

На основу члана 45. Закона о локалним изборима ("Сл.гл.РС",бр. 33/02, 37/02, 42/02, 100/03, Одлуке УСРС ("Сл.гл.РС",бр. 72/03 и 75/03), члана 23. и 97. Статуа општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Г.М.",бр.4/02 12/04) и члана 11. Пословника Скупштине општине Горњи Милановац ("Сл.гл.општине Г.Милановац", бр. 10/04, 12/04 и 13/04), Скупштина општине Г.Милановац на седници одржаној 28. децембра 2004. године, донела је

РЕШЕЊЕ О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

I

ПРЕСТАЈЕ мандат одборницима Скупштине општине Горњи Милановац, због поднете оставке, и то:

1. Др Милица Чекеревац – Коалиција "Победи за Горњи Милановац"
2. Јовици Царевић - Коалиција "Победи за Горњи Милановац".

II

Ово Решење објавити у Службеном гласнику општине Горњи Милановац.

Број: 3-01-06-611/04

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
Др Зоран Копривица,с.р.

173.

На основу члана 23. и 97. Статуа општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Г.М.",бр.4/02 и 12/04) и члана 6. и 7. Пословника Скупштине општине Горњи Милановац ("Сл.гл.општине Г.Милановац", бр. 10/04, 12/04 и 13/04), Скупштина општине Г.Милановац на седници одржаној 28. децембра 2004.године, донела је

РЕШЕЊЕ О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

I

ПОТВРЂУЈУ СЕ мандати одборницима Скупштине општине Горњи Милановац, и то:

1. Др Драгици Топаловић - Коалиција "Победи за Горњи Милановац"
2. Милојку Живановић - Коалиција "Победи за Горњи Милановац"

II

Ово Решење објавити у Службеном гласнику општине Горњи Милановац.

Број: 3-01-06-611/2004

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
Др Зоран Копривица,с.р.

174.

На основу члана 30, став 1, тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", број 9/02, 33/02 и 33/04), и члана 25. Закона о буџетском систему ("Сл.гласник РС", бр. 9/02 и 87/02), и члана 26. и 97. Статуа општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине

Горњи Милановац", број 4/02 и 12/04), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 28.12.2004. год. донела је

О Д Л У К У
О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ ЗА
2005.ГОДИНУ

I ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Укупни приходи буџета општине Горњи Милановац за 2005.годину (у даљем тексту: буџет) утврђени су у износу од 389.435.000 динара.

Члан 2.

У Сталну буџетску резерву издвајају се средства у износу од 1.000.000 динара, односно сразмерно оствареним јавним приходима.

Члан 3.

У Текућу буџетску резерву издваја се износ од 3.000.000 динара,
Средства из става 1. овог члана користе се по решењу Председника општине.

Члан 4.

Јавни приходи по врстама и јавни расходи по основним наменама утврђују се у следећим износима:

ПРИХОДИ

Конто	ВРСТА ПРИХОДА	Износ
711000	ПОРЕЗИ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	
711110	Порез на зараде	164.855.000
711120	Порез на приходе од самосталних делатности	12.000.000
711140	Порез на приходе од имовине	7.000.000
711150	Порез на добитке од игара на срећу	100.000
711180	Самодоприноси	5.000.000
711190	Остали порез на доходак	13.000.000
	УКУПНО: 711000	201.955.000
713000	ПОРЕЗИ НА ИМОВИНУ	
713120	Порез на имовину	30.000.000
713310	Порез на наслеђе и поклон	500.000
713420	Порез на капиталне трансакције	14.000.000
713610	Порез на акције на име и уделе	2.500.000
	УКУПНО: 713000	47.000.000
714000	ПОРЕЗИ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	
714430	Комунална такса за коришћење рекламних панова	20.000
714440	Средства за противпожарну заштиту	500.000
714510	Порези на моторна возила	10.500.000
714514	Накнада за изградњу, одржавање и коришћење локалних путева	5.500.000
714550	Боравишна такса	200.000
714560	Општинска накнада	100.000
714570	Комунална такса	100.000
	УКУПНО: 714000	16.920.000
716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ	
716110	Комунална такса на фирму	7.500.000
	УКУПНО: 716000	7.500.000
733000	ТЕКУЋИ ТРАНСФЕРИ ОПШТИНАМА	
733151	Текући трансфери	48.410.000
	УКУПНО: 733000	48.410.000
741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	

741530	Накнада за коришћење простора и грађевинског земљишта	35.000.000
	УКУПНО: 741000	35.000.000
742000	ПРОДАЈА ДОБАРА И УСЛУГА	
742150	Приходи од продаје добара и услуга или закупа	1.500.000
742250	Накнада за уређење грађевинског земљишта	16.000.000
742350	Приходи општинских органа управе	2.700.000
	УКУПНО: 742000	20.200.000
	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	
743140	Новчане казне изречене у прекршајном поступку	150.000
744151	Текући добровољни трансфери	100.000
	УКУПНО: 743000	250.000
745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	
745150	Остали приходи у корист нивоа општина	12.000.000
	УКУПНО: 745000	12.000.000
813000	Примања од продаје основних средстава	
813151	Примања од продаје основних средстава	100.000
	УКУПНО: 813000	100.000
921000	Примања од продаје домаће финанс. имовине	
921951	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала	100.000
	УКУПНО: 921000	100.000
	УКУПНИ ПРИХОДИ:	389.435.000

РАСХОДИ

Конто	ВРСТА РАСХОДА	Износ
410	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	
411	Плате, додаци и накнаде запосленим	108.205.000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	18.571.000
413	Накнаде у природи	580.000
414	Социјална давања запосленим	1.850.000
415	Накнаде за запослене	130.000
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	2.600.000
417	Посланички додатак (одборнички)	1.500.000
	УКУПНО 410	133.436.000
420	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	
421	Стални трошкови	26.110.000
422	Трошкови путовања	2.840.000
423	Услуге по уговору	13.495.000
424	Специјализоване услуге	28.318.000
425	Текуће поправке и одржавање	31.396.000
426	Материјал	5.560.000
	УКУПНО 420	107.719.000
430	УПОТРЕБА ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА	
434	Земљиште	5.000.000
	УКУПНО 430	5.000.000
450	СУБВЕНЦИЈЕ	
451	Субвенције јавним нефинансијским корпорацијама	43.700.000
	УКУПНО 450	43.700.000
460	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	
463	Трансфери осталим нивоима власти	57.000.000
	УКУПНО 460	57.000.000
470	СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ	
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	13.600.000
	УКУПНО 470	13.600.000
480	ОСТАЛИ ИЗДАЦИ	
481	Дотације невладиним организацијама	5.950.000
482	Порези, обавезне таксе и казне	1.140.000
483	Новчане казне по решењу судова	4.400.000
	УКУПНО 480	11.490.000
490	РЕЗЕРВА	
499	Стална буџетска резерва	1.000.000
499	Текућа буџетска резерва	3.000.000
	УКУПНО 490	4.000.000
510	ОСНОВНА СРЕДСТВА	
511	Зграде и грађевински објекти	10.880.000
512	Машине и опрема	2.410.000
513	Остала основна средства	200.000
	УКУПНО 510	13.490.000
	УКУПНИ РАСХОДИ	389.435.000

II ПОСЕБНИ ДЕО

Члан 5.

Средства буџета у износу од 389.435.000 дин. распоређују се по корисницима и то:

