



# ИНВЕСТИЦИЈЕ У ФИЗИЧКУ ИМОВИНУ ПОЉОПРИВРЕДНИХ ГАЗДИНСТАВА

# II

## ЗАХТЕВ ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПОЉОПРИВРЕДИ ЗА 2017. ГОДИНУ

### 1. Подаци о подносиоцу захтева:

Име и презиме	
ЈМБГ	
БПГ	
Адреса пребивалишта	
Телефон: фиксни и/или моб.	
Назив банке и број текућег рачуна	

Службено лице Општинске управе Општине Горњи Милановац увидом у личну карту подносиоца захтева број: \_\_\_\_\_ утврдило је да подаци наведени у овом захтеву одговарају подацима из личне карте подносиоца захтева.

СЛУЖБЕНО ЛИЦЕ

### 2. Подаци о инвестицији за коју се подноси захтев:

Шифра инвестиције	Назив инвестиције	Вредност инвестиције без ПДВ-а

#### Уз захтев прилажем:

- Изјаву о давању сагласности да Општинска управа Општине Горњи Милановац може за потребе поступка по захтеву за доделу бесповратних подстицајних средстава намењених пољопривреди за 2017. годину извршити увид, прибавити и обрадити личне податке о чињеницама о којима се води службена евидениција, који су неопходни у поступку одлучивања односно да ћу као подносилац захтева сам за потребе поступка прибавити све односно одређене личне податке о чињеницама о којима се води службена евидениција, а који су неопходни за одлучивање

- Изјаву да за инвестицију за коју подносим захтев не користим и нећу користити подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације), односно да иста инвестиција није и неће бити предмет другог поступка за коришћење подстицаја, да нећу отуђити предмет инвестиције за коју сам остварио подстицаје у року од пет година од дана исплате подстицаја односно код инвестиција са шифром 101.1.1. и 101.2.1. у року од три године од дана исплате подстицаја и да ћу у том периоду предмет наменски користити

- Доказ о извршеном плаћању и набавци предмета субвенције, које је извршено у периоду од 01.06.2016. године до дана подношења захтева, и то:

1) фотокопију рачуна (фактуре) која гласи на име и извод или налог за плаћање оверен од стране банке ако је плаћање извршено безготовински, или

2) фотокопију рачуна (фактуре) која гласи на име и фискалног исечка, ако је плаћање извршено готовински,

3) за инвестиције чија је шифра 101.1.1. и 101.2.1., уколико је предмет субвенције купљен од физичког лица, корисник доставља уговор о купопродаји и извод или налог за плаћање оверен од стране банке као доказ да је плаћена купопродајна цена

- за инвестиције 101.1.1. и 101.2.1. фотокопију пасоша односно матични лист за свако грло које је предмет субвенције

- Фотокопију картице текућег рачуна

- Личну карту на увид

- Фотокопију Уговора о закупу пољопривредног земљишта на територији општине Горњи Милановац на период од најмање 10 година и фотокопију Преписа листа непокретности за земљиште које је предмет закупа (уколико не поседује земљиште у својини на територији општине Горњи Милановац)

Својим потписом потврђујем под материјалном и кривичном одговорношћу да су подаци дати у обрасцу захтева и пратећој документацији тачни, као и да ћу овлашћеним лицима Општине Горњи Милановац омогућити њихову проверу. Својим потписом такође дајем сагласност за коришћење датих података током процеса провере, плаћања и трајања утврђених обавеза.

(место)

(датум)

(потпис подносиоца захтева)

НАПОМЕНА: Захтев са пратећом документацијом доставља се препорученом поштом или лично на адресу Општина Горњи Милановац, Таковска број 2, 32300 Горњи Милановац. На коверти написати "Захтев за доделу подстицајних средстава намењених пољопривреди за 2017. годину"



# ИНВЕСТИЦИЈЕ У ФИЗИЧКУ ИМОВИНУ ПОЉОПРИВРЕДНИХ ГАЗДИНСТАВА

# II

Упознат/а сам са одредбом члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016), којом је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

Поступак покрећем код Општинске управе Општине Горњи Милановац ради остваривања права на доделу бесповратних подстицајних средстава намењених пољопривреди за 2017. годину и тим поводом дајем следећу

## ИЗЈАВУ

**I Сагласан/а сам да орган за потребе поступка може извршити увид, прибавити и обрадити личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, који су неопходни у поступку одлучивања<sup>1</sup>, и то:**

- Податак да ли као подносилац захтева имам регистровано активно пољопривредно газдинство на територији општине Горњи Милановац, уписано у Регистар пољопривредних газдинстава;
- Податак да ли као подносилац захтева имам земљиште у својини на територији општине Горњи Милановац (уколико није достављена Фотокопија Уговора о закупу пољопривредног земљишта на територији општине Горњи Милановац на период од најмање 10 година);
- Податак да ли као подносилац захтева имам пребивалиште на територији општине Горњи Милановац
- Податак да ли сам као подносилац захтева измирио све доспеле пореске обавезе које имам према Општини Горњи Милановац

\_\_\_\_\_ (место)

\_\_\_\_\_ (датум)

\_\_\_\_\_ (потпис даваоца изјаве)

**II Иако је орган обавезан да изврши увид, прибави и обради личне податке, изјављујем да ћу сам/а за потребе поступка прибавити:<sup>2</sup>**

- а) Фотокопију потврде о активном статусу пољопривредног газдинстава подносиоца захтева
- б) Фотокопију Преписа листа непокретности или другог доказа о праву својине на пољопривредном земљишту на територији општине Горњи Милановац (уколико није достављена Фотокопија Уговора о закупу пољопривредног земљишта на територији општине Горњи Милановац на период од најмање 10 година и фотокопија Преписа листа непокретности за земљиште које је предмет закупа)
- в) Фотокопију Уверења о пребивалишту
- г) Фотокопију Потврде да сам као подносилац захтева измирио све доспеле пореске обавезе које имам према Општини Горњи Милановац

Упознат/а сам да уколико наведене личне податке неопходне за одлучивање органа не поднесем у року од 15 дана, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

\_\_\_\_\_ (место)

\_\_\_\_\_ (датум)

\_\_\_\_\_ (потпис даваоца изјаве)

<sup>1</sup> Сагласно одредби члана 13. Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС“, бр. 97/08, 104/09 – др. закон, 68/12 – одлука УС и 107/12), орган власти обрађује податке без пристанка лица, ако је обрада неопходна ради обављања послова из своје надлежности одређених законом у циљу остваривања интереса националне или јавне безбедности, одбране земље, спречавања, откривања, истраге и гоњења за кривична дела економских, односно финансијских интереса државе, заштите здравља и морала, заштите права и слобода и другог јавног интереса, а у другим случајевима на основу писменог пристанка лица.

<sup>2</sup> Потребно је заокружити слово испред опције за коју се странка одлучила



# ИНВЕСТИЦИЈЕ У ФИЗИЧКУ ИМОВИНУ ПОЉОПРИВРЕДНИХ ГАЗДИНСТАВА

# II

## ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да за инвестицију за коју подносим захтев за доделу бесповратних подстицајних средстава из буџета Општине Горњи Милановац намењених пољопривреди за 2017. годину:

- не користим и нећу користити подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације)
- да иста инвестиција није и неће бити предмет другог поступка за коришћење подстицаја,
- да нећу отуђити предмет инвестиције за коју сам остварио подстицаје у року од пет година од дана исплате подстицаја односно код инвестиција са шифром 101.1.1. и 101.2.1. у року од три године од дана исплате подстицаја
- да ћу у том периоду предмет инвестиције за коју сам остварио подстицаје наменски користити

---

(место)

---

(датум)

---

(потпис даваоца изјаве)