



**ОПШТИНСКА УПРАВА**  
**Општина Горњи Милановац**  
**Ул.Таковска бр.2**  
**32300 Горњи Милановац**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Рушење објеката шесте категорије оштећених у поплавама**

Општи део	Датум и време:
Врста поступка	Поступак јавне набавке мале вредности
Крајњи рок за достављање понуда:	<b>11.08.2015. године до 12,00 часова</b>
Јавно отварање:	<b>11.08.2015. године у 12,10 часова</b>

**август, 2015. године**

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/2012), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 4-404-185/1 од 29.06.2015. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку мале вредности број 4-404-185/2 од 29.06.2015. године припремљена је конкурсна документација за јавну набавку услуга – **Рушење објеката шесте категорије оштећених у поплавама, редни број ЈНМВ бр. 27/2015.**

### Садржај

<b>Општи подаци о набавци</b>	<b>3</b>
<b>Подаци о предмету јавне набавке</b>	<b>3</b>
<b>Упутство понуђачима како да сачине понуду</b>	<b>4</b>
<b>Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова</b>	<b>9</b>
<b>Образац понуде</b>	<b>11</b>
<b>Изјава понуђача да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу</b>	<b>14</b>
<b>Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду</b>	<b>15</b>
<b>Модел уговора</b>	<b>16</b>
<b>Изјава о испуњености услова из конкурсне документације</b>	<b>19</b>
<b>Образац трошкова припреме понуде</b>	<b>20</b>
<b>Образац изјаве о независној понуди</b>	<b>21</b>
<b>Изјава о обавезама понуђача на основу члана 75. Став 2. ЗЈН-а</b>	<b>22</b>
<b>Списак објеката</b>	<b>23</b>
<b>Изјава о достављању бланко менице</b>	<b>24</b>
<b>УКУПАН БРОЈ СТРАНА</b>	<b>24</b>

## **I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**(1) Назив, адреса и интернет страница наручиоца**

Наручилац: Општинска управа општине Горњи Милановац,  
32300 Горњи Милановац, ул. Таковска бр. 2  
Интернет страница је [www.gornjimilanovac.rs](http://www.gornjimilanovac.rs)

**(2) Врста поступка јавне набавке (напомена да се спроводи отворени поступак)**

Јавна набавка бр. ЈНМВ 27/2015 се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама («Службени гласник Републике Србије», бр. 124/2012).

**(3) Предмет јавне набавке (добра, услуге или радови)**

Предмет јавне набавке је набавка радова.

**(4) Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци или оквирног споразума.**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

**(5) Контакт (лице или служба)**

**Контакт: Одсек за јавне набавке**, тел. 032/515-00-47, електронске поште:  
[jn@gornjimilanovac.rs](mailto:jn@gornjimilanovac.rs) Милорад Солујић 032/515-0532 Славица Чолић 032/515-0529

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**(1) Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке**

Предмет јавне набавке је набавка радова – Рушење објеката шесте категорије оштећених у поплавама

Назив и ознака из општег речника набавке је шифра  
45111100 – радови на рушењу

**(2) Опис партије уколико је јавна набавка обликована по партијама, назив и ознака из општег речника набавке**

Јавна набавка није обликована по партијама

### **III УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи следеће податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке

#### **1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена**

Понуда мора бити састављена на српском језику.

#### **2. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена**

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко – штампаним словима, хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

#### **3. Партије**

Предметна јавна набавка није обликована у више целина (партија).

#### **4. Понуда са варијантама**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

#### **5. Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. Став 6. Закона**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

#### **6. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

**7) Захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу**

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачима.

Понуђач је у обавези да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Став 1. Тачка 1) до 4) овог закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. Став 1. Тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача испуњава понуђач.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. Став 1. Тачка 5) овог закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке. Понуђач, у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Пружалац услуге не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

У том случају наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције. Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

**8) Обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке**  
Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. Став 1. Тачка 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. Став 1. Тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

**9) Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде**

**9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Плаћање ће се извршити у року који одреди понуђач у обрасцу понуде а који не може бити дужи од 45 дана од дана испостављања рачуна а по изведеним радовима.

**9.2. Захтев у погледу рока**

Рок за извођење радова не сме бити дужи од 15 календарских дана.

Понуда у којој је назначено супротно одбиће се као неприхватљива.

Рок за извођење радова рачуна се од дана потписивања уговора.

Рок за извођење радова може се померити једино из разлога и на начин предвиђен моделом уговора.