Разд	Глава	Фун. клас.	Позиција	Економ. класиф.	О П И С	Износ
1	2	3	4	5	6	7
1					СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	
	1.1	110			Извршни и законодавни органи	
			1	411	Плате, додаци и накнаде запослених	4.250.000
			2	412	Социјални доприноси на терет послодаваца	720.000
			3	416	Награде, бонуси и ост. посебни расходи	400.000
			4	417	Посланички додаток (одборнички)	1.500.000
			5	421	Стални трошкови	1.600.000
			6	422	Трошкови путовања	1.100.000
			7	423	Услуге по уговору	5.800.000
			8	424	Специјализоване услуге	700.000
			9	425	Текуће поправке и одржавање	800.000
			10	426	Материјал	500.000
			11	472	Накнада за соц. заштиту из буџета	1.600.000
			12	481	Дотације невладиним организацијама – Политичке партије	350.000
			13	482	Порези, обавезне таксе и казне	500.000
			14	483	Накнаде, казне и пенали по решењу судова	300.000
			15	499	Стална буџетска резерва	1.000.000
			16	499	Текућа буџетска резерва	3.000.000
			17	511	Зграде и грађевински објекти – пројектна документација	500.000
					СВЕГА:	24.620.000
	1.2	760			Здравствени Центар Г. Милановац	
			18	463	Трансфери осталим нивоима власти	5.000.000
					СВЕГА:	5.000.000
	1.3	620			Месне заједнице	
			19	511	Зграде и грађевински објекти – МЗ Горњи Милановац	5.000.000
			20	425	Текуће поправе и одржавање – МЗ Рудник, Прањани и Враћевшица	2.200.000
			21	425	Текуће поправке и одржавање – Остале МЗ	5.000.000
					СВЕГА:	12.200.000
	1.4	320			Фонд противпожарне заштите	
			22	463	Трансфери осталим нивоима власти	500.000
					СВЕГА:	500.000
	1.5	610			Фонд солидарне ставбене изградње	
			23	511	Зграде и грађевински објекти	3.430.000
					СВЕГА:	3.430.000
	1.6	860			Невладине организације	
			24	481	Дотације невладиним организацијама	1.780.000
					– КУД "Типопластика"	450.000
					– КУД "Видовдан" Рудник	70.000
					– КУД Брђани	40.000
					– Књижевно друштво "Запис"	40.000
					– Књижевни клуб "Момчило Настасијевић"	40.000
					– Центар за таленте Чачак	110.000
					– Коло српских сестара	40.000
					– Аматерско позориште	60.000
					– Верске заједнице	400.000
					– Удружење Рома	30.000
					– Удружење "Два бела голуба" Рома	30.000
					– СУБНОР	310.000
					– "Матхаузен" Удружење	50.000
					– Стална конф. град. и општ. СЦГ	70.000
					– Ослобод. ратови до 1918.	40.000
					СВЕГА:	1.780.000
					УКУПНО РАЗДЕО 1	47.530.000

2	2.1	110			ОПШТИНСКО ВЕЋЕ	
					Извршни и законодавни органи	
			25	411	Плате, додаци и накнаде запослених	180.000
			26	412	Социјални доприноси на терет послодаваца	40.000
			27	416	Накнаде члановима општинског већа	2.000.000
					СВЕГА:	2.220.000
					УКУПНО РАЗДЕО 2	2.220.000
3					ОПШТИНСКА УПРАВА	
	3.1	130			Опште услуге	
			28	411	Плате, додаци и накнаде запослених	42.700.000
			29	412	Социјални доприноси на терет послодаваца	7.300.000
			30	413	Накнаде у природи	330.000
			31	414	Социјална давања запослених	1.400.000
			32	415	Накнаде за запослене	130.000
			33	416	Награде, бонуси и ост. посебни расходи	160.000
			34	421	Стални трошкови	7.500.000
			35	422	Трошкови путовања	1.320.000
			36	423	Услуге по уговору	3.200.000
			37	425	Текуће поправке и одржавање	1.100.000
			38	426	Материјал	2.700.000
			39	482	Порези, обавезне таксе и казне	400.000
			40	483	Награде, казне и пенали по решењу судова	100.000
			41	512	Машине и опрема	1.000.000
					УКУПНО РАЗДЕО 3	69.340.000
					ОБРАЗОВАЊЕ	
4	4.1	910			ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ	
			42	463	Трансфери осталим нивоима власти	35.000.000
					413 – Накнаде у природи	5.550.000
					415 – Накнаде за запослене	600.000
					421 – Стални трошкови	9.500.000
					422 – Трошкови путовања	1.300.000
					423 – Услуге по уговору	2.600.000
					424 – Специјализоване услуге	1.000.000
					425 – Текуће поправке и одржавање	4.250.000
					426 – Материјал	2.600.000
					472 – Накнаде за соц. заштиту из буџета	200.000
					482 – Порези, обавезне таксе и казне	200.000
					511 – Зграде и грађевински објекти	5.100.000
					512 – Машине и опрема	1.850.000
					513 – Остала основна средства	250.000
					УКУПНО РАЗДЕО 4	35.000.000
5	5.1	920			СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ	
			43	463	Трансфери осталим нивоима власти	14.300.000
					413 – Накнаде у природи	2.100.000
					415 – Накнаде за запослене	50.000
					421 – Стални трошкови	4.800.000
					422 – Трошкови путовања	500.000
					423 – Услуге по уговору	980.000
					424 – Специјализоване услуге	200.000
					425 – Текуће поправке и одржавање	1.080.000
					426 – Материјал	1.100.000
					472 – Накнаде за соц. заштиту из буџета	40.000
					482 – Порези, обавезне таксе и казне	50.000
					511 – Зграде и грађевински објекти	800.000
					512 – Машине и опрема	2.600.000
					УКУПНО РАЗДЕО 5	14.300.000
6	6.1	960			СТИПЕНДИЈЕ СТУДЕНАТА	
			44	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	12.000.000
					УКУПНО РАЗДЕО 6	12.000.000
7	7.1	910			ДЕЧИЈА УСТАНОВА	

			45	411	Плате, додаци и накнаде запослених	28.580.000
			46	412	Социјални доприноси на терет послод.	4.800.000
			47	421	Стални трошкови	1.380.000
			48	512	Машине и опрема	500.000
					УКУПНО РАЗДЕО 7	35.260.000
8					ИНФОРМИСАЊЕ	
	8.1	830			ЈП за информисање "Таковске Новине"	
			49	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	18.800.000
					– Плате и додаци запослених	17.200.000
					– Машине и опрема	1.600.000
					СВЕГА:	18.800.000
	8.2	830			ЈП "Чачански глас"	
			50	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	400.000
					СВЕГА:	400.000
					УКУПНО РАЗДЕО 8	19.200.000
9					СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	
	9.1	010			Центар за социјални рад	
			51	463	Трансфери осталим нивоима власти	2.200.000
					– Расходи центра	450.000
					– Накнаде за социјалну заштиту	1.750.000
					СВЕГА:	2.200.000
	9.2	090			Друштвене и хуманитарне организације	
			52	481	Дотације невладиним организацијама	1.000.000
					– Друштво за церебралну парализу	35.000
					– Удружење дистрофичара Краљево	35.000
					– Удружење параличара	30.000
					– Организација глувих – Чачак	35.000
					– Организација слепих – Чачак	35.000
					– Удружење мултиплекс склерозе	40.000
					– Удружење РВИ – Г. Милановац	90.000
					– Удружење дистрофичара – Чачак	35.000
					– Црвени крст	665.000
					СВЕГА:	1.000.000
					УКУПНО РАЗДЕО 9	3.200.000
10					КУЛТУРА	
	10.1	820			Културни центар	
			53	411	Плате, додаци и накнаде запослених	7.200.000
			54	412	Социјални доприноси на терет послод.	1.270.000
			55	421	Стални трошкови	360.000
			56	422	Трошкови путовања	80.000
			57	423	Услуга по уговору	2.135.000
			58	424	Специјализоване услуге	200.000
			59	426	Материјал	240.000
			60	482	Порези, обавезне таксе и казне	30.000
			61	512	Машине и опрема	120.000
					СВЕГА:	11.635.000
	10.2	820			Библиотека	
			62	411	Плате, додаци и накнаде запослених	4.840.000
			63	412	Социјални доприноси на терет послод.	860.000
			64	413	Накнаде у натури	40.000
			65	421	Стални трошкови	140.000
			66	422	Трошкови путовања	50.000
			67	423	Услуге по уговору	280.000
			68	424	Специјализоване услуге	30.000
			69	426	Материјал	70.000
			70	512	Машине и опрема	200.000
			71	513	Остала основна средства	200.000
					СВЕГА:	6.710.000
	10.3	820			Музеј рудничко таковског краја	
			72	411	Плате, додаци и накнаде запослених	4.360.000
			73	412	Социјални доприноси на терет послод.	740.000

