

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ГОДИНА XVIII

БРОЈ 16

31. АВГУСТ 2009. ГОДИНЕ

Цена овог броја је 50 динара
Годишња претплата је 1.000
динара

АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

321.

На основу члана 124. Статута општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Г.Милановац", бр. 20/08) и члана 131. став 2. Пословника Скупштине општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Г.Милановац", бр. 21/08), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 31. августа 2009. године, донела је

З А К Л Ј У Ч А К

УСВАЈА СЕ Извештај о резултатима непосредног изјашњавања грађана о увођењу самодоприноса у новцу на подручју општине Горњи Милановац за период 15. 09. 2009. године до 14. 09. 2014. године.

Закључак објавити у "Службеном гласнику општине Горњи Милановац".

Број: 4-01-06-1008/09

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
Михаило Вучетић, ср.

322.

На основу члана 20. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Службени гласник РС", бр. 62/06) и члана 27. став 1. и 2., члана 28. и члана 30. Статута општине Горњи Милановац ("Службени гласник општине Горњи Милановац", бр. 20/08), грађани

општине Горњи Милановац непосредним изјашњавањем уз потпис у времену од 14. 08. 2009. до 30. 08. 2009. године, донели су

ОДЛУКУ О УВОЂЕЊУ САМОДОПРИНОСА У НОВЦУ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Члан 1.

Овом одлуком уводи се самодопринос у новцу за грађане који имају изборно право и пребивалиште на подручју општине Г.Милановац, као и за грађане који немају изборно право и пребивалиште на подручју општине Г.Милановац, ако на том подручју имају непокретну имовину, а средствима самодоприноса се побољшавају услови коришћења те имовине.

Члан 2.

Самодопринос се уводи у новцу за период од 15. 09. 2009. године до 14. 09. 2014. године по стопама и то:

- 1) 2 % на зараде (плате) запослених и друга лична примања
- 2) 8 % на катастарски приход од пољопривреде и шумарства
- 3) 2 % на приходе од самосталних делатности
- 4) 0,01 % на вредност непокретне имовине и то стамбене и пословне зграде, станови и пословни простори
- 5) 0,05% на вредност непокретне имовине коју чине зграде и просторије за одмор и рекреацију
- 6) 1% од пензије остварене у замљи и иностранству за пензионере који добровољно уплаћују самодопринос на основу писане изјаве

Стопа самодоприноса је пропорционална.

Члан 3.

- Основицу за обрачун самодоприноса чине:
- 1) зараде без пореза и доприноса;
 - 2) примања од ауторских права, патената, техничких унапређења и других личних примања односно прихода на које се плаћа порез у проценту од сваког оствареног бруто прихода.
 - 3) катастарски или стварни приход од пољопривреде и шумарства;
 - 4) на приход од самосталне делатности и то:

-за обвезнике који воде двојно или просто књиговодство, основица је опорезива добит утврђена у пореском билансу;

-за обвезнике који не воде пословне књиге, основица је паушално утврђен приход, а који се утврђује у складу са висином просечне месечне зараде по запосленом у Републици, општини и граду остварене у години која претходи години за коју се утврђује паушални приход.

5) тржишна вредност непокретности на дан 31. децембар године која претходи години за коју се утврђује и плаћа порез на имовину.

6) исплаћена пензија

Члан 4.

Укупна средства која ће се остварити по овој Одлуци износе 420.000.000 динара.

Члан 5.

Средства самодоприноса остварена на подручју општине Горњи Милановац користиће се на основу Програма изградње и одржавања комуналних и инфраструктурних објеката.

На подручју Месне заједнице Горњи Милановац средства самодоприноса ће се користити за изградњу и реконструкцију комуналних и инфраструктурних објеката и то: реконструкција Дома културе, реконструкција Гимназије и изградња школског комплекса Гимназије, учешће у изградњи акумулације "Сврачково", уређење Спортско-рекреативног центра, изградњу и реконструкцију објеката за водоснабдевање и за фекалну канализацију, проширење гробља, изградња и реконструкција улица и тротоара.

