



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ГОДИНА XXV БРОЈ 17 11. ЈУЛ 2016. ГОДИНЕ

Цена овог броја је 50 динара
Годишња претплата је 1.000 динара

АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

55.

На основу члана 32. став 1. тачка 1. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14-др.закон), чланова 42. став 1. тачка 1. и 128. Статута општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, бр. 28/14 –пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, бр. 17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац на седници одржаној 5. јула 2016. године, донела је

ОДЛУКУ О ПРИХВАТАЊУ ПРЕДЛОГА ЗА ДОНОШЕЊЕ СТАТУТА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Члан 1.

Прихвата се предлог Општинског већа општине Горњи Милановац, број 3-06-47/2016. од 20.06.2016. године за доношење Статута општине Горњи Милановац и приступа се доношењу Статута општине Горњи Милановац.

Члан 2.

- Образује се Комисија за израду нацрта Статута општине Горњи Милановац, у саставу, и то:
- Александар Јевтовић, председник Скупштине општине Горњи Милановац, за председника Комисије,
 - Душан Дражовић, члан Општинског већа, за члана,
 - Марија Филиповић, општински правобранилац, за члана,
 - Иван Бешлагих, члан Општинског већа, за члана,
 - Тијана Радивојевић, секретар Скупштине општине, за члана,
 - Биљана Пауновић, начелник Одељења за скупштинске послове, за члана,
 - Исаило Тодоровић, секретар Општинског већа, за члана.

Члан 3.

Јавна расправа о Нацрту Статута општине Горњи Милановац биће одржана од 1. септембра до 15. септембра 2016. године

Члан 4.

Нацрт Статута општине Горњи Милановац упутити Комисији за статутарна питања, организацију и нормативна акта Скупштине општине Горњи Милановац, као надлежном радном телу, ради утврђивања Предлога Статута општине Горњи Милановац и упућивања Скупштини општине Горњи Милановац, на разматрање и доношење.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 2-06-52/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Александар Јевтовић, с. р.

56.

На основу члана 32. став 1. тачка 6) и члана 59. став 1. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр.129/2007 и 83/2014- др. закон), чланова 42. став 1. тачка 7), 78. став 1. и 124. Статута општине Горњи Милановац („Сл.гласник општине Горњи Милановац“, број 28/2014-пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац („Сл.гласник општине Горњи Милановац“, број 17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац на седници одржаној 5. јула 2016. године, донела је

О Д Л У К У О ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком у оквиру права и дужности општине, као локалне самоуправе, утврђују се надлежност, организација и начин рада Општинске управе општине Горњи Милановац (у даљем тексту: Општинска управа).

Члан 2.

Општинска управа образује се као јединствен орган, са седиштем у Горњем Милановцу, улица Таковска број 2.

Члан 3.

Општинска управа има свој печат и штамбиљ.

Печат је округлог облика величине 32 мм у пречнику са текстом: „Република Србија, Општина Горњи Милановац – Општинска управа, Горњи Милановац“, са редним бројем и малим грбом Републике Србије у средини печата.

Штамбиљ је правоугаоног облика са текстом: „Република Србија, Општинска управа општине Горњи Милановац, Горњи Милановац“, са простором за уписивање броја акта, датума и малим грбом Републике Србије.

Члан 4.

Општинска управа обавља послове из свог делокруга у складу са Уставом, Законом, Статутом општине Горњи Милановац (у даљем тексту: Статут општине), актима Скупштине општине Горњи Милановац и другим важећим прописима.

Члан 5.

У Општинској управи забрањено је оснивање политичких странака и других политичких организација или појединих њихових организационих облика.

Запослени у Општинској управи и постављена лица дужни су да своје послове обављају савесно и непристрасно, при чему се не могу руководити политичким убеђењима.

Члан 6.

Запослени и постављена лица у Општинској управи обавезни су да послове на остваривању и обезбеђивању Уставом и Законом утврђених права и интереса грађана, правних лица и других субјеката, обављају одговорно, савесно и ефикасно у складу са Уставом, Законом, Статутом, овом Одлуком и правилима струке.

Члан 7.