			74	421	Стални трошкови	330.000
			75	422	Трошкови путовања	80.000
			76	423	Услуге по уговору	1.100.000
			77	425	Текуће поправке и одржавање	120.000
			78	426	Материјал	100.000
			79	511	Зграде и грађевински објекти	450.000
			80	512	Машине и опрема	60.000
					СВЕГА:	7.340.000
					УКУПНО РАЗДЕО 10	25.685.000
11	11.1	810			УСТАНОВА ЗА ФИЗИЧКУ КУЛТУРУ	
			81	411	Плате, додаци и накнаде запослених	3.030.000
			82	412	Социјални доприноси на терет послод.	530.000
			83	413	Накнаде у натури	20.000
			84	414	Социјална давања запосленима	40.000
			85	421	Стални трошкови	230.000
			86	422	Трошкови путовања	50.000
			87	423	Услуге по уговору	100.000
			88	425	Текуће поправке и одржавање	200.000
			89	426	Материјал	70.000
			90	481	Дотације невладиним организацијама	2.820.000
			91	482	Порези, обавезне таксе и казне	10.000
			92	511	Зграде и грађевински објекти	1.500.000
			93	512	Машине опрема	200.000
					УКУПНО РАЗДЕО 11	8.800.000
12	12.1	490			ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА	
			94	411	Плате, додаци и накнаде запослених	1.720.000
			95	412	Социјални доприноси на терет послод.	280.000
			96	421	Стални трошкови	200.000
			97	422	Трошкови путовања	60.000
			98	423	Услуге по уговору	240.000
			99	426	Материјал	40.000
			100	512	Машине и опрема	60.000
					УКУПНО РАЗДЕО 12	2.600.000
13	13.1	630			ЈКП "17.СЕПТЕМБАР", ГМ	
			101	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	24.500.000
					– Систем "Рзав"	2.500.000
					– Депоница	16.000.000
					– Водопривредни објекти	3.000.000
					– Гробље	3.000.000
					УКУПНО РАЗДЕО 13	24.500.000
14	14.1	620			ЈП ЗА ИЗГРАДЊУ ОПШТИНЕ Г.М.	
			102	411	Плате, додаци и накнаде запослених	7.650.000
			103	412	Социјални доприноси на терет послод.	1.370.000
			104	413	Накнаде у натури	100.000
			105	414	Социјална давања запосленима	300.000
			106	416	Накнаде, бонуси и ост. Посебни расходи	40.000
			107	421	Стални трошкови	13.400.000
			108	422	Трошкови путовања	80.000
			109	423	Услуге по уговору	450.000
			110	424	Специјализоване услуге	6.119.000
			111	425	Текуће поправке и одржавање	20.161.000
			112	426	Материјал	400.000
			113	434	Земљиште	5.000.000
			114	482	Порези, обавезне таксе и казне	90.000
			115	483	Новчане, казне и пенали по решењу суда	4.000.000
			116	512	Машине и опрема	240.000
					УКУПНО РАЗДЕО 14	59.400.000
15	15.1	620			ЈП ЗА ПУТЕВЕ Г.М.	
			117	411	Плате, додаци и накнаде запослених	3.695.000
			118	412	Социјални доприноси на терет послод.	661.000
			119	413	Накнаде у натури	90.000
			120	414	Социјална давања запосленима	110.000
			121	421	Стални трошкови	970.000
			122	422	Трошкови путовања	20.000
			123	423	Услуге по уговору	190.000
			124	424	Специјализоване услуге	21.269.000
			125	425	Текуће поправке и одржавање	1.815.000
			126	426	Материјал	1.440.000
			127	482	Порези, обавезне таксе и казне	110.000
			128	512	Машине и опрема	30.000
					УКУПНО РАЗДЕО 15	30.400.000
					УКУПНО РАЗДЕЛИ 1-15	389.435.000

Члан 6.

Наредбодавац за извршење буџета је председник општине.

Одељење за привреду и финансије Општинске управе у обавези је да прати извршење буџета и да о томе редовно, једном месечно, извештава председника општине.

Члан 7.

Средства буџета преносе се корисницима сразмерно оствареним примањима буџета.

Члан 8.

Остварена примања распоређују се тромесечним плановима за извршење буџета које доноси председник општине на предлог Одељења за привреду и финансије Општинске управе.

Члан 9.

За законито и наменско коришћење средстава буџета распоређених корисницима одговорни су руководиоци буџетских корисника.

Члан 10.

Корисници буџетских средстава могу преузимати обавезе до износа средстава предвиђених овом Одлуком и сразмерно оствареним приходима буџета, односно прописаним квотама за свако тромесечје.

Члан 11.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава, чија се делатност у целини или претежно финансира из буџета, умањити обрачунату амортизацију средстава за рад у 2005.години, сразмерно делу средстава обезбеђених из буџета.

Члан 12.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава који остваре уштеде у трошењу средстава буџета планираних за расходе за запослене и коришћење услуга и роба, могу остварени износ уштеде користити за исплату награде за посебне резултате рада запослених.

Члан 13.

Привремено расположива средства буџета могу се краткорочно планирати код пословних банака, закључивањем уговора, стим да услови пласмана не могу бити неповољнији од услова на тржишту новца.

Члан 14.

Уговори о набавци добара, услуга или извођењу грађевинских радова које закључују корисници буџета морају бити додељени у складу са прописима који регулишу јавне набавке.

Члан 15.

Издатак из буџета се заснива на књиговодственој документацији.

Правни основ и износ преузетих обавеза, који проистичу из изворне књиговодствене документације морају бити потврђени у писменој форми пре плаћања обавеза.

Члан 16.

Распоред и коришћење средстава врши се на основу решења које доноси председник општине у оквиру следећих раздела:

- Раздео 1 - Скупштина општине, глава 1.1, функција 110, позиција 11, економска класификација 472 - Накнада за социјалну заштиту из буџета у износу од 1.600.000 динара, позиција 12, економска класификација 481 - Дотације невладиним организацијама у износу од 350.000 динара и позиција 17, економска класификација 511 - Зграде и грађевински објекти - пројектна документација у износу од 500.000 динара; глава 1.2 функција 760, позиција 18, економска класификација 463 - Трансфери осталим нивоима власти - Здравствени центар у Горњем Милановцу, у износу од 5.000.000 динара, 1.3 функција 620 - Месне заједнице, позиција 20, економски конто 425 - Текуће поправке и одржавање - Месна заједница Рудник, Прањани и Враћевшница у износу од 2.200.000 динара и позиција 21, економска класификација 425 - Текуће поправке и одржавање - остале МЗ у износу од 5.000.000 динара; глава 1.6, функције 860, позиција 24, економска класификација 481 - Дотације невладиним организацијама - Верске заједнице у износу од 400.000 динара.

Члан 17.

Распоред и коришћење средстава врши се на основу финансијског плана кога доноси председник општине код следећих раздела:

- Раздео 4, функција 910 - Основно образовање, позиција 42, економска класификација 463 - Трансфери осталим нивоима власти у износу од 35.000.000 динара;

- Раздео 5, функција 920 - Средње образовање, позиција 43, економска класификација 463 - Трансфери осталим нивоима власти у износу од 14.300.000 динара.

Члан 18.

Распоред и коришћење средстава врши се уз претходну сагласност председника општине у оквиру следећих раздела:

- Раздео 10 - Култура, глава 10.1, функција 820 - Културни центар, позиција 57, економска класификација 423 - Услуге под уговору, за део апропријације у износу од 1.600.000 динара који је намењен за трошкове Бијенала уметности минијатуре, глава 1.3 Музеј рудничко-таковског краја, позиција 79, економска класификација 511 - Зграде и грађевински објекти, у износу од 450.000 динара;

- Раздео 11 - Установа за физичку културу, функција 820, позиција 90, економска класификација 481 - Дотације невладиним организацијама у износу од 2.820.000 динара и позиција 92, економска класификација 511 - Зграде и грађевински објекти у износу од 1.500.000 динара.

Члан 19.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава пренеће на рачун - Извршење буџета општине

до 28. фебруара 2005. године сва средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2004. години, која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2004. годину, закључно са 31. децембром 2004. године.

Враћена, неутрошена средства се преносе у текућу буџетску резерву.

Члан 20.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања, а примењиваће се од 1. јануара 2005. године.

Број: 3-01-400/291

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
Др Зоран Копривица, с.р.

175.

На основу члана 18. тачка 20. члана 30. тачка 12. и члана 78. тачка 3. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 9/02) и члана 26. и 97. Статута општине Г. Милановац ("Сл. гласник општине Г. М.", бр. 4/02) Скупштина општине Горњи Милановац на седници одржаној 28. 12. 2004. године, донела је

О Д Л У К У О БОРАВИШНОЈ ТАКСИ

Члан 1.

Овом Одлуком уводи се боравишна такса као изворни јавни приход општине Г. Милановац, утврђује се висина, олакшице, начин и рокови плаћања.

Члан 2.

Обавезник боравишне таксе је грађанин (домаћи и иностранци) који користи услуге смештаја у туристичком објекту на територији општине Г. Милановац, изван свог пребивалишта.

Туристичким објектом из става 1. овог члана сматра се: хотел, мотел, пансион, туристичко насеље, камп, одмаралиште, природно лечилиште, собе које грађани издају туристима и путницима, односно сваки други објект у коме се туристима и путницима пружају услуге смештаја.

Члан 3.

Боравишна такса се плаћа за сваки дан боравка у туристичком објекту до 30 дана.

Члан 4.

