



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ГОДИНА ММХVII

БРОЈ 4

16.МАРТ 2017.ГОДИНЕ

Цена овог броја је 50 динара
Годишња претплата је 1.000 динара

АКТА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ

9.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Бр.1-400/2017-сл.
10.02.2017. године
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Председник општине Горњи Милановац, поступајући на основу члана 50. Закона о предшколском образовању и васпитању („Службени гласник Републике Србије“, бр.18/2010), чланова 155., 158. и 159. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, бр.72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015 - аутентично тумачење, 68/2015 и 62/2016 - одлука УС), Правилника о мерилима за утврђивање економске цене програма васпитања образовања у предшколским установама („Службени гласник Републике Србије“, бр.146/2014), и члана 53. Статута општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, бр.23/2016), доноси:

РЕШЕЊЕ

I – Утврђује се јединствена економска цена програма васпитања у Предшколској установи „Сунце“ за 2017. годину у износу од 277.410,00 динара по детету.

II – Месечна економска цена утврђује се у износу од 23.117,00 динара (1/12 годишње економске цене по детету), при чему учешће родитеља у укупној месечној цени износи:

- 1) 4.623,00 динара за све васпитне групе осим за децу која похађају припремни предшколски програм (20% од економске цене);
- 2) 3.621,00 динар за децу која похађају припремни предшколски програм (20% од цене израчунате умањењем економске цене за износ средстава које за припремни предшколски програм у трајању од 4 сата финансира Република Србија).

III – Утврђене цене из става I и II овог решења примењују се почев од 01.01.2017. године.

IV – Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Образложење

Чланом 50. Закона о предшколском образовању и васпитању („Службени гласник Републике Србије“, бр.18/2010), прописано је да родитељ, односно старатељ детета учествује у обезбеђивању средстава за остваривање делатности предшколске установе, чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе у висини 20% од економске цене по детету, у складу са Законом, а да одлуку о висини цене из става 1. овог члана доноси оснивач.

Чланом 155. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, бр.72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015 - аутентично тумачење, 68/2015 и 62/2016 - одлука УС) прописано је да се средства за финансирање делатности установа утврђују на основу економске цене за остваривање програма образовања и васпитања, по детету и ученику, а да економска цена из става 1. овог члана обухвата све текуће расходе по детету и ученику, из свих извора финансирања, у складу са прописима којима се уређује буџетски систем. Такође, предвиђено је да се економска цена исказује јединствено и да ближе услове и мерила за њено утврђивање по детету и ученику на одређеном подручју, из одређених група, по нивоима и врстама образовања, неопходан број запослених, време и поступак увођења, прописује министар.

У складу са овим, Правилник о мерилима за утврђивање економске цене програма васпитања образовања у предшколским установама („Службени гласник Републике Србије“, бр.146/2014) прецизира да структуру економске цене чине зараде и други расходи за запослене и трошкови пословања установе и прописује начин одређивања сваког од ових трошкова(број запослених, потребно месечно радно време за реализацију програма васпитања и образовања по васпитним групама, односно узрасним категоријама корисника, кориговање економске цене за просечну присутност корисника и др.)

Чланом 13. Правилника посебно је предвиђено да се економска цена, утврђена применом свих правила, умањује за износ средстава која се из буџета Републике Србије преносе јединицама локалне самоуправе ради остваривања припремног школског програма у трајању од четири сата дневно, у складу са Законом.

Поступајући на основу свега наведеног, на основу предлога ПУ „Сунце“ сачињеног у свему ускладу са Правилником о мерилима за утврђивање економске цене програма васпитања образовања у предшколским установама („Службени гласник Републике Србије“, бр.146/2014), утврђене су годишња економска и месечна економска цена по детету, а потом и прецизирана висина учешћа које у економској цени финансирају родитељи која, у складу са Законом о предшколском образовању, за све васпитне групе осим за децу која похађају припремни предшколски програм износи 20% од економске цене, односно за децу која похађају припремни предшколски програм 20% од цене израчунате умањењем економске цене за износ средстава које за припремни предшколски програм у трајању од 4 сата финансира Република Србија. Остатак економске цене у износу од 80% пада на терет буџета Општине Горњи Милановац.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

10.

На основу члана 50. Закона о буџетском систему (“Сл. гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010,101/2011 ,93/2012, 62/2013 , 63/2013-испр .108/2013, 142/2014, 68/2015 и 103/2015), Члана 53. тачка 22. Статута општине Горњи Милановац (“Сл. гласник општине Горњи Милановац”, број 23/2016), Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2017. годину бр.2-06-95/2016 од 16.12.2016. године, Председник општине Горњи Милановац доноси

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О РАСПОРЕДУ СРЕДСТАВА У ОКВИРУ ОДОБРЕНИХ АПРОПРИЈАЦИЈА РАЗДЕЛА 4, ГЛАВА 05 , ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА 912 ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОГРАМ 9, ШИФРА 2002, ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 0001 ПО ОДЛУЦИ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ ЗА 2017. ГОДИНУ

Члан 1.

Овим Решењем се утврђује распоред средстава одобрених апропријација у оквиру раздела 4, глава 05, функционална класификација 912 основно образовање, програм 9-2002, ПА-0001 у укупном износу од 103.360.000,00 динара и то:

ПРОГРАМ 9

Назив: Основно образовање

Шифра: 2002

Сектор: Образовање

Сврха: Доступност основног образовања свој деци са територије ЈЛС у складу са прописаним стандардима

ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ

Шифра: 0001 - Функционисање основних школа

Раздео	Глава	Функц. Класиф	ЕкономК ласиф	ОПИС	План за 2017.
4	06	912	463	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	101.360.000,00
		912		ОСТАЛИ РАСХОДИ	2.000.000,00
УКУПНИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА ЗА ФУНКЦИЈУ 912					103.360.000,00

Члан 2.

