



ЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ГОДИНА ММХІХ

31. ЈУЛ 2019. ГОДИНЕ

БРОЈ 16

ЦЕНА ОВОГ БРОЈА ЈЕ 50 ДИНАРА, ГОДИШЊА ПРЕТПЛАТА ЈЕ 1.000 ДИНАРА

САДРЖАЈ

АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

86.	ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ОСТВАРИВАЊА ПРАВА НА БЕСПЛАТАН И ПРЕВОЗСА ПОПУСТОМ У ЈАВНОМ ЛИНИЈСКОМ ПРЕВОЗУ ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ	страна 2.
87.	Решење о изменама и допунама решења о распореду дела средстава намењених за одржавање саобраћајне инфраструктуре	страна 2.
88.	Решење о давању сагласности на трећу измену финансијског плана за 2019. годину Апотеке Горњи Милановац	страна 3.
89.	Решење о давању сагласности на Другу измену финансијског плана ОШ „Арсеније Лома“ Рудник за 2019. годину	страна 4.
90.	Решење о давању сагласности на Другу измену финансијског плана ОШ „Свети сава“ Горњи Милановац за 2019. годину	страна 4.
91.	Решење о давању сагласности на Другу измену финансијског плана ОШ „Момчило Настасијевић“ Горњи Милановац за 2019. годину	страна 5.
92.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	страна 5.
93.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	страна 6.
94.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	страна 6.
95.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	страна 7.
96.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	Страна 8.

АКТА ПРЕДСЕДНИКА

27.	ЗАКЉУЧАК О СПРОВОЂЕЊУ ПОСТУПКА ДАВАЊА У ЗАКУП НЕПОКРЕТНОСТИ ПРИКУПЉАЊЕМ ПИСМЕНИХ ПОНУДА	страна 9.
28.	ЗАКЉУЧАК О СПРОВОЂЕЊУ ПОСТУПКА ДАВАЊА У ЗАКУП МЕСТА ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ТЕЗГИ ЗА ПРОДАЈУ РОБЕ ЗА ВРЕМЕ ОДРЖАВАЊА ТРАДИЦИОНАЛНОГ ВАШАРА 2.08.2019.ГОДИНЕ НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ	страна 11.
29.	ЗАКЉУЧАК О СПРОВОЂЕЊУ ПОСТУПКА ДАВАЊА У ЗАКУП МЕСТА ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ШАТРИ, СУНЦОБРАНА, РИНГИШПИЛА, РОШТИЉА, ТЕЗГИ И ВОЗИЛА ЗА ПРОДАЈУ РОБЕ ЗА ВРЕМЕ ОДРЖАВАЊА ТРАДИЦИОНАЛНОГ ВАШАРА У ТАКОВУ, НА ПАНТЕЛИЈЕВДАН, 9. АБГУСТА 2019.ГОДИНЕ НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ	страна 12.

АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

86.

На основу члана 3. став 2. Одлуке о бесплатном и превозу са попустом у јавном линијском превозу путника на територији општине Горњи Милановац ("Службени гласник Општине Горњи Милановац", бр. 27/2017, 14/2019) Општинско веће Општине Горњи Милановац на седници одржаној 31. јула 2019. године, донело је

ПРАВИЛНИК

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ОСТВАРИВАЊА ПРАВА НА БЕСПЛАТАН И ПРЕВОЗ СА ПОПУСТОМ У ЈАВНОМ ЛИНИЈСКОМ ПРЕВОЗУ ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Члан 1.

Мења се и допуњује Правилник о изменама и допунама правилника о начину и поступку остваривања права на бесплатан и превоз са попустом у јавном линијском превозу путника на територији општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, број 27/17 и 10/2018) тако што се након члана 6. Правилника додаје посебан члан 6а) која гласи:

„6а) Право на бесплатан превоз у јавном аутобуском саобраћају на територији општине Горњи Милановац имају ученици свих средњих школа које имају седиште на територији општине Горњи Милановац, све док похађају средњу школу.

Корисници из става 1. Остварују право на бесплатан превоз на основу одговарајуће легитимације коју издаје овлашћени превозник у јавном саобраћају на територији општине, на основу списка корисника које доставља средња школа, под условом да имају пребивалиште на територији општине Горњи Милановац или статус привремено расељеног или прогнаних лица са боравиштем на територији општине Горњи Милановац.“

Члан 2.

У осталом делу Правилник остаје непромењен.

Члан 3.

Овај Правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број: 3-06-77/2019 од 31. јула 2019. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

87.

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), члана 21. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2019. годину („Службени гласник општине Горњи Милановац“, број 31/2018 и 11/2019) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 31. јула 2019. године, донело је

РЕШЕЊЕ

о изменама и допунама решења о распореду дела средстава намењених за одржавање саобраћајне инфраструктуре

Члан 1.

У члану 5. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2019. годину („Службени гласник општине Горњи Милановац“, број 31/2018 и 11/2019) - II Посебан део, раздео 4 - Општинска управа, Програм 7 - Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура, ПА 0002 - Одржавање саобраћајне инфраструктуре, функционална класификација 620 - Развој заједнице, део средстава билансираних на економском конту 511000 - Зграде и грађевински објекти,

- алинеја „ГУП (улице и тротоари)“, средства у износу од **4.580.400,00 динара** распоређују се за:
 - 1) Рехабилитацију тротоара у улици Кнеза Александра Крађорђевића, износ од **4.580.400,00 динара**.

Члан 2.

О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

Члан 3.

Ово Решење биће објављено у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број: 3-06-77/2019 од 31. јула 2019. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

88.

Општинско веће општине Горњи Милановац, у поступку разматрања измене финансијског плана за 2019. годину Апотеке Горњи Милановац, на основу члана 62. Статута општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Г.М., бр. 3/2019) и чланова 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Горњи Милановац, бр.24/08), на седници одржаној 31. јула 2019. године, донело је

РЕШЕЊЕ

I ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на трећу измену финансијског плана за 2019. годину Апотеке Горњи Милановац, које је усвојио Управни одбор Установе Одлуком бр. 245 од 25.07.2019. године.

II Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број:3-06-77/2019 од 31. јула 2019. године.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

89.

На основу члана 62. Статута општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 3/19), члана 5. Правилника о поступку доношења финансијских планова директних и индиректних корисника буџета („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 17/13) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/08), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 31. јула 2019. године, донело је:

РЕШЕЊЕ

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Другу измену финансијског плана ОШ „Арсеније Лома“ Рудник за 2019. годину, донету на седници Школског одбора ОШ „Арсеније Лома“ Рудник дана 29. 07. 2019. године под бројем 295.

2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број: 3-06-77/2019 од 31. јула 2019. Године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

90.

На основу члана 62. Статута општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 3/19), члана 5. Правилника о поступку доношења финансијских планова директних и индиректних корисника буџета („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 17/13) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/08), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 31. јула 2019. године, донело је:

РЕШЕЊЕ

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Другу измену финансијског плана ОШ „Свети сава“ Горњи Милановац за 2019. годину, донету на седници Школског одбора ОШ „Свети Сава“ Горњи Милановац 26.07.2019. године под бројем 650.

2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број: 3-06-77/2019 од 31. јула 2019. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

91.

На основу члана 62. Статута општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 3/19), члана 5. Правилника о поступку доношења финансијских планова директних и индиректних корисника буџета („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 17/13) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/08), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 31. јула 2019. године, донело је:

РЕШЕЊЕ

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Другу измену финансијског плана ОШ „Момчило Настасијевић“ Горњи Милановац за 2019. годину, донету на седници Школског одбора ОШ „Момчило Настасијевић“ Горњи Милановац 25.07.2019. године под бројем 136/19.

2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 3-06-77/2019 од 31. јула 2019. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

92.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018 и 31/2019), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/16-др.закон и 47/2018), члана 2. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2019. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 31/2019 и 11/2019) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 31. јула 2019. године, донело је

РЕШЕЊЕ**о употреби средстава текуће буџетске резерве**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2019. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 31/2019 и 11/2019), раздео 4 – Општинска управа, глава 01, функционална класификација 133 – Остале опште услуге, програм 15 - локална самоуправа, програмска активност 0009 – текућа буџетска резерва, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од **230.000,00 динара** Општинској управи општине Горњи Милановац за потребе набавке малча за Спомен комплекс „Брдо Мира“.

2. Средства из тачке 1 овог решења распоређују се у оквиру раздела 4 – Општинска управа, глава 01 – Општинска управа, функционална класификација 133 – остале опште услуге, Програм 15 – локална самоуправа, Програмска активност 0001 – функционисање локалне самоуправе, економска класификација 426000 – Материјал (426900- Материјали за посебне намене) у износу од 230.000,00 динара.

3. Ово решење постаје саставни део Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2019. годину и финансијског плана директог буџетског корисника - Општинска управа општине Горњи Милановац.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број: 3-06-77/2019 од 31. јула 2019. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

93.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018 и 31/2019), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018), члана 2. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2019. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 31/2018 и 11/2019) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 31. јула 2019. године, донело је

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2019. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 31/2018 и 11/2019), раздео 4 – Општинска управа, глава 0.1, функционална класификација 133 – Остале опште услуге, програм 15 - локална самоуправа, програмска активност 0009 – текућа буџетска резерва, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од **30.000,00 динара** Добровољно ватрогасном друштву, Горњи Милановац на име покрића трошкова за плаћање такси и накнада за регистарцију возила.

2. Средства из тачке 1 овог решења распоређују се у оквиру раздела 2 – Председник општине, глава 2.1, функција 111 – Извршни и законодавни органи, Програм 16 – Политички систем локалне самоуправе, Програмска активност 0002 – функционисање извршних органа, економска класификација 481000 – Донације невладиним организацијама (481900 – Добровољно ватрогасно друштво, Горњи Милановац).

3. Ово решење постаје саставни део Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2019. годину, као и Финансијског плана директног буџетског корисника – Председник општине за 2019. годину.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број : 3-06-77/2019 од 31. јула 2019. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

94.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018 и 31/2019), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018), члана 2. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2019. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 31/2018 и 11/2019) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 31. јула 2019. године, донело је

РЕШЕЊЕ**о употреби средстава текуће буџетске резерве**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2019. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 31/2018 и 11/2019), раздео 4 – Општинска управа, глава 0.1, функционална класификација 133 – Остале опште услуге, програм 15 - локална самоуправа, програмска активност 0009 – текућа буџетска резерва, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од **60.000,00 динара** основној школи „Иво Андрић“ Прањани за одржавање културно – уметничке и спортске манифестације „Илиндански дани“ која се одржава

1.августа 2019.године у Каменици.

2. Средства из тачке 1 овог решења распоређују се у оквиру раздела 4 – Општинска управа, глава 06, функционална класификација 912 – Основно образовање, програм 9 - Основно образовање и васпитање, програмска активност 0001 – Функционисање основних школа, у оквиру економске класификације 463000 – Трансфери осталим нивоима власти средства, алинеја 423000 – Услуге по уговору (423700 – Репрезентација и 423900 - Остале опште услуге).

3. Ово решење постаје саставни део Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2019. годину, као и Финансијског плана индиректног буџетског корисника - Основног образовања за 2019.годину.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број : 3-06-77/2019 од 31. јула 2019. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

95.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018 и 31/2019), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018), члана 2. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2019. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 31/2018 и 11/2019) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 31. јула 2019. године, донело је

РЕШЕЊЕ**о употреби средстава текуће буџетске резерве**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2019. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 31/2018 и 11/2019), раздео 4 – Општинска управа, глава 01, функционална класификација 133 – Остале опште услуге, програм 15 – опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0009 – текућа буџетска резерва, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од **139.831,00 динара** месној заједници Драгољ на име замене прозора и столарије на великој сали Дома културе.

2. Средства из тачке 1 овог решења распоређују се у оквиру раздела 4 – Општинска управа, глава 03, функција 620 – Развој заједнице, Програм 0602 – Програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0002 – Месне заједнице, економска класификација 425000–Текуће поправке и одржавање (425100 – Текуће поправке и одржавање зграда и објеката) у износу од 139.831,00 динара.

3. Ово решење постаје саставни део Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2019. годину, као и Финансијског плана индиректног буџетског корисника – Месне заједнице Драгољ за 2019.годину.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број : 3-06-77/2019 од 31.јула 2019.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

96.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015,103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018 и 31/2019), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), члана 2. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2019. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 26/20131/2018 и 11/2019) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 31. јула 2019. године, донело је

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2019. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 31/2018 и 11/2019), раздео 4 – Општинска управа, глава 0.1, функционална класификација 133 – Остале опште услуге, програм 15 - локална самоуправа, програмска активност 0009 – текућа буџетска резерва, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од **50.000,00 динара** Удружењу пензионера Рудник.

2. Средства из тачке 1 овог решења распоређују се у оквиру раздела 2 – Председник општине, глава 2.1, функција 111 – Извршни и законодавни органи, Програм 16 – Политички систем локалне самоуправе, програмска активност 0002 – Функционисање извршних органа, економска класификација 481000 – Дотације невладиним организацијама (481900 – Удружење пензионера Рудник).

3. Ово решење постаје саставни део Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2019. годину, као и Финансијског плана директног буџетског корисника – Председника општине за 2019. годину.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број: 3-06-77/2019 од 31. јула 2019. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

АКТА ПРЕДСЕДНИКА

27.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Број:1-464-22/2019
Датум: 16.07.2019.године
Горњи Милановац
ЗД

На основу члана 58. став 1. тачка 10. Статута општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“ број 3/2019) и члана 6. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник Републике Србије“, бр. 16/2018), Председник Општине Горњи Милановац доноси

ЗАКЉУЧАК О СПРОВОЂЕЊУ ПОСТУПКА ДАВАЊА У ЗАКУП НЕПОКРЕТНОСТИ ПРИКУПЉАЊЕМ ПИСМЕНИХ ПОНУДА

Члан 1.

Приступа се расписивању огласа ради давања у закуп пословног простора површине 37,74m², у објекту сеоског дома у Мајдану, изграђеног на катарској парцели 2630/7 КО Мајдан, на период од пет година, путем прикупљања писмених понуда.

Члан 2.

Поступак јавног оглашавања и прикупљања писмених понуда спровешће Комисија за спровођење Поступака давања у закуп непокретности у јавној својини, образована решењем Председника општине бр. 1-464-50/2016 од 19.12.2016.године („Службени гласник општине Горњи Милановац“ бр. 1/2017).

Члан 3.

Саставни део овога закључка је текст огласа за давање у закуп непокретности из члана 1. овог закључка.

Члан 4.

Закључак објавити у Службеном гласнику општине Горњи Милановац.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

На основу члана 7. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник Републике Србије“, бр. 16/2018) и члана 2. Закључка о приступању расписивања огласа о давању у закуп непокретности јавним надметањем, бр. 1-464-22/2019 од 16.07.2019.године Комисија за спровођење Поступака давања у закуп непокретности у јавној својини, образована решењем Председника општине Горњи Милановац бр. 1-464-50/2016 од 19.12.2016.године („Службени гласник општине Горњи Милановац“ бр. 1/2017), објављује

ОГЛАС РАДИ ДАВАЊА У ЗАКУП НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ ПРИКУПЉАЊЕМ ПИСМЕНИХ ПОНУДА

1. Општина Горњи Милановац, расписује оглас ради давања у закуп непокретности у јавној својини, пословног простора, укупне површине 37,74 m² који се налази у објекту сеоског дома у Мајдану, изграђеног на катарској парцели 2630/7 КО Мајдан, прикупљањем писмених понуда.

2. Предметни пословни простор се даје у закуп на одређено време, на период од 5 (пет) година.

Намена простора: трговинска делатност

Пословни простор се даје у закуп у постојећем (виђеном) стању, тако да се купац потписом уговора о закупу одриче било каквих примедби на основу евентуалних материјалних недостатака на предметној непокретности.

3. Заинтересовани могу разгледати непокретност током трајања огласа сваког радног дана у периоду од 10,00 до 14,00 часова у договору са председником Савета месне заједнице Мајдан.

4. Почетна месечна цена закупа износи 4.000,00 динара.

5. Право учешћа на огласу имају сва правна и физичка лица, која уплате депозит у висини од 1.000,00 динара и испуњавају остале услове из огласа.

Полагање депозита вршиће се уплатом на рачун 840-742155843-80 са позивом на број 72-041, прималац Буџет општине Горњи Милановац.

6. Писмена понуда физичког лица треба да садржи: доказ о уплати депозита, име и презиме, адресу, број личне карте, ЈМБГ, број телефона, број рачуна на који би се извршио евентуални повраћај депозита, потпис, изјаву о прихватању свих услова из огласа, потврду Општинске управе општине Горњи Милановац, Одељења за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију, да су у потпуности измирили све обавезе по питању закупа пословног простора односно непокретности по ранијим уговорима.

Писмена понуда предузетника треба да садржи: доказ о уплати депозита, име и презиме предузетника, адресу, број личне карте, матични број, назив радње, број рачуна на који би се извршио евентуални повраћај депозита, матични број, потпис, изјаву о прихватању свих услова из огласа, потврду Општинске управе општине Горњи Милановац, Одељења за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију, да су у потпуности измирили све обавезе по питању закупа пословног простора односно непокретности по ранијим уговорима.

Писмена понуда предузетника треба да садржи: доказ о уплати депозита, назив и седиште, копију решења о упису правог лица у регистар код надлежног органа, ПИБ, број рачуна на који би се извршио евентуални повраћај депозита, име и презиме директора и његов потпис, пуномоћје за лице које заступа правно лице и изјаву о прихватању свих услова из огласа, потврду Општинске управе општине Горњи Милановац, Одељења за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију, да су у потпуности измирили све обавезе по питању закупа пословног простора односно непокретности по ранијим уговорима.

Писмена понуда мора да буде потписана и да садржи понуђени износ месечне закупнине, изражен у динарима, а који не може бити мањи од почетног износа месечне закупнине.

7. Писмена понуда са траженом документацијом се предаје непосредно на писарници Општинске управе општине Горњи Милановац или путем поште на адресу Општина Горњи Милановац, ул. Таковска бр 2, у **затвореној** коверти на чијој предњој страни пише „Комисија за спровођење Поступака давања у закуп непокретности у јавној својини“ са знаком „Не отворати - Понуда за закуп пословног простора у згради сеоског дома у Мајдану“.

На задњој страни коверте уписати: име, презиме и адресу, односно назив и седиште подносиоца понуде и контакт телефон.

8. Рок за достављање писмених понуда је до 26.07.2019.године до 15,30 часова. Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну у писарницу Општинске управе Општине Горњи Милановац до наведеног рока. Понуде које стигну после наведеног рока сматраће се неблаговременим.

9. Отварање и разматрање писмених понуда за узимање у закуп канцеларијског простора из тачке I. овог Огласа ће се обавити у уторак 30.07.2019.године, у просторијама зграде Општине Горњи Милановац у ул. Тихомира Матијевића бр.4 („бивше Дечје новине“), трећи спрат, канцеларија бр.5 са почетком у 12,00 часова.

10. Отварање понуда спровешће Комисија за спровођење поступака прибављања непокретности у јавну својину Општине Горњи Милановац и отуђења непокретности из јавне својине Општине Горњи Милановац.

Услови за спровођење поступка, односно разматрања писмених понуда су испуњени уколико пристигне најмање једна благовремена и потпуна понуда.

Неблаговремене, незатворене и непотпуне пријаве биће одбачене.

Критеријум за избор најповољнијег понуђача је највиша понуђена цена закупнине, као и да испуњава остале услове из огласа.

У случају да два или више учесника у поступку понуде исти износ закупнине, Комисија за спровођење поступака прибављања непокретности у јавну својину Општине Горњи Милановац позваће понуђаче који су понудили исти износ закупнине, да у року од три дана од дана пријема позива, доставе нову писмену затворену понуду, са увећаним износом закупнине у односу на претходно дату понуду, а које понуде ће комисија отворити и утврдити најповољнијег понуђача. Уколико поменути понуђачи у року од три дана не доставе нову понуду, односно ако су понуђачи доставили нову понуду са истоветном закупнином Комисија ће извршити избор најповољнијег понуђача путем жреба.

11. Понуђачу који је понудио да плати највећи износ закупнине, који закључи Уговор о закупу у року од осам (8) дана од дана јавног отварања понуда, износ приложеног депозита се урачунава у закупнину.

12. Осталим учесницима депозит се враћа у року од 8 дана, од дана одржавања јавног надметања.

13. Уколико учесник Огласа са утврђеном најповољнијом понудом у поступку јавног надметања одустане од закључења Уговора о закупу, уговор о закупу ће се закључити са другим најповољнијим понуђачем.

14. Уколико учесник јавног надметања не прихвати почетну висину закупнине или буде изабран за најповољнијег понуђача, а не закључи уговор о закуп, губи право на враћање депозита.

15. Закупнина се плаћа до краја месеца за текући месец.

16. Закупац сноси трошкове: комуналних услуга, телефона, електричне енергије и сл.
17. Закупац не може закупљену непокретност или њен део да даје у подзакуп.
18. Закупац је у обавези да закупљену непокретност, користи у складу са прописима и наменом.
19. Закупац, за време трајања закупа, не може да врши инвестиционо одржавање односно адаптацију закупљене непокретности без претходне сагласности закуподавца. Сви трошкови адаптације падају на терет закупца.
20. Сва ближа обавештења и информације у вези овог огласа могу се добити у Општинској управи општине Горњи Милановац, Одељењу за урбанизам, комунално-стамбене и имовинско правне послове, на телефон 032/713-537 и 715-502.
21. Комисија за спровођење Поступака давања у закуп непокретности у јавној својини задржава право да оглас поништи.
22. Оглас ће бити објављен на огласној табли Општинске управе општине Горњи Милановац и листу „Таковске новине“.

КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПАКА ДАВАЊА У ЗАКУП НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ

28.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Број:1-463-57/2019
12.07.2019.године
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
ЗД

На основу члана 58. став 1. тачка 10. Статута општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“ број 3/2019) и члана 10. став 1. тачка 6. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник Републике Србије“, бр.16/2018), на основу образложеног предлога Комисије за спровођење Поступака давања у закуп непокретности у јавној својини број 4-02-464-15/2019-2 од 11.07.2019.године, Председник Општине Горњи Милановац доноси

**ЗАКЉУЧАК О СПРОВОЂЕЊУ ПОСТУПКА ДАВАЊА У ЗАКУП
МЕСТА ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ТЕЗГИ ЗА ПРОДАЈУ РОБЕ ЗА ВРЕМЕ ОДРЖАВАЊА ТРАДИЦИОНАЛНОГ ВАШАРА
2.08.2019.ГОДИНЕ НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ**

Члан 1.

Приступа се спровођењу поступка давања у закуп нумерисаних места за постављање тезги за продају робе током традиционалног вашара Свети Илија, дана 2.08.2019.године који се одржава на локацији Железничке улице у Горњем Милановцу, закупцима по цени утврђеној од стране вештака у износу од 1.500,00 динара по месту, непосредном погодбом.

Члан 2.

Поступак издавања места спровешће Одељење за урбанизам, комунално-стамбене и имовинско правне послове и Одељење за инспекцијске послове Општинске управе Горњи Милановац.

Приликом издавања места, односно избора закупца појединачног места предност ће имати заинтересовано лице које је предметно место користило током претходних вашара, а што се утврђује на основу увида у евиденцију издатих места коју воде стручне службе Општинске управе општине Горњи Милановац.

Овлашћује се Зоран Дрињаковић, службеник на извршилачком радном месту начелник Одељења за урбанизам, комунално-стамбене и имовинско правне послове Општинске управе општине Горњи Милановац да, ради ефикаснијег спровођења поступка, може у име Општине Горњи Милановац потписати појединачне уговоре о закупу непокретности из члана 1. овог закључка.

Члан 3.

Закључак објавити у Службеном гласнику општине Горњи Милановац.

Обрадио:
Зоран Дрињаковић

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

29.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Број:1-463-62/2019
01.08.2019.године
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
ЗД

На основу члана 58. став 1. тачка 10. Статута општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“ број 3/2019) и члана 10. став 1. тачка 6. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник Републике Србије“, бр.16/2018), на основу образложеног предлога Комисије за спровођење Поступака давања у закуп непокретности у јавној својини број 4-02-464-15/2019-3 од 31.07.2019.године, Председник Општине Горњи Милановац доноси

**ЗАКЉУЧАК О СПРОВОЂЕЊУ ПОСТУПКА ДАВАЊА У ЗАКУП
МЕСТА ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ШАТРИ, СУНЦОБРАНА, РИНГИШПИЛА, РОШТИЉА, ТЕЗГИ И ВОЗИЛА ЗА ПРОДАЈУ РОБЕ ЗА
ВРЕМЕ ОДРЖАВАЊА ТРАДИЦИОНАЛНОГ ВАШАРА У ТАКОВУ, НА ПАНТЕЛИЈЕВДАН, 9. АГУСТА 2019.ГОДИНЕ
НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ**

Члан 1.

Приступа се спровођењу поступка давања у закуп нумерисаних места за постављање шатри, сунцобрана, рингишпила, роштиља, тезги и возила за продају робе током традиционалног вашара у Такову, на Пантелијевдан, дана 2.08.2019.године, закупцима по цени утврђеној од стране вештака у налазу од 31.07.2019.године, непосредном погодбом.

Члан 2.

Поступак издавања места спровешће Одељење за урбанизам, комунално-стамбене и имовинско правне послове и Одељење за инспекцијске послове Општинске управе Горњи Милановац.

Приликом издавања места, односно избора закупца појединачног места предност ће имати заинтересовано лице које је предметно место користило током претходних вашара, а што се утврђује на основу увида у евиденцију издатих места коју воде стручне службе Општинске управе општине Горњи Милановац, односно на основу података којима располаже Савет МЗ Таково.

Овлашћује се Зоран Дрињаковић, службеник на извршилачком радном месту начелник Одељења за урбанизам, комунално-стамбене и имовинско правне послове Општинске управе општине Горњи Милановац да, ради ефикаснијег спровођења поступка, може у име Општине Горњи Милановац потписати појединачне уговоре о закупу непокретности из члана 1. овог закључка.

Члан 3.

Закључак објавити у Службеном гласнику општине Горњи Милановац.

Обрадио:
Зоран Дрињаковић

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

ИЗДАВАЧ: Општинска управа општине Горњи Милановац

Администрација: Одељење за општу управу и послове органа општине Општинске управе Горњи Милановац,

Одговорни уредник: Председник Општинског већа општине Горњи Милановац,

Рачун за претплату: Приход општинских органа управе Горњи Милановац, бр. 840-742351843-94

Службени гласник општине Горњи Милановац уписан је у Регистар јавних гласила

Решењем Министарства правде и локалне самоуправе број 651-01-255/2001-09