Поред послова из изворне надлежности Општине, као јединице локалне самоуправе, Општинској управи се могу поверити обављање појединих послова из оквира права и дужности Републике у складу са законом.

II - ПОСЛОВИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Члан 8.

Општинска управа:

1. припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина општине, Председник општине и Општинско веће;
2. извршава одлуке и друге акте Скупштине општине, Председника општине и Општинског већа;
3. решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности општине;
4. обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине општине;
5. извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено општини;
6. обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина општине, Председник општине и Општинско веће.

Општинска управа је дужна да доставља извештај о свом раду на извршавању послова из надлежности општине и поверених послова, Председнику општине, Општинском већу и Скупштини општине по потреби, а најмање једном годишње.

Члан 9.

Општинска управа извршава републичке законе и друге прописе чије је извршавање поверено Општини.

Овлашћења у погледу вршења послова из своје надлежности Општинска управа остварује у складу са применом закона, општим актима Општине и других прописа.

III - ОРГАНИЗАЦИЈА, ДЕЛОКРУГ РАДА И НАДЛЕЖНОСТИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Члан 10.

У Општинској управи образују се основне организационе јединице:

1. Одељење за општу управу и послове органа општине,
2. Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију,
3. Одељење за урбанизам, комунално-стамбене и имовинско правне послове,
4. Одељење за инспекцијске послове,
5. Одељење за друштвене делатности,
6. Канцеларија за локални економски развој,
7. Канцеларија за пољопривреду
8. Канцеларија за заштиту животне средине

Члан 11.

У оквиру основне организационе јединице могу се организовати унутрашње јединице.

Унутрашње организационе јединице образују се према пословима који захтевају непосредну повезаност и организациону посебност.

Члан 12.

У Општинској управи организују се самостални извршиоци ван састава основних организационих јединица и то:

- Помоћници председника општине
- Служба за буџетску инспекцију и
- Служба интерне ревизије

У Општинској управи председник општине може поставити помоћнике председника у складу са законом, Статутом општине, одредбама ове Одлуке и актом о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Општинској управи.

У Општинској управи председник општине оснива службу за буџетску инспекцију и службу за интерну ревизију у складу са Законом, Статутом општине, одредбама ове Одлуке и актом о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Општинској управи.

1. Основне организационе јединице

Члан 13.

Одељење за општу управу и послове органа општине обавља послове Општинске управе из надлежности опште управе, и то: послове пријемне службе, писарнице и услужног центра; управне и стручне послове у непосредном спровођењу закона и других прописа чије је непосредно спровођење поверено Општини у области држављанства, вођења матичних књига рођених, умрлих и венчаних; вођење матичних књига и евиденција о држављанству за матично подручје ван седишта Општинске управе; решавања у управним стварима о грађанским стањима; вођење бирачког списка; израду нацрта општих аката из области радних односа и израду појединачних аката о правима, обавезама и одговорностима запослених из области радних односа; послове из области безбедности, здравља на раду и противпожарног обезбеђења; послове у вези ванредних ситуација; послове развоја и одржавања информационог система; послове одржавања и коришћења свих врста инсталација, стара се о одржавању хигијене и физичком обезбеђењу у зградама органа, као и возног парка општине Горњи Милановац; послове умножавања материјала и друге послове у складу са важећим прописима.

Из надлежности послова органа општине, и то: стручне, оперативне, организационе и административно-техничке послове за Скупштину општине, Председника општине и Општинско веће и њихових радних тела; послове протокола и пријема домаћих и страних делегација, послове сарадње општине са другим општинама у земљи и иностранству; послове везане за организовање конференција за штампу; представљање општине на интернет сајту, припремање одговарајућих информација грађанима у циљу остваривања начела јавности рада органа општине Горњи Милановац, као и презентације информација у средствима јавног информисања; послове у складу са Законом о слободном приступу информацијама;

уређивање и издавање "Службеног гласника општине Горњи Милановац" и друге послове у складу са важећим прописима.

Члан 14.