Средства у износу од 101.360.000,00 динара се распоређују на следећи начин по корисницима:

Ред.бр.	Шифра корисника	КОНТО	ОПИС	План за 2017. годину
1	590		ОШ „КРАЉ АЛЕКСАНДАР I“	
			ВРСТА РАСХОДА	Укупна средства
		415	Накнаде за запослене	3.200.000,00
		416	Накнаде за запослене	1.240.000,00
		421	Стални трошкови	4.165.000,00
		422	Трошкови путовања	3.274.000,00
		423	Услуге по уговору	805.000,00
		424	Специјализоване услуге	240.000,00
		425	Текуће поправке и одржавање	886.000,00
		426	Материјал	1.010.000,00
		482	Порези, обавезне таксе и казне	30.000,00
		511	Зграде и грађевински објекти	200.000,00
		512	Машине и опрема	200.000,00
		515	Нематеријална имовина	50.000,00
УКУПНО:				15.300.000,00

Ред.бр.	Шифра корисника	КОНТО	ОПИС	План за 2017. годину
2	588		ОШ „МОМЧИЛО НАСТАСИЈЕВИЋ“	
			ВРСТА РАСХОДА	Укупна средства
		415	Накнаде за запослене	1.600.000,00
		416	Накнаде за запослене	680.000,00
		421	Стални трошкови	3.878.000,00
		422	Трошкови путовања	1.325.000,00
		423	Услуге по уговору	460.000,00
		424	Специјализоване услуге	25.000,00
		425	Текуће поправке и одржавање	970.000,00
		426	Материјал	578.000,00
		482	Порези, обавезне таксе и казне	5.000,00
		511	Зграде и грађевински објекти	0,00
		512	Машине и опрема	514.000,00
		515	Нематеријална имовина	20.000,00
УКУПНО:				10.055.000,00

Ред.бр.	Шифра корисника	КОНТО	ОПИС	План за 2017. годину
3	589		ОШ „СВЕТИ САВА“	
			ВРСТА РАСХОДА	Укупна средства
		415	Накнаде за запослене	1.450.000,00
		416	Накнаде за запослене	120.000,00
		421	Стални трошкови	2.410.000,00
		422	Трошкови путовања	1.095.000,00
		423	Услуге по уговору	390.000,00
		424	Специјализоване услуге	90.000,00
		425	Текуће поправке и одржавање	1.020.000,00
		426	Материјал	520.000,00
		482	Порези, обавезне таксе и казне	10.000,00
		511	Зграде и грађевински објекти	120.000,00
		512	Машине и опрема	230.000,00
		515	Нематеријална имовина	40.000,00
УКУПНО:				7.495.000,00

Ред.бр.	Шифра корисника	КОНТО	ОПИС	План за 2017. годину
4	586		ОШ „ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ“	
			ВРСТА РАСХОДА	Укупна средства
		415	Накнаде за запослене	2.600.000,00
		416	Накнаде за запослене	550.000,00
		421	Стални трошкови	4.347.000,00
		422	Трошкови путовања	5.971.000,00
		423	Услуге по уговору	601.000,00
		424	Специјализоване услуге	80.000,00
		425	Текуће поправке и одржавање	600.000,00
		426	Материјал	811.000,00
		482	Порези, обавезне таксе и казне	45.000,00
		511	Зграде и грађевински објекти	0,00
		512	Машине и опрема	195.000,00
УКУПНО:				15.800.000,00

Ред.бр.	Шифра корисника	КОНТО	ОПИС	План за 2017. годину
5	587		ОШ „ИВО АНДРИЋ“ ПРАЊАНИ	
			ВРСТА РАСХОДА	Укупна средства
		415	Накнаде за запослене	4.200.000,00
		416	Накнаде за запослене	230.000,00
		421	Стални трошкови	3.310.000,00
		422	Трошкови путовања	7.350.000,00
		423	Услуге по уговору	620.000,00
		424	Специјализоване услуге	150.000,00
		425	Текуће поправке и одржавање	760.000,00
		426	Материјал	1.180.000,00
		482	Порези, обавезне таксе и казне	50.000,00
		511	Зграде и грађевински објекти	300.000,00
		512	Машине и опрема	1.410.000,00
		515	Нематеријална имовина	50.000,00
УКУПНО:				19.610.000,00

Ред.бр.	Шифра корисника	КОНТО	ОПИС	План за 2017. годину
6	585		ОШ „АРСЕНИЈЕ ЛОМА“ РУДНИК	
			ВРСТА РАСХОДА	Укупна средства
		415	Накнаде за запослене	2.500.000,00
		416	Накнаде за запослене	400.000,00
		421	Стални трошкови	4.450.000,00
		422	Трошкови путовања	3.984.000,00
		423	Услуге по уговору	373.000,00
		424	Специјализоване услуге	45.000,00
		425	Текуће поправке и одржавање	350.000,00
		426	Материјал	1.356.000,00
		482	Порези, обавезне таксе и казне	95.000,00
		511	Зграде и грађевински објекти	120.000,00
		512	Машине и опрема	597.000,00
		515	Нематеријална имовина	30.000,00
УКУПНО:				14.300.000,00

Ред.бр.	Шифра корисника	КОНТО	ОПИС	План за 2017. годину
5	591		ОШ „ТАКОВСКИ УСТАНАК“ ТАКОВО	
			ВРСТА РАСХОДА	Укупна средства
		415	Накнаде за запослене	3.200.000,00
		416	Накнаде за запослене	450.000,00
		421	Стални трошкови	2.550.000,00
		422	Трошкови путовања	9.300.000,00
		423	Услуге по уговору	502.000,00
		424	Специјализоване услуге	0,00
		425	Текуће поправке и одржавање	308.000,00
		426	Материјал	910.000,00
		482	Порези, обавезне таксе и казне	40.000,00
		511	Зграде и грађевински објекти	1.100.000,00
		512	Машине и опрема	400.000,00
		515	Нематеријална имовина	40.000,00
УКУПНО:				18.800.000,00

Члан 3.

4	ОСТАЛИ РАСХОДИ			
	Конто	ВРСТЕ РАСХОДА		Укупна средства
	472	НАКНАДА ЗА ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА		2.000.000,00
УКУПНО:				2.000.000,00

Са конта 472, у делу "Остали расходи" врши се плаћање специјалних школа и плаћање превоза деци и стараоцима деце која похађају специјалне школе, а на основу Одлуке о остваривању права на превоз у јавном саобраћају, деце припремног предшколског програма, ученика и права на накнаду трошкова превоза запоселних у основним и средњим школама бр. 2-06-62/2014 ("Сл. гласник општине Горњи Милановац бр.17/2014")

Члан 4.

Саставни део овог финансијског плана постају и све измене које настају доношењем решења о промени апропријација и решења о распореду средстава текуће буџетске резерве која се односе на апропријације одобрене овим буџетским корисницима.

Члан 5.

О извршењу овог решења стараће се Одељење за друштвене делатности и биће објављено у “Службеном гласнику општине Горњи Милановац.

Број: 1-401-154/2017
Датум: 07.03.2017.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

Горњи Милановац

11.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Број: 1-320-8/2017
09. март 2017. године
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 60. став 3. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, број: 62/2006, 65/2008 – др.закон, 41/2009 и 112/2015), члана 44. став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 129/2007, 83/2014 - др. закон и 101/2016 - др. закон) и члана 53. став 1. тачка 22. Статута општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, број: 23/2016), доносим

РЕШЕЊЕ**О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ДАВАЊЕ МИШЉЕЊА НА ПРЕДЛОГ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ**

I ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисија за давање мишљења на предлог годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији Општине Горњи Милановац (у даљем тексту: Комисија), у следећем саставу:

1. Обрад Милосављевић, председник комисије
2. Слободан Жиловић, пољопривредник уписан у Регистар пољопривредних газдинстава, члан
3. Дејан Бојовић, пољопривредник уписан у Регистар пољопривредних газдинстава, члан
4. Љубисав Петровић, пољопривредник уписан у Регистар пољопривредних газдинстава, члан
5. Ђорђе Ђоковић, дипломирани инжењер пољопривреде, члан
6. Ивана Адамовић, дипломирани инжењер пољопривреде, члан.

II Задатак Комисије је да размотри Предлог годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији Општине Горњи Милановац и да своје мишљење на исти.

III Ово Решење ступа на снагу даном доношења.

IV Ово решење објавити у „Службеном гласнику Општине Горњи Милановац“.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

12.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Број: 1- 320-7/2017
09. март 2017. године
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 60, 61, 61а и 64а, Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, број: 62/2006, 65/2008 – др.закон, 41/2009 и 112/2015), члана 44. став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 129/2007, 83/2014 - др. закон и 101/2016 - др. закон) и члана 53. став 1. тачка 22. Статута општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, број: 23/2016), доносим

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ СТРУЧНЕ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗРАДУ ПРЕДЛОГА ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

I ОБРАЗУЈЕ СЕ стручна Комисија за израду предлога годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији Општине Горњи Милановац (у даљем тексту: Комисија), у следећем саставу:

1. Милка Недељковић, дипл.инг. агронимије, председник Комисије
2. Милена Рајичић, дипл.инг. агронимије, члан
3. Радица Марић, дипл.инг. агронимије, члан
4. Александра Милошевић, дипл. економиста, члан
5. Душица Нешовић, дипл. агроекономиста, члан
6. Драган Недељковић, дипл. правник, члан.

II Задатак Комисије је да изради Предлог годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији Општине Горњи Милановац, којим ће утврдити врсту и обим радова које треба извршити у периоду за који се програм доноси, динамику извођења радова и улагања средстава као и податке који се односе на пољопривредно земљиште у својини Републике Србије, у складу са чланом 60, 61, 61а и 64а Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, број: 62/2006, 65/2008 – др.закон, 41/2009 и 112/2015) и прибави мишљење Комисије из члана 60. став 3. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, број: 62/2006, 65/2008 – др.закон, 41/2009 и 112/2015) на Предлог Програма.

III Комисија је дужна да Предлог годишњег програма из тачке II овог решења изради, прибави сагласност Министарства пољопривреде и достави органима Општине Горњи Милановац на усвајање.

IV Ово Решење ступа на снагу даном доношења.

V Ово решење објавити у „Службеном гласнику Општине Горњи Милановац“.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

16.

На основу члана 70. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр.108/2013 142/2014, 68/2015, 103/2015 и 99/2016), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 3. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2017. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 27/2016) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 10.марта 2017. године, донело је

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА СТАЛНЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2017. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 27/2016), раздео 4 – Општинска управа, глава 0.1, функционална класификација 133 – Остале опште услуге, програм 15 - локална самоуправа, програмска активност 0010 – стална буџетска резерва, економска класификација **499** – Стална буџетска резерва, одобравају се средства у износу од 50.000 динара Зорану Цветић из Горњег Милановца, улица Душана Дугалића број 19, за завршетак радова на изградњи потпорног зида који је оштећен услед јаких киша.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела 2 – **Председник општине**, глава 2.1, функционална класификација 111- Извршни и законодавни органи, програм 16 – Политички систем локалне самоуправе, програмска активност 0001 - Функционисање извршних органа, економска класификација 484-Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода.

