

Општинско веће Општине Горњи Милановац, на основу члана 9. Одлуке о условима и начину финансирања удружења из буџета Општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", бр. 2/2017), Уредбом о критеријумима, мерилима и начину избора пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединица локалне самоуправе ("Сл. гласник РС", бр. 105/2016) и члана 57. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", бр. 23/2016), расписује:

**ЈАВНИ КОНКУРС**  
**за финансирање програма/пројеката удружења**  
**из буџета општине Горњи Милановац у 2017. години**

**I - ОБИМ СРЕДСТАВА** - Средства намењена за расподелу на основу овог јавног конкурса одређена су Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2017. годину („Службени гласник општине Горњи Милановац“, бр.27/2016) и износе:

- 6.500.000,00 динара за пројекте/програме удружења из области културе,
- 1.400.000,00 динара за програме осталих удружења, а у складу са чланом 5. Одлуке о условима и начину финансирања удружења из буџета Општине Горњи Милановац, у областима од јавног интереса за општину.

Средства намењена удружењима могу се користити за финансирање стварних трошкова неопходних за реализацију програма који су проверљиви, подржани оригиналном документацијом на основу чијих оверених копија се правдају.

**II – КОНКУРСНЕ ПАРТИЈЕ ПО ОБЛАСТИМА ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА**

**1. Средства намењена удружењима из области културе** додељују се за реализацију програма/пројеката из следећих културних области:

- књижевности (стваралаштво, преводилаштво)
- музике (стваралаштво, продукција, интерпретација)
- ликовне, примењене, визуалне уметности, дизајн и архитектура,
- позоришна уметност (стваралаштво, продукција и интерпретација),
- уметничке игре – класичан балет, народна игра, савремена игра (стваралаштво, продукција и интерпретација),
- филмска уметност и остало аудио-визуелно стваралаштво;
- манифестације везане за филмску уметност и остало аудио-визуелно стваралаштво,
- дигитално стваралаштво и мултимедији,
- остала извођења културних програма и културних садржаја,
- откривање, прикупљање, истраживање, документовање, проучавање, вредновање, заштита, очување, представљање, интерпретација, коришћење и управљање културним наслеђем,
- библиотечко – информационе делатности
- научноистраживачке и едукативне делатности у култури,
- менаџмент у култури.

**2. Средства намењена за остала удружења** могу се одобрити за реализацију програма у областима од јавног интереса за Општину и то: социјалне заштите, борачко-инвалидске заштите, заштите лица са инвалидитетом, друштвене бриге о деци, заштите интерно расељених лица са Косова и Метохије и избеглица, подстицање наталитета, помоћи старима, здравствене заштите, заштите и промовисања људских и мањинских права, образовања, науке, заштите животне средине, одрживог развоја, заштите животиња, заштите потрошача, борбе против корупције, као и хуманитарне програме и друге програме у којима удружење искључиво и непосредно следи јавне потребе.

### III – ЗАЈЕДНИЧКИ УСЛОВИ ЗА УЧЕСНИКЕ КОНКУРСА:

1. да су регистровани у складу са Законом о удружењима, са седиштем на територији Општине,
2. остварују активности на територији Општине или је својим активностима представљају.

Право на финансирање пројеката немају политичке странке и друга удружења основана ради остваривања политичких циљева.

### IV- САДРЖИНА И ТРАЈАЊЕ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА/ ПРОГРАМА

Програм/пројекат удружења нарочито садржи: област у којој се програм реализује, територију на којој би се програм реализовао, време и дужину трајања програма, врсту и обим активности који би се вршили у току реализације програма и укупан број лица који је потребан за његово спровођење.

Удружење може учествовати са више програма/пројеката на конкурс, а средства из буџета општине Горњи Милановац додељују се за финансирање само једног програма/пројекта.

Прихватиће се само они пројекти/програми чија реализација је остварива у текућој години, закључно са 01.12.2017. године.

### VI – БЛИЖА МЕРИЛА И ДОПУНСКИ КРИТЕРИЈУМИ

#### 1. Критеријуми за избор пројеката/програма у култури:

- усклађеност пројекта са општим интересом у култури,
- квалитет и садржајна иновативност пројекта,
- капацитети потребни за реализацију пројекта и то:
  - стручни, односно уметнички капацитети,
  - неопходни ресурси;
- буџет пројекта - разрађеност, усклађеност са планом активности пројекта, економичност и укљученост више извора финансирања;
- степен утицаја пројекта на квалитет културног живота заједнице.

#### 2. Критеријуми за избор пројеката /програма осталих удружења:

- **референце програма:** област у којој се реализује програм, дужина трајања програма, број лица која се укључује у програм, могућност развијања програма и његова одрживост (предност имају програми чији резултати се остварују у више области од интереса, који укључују више укључених корисника и имају већу могућност развијања и одрживости програма након периода суфинансирања из буџета)
- **циљеви који се постижу:** обим задовољавања јавног интереса, степен унапређења стања у области у којој се програм спроводи (предност имају они програми чији циљеви се могу извесније реализовати, односно којима се у већој мери унапређује стање у области од интереса)
- **суфинансирање програма из других извора:** сопствених прихода, буџета Републике, фондова Европске уније, поклона, донација, легата, кредита и друго, у случају недостајућег дела средстава за финансирање програма (предност имају одрживи програми у којима је обезбеђено финансирање и из других извора изузев средстава која се потражују на конкурс)
- **законитост и ефикасност коришћења средстава и одрживост ранијих програма:** да ли су раније коришћена средства Општине и ако јесу, да ли су испуњене уговорне обавезе (овај критеријум се цени према извештајима о досадашњем коришћењу средстава из буџета Општине)

### VII – ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА И РОК ЗА ПРИЈАВУ:

- попуњен образац за подношење програма/пројекта,

■ попуњен образац буџета,

Пријаве морају бити у затвореној коверти и са назнаком: "Пријава за **Јавни конкурс** за финансирање програма/пројеката удружења из општине Горњи Милановац - **НЕ ОТВАРАТИ!**" и посебном значком у којој категорији се конкурише «**1. култура**», или «**2. остала удружења**».

Пријаве се достављају на писарницу општине Горњи Милановац или поштом на адресу: Општина Горњи Милановац - **Комисији за спровођење поступка конкурса за финансирање програма/пројеката удружења**, 32300 Горњи Милановац, Ул. Таковска број 2.

Рок за подношење пријава је **најкасније до 31. марта 2017. године**.

Заинтересована удружења могу преузети конкурсну документацију са званичне интернет презентације општине [www.gornjimilanovac.rs](http://www.gornjimilanovac.rs)

Неблаговремене и непотпуне пријаве, као и пријаве које нису у складу са условима јавног конкурса неће бити разматране.

**VIII** – О предлозима пројеката одлучује посебна Комисија коју решењем именује председник општине у року од 60 дана од дана затварања Конкурса и утврђује:

1. листу предлога програма који не испуњавају формалне или друге услове јавног позива,

2. листе предлога програма који испуњавају услове јавног позива, по областима од јавног интереса.

Листе се објављују на интернет страници Општине [www.gornjimilanovac.rs](http://www.gornjimilanovac.rs) и на њих учесници Конкурса имају право приговора у року од 5 дана од дана објављивања листе.

Одлуку о приговору доноси Конкурсна комисија у року од 15 дана од дана пријема, а потом доставља Општинском већу коначне листе пријављених програма, које у накнадном року од 30 дана, доноси одлуку о избору програма.

Средства која се одобре у складу са овом Конкурсом су наменска и могу да се користе искључиво за реализацију конкретног пројекта и у складу са уговором између Општине и корисника.

Корисник је дужан да достави комплетну документацију потребну за одобравање преноса средстава за реализацију пројекта, најкасније до 15. децембра у години у којој се реализује програм.

Корисник подноси годишњи извештај о реализацији пројекта и утрошку одобрених средстава, најкасније до 31. јануара наредне године, у односу на годину у којој се програм реализује

Контакт особа је Слободанка Петровић, број телефона 032/5150062, [slobodanka.petrovic@gornjimilanovac.rs](mailto:slobodanka.petrovic@gornjimilanovac.rs)