Боравишну таксу не плаћају:

1. Деца до 7 година старости;
2. Лица са чулним и телесним сметњама (слепи, глуви, дистрофичари и др.);
3. Лица упућена на бањско и климатско лечење, односно специјализовану рехабилитацију од надлежне лекарске комисије;
4. Лица која организовано бораве у туристичком објекту ради извођења истраживачких, еколошких и сличних акција, осим спортиста који се налазе на припремама и такмичењима;
5. Страни држављани који су по међународним конвенцијама и споразумима ослобођени плаћања таксе;
6. Лица која непрекидно бораве у објекту за смештај дуже од 30 дана

Боравишну таксу умањену за 50% лица плаћају од 7 до 15 година.

Лица из става 1. овог члана не плаћају боравишну таксу ако поднесу доказ о испуњавању услова утврђених у истом ставу (чланска карата, потврда школе, односно организатора извођења радних истраживачких и еколошких акција, упут од лекарске комисије и др.)

Члан 5.

Висина боравишне таксе износи 25,00 динара.

Члан 6.

Наплату боравишне таксе врше лица или пружају услуге смештаја (у даљем тексту: давалац смештаја)

Давалац смештаја наплаћује боравишну таксу истовремено са наплатом услуге и смештаја.

Ако давалац смештаја не наплати боравишну таксу, дужан је да на свој терет уплати износ ненаплаћене боравишне таксе.

Члан 7.

Давалац смештаја дужан је да у рачуну за услугу смештаја посебно искаже износ боравишне таксе, а у случају из члана 4. ове Одлуке да наведе ослобађана од плаћања боравишне таксе.

Члан 8.

Средства од наплаћене боравишне таксе давалац смештаја уплаћује у року од пет дана по истеку сваких 15 дана у месецу, односно по истеку месеца, на уплатни рачун - **Боравишне таксе** број: 840-714552843-83

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Горњи Милановац".

Број: 3-01-06-611/04.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
Др Зоран Копривица, с.р.

176.

На основу члана 75. став 3. тачка 3 и члана 81. став 4. Закона о планирању и изградњи ("Сл.гл.РС", бр. 47/03) и члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гл. РС", бр. 9/02, 33/04) и на основу члана 26. и 97. Статута Општине Горњи Милановац ("Службени гласник општине Г.Милановац" бр. 4/02 и 12/04), Скупштина општине Горњи Милановац на седници одржаној 28 децембра 2004. године донела је

О Д Л У К У
О ПОСТУПКУ И УСЛОВИМА ЗА ЗАКУП ОСТАЛОГ
ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ
СВОЈИНИ, ЗАКУПУ НА ПОСЛОВНИМ
ОБЈЕКТИМА И ОДРЕЂИВАЊУ ПРИВРЕМЕНИХ
МОНТАЖНИХ ОБЈЕКТА

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком уређују се :

- основне одредбе са садржајем нормативних одељака Одлуке,
- надлежност органа и поступак доделе у закуп на 99 година ради изградње трајних објеката на осталом неизграђеном грађевинском земљишту у државној својини (у даљем тексту ОГЗДС),
- одређивање привременог- монтажног објекта,
- поступак и услови закупа пословних објеката Општине,
- прелазне и завршне одредбе.

II. НАДЛЕЖНОСТ ОРГАНА И ПОСТУПАК
ДОДЕЛЕ У ЗАКУП НА 99 ГОДИНА РАДИ
ИЗГРАДЊЕ ТРАЈНИХ ОБЈЕКТА НА ОГЗДС

Члан 2.

Остало грађевинско земљиште државне својине на којем је корисник физичко или правно лице, додељује се у закуп на 99 година са циљем изградње трајних објеката према материјално-правним условима који су утврђени Законом о планирању и изградњи и поступку који предвиђа Одлука о грађевинском земљишту и условима за регулисање имовинско-правних односа у поступку грађевинске легализације.

Члан 3.

Потенцијални закупац на 99 година подноси захтев Општинској управи на обрасцу 4 са одговарајућим прилозима за доделу грађевинског земљишта, непосредном погодбом према условима из члана 81 став 3

тачке 1,2 и 3 Закона о планирању и изградњи, који се односе на :

- изградњу објеката јавног интереса државних органа и организација, органа и организација јединица територијалне аутономије, локалне самоуправе, организације које обављају јавне службе а послују средствима у државној својини, као и на изградњу других објеката у државној својини,
- давање у закуп земљишта власнику постојећег објекта без грађевинске дозволе ради накнадне легализације грађевинског објекта а према условима предвиђеним урбанистичко-планским актом,
- исправку граница суседних грађевинских парцела у поступку докомплетирања или исправку граница катастарских парцела.

Члан 4.

У случају да по поднетом захтеву за закуп на 99 година ради изградње трајног објекта постоје сви Законом и прописом испуњени услови за усвајање Захтева, спроводи се поступак доношења решења и укњиже права закупа на 99 година, под условом правноснажности, коначности и извршности решења.

У поступку доделе у закуп грађевинског земљишта на 99 година ради изградње или легализације трајних објеката, непосредном погодбом, захтева се предходна сагласност корисника грађевинског земљишта ради исправке граница или приликом израде урбанистичког пројекта, на основу које надлежна урбанистичка служба може издати одговарајућу потврду.

На предлог надлежне ОЈ за имовинско-правне послове Општинске управе, по спроведеном поступку, председник општине у првостепеном поступку, доноси Решење о додели у закуп на 99 година на ОГЗДС ради изградње трајног објекта, под условима да странка испуњава све Законом утврђене услове за доделу земљишта - непосредном погодбом.

Члан 5.

ОГЗДС за које се спроводи поступак јавног надметања или прикупљања писмених понуда јавним огласом према условима из члана 81. став 1. и 2. Закона о планирању и изградњи, додељује се у закуп на 99 година ради изградње трајних објеката по спроведеном поступку који контролише Јавно предузеће за изградњу општине Горњи Милановац преко Комисије за јавно надметање и јавно оглашавање као, овлашћеног органа за спровођење поступка јавног надметања или јавног оглашавања.

У случају вођења поступка по окончању јавног надметања или јавног огласа првостепени орган за доношење решења о додели у закуп на 99 година ради изградње трајних објеката ОГЗДС је председник општине као извршни орган општине, а на основу предлога акта о додели који сачињава, ОЈ за имовинско правне послове Општинске управе Горњи Милановац.

Члан 6.

Странка незадовољна решењем-закључком, у поступку доделе непосредном погодбом, јавним надметањем или оглашавањем на основу прикупљених писмених понуда, може уложити приговор Општинском већу Скупштине општине у року од 15 дана од дана достављања првостепеног решења - закључка, којим је усвојен, одбијен или одбачен захтев.

Члан 7.

По спроведеном поступку доделе грађевинског земљишта на 99 година, на основу Акта о додели - Решења , у року од 30 дана од коначности и извршности Акта, закључује се Уговор о закупу осталог неизграђеног грађевинског земљишта у државној својини, на 99 година између Јавног предузећа за изградњу општине Горњи Милановац и закупца грађевинског земљишта, који је пуноважан овером пред Општинским судом у Горњем Милановцу

Учесник у поступку незадовољан Уговором може поднети тужбу за поништај уговора Општинском суду у Горњем Милановцу у року од 8 дана од дана сазнања а најкасније у објективном року од 60 дана од дана закључења Уговора.

У случају да није закључен Уговор о додели у закуп на 99 година , већ је донет искључиво акт-решење о додели , страна незадовољна решењем-актом о додели, може покренути судски спор пред Окружним судом Чачак у року од 30 дана од дана доношења решења-акта о додели земљишта у закуп.

Члан 8.

На основу акта о додели осталог неизграђеног грађевинског земљишта у државној својини и Уговора са Јавним предузећем за изградњу Општине Горњи Милановац извршиће се упис права коришћења - закупа на 99 година у Служби за катастар непокретности Горњи Милановац као апсолутно право стицаоца , на непокретности , по основу пуноважног Уговора о закупу на 99 година овереног пред Општинским судом Горњи Милановац.

На основу акта о додели осталог неизграђеног грађевинског земљишта у државној својини на рокове од једне до пет година , закључује се писмени Уговор о закупу на одређено време на осталом неизграђеном грађевинском земљишту у државној својини чија пуноважност не захтева судску оверу.

III. ОДРЕЂИВАЊЕ ПРИВРЕМЕНОГ- МОНТАЖНОГ ОБЈЕКТА

Члан 9.

Привремени- монтажни објекат представља грађевину у конструктивно -функционалном смислу , чији садржаји грађевинских елемената у хоризонталној и вертикалној пројекцији имају искључиву могућност монтаже, демонтаже и постављања са флексибилним условима покретљивости и премештаја грађевинских елемената и објекта у простору .

