



ОПШТИНСКА УПРАВА
Општина Горњи Милановац
Ул.Таковска бр.2
32300 Горњи Милановац

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Сервис и одржавање службених возила са резервним деловима

Општи део	Датум и време:
Врста поступка	Поступак јавне набавке мале вредности
Крајњи рок за достављање понуда:	26.01.2015. године до 13,00 часова
Јавно отварање:	26.01.2015. године у 13,10 часова

јануар, 2015. године

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/2012), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 4-404-9/1 од 14.01.2015. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку мале вредности број 4-404-9/2 од 14.01.2015. године припремљена је конкурсна документација за јавну набавку услуга – **Сервис и одржавање службених возила са резервним деловима, редни број ЈНМВ бр. 3/2015.**

Садржај

I	Општи подаци о набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	Упутство понуђачима како да сачине понуду
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
V	Образац понуде
VI	Изјава понуђача да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу
VII	Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду
VIII	Модел уговора
IX	Изјава о испуњености услова из конкурсне документације
X	Образац трошкова припреме понуде
XI	Образац изјаве о независној понуди
XII	Изјава о обавезама понуђача на основу члана 75. Став 2. ЗЈН-а
XIII	Спецификација

Укупан број страна: 29

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

(1) Назив, адреса и интернет страница наручиоца

Наручилац: Општинска управа општине Горњи Милановац

Адреса: Таковска бр.2, 32300 Горњи Милановац.

Интернет страница: www.gornjimilanovac.rs

(2) Врста поступка јавне набавке (напомена да се спроводи отворени поступак)

Јавна набавка бр. ЈНМВ 3/2015 се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама («Службени гласник Републике Србије», бр. 124/2012).

(3) Предмет јавне набавке (добра, услуге или радови)

Предмет јавне набавке је набавка услуга.

(4) Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци или оквирног споразума.

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

(5) Контакт (лице или служба)

Служба за контакт је Канцеларија за јавне набавке, тел. 032/515-0047, електронска пошта: jn@gornjimilanovac.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

(1) Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке

Предмет јавне набавке је набавка услуга – Сервис и одржавање службених возила са резервним деловима

Назив и ознака из општег речника набавке је шифра 50110000 – услуге поправки и одржавања моторних возила и припадајуће опреме

(2) Опис партије уколико је јавна набавка обликована по партијама, назив и ознака из општег речника набавке

Јавна набавка није обликована по партијама

III УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи следеће податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуда мора бити састављена на српском језику.

2. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко - штампаним словима (може и ручно - хемијском оловком), а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Понуђач понуду подноси **непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији**, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији **навести назив и адресу понуђача**.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општинска управа Горњи Милановац, Таковска 2, 32300 Горњи Милановац са назнаком: **„Понуда за јавну набавку бр. 3/2015 – Сервис и одржавање службених возила са резервним деловима - НЕ ОТВАРАТИ”**.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до 26.01.2015. до 13,10 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи попуњене, потписане и печатом оверене обрасце:

- V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

- VI ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРИТИ ПОДИЗВОЂАЧУ – уколико наступа са подизвођачем

- VII ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ – уколико наступа у оквиру групе понуђача

- VIII МОДЕЛ УГОВОРА

- IX ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- XI ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОСТИ ПОНУДЕ

- XII ИЗЈАВА О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА ПО ОСНОВУ ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН-а

- XIII СПЕЦИФИКАЦИЈА

3. Партије

Предметна јавна набавка није обликована у више целина (партија).

4. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. Став 6. Закона

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

7. Захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачима.

Понуђач је у обавези да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Став 1. Тачка 1) до 4) овог закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. Став 1. Тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача испуњава понуђач.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. Став 1. Тачка 5) овог закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

У том случају наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице

испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

8) Обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке
Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. Став 1. Тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. Став 1. Тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9) Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање ће се извршити у року до 45 дана од дана испостављања рачуна а по извршеној услузи

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде **не може бити краћи од 30 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.3. Захтев у погледу рока и места извршења услуга

Понуђач је у обавези да предметну услугу врши на територији општине Горњи Милановац.