**10) Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди**

Цена у понуди мора бити исказана у динарима, без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

**11) Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл, а који су везани за извршење уговора о јавној набавци у случају јавних набавки код којих је позив за подношење понуде објављен на страном језику**

Позив за подношење понуде није објављен на страном језику.

**12) Посебни захтеви, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче**

Не постоје посебни захтеви у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

**13) Обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона**

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде на мејл адресу [jn@gornjimilovac.rs](mailto:jn@gornjimilovac.rs) или преко поштанске службе или лично преко писарнице наручиоца.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Овог закона.

**14) Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**15) Захтев у погледу додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза уколико предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, а његова вредност не може бити већа од 15% од понуђене цене**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ о постојању негативне референце у складу са чланом 82. Закона о јавним набавкама.

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза.

Вредност додатног обезбеђења не може бити већа од 15% од понуђене цене.

Уколико уговор буде додељен понуђачу који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, а који има негативну референцу за предмет који није истоврсан предмету конкретне јавне набавке, понуђач је дужан да уместо средства обезбеђења које је тражено у тачки 12. Упутства (сопствену бланко потписану и оверену меницу са меничним овлашћењем за добро извршење посла – у висини од 10% од вредности уговора са ПДВ-ом) достави Наручиоцу на дан закључења, сопствену бланко потписану и оверену меницу са меничним овлашћењем за добро извршење посла – у висини од 15% од вредности уговора са ПДВ-ом.

**16) Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања, у случају спровођења преговарачког поступка**

Како је предметни поступак – поступак јавне набавке мале вредности, не постоје елементи о којима ће се преговарати.

**17) Врсту критеријума за доделу уговора, све елементе критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда**

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.

**18) Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом**

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом Наручилац ће извршити доделу уговора на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је понудио дужи рок плаћања услуге.

**19) Обавештење о томе да је понуђач или кандидат дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине**

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

Понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

**20) Обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач**  
Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

**21) Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права понуђача и навођење броја рачуна на који је подносилац захтева приликом подношења захтева дужан да уплати таксу одређену Законом**

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уплати таксу на следећи рачун:

**Текући рачун:** 840-742221834-57, **Модел:** 97, **Позив на број:** 50-016

**Прималац:** буџет Републике Србије; **Износ:** 40.000,00 динара

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

У случају подношења захтева за заштиту права из става 3. Овог члана долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке, а у случају јавне набавке мале вредности је пет дана од дана пријема одлуке.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. Овог члана, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

**22) Обавештење да ће уговор бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. Став 2. Закона, навести рок у којем ће бити закључен уговор о јавној набавци.**

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.



#### **IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

**Право учешћа у поступку јавне набавке има свако заинтересовано лице које има интерес да закључи конкретан уговор о јавној набавци.**

**Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама.**

**Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке у складу са чланом 76. Закона о јавним набавкама на начин одређен у конкурсној документацији.**

#### **IV. 1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

##### **IV. 1. 1. Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона**

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

##### **IV. 1. 2. Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона**

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке у који су битни за оцену способности понуђача за извршење уговора о јавној набавци:

**Услов: да понуђач располаже са неопходним кадровским капацитетом: -**

- да понуђач има у радном односу на одређено или неодређено време или уговором ангажованих минимум 3 (три) запослена радника од којих један мора бити дипл.инг.грађевине са лиценцом 410, 411, 412, 413, 414, 415 или 418.

**Доказ:** ППП ПД образац за месец који претходи месецу у коме је послат позив или важећи уговор о ангажовању радника и копија лиценце за дипл. инг. грађевине са потврдом ИКС

**Услов: да понуђач располаже са неопходним техничким капацитетом:**

- да има у власништву или закупу најмање један багер са чекићем, један утоваривач, један камион носивости минимум 8т.

**Доказ:** Копија саобраћајне дозволе или уговор о закупу

## **IV. 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

### **IV. 2.1. Доказивање испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона**

У складу са чланом 77. Став 4. Закона о јавним набавкама понуђач може испуњеност свих или појединих услова (осим услова из члана 75. Став 1. Тачка 5) Закона) доказати достављањем изјаве којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава обавезне услове утврђене конкурсном документацијом.

Испуњеност обавезних услова који су наведени у делу IV. 1. 1. Под тачком 1) до 4) понуђач доказује писаном **ИЗЈАВОМ** датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу која чини саставни део конкурсне документације.