Члан 10.

За привремене - монтажне објекте, дефинисане одредбом члана 9 ове Одлуке издаје се Решење за постављање привременог - монтажног објекта на јавном грађевинском земљишту , од надлежне ОЈ урбанизма општине Горњи Милановац сагласно условима из Одлуке о привременим објектима на територији општине Горњи Милановац.

Пре доношења решења о дозволи за постављање привременог монтажног објекта на јавном грађевинском

земљишту, закључује се Уговор о закупу јавног неизграђеног грађевинског земљишта између ЈП за изградњу Општине Горњи Милановац и закупца земљишта, са роком закупа до 5 година.

Члан 11.

За објекте који у структури грађевинских елемената имају чврсте конструктивно - функционалне везе настале армирањем , цементирањем, зидањем и другим грађевинским радovima примењују се правила о грађењу, која не представљају правила о постављању монтажано-демонтажних објеката .

IV. ПОСТУПАК И УСЛОВИ ИЗДАВАЊА У ЗАКУП ПОСЛОВНИХ ОБЈЕКТА ОПШТИНЕ

Члан 12.

Пословни објекти Општине се издају у закуп на основу непосредне погодбе или објављеног огласа у локалном гласилу, закључењем Уговора о закупу који потписује председник општине са закупцем.

Странка незадовољна закљученим Уговором може уложити приговор Општинском већу Скупштине општине у року од 15 дана од дана закључења уговора.

V. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Надлежан орган за доношење ове Одлуке је Скупштина општине Горњи Милановац.

Одлука ступа на снагу и примењује се осмог дана од објављивања у "Службеном гласнику општине Горњи Милановац".

Број: 3-01-06-611/04

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
Др Зоран Копривица,с.р.

177.

На основу чл. 169. Закона о планирању и изградњи ("Сл.гл.РС"бр.47/2003) и чл. 26. и 97. Статута општине Г.Милановац ("Сл.гл.Општине Г.Милановац"бр.4/02 и12/04), Скупштина општине Г.Милановац на седници одржаној 28.12.2004.године донела је

О Д Л У К У

О ДОПУНИ О Д Л У К Е О ОДРЕЂИВАЊУ ДЕЛОВА ГЕНЕРАЛНОГ УРБАНИСТИЧКОГ ПЛАНА ЗА НАСЕЉЕНО МЕСТО Г.МИЛАНОВАЦ КОЈИ СЕ МОГУ ПРИМЕЊИВАТИ ДО ДОНОШЕЊА НОВОГ УРБАНИСТИЧКОГ ПЛАНА

Члан 1.

Допуњује се члан 2. став 1. аLINEЈА 3. Одлуке о одређивању делова генералног урбанистичког плана за

насељено место Г.Милановац који се могу примењивати до доношења новог урбанистичког плана ("Сл.гл.Општине Г.Милановац"бр.9/03) тако што се на крају брише тачка и ставља зарез и додају речи:

"Заштитно зеленило описано као КП 888/1, 889/1, 890/1, 891/1, 894, 898/1 КО Г.Милановац која се налази између Ибарске магистрале М - 22 кој носи ознаку 1883 и са земљиштем описано као КП 888/3, 889/2, 890/2, 891/2, 892/2, које се граниче са реком Деспотовицом а корисника су ЈП "Србија шуме" из Београда".

Допуњује се члан 2. став 1. алинеја 4. тако што се тачка брише и ставља зарез и додеју речи:

"Друштвени стандард описан на делу кп.бр. 711/1 КО Г.Милановац"

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Г.Милановац.

Број: 3-01-06-611/04

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
др Зоран Копривица,с.р.

178.

На основу чл. 169. Закона о планирању и изградњи ("Сл.гл.РС"бр.47/2003) и чл. 26. и 97. Статута општине Г.Милановац ("Сл.гл.Општине Г.Милановац"бр.4/02 и12/04), Скупштина општине Г.Милановац на седници одржаној 28.12.2004.године донела је:

О Д Л У К У О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОДРЕЂИВАЊУ ДЕЛОВА УРБАНИСТИЧКИХ ПЛАНОВА И ПРОЈЕКТА КОЈИ СЕ МОГУ ПРИМЕЊИВАТИ ДО ДОНОШЕЊА НОВИХ УРБАНИСТИЧКИХ ПЛАНОВА

Члан 1.

Мења се у члану 2. став 3. Одлуке о одређивању делова урбанистичких планова и пројекат акоји се могу примењивати до доношења нових урбанистичких планова ("Сл.гласник Општине Г.Миланова" бр. 9/03) тако што се речи:

- ДУП "Луњевица" (план усвојен 28.02.1970.г.) важи у делу саобраћајница које су јавно и планирано јавно земљиште" бришу и гласе:

- ДУП "Луњевица" (план усвојен 28.02.1970.г.) важи у делу постојећих саобраћајница које су јавно земљиште.

Члан 2.

У осталом делу Одлука остаје непромењена.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Г.Милановац.

Број: 3-01-06-611/04.

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
др Зоран Копривица,с.р.

179.

На основу члана 26. и 97. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гл. општине Горњи Милановац", број 4/02 и 12/04) Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 28. децембра 2004. године, донела је

О Д Л У К У О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О УРЕЂЕЊУ УСЛОВА И НАЧИНУ ОБЕЗБЕЂЕЊА ПРЕВОЗА УЧЕНИКА И НАСТАВНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Члан 1.

У Одлуци о уређењу услова и начину обезбеђења превоза ученика и наставника на територији општине Горњи Милановац ("Сл. гл. општине Горњи Милановац", број 1/2000) у члану 8. после алинеје 3. додаје се нова алинеја која гласи:

"ученике који у породици по реду рођења имају статус трећег, четвртог и сваког наредног детета."

Члан 2.

У осталом делу Одлука се не мења.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Горњи Милановац"

Број: 3-01-06-611/04

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
др Зоран Копривица,с.р.

180.

На основу члана 26. став 1. тачка 5., члана 42. и 51. Статута општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Г.М",бр.4/02) Скупштина општине Горњи Милановац на седници одржаној 28.12. 2004.године, донела је

О Д Л У К У
О РАДНИМ ОДНОСИМА, ПЛАТАМА, НАКНАДАМА
И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА ИЗАБРАНИХ
ИМЕНОВАНИХ И ПОСТАВЉЕНИХ ЛИЦА У
ОПШТИНИ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

I - ОПШТА ОДРЕДБА

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се право на накнаду трошкова изгубљене зараде настале вршењем одборничке дужности одборника у Скупштини општине Горњи Милановац (у даљем тексту: Скупштина) и плате, накнаде и друга примања изабраних, именованих и постављених лица.

II - НАКНАДЕ И ДРУГА ПРИМАЊА
ОДБОРНИКА

Члан 2.

Одборник у Скупштини општине има право на:

- накнаду изгубљене зараде настале услед вршења одборничке дужности,
- накнаду трошкова превоза средствима јавног превоза на територији општине Г.Милановац,
- накнаду трошкова насталих вршењем одборничке дужности ван територије општине Г.Милановац,
- друге накнаде утврђене овом Одлуком.

Члан 3.

Одборнику у Скупштини, који због учешћа у раду Скупштине и њених радних тела, не остварује зараду у предузећу, установи или од вршења самосталне делатности исплаћује се накнада изгубљене зараде, и то:

- лицу у радном односу, у висини изгубљене зараде, а на основу одговарајуће потврде, предузећа или установе, за време проведено у Скупштини,
- одборнику пољопривреднику, одборнику самосталном привреднику и одборнику који обавља друге делатности као основно занимање, у паушалном износу коју утврђује Комисија за кадровска, административно и мандатно-имунитетска питања, у месечним износима,
- шефови одборничких група имају право на месечну надокнаду у износу који утврђује Комисија за кадровска, административно и мандатно-имунитетска питања, посебним решењем.

Накнаде из става 1. овог члана исплаћују се на лични захтев одборника.

Члан 4.

Одборник у Скупштини има право на надокнаду трошкова превоза средствима јавног саобраћаја или за употребу сопственог аутомобила учињених приликом доласка на заседања Скупштине односно њених радних тела.

Накнада се исплаћује у висини аутобуске карте на релацији Горњи Милановац - место становања одборника.

Накнада трошкова за превоз сопственим аутомобилом се исплаћује у висини од 20% од прописане цене за 1 лит.погонског горива по пређеном километру.

Право из става 1. овог члана остварује се на лични захтев одборника.

Члан 5.

Накнаде из члана 3. ове Одлуке припадају одборнику и кад обавља службене послове по одлуци Скупштине односно њених радних тела и по одлуци председника општине.