Понуђач је у обавези да службено возило прими на сервис у року од једног дана од дана позива Наручиоца, као и да услуге сервиса и поправке возила изврши у примереном року а најкасније у року од три дана од дана пријема возила у сервис.

10) Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

Цене у понуди и спецификацији, укупна и јединичне, морају бити исказане у динарима, са и без пореза на додату вредност.

Цена треба да обухвати све трошкове које понуђач има у реализацији предметне услуге. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

11) Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл, а који су везани за извршење уговора о јавној набавци у случају јавних набавки код којих је позив за подношење понуде објављен на страном језику

Позив за подношење понуде није објављен на страном језику.

12) Посебни захтеви, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Не постоје посебни захтеви у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

13) Обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде на мејл адресу jn@gornjimilovac.rs или преко поштанске службе или лично преко писарнице наручиоца.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Овог закона.

14) Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15) Захтев у погледу додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза уколико предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, а његова вредност не може бити већа од 15% од понуђене цене

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ о постојању негативне референце у складу са чланом 82. Закона о јавним набавкама.

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза.

Вредност додатног обезбеђења не може бити већа од 15% од понуђене цене.

Уколико уговор буде додељен понуђачу који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, а који има негативну референцу за предмет који није истоврсан предмету конкретне јавне набавке, понуђач је дужан да уместо средства обезбеђења које је тражено у тачки 12. Упутства (сопствену бланко потписану и оверену меницу са меничним овлашћењем за добро извршење посла – у висини од 10% од вредности уговора са ПДВ-ом) достави Наручиоцу на дан закључења, сопствену бланко потписану и оверену меницу са меничним овлашћењем за добро извршење посла – у висини од 15% од вредности уговора са ПДВ-ом.

16) Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања, у случају спровођења преговарачког поступка

Како је предметни поступак – поступак јавне набавке мале вредности, не постоје елементи о којима ће се преговарати.

17) Врсту критеријума за доделу уговора, све елементе критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.

18) Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом Наручилац ће извршити доделу уговора на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је понудио дужи рок плаћања услуге.

19) Обавештење о томе да је понуђач или кандидат дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

Понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

20) Обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

21) Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права понуђача и навођење броја рачуна на који је подносилац захтева приликом подношења захтева дужан да уплати таксу одређену Законом

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уплати таксу на следећи рачун:

Текући рачун: 840-742221834-57, **Модел:** 97, **Позив на број:** 50-016

Прималац: буџет Републике Србије; **Износ:** 40.000,00 динара

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

У случају подношења захтева за заштиту права из става 3. Овог члана долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке, а у случају јавне набавке мале вредности је пет дана од дана пријема одлуке.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. Овог члана, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

22) Обавештење да ће уговор бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. Став 2. Закона, навести рок у којем ће бити закључен уговор о јавној набавци.

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Право учешћа у поступку јавне набавке има свако заинтересовано лице које има интерес да закључи конкретан уговор о јавној набавци.

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама.

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке у складу са чланом 76. Закона о јавним набавкама на начин одређен у конкурсној документацији.

IV 1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

IV 1. 1. Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (*чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона*);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);

IV 1.2. Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке сходно члану 76. Закона о јавним набавкама

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава додатни услов за учешће у поступку и то:

- 1) *Технички капацитет* - да поседује или користи сервисни објекат за поправку возила на територији општине Горњи Милановац са одговарајућом опремом и алатима за рад.
- 2) *Пословни капацитет* – да је у претходне 3 године (2011, 2012, 2013. година) радио на пословима који су предмет јавне набавке и остварио пословни приход већи од 1.000.000 динара без ПДВ-а

IV. 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

IV 2.1. Доказивање испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона

У складу са чланом 77. Став 4. Закона о јавним набавкама понуђач може испуњеност свих или појединих услова (осим услова из члана 75. Став 1. Тачка 5) Закона) доказати достављањем изјаве којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава обавезне услове утврђене конкурсном документацијом.

Испуњеност **обавезних и додатних услова** који су наведени у делу IV 1. 1. и 1.2. понуђач доказује писаном **ИЗЈАВОМ** датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, а која је саставни део конкурсне документације (*образац IX конкурсне документације*) и која се попуњава, потписује и оверава печатом од стране одговорног лица понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, овлашћени представник групе понуђача овом изјавом потврђује да сваки понуђач из групе понуђача испуњава обавезне услове из тачке 1 до 4.

Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, овлашћени представник понуђача овом изјавом потврђује да понуђач и подизвођач испуњавају обавезне услове из тачке 1 до 4.

Споразум групе понуђача

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, обавезно је достављање споразума којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке који су дефинисани овом конкурсном документацијом.

Општи подаци о подизвођачу:

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Матични број подизвођача	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Име особе за контакт	
Телефон/факс	
Електронска адреса (e-mail):	
Број рачуна подизвођача и назив банке:	

Општи подаци о подизвођачу:

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Матични број подизвођача	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Име особе за контакт	
Телефон/факс	
Електронска адреса (e-mail):	
Број рачуна подизвођача и назив банке:	

3) Рок важења понуде

Рок важења понуде износи _____ дана од дана отварања понуда. (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

4) Укупна цена услуга

Укупна цена услуга износи _____ динара, без ПДВ-а.

Укупна цена услуга износи _____ динара, са ПДВ-ом.

5) Остали подаци (рок за извршење услуге, начин, рок и услови плаћања)

Понуђач се обавезује да возило прими на сервис у року од једног дана од дана позива Наручиоца, као и да услуге сервиса и поправке возила изврши у примереном року а најкасније у року од три дана од дана пријема возила у сервис.

Рок плаћања по извршеној услузи износи _____ дана од дана пријема рачуна за извршену услугу (не дуже од 45 дана од дана пријема рачуна).

б) Подаци о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача

За извршење набавке ангажујемо _____ (_____) подизвођача (уписати број подизвођача) који ће извршити _____ % набавке.

Део предмета набавке који ће бити извршен преко подизвођача:

Напомена: Уколико понуђач ангажује више подизвођача или у заједничкој понуди има више чланова групе понуђача табелу „Општи подаци о члану групе понуђача» и табелу „Општи подаци о подизвођачу» копирати и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду табелу „Општи подаци о понуђачу“ попуниће носилац посла а табелу „Општи подаци о члану групе понуђача» попуниће чланови групе понуђача.

Место _____

М. П.

Потпис овлашћеног лица

Датум _____

**VI ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРИТИ
ПОДИЗВОЂАЧУ**

Изјављујемо да ћемо извршење јавне набавке – Сервис и одржавање службених возила са резервним деловима, делимично поверити подизвођачу.

Наводимо у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ћемо поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ћемо извршити преко подизвођача.

Ред. Бр.	Назив подизвођача	Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача	Вредност предмета набавке који ће извршити преко подизвођача	Процент укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (%)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Напомена: проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу, не може бити већи од 50 % од укупне вредности понуде.

Образац оверава понуђач.

Датум: _____
Место: _____

М.П.

потпис овлашћеног лица

VII. ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Изјављујемо да наступамо као група понуђача у поступку јавне набавке мале вредности бр. **03/2015 – Сервис и одржавање службених возила са резервним деловима**

Овлашћујемо члана групе _____ да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем.

СТАТУС ЧЛАНА	ПУН НАЗИВ И СЕДИШТЕ, (АДРЕСА ЧЛАНА)	УЧЕШЋЕ ЧЛАНА ГРУПЕ У ПОНУДИ (процентуално)	ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА ГРУПЕ
Овлашћени члан/носилац посла:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.

Напомена: Споразум групе понуђача обавезно доставити уз понуду

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, обавезно је достављање споразума којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке који су дефинисани овом конкурсном документацијом у тачки 8. Упутства.

датум: _____
место: _____

Име и презиме овлашћеног лица

М.П

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

Сервис и одржавање службених возила са резервним деловима

Закључен између:

1. Општинска управа општине Горњи Милановац, ул.Таковска бр. 2, ПИБ 102182363, матични број 07175329, коју заступа начелник Општинске управе Горица Петровић (у даљем тексту: Наручилац),
2. _____, ул. _____,
ПИБ: _____, матични број: _____, кога заступа
_____ (у даљем тексту: Извршилац услуге),

Основ уговора:

Број ЈНМВ и датум упућивања позива понуђачима и објављивања на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца	ЈНМВ бр. 3/2015, позив упућен понуђачима дана _____ године и истовремено објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца www.gornjimilanovac.rs
Број и датум одлуке о додели уговора:	

Понуда изабрана од понуђача бр. _____ од _____ (зав. ОУ)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА:

Члан 1.

Предмет уговора је пружање услуга **Сервис и одржавање службених возила са резервним деловима**, у складу са захтевима Наручиоца, конкурсном документацијом, понудом Извршиоца услуге број _____ од _____ 2015. године (зав. ОУ) и овим уговором.

Извођач ће део уговорених услуга извршити преко подизвођача

_____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____ односно у групи понуђача коју чине _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

Члан 2.

Уговорена цена

Извршилац услуга се обавезује да Наручиоцу пружи услуге сервиса и одржавања службених возила по ценама утврђеним у понуди Извршиоца услуга бр. _____ од _____ (зав. ОУ) која је усвојена од стране Наручиоца и чини саставни део овог уговора.

Понуда Извршиоца услуга ће служити као ценовник чије ће се цене примењивати у складу са стварним потребама Наручиоца, с тим што укупна вредност услуга за период од годину дана од дана закључења овог уговора не може прећи износ од 416.666,67 динара без ПДВ-а, о чему су дужни да воде рачуна и Наручилац и Извршилац услуга.

У случају да је потребна услуга или уградња резервних делова који нису специфицирани у Понуди из члана 1. овог уговора, Извршилац је обавезан да у року од 24 часа обавести овлашћеног представника Наручиоца усмено или у писаној форми о врсти квара, цени и потребном времену за отклањање истог, као и да прибави његову сагласност за вршење услуга односно набавку тих делова.

Цене услуга или уградња резервних делова који нису специфицирани у Понуди, наплаћиваће се по званичном ценовнику Понуђача, који је важећи у тренутку извршења услуга.

Понуђач је дужан да уз рачун достави извод из важећег ценовника Понуђача, који мора бити оверен од стране овлашћеног лица Понуђача и доставља се Наручиоцу уз фактуру.

Уговорене цене су фиксне и не могу се мењати у току важења понуде, а после тог рока, само у случају да дође до већих поремећаја на тржишту репроматеријала и других зависних трошкова, и то уз сагласност обе уговорне стране.

Преглед службених аутомобила и констатација квара се врши без накнаде.

Члан 3.

Услови плаћања

Наручилац се обавезује да плаћа накнаду за извршене услуге по овом Уговору, на рачун Извршиоца, за сваку поједину извршену интервенцију, у року од _____ дана од дана предаје рачуна.

Извршилац услуга се обавезује да уз рачун достави радни налог који мора бити потписан од стране возача и Извршиоца услуге. На радном налогу морају бити наведене све ставке које се односе на Извршење услуге.

Пре плаћања извршене услуге рачун мора бити потписан од стране возача и овлашћеног лица које је испред Наручиоца задужено за контролу возила.

Члан 4.

Рок извршења услуге

Извршилац услуге се обавезује да службено возило прими на сервис у року од једног дана од дана позива Наручиоца, као и да услуге сервиса и поправке возила изврши у примереном року а најкасније у року од три дана од дана пријема возила у сервис.

Члан 5.

Извршилац се обавезује да поправку аутомобила обави стручно, квалитетно и да у вршењу предметних услуга уграђује и користи искључиво оригиналне резервне делове.

За извршене услуге и уграђене делове Извршилац услуге дужан је да изда гаранцију у складу са гарантним листом произвођача. Гарантни лист Извршилац предаје Наручиоцу уз рачун. У супротном исти неће бити плаћен.

Члан 6.

За све уочене недостатке – скривене мане, које нису биле уочене у моменту квантитативног и квалитативног пријема, већ су се испојиле накнадно, Наручилац ће рекламацију о недостацима доставити Извршиоцу одмах, а најкасније у року од 3 (три) дана по утврђивању недостатка. Понуђач се обавезује да најкасније у року од 3 (три) дана од дана пријема рекламације предузме све активности за отклањање утврђених недостатка, а потрошни материјал (делове) замени исправним.

Члан 7.

Уколико Извршилац услуга не испуни своје обавезе – услуге у року из уговора, а под условом да до кашњења није дошло кривицом Наручиоца, нити услед дејства више силе, Наручилац може захтевати наплату уговорне казне у висини од 0,2% дневно од укупне уговорене вредности, с тим да укупан износ уговорене казне не може прећи 5% укупне уговорене вредности.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду штете.

Члан 8.

Уколико Извршилац услуга не испоштује утврђени квалитет услуге или неоправдано касни са извршењем услуге по позиву више пута узастопно, Наручилац може после три узастопне писмене опомене за исту врсту услуге да покрене поступак за раскид уговора.

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да се о спровођењу уговора старају њихови овлашћени представници, и то:

а) _____,
(понуђава наручилац), у име Наручиоца;

б) _____ (навести име и презиме) у
име Извршиоца.

Члан 10.

Важење уговора

Овај уговор се закључује на период од годину дана.

Утрошком финансијских средстава Наручиоца планираних за ове намене у износу од 416.666,67 динара без ПДВ-а пре истека рока из става 1. овога члана, овај уговор престаје да важи, о чему су дужни да воде рачуна и Наручилац и Извршилац услуга.

Наручилац има право да једнострано откаже уговор у свако доба и без отказног рока ако Извршилац услуга не извршава обавезе на уговорени начин и у уговореном року, о чему писмено обавештава Извршиоца услуга.

Завршне одредбе

Члан 11.

Уговорне стране су се сагласиле да за све што није регулисано овим уговором важиће одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 12.

Евентуалне спорове који наступе у реализацији овог уговора уговорачи ће решавати споразумно. У супротном, спор ће се решавати пред надлежним судом.

Члан 13.

Овај уговор сачињен је у четири истоветна примерка, од којих су два за Наручиоца, два за Извршиоца услуга.

Наручилац услуга
ОПШТИНСКА УПРАВА

Горица Петровић, начелник

Извршилац услуга

Напомена:

Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

**IX ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Под пуном материјалном, моралном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____,
ул. _____, са матичним бројем _____,
ПИБ _____, испуњава обавезне услове утврђене конкурсном документацијом за учешће у поступку јавне набавке услуга **ЈНМВ бр. 3/2015 Сервис и одржавање службених возила са резервним деловима** – наручиоца Општинске управе општине Горњи Милановац, прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012) и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

као и додатне услове утврђене конкурсном документацијом, и то у погледу:

- 1) *Техничког капацитета* - да поседује или користи сервисни објекат за поправку возила на територији општине Горњи Милановац са одговарајућом опремом и алатима за рад.
- 2) *Пословног капацитета* – да је у претходне 3 године (2011, 2012, 2013. година) радио на пословима који су предмет јавне набавке и остварио пословни приход већи од 1.000.000 динара без ПДВ-а

Место _____
Датум _____

М. П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, овлашћени представник групе понуђача –носилац посла овом изјавом потврђује да сваки понуђач из групе понуђача испуњава услове из тачке 1 до 4.

Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, овлашћени представник понуђача овом изјавом потврђује да понуђач и подизвођач испуњавају услове из тачке 1 до 4.

XI ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОСТИ ПОНУДЕ

поднете за јавну набавку бр. 3/2015 – Сервис и одржавање службених возила са резервним деловима

Под пуном моралном, материјалном и кривичним одговорношћу, као законски заступник понуђача дајем следећу:

ИЗЈАВУ

ПОНУЂАЧ, _____ ,

из _____ , адреса _____ ,

Овом изјавом потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место
датум

М. П.

Потпис овлашћеног лица

**ХП ИЗЈАВА О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА
ПО ОСНОВУ ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН-а**

у вези поднете понуде за јавну набавку бр. 3/2015– Сервис и одржавање службених возила са резервним деловима

ПОНУЂАЧ, _____ ,

из _____ , адреса _____ ,

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Којом потврђујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо при састављању своје понуде поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантујемо да смо имаоци права интелектуалне својине

Место _____

М. П.

Потпис овлашћеног лица

Датум _____

ХШ СПЕЦИФИКАЦИЈА

Наручилац је, у циљу обезбеђења услова за објективну стручну оцену понуда, предвидео вредновање очекиваних услуга и најчешћих резервних делова (табеле I, II, III, IV, V и VI), као и цену радног сата за одређене сервисне услуге (табела VII).

У случају да је потребна услуга или уградња резервних делова који нису специфицирани Понуђач је обавезан да у року од 24 часа обавести овлашћеног представника Наручиоца усмено или у писаној форми о врсти квара, цени и потребном времену за отклањање истог, као и да прибави његову сагласност за вршење услуга односно набавку тих делова.

Цене услуга или уградња резервних делова који нису специфицирани у Понуди, наплаћиваће се по званичном ценовнику Понуђача, који је важећи у тренутку извршења услуга.

Напомена: У цену услуге се урачунава рад и материјал/резервни део у складу са моделом возила.

I Модел: **PUNTO CLASSIC 1.2** / бензин/ 1242 cm³/ 44 kw/ 2011(12). годиште

Р.бр.	ВРСТА УСЛУГЕ	Цена по јед.	Цена по јед. са
		без ПДВ-а	ПДВ-ом
		I	II
	Замена уља у мотору		
	Замена филтера уља		
	Замена филтера ваздуха		
	Замена филтера горива		
	Замена филтера кабине		
	Провера течности за хлађење и допуна течности		
	Провера уља у систему за управљање и допуна		
	Замена свећица		
	Замена сајле ручне кочице		
	Замена предњих кочионих плочица		
	Замена задњих кочионих плочица или пакни		
	Замена предњих амортизера		
	Замена предњих лежајева точка		
	Замена задњих лежајева или главчине точка		
	Замена краја споне		
	Замена споне волана		
	Замена сет квачила		
	Замена сет шпанера зупчастог ремена или ланца		
	Оправка и ревизија алтернатора		
	Ревизија и пуњење клима уређаја		
I Укупна цена			

ЈНМВ бр. 3/2015 - Сервис и одржавање службених возила са резервним деловима

II Модел: **SKODA OCTAVIA AMBIENTE 1.9 TDI**/ дизел / 1896 cm³/ 77 kw/ 2008. годиште

Р.бр.	ВРСТА УСЛУГЕ	Цена по јед.	Цена по јед. са
		без ПДВ-а	ПДВ-ом
		I	II
	Замена уља у мотору		
	Замена филтера уља		
	Замена филтера ваздуха		
	Замена филтера горива		
	Замена филтера кабине		
	Замена предњих кочионих плочица		
	Замена задњих кочионих плочица или пакни		
	Оправка и ревизија алтернатора		
	Замена пара стабилизатора (предњи)		
II Укупна цена			

III Модел: **OPEL OMEGA SEDAN BASE 2.0**/ бензин/ 1998 cm³/ 100 kw/ 2000. годиште

Р.бр.	ВРСТА УСЛУГЕ	Цена по јед.	Цена по јед. са
		без ПДВ-а	ПДВ-ом
		I	II
	Замена уља у мотору		
	Замена филтера уља		
	Замена филтера ваздуха		
	Замена филтера горива		
	Замена филтера кабине		
	Провера течности за хлађење и допуна течности		
	Провера уља у систему за управљање и допуна		
	Замена свећица		
	Замена сајле ручне кочице		
	Замена предњих кочионих плочица		
	Замена задњих кочионих плочица или пакни		
	Замена предњих амортизера		
	Замена задњих амортизера		
	Замена предњих лежајева точка		
	Замена краја споне		
	Замена носача споне волана		
	Оправка и ревизија алтернатора		
	Ревизија и пуњење клима уређаја		
	Замена заптивке на картеру мотора		
	Замена заптивке на поклопцу мотора		
	Замена комплет предњих фарова		
III Укупна цена			

IV Модел: **LADA NIVA 1.7/** бензин/ 1689 cm³/ 59 kw/ 2002. годиште

Р.бр.	ВРСТА УСЛУГЕ	Цена по јед. без ПДВ-а	Цена по јед. са ПДВ-ом
		I	II
	Замена уља у мотору		
	Замена филтера уља		
	Замена филтера ваздуха		
	Замена филтера горива		
	Провера течности за хлађење и допуна течности		
	Замена свећица		
	Замена сајле ручне кочнице		
	Замена предњих кочионих плочица		
	Замена задњих кочионих плочица или пакни		
	Замена предњих лежајева точка		
	Замена задњих лежајева или главчине точка		
	Замена хомокинетичког зглоба		
	Замена краја споне		
	Замена споне волана		
	Замена сет квачила		
	Замена сет шпанера зупчастог ремена или ланца		
	Оправка и ревизија алтернатора		
	Замена сајле за отварање хаубе		
	Замена сајле за отварање петих врата		
IV Укупна цена			

ЈНМВ бр. 3/2015 - Сервис и одржавање службених возила са резервним деловима

V Модел: **SKODA FABIA 1.2 COMBI AMBIENTE**/ бензин/ 1198 cm³/ 51 kw/ 2008. годиште

Р.бр.	ВРСТА УСЛУГЕ	Цена по јед.	Цена по јед. са
		без ПДВ-а	ПДВ-ом
		I	II
	Замена уља у мотору		
	Замена филтера уља		
	Замена филтера ваздуха		
	Замена филтера горива		
	Замена филтера кабине		
	Провера течности за хлађење и допуна течности		
	Провера уља у систему за управљање и допуна		
	Замена свећица		
	Замена сајле ручне кочнице		
	Замена предњих кочионих плочица		
	Замена задњих кочионих плочица или пакни		
	Замена предњих кочионих дискова		
	Замена задњих кочионих дискова или добоша		
	Замена предњих амортизера		
	Замена задњих амортизера		
	Замена предњих лежајева точка		
	Замена задњих лежајева или главчине точка		
	Замена хомокинетичког зглоба		
	Замена краја споне		
	Замена споне волана		
	Замена сет квачила		
	Замена сет шпанера зупчастог ремена или ланца		
	Оправка и ревизија алтернатора		
	Ревизија и пуњење клима уређаја		
	Замена полуосовине		
	Замена прекидача за спуштање стакла		
	Замена задњег стоп светла на петим вратима		
	Замена лежајева амортизера		
	Замена ауспуха (комплет)		
V Укупна цена			

ЈНМВ бр. 3/2015 - Сервис и одржавање службених возила са резервним деловима

VI Модел: **MERCEDES 390** / дизел / 2399 cm³/ 53 kw/ 1984. годиште

Р.бр.	ВРСТА УСЛУГЕ	Цена по јед.	Цена по јед. са
		без ПДВ-а	ПДВ-ом
		I	II
	Замена уља у мотору		
	Замена филтера уља		
	Замена филтера ваздуха		
	Замена филтера горива		
	Провера течности за хлађење и допуна течности		
	Замена задњих кочионих плочица или пакни		
	Замена задњих кочионих дискова или добоша		
	Ревизија и пуњење клима уређаја		
	Аблендер за прскалицу течности		
	Термостат		
VI Укупна цена			

VII Рад норма/час

Р.бр.	ВРСТА УСЛУГЕ	Цена по јед.	Цена по јед. са
		без ПДВ-а	ПДВ-ом
		I	II
	Рад аутомеханичара/н.час		
	Рад аутоелектричара/н.час		
	Рад аутолимара-бравара/н.час		
	Рад вулканизера/н.час		
VII Укупна цена			

РЕКАПИТУЛАЦИЈА:

Р. Бр.	Предмет	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
I	PUNTO CLASSIC 1.2		
II	SKODA OCTAVIA AMBIENTE 1.9 TDI		
III	OPEL OMEGA SEDAN BASE 2.0		
IV	LADA NIVA 1.7		
V	SKODA FABIA 1.2 COMBI AMBIENTE		
VI	MERCEDES 390		
VII	Рад норма/час		
	Укупно I+II+III+IV+V+VI+VII		

Датум: _____
Место: _____

Понуђач:

М.П. _____