

На основу члана 164. Закона о здравственој заштити (“Службени гласник РС” бр, 107/2005, 72/2009 - други закон, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013 – други закон, 93/2014, 96/2015, 106/2015 и 105/17 – др. закон), члана 34. и 35. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 – др. закон, 108/2016 и 113/2017) члана 6, 7, 8, 9, 12, 13 и 14. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник Републике Србије“, бр. 16/2018), Одлуке Скупштине општине Горњи Милановац бр. 2-06-102/2017 од 30.11.2017. године („Службени гласник општине Горњи Милановац“ бр. 24/2017) и Решења Председника општине бр. 1-464-35/2017 од 04.01.2018.године, Комисија за спровођење Поступка давања у закуп слободног простора у јавној својини општине Горњи Милановац на коришћењу Апотеке „Горњи Милановац“ објављује:

ЈАВНИ ОГЛАС ЗА ИЗДАВАЊЕ У ЗАКУП ПОСЛОВНИХ ПРОСТОРИЈА ПУТЕМ ПРИКУПЉАЊА ПИСМЕНИХ ПОНУДА

I ПРЕДМЕТ ОГЛАСА

1. Ради рационалног коришћења капацитета, остваривања услова за економско - финансијско реструктурирање, те обезбеђивања услова за потпунију и квалитетнију здравствену заштиту грађана у апотекарској делатности, на територији општине Горњи Милановац, Општина Горњи Милановац, Таковска бр. 2, као носилац права јавне својине на пословним просторијама, у складу са упутством Министарства здравља број: 112-01-1382/2017-02 од 20.10.2017.године и мишљењем Републичког здравственог инспектора број: 530-072-00234/2017-09 од 27.12.2017.године, позива све заинтересоване да учествују у поступку прикупљања писмених понуда, ради узимања у закуп предметних пословних просторија.

Расписује се јавни оглас за издавање у закуп слободног пословног простора у јавној својини општине Горњи Милановац на коришћењу Апотеке „Горњи Милановац“ (у даљем тексту “Пословни простор”), поступком прикупљања писмених понуда.

2. Предмет закупа су следеће пословне просторије:

- Пословна просторија на адреси Војводе Милана бр.37, Горњи Милановац (Огранак апотеке „Невен“), у површини од 188,00 m², к.п.бр. 650/1 уписана у лист непокретности 382 КО Горњи Милановац;
- Пословна просторија у Дому здравља „Горњи Милановац“, на адреси Тихомира Матијевића бр. 1, Горњи Милановац, (Огранак апотеке „Здравље“) у површини од 36,33 m², к.п.бр. 555 уписана у лист непокретности 375 КО Горњи Милановац;
- Пословна просторија у Прањанима (Огранак апотеке „Прањани“), у површини од 38,60 m², к.п.бр. 2189 уписана у лист непокретности 1419 КО Прањани;
- Пословна просторија на Руднику, (Јединица за издавање готових лекова „Рудник“) у површини од 88,95 m², к.п. бр. 1459/2 уписана у лист непокретности 491 КО Рудник;
- Пословна просторија у Бершићима (Јединица за издавање готових лекова „Бершићи“) у површини од 59,07 m², к.п.бр. 149/4 уписана у лист непокретности 407 КО Бершићи;
- Пословна просторија у Враћевници (Јединица за издавање готових лекова „Враћевшница“) у површини од 12,40 m², к.п.бр. 8/7 уписана у лист непокретности 43 КО Враћевшница;

II УСЛОВИ ДАВАЊА У ЗАКУП

3. Понуда се даје за све предметне пословне просторије из тачке 2. овог Огласа.

Не постоји могућност узимања у закуп појединачних пословних просторија.

Пословне просторије се издају у закуп на временски период од 10 година.

4. Пословне просторије се издају у закуп у виђеном стању, са постојећом опремом.

5. Закупац се обавезује да за време трајања закупа, у свим пословним просторијама обавља делатност трговине фармацеутским производима на мало у апотекама – делатност апотека, што је битан елемент уговора.

Ако закупач престане да обавља делатност у закупљеном простору пре истека рока од 10 година на који је период закључен уговор о закупу, уговор се раскида, без права Закупца да тражи повраћај припадајућег дела закупнине.