Члан 6.

Право на накнаде из члана 3. и 4. ове Одлуке има и члан радних тела Скупштине који није одборник, с тим што се накнада трошкова превоза средствима јавног саобраћаја, за долазак на седнице одбора и комисија, признаје у висини стварне цене превоза, према приложеним картама.

Члан 7.

Право на накнаду утврђене овом Одлуком, припадају одборнику од дана верификације до дана престанка мандата, а члановима одбора и комисија који нису одборници од дана избора до дана разрешења чланства у сталном радном телу Скупштине.

III - РАДНО ПРАВНИ СТАТУС ИЗАБРАНИХ,
ИМЕНОВАНИХ И ПОСТАВЉЕНИХ ЛИЦА

Члан 8.

Изабрана лица су председник општине и лица које је изабрала Скупштина општине и то председник Скупштине општине, заменици председника Скупштине општине и чланови Општинског већа.

Именовано лице је заменик председника општине. Постављена лица су начелник Општинске управе и секретар Скупштине општине.

Члан 9.

Председник Скупштине је у сталном радном односу у општини са 70% радног времена док остатак, од 30% до пуног радног времена остварује код Здравственог центра у Г.Милановцу.

Заменици председника Скупштине и чланови Општинског већа нису у радном односу у општини.

Скупштина општине може донети одлуку да и друга изабрана лица буду на сталном раду у општини.

Члан 10.

О радно правном статусу председника општине и заменика председника општине одлучује Комисија за кадровска, административна и мандатно-имунитетска питања Скупштине општине.

Члан 11.

Начелник Општинске управе и секретар Скупштине општине су у радном односу у општини.

Начелник Општинске управе врши послове у складу са Законом, Статутом општине и Одлуком о Општинској управи.

Секретар Скупштине врши послове у складу са Законом, Статутом општине и Пословником о раду Скупштине општине.

Члан 12.

Изабраним, именованим и постављеним лицима док су на сталном раду у општини мирују права и обавезе из радног односа код послодавца код којег су радили пре избора, именовања односно постављења на функцију.

Члан 13.

По истеку мандата у случају разрешења пре истека мандата или у случају оставке изабрано, именовано и постављено лице има право да се врати код послодавца где је радило пре избора.

У случају да се изабрано, именовано и постављено лице не врати код послодавца код којег је радило пре избора, именовања и постављења, у року од 15 дана од дана престанка функције има право на плату у трајању од шест месеци, у висини коју је имало у време престанка функције.

Члан 14.

Изабрана, именована и постављена лица остварују права и обавезе из радног односа у Општинској управи, у складу са Законом о радним односима у државним органима, Законом о раду, Општим и Посебним колективним уговором и овом Одлуком.

IV- ПЛАТЕ, НАКНАДЕ И ДРУГА ПРИМАЊА ИЗАБРАНИХ, ИМЕНОВАНИХ И ПОСТАВЉЕНИХ ЛИЦА

Члан 15.

Изабрана, именована и постављена лица која су на сталном раду у општини примају плату у месечним износима.

Изабрана лица која нису на сталном раду, за свој рад примају накнаду.

Члан 16.

Плате изабраних, именованих и постављених лица утврђују се на основу:

- основице за обрачун плате (у даљем тексту: основица),
- коефицијента са којим се множи основица (у даљем тексту: коефицијент),
- додатак на плату и
- обавеза које запослени плаћа по основу пореза и доприноса за социјално осигурање из плате у складу са Законом.

Члан 17.

Плата председника општине и његовог заменика као и осталих изабраних лица обрачунава се применом основице за обрачун плата која се примењује за обрачун и исплату плата народних посланика на сталном раду у Народној скупштини Републике Србије.

Основица за обрачун плата других именованих и постављених лица утврђује се актом Владе, у складу са Законом.

Члан 18.

Коефицијент изражава сложеност послова које обавља изабрано, именовано и постављено лице, одговорност, услове рада и стручну спрему.

Коефицијент садржи и додатак на име накнаде за исхрану у току рада и регрес за коришћење годишњег одмора.

Члан 19.

Додатак на плату припада за:

- време проведено у радном односу (минути рад) у висини од 0,4% цене рада за сваку пуну годину рада остварену у радном односу увећаног за стаж осигурања који се рачуна са увећаним трајањем,

- дежурство и друге случајеве рада дужег од пуног радног времена у складу са прописима (прековремени рад),

- рад на дан државног и верског празника,

- дневну накнаду за повећање трошкова рада и боравка на терену (теренски додатак) и

- рад ноћу (између 22,00 и 6,00 часова наредног дана), ако такав рад није вреднован при утврђивању коефицијента.

Додатак на плату из става 1. овог члана обрачунава се и исплаћује у висини утврђене општим колективним уговором.

Члан 20.

Плата утврђена у смислу члана 16. ове Одлуке исплаћује се за рад у пуном радном времену односно радном времену које се сматра пуним.

Члан 21.

Коефицијенти за обрачун и исплату плата изабраних и именованих лица износе:

1. - коефицијент	9,74	- за председника општине
2. - коефицијент	6,90	- за заменика председника општине
3. - коефицијент	6,20	- за председника Скупштине општине
4. - коефицијент	5,40	- за заменика председника Скупштине општине
5. - коефицијент	5,00	- за члана Општинског већа

Члан 22.

Изабрана лица која нису на сталном раду у општини за свој рад примају накнаду у износу од 30% плате коју би примали да су на сталном раду за функцију коју обављају.

Члан 23.

Коефицијент за обрачун и исплату плате лица које поставља Скупштина општине износи

1.- коефицијент	19,30	- за начелника Општинске управе
2.- коефицијент	16,35	- за секретара Скупштине општине

Члан 24.

Коефицијент за обрачун и исплату плате лица које именује Скупштина општине износи:

1.- коефицијент	12,56	- за директора ДУ "Сунце" у Г.Милановцу
2.- коефицијент	12,56	- за директора Установе за културу, уметност и ваншколско образовање "Културни центар" у Г.Милановцу
3.- коефицијент	12,56	- за директора Јавног предузећа за информисање "Таковске новине" у Г.Милановцу
4.- коефицијент	12,56	за директора Музеја рудничко-таковског краја у Г.Милановцу
5.- коефицијент	12,56	за директора Библиотеке у Г.Милановцу
6.- коефицијент	12,56	- за директора ЈП за изградњу општине Г.Милановац
7.- коефицијент	12,56	за директора Установе у области физичке културе у Г.Милановцу
8.- коефицијент	12,56	- за директора Јавног предузећа за путеве у општини Г.Милановац
9.- коефицијент	12,56	- за директора туристичке организације општине Г.Милановац
10.- коефицијент	11,00	- за одговорног уредника листа "Таковске новине"
11.- коефицијент	11,00	- за одговорног уредника Телевизије Г.Милановац

Члан 25.

Утврђени коефицијенти за изабрана и именована лица могу се увећати у зависности од сложености и одговорности послова највише до 30%.

Члан 26.

Одлуке и решења о правима, обавезама, платама, накнадама и другим примањима изабраних, именованих и постављених лица доноси Комисија за кадровска, административна и мандатно-имунитетска питања.

V - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 27.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о радним односима, платама, накнадама и другим примањима изабраних, именованих и постављених лица у Скупштини општине Г.Милановац ("Сл.гласник општине Г.М.",бр.12/01)

Члан 28.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Г.Милановац.

Број:3-01-06-611/04.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
Др Зоран Копривица,с.р.

181.

На основу члана 27. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Сл.гл.РС",бр. 25/00 и 25/02) и члана 13. Одлуке о оснивању Јавног предузећа за путеве општине Горњи Милановац ("Сл.гл.општине Г.Милановац",бр.12/04), члана 26. став 1. тачка 9. и члана 97. Статута општине Горњи Милановац ("Сл.гл.општине Г.Милановац", бр. 4/02 и 12/04), Скупштина општине Горњи Милановац на седници одржаној 28. децембра 2004. године, донела је

РЕШЕЊЕ

ДАЈЕ СЕ сагласност на Статут Јавног предузећа за путеве општине Горњи Милановац који је усвојен од стране Управног одбора Јавног предузећа за путеве општине Горњи Милановац, на седници одржаној 22. децембра 2004. године под бројем 2/04.

Број: 3-01-06-611/04

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
Др Зоран Копривица,с.р.

182.

На основу члана 12. Закона о делатностима од општег интереса у области културе ("Сл. гл. РС", бр. 49/92), члана 7. Одлуке о оснивању Установе за културу, уметност и ваншколско образовање "Културни центар" Горњи Милановац ("Сл. гл. општине Горњи Милановац", бр. 15/91, 5/97, 6/97 и 5/01), члана 26. тачка 9. и члана 97. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гл. општине Горњи Милановац",бр. 4/02 и 12/04) Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 28. децембра 2004. године донела је

РЕШЕЊЕ

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Установи за културу, уметност и ваншколско образовање "Културни центар" Горњи Милановац.

2. Обавезује се директор Установе да за свако доношење одлуке о потреби заснивања радног односа, односно попуну систематизованих радних места претходно прибави сагласност оснивача.

3. Ступањем на снагу Правилника из става 1. овог решења престаје да важи Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Установи

за културу, уметност и ваншколско образовање "Културни центар" у Горњем Милановцу, од 09. јуна 1995. године и допуна истог од 30.06.2004. године.

Број: 3-01-06-611/04

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
Др Зоран Копривица, с.р.

7. заменик: ГОРАН МАРКОВИЋ, дипломирани правник из Г.Милановца,

II. – Секретар: НЕБОЈША ТРОЈАНЧЕВИЋ, дипломирани правник, секретар Скупштине општине Горњи Милановац
– заменик секретара: ЉИЉАНА ТЕШИЋ, дипломирани правник, радник општинског органа управе Горњи Милановац

Члан 2.

Ово Решење објавити у Службеном гласнику општине Горњи Милановац.

183.

На основу члана 97. Статута општине Горњи Милановац ("Сл.гл.општине Г.Милановац 4/02 и 12/04) Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 28. децембра 2004. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ
КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ**

Члан 1.

РАЗРЕШАВА СЕ Општинска изборна комисија за избор одборника Скупштине општине Горњи Милановац и то:

I. 1. Председник: ДУШАН ДРАЖОВИЋ, председник Општинског суда Горњи Милановац
– заменик председника: АЛЕКСАНДРА ВУЧЕТИЋ, дипломирани правник, радник општинског органа управе Горњи Милановац.

2. Члан: ДУШАН ЉУТИЋ, јавни правобранилац општине Горњи Милановац
– заменик ИСАИЛО ТОДОРОВИЋ, правник, радник општинског органа управе Горњи Милановац

3. члан: ВЛАДИМИР ПЕРИШИЋ, дипломирани правник, судијски приправник Општинског суда Горњи Милановац
– заменик: СНЕЖАНА ДАМЉАНОВИЋ, правник, радник општинског органа управе Горњи Милановац

4. члан: МАРИЈА КОВАЧЕВИЋ, дипломирани правник, начелник Одељења за друштвене делатности и имовинско правне послове
– заменик: МИРЈАНА ТРИФУНОВИЋ, дипломирани правник, секретар Установе "Културни центар" Горњи Милановац

5. члан: МИЛОРАД СОЛУЈИЋ, дипломирани економиста, начелник Одељења за општу управу Горњи Милановац
– заменик: ДРАГИША ОСТОЈИЋ, радник општинског органа управе Горњи Милановац

6. члан: ДАНИЧИЋ ГОРАН, дипломирани правник из Г.Милановца

– заменик: МИЛОВАНОВИЋ ЉИЉАНА, дипломирани правник из Г.Милановца

Број: 3-01-06-611/04

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
Др Зоран Копривица, с.р.

184.

На основу члана 11. и 14. Закона о локалним изборима ("Сл.гл.РС", бр. 33/2002) и члана 97. Статута Скупштине општине Горњи Милановац, ("Сл.гл.општине Г.Милановац", бр. 4/02 и 12/04), Скупштина општине Горњи Милановац на седници одржаној 28. децембра 2004. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ
КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ**

Члан 1.

I. ИМЕНУЈЕ СЕ Општинска изборна комисија за избор одборника Скупштине општине Горњи Милановац, у саставу и то:

1. За председника:
МИЛИСАВ ЦВЕТКОВИЋ, судија Општинског суда Горњи Милановац

2. за заменика председника:
БРАНКО МИЛОВАНОВИЋ, судија Општинског суда Горњи Милановац.

3. - за секретара
ТРИФУН ПАУНОВИЋ, дипл.правник, секретар Скупштине општине Горњи Милановац
- За заменика секретара
СНЕЖАНА НИКОЛИЋ дипл.правник из Горњег Милановца

4. За члана
БОЈАНА РАЈЧЕВИЋ, судија Општинског суда Горњи Милановац

- за заменика члана
ИСАИЛО ТОДОРОВИЋ, правник из Горњег Милановца,

5. За члана

ДРАГАН ВУЧИЋЕВИЋ, дипл.правник, начелник
Општинске управе Горњи Милановац
- За заменика члана
МИЛЕТА БОГДАНОВИЋ, економиста из Горњег
Милановца

6. За члана
РАДМИЛА САВКОВИЋ, дипл.правник из Горњег
Милановца

- За заменика члана
МИЛАН ВАСИЋ, пензионер из Горњег
Милановца

7. За члана
ДУШАНКА ЛАКИЋЕВИЋ, општински јавни
правобранилац из Горњег Милановца

- За заменика члана
МИЛЕНКО РАКИЋ, инжењер машинства из
Горњег Милановца,

8. За члана
МИРА БАЈИЋ, судија Органа за прекршаје Горњи
Милановац,

- За заменика члана ВУЧКО ВУКАЈЛОВИЋ,
дипл.економиста из Горњег Милановца

9. За члана
ПЕТАР ПАНТОВИЋ, инг.агрономије из Горњег
Милановца

- За заменика члана
ДРАГАН ПАШИЋ, пензионер из Горњег
Милановца.

Члан 2.

II - Ово Решење објавити у Службеном гласнику
општине Горњи Милановац.

Број: 3-01-06-611/04

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
Др Зоран Копривица,с.р.

185.

На основу члана 31. 32. и 97. Статута општине
Горњи Милановац ("Сл.гл.општине Г.Милановац", бр.
4/02 и 12/04) и члана 37., 39 и 45. Пословника Скупштине
општине Горњи Милановац ("Сл.гл.општине
Г.Милановац", бр. 10/04, 12/04 и 13/04) Скупштина
општине Горњи Милановац, на седници одржаној 28.
децембра 2004. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНА
КОМИСИЈЕ ЗА КАДРОВСКА АДМИНИСТРАТВНА

И МАНДАТНО ИМУНИТЕТСКА ПИТАЊА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

I

1. РАЗРЕШАВА СЕ **Јовица Царевић**, службеник
из Г.Милановца, одборник Скупштине општине, дужности
председника Комисије за кадровска, административна и
мандатно имунитетска питања Скупштине општине Горњи
Милановац.

2. РАЗРЕШАВА СЕ др **Милица Чекеревац**,
доктор, специјалиста патолог, из Г.Милановца, одборник
Скупштине општине дужности члана Комисије за
кадровска, административна и мандатно имунитетска
питања Скупштине општине Горњи Милановац.

II

Ово Решење објавити у Службеном гласнику
општине Горњи Милановац.

Број: 3-01-06-611/04

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
Др Зоран Копривица,с.р.

186.

На основу члана 31. 32. и 97. Статута општине
Горњи Милановац ("Сл.гл.општине Г.Милановац", бр.
4/02 и 12/04) и члана 37., 39 и 45. Пословника Скупштине
општине Горњи Милановац ("Сл.гл.општине
Г.Милановац", бр. 10/04, 12/04 и 13/04) Скупштина
општине Горњи Милановац, на седници одржаној 28.
децембра 2004. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИЗБОРУ ПРЕДСЕДНИКА И ДВА ЧЛАНА
КОМИСИЈЕ ЗА КАДРОВСКА АДМИНИСТРАТВНА
И МАНДАТНО ИМУНИТЕТСКА ПИТАЊА
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

I

БИРА СЕ за председника и два члана Комисије за
кадровска, административна и мандатно имунитетска
питања Скупштине општине Горњи Милановац и то:

за председника
ДМИТАР РАДОЊИЋ, професор из
Г.Милановца, одборник Скупштине општине,

а за чланове:

1. Др **ДРАГИЦА ТОПАЛОВИЋ**, лекар из
Г.Милановца, одборник Скупштине општине и

2. **МИЛОЈКО ЖИВАНОВИЋ**, радник из
Г.Милановца, одборник Скупштине општине.

II

Ово Решење објавити у Службеном гласнику
општине Г.Милановац.

Број: 3-01-06-611/04

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
Др Зоран Копривица,с.р.

188.