Изјава се подноси на **обрасцу изјаве** која чини саставни део конкурсне документације, која се попуњава, потписује од стране одговорног лица понуђача и оверава печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, овлашћени представник групе понуђача овом изјавом потврђује да сваки понуђач из групе понуђача испуњава обавезне услове из тачке 1 до 4.

Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, овлашћени представник понуђача овом изјавом потврђује да понуђач и подизвођач испуњавају обавезне услове из тачке 1 до 4.

### **IV. 2.2. Доказивање испуњености додатних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона на начин одређен у конкурсној документацији.**

**Додатни услови доказују се достављањем следећих доказа:**

**Услов: да понуђач располаже са неопходним кадровским капацитетом: -**

- да понуђач има у радном односу на одређено или неодређено време или уговором ангажованих минимум 3 (три) запослена радника од којих један мора бити дипл.инг.грађевине са лиценцом 410, 411, 412, 413, 414, 415 или 418.

**Доказ:** ППП ПД образац за месец који претходи месецу у коме је послат позив или важећи уговор о ангажовању радника и копија лиценце за дипл. инг. грађевине са потврдом ИКС

**Услов: да понуђач располаже са неопходним техничким капацитетом:**

- да има у власништву или закупу најмање један багер са чекићем, један утоваривач, један камион носивости минимум 8т.

**Доказ:** Копија саобраћајне дозволе или уговор о закупу

**Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, испуњеност додатних услова утврђених конкурсном документацијом у делу IV. 1. 2. Под тачком 1) доказује понуђач достављањем доказа уз понуду.**

**Уколико понуду подноси група понуђача, испуњеност додатних услова утврђених конкурсном документацијом у делу IV. 1. 2. Под тачком 1) испуњавају заједно достављањем доказа уз понуду.**

### **Споразум групе понуђача**

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, обавезно је достављање споразума којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке који су дефинисани овом конкурсном документацијом.

**V. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

- 1) Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2015. Године, за јавну набавку радова – Рушење објеката шесте категорије оштећених у поплавама, редни број ЈНМВ 27/2015.

**Општи подаци о понуђачу:**

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Име особе за контакт	
Телефон/факс	
Електронска адреса (e-mail):	
Број рачуна понуђача и назив банке:	

**2) Понуду дајем:** (заокружити)

**а)** самостално  
подизвођачем

**б)** заједничка понуда

**в)** са

**Општи подаци о члану групе понуђача:**

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Матични број члана групе понуђача	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Име особе за контакт	
Телефон/факс	
Електронска адреса (e-mail):	
Број рачуна члана групе понуђача и назив банке:	

**Општи подаци о члану групе понуђача:**

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Матични број члана групе понуђача	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Име особе за контакт	
Телефон/факс	
Електронска адреса (e-mail):	
Број рачуна члана групе понуђача и назив банке:	

**Општи подаци о подизвођачу:**

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	

**ЈНМВ бр. 27/2015- Рушење објеката шесте категорије оштећених у поплавама**

Матични број подизвођача	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Име особе за контакт	
Телефон/факс	
Електронска адреса (e-mail):	
Број рачуна подизвођача и назив банке:	

**Општи подаци о подизвођачу:**

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Матични број подизвођача	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Име особе за контакт	
Телефон/факс	
Електронска адреса (e-mail):	
Број рачуна подизвођача и назив банке:	

**3) Рок важења понуде**

Рок важења понуде износи _____ дана од дана отварања понуда. (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)
--

**4) Укупна цена радова**

Укупна цена радова износи _____ динара, без ПДВ-а.
Укупна цена радова износи _____ динара, са ПДВ-ом.

**5) Остали подаци (рок за извођење, начин, рок и услови плаћања)**

Рок за извођење радова је _____ дана (не дужи од 15 дана од дана закључења уговора)
Рок плаћања по изведеним радовима износи _____ дана од дана пријема рачуна за извршену услугу (не дужи од 45 дана од дана пријема рачуна).

**6) Подаци о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача**

За извршење набавке ангажујемо _____ ( _____ ) подизвођача (уписати број подизвођача) који ће извршити _____ % набавке.
Део предмета набавке који ће бити извршен преко подизвођача: _____

**Напомена:** Уколико понуђач ангажује више подизвођача или у заједничкој понуди има више чланова групе понуђача табелу „Општи подаци о члану групе понуђача» и табелу „Општи подаци о подизвођачу» копирати и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

***ЈНМВ бр. 27/2015- Рушење објеката шесте категорије оштећених у поплавама***

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду табелу „Општи подаци о понуђачу“ попуниће носилац посла а табелу „Општи подаци о члану групе понуђача» попуниће чланови групе понуђача.

**Место .....**  
**датум .....**

**М. П.**

**Потпис овлашћеног лица**

**VI ИЗЈАВА  
ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРИТИ  
ПОДИЗВОЂАЧУ**

Изјављујемо да ћемо извршење јавне набавке – Рушење објеката шесте категорије оштећених у поплавама делимично поверити подизвођачу.

Наводимо у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ћемо поверити подизвођачу,

као и део предмета набавке који ћемо извршити преко подизвођача.

Ред. Бр.	Назив подизвођача	Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача	Вредност предмета набавке који ће извршити преко подизвођача	Процент укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (%)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

**Напомена:** проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу, не може бити већи од 50 % од укупне вредности понуде.

Образац оверава понуђач.

Датум: \_\_\_\_\_

место: \_\_\_\_\_

М.П.

потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

## VII. ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Изјављујемо да наступамо као група понуђача у поступку јавне набавке мале вредности бр. 27/2015 – Рушење објеката шесте категорије оштећених у поплавама

Овлашћујемо члана групе \_\_\_\_\_ да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем.

СТАТУС ЧЛАНА	ПУН НАЗИВ И СЕДИШТЕ, ( АДРЕСА ЧЛАНА )	УЧЕШЋЕ ЧЛАНА ГРУПЕ У ПОНУДИ (процентуално)	ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА ГРУПЕ
Овлашћени члан/носилац посла:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.

### Напомена: Споразум групе понуђача обавезно доставити уз понуду

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, обавезно је достављање споразума којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке који су дефинисани овом конкурсном документацијом у тачки 8. Упутства..

датум: \_\_\_\_\_  
место: \_\_\_\_\_  
лица

М.П.      Име и презиме овлашћеног

\_\_\_\_\_

## VIII МОДЕЛ УГОВОРА О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

### Рушење објеката шесте категорије оштећених у поплавама

Закључен \_\_\_\_\_ између:

1. Општинска управа општине Горњи Милановац, Горњи Милановац, ул. Таковска број 2, коју заступа начелник Општинске управе Горица Петровић, као наручиоца (у даљем тексту Наручилац),
2. \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Извођач радова),

Подаци о наручиоцу	Подаци о извођачу радова
<b>ПИБ:</b>	<b>ПИБ:</b>
<b>Матични број:</b>	<b>Матични број:</b>
<b>Број рачуна:</b>	<b>Број рачуна:</b>
<b>Телефон:</b>	<b>Телефон:</b>
<b>Телефакс:</b>	<b>Телефакс:</b>
<b>E-mail:</b>	<b>E-mail:</b>

#### Основ уговора:

Број ЈНМВ и датум упућивања позива понуђачима и објављивања на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца	ЈНМВ бр. 27/2015, позив упућен понуђачима дана _____ године и истовремено објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца <a href="http://www.gornjimilanovac.rs">www.gornjimilanovac.rs</a>
Број и датум одлуке о додели уговора:	

Понуда изабраног понуђача бр. .... од .....



ПРЕДМЕТ УГОВОРА:

Члан 1.

Предмет уговора је извођење радова – **Рушење објеката шесте категорије оштећених у поплавама**, и у потпуности је одређен: усвојеном понудом Извођача, број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2015. Године, описом набавке и овим уговором.

Извођач ће део уговорених радова извршити преко подизвођача

\_\_\_\_\_, са седиштем \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_ односно у групи понуђача коју чине \_\_\_\_\_, са седиштем \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_.

Члан 2.

**Уговорена цена**

Цена радова одређена је понудом из члана 1. овог уговора. Укупна цена уговорених радова износи \_\_\_\_\_ динара без пдв-а односно \_\_\_\_\_ динара са пдв-ом, а у свему према понуди. Цена је фиксна и неће се мењати за време трајања уговора.

Члан 3.

**Услови плаћања**

Плаћање уговорене вредности за извршене радове из члана 1. овог уговора извршиће се у року од \_\_\_\_\_ календарских дана од дана завршетка уговорених радова и пријема исправно испостављене фактуре са записником о извршеном извођењу радова овереном од стране Најповољнијег понуђача - Извршиоца посла и овлашћеног представника Наручиоца..

Члан 4.

Рок извођења радова је \_\_\_\_\_ дана ( не више од 15 дана закључења уговора). Извођач радова мора поштовати динамику извођења радова.

Члан 5.

По извршењу послова који су предмет уговора, на лицу места се сачињава записник о спровођењу извршења у коме се поред осталог, констатује обим радова, ангажована механизација и број извршилаца.

Записник из става 1. овог члана потписују овлашћени представник наручиоца и представник Најповољнијег понуђача - Извршиоца посла.

Члан 6.

Наручилац има право да достави примедбе, у писаној форми, на квалитет извршених радова. Ако извршилац радова не изврши уговорену обавезу у року, или их изврши неквалитетно, Наручилац је овлашћен да за извођење радова, или откањање недостатака ангажује треће лице, на терет Извођача радова и без његове сагласности.

Лица задужена за реализацију уговора (Раде Николић, Иван Николић) дужна су да контролишу обим и квалитет изведених радова и потврди да су фактурисани радови извршени.

Члан 7.

**Финансијско обезбеђење**

Извођач радова се обавезује да у року од 5 дана од дана закључења Уговора преда Наручиоцу бланко сопствену меницу и менично овлашћење за добро извршење посла, у корист Наручиоца, у износу од 10 % од укупне вредности уговора са ПДВ, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и са роком важења најмање десет дана дуже од истека рока за коначно извршење посла, с тим да евентуални продужетак рока за извршење посла има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок извршења посла.

Члан 8.

Уколико Извођач радова не испуни своје обавезе – радове у року из уговора, а под условом да до кашњења није дошло кривицом Наручиоца, нити услед дејства више силе, Наручилац може захтевати наплату уговорне казне у висини 2‰ (промила) дневно од укупне уговорене вредности, с тим да укупан износ уговорене казне не може прећи 5% укупне уговорене вредности.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду штете.

Члан 9.

Уколико Извођач радова не изврши радове који су предмет овог уговора одговара по законским обавезама о одговорности за неиспуњење обавеза а наручилац има право на једностранни раскид уговора као и накнаду штете која је из тога проистекла.

**Завршне одредбе**

Члан 10.

На све што није регулисано клаузулама овог уговора, примениће се одредбе Закона о јавним набавкама, Закона о облигационим односима и свих позитивно правних прописа који регулишу предмет набавке.

Члан 11.

Евентуалне спорове који наступе у реализацији овог уговора уговарачи ће решавати споразумно. У супротном, спор ће се решавати пред надлежним судом.

Члан 12.

Овај уговор сачињен је у четири истоветна примерка, од којих су два за наручиоца, два за пружаоца услуга.

Наручилац услуга  
ОПШТИНСКА УПРАВА

Пружалац услуга

---

**Напомена:**

*Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.*

**IX ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ  
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Под пуном материјалном, моралном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,  
ул. \_\_\_\_\_, са матичним бројем \_\_\_\_\_,  
ПИБ \_\_\_\_\_, испуњава обавезне услове утврђене конкурсном документацијом за  
учешће у поступку јавне набавке радова **ЈНМВ бр. 27/2015 – Рушење објеката шесте  
категорије оштећених у поплавама** – , наручиоца Општинске управе, општине Горњи  
Милановац, прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.  
124/2012) и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

место ..... М. П. Потпис овлашћеног  
лица  
датум .....

***Напомена:***

*Уколико понуду подноси група понуђача, овлашћени представник групе понуђача –носилац посла овом изјавом потврђује да сваки понуђач из групе понуђача испуњава услове из тачке 1 до 4.*

*Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, овлашћени представник понуђача овом изјавом потврђује да понуђач и подизвођач испуњавају услове из тачке 1 до 4.*



## **XI ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОСТИ ПОНУДЕ**

**поднете за јавну набавку бр. 27/2015 – Рушење објеката шесте категорије оштећених у поплавама**

Под пуном моралном, материјалном и кривичним одговорношћу, као законски заступник понуђача дајем следећу:

### **ИЗЈАВУ**

**ПОНУЂАЧ,** \_\_\_\_\_ ,

из \_\_\_\_\_ , адреса \_\_\_\_\_ ,

Овом изјавом потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место .....  
лица  
датум .....

**М. П.**

**Потпис овлашћеног**

**ХП ИЗЈАВА О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА  
ПО ОСНОВУ ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН-а**

**у вези поднете понуде за јавну набавку бр. 27/2015 – Рушење објеката шесте категорије оштећених у поплавама**

**ПОНУЂАЧ,** \_\_\_\_\_ ,

из \_\_\_\_\_ , адреса \_\_\_\_\_ ,

**даје следећу изјаву:**

**ИЗЈАВА**

Којом потврђујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо при састављању своје понуде поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантујемо да смо имаоци права интелектуалне својине

**место .....**  
**лица**  
**датум .....**

**М. П.**

**Потпис овлашћеног**

ХIII Списак објеката за рушење:

- Стамбени објекат у селу Трудељ, општина Горњи Милановац, спратности По+В приземље, габарита 8,45x3,80м и стамбени објекат у селу Трудељ, општина Горњи Милановац, спратности Пр, габарита 8x3м, оба изграђена на к.п. бр. 456/1, уписане у Лист непокретности бр. 102 КО Трудељ
- Стамбени објекат у селу Трудељ, општина Горњи Милановац, спратности Пр+Сп, габарита 6,15x10,30м и приземни стамбени објекат габарита 4,00x6,20м који се налазе на к.п. бр. 1744, 1745 и 1746, уписани у Лист непокретности бр. 360 КО Трудељ
- Стамбени објекат у селу Драгољ, општина Горњи Милановац, спратности По+П, габарита 6,95x5,80м и приземна стамбена зграда у Драгољу, општина Горњи Милановац, габарита 7,30x4,20м, оба изграђена на к.п. бр. 587, уписане у Лист непокретности бр. 213 КО Драгољ
- Стамбени објекат у селу Трудељ, општина Горњи Милановац, спратности По+В приземље, габарита 8,4x7,30м и објекат спратности Пр, габарита 8,25x3,35м, који се налазе на к.п.бр. 292, уписани у Лист непокретности бр. 569 КО Трудељ
- Стамбени објекти у селу Угриновци (стара и нова кућа), изграђени на к.п. бр. 221/1 КО Угриновци, уписане у Лист непокретности бр. 429 КО Угриновци
- Стамбени објекат у селу Угриновци, општина Горњи Милановац, земљиште под објектом 40м<sup>2</sup>, изграђен на к.п. бр. 223 КО Угриновци, уписане у Лист непокретности бр. 11 КО Угриновци
- Стамбени објекат у Руднику, општина Горњи Милановац, спратности Пр+Сп+Пк, габарита 7,90x9,60м, који се налази на к.п. бр. 1592/, уписане у Лист непокретности бр. 830 КО Рудник
- Стамбени објекат у селу Трудељ, општина Горњи Милановац, спратности По+В приземље, габарита 7,45x4,60м и стамбени објекат у селу Трудељ, општина Горњи Милановац, у основи приближно ћирилично слово „Г“ габарита 8,50x12,30м и 8,50x3,30+4,40x1,85+4,65x9м који се налазе на к.п. бр. 318/2 уписани у Лист непокретности бр. 614 КО Трудељ
- Стамбени објекат у селу Бољковци, општина Горњи Милановац, спратност Пр, габарита 4,5x10,6+4,3x4,60м и приземни стамбени објекат у селу Бољковци, општина Горњи Милановац, габарита 8,00x5,30м, оба изграђена на к.п. бр. 1204/3, уписане у Лист непокретности бр 415 КО Бољковци
- Приземни стамбени објекат у селу Угриновци, општина Горњи Милановац, габарита 9,80x11,30м са сутереном 8,00x3,00м, изграђен на к.п. бр. 608, уписан у Лист непокретности бр 65 КО Угриновци
- Стамбени објекат у Руднику, општина Горњи Милановац, спратности Пр, габарита 8,70x9,90м, који се налази на к.п. бр. 1594/5, уписан у лист непокретности бр. 495 КО Рудник

**НАПОМЕНА:** У цену урачунати одвожење шута на одговарајућу локацију.

Датум:

МП

ПОНУЂАЧ

**XIV ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ**

Овом изјавом, под кривичном и материјалном одговорношћу, неопозиво изјављујемо да ћемо, *уколико будемо изабрани као најповољнији понуђач* у поступку јавне набавке бр.27/15 **Рушење објеката шесте категорије оштећених у поплавама** у тренутку закључења уговора доставити наручиоцу:

- бланко сопствену меницу за добро извршење посла, у износу од најмање 10 % од укупне вредности уговореног посла без пдв-а, у корист наручиоца и са роком важења најмање 10 дана дужим од дана коначног извршења посла

Менице морају бити евидентирани у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (доставити потврду о регистрацији менице са потписом и печатом пословне банке).

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму

Датум:  
лица

Потпис овлашћеног

М.П.