6. Почетна цена закупнине за све предметне пословне просторије из тачке 2. овог Огласа износи 268.600,00 динара месечно (двесташестдесетосамхиљадшестстотинадинара и 00/100), односно 3.223.200,00 динара годишње (тримилionaдвестадвадесеттрихиљадедвестадинара и 0/100).

Закупац ће по закључењу уговора износ закупнине за 2018.године уплатити у року од 8 дана од дана закључења уговора о закупу, сразмерно броју месеци трајања уговора о закупу у току 2018.године. Преостали износ закупнине за цео период закупа закупач ће плаћати у годишњим ратама у износу од по 3.223.200,00 динара, до 5. јануара текуће године за ту годину.

У току трајања закупа може доћи до корекције висине годишње закупнине, у складу са чланом 12. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник Републике Србије“, бр. 16/2018).

У висину закупнине нису урачунати сви трошкови коришћења закупљеног простора (електрична енергија, грејање, вода, телефон и др.). Закуподавац ће обезбедити услове за несметано читавање извршене потрошње.

7. Ради обезбеђења плаћања закупнине, Закупац ће приликом закључења уговора о закупу предати Закуподавцу бланко сопствену меницу, прописно регистровану код НБС, са меничним овлашћењем да исту може попунити са свим подацима, ради наплате годишњег износа уговорене закупнине и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату исте са свих рачуна Закупца код банака са роком важења до истека периода закупа. Уколико дође до активирања менице сматраће се да је наступио аутоматски раскид уговора закључно са истеком календарске године у којој је меница активирана.

8. Закупац је дужан да у складу са чланом 13. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник Републике Србије“, бр. 16/2018), у случају потребе за адаптацијом пословних просторија, претходно прибави писану сагласност Закуподавца, односно Општинског већа општине Горњи Милановац, за адаптацију пословних просторија, да у складу са законом прибави потребна одобрења и дозволе, да изведе радове на адаптацији уз интерни надзор Закуподавца, поштујући све законске прописе.

Трошкови адаптације, инвестиција, као и текућег одржавања, падају на терет Закупца без права потраживања од Закуподавца.

9. Обавезе Закупца (које ће чинити и битне елементе уговора о закупу) јесу:

- да приликом ангажовања радника приоритет имају запослени у Апотеци „Горњи Милановац“ (дипломирани фармацеути и фармацеутски техничари) и да са њима закључи уговор о раду на одређено време у складу са чланом 174. став 4. Закона о раду, док траје закуп.

- наведеним преузетим запосленима ће бити гарантовани једнаки услови за исти рад или рад исте вредности које имају и запослени код Закупца,

- за време трајања закупа Закупац не сме преузете раднике да прогласи технолошким вишком,

- у пословном простору обавља искључиво трговину фармацеутским производима на мало у апотекама – делатност апотека,

- у целини настави делатност Апотеке „Горњи Милановац“ и остваривање примарне здравствене заштите (издавање лекова) односно обезбеди услове за несметано и континуирано снабдевање становништва у Горњем Милановцу и насељеним местима фармацеутским производима, и то у свим објектима који су предмет закупа,

- обезбеди добру снабдевеност лековима у апотекама у Горњем Милановцу, Руднику, Прањанима, Бершићима и Враћевшници.

- обезбеди функционисање дежурне апотеке радним данима и недељом ван радног времена, у објектима у Горњем Милановцу,

- извршава и друге обавезе евентуално предвиђене уговором о закупу, а све у циљу обезбеђивања квалитетније здравствене заштите становништва, на територији Општине Горњи Милановац.

Неиспуњење наведених обавеза Закупца, повлачи последицу раскида уговора о закупу од стране Закуподавца.

10. Закупац не може да изда пословни простор у подзакуп другом лицу, без претходно прибављене сагласности Закуподавца.

11. Право учествовања у огласу имају искључиво здравствене установе регистроване на територији Републике Србије.

12. Понуђач је обавезан да уплати депозит у износу од 268.600,00 динара на рачун број 840-742155843-80 позив на број 72-041, прималац Буџет општине Горњи Милановац. Наведени депозит служи као средство обезбеђења озбиљности понуде. Најповољнијем понуђачу се уплаћени депозит урачунава у закупнину, а осталим понуђачима се уплаћени депозитни износ враћа у року од 15 дана. Понуђачи су у обавези да у понуди наведу тачан број рачуна и назив банке за враћање депозита. Закуподавац не одговара за тачност враћања депозита, у случају да подаци о броју рачуна и назив банке нису потпуни или тачни.

У случају да најповољнији понуђач писаним путем одустане од дате понуде или по позиву не приступи закључењу уговора о закупу, губи право на повраћај уплаћеног депозитног износа, а одлука о избору најповољнијег понуђача се ставља ван снаге.

III УСЛОВИ УЧЕШЋА

13. Право на учешће у поступку давања пословног простора у закуп има понуђач ако:

1. је дуже од 3 (три) године уписан у регистар надлежног привредног суда као здравствена установа;

2. има малопродају на територији Републике Србије и има више од 15 активних огранака пословних јединица на територији Републике Србије;

3. има најмање 20 запослених лица пријављених на обавезно социјално осигурање на територији Републике Србије;

4. да рачун учесника у поступку није блокиран, односно није био блокиран од момента оснивања;

5. он, оснивачи или чланови друштва, који су као такви уписани у одговарајући регистар правних лица, немају дуговања према Општини Горњи Милановац или јавном предузећу чији је оснивач Општина Горњи Милановац по основу неплаћених закупнина и других трошкова везаних за закуп пословног простора;

6. да је закључио уговоре о снабдевању осигураних лица Републичког фонда за здравствено осигурање лековима са листе лекова који се прописују и издају на терет средстава обавезног здравственог осигурања и одређеном врстом помагала;

14. Испуњеност наведених услова понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду:

1. Извода из регистра надлежног Привредног суда;

2. Електронског уверења ЦРОСО са списком пријављених запослених лица;

3. Потврде Народне Банке Србије као доказ да рачун понуђача није био блокиран од момента оснивања до данас;

4. Потврде Општинске управе општине Горњи Милановац, Одељења за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију, да понуђач нема дуговања према Општини Горњи Милановац или јавном предузећу чији је оснивач Општина Горњи Милановац по основу неплаћених закупнина и других трошкова везаних за закуп пословног простора;

5. Оверених фотокопија Уговора о снабдевању осигураних лица Републичког фонда за здравствено осигурање лековима са листе лекова који се прописују и издају на терет средстава обавезног здравственог осигурања и одређеном врстом помагала;

15. Поступак издавања у закуп пословних просторија спровешће Комисија за спровођење Поступка давања у закуп слободног простора у јавној својини општине Горњи Милановац на коришћењу Апотеке „Горњи Милановац“ образована Решењем Председника општине бр. 1-464-35/2017 од 04.01.2018.године, по поступку прикупљања затворених понуда јавним огласом који ће бити објављен на огласној табли Општинске управе општине Горњи Милановац, Апотеке “Горњи Милановац”, сајту општине Горњи Милановац и једном од дневних листова који излазе на територији Републике Србије.

Поступак прикупљања понуда јавним огласом сматра се успешним ако је приспела најмање једна благовремена и уредна понуда.

Неуредна понуда је понуда поднета у отвореној коверти, понуда која не садржи податке и документе из текста овог Огласа.

Неблаговремене и неуредне понуде ће бити одбачене.

Критеријум за избор најповољнијег понуђача је највиша понуђена висина закупнине за цео период трајања закупа уз прихватање свих обавеза закупца наведених у тачки 9. овог Огласа и других услова из огласа.

Уколико у поступку два или више понуђача понуде исти износ закупнине, Комисија за спровођење Поступка давања у закуп слободног простора у јавној својини општине Горњи Милановац на коришћењу Апотеке „Горњи Милановац“ позваће понуђаче који су понудили исти износ закупнине, да у року од три дана од дана пријема позива, доставе нову писмену затворену понуду, са увећаним износом закупнине у односу на претходно дату понуду, а које понуде ће комисија отворити и утврдити најповољнијег понуђача. Уколико поменути понуђачи у року од три дана не доставе нову понуду, односно ако су понуђачи доставили нову понуду са истоветном закупнином Комисија ће извршити избор најповољнијег понуђача путем жреба.

Комисија води записник, који са предлогом за избор најповољнијег понуђача и предлогом одлуке о избору најповољнијег понуђача, доставља Општинском већу општине Горњи Милановац и Скупштини општине Горњи Милановац која доноси Одлуку о избору закупца пословног простора. Комисија доставља свим понуђачима писмено обавештење о резултатима Огласа, односно избору најповољнијег понуђача у року од 8 дана од дана доношења одлуке Скупштине општине Горњи Милановац. Најповољнији понуђач је дужан да у року од 8 дана од дана достављања одлуке о избору, закључи уговор о закупу пословног простора. Закупац ступа у посед пословног објекта по закључењу Уговора о закупу. Понуђач чија је понуда прихваћена, губи право на повраћај плаћеног депозита, ако у поменутом року не закључи уговор о закупу пословног простора.

IV ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

16. Понуда треба да садржи:

1. Доказ о уплати депозита,
2. Понуђена цена закупа,
3. Изјава понуђача да прихвата све услове из Огласа,
4. Докази о испуњености услова (Извод из регистра надлежног Привредног суда, електронско уверење ЦРОСО са списком пријављених запослених лица, потврда Народне Банке Србије да рачун учесника у поступку није блокиран, односно није био блокиран од

момента оснивања, потврда Општинске управе општине Горњи Милановац, Одељења за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију, да понуђач нема дуговања према Општини Горњи Милановац или јавном предузећу чији је оснивач Општина Горњи Милановац по основу неплаћених закупнина и других трошкова везаних за закуп пословног простора, оверене фотокопије Уговора о снабдевању осигураних лица Републичког фонда за здравствено осигурање лековима са листе лекова који се прописују и уздају на терет средстава обавезног здравственог осигурања и одређеном врстом помагала, с тим што је у случају сумње Комисија овлашћена и да затражи друге релевантне исправе на околност доказивања испуњености наведених услова)

5. Податке о подносиоцу пријаве односно понуде и то: назив и седиште правног лица, извод из надлежног регистра, ПИБ, Матични број и пуномоћје за лице које заступа подносиоца понуде.

6. Тачан број рачуна и назив банке за враћање депозита

V НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

17. Понуде се подносе у затвореној и запечаћеној коверти са назнаком – Понуда за закуп пословних просторија Апотеке „Горњи Милановац“, НЕ ОТВАРАЈ, на следећу адресу: Општина Горњи Милановац, Таковска бр. 2, Горњи Милановац, Комисија за спровођење Поступка давања у закуп слободног простора у јавној својини општине Горњи Милановац на коришћењу Апотеке „Горњи Милановац“.

На полеђини коверте наводи се назив подносиоца понуде, са адресом и контакт телефоном.

VI РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

18. Рок за подношење понуда је 8 дана од дана јавног оглашавања (предајом директно на горе наведену адресу или доставом путем препоручене пошिल्ке на горе наведену адресу).

VII ВРЕМЕ И МЕСТО ОТВАРАЊА ПОНУДА

19. Отварање и разматрање писмених понуда по овом огласу, ће се обавити дана 30.04.2018.године у згради управе („бивше Дечје новине“) у ул. Тихомира Матијевића бр.4, трећи спрат, канцеларија бр.5 са почетком у 12,00 часова.

Подносиоци понуда имају право да присуствују отварању понуда, лично или путем својих пуномоћника који морају имати уредна овлашћења која ће се проверавати.

Заинтересовани понуђачи у обавези су да изврше обилазак и преглед пословних просторија које су предмет закупа, а који се може извршити у току трајања огласа, сваког радног дана, уз најаву претходног дана лицу за контакт.

Све ближе информације о пословним просторијама које су предмет овог огласа, могу се добити код особе за контакт: Јелена Борисављевић, 064/211-72-68.

КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ДАВАЊА У ЗАКУП СЛОБОДНОГ ПРОСТОРА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ НА КОРИШЋЕЊУ АПОТЕКЕ „ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ“