



ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Таковска број 2, 32300 Горњи Милановац

ПРИЈАВНИ ОБРАЗАЦ
ПРЕДЛОГ ГОДИШЊИХ ПРОГРАМА
ОРГАНИЗАЦИЈА У ОБЛАСТИ СПОРТА
КОЈИМА СЕ ЗАДОВОЉАВАЈУ ПОТРЕБЕ И ИНТЕРЕСИ
ГРАЂАНА У ОБЛАСТИ СПОРТА

У 2018. ГОДИНИ

НАЗИВ ОРГАНИЗАЦИЈЕ:

ОБАВЕЗНИ ДЕО 1- ПОДАЦИ О НОСИОЦУ ПРЕДЛОГА ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА

Пун назив Скраћени назив Седиште и адреса Број телефона	
И-мејл Интернет страна (веб страна) Број текућег рачуна и назив банке	
Број наменског подрачуна од Управе за трезор Порески идентификациони број (ПИБ)	
Матични број организације	
Особа за контакт (име, презиме, адреса, мејл, телефон, мобилни телефон) Грана/област спорта	
Ранг гране спорта у Националној категоризацији спортова Назив националног гранског спортског савеза коме припада организација	
Орган код кога је организација регистрована и регистарски број	
Име и презиме, функција, датум избора и дужина мандата лица овлашћеног за заступање, адреса, мејл, телефон, мобилни телефон	
Име и презиме председника органа управе организације, адреса, мејл и телефон Укупан број чланова спортске организације (по категоријама)	
Број регистрованих и број категорисаних (по категоријама) спортиста Број регистрованих жена спортиста	
Број регистрованих и број	

категорисаних (по категоријама) спортских стручњака	
Укупан број запослених Укупан број спортских организација чланова организације (само за савезе)	
Укупни приходи у претходној години Укупни приходи у претходној години из јавних прихода (сви извори), укључујући јавна предузећа и организације којима је оснивач Република Србија и Општина Планирани приходи у текућој години	
Да ли постоје ограничења у коришћењу имовине и обављању делатности (стечај, ликвидација, забрана обављања делатности)	ДА/НЕ
Да ли организација има у току судске и арбитражне спорове (које и вредност спора) Да ли је организација у последње две године правноснажном одлуком кажњена за прекршај или привредни преступ у вези са својим финансијским пословањем, коришћењем имовине, раду са децом и спречавању негативних појава у спорту	ДА/НЕ ДА/НЕ
Да ли организација има блокаду рачуна, пореске дугове или дугове према организацијама социјалног осигурања	ДА/НЕ

Напомена: Када је подносилац једна организација у име више организација - носилаца програма (спортски, фудбалски, други савез и сл.) потребно је попунити ове податке о непосредном подносиоцу и податке о сваком поједином носиоцу програма

ОБАВЕЗНИ ДЕО 2 – ОБЛАСТ У КОЈОЈ СЕ ОСТВАРУЈЕ ПРОГРАМ (заокружити редни број испред једне или више области/потреба од јавног интереса из области спорта које су обухваћене предлогом годишњег програма)

- 1) подстицање и стварање услова за унапређење спортске рекреације, односно бављење грађана спортом, посебно деце, омладине, жена и особа са инвалидитетом;
- 2) изградња, одржавање и опремање спортских објеката на територији општине Горњи Милановац, а посебно јавних спортских терена у стамбеним насељима или у њиховој близини и школских спортских објеката и набавка спортске опреме и реквизита;
- 3) организација спортских такмичења од посебног значаја за општину Горњи Милановац;
- 4) обезбеђење услова и организовање спортских кампова за спортски развој талентованих спортиста и унапређење квалитета стручног рада са њима;
- 5) учешће спортских организација са територије општине Горњи Милановац у домаћим и европским клупским такмичењима;
- 6) физичко васпитање деце предшколског узраста и школски спорт (унапређење физичког вежбања, рад школских спортских секција и друштава, општинска, градска и међуопштинска школска спортска такмичења и др);
- 7) делатност организација у области спорта чији је оснивач општина Горњи Милановац;
- 8) делатност организација у области спорта са седиштем на територији општине Горњи Милановац које су од посебног значаја за општину Горњи Милановац;
- 9) унапређење заштите здравља спортиста и обезбеђивање адекватног спортско–здравственог образовања спортиста, посебно младих, укључујући и антидопинг образовање;
- 10) стипендирање за спортско усавршавање категорисаних спортиста, посебно перспективних спортиста;
- 11) спречавање негативних појава у спорту (допинг, насиље и недолично понашање, намештање спортских резултата);
- 12) едукација, информисање и саветовање грађана, спортиста и осталих учесника у систему спорта о питањима битним за одговарајуће бављење спортским активностима и делатностима;
- 13) периодична тестирања, сакупљање, анализа и дистрибуција релевантних информација за адекватно задовољавање потреба грађана у области спорта на територији општине Горњи Милановац, истраживачко – развојни пројекти и издавање спортских публикација;
- 14) унапређивање стручног рада учесника у систему спорта са територије општине Горњи Милановац и подстицање запошљавања висококвалификованих спортских стручњака и врхунских спортиста;
- 15) рационално и наменско коришћење спортских сала и спортских објеката у државној својини чији је корисник општина Горњи Милановац и спортских објеката у својини општине Горњи Милановац кроз одобравање њиховог коришћења за спортске активности и доделу термина за тренирање учесницима у систему спорта;
- 16) награда и признање за постигнуте спортске резултате и допринос развоју спорта.

