

ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА РЕГИСТРАЦИЈУ ПОЉОПРИВРЕДНИХ ГАЗДИНСТАВА

За упис у Регистар пољопривредних газдинстава потребно је поднети:

1. Препис листа непократности – Служба за катастар непократности РГЗ (не старији од 6 месеци) на име власника земљишта који пријављује газдинство, или извод из Регистра непократности и оверен Уговор о закупу земљишта / Уговор о давању земље на коришћење без накнаде са власником непократности;

2. Фотокопија важеће личне карте носиоца (обе стране) из које је видљива адреса или прочитана ако је са чипом;

3. Фотокопирани или прочитани личне карте чланова пољопривредног газдинства (ако их пријављује) који су на истој адреси;

4. Доказ о отвореном наменском текућем рачуну за пољопривредно газдинство код пословне банке, на име носиоца пољопривредног газдинства (фотокопију картице банке са обе стране);

5. Читко попуњене обрасце за упис у Регистар пољопривредних газдинстава (по могућности штампаним словима) који се узимају у Управи за трезор бивши СДК-а.

Регистрација пољопривредних газдинстава се врши према месту пребивалишта у Управи за трезор, власник земље може да буде носилац пољопривредног газдинства, а може да одреди неког од чланова домаћинства да буде носилац и на носиоца се отвара наменски текући рачун, или ако нису на истој адреси може овереним уговором да даје земљу у закуп или на коришћење.

За све информације и попуњавање образаца можете се обратити Милени Рајичић Општинска управа општине Горњи Милановац, контакт телефон 032/515-0071, канцеларија број 25.