У Месним заједницама Прањани и Рудник средства самодоприноса ће се користити за изградњу и реконструкцију комуналне инфраструктуре, путева, изградњу и реконструкцију објеката за водоснабдевање и за фекалну канализацију, као и за изградњу и довршетак радова на школско-спортским салама, а на осталом сеоском подручју средства ће се користити за изградњу и одржавање комуналних и инфраструктурних објеката.

Средства ће се користити на основу Програма изградње и одржавања комуналних и инфраструктурних објеката и финансијских планова који на предлог Савета месне заједнице доноси Скупштина општине и исти су саставни део ове Одлуке.

Члан 6.

Новчана средства која се прикупљају на основу одлуке о самодоприносима приход су буџета општине Г.Милановац и строго су наменског карактера, а као таква подлежу контроли у складу са законом.

Члан 7.

Самодопринос на зараде и лична примања доспева за плаћање приликом сваке исплате одговарајућих прихода, а обавеза је исплатиоца да приликом сваке исплате одговарајућег прихода обрачуна и уплати самодопринос на тај приход, а из пензија приликом њиховог обрачуна.

Обавеза плаћања самодоприноса на катастарски приход и на вредност имовине доспева квартално (15. фебруара; 15 маја; 15. августа и 15. новембра) а утврђује се решењем Општинске управе - Пореско одељење, на годишњем нивоу.

Обавеза плаћања самодоприноса на приходе од самосталне делатности доспева 15. у месецу за претходни месец а утврђује се решењем Општинске управе - Пореско одељење, на годишњем нивоу.

Члан 8.

У погледу начина утврђивања самодоприноса, обрачунавања, застарелости, наплате, рокова за плаћање, обрачуна камате и осталог што није посебно прописано овом одлуком, сходно се примењују одредбе Закона о пореском поступку и пореској администрацији.

Члан 9.

Од обавезе самодоприноса ослобађају се:

- 1) запослени у периоду у ком примају минималну зараду,
- 2) лица која примају сталну социјалну помоћ,
- 3) као и остала лица чија су примања и имовина изузети од опорезивања.

Члан 10.

Савет месне заједнице је у обавези да на начин уређен законом после израде завршног рачуна за претходну годину информише грађане о оствареним и утрошеним средствима самодоприноса по овој одлуци.

Члан 11.

Уколико се план средстава из члана 4. ове Одлуке оствари пре истека времена на које је самодопринос уведен, престаће примена ове Одлуке даном остваривања ових средстава.

Члан 12.

Поступак непосредног изјашњавања уз потпис обављен је у времену од 14. 08. 2009. до 30. 08. 2009. године.

Члан 13.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Горњи Милановац", а примењиваће се од 15. 09. 2009. године.

Број: 4-01-06-1008/09

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

У Г.Милановцу
31. августа 2009. године

ПРЕДСЕДНИК
Михаило Вучетић,р.

323.

Скупштина општине Горњи Милановац, на основу члана 124. Статута општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Горњи Милановац",бр.20/08), на седници одржаној 31. августа 2009.године, донела је

О Д Л У К У

Члан 1.

ПРОГЛАШАВА СЕ Одлука о увођењу самодоприноса у новцу на подручју општине Горњи Милановац, коју су донели грађани општине Горњи Милановац непосредним изјашњавањем, у времену од 14.08. 2009. године до 30.08.2009.године.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику" општине Горњи Милановац.

Број: 4-01-06-1008/09

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
Михаило Вучетић,ср.

324.

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", бр. 129/07) и члана 42. став 1. тачка 7. Статута општине Горњи Милановац ("Службени гласник општине Г.Милановац", бр. 20/08), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 31. августа 2009. године, донела је

З А К Љ У Ч А К

УСВАЈА СЕ Извештај о припремљености основних и средњих школа на територији општине Горњи Милановац за почетак школске 2009/2010. године.

Број: 4-01-06-1008/09

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
Михаило Вучетић,ср.

**АКТА
ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ**

187.