ОБАВЕЗНИ ДЕО 3. УЧЕСНИЦИ У РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА И СВОЈСТВО У КОМЕ СЕ АНГАЖУЈУ:



Напомена: Код учесника у реализацији програма ближе дефинисати:

- *Руководилац програма (име, презиме, звање, функција, досадашње искуство)*
- *Број учесника (укупан број и број по категоријама – улогама у програму)*
- *Тим који се предлаже за реализацију програма (по функцијама)*
- *Уколико их има навести организације партнере (опис партнера) и разлоге за предложену улогу сваког партнера*

ОБАВЕЗНИ ДЕО 6: Финансијски план програма, по изворима прихода и врстама трошкова:

Финансијски план програма

ИЗВОРИ ПРИХОДА	Планирана средства
Општина Горњи Милановац	
Друга јавна средства (навести која)	
Надлежни спортски савез	
Сопствена средства	
Спонзори (који)	
Донатори (који)	
Остали извори	
УКУПНИ ПРИХОДИ	

Укупни трошкови за реализацију програма

ВРСТА ТРОШКОВА	ЈЕД. МЕРЕ	БРОЈ ЈЕД.	ЦЕНА по јединици	УКУПНО
Директни трошкови				
1. трошкови путовања (превоз) за спортисте и спортске стручњаке који непосредно учествују у реализацији програма				
2. трошкови путовања (превоз) за друга лица која непосредно учествују у реализацији програма				
3. трошкови смештаја и исхране				
4. трошкови котизације за учешће на такмичењу				
5. трошкови изнајмљивања простора				
6. трошкови текућег одржавања спортских објеката неопходних за реализацију програма				
7. трошкови радног ангажовања лица која учествују у реализацији програма				
8. осигурање учесника такмичења				
9. финансијске услуге (банкарске и књиговодствене, провизије)				

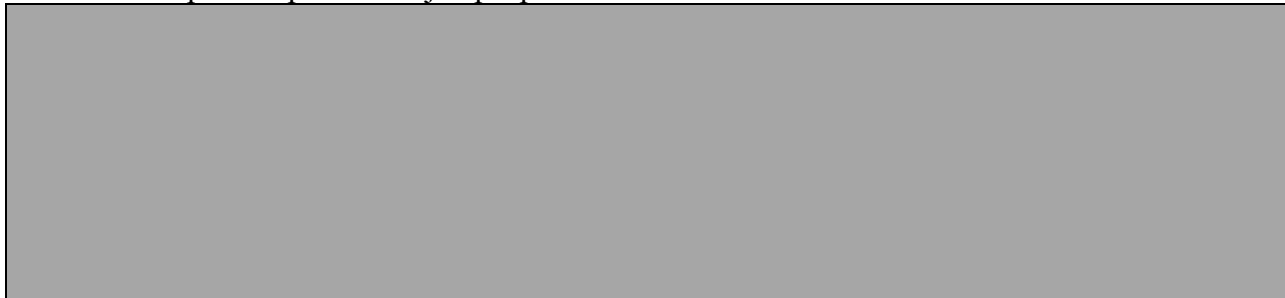
10. визе				
11. маркетинг и набавка пропагандног материјала				
12. здравствени прегледи спортиста и медицинска едукација				
13. чланске обавезе према надлежном националном спортском савезу				
14. трошкови обезбеђења и лекарске службе на такмичењу				
15. набавка пехара, медаља, диплома и сл.				
16. дневнице спортиста и спортских стручњака који учествују на припремама, односно спортском такмичењу				
17. лекови, суплементи и медицинска помагала				
18. набавка канцеларијског материјала неопходног за реализацију програма				
Укупни оправдани директни трошкови				
Индијектни трошкови носиоца програма (максимално 15% од оправданих директних трошкова)				
1. зараде запослених код носиоца програма који не реализују непосредно програмске активности				
2. остали трошкови (трошкови комуналних услуга, ПТТ трошкови, интернет, набавка канцеларијског материјала и сл.)				
Укупни индијектни трошкови				
УКУПНО				

