

**ЈАВНИ КОНКУРС  
ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА  
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ИЗГРАДЊУ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
ОБЈАВЉЕН ЈЕ У „СЛУЖБЕНОМ ГЛАСНИКУ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ“,  
БРОЈ 56/2013 ОД 28. ЈУНА 2013. ГОДИНЕ**

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ, на основу члана 29. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12) и Одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора јавних предузећа чији је оснивач општина Горњи Милановац, оглашава

**ЈАВНИ КОНКУРС  
ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА  
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ИЗГРАДЊУ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ**

**I Подаци о јавном предузећу:**

Предузеће послује под пословним именом: Јавно предузеће за изградњу општине Горњи Милановац.

Седиште предузећа је у Горњем Милановцу, улица Тихомира Матијевића број 4.

ПИБ: 101152844

Матични број: 17180835

Претежна шифра делатности је 84.13 - Уређење пословања и допринос успешнијем пословању у области економије.

**II Функција за коју се врши избор:**

Директор Јавног предузећа за изградњу општине Горњи Милановац.

**III Послови Директора и услови за именовање:**

**Послови Директора:**

- 1) представља и заступа предузећа;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање предузећа;
- 4) одговара за законитост рада предузећа;
- 5) предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење;
- 6) предлаже финансијске извештаје;
- 7) извршава одлуке надзорног одбора;
- 8) врши друге послове утврђене законом, оснивачким актом и статутом предузећа.

**Услови за именовање** прописани су одредбама Закона о раду ("Службени гласник РС" број 24/05, 61/05 и 54/09).

Мандат директора и место рада: мандат директора траје 4 године, а место рада је Горњи Милановац.

**IV Рок за подношење пријава на јавни конкурс и садржина пријаве.**

Рок за подношење пријава је 15 дана. Рок почиње да тече наредног дана од дана објављивања јавног конкурса у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Пријава на конкурс садржи: име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања, податке о образовању, податке о врсти и дужини радног искуства с кратким описом послова на којима је кандидат радио до подношења пријаве на конкурс и одговорности на тим пословима, податке о стручном усавршавању и податке о посебним областима знања.

**V Докази који се прилажу уз пријаву на јавни конкурс:**

Уз пријаву на јавни конкурс прилажу се: уверење о држављанству; извод из матичне књиге рођених; уверење о општој здравственој способности; доказ о стручној спреми; исправе којима се доказује радно искуство у струци; радна књижица; доказ да није осуђиван за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање 6 месеци или за кажњиво дело које га чини неподобним за обављање послова директора; програм развоја и повећања добити Јавног предузећа.

Сви докази прилажу се у оригиналу или оверена фотокопија у општини или суду.

**VI Адреса на коју се подносе пријаве на јавни конкурс:**

Комисији за именовање директора Јавног предузећа за изградњу општине Горњи Милановац, на адресу Општинска управа општине Горњи Милановац, улица Таковска, број 2, са назнаком „За јавни конкурс за именовање директора Јавног предузећа за изградњу општине Горњи Милановац“ или лично преко писарнице органа Управе.

**VII** Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс: Срђан Лукић, телефон 032/515-0531.

**VIII НАПОМЕНЕ:**

Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Комисија ће закључком одбацити

Јавни конкурс спроводи Комисија за именовање директора коју је образовала Скупштина општине Горњи Милановац.

Изборни поступак може да се спроведе у више делова, писменом провером, усменим разговором или на други одговарајући начин, о чему ће Комисија благовремено обавестити кандидате.

Јавни конкурс за именовање директора Јавног предузећа за изградњу општине Горњи Милановац објављује се у „Службеном гласнику Републике Србије“, дневним новинама „Политика“, као и на интернет страници општине Горњи Милановац.