3. Ово решење постаје саставни део Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2017. годину, као и Финансијског плана директног буџетског корисника – Председник општине за 2017. годину.

4. О реализацији овог решења стараће се за Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију, Одсек за буџет, финансије и рачуноводство.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број:3-06-17/2017 од 10.марта 2017.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

17.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015,103/2015 и 99/2016), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 2. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2017. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 27/2016) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 10.марта 2017. године, донело је

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2017. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 27/2016), раздео 4 – Општинска управа, глава 0.1, функционална

класификација 133 – Остале опште услуге, програм 15 - локална самоуправа, програмска активност 0009 – текућа буџетска резерва, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од **50.000,00 динара** Слободану Јовановић из Брђана за трошкове лечења.

2. Средства из тачке 1 овог решења распоређују се у оквиру раздела 2 – Председник општине, глава 2.1, функција 090 – Социјална заштита, Програм 11 – Социјална и деџа заштита, Програмска активност 0001 – Социјалне помоћи, економска класификација 472900 – Остале накнаде из буџета.

3. Ово решење постаје саставни део Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2017. годину, као и Финансијског плана директног буџетског корисника – Председник општине за 2017. годину.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број:3-06-17/2017 од 10.марта 2017.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

18.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015,103/2015 и 99/2016), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 2. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2017. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 27/2016) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 10. марта 2017. године, донело је

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2017. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 27/2016), раздео 4 – Општинска управа, глава 0.1, функционална класификација 133 – Остале опште услуге, програм 15 - локална самоуправа, програмска активност 0009 – текућа буџетска резерва, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од **50.000,00 динара** Зорану Миличић из Угриноваца за санацију породичне куће.

2. Средства из тачке 1 овог решења распоређују се у оквиру раздела 2 – Председник општине, глава 2.1, функција 090 – Социјална заштита, Програм 11 – Социјална и деџа заштита, Програмска активност 0001 – Социјалне помоћи, економска класификација 472900 – Остале накнаде из буџета.

3. Ово решење постаје саставни део Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2017. годину, као и Финансијског плана директног буџетског корисника – Председник општине за 2017. годину.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број:3-06-17/2017 од 10.марта 2017.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

19.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015,103/2015 и 99/2016), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 2. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2017. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 27/2016) и члана 4. и 26. Одлуке о

Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 10. марта 2017. године, донело је

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2017. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 27/2016), раздео 4 – Општинска управа, глава 0.1, функционална класификација 133 – Остале опште услуге, програм 15 - локална самоуправа, програмска активност 0009 – текућа буџетска резерва, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од **20.000,00 динара** Горану Јовановић за трошкове лечења брата Душана Јовановић.

2. Средства из тачке 1 овог решења распоређују се у оквиру раздела 2 – Председник општине, глава 2.1, функција 090 – Социјална заштита, Програм 11 – Социјална и деџја заштита, Програмска активност 0001 – Социјалне помоћи, економска класификација 472900 – Остале накнаде из буџета.

3. Ово решење постаје саставни део Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2017. годину, као и Финансијског плана директног буџетског корисника – Председник општине за 2017. годину.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 3-06-17/2017 од 10.марта 2017

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

20.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015 и 99/2016), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 2. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2017. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 27/2016) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 10.марта 2017. године, донело је

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2017. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 27/2016), раздео 4 – Општинска управа, глава 0.1, функционална класификација 133 – Остале опште услуге, програм 15 - локална самоуправа, програмска активност 0009 – текућа буџетска резерва, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од **50.000,00 динара** Славки Дмитровић из Лозња за санацију породичне куће.

2. Средства из тачке 1 овог решења распоређују се у оквиру раздела 2 – Председник општине, глава 2.1, функција 090 – Социјална заштита, Програм 11 – Социјална и деџја заштита, Програмска активност 0001 – Социјалне помоћи, економска класификација 472900 – Остале накнаде из буџета.

3. Ово решење постаје саставни део Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2017. годину, као и Финансијског плана директног буџетског корисника – Председник општине за 2017. годину.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 3-06-17/2017 од 10.марта 2017.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

21.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015 и 99/2016), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 2. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2017. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 27/2016) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 10. марта 2017. године, донело је

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2017. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 27/2016), раздео 4 – Општинска управа, глава 0.1, функционална класификација 133 – Остале опште услуге, програм 15 - локална самоуправа, програмска активност 0009 – текућа буџетска резерва, економска класификација **499** – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од **50.000,00 динара** Слађани Лепосавић за трошкове лечења сина Марка Лепосавић.

2. Средства из тачке 1 овог решења распоређују се у оквиру раздела 2 – Председник општине, глава 2.1, функција 090 – Социјална заштита, Програм 11 – Социјална и деčја заштита, Програмска активност 0001 – Социјалне помоћи, економска класификација 472900 – Остале накнаде из буџета.

3. Ово решење постаје саставни део Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2017. годину, као и Финансијског плана директног буџетског корисника – Председник општине за 2017. годину.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број:3-06-17/2017 од 10.марта 2017.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

22.

На основу члана 61. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр. 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015 и 99/2016), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 10. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2017. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 27/2016.) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 10. марта 2017. године, донело је

РЕШЕЊЕ

ПРОМЕНИ АПРОПРИЈАЦИЈЕ

1. Средства утврђена Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2017. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 27/2016), у оквиру разделу 4 – Општинска управа, глава 0.1, функционална класификација 421 – Пољопривреда, Програм 5 – Развој пољопривреде, ПА – 0002 Мере подршке руралном развоју, преусмеравају се са економске класификације 454000 - Субвенције пољопривредним газдинствима у укупном износу од **4.300.000** динара на економску класификацију 423000 – Услуге по уговору у износу од **1.300.000** динара и економску класификацију 426000 – Материјал у износу од **3.000.000** динара за потребе спровођења Пројекта употреба органских ђубрива у пољопривреди.

2. Ово решење постаје саставни део Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2017. годину, као и Финансијског плана директног буџетског корисника – Општинска управа за 2017. годину.

3. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

4. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број: 3-06-17/2017 од 10.марта 2017.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

23.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015 и 99/2016), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 2. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2017. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 27/2016) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 10. марта 2017. године, донело је

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2017. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 27/2016), Раздео 4 – Општинска управа, глава 0.1, функционална класификација 133 – Остале опште услуге, Програм 15 - локална самоуправа, Програмска активност 0009 – Текућа буџетска резерва, економска класификација **499 – Текућа буџетска резерва**, распоређују се основним школама средства у износу од **65.189 динара** ради обезбеђења недостајућих средстава за исплату солидарне помоћи у случају смрти запосленог радника.

2. Средства из тачке 1 овог решења распоређују се у оквиру раздела 4 – Општинска управа, глава 05 – Основне школе, функција 912 – Основно образовање, Програм 9 – Основно образовање, ПА 0006 – Функционисање основних школа, економска класификација **463 - Текући трансфери осталим нивоима власти** (ОШ “Момчило Настасијевић” из Горњег Милановца 414 300 – отпремнине и помоћи).

3. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

4. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број: 3-06-17/2017 од 10.марта 2017.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

24.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015 и 99/2016), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 2. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2017. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 27/2016.) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 10. марта 2017. године, донело је

РЕШЕЊЕ

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2017. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 27/2016.), раздео 4 – Општинска управа, глава 0.1, функционална класификација 133 – Остале опште услуге, програм 15 - локална самоуправа, програмска активност 0009 –

текућа буџетска резерва, економска класификација **499** – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од 2.000,00 динара за потребе отварања нових апропријација у буџету.

2. Средства из тачке 1 овог решења распоређују се у оквиру раздела 4 – Општинска управа, глава 0.1, функционална класификација 421 – Пољопривреда, Програм 5 – Развој пољопривреде, ПА – 0002 Мере подршке руралном развоју, економска класификација 423 000 – Услуге по уговору, износ 1.000 динара и економска класификација 426 000 – Материјал износ 1.000 динара.

3. . Ово решење постаје саставни део Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2017. годину, као и Финансијског плана директног буџетског корисника – Општинске управе за 2017. годину.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број:3-06-17/2017 од 10.марта 2017.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

25.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015 и 99/2016), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 2. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2017. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 27/2016) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 10. марта 2017. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2017. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 27/2016), Раздео 4 – Општинска управа, глава 0.1, функционална класификација 133 – Остале опште услуге, Програм 15 - локална самоуправа, Програмска активност 0009 – Текућа буџетска резерва, економска класификација **499** – **Текућа буџетска резерва**, распоређују се основним школама средства у износу од **771.021 динар** ради обезбеђења недостајућих средстава за исплату накнаде по основу уговора о делу за персоналне асистенте, трошкове превоза персоналних асистената и трошкова исхране ученика у инклузији за месец децембар 2016. године.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела 4 – Општинска управа, глава 05 – Основне школе, функција 912 – Основно образовање, Програм 9 – Основно образовање, ПА 0001 – Функционисање основних школа, економска класификација **463** - **Текући трансфери осталим нивоима власти** (а у финансијским плановима школа ова средства се распоређују на економски конто 415 100 – накнаде трошкова за превоз на посао и са посла у износу од **44.006** динара и економски конто 423 900 – остале опште услуге у износу од **727.015** динара, од чега су 87.025 динара трошкови исхране ученика у инклузији, а 639.990 динара су средства за исплату накнаде по основу уговора о делу за персоналне асистенте).

3. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

4. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Чланом 69. Закона о буџетском систему дефинисано је да се део планираних прихода буџета не распоређује унапред, већ се задржава на име текуће буџетске резерве. Средства текуће буџетске резерве се користе за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да нису биле довољне.

Текућа буџетска резерва се опредељује највише до 4% укупних прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за буџетску годину. Надлежни извршни орган локалне власти, доноси на предлог локалног органа управе надлежног за финансије, решење о употреби текуће буџетске резерве.

ОШ “Краљ Александар I” из Горњег Милановца, упутила је захтев за додатна средства из текуће буџетске резерве у износу од **34.810** динара која се односе на исплату накнаде по основу уговора о делу за персоналног асистента за месец децембар 2016. године.

ОШ “Момчило Настасијевић” из Горњег Милановца, упутила је захтев за додатна средства из текуће буџетске резерве у износу од **207.011** динара и т за исплату накнаде по основу уговора о делу за персоналне асистенте за месец децембар 2016. Године 170.051 динара и 36.960 динара за исплату исхрану ученика у инклузији за месец децембар 2016. године.

ОШ “Свети Сава” из Горњег Милановца, упутила је захтев за додатна средства из текуће буџетске резерве у износу од **86.246** динара, од чега се на исплату накнаде по основу уговора о делу за персоналне асистенте односи 69.621 динара, а 16.625 динара су средства за исплату исхрану ученика у инклузији за месец децембар 2016. године.

ОШ “Десанка Максимовић” из Горњег Милановца, упутила је захтев за додатна средства из текуће буџетске резерве у износу од **172.681** динара, од чега се за исплату накнаде по основу уговора о делу за персоналне асистенте за месец децембар 2016. године односи 139.241 динара а 33.440 динара су средства за исплату исхрану ученика у инклузији.

ОШ “Арсеније Лома” Рудник, упутила је захтев за додатна финансијска средства у износу од **86.148** динара, од чега се на исплату накнаде по основу уговора о делу за персоналне асистенте за месец децембар 2016. године односи 69.620 динара, а за исплату превоза на посао за персоналне асистенте 16.528 динара.

ОШ “Иво Андрић” из Прањана, упутила је захтев за додатна средства из текуће буџетске резерве у износу од **78.985** динара, од чега се за исплату накнаде по основу уговора о делу за персоналне асистенте за месец децембар 2016. године односи 69.621 динара, а за исплату превоза на посао за персоналне асистенте 9.364 динара.

ОШ “Таковски устанак” из Такова, упутила је захтев за додатна средства из текуће буџетске резерве у износу од **105.140** динара, од чега се за исплату накнаде по основу уговора о делу за персоналне асистенте за месец децембар 2016. године односи 87.026 динара, а за исплату превоза на посао за персоналне асистенте 18.114 динара.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 3-06-17/2017 од 10.марта 2017.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

26.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015 и 99/2016), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 3. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2017. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 27/2016) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 10.марта 2017. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е

О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2017. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 27/2016), раздео 4 – Општинска управа, глава 0.1, функционална класификација 133 – Остале опште услуге, програм 15 - локална самоуправа, програмска активност 0009 – текућа буџетска резерва, економска класификација **499** – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од **102.000 динара** за набавку горива за чишћење снега.

2. Средства из тачке 1 овог решења распоређују се у оквиру раздела 4 – Општинска управа, глава 03, функција 620 – Развој заједнице, Програм 15 – Локална самоуправа, Програмска активност 0002 – Месне

заједнице, економска класификација **426 000** – Материјал (МЗ Теочин 51.000 динара, економска класификација 426 400 – Материјал за саобраћај и МЗ Брезна 51.000 динара, економска класификација 426 400 – Материјал за саобраћај).

3. Ово решење постаје саставни део Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2017. годину, као и Финансијског плана индиректног буџетског корисника – Месне заједнице за 2017. годину.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број: 3-06-17/2017 од 10.марта 2017.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

27.

Општинско веће Општине Горњи Милановац, на основу члана 9. Одлуке о условима и начину финансирања удружења из буџета Општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", бр. 2/2017), Уредбом о критеријумима, мерилима и начину избора пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединица локалне самоуправе ("Сл. гласник РС", бр. 105/2016) и члана 57. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", бр. 23/2016), расписује:

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА/ПРОЈЕКТА УДРУЖЕЊА
ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ У 2017. ГОДИНИ**

I - ОБИМ СРЕДСТАВА - Средства намењена за расподелу на основу овог јавног конкурса одређена су Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2017. годину („Службени гласник општине Горњи Милановац“, бр.27/2016) и износе:

- 6.500.000,00 динара за пројекте/програме удружења из области културе,
- 1.400.000,00 динара за програме осталих удружења, а у складу са чланом 5. Одлуке о условима и начину финансирања удружења из буџета Општине Горњи Милановац, у областима од јавног интереса за општину.

Средства намењена удружењима могу се користити за финансирање стварних трошкова неопходних за реализацију програма који су проверљиви, подржани оригиналном документацијом на основу чијих оверених копија се правдају.

II – КОНКУРСНЕ ПАРТИЈЕ ПО ОБЛАСТИМА ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА

- Средства намењена удружењима из области културе додељују се за реализацију програма/пројеката из следећих културних области:
- књижевности (стваралаштво, преводилаштво)
- музике (стваралаштво, продукција, интерпретација)
- ликовне, примењене, визуалне уметности, дизајн и архитектура,
- позоришна уметност (стваралаштво, продукција и интерпретација),
- уметничке игре – класичан балет, народна игра, савремена игра (стваралаштво, продукција и интерпретација),
- филмска уметност и остало аудио-визуелно стваралаштво;
- манифестације везане за филмску уметност и остало аудио-визуелно стваралаштво,
- дигитално стваралаштво и мултимедији,
- остала извођења културних програма и културних садржаја,
- откривање, прикупљање, истраживање, документовање, проучавање, вредновање, заштита, очување, представљање, интерпретација, коришћење и управљање културним наслеђем,
- библиотечко – информационе делатности
- научноистраживачке и едукативне делатности у култури,
- менаџмент у култури.

2. Средства намењена за остала удружења могу се одобрити за реализацију програма у областима од јавног интереса за Општину и то: социјалне заштите, борачко-инвалидске заштите, заштите лица са инвалидитетом, друштвене бриге о деци, заштите интерно расељених лица са Косова и Метохије и избеглица, подстицање наталитета, помоћи старима, здравствене заштите, заштите и промовисања људских и мањинских права, образовања, науке, заштите животне средине, одрживог развоја, заштите животиња, заштите потрошача, борбе против корупције, као и хуманитарне програме и друге програме у којима удружење искључиво и непосредно следи јавне потребе.

III – ЗАЈЕДНИЧКИ УСЛОВИ ЗА УЧЕСНИКЕ КОНКУРСА:

1. да су регистровани у складу са Законом о удружењима, са седиштем на територији Општине,
2. остварују активности на територији Општине или је својим активностима представљају.

Право на финансирање пројеката немају политичке странке и друга удружења основана ради остваривања политичких циљева.

IV- САДРЖИНА И ТРАЈАЊЕ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА/ ПРОГРАМА

Програм/пројекат удружења нарочито садржи: област у којој се програм реализује, територију на којој би се програм реализовао, време и дужину трајања програма, врсту и обим активности који би се вршили у току реализације програма и укупан број лица који је потребан за његово спровођење.

Удружење може учествовати са више програма/пројеката на конкурс, а средства из буџета општине Горњи Милановац додељују се за финансирање само једног програма/пројекта.

Прихватиће се само они пројекти/програми чија реализација је остварива у текућој години, закључно са 01.12.2017. године.

VI – БЛИЖА МЕРИЛА И ДОПУНСКИ КРИТЕРИЈУМИ

1. Критеријуми за избор пројеката/програма у култури:

- усклађеност пројекта са општим интересом у култури,
- квалитет и садржајна иновативност пројекта,
- капацитети потребни за реализацију пројекта и то:
- стручни, односно уметнички капацитети,
- неопходни ресурси;
- буџет пројекта - разрађеност, усклађеност са планом активности пројекта, економичност и укљученост више извора финансирања;
- степен утицаја пројекта на квалитет културног живота заједнице.

2. Критеријуми за избор пројеката /програма осталих удружења:

- **референце програма:** област у којој се реализује програм, дужина трајања програма, број лица која се укључује у програм, могућност развијања програма и његова одрживост (предност имају програми чији резултати се остварују у више области од интереса, који укључују више укључених корисника и имају већу могућност развијања и одрживости програма након периода суфинансирања из буџета)
- **циљеви који се постижу:** обим задовољавања јавног интереса, степен унапређења стања у области у којој се програм спроводи (предност имају они програми чији циљеви се могу извесније реализовати, односно којима се у већој мери унапређује стање у области од интереса)
- **суфинансирање програма из других извора:** сопствених прихода, буџета Републике, фондова Европске уније, поклона, донација, легата, кредита и друго, у случају недостајућег дела средстава за финансирање програма (предност имају одрживи програми у којима је обезбеђено финансирање и из других извора изузев средстава која се потражују на конкурс)
- **законитост и ефикасност коришћења средстава и одрживост ранијих програма:** да ли су раније коришћена средства Општине и ако јесу, да ли су испуњене уговорне обавезе (овај критеријум се цени према извештајима о досадашњем коришћењу средстава из буџета Општине)

VII – ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА И РОК ЗА ПРИЈАВУ:

- попуњен образац за подношење програма/пројекта,
- попуњен образац буџета,

Пријаве морају бити у затвореној коверти и са назнаком: "Пријава за **Јавни конкурс** за финансирање програма/пројеката удружења из општине Горњи Милановац - **НЕ ОТВАРАТИ!**" и посебном назнаком у којој категорији се конкурише «**1. култура**», или «**2. остала удружења**».

Пријаве се достављају на писарницу општине Горњи Милановац или поштом на адресу: Општина Горњи Милановац - **Комисији за спровођење поступка конкурса за финансирање програма/пројеката удружења**, 32300 Горњи Милановац, Ул. Таковска број 2.

Рок за подношење пријава је **најкасније до 31. марта 2017. године**.

Заинтересована удружења могу преузети конкурсну документацију са званичне интернет презентације општине www.gornjimilanovac.rs

Неблаговремене и непотпуне пријаве, као и пријаве које нису у складу са условима јавног конкурса неће бити разматране.

VIII – О предлозима пројеката одлучује посебна Комисија коју решењем именује председник општине у року од 60 дана од дана затварања Конкурса и утврђује:

1. листу предлога програма који не испуњавају формалне или друге услове јавног позива,
2. листе предлога програма који испуњавају услове јавног позива, по областима од јавног интереса.

Листе се објављују на интернет страници Општине www.gornjimilanovac.rs и на њих учесници Конкурса имају право приговора у року од 5 дана од дана објављивања листе.

Одлуку о приговору доноси Конкурсна комисија у року од 15 дана од дана пријема, а потом доставља Општинском већу коначне листе пријављених програма, које у накнадном року од 30 дана, доноси одлуку о избору програма.

Средства која се одобре у складу са овом Конкурсом су наменска и могу да се користе искључиво за реализацију конкретног пројекта и у складу са уговором између Општине и корисника.

Корисник је дужан да достави комплетну документацију потребну за одобравање преноса средстава за реализацију пројекта, најкасније до 15. децембра у години у којој се реализује програм.

Корисник подноси годишњи извештај о реализацији пројекта и утрошку одобрених средстава, најкасније до 31. јануара наредне године, у односу на годину у којој се програм реализује

Контакт особа је Слободанка Петровић, број телефона 032/5150062, slobodanka.petrovic@gornjimilanovac.rs

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 3-06-18/2017 од 14.марта 2017.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

28.

Општинско веће Општине Горњи Милановац, на основу члана 9. Одлуке о условима и начину финансирања удружења из буџета Општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", бр. 2/2017), Уредбом о критеријумима, мерилима и начину избора пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединица локалне самоуправе ("Сл. гласник РС", бр. 105/2016) и члана 57. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", бр. 23/2016), расписује:

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА
ЗАШТИТЕ, ОЧУВАЊА И УПРАВЉАЊА КУЛТУРНО-ИСТОРИЈСКИМ НАСЛЕЂЕМ
ЦРКАВА И ВЕРСКИХ ЗАЈЕДНИЦА
ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ У 2017. ГОДИНИ**

I - ОБИМ СРЕДСТАВА - Средства намењена за расподелу на основу овог јавног конкурса одређена су Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2017. годину („Службени гласник општине Горњи Милановац“, бр.27/2016) и износе 2.500.000,00 динара

Средства могу се користити за финансирање стварних трошкова неопходних за реализацију пројеката који су проверљиви, подржани оригиналном документацијом на основу чијих оверених копија се правдају.

II – УСЛОВИ ЗА УЧЕСНИКЕ КОНКУРСА:

Право учешћа имају оне цркве и верске заједнице чије се седиште налазе на територији општине Горњи Милановац за реализацију пројеката који за циљ имају заштиту, очување и управљање културно-историјским наслеђем, посебно непокретним културним добрима сакралног карактера (обнова, рестаурација) која се налазе на територији општине Горњи Милановац, под условом да имају шири друштвени значај за локалну заједницу.

III- САДРЖИНА И ТРАЈАЊЕ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА

Пројекат подносиоца нарочито садржи назив и опис пројекта, територију на којој би се реализовао, време и дужину трајања, врсту и обим активности који би се вршили у току реализације и укупан број лица који је потребан за његово спровођење.

Подносилац може учествовати са више пројеката на конкурс, а средства из буџета општине Горњи Милановац додељују се за финансирање само једног пројекта.

Прихватиће се само они пројекти чија реализација је остварива у текућој години, закључно са 01.12.2017. године.

IV – КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРОЈЕКТА:

- усклађеност пројекта са општим интересом,
- квалитет и садржајна иновативност пројекта,
- капацитети потребни за реализацију пројекта и то:
- стручни, односно уметнички капацитети,
- неопходни ресурси;
- буџет пројекта - разрађеност, усклађеност са планом активности пројекта, економичност и укљученост више извора финансирања;
- степен утицаја пројекта на квалитет живота заједнице.

V – ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА И РОК ЗА ПРИЈАВУ:

- попуњен образац за подношење пројекта,
- попуњен образац буџета,

Пријаве морају бити у затвореној коверти и са назнаком: "Пријава за **Јавни конкурс** за финансирање пројеката црква и верских заједница из буџета општине Горњи Милановац у 2017. години- **НЕ ОТВАРАТИ!**".

Пријаве се достављају на писарницу општине Горњи Милановац или поштом на адресу: Општина Горњи Милановац - **Комисији за спровођење поступка конкурса за финансирање пројеката црква и верских заједница**, 32300 Горњи Милановац, Ул. Таковска број 2.

Рок за подношење пријава је најкасније до 31. марта 2017. године.

Заинтересовани подносиоци могу преузети конкурсну документацију са званичне интернет презентације општине www.gornjimilanovac.rs.

Неблаговремене и непотпуне пријаве, као и пријаве које нису у складу са условима јавног конкурса неће бити разматране.

VI – О предлозима пројеката одлучује посебна Комисија коју решењем именује председник општине у року од 60 дана од дана затварања Конкурса и утврђује:

1. листу предлога програма који не испуњавају формалне или друге услове јавног позива,
2. листе предлога програма који испуњавају услове јавног позива, по областима од јавног интереса.

Листе се објављују на интернет страници Општине www.gornjimilanovac.rs и на њих учесници Конкурса имају право приговора у року од 5 дана од дана објављивања листе.

Одлуку о приговору доноси Конкурсна комисија у року од 15 дана од дана пријема, а потом доставља Општинском већу коначне листе пријављених програма, које у накнадном року од 30 дана, доноси одлуку о избору програма.

Средства која се одобре у складу са овом Конкурсом су наменска и могу да се користе искључиво за реализацију конкретног пројекта и у складу са уговором између Општине и корисника.

Корисник је дужан да достави комплетну документацију потребну за одобравање преноса средстава за реализацију пројекта, најкасније до 15. децембра у години у којој се реализује програм.

Корисник подноси годишњи извештај о реализацији пројекта и утрошку одобрених средстава, најкасније до 31. јануара наредне године, у односу на годину у којој се програм реализује.

Контакт особа је Слободанка Петровић, број телефона 032/5150062,
slobodanka.petrovic@gornjimilanovac.rs

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 3-06-18/2017 од 14.марта 2017.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

САДРЖАЈ

АКТА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ

9. Решење јединствена економска цена програма васпитања у Предшколској установи „Сунце“	страна 1.
10. Решење о измени решења о распореду средстава у оквиру одобрених апропријација раздела 4, глава 05, функционална класификација 912 основно образовање, програм 9, шифра 2002, програмска активност 0001 по одлуци о буџету Општине Горњи Милановац за 2017. годину	страна 2.
11. Решење о образовању комисије за давање мишљења на предлог годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији Општине Горњи Милановац	страна 6.
12. Решење о образовању стручне комисије за израду предлога годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији Општине Горњи Милановац	страна 7.

АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

16. Решење о употреби средстава сталне буџетске резерве	страна 8.
17. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	страна 8.
18. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	страна 9.
19. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	страна 9.
20. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	страна 10.
21. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	страна 11.
22. Решење промени апропријације	страна 11.
23. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	страна 12.
24. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	страна 12.
25. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	страна 13.
26. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	страна 14.
27. Јавни конкурс за финансирање програма/пројеката удружења из буџета Општине Горњи Милановац у 2017. години	страна 15.
28. Јавни конкурс за суфинансирање пројеката заштите, очувања и управљања културно-историјским наслеђем цркава и верских заједница из буџета општине горњи милановац у 2017. години	страна 17.

ИЗДАВАЧ: Општинска управа општине Горњи Милановац

Администрација: Одељење за општу управу и послове органа општине Општинске управе Горњи Милановац,

Одговорни уредник Председник Општинског већа општине Горњи Милановац.

**Рачун за претплату: Приход општинских органа управе Горњи Милановац,
бр. 840-742351843-94**

**Службени гласник општине Горњи Милановац уписан је у Регистар јавних гласила
Решењем Министарства правде и локалне самоуправе број 651-01-255/2001-09**