Република Србија
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Председник
Број:1-66-99/09.
24.08.2009.године.
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 44. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр.129/07) и члана 58. став 1. тачка 18. Статута општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Г.М",бр.20/08), доносим

Р Е Ш Е Њ Е

I - ОБРАЗУЈЕМ Радну групу у саставу и то:

1. Михаило Вучетић, председник Скупштине општине, за председника
 2. Алекса Гагић, члан Општинског већа за заменика председника, а за чланове:
 3. Драган Вучићевић, начелник Општинске управе општине Горњи Милановац,
 4. Милосав Петровић, директор ЈКП"Горњи Милановац",
 5. Драшко Јаснић, директор ЈП Спортско-рекреативни центар"
 6. Рајко Нешковић, председник Управног одбора ЈП Спортско-рекреативни центар"
 7. Милован Марушић, из Г.Милановца,
 8. Радојица Савић, секретар МЗ Горњи Милановац,
 9. Миодраг Дамњановић, диплохитекта из Г.Милановца,
 10. Представник Компаније "Таково" а.д.
- Радна група ће по потреби ангажовати све службе неопходне за реализацију задатака из тачке 2. решења.

II - Задатак радне групе је да прецизира услове опремања и коришћења теретане и ресторана од стране КК"SWISSLION - TAKOVO", обезбеђења паркинга и приступног пута хали, коришћења термина у хали по принципу пречег права, као и свих других услова за несметано одржавање утакмица НЛБ лиге. Да пружи сву осталу неопходну помоћ управи Кошаркашког клуба за несметано функционисање, успостављање контаката са инвеститорима за набавку станова за играче, смештаја, исхране и свега осталог што је неопходно.

III - Реализација напред наведеног задатка је у што краћем року.

IV - Ово Решење објавити у Службеном гласнику општине Г.Милановац.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дражимир Марушић, ср.

188.

Република Србија
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Председник
Број: 1-66-99/09-1
25.08.2009. године.
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 44. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", бр.129/07) и члана 58. став 1. тачка 18. Статута општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Г.М.", бр.20/08), доносим

РЕШЕЊЕ

I. МЕЊА СЕ и допуњује Решење 1-66-99/09 од 24.08.2009. године, тако што се у

- ставу 1. у подтачкама 5. и 7. на крају редова, после зареза додају речи:

"заједнички представник Општине Горњи Милановац и Концерна "Swisslion Takovo"."

- а после подтачке 9. додају се нове подтачке које гласе:

"10. Снежана Ђурчић, представник Концерна "Swisslion Takovo".

11. Предраг Танасковић, представник Концерна "Swisslion Takovo".

12. Мирослав Јовичић, представник Концерна "Swisslion Takovo".

13. Милорад Петровић, представник Концерна "Swisslion Takovo".

II. У осталом делу Решење остаје непромењено.

III. - Ово Решење објавити у Службеном гласнику општине Г.Милановац.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дражимир Марушић, ср.

189.

Република Србија
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Председник
Број: 1-020-342/09-3.
25.08.2009. год.
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 58. став 1. тачка 18. Статута општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Г.М.", бр.20/08), а по указаној потреби, доносим

РЕШЕЊЕ

I - Одређујем Проф. арх. Божидара Петровића, из Београда за специјалног саветника пројекта адаптације објекта Гимназије "Таковски устанак" у Г.Милановцу и израде Регулационог пројекта Гимназије, као и поступка привођења намени грађевинског земљишта у оквиру реализације Пројекта Гимназије, са задатком да прати извођење напред наведених радова и даје своје стручно мишљење и сугестије како би се они извели на најбољи могући начин.

II - Обавезују се све службе Општинске управе, јавних предузећа и установа, руководилац и посебни саветник, надзорни органи, пројектанти и извођачи радова да поступају по налозима специјалног саветника.

III - За обављање посла напред наведеном лицу, припада право на накнаду од чему ће се сачинити посебан уговор.

IV - Ово Решење објавити у "Службеном гласнику општине Г.Милановац".

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дражимир Марушић, ср.

190.

Република Србија
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Председник општине
Број: 1-66-99/09-3.
27.08.2009. године.
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 41. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", бр.129/07) и члана 120. Закона о планирању и изградњи ("Сл.гласник РС", бр.47/03 и 34/06) и члана 58. став 1. тачка 18.

Статута општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Г.М",бр.20/08),доносим

Р Е Ш Е Њ Е

1. За вршење стручног надзора на извођењу радова на електроинсталацијама на анексом делу објекта Спортске хале у Горњем Милановцу, испред општине Горњи Милановац, одређује се

Милка Миловановић, дипл.електроинжењер из Горњег Милановца, број лиценце 350262603.

2. Наведено лице је дужно да послове стручног надзора врши стручно и квалитетно у складу са чланом 120. став 2. Закона о планирању и изградњи.

3. Лице задужено за стручни надзор је обавезно да извештаје о обављању радова доставља најмање седмично, или по захтеву, председнику општине.

4. Трошкови везани за вршење стручног надзора падају на терет буџета општине Горњи Милановац о чему ће бити сачињен посебан уговор.

5. Ово Решење објавити у "Службеном гласнику" општине Горњи Милановац.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дражимир Марушић,ср.

191.

Република Србија
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Председник општине
Број:1-66-99/09-4.
27.08.2009.године.
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 41. Закона о локалној самоуправи("Сл.гласник РС",бр.129/07) и члана 120. Закона о планирању и изградњи ("Сл.гласник РС",бр.47/03 и 34/06) и члана 58. став 1. тачка 18. Статута општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Г.М",бр.20/08), доносим

Р Е Ш Е Њ Е

1. За вршење стручног надзора на извођењу радова машинских инсталација на анексом делу објекта Спортске хале у Горњем Милановцу, испред општине Горњи Милановац, одређује се

Михаило Лепосавић, дипл.инж.машинства из Горњег Милановца, број лиценце 430465804

2. Наведено лице је дужно да послове стручног надзора врши стручно и квалитетно у складу са чланом

120. став 2. Закона о планирању и изградњи у свему према техничкој документацији и закљученим уговором са извођачем радова.

3. Лице задужено за стручни надзор је обавезно да извештаје о обављању радова доставља најмање седмично, или по захтеву, председнику општине.

4. Трошкови везани за вршење стручног надзора падају на терет буџета општине Горњи Милановац о чему ће бити сачињен посебан уговор.

5. Ово Решење објавити у "Службеном гласнику" општине Горњи Милановац.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дражимир Марушић,ср.

192.

Република Србија
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Председник општине
Број:1-66-99/09.-2
27.08.2009.године.
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 41. Закона о локалној самоуправи("Сл.гласник РС",бр.129/07) и члана 120. Закона о планирању и изградњи ("Сл.гласник РС",бр.47/03 и 34/06) и члана 58. став 1. тачка 18. Статута општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Г.М",бр.20/08),доносим

Р Е Ш Е Њ Е

1. За вршење стручног надзора на извођењу грађевинских и свих осталих радова осим радова на електро и машинским инсталацијама на Анексном делу објекта Спортске хале у Горњем Милановцу, испред општине Горњи Милановац, одређује се

- Миодраг Дамњановић, дипл.инг.арх.из Горњег Милановца, бр.лиценце 300718304.

2. Наведено лице је дужно да послове стручног надзора врши стручно и квалитетно у складу са чланом 120. став 2. Закона о планирању и изградњи.

3. Лице задужено за стручни надзор је обавезно да извештаје о обављању радова доставља најмање седмично, или по захтеву, председнику општине.

4. Трошкови везани за вршење стручног надзора падају на терет буџета општине Горњи Милановац о чему ће бити сачињен посебан уговор.

5. Ово Решење објавити у "Службеном гласнику" општине Горњи Милановац.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дражимир Марушић, ср.

193.

Република Србија
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Председник
Број: 1-610-135/09.
31.08.2009. године.
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 44. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/07) и члана 58. став 1. тачка 18. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Г.М", бр. 20/08), доносим

РЕШЕЊЕ

I - ОБРАЗУЈЕМ Стручну комисију за израду Програма за извођење наставе на енглеском језику предмета "Европска култура и цивилизација" у двојезичном одељењу Гимназије "Таковски устанак" у Г. Милановцу, саставу и то:

1. Љиљана Челиковић, професор и директор Гимназије,
2. Биљана Нишавић, професор енглеског језика у Гимназији.

II - Задатак Комисије је да сачини Програм за извођење наставе на енглеском језику предмета "Европска култура и цивилизација" у двојезичном одељењу друштвеног смера - енглески Гимназије "Таковски устанак" у складу са договором и препорукама утврђеним од стране Министарства просвете у Влади Републике Србије од 28.08.2009. године, у року од 30 дана од дана доношења Решења и да га у писаној форми, на српском и енглеском језику, достави Министарству просвете на даљу надлежност, како би се овај предмет, као огледни предмет, уврстио у програм овог двојезичног одељења друштвеног смера у Горњем Милановцу.

III - Упућује се Комисија на сарадњу са Гимназијом у Словењ Градецу (Словенија) и са господином Христом Катавенасом, професором предмета Европска култура и цивилизација из Едесе (Грчка).

IV - Трошкови рада Комисије као и трошкови евентуалног одласка у Словењ Градец и Едесу, падају на терет буџета општине Горњи Милановац, а исти ће се исплатити након завршетка овог посла.

V - Ово Решење објавити у Службеном гласнику општине Г. Милановац.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дражимир Марушић, ср.

194.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Број: 1-66-100/09
26.08.2009. године
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 44. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", број 129/07) и члана 58. Статута општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, број 20/08), а у вези са чланом 20. став 1. Закона о привредним друштвима („Сл. Гласник РС“, број 125/04), доносим

РЕШЕЊЕ

Даје се сагласност за коришћење назива Таково у пословном имену "Sport Swisslion-Takovo" d.o.o. Gornji Milanovac, Radovana Grkovića b.b ради уписа промене пословног имена и седишта Košarkaškog kluba "SWISSLION SPORT" d.o.o. Vršac, код Агенције за привредне регистре.

Ово решење објавити у „ Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дражимир Марушић, ср.

САДРЖАЈ

АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

321. Закључак о усвајању Извештаја о резултатима непосредног изјашњавања грађана о увођењу самодоприноса у новцу на подручју општине Г.Милановац за период 15.09.2009. год. до 14. 09. 2014. године..... страна 1.
322. Одлука о увођењу самодоприноса у новцу на подручју општине Г.Милановац..... страна 1.
323. Одлука о проглашењу Одлуке о увођењу самодоприноса у новцу на подручју општине Г.М. страна 3.
324. Закључак о усвајању Извештаја о припремљености основних и средњих школа на територији општине Г.Милановац за почетак школске 2009/2010. године..... страна 3.

АКТА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ

187. Решење бр. 1-66-99/09 од 24.08.2009.г. о образовању Радне групе за КК "Таково"..... страна 3.
188. Решење бр. 1-66-99/09-1 од 25. 08. 2009. г. о измени и допуни Решења бр. 1-66-99/09 од 24. 08.2009. године..... страна 4.
189. Решење број 1-020-342/09-3 од 25. 08. 2009. године страна 4.
190. Решење број 1-66-99/09-3 од 27. 08. 2009. године..... страна 4.
191. Решење број 1-66-99/09-4 од 27. 08. 2009. године..... страна 5.
192. Решење број 1-66-99/09-2 од 27. 08. 2009. године..... страна 5.
193. Решење број 1-610-135/09 од 31. 08. 2009. године..... страна 6.
194. Решење број 1-66-100/09 од 26. 08. 2009. године..... страна 6.

ИЗДАВАЧ: Општинска управа општине Горњи Милановац,

Администрација: Одељење за скупштинске послове општинске управе општине Горњи Милановац, одговорни уредник Драган Вучићевић, начелник Општинске управе општине Г.Милановац.

Жиро рачун за претплату: Приходи општинских органа управе Горњи Милановац број 840-742351843-94

Службени гласник општине Горњи Милановац уписан је у Регистар јавних гласила

Решењем Министарства правде и локалне самоуправе број 651-01-255/2001-09