Напомена: Наведени финансијски план програма садржи могуће (допуштене) финансијске трошкове, у оквиру којих су наведени дозвољени трошкови по врстама трошкова. Сваку врсту трошкова треба поделити на подврсте (нпр. 1. на 1.1, 1.2, 1.3), у зависности од природе трошка. На пример: трошкове путовања разделиати према виду превоза и да ли је у земљи или иностранству; бруто зараде лица запослених на реализацији програма разделиати према називима радних места, односно улози у реализацији програма

Финансијски план програма може бити приложен и као посебна ексел табела.

ДЕО 7 :Евалуација програма (како ће се пратити/контролисати реализација програма):

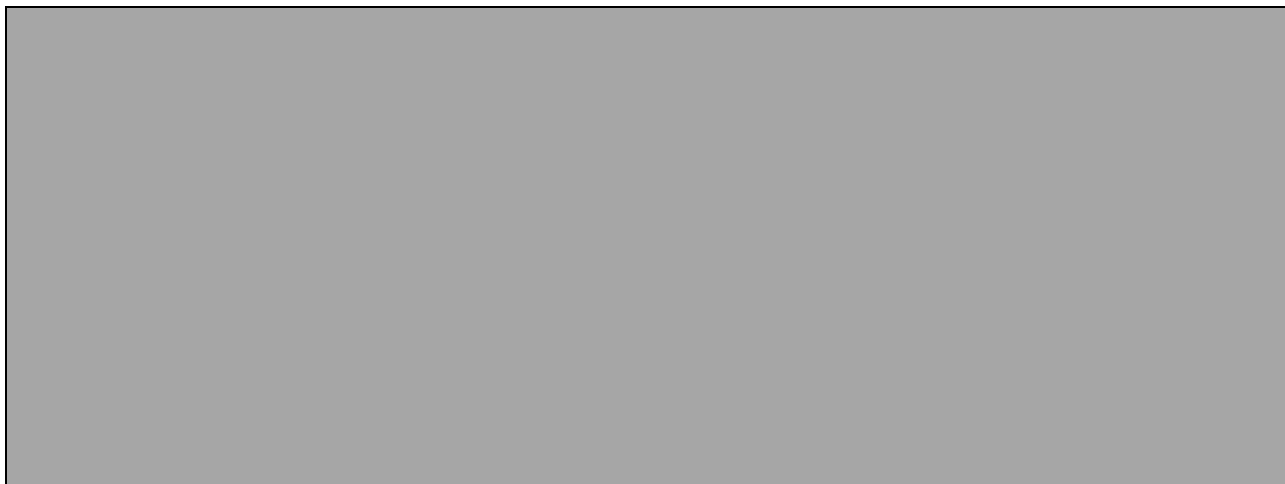
Како ће се пратити реализација програма?



Како ће се пратити наменско коришћење средстава?



Посебне напомене:



ИЗЈАВА

Као одговорно лице подносиоца пријаве под кривичном и материјалном одговорношћу, изјављујем:

- да су сви подаци у овој Пријави истинити,
- да сам свестан да двоструко финансирање програма или истих програмских активности није дозвољено и изјављујем да ћу Општину Горњи Милановац обавестити уколико добијем финансијску подршку из других извора за финансирање одобреног програма,
- да ће додељена средства бити наменски утрошена,
- да не постоје сметње из става III Конкурса, прописане Одлуком о финансирању потреба и интереса грађана у области спорта на територији општине Горњи Милановац („Службени гласник Општине Горњи Милановац“, број 26/2016) услед којих би пријава могла била одбачена,
- да ће Спортска организација у предвиђеном року доставити извештај о реализацији програма.

ПРИЛАЖЕМ:

- Пријаву у пет примерака (за сваког члана Комисије)
- Годишњи програм спортске организације усвојен од стране надлежног органа
- Одлуку надлежног органа којом је програм усвојен

Место и датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица
