



ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Таковска бр. 2  
32300 Горњи Милановац  
ПИБ: 102182363  
Матични број: 07175329  
Телефон: 032/515-0050 (Централа)  
032/515-0047 (Канцеларија за јавне набавке)  
е-mail: [jn@gornjimilanovac.rs](mailto:jn@gornjimilanovac.rs)

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

ЈНМВ бр. 51/2014

**ПОСТАВЉАЊЕ СИСТЕМА ВИДЕО НАДЗОРА У ОПШТИНИ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ**

Општи део	Датум и време:
Врста поступка	Поступак јавне набавке мале вредности
Крајњи рок за достављање понуда:	<b>14.11.2014. године до 12,00 часова</b>
Јавно отварање:	<b>14.11.2014. године у 12,10 часова</b>

**Горњи Милановац, новембар, 2014. године**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/2012, у даљем тексту Закон), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“ бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке (бр. 4-404-273 од 04.11.2014.г.) и Решења о образовању комисије за јавну набавку (бр. 4-404-273 од 04.11.2014.г.), припремљена је

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности – **ПОСТАВЉАЊЕ СИСТЕМА ВИДЕО НАДЗОРА У ОПШТИНИ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ**

ЈН бр. 51/2014

## САДРЖАЈ

- I Општи подаци о јавној набавци
- II Подаци о предмету јавне набавке
- III Спецификација опреме и радова
- IV Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
- V Упутство понуђачима како да сачине понуду
- VI Образац понуде
- VII Модел уговора
- VIII Образац трошкова припреме понуде
- IX Образац изјаве о независној понуди
- X Изјава понуђача о финансијском обезбеђењу

Укупан број страна: 29

## **I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**(1) Назив, адреса и интернет страница наручиоца**

Наручилац: Општинска управа општине Горњи Милановац

Адреса: Таковска бр.2, 32300 Горњи Милановац.

Интернет страница: [www.gornjimilanovac.rs](http://www.gornjimilanovac.rs)

**(2) Врста поступка јавне набавке**

Јавна набавка бр. 51/2014 се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама («Службени гласник Републике Србије», бр. 124/2012) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

**(3) Предмет јавне набавке (добра, услуге или радови)**

Предмет јавне набавке бр. 51/2014 су добра – Постављање система видео надзора у општини Горњи Милановац

**(4) Контакт (лице или служба)**

Канцеларија за јавне набавке, тел. 032/515-0047; адреса електронске поште: [jn@gornjimilanovac.rs](mailto:jn@gornjimilanovac.rs)

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**(1) Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке**

Предмет јавне набавке бр. 51/2014 су добра – Постављање система видео надзора у општини Горњи Милановац

Назив и ознака из општег речника набавке: 32323500- Систем за видео надзор

**(2) Опис партије уколико је јавна набавка обликована по партијама, назив и ознака из општег речника набавке**

Предметна набавка није обликована по партијама.

### III СПЕЦИФИКАЦИЈА ОПРЕМЕ И РАДОВА

1. Опрема и radovi за izgradnju sistema video nadzora grada

Red br.	Oprema	OPIS	Jed. mere	Količina	Jed. cena	Svega
1.	Video server	PC računar smešten u kućište za montažu u 19" REK orman. Kućište: Chieftec UNC-310RS-B-400W Napajanje: Chieftec 700W Matična ploča: ASUS Z97-K, Čipset: Intel Z97 CPU(Socket 1150):Intel® Core™ i5-4670 4-Core 3.4GHz RAM: 8GB DDR3 1600MHz Kingston Grafika: Intel HD 4400 intg. LAN: Gigabit; 6xSATA 6GB/s portova Hard disk1: 500GB SATA 3 Hard disk2: namenjen za aplikacije sa intezivnim upisom i video nadzor kapaciteta 4TB. Interfejs 6GB/s. Raid Edition (RE) - WD SATA 4TB Re WD4000FYYZ DVD+-R/RW SATA	kom	1		
2.	Klijent	PC računar smešten u Midi Tower kućište 500W Matična ploča: MSI H81M-P33 Čipset: Intel® H81 Express CPU(Socket 1150):Intel Core i3-4150 2-Core 3.5GHz RAM: 4GB DDR3 1600MHz Kingston Grafika: PCI-E Asus EN210 1GB DDR3 LAN: 10/100/1000; 2xSATAIII, 2xSATAII. Hard disk : 500GB SATA 3 DVD+-R/RW SATA	kom	1		
3.	Tastatura/miš	Komplet bežična tastatura i miš	kom	1		
4.	Tastatura/miš	Komplet USB tastatura i miš	kom	1		
5.	Monitor	LED TV32" HD ready, ulazi: TV, VGA, RGB, HDMI	kom	1		
6.	Zidni nosač	Zidni nosač za monitor sa pozicije 5.	kom	1		
7.	Monitor	LED monitor 21,5". Maksimalna rezolucija 1920x1080 Odnos strana: 16:9. Osvetljenje 200 cd/m2. Vreme odziva 5ms. Priklučci: DVI-D, VGA D-sub	kom	1		
8.	Optički svič	Upravljivi svič za montažu u 19" REK orman visine 1U. SFP portovi: 24x10/100/1000 Ethernet portovi: 4x10/100/1000 MDI/MDI-X VLAN konfiguracija: 255 aktivnih VLAN-ova i do 4094 VLAN ID-a. Quality of Service (QoS): IEEE 802.1p QoS, 8 prioriternih redova. Multicast Standard: Layer 2 multicast prosleđivanje i filtriranje do 256 grupa. Memorija: 128MB RAM, 16MB flash memorije. 8K MAC adresa. Web browser konfigurisanje. Zbog kompatibilnosti sa postojećim sistemom mora biti isti ili odgovarajući kao i model: Allied Telesis AT-9000/28SP	kom	1		

9.	Ethernet svič	Cloud router Smart Swich za montažu u 19" REK orman visine 1U. Procesor: Qualcomm Atheros AR9344 600MHz CPU. Memorija:128MB Storage: 128 MB Onboard NAND memory Ethernet port: 24x10/100/1000 Mbit/s sa Auto-MDI/X. SFP port: 1x1Gbit/s (Mini-GBIC). Proširenje: microUSB port Serijski port: 1x RJ45 serial port Mogućnost konfigurisanja portova (swich / routing). Reset prekidač, biper, naponski i temperaturni monitoring, LCD touchscreen. Napajanje: 220VAC Operativni sistem: MikroTik RouterOS v6, Level5. Zbog kompatibilnosti sa postojećim sistemom mora biti isti ili odgovarajući kao i model: Mikrotik CRS 125-24G-1S-RM L3	kom	1		
10.	Komandni orman	Metalni orman (IP66) za spoljnu montažu 400x300x250 sa duplim dnom za montažu opreme.	kom	2		
11.	Ethernet svič	Smart switch, 5x10/100/1000 Ethernet ports, 1x1GB SFP port (Mini-GBIC), Hardware watchdog, PoE na Ether1 portu(8-30V), DC Jack : 8-30 V, potrošnja do 6W. Memorija:96K SRAM, Operativni sistem:MikroTik SwOS, Web browser konfigurisanje Kućište plastično maks. dimenzija 113x138x29 mm Zbog kompatibilnosti sa postojećim sistemom mora biti isti ili odgovarajući kao i model: MikroTik RB260GS	kom	2		
12.	Fiber modul	Par (A-B) 1.25 Gigabit SFP single-mod fiber modul preko 1 optičkog vlakna dometa do 20 km, LC konektor. Kompatibilan sa modelom sviča sa pozicije 11. Model mora da ima iste, odgovarajuće ili bolje karakteristike kao i par: S35LC20D/S53LC20D	kom	2		
13.	Napajanje	Napajanje 48V/1.25A, 60W. Ulazni napon 90-264VAC / 135-370 VDC. Zaštita od prenapona, preopterećenja , kratkog spoje, pregrevanja. Model mora da ima iste, odgovarajuće ili bolje karakteristika kao i model: GS60A48-P1J	kom	2		
14.	Adapter za napajanje	Priključni kabl LTR-PK14. Konektor DC5 dimenzija 2,1x5,5mm, dužine 30cm.	kom	2		
15.	Patch panel	Patch panel 10"/1U sa 12 RJ-45 STP kat. 6 Fully Shielded (NFA807-4KS128C6), LSA reglete (fiksni portovi).	kom	2		
16.	DIN šina	Osiguračka šina 1m.	kom	1		
17.	Osigurač	Automatski osigurač 220V/10A za na šinu.	kom	2		
18.	Mrežna priključnica	Mrežna šuho priključnica 220VAC za na šinu	kom	8		
19.	Uvodnice	Kablove uvodnice PG9.	kom	20		
20.	SFTP kabl	Isporuka i montaža eksternog samonosivog SFTP kabla kat. 5e sa čeličnom žicom, tipa "Wall" punog preseka sa metalnom folijom i širmom oko parica. Obračun po dužnom	m	150		

		metru montiranog kabla.				
21.	FTP kabl	Isporuka i montaža FTP kabla cat 6 za spoljnu montažu, licnasti (fly). Obračun po dužnom metru montiranog kabla.	m	100		
22.	Optički patch kord	SC-LC Simplex Single-Mode 9/125 Fiber Optic patch kord kabl dužine 2m za jedno vlakno.	kom	10		
23.	Peč kord	Peč kord kabl kategorije 5e, dužine 0,5m, fabrički	kom	10		
24.	Peč kord	Peč kord kabl kategorije 5e, dužine 1m, fabrički	kom	10		
25.	Modul RJ-45	STP 10GB/classe E, SCHRACK HSEMRJ6GWT, oklopljen sa uzemljenjem	kom	3		
26.	Napojni kabl	Isporuka i montaža napojnog kabl PP/J 3x1,5. Obračun po dužnom metru montiranog kabla.	m	200		
27.	Polica za REK	Polica fiksna heavy duty - za sve tipove rek ormana dubine 800mm koji imaju i zadnje šine 19" (kače se na 4 tačke)	kom	1		
28.	Polica za REK	Polica za 19" rek orman dubine 800mm na izvlačenje-slide mehanizam	kom	1		
29.	Kamera	<p>Full HD mrežna kamera.</p> <p>1/3"CMOS sensor sa progresivnim skeniranjem (ili bolji). Rezolucija: max 1920x1080 @ 30 FPS u svim kompresijama.</p> <p>Osetljivost pri F1.2, 50 IRE,AGC on,1/30, 30fps,WDR off: 0,1 lx kolor/0,07lx crno.belo.</p> <p>Osetljivost pri F1.2, 30 IRE,AGC on,1/30, 30fps,WDR off: 0,06 lx kolor/0,05lx crno.belo.</p> <p>Dinamički opseg 90dB ili bolje (WDR).</p> <p>Brzina šutera od 1/1 do 1/10000.</p> <p>White balance funkcija: ATW, lampe (živine, natrijumove, fluorescentne, matal-halogene...), ručno podešavanje.</p> <p>Komresija slike : H.264 ( visoka/srednja/osnovna), JPEG</p> <p>Mogućnost izbora konstantnog ili promenljivog protoka (VBR/CBR) u opsegu od 64Kbps-32Mbps</p> <p>Broj nezavisnih strimova : 3. Multicast streaming.</p> <p>Digitalni zoom 4 x.</p> <p>Solid PTZ.</p> <p>Mogućnost daljinskog fokusa. Brzo fokusiranje.</p> <p>Prava Dan/noć funkcija sa promenljivim IR filterom.</p> <p>Redukcija suma.</p> <p>Digitalno poboljšanje slike u uslovima slabije vidljivosti.</p> <p>Elektronska stabilizacija slike.</p> <p>Zone maskiranje: min 20. Broj korisnika :20.</p> <p>Ugrađeni detector pokreta. Mogućnost detekcije lica.</p> <p>Tamper alarm.</p> <p>Ugrađena analitika scene: prolazak preko zamišljene linije, detekcija zaboravljenih predmeta, detekcija odnetih predmeta.</p> <p>Podržani protokoli : IPv4, IPv6, TCP, UDP, ARP, HTTP, DHCP, DNS, NTP, RTP/RTCP, SSL.</p> <p>Interfejsi: Mrežni RJ-45 (10BASE-T/100BASE-TX), analogni izlaz za monitor (1x Mini jack).</p> <p>PoE napajanje: IEEE 802.3af Class 2. Potrošnja 5W max</p> <p>Radni temperaturni opseg : -10°C do +50°C</p> <p>Hladan start u opsegu od 0°C do +50°C</p> <p>U skladu sa ONVIF S standardom</p>	kom	4		

		Mogućnost uvezivanja na "Milestone XProtect Expert 2013 R2" video upravljački software (VMS).				
30.	Napajanje	Odgovarajuće PoE napajanje za kameru sa pozicije 29.	kom	1		
31.	Objektiv	Megapikslni varifokalni objektiv za kameru na poziciji 29. Nominalna veličina formata: 1/3". Žižna daljina: 5 - 50 mm Ugaono vidno polje: H: 5.5° - 51,3° , V: 4.01° - 39.6° Opseg blende: F1.6 –F360 Opseg fokusiranja: 0.3m - ∞ Mount: CS. Iris control: DC Temperaturni opseg ambijenta: –10°C - +50°C	kom	4		
32.	Kućište kamere	IP66 hermetizovano zaštitno kućište kamere za spoljnu montažu sa grejačem, termostatom, bočno otvaranje za kameru na pozicijama 29. Spoljne dimenzije L375xW138xH117mm. Unutrašnje dimenzije L260xW100xH75mm. GL618H u kompletu sa nosačem kućišta GL208 za skrivenu kabložu tj. kanalom za prolaz kablova	kom	4		
33.	Montaža	Sklapanje komandnog ormara, montaža na postojeći stub sa potrebnim materijalom za vešanje u skladu sa mestom montaže i povezivanje optike na postojeći ZOK. U cenu uračunati i zaštitno crevo za optički peč kord od ZOK-a do komandnog ormara.	kom	2		
34.	Nosači	Izrada i montaža nosača kućišta kamere sa rukom, šelnom i adapterom za vešanje dužine maksimalno do 1,5m u skladu sa mestom montaže. Nosači moraju biti pocinkovani.	kom	4		
35.	Montaža	Montaža kamera na nosače, povezivanje na komandne ormene i puštanje u rad. U cenu uračunatai podešavanje, programiranje i funkcionalno ispitivanje kamere. Scenu podesiti prema zahtevu korisnika	kom	4		
36.	Licence za kamere	Isporuka licenci (XPETDL – XProtect Expert Device Channel License) za priključenje kamera na video upravljački softver (VMS) „XProtect Expert“ 2013 R2. SLC=C61-30D8-5956	kom	3		
37.	Licence za nadogradnju	Isporuka licenci (Y2XPETDL - Two years SUP for XProtect Expert Device Channel License) za nadogradnju video upravljačkog softvera „XProtect Expert“ 2013 R2. SLC=C61-30D8-5956	kom	3		
38.	Ostalo	Ostali sitni i nespecificirani radovi i potrošni materijal (vezice, matice, šrafovi, konektori...) neophodani za završetak posla.	pauš	1		

UKUPNO bez PDV-a: \_\_\_\_\_

PDV: \_\_\_\_\_

UKUPNO sa PDV-om: \_\_\_\_\_

Датум

Понуђач

М. П.

**НАПОМЕНА:**

1) Понуђач је у обавези да уз тендерску документацију достави и:  
- тачну спецификацију по типу, марки, произвођачу и произвођачкој ознаци за опрему који нуди по ставкама из табеле (1.) за јавну набавку.

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

**1.1. Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке сходно члану 75. Закона о јавним набавкама**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 5) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона)
- 6) понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

**1.2.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

**1.3.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.



## **2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке понуђач доказује **достављањем Изјаве** (*Образац изјаве понуђача дат је у поглављу IV одељак 3*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 4*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

### 3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75.

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,  
ул. \_\_\_\_\_, са матичним бројем \_\_\_\_\_,  
ПИБ \_\_\_\_\_, испуњава све услове из чл. 75. Закона, као и услове утврђене конкурсном документацијом за учешће у поступку јавне набавке добара бр. 51/14-Постављање система видео надзора у општини Горњи Милановац, и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 5) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине,

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

Место \_\_\_\_\_

Датум \_\_\_\_\_

М. П.

потпис овлашћеног лица

**4. ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке бр. 51/14 – Постављање система видео надзора у општини Горњи Милановац, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објавепозива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Подизвођач: \_\_\_\_\_

*Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.*

## У УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуда мора бити састављена на српском језику.

### 2. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко - штампаним словима (може и ручно - хемијском оловком), а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Понуђач понуду подноси **непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији**, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији **навести назив и адресу понуђача**.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општинска управа Горњи Милановац, Таковска 2, 32300 Горњи Милановац са назнаком: **„Понуда за јавну набавку бр. 51/14 – Постављање система видео надзора у општини Горњи Милановац - НЕ ОТВАРАТИ”**.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до 14.11.2014. до 12,00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

### Понуда мора да садржи:

- попуњен, потписан и печатом оверен образац Изјаве о испуњености услова из члана 75. за понуђача (Образац изјаве из поглавља **IV** одељак **3.**);
- попуњен, потписан и печатом оверен образац Изјаве о испуњавању услова из члана 75. Закона, за подизвођача (Образац изјаве из поглавља **IV** одељак **4.**)-уколико има подизвођача
- попуњен, потписан и печатом оверен Образац понуде (Образац из поглавља **VI**);
- модел уговора, попуњен на свим местима где је то предвиђено и потписан и печатан на последњој страни уговора, чиме понуђач потврђује да прихвата елементе модела уговора(Образац из поглавља **VII**);
- попуњен, потписан и печатом оверен образац Изјаве о независној понуди (Образац из поглавља **IX**);
- попуњен, потписан и печатом оверен образац Изјаве понуђача о финансијском обезбеђењу (Образаци из поглавља **X**);

### **3. Партије**

Предметна јавна набавка није обликована у више целина (партија).

### **4. Понуда са варијантама**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општинска управа Горњи Милановац, Таковска 2, 32300 Горњи Милановац, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку добара – Постављање система видео надзора у општини Горњи Милановац, ЈН бр. 51/14 - НЕ ОТВАРАТИ**”или

„**Допуна понуде за јавну набавку добара – Постављање система видео надзора у општини Горњи Милановац, ЈН бр. 51/14 - НЕ ОТВАРАТИ**”или

„**Опозив понуде за јавну набавку добара – Постављање система видео надзора у општини Горњи Милановац, ЈН бр. 51/14 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – Постављање система видео надзора у општини Горњи Милановац, ЈН бр. 51/14 -НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **7. Понуда са подизвођачем**

Понуђач је дужан да у понуди наведе:

- да ли намерава да извршење јавне набавке делимично повери подизвођачу,
- проценат укупне вредности јавне набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 %,
- део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Доказ о испуњености обавезних услова за подизвођача из члана 75. став 1. тачка од 1) до 4) је потписан и оверен од стране подизвођача образац - Изјава подизвођача о испуњености услова из чл. 75 Закона (поглавље IV одељак 4 конкурсне документације).

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

#### **8) Заједничка понуда**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, **саставни део заједничке понуде мора бити споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст.4. тач.1) до 6) Закона и то податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- 4) понуђачу који ће издати рачун,
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

#### **9) Начин и услови плаћања, гарантни рок, као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача у року до 45 (календарских) дана од дана испостављања рачуна, а по завршеном месецу у коме је вршена постављање видео надзора.

### **9.2. Захтеви у погледу рока**

Крајњи рок за извођење радова је 25. децембар 2014. године.

Понуда у којој је назначено супротно одбиће се као неприхватљива.

Опремену за видео надзор испоручити и монтирати квалитетно по Спецификацији опреме (Одељак III), а у складу са важећим стандардима и прописима.

Позиције из спецификације не могу се мењати без сагласности наручиоца и надзорног органа.

### **9.2. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

### **9.3. Захтеви у погледу гарантног рока**

Гарантни рок за сву опрему и радове износи минимум 2 (две) године осим за Хард диск означен као Хард Диск 2 (у табели 1, позиција 1) где је потребан гарантни рок минимум 3 године. Гарантни рок почиње од дана примопредаје и уградње опреме за видео надзор.

### **10) Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди**

Цена у понуди мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

**11) Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл. а који су везани за извршење уговора о јавној набавци**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

**12) Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача**

Наручилац је предвидео врсту средстава финансијског обезбеђења којима понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке, као и испуњење својих уговорних обавеза.

Понуђач коме буде додељен уговор, обавезан је да на дан закључења Уговора преда Наручиоцу, сопствене бланко потписане и оверене менице са меничним овлашћењима, и то:

- за добро извршење посла - у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности 30 дана дуже од рока за завршетак радова;
- за отклањање недостатака у гарантном року - у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности 5 дана дуже од гарантног рока;

Сопствене бланко менице и менична овлашћења морају бити потписани од стране одговорног лица чији се потпис налази на картону депонованих потписа код пословних банака.

Менице морају бити регистроване у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне банке изабраног понуђача.

Понуђач истовремено са предајом сопствених бланко потписаних и оверених меница са меничним овлашћењима, предаје Наручиоцу и копију картона депонованих потписа као и копију захтева за регистрацију меница овереног од стране пословне банке понуђача.

Менице са меничним овлашћењима биће поднете на наплату уколико понуђач не извршава своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

### **13) Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

### **14) Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште или e-mail: [jn@gornjimilanovac.rs](mailto:jn@gornjimilanovac.rs)) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

У случају тражења додатних информација од наручиоца, наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама («Службени гласник Републике Србије», бр. 124/2012).

### **15) Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која



је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**16) Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ о постојању негативне референце у складу са чланом 82. Закона о јавним набавкама.

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза.

Вредност додатног обезбеђења не може бити већа од 15% од понуђене цене.

**17) Критеријум за доделу уговора**

Критеријум за избор најповољније понуде је **најнижа понуђена цена.**

**18) Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом**

У случају да две понуде имају исти број пондера, предност при избору даће се понуди која има већи број пондера према критеријуму развијености продајне мреже на територији Републике Србије.

**19) Обавештење о томе да је понуђач или кандидат дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине**

Понуђач је дужан да достави потписану и оверену изјаву којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је приликом састављања понуде поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (*образац дат у поглављу IV одељак 3*).

**20) Коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**21) Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права понуђача и навођење броја рачуна на који је подносилац захтева приликом подношења захтева дужан да уплати таксу одређену Законом**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail [jn@gornjimilanovac.rs](mailto:jn@gornjimilanovac.rs) или препорученом поштиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. -167. Закона.

**20) Обавештење да ће уговор бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона**

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. Тачка 5) Закона.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року из става 1. овог члана, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014. године, за јавну набавку добара – **Постављање система видео надзора у општини Горњи Милановац**, редни број ЈНМВ 51/2014.

### Општи подаци о понуђачу:

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Телефон:	
Факс:	
Електронска адреса (e-mail):	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

### 2) Понуду дајем:

- а) самостално
- б) заједничка понуда
- в) са подизвођачем

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

**Подаци о подизвођачу:**

1) Назив подизвођача:	
Адреса:	
Матични број:	
ПИБ:	
Особа за контакт и телефон:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2) Назив подизвођача:	
Адреса:	
Матични број:	
ПИБ:	
Особа за контакт и телефон:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
3) Назив подизвођача:	
Адреса:	
Матични број:	
ПИБ:	
Особа за контакт и телефон:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**Подаци о учеснику у заједничкој понуди:**

1) Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
ПИБ:	
Особа за контакт:	
Телефон/факс	
e-mail:	
2) Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
ПИБ:	
Особа за контакт:	
Телефон/факс	
e-mail:	
3) Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
ПИБ:	
Особа за контакт:	
Телефон/факс	
e-mail:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Предмет јавне набавке број ЈНМВ 51/2014: **Постављање система видео надзора у општини Горњи Милановац**

**Рок важења понуде**

Рок важења понуде износи \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

**3) Укупна цена**

Укупна цена износи \_\_\_\_\_ динара, без ПДВ-а.

Укупна цена износи \_\_\_\_\_ динара, са ПДВ-ом.

**4) Остали подаци (рок набавке и уградње опреме, гарантни рок, рок и услови плаћања)**

Крајњи рок за набавку и уградњу опреме за видео надзор је 25. децембар 2014. године.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача у року од \_\_\_\_\_ дана од дана испостављања рачуна, а по завршеном месецу у коме је вршена постављање видео надзора. (не дужије од 45 дана од испостављања рачуна)

Гарантни рок за сву опрему и радове износи \_\_\_\_\_ (не краћи од 2 године) осим за Хард диск означен као Хард Диск 2 (табела 1, позиција 1) где је потребан гарантни рок \_\_\_\_\_ (не краћи од 3 године).

Место \_\_\_\_\_

Датум \_\_\_\_\_

М. П.

потпис овлашћеног лица

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

## VII МОДЕЛ У Г О В О Р А

Закључен дана \_\_\_\_\_ 2014. године, између уговорних страна:

1. Општинска управа општине Горњи Милановац, ул.Таковска бр. 2, ПИБ 102182363, матични број 07175329, коју заступа начелник Општинске управе Горица Петровић (у даљем тексту: Наручилац) и

2. \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_ кога заступа  
\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Добављач)

### Увод

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац у спроведеном поступку јавне набавке мале вредности бр. 51/14, изабрао Добављача као најповољнијег понуђача за набавку добара – постављање система видео надзора у општини Горњи Милановац (одлука о избору најповољније понуде бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године);
- да су средства за финансирање добра која су предмет овог уговора обезбеђена Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2014. годину и Планом набавки за 2014. годину;
- да предмет ове набавке испуњава услове утврђене Спецификацијом у (Одељак III Конкурсне документације), а у складу са важећим стандардима и прописима.

### Члан 1.

**Предмет уговора** је испорука добара – постављање система видео надзора у општини Горњи Милановац, према опису и количинама наведеним у Спецификацији и понуди добављача бр. \_\_\_\_\_ од године која је саставни део уговора.

### Члан 2.

**Вредност уговорених добара** из члана 1. овог уговора износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ, односно \_\_\_\_\_ динара **са урачунатим ПДВ-ом**, у свему према понуди Добављача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ г. (*попуњава Наручилац*).

### Члан 3.

**Начин и услови плаћања:** Наручилац и добављач су се споразумели да ће начин плаћања уговорене вредности из члана 2. овог Уговора бити следећи:

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача у року од \_\_\_\_\_ дана од дана испостављања рачуна, а по завршеном месецу у коме је вршена постављање видео надзора. (*не дуже од 45 дана од испостављања рачуна*)

#### Члан 4.

Крајњи рок за набавку и уградњу опреме за видео надзор је 25. децембар 2014. Године.

#### Члан 5.

Гарантни рок за сву опрему и радове износи \_\_\_\_\_ (не краћи од 2 године) осим за Хард диск означен као Хард Диск 2 у табели 1, позиција 1 где је потребан гарантни рок \_\_\_\_\_ (не краћи од 3 године). Гарантни рок почиње од дана примопредаје набављене и уграђене опреме за видео надзор што се констатује записником о примопредаји..

#### Члан 6.

**Записник о преузимању и рекламацији:** Квалитативни пријем робе врше овлашћени представници уговорних страна о чему се саставља Записник. Наручилац је дужан да о недостацима у квалитету и/или квантитету Робе Добављачу достави приговор у писаној форми у року од 5(пет) радних дана од пријема робе.

Уколико се ради о скривеним недостацима у квалитету робе, Наручилац је дужан да обавести Добављача у писаној форми у року од 3(три) дана од када је недостатак откривен.

#### Члан 7.

Квантитативни пријем испоручене робе из Члана 2. овог Уговора врши се приликом преузимања робе.

Уколико се установи да неки део или количина робе из Члана 2. овог Уговора недостаје или је оштећен, сачиниће се Записник и извршити одговарајућа рекламација Продавцу.

#### Члан 8.

У случају квалитативних или квантитативних недостатака Робе на које је благовремено стављен приговор или извршена рекламација, Наручилац задржава право да од Добављача захтева:

- да оклони недостатке у року од 7(седам) дана

#### Члан 9.

**Средства финансијског обезбеђења:** Добављач се обавезује да на дан закључења Уговора преда Наручиоцу, сопствене бланко потписане и оверене менице са меничним овлашћењима као гаранцију за уредно испуњење свих својих уговорних обавеза и то:

- за добро извршење посла - у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности 30 дана дуже од рока за завршетак радова;

- за отклањање недостатака у гарантном року - у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности 5 дана дуже од гарантног рока;



Сопствене бланко менице и менична овлашћења морају бити потписани од стране одговорног лица чији се потпис налази на картону депонованих потписа код пословних банака.

Менице морају бити регистроване у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне банке изабраног понуђача.

Понуђач истовремено са предајом сопствених бланко потписаних и оверених меница са меничним овлашћењима, предаје Наручиоцу и копију картона депонованих потписа као и копију захтева за регистрацију меница овереног од стране пословне банке понуђача.

Менице са меничним овлашћењима биће поднете на наплату уколико понуђач не извршава своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором

#### Члан 10.

**Одговорност за кашњење:** У случају да добављач не изврши своје уговорне обавезе у уговореном року обавезан је да за сваки дан кашњења плати наручиоцу износ од 0.5% од укупно уговорене цене с тим да укупно уговорен износ уговорене казне не може прећи 5% уговорене цене.

Наплата уговорне казне не утиче на право наручиоца да захтева надокнаду штете.

#### Члан 11.

**Решавање спорова:** Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове реше споразумно, а уколико то није могуће спор ће се решавати пред надлежним судом.

#### Члан 12.

Саставни део овог уговора чини:

-понуда Добављача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ .године; *(понуђава Наручилац).*

#### Члан 13.

У случају раскида овог уговора, раскидни рок износи 30 (тридесет) дана од дана када уговорна страна, која раскида уговор, достави другој уговорној страни писано обавештење о раскиду уговора.

#### Члан 14.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

Евентуално настале спорове по овом уговору уговорне стране ће решавати споразумно, а ако не постигну споразум, спор ће решити пред надлежним судом.

**Члан 15.**

Овај уговор сачињен је у четири (4) истоветна примерка од којих свака страна задржава по два (2) примерка.

**НАРУЧИЛАЦ**  
**ОПШТИНСКА УПРАВА**  
**Горица Петровић**

---

**ИСПОРУЧИЛАЦ**

---

***Напомена:***

*Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора*

*Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.*

**VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

поднет за јавну набавку бр. 51/2014: Постављање система видео надзора у општини Горњи Милановац

У обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.

**ПОНУЂАЧ**

---

Ред. Бр.	Врста трошкова	Износ без ПДВ-а	Износ са ПДВ-ом
<b>Укупни трошкови припреме понуде</b>			

**У складу са чланом 88. ЗЈН –а:**

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Наручилац задржава право да изврши контролу изказаних трошкова увидом у фактуре и друге релевантне доказе

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно

Место \_\_\_\_\_

Датум \_\_\_\_\_

М. П.

потпис овлашћеног лица

## IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

поднета за јавну набавку бр. 51/2014: **Постављање система видео надзора у општини Горњи Милановац**

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_  
(назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичним одговорношћу, потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара - 51/2014: **Постављање система видео надзора у општини Горњи Милановац**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место \_\_\_\_\_  
Датум \_\_\_\_\_

М. П.                      потпис овлашћеног лица

**Напомена:** услучају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. Тачка 2) Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**

## **X ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ**

Обавезујем се да ћу одмах по потписивању додељеног уговора о јавној набавци, положити средства финансијског обезбеђења предвиђена уговором.

Обавезујем се да ћу истовремено са предајом уговорене врсте средстава финансијског обезбеђења, Наручиоцу предати копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача, као и овлашћење за Наручиоца да уговорена средства финансијског обезбеђења може попунити у складу са закљученим уговором о јавној набавци, као и копију захтева за регистрацију тих бланко соло меница у Регистру меница и овлашћења, који је оверен од стране наше пословне банке.

место \_\_\_\_\_  
датум \_\_\_\_\_

М. П.

потпис овлашћеног лица