У оквиру Одељења за општу управу и послове органа општине, за обављање одређених послова из надлежности Општинске управе, образују се следеће месне канцеларије:

1.	МК Бершићи	за насељена места:	Бершићи и Озрем;
2.	МК Бољковци	за насељена места:	Бољковци и Ручићи;
3.	МК Брђани	за насељена места:	Брђани;
4.	МК Брезна	за насељена места:	Брезна и Срезејевци;
5.	МК Враћевшница	за насељена места:	Враћевшница, Прњавор, Липовац Доња Црнућа и Горња Црнућа
6.	МК Гојна Гора	за насељена места:	Гојна Гора
7.	МК Горњи Бањани	за насељена места:	Горњи Бањани, Полом и Лозањ
8.	МК Горњи Бранетићи	за насељена места:	Горњи Бранетићи
9.	МК Доња Врбава	за насељена места:	Доња Врбава, Горња Врбава и Бело Поље
10.	МК Драгољ	за насељена места:	Драгољ
11.	МК Заграђе	за насељена места:	Заграђе и Релјинци
12.	МК Калиманићи	за насељена места:	Калиманићи, Клатичево, Љутовница, Врчани и Накучани
13.	МК Каменица	за насељена места:	Каменица, Дружетићи и Богданица
14.	МК Коштунићи	за насељена места:	Коштунићи и Брајићи
15.	МК Мајдан	за насељена места:	Мајдан и Мутањ
16.	МК Прањани	за насељена места:	Прањани и Леушићи
17.	МК Рудник	за насељена места:	Рудник, Брезовица и Варнице
18.	МК Савинац	за насељена места:	Дренова и Шарани
19.	МК Таково	за насељена места:	Таково, Синошевићи, Љеваја, Лочевци и Доњи Бранетићи
20.	МК Трудељ	за насељена места:	Трудељ
21.	МК Угриновци	за насељена места:	Угриновци
22.	МК Шилопај	за насељена места:	Шилопај, Давидовица, Церова и Крива Река
23.	МК Теочин	за насељена места:	Теочин

Члан 15.

Месна канцеларија обавља одређене послове из надлежности Општинске управе који се односе на: вођење матичних књига; вођење евиденција о држављанству; састављање смртovníца, попис и процену заоставштине; оверу преписа, потписа и рукописа; пријем поднесака, доставу писмена грађанима и правним лицима; ажурирање бирачког списка и друге послове опште управе, у складу са важећим прописима.

Послови из става 1. овог члана за грађане на градском подручју и становнике приградских месних заједница: Грабовица, Луњевица, Јабланица, Семедраж, Брусница, Велереч, Неваде и Сврачковци обављају се, у оквиру Одељења за општу управу и послове органа општине, у седишту Општинске управе.

Матична подручја образована су посебном Одлуком.

Члан 16.

Одељење за општу управу и послове органа општине чини:

- Одсек за општу управу
- Одсек за послове органа општине

Члан 17.

Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију обавља послове Општинске управе из надлежности финансија, рачуноводства, буџета, и то: организује и координира поступак израде буџета, доставља Упутство за припрему буџета и обезбеђује доношење буџета по поступку и на начин уређен Законом о буџетском систему; припрема нацрте прописа и других аката у вези са финансирањем општине; прати извршење буџета и

најмање два пута годишње о томе информиса извршни орган локалне власти; прати остварење прихода и примања и извршење расхода и издатака буџета; пројектује и прати приливе на консолидовани рачун трезора, контролише захтеве за плаћање расхода и дефинише тромесечне квоте преузетих обавеза и плаћања; врши послове плаћања и трансфер средстава буџетским корисницима, управља финансијско-информационим системом, води главну књигу трезора и помоћне књиге и саставља финансијске извештаје; припрема нацрт Одлуке о завршном рачуну буџета и саставља консолидовани завршни рачун трезора општине; обавља рачуноводствене послове за директне буџетске кориснике и Месне заједнице; прати и контролише реализацију годишњих Програма пословања и финансијских планова јавних предузећа чији је оснивач општина, као и њихову усклађеност са Одлуком о буџету; тромесечно сачињава информацију о степену усклађености планираних и реализованих активности годишњег, односно трогодишњег програма пословања јавних предузећа која се доставља ресорним Министарствима; врши дугорочно стратешко планирање буџета у складу са стратешким плановима општине; израђује нацрте планова јавних набавки и прати њихово извршење у складу са Законом за директне буџетске кориснике и месне заједнице, као и друге стручно оперативне послове у области јавних набавки; пружа стручну помоћ, даје упутства и инструкције другим буџетским корисницима у пословима везаним за јавне набавке; припрема предлог Решења о давању сагласности на Одлуку о промени цена комуналних услуга из надлежности општине; обавља административне послове везане за робне резерве Општине; припрема нацрте и предлоге општих и појединачних аката из области изворних јавних прихода; води регистар обвезника, врши утврђивање, наплату и контролу локалних јавних прихода; води пореско књиговодство за локалне јавне приходе у складу са прописима; врши управни надзор из своје надлежности и друге послове у складу са важећим прописима.

Члан 18.

Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију чини:

- Одсек за буџет, финансије и рачуноводство и
- Одсек за локалну пореску администрацију

Члан 19.

Одељење за урбанизам, комунално-стамбене и имовинско правне послове, обавља послове Општинске управе из надлежности урбанизма и комунално-стамбених послова: праћење стања у области урбанизма, грађевинској и комуналној области; давање стручних мишљења на нацрте и предлоге прописа из ових области; планирање и уређење простора, спровођење процедуре доношења планских докумената, пружање стручне помоћи Комисији за планове општине Горњи Милановац; спровођење обједињене процедуре електронским путем, издавање: локацијских услова, грађевинских дозвола, решења о одобрењу извођења радова, употребних дозвола и других аката у складу са Законом о планирању и изградњи; вођење поступка озакоњења и издавање решења о озакоњењу; вођење евиденције издатих грађевинских и употребних дозвола; издавање уверења и потврда у складу са Законом о општем управном поступку и другим прописима; вођење Регистра стамбених зграда; поступак постављања привремених објеката на јавним површинама и одобравања заузећа јавних површина; послове из области саобраћаја и путне привреде, пружање стручне помоћи Комисији за безбедност саобраћаја на путевима у општини Горњи Милановац; послове поверене Законом о планирању и изградњи и друге послове у складу са важећим прописима.

Из надлежности имовинско правних послова: припрема нацрте аката о прибављању, управљању, коришћењу и располагању имовином коју користе органи општине; вођење јединствене евиденције, формирање регистра и попис непокретности у својини општине, у складу са Законом, подзаконским актима и Одлуком Скупштине општине; конверзију права коришћења непокретности и решавање других имовинско правних односа по Закону о планирању и изградњи; експропријацију и административни пренос земљишта ради привођења земљишта урбанистичкој намени; купопродају непокретности чији је носилац права општина Горњи Милановац; вођење поступка расправљања имовинских односа насталих самовласним заузећем земљишта у својини општине; враћање земљишта које је прешло у друштвену својину; закуп и промет непокретности у јавној својини и друге послове у складу са важећим прописима.

Члан 20.

Одељење за урбанизам, комунално-стамбене и имовинско правне послове, чини:

- Одсек за урбанизам и комунално-стамбене послове и
- Одсек за имовинско правне послове.

Члан 21.

Одељење за инспекцијске послове обавља изворне и поверене послове инспекцијског надзора и води управни поступак у области: комуналних делатности; заштите животне средине; саобраћаја; грађевинарства и друге послове у складу са важећим прописима.

Члан 22.

Одељење за друштвене делатности обавља поверене и изворне послове Општинске управе који се односе на: оснивање установа и организација у области предшколског и основног образовања и васпитања, културе, примарне здравствене заштите, физичке културе, спорта, деље и социјалне заштите, питања младих, прати и обезбеђује њихово

функционисање и врши надзор над њиховим радом; организацију вршења послова у вези са заштитом културних добара од значаја за општину; подстицање развоја културно-уметничког аматеризма и стварање услова за рад установа културе чији је оснивач општина; ученичка и студентска питања; друштвену бригу о деци, дечији додаток, породично одсуство, социјалну и здравствену заштиту, борачко инвалидску заштиту; збрињавање избеглих, расељених лица и повратника по основу споразума о реадмисији; координира и учествује у раду Савета за младе, Савета за здравље и других радних тела у оквиру својих надлежности као и друге послове у складу са важећим прописима.

Члан 23.

Канцеларија за локални економски развој обавља послове Општинске управе који се односе на: припрему и реализацију развојних пројеката у складу са потребама локалне заједнице; идентификује домаће и међународне изворе финансијских средстава и конкурише у погледу коришћења истих; сарађује са органима локалних самоуправа, организацијама, телима и установама које се баве унапређењем развоја локалних заједница; учествује у изради општинских и појединачних аката који могу имати утицај на привредни развој, чије је доношење у надлежности органа општине; прати програме Министарства Владе РС; учествује у изради и реализацији пројеката из области одрживог развоја; даје смернице и упутства другим предузећима и установама; сарађује на реализацији пројеката са владиним и невладиним организацијама; врши административно-стручне послове за потребе комисија и других тимова у реализацији локалног економског развоја општине; пријем захтева за регистрацију предузетника, обраду и прослеђивање истих Агенцији за привредне регистре; област привреде, занатства, угоститељства, трговине и туризма; и друге послове у складу са важећим прописима.

Члан 24.

Канцеларија за пољопривреду обавља послове Општинске управе који се односе на: израду предлога пројеката и програма у области пољопривреде, посебно израде пољопривредне основе и годишњих програма заштите уређења и коришћења пољопривредног земљишта, општинских и оперативних планова одбране од поплава и ерозија; пружа стручну помоћ физичким лицима при регистрацији пољопривредних газдинстава; и остваривању права на субвенције; решава по захтевима за промену намене пољопривредног земљишта; издаје водопривредне сагласности и водопривредне дозволе за објекте и радове у складу са овлашћенима општине; прати конкурсе, програме, пројекте из области пољопривреде; припрема програм субвенционисања пољопривредне производње у сарадњи са Одбором за пољопривреду и село; врши послове на обезбеђивању противградне заштите из надлежности општине; припрема нацрте одлука и других аката из области пољопривреде; припрема планове и програме унапређења развоја појединих области пољопривреде; остварује сарадњу са пољопривредним удружењима; организује, самостално или у сарадњи са другим заинтересованим лицима стручне и образовне скупове; оснива информативно-документациону базу података од значаја за промовисање, деловање и развој пољопривреде и друге послове у складу са важећим прописима.

Члан 25.

Канцеларија за заштиту животне средине обавља послове Општинске управе који се односе на: спровођење поступка процене утицаја пројеката на животну средину; организовање, усмеравање и спровођење управно стручних послова на заштити животне средине; реализацију израде и имплементацију локалног еколошког акционог плана, локалног плана управљања отпадом, издавања дозвола за управљање отпадом у складу са Законом; израду и реализацију плана и програма утрошка средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине и других наменских средстава; предлаже посебне накнаде за унапређење и заштиту животне средине; утврђивање услова заштите животне средине у планирању и уређењу простора и изградњи објеката и постројења; издавање сагласности и дозвола за рад постројења и обављање делатности; заштиту природе и природних добара, њихово коришћење и развој; спровођења мера и организације послова зоохигијене; организује и спроводи опште мере заштите становништва од заразних болести у области сузбијања штетних организама; праћење стања амброзије и њихово уклањање на територији општине; у складу са планом и програмом финансира расположивим средствима пројекте из области свога деловања и у том смислу остварује сарадњу са правним лицима, невладиним сектором, јавним предузећима и установама, месним заједницама, другим локалним самоуправама, надлежним министарствима, домаћим и страним организацијама које се баве заштитом животне средине и финансирањем пројеката; организује и подржава пројекте еколошке едукације грађана; као и друге послове у складу са одредбама посебних закона и важећих прописа из области заштите животне средине.

2. Помоћници председника општине

Члан 26.

У Општинској управи могу се, у складу са Законом, поставити помоћници председника општине за поједине области: економски развој, урбанизам, примарна здравствена заштита, заштита животне средине, пољопривреда и друго.

Помоћници председника општине покрећу иницијативе, предлажу пројекте и сачињавају мишљења у вези са питањима која су од значаја за развој у областима за које су постављени.

У Општинској управи може бити постављено највише три помоћника председника општине.

Помоћнике председника општине поставља и разрешава Председник општине.

Постављење помоћника се везује за трајање мандата Председника општине. Истеком мандатата или разрешењем Председника општине престаје и мандат помоћника Председника општине.

Члан 27.

Услове које треба да испуњавају помоћници Председника општине утврђују се актом о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места Општинске управе.

Члан 28.

3. Служба за буџетску инспекцију

Председник општине оснива службу за буџетску инспекцију за спровођење инспекцијског надзора над:

- директним и индиректним корисницима средстава буџета општине,
- јавним предузећима које је основала општина, правним лицима основаним од стране тих јавних предузећа, односно правним лицима над којима општина има директну или индиректну контролу над више од 50% капитала или више од 50% чланова у управном одбору, као и над другим правним лицима у којима средства буџета општине чине више од 50% укупног прихода.

- правним лицима и другим субјектима којима су директно или индиректно дозначена средства општине за одређену намену, правним лицима и другим субјектима који су учесници у послу који је предмет контроле и субјектима који користе средства општине по основу задужења, субвенција, остале државне помоћи у било ком облику, донација, дотација и др.

Члан 29.

Служба врши контролу примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава буџета општине Горњи Милановац од стране корисника из члана 28. ове Одлуке.

Члан 30.

4. Служба интерне ревизије

Председник општине оснива Службу интерне ревизије.

Служба интерне ревизије је организационо независна од делатности коју ревидира, није део ни једног пословног процеса, односно организационог дела организације, а у свом раду је непосредно одговорна Председнику општине.

Служба интерне ревизије на основу објективног прегледа доказа обезбеђује уверавање о адекватности и функционисању постојећих процеса управљања ризиком, контроле и управљања организацијом да ли ови процеси функционишу на предвиђен начин и омогућавају остварење циљева организације.

Служба интерне ревизије пружа саветодавне услуге које се састоје од савета, смерница, обуке, помоћи или других услуга у циљу повећања вредности и побољшања процеса управљања датом организацијом, управљањем ризицима и контроле.

IV ВРШЕЊЕ УПРАВНОГ НАДЗОРА

Члан 31.

Управни надзор Општинска управа спроводи над јавним предузећима и установама, привредним и другим субјектима, грађанима и имаоцима јавних овлашћења, вршећи послове које јој је Република поверила, односно послове из сопствене надлежности.

Основне организационе јединице Општинске управе врше управни надзор из своје надлежности.

Члан 32.

Управни надзор се састоји од надзора над радом, инспекцијског надзора и других облика надзора.

Члан 33.

Надзор над радом састоји се од надзора над законитошћу рада и надзора над сврсисходношћу рада субјеката из члана 28. ове Одлуке.

Надзором над законитошћу рада испитује се спровођење закона, одлука и других аката Скупштине општине и извршних органа општине, а надзором над сврсисходношћу рада делотворност и економичност рада и сврсисходност организације послова.

Надзор над радом

Члан 34.

Општинска управа у вршењу управног надзора има овлашћење да:

- захтева извештаје и податке о раду,
- утврђује стање извршавања послова, упозори на уочене неправилности и одреди мере и рок за њихово отклањање,
- издаје инструкције о поступању у одређеним ситуацијама,
- наложи предузимање послова које сматра потребним,
- покрене поступак за утврђивање одговорности,
- непосредно изврши неки посао ако оцени да се другачије не може извршити закон или други општи акт,

- предложи органима општине предузимање мера на које су овлашћени

Члан 35.

У вршењу управног надзора Општинска управа је дужна да непосредно изврши поверени посао ако би неизвршење посла могло да изазове штетне последице по живот и здравље људи, животну средину, привреду или имовину веће вредности.

V - РУКОВОЂЕЊЕ У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ

Члан 36.

Радам Општинске управе, руководи начелник Општинске управе.