На основу члана 31. 32. и 97. Статута општине
Г.Милановац ("Сл.гл.општине Г.Милановац", бр. 4/02 и
12/04) и члана 36. став 2., 37. 39. и 43. Пословника
Скупштине општине Горњи Милановац ("Сл.гл.општине
Г.Милановац", бр. 10/04, 12/04 и 13/04) Скупштина
општине Горњи Милановац, на седници одржаној 28.
децембра 2004. године донела је

**РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА
САВЕТА ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ**

I

РАЗРЕШАВА СЕ др **Милица Чекеревац**,
одборник Скупштине општине из Г.Милановца дужности
члана Савета за друштвене делатности.

II

ИМЕНУЈЕ СЕ др **Драгица Топаловић**, лекар из
Г. Милановца за члана Савета за друштвене делатности.

III

Ово Решење објавити у Службеном гласнику
општине Горњи Милановац.

Број: 3-01-06-611/04

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
Др Зоран Копривица,с.р.

187.

На основу члана 31. 32. и 97. Статута општине
Г.Милановац ("Сл.гл.општине Г.Милановац", бр. 4/02 и
12/04) и члана 36. став 2., 37. 39. и 46. Пословника
Скупштине општине Горњи Милановац ("Сл.гл.општине
Г.Милановац", бр. 10/04, 12/04 и 13/04) Скупштина
општине Горњи Милановац, на седници одржаној 28.
децембра 2004. године донела је

**РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА
КОМИСИЈЕ ЗА СТАТУАРНА ПИТАЊА
ОРГАНИЗАЦИЈУ И НОРМАТИВНА АКТА
СКУПШТИНЕ**

I

РАЗРЕШАВА СЕ **Јовица Царевић**, одборник
Скупштине општине из Велеречи дужности члана
Комисије за статутарна питања организацију и нормативна
акта Скупштине.

II

ИМЕНУЈЕ СЕ **Милојко Живановић**, радник из
Г. Милановца за члана Комисије за статутарна питања
организацију и нормативна акта Скупштине.

III

Ово Решење објавити у Службеном гласнику
општине Горњи Милановац.

Број: 3-01-06-611/04

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
Др Зоран Копривица,с.р.

189.

На основу члана 31. 32. и 97. Статута општине
Г.Милановац ("Сл.гл.општине Г.Милановац", бр. 4/02 и
12/04) и члана 36. став 2., 37. 39. и 41. Пословника
Скупштине општине Горњи Милановац ("Сл.гл.општине
Г.Милановац", бр. 10/04, 12/04 и 13/04) Скупштина
општине Горњи Милановац, на седници одржаној 28.
децембра 2004. године донела је

**РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА
САВЕТА ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ**

I

РАЗРЕШАВА СЕ **мр Гојко Стефановић**,
одборник Скупштине општине из Г.Милановца дужности
члана Савета за буџет и финансије.

II

ИМЕНУЈЕ СЕ **Срђан Милићевић**, професор из Г.Милановца за члана Савета за буџет и финансије.

III

Ово Решење објавити у Службеном гласнику општине Горњи Милановац.

Број: 3-01-06-611/04

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
Др Зоран Копривица, с.р.

191.

На основу члана 53. став 1. 2. и 3., члана 54. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл.гласник РС", бр.62/03, 64/03, 58/04, 62/04) и члана 97. Статута општине Г.Милановац, ("Сл.гласник општине Г.М.", бр.4/02 и 12/04) Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 28. децембра 2004.године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА ИЗ РЕДА НАСТАВНИЧКОГ
ВЕЋА И САВЕТА РОДИТЕЉА ОШ "АРСЕНИЈЕ
ЛОМА" РУДНИК**

I

РАЗРЕШАВАЈУ СЕ чланови Школског одбора ОШ "Арсеније Лома" Рудник, и то:

- представници Наставничког већа:

1. Крсмановић Горан, учитељ
2. Божовић Ана, учитељ
3. Марковић Слободан, наставник

- представници Савета родитеља:

1. Никић Зоран, комерцијалиста
2. Даниловић Зоран, занатлија
3. Недељковић Драган, приватник

II

ИМЕНУЈУ СЕ чланови Школског одбора ОШ "Арсеније Лома" Рудник, и то:

- представници Наставничког већа:

1. Стевановић Младен, професор физике,
2. Маринковић Зоран, професор ликовног васпитања
3. Чолић Госпава, учитељица из Трудеља

- представници Савета родитеља:

1. Тошић Владимир, приватник
2. Михаиловић Весна, радница РОЦ Рудник
3. Мирковић Душко, радник ПИК "Таково" Г.Милановац.

III

Решење објавити у Службеном гласнику општине Горњи Милановац.

Број: 3-01-06-611/04

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
Др Зоран Копривица, с.р.

190.

На основу члана 53. став 1. 2. и 3., члана 54. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл.гласник РС", бр.62/03, 64/03, 58/04, 62/04) и члана 97. Статута општине Г.Милановац, ("Сл.гласник општине Г.М.", бр.4/02 и 12/04) Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 28. децембра 2004.године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА ИСПРЕД ЛОКАЛНЕ
САМОУПРАВЕ ОШ "МОМЧИЛО
НАСТАСИЈЕВИЋ" ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ**

I

РАЗРЕШАВА СЕ **Радоје Радојевић**, правник из Горњег Милановца, дужности члана Школског одбора испред локалне самоуправе ОШ "Момчило Настасијевић" Горњи Милановац.

II

ИМЕНУЈЕ СЕ **Милан Васић**, пензионер из Горњег Милановца, за члана Школског одбора испред локалне самоуправе ОШ "Момчило Настасијевић" Горњи Милановац.

III

Решење објавити у Службеном гласнику општине Горњи Милановац.

Број: 3-01-06-611/04

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
Др Зоран Копривица, с.р.

САДРЖАЈ

АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

172. Решење о престанку мандата одборника Скупштине општине Горњи Милановац.....	страна 1.
173. Решење о потврђивању мандата одборника Скупштине општине Горњи Милановац.....	страна 1.
174. Одлука о буџету општине Горњи Милановац за 2005. годину.....	страна 1.
175. Одлука о боравишној такси.....	страна 6.
176. Одлука о поступку и условима за закуп осталог грађевинског земљишта у државној својини , закупу на пословним објектима и одређивању привремених монтажних објеката.....	страна 7.
177. Одлука о допуни Одлуке о одређивању делова генералног урбанистичког плана за насељено место Г.Милановац који се могу примењивати до доношења новог урбанистичког плана	страна 8.
178. Одлука о измени Одлуке о одређивању делова урбанистичких планова и пројеката који се могу примењивати до доношења нових урбанистичких планова.....	страна 9.
179. Одлука о допуни Одлуке о уређењу услова и начину обезбеђења превоза ученика и наставника на територији општине Горњи Милановац.....	страна 9.
180. Одлука о радним односима, платама, накнадама и другим примањима изабраних, именованих и постављених лица у општини Горњи Милановац.....	страна 10.
181. Решење о давању сагласности на Статут Јавног предузећа за путеве општине Г.Милановац.....	страна 12.
182. Решење о давању сагласности на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Установи за културу, уметност и ваншколско образовање "Културни центар" Горњи Милановац.....	страна 12.
183. Решење о разрешењу Општинске изборне комисије за избор одборника Скупштине општине Горњи Милановац.....	страна 13.
184. Решење о именовану Општинске изборне комисије за избор одборника Скупштине општине Горњи Милановац.....	страна 13.
185. Решење о разрешењу председника и члана Комисије за кадровска, административна и мандатно-имунитетска питања Скупштине општине Горњи Милановац.....	страна 14.
186. Решење о избору председника и два члана Комисије за кадровска, административна и мандатно-имунитетска питања Скупштине општине Горњи Милановац.....	страна 14.
187. Решење о разрешењу и именовану члана Комисије за статутарна питања, организацију и нормативна акта Скупштине.....	страна 15.
188. Решење о разрешењу и именовану члана Савета за друштвене делатности.....	страна 15.
189. Решење о разрешењу и именовану члана Савета за буџет и финансије.....	страна 15.
190. Решење о разрешењу и именовану члана Школског одбора испред локалне самоуправе ОШ "Момчило Настасијевић" Г.Милановац.....	страна 16.
191. Решење о разрешењу и именовану чланова Школског одбора из реда Наставничког већа и Савета родитеља ОШ "Арсеније Лома" Рудник.....	страна 16.

ИЗДАВАЧ: Скупштина општине Горњи Милановац,

Администрација: Одељење за скупштинске послове општинске управе општине Горњи Милановац, одговорни уредник Трифун Пауновић, секретар Скупштине општине Горњи Милановац.

Жиро рачун за претплату: Приходи општинских органа управе Горњи Милановац број 840-742351843-94

Службени гласник општине Горњи Милановац уписан је у Регистар јавних гласила

Решењем Министарства правде и локалне самоуправе број 651-01-255/2001-09