Начелник Општинске управе може имати заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

За свој рад и рад Општинске управе начелник одговара Скупштини општине, Председнику општине и Општинском већу у складу са Законом, Статутом општине и овом Одлуком.

Члан 37.

Начелника и заменика начелника Општинске управе поставља Општинско веће, на основу јавног огласа на пет година.

Члан 38.

За начелника и заменика начелника Општинске управе може бити постављено лице које има завршен правни факултет, положен испит за рад у органима државне управе и најмање пет година радног искуства у струци.

Члан 39.

Начелник Општинске управе:

1. организује, координира и усмерава рад Општинске управе,
2. доноси Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Општинској управи, уз сагласност Општинског већа,
3. у складу са Законом доноси и друге акте,
4. доноси решење о распоређивању запослених и решава о правима и обавезама из радно-правних односа запослених лица у Општинској управи у складу са Законом,
5. подноси Скупштини општине, Председнику општине и Општинском већу извештај о раду Општинске управе најмање једном годишње,
6. решава сукоб надлежности између основних организационих јединица Општинске управе и
7. врши и друге послове које су му Законом, Статутом општине и другим актима стављени у надлежност.

Члан 40.

Начелнику општинске управе мандат престаје:

1. Истеком времена на које је постављен,
2. Разрешењем у складу са Статутом општине,
3. Оставком.

Члан 41.

Радам основних организационих јединица руководе:

Одељењем – начелник одељења;
Канцеларијом – шеф канцеларије.

Ближи услови за распоређивање лица из става 1. овог члана утврђују се Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Општинској управи.

Члан 42.

Руководиоци основних организационих јединица у Општинској управи:

1. руководе радом, организују, усмеравају и обједињавају рад организационе јединице;
2. старају се о правилној примени Закона и других прописа из надлежности организационе јединице;
3. воде управни поступак и старају се о вођењу управног поступка из надлежности организационе јединице;
4. старају се о испуњавању радних дужности запослених,
5. врше и друге послове по налогу начелника Општинске управе.

Руководиоци основних организационих јединица, руководиоци унутрашњих јединица, као и шефови канцеларија за свој рад и рад одељења односно канцеларије одговорни су начелнику Општинске управе.

Члан 43.

За вођење управног поступка и одлучивање о правима и обавезама физичких лица може бити овлашћен само запослени који испуњава услове прописане Законом.

Запослени који води управни поступак мора имати положен стручни испит за рад у органима управе.

VI - ОДНОСИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

1. Односи Општинске управе према Скупштини општине, Председнику општине и Општинском већу

Члан 44.

Однос Општинске управе према Скупштини општине, Председнику општине и Општинском већу, заснива се на правима и дужностима утврђеним Законом и Статутом општине.

Општинска управа обавезна је да органе општине обавештава о вршењу послова из свог делокруга, даје обавештења, објашњења и податке из свог делокруга, који су неопходни за рад органа општине.

Члан 45.

Председник општине, у циљу законитог и ефикасног функционисања Општинске управе усмерава и усклађује њен рад.

Председник општине ради спровођења одлука и других аката Скупштине општине, може Општинској управи издавати упутства и смернице за спровођење истих.

Члан 46.

Однос Општинске управе према Општинском већу заснива се на правима и дужностима који су утврђени Законом, Статутом и актима Скупштине општине.

Када у вршењу надзора над радом Општинске управе утврди да појединачна акта Општинске управе из изворног делокруга општине нису у сагласности са Законом, Статутом и другим општим актом Скупштине општине, Општинско веће може такве акте поништити или укинути и наложити доношење нових аката.

2. Односи Општинске управе према грађанима, предузећима и установама

Члан 47.

Општинска управа је дужна да примљене захтеве у управним стварима грађана, предузећа и установа решава у прописаним роковима, а за случај прекорачења тих рокова да обавести подносиоца захтева о разлозима прекорачења и упути га на могућност коришћења правних средстава у таквим случајевима.

Члан 48.

Запослени у Општинској управи су дужни да грађанима и правним лицима у законом прописаном поступку омогуће остваривање њихових права и обавеза, да им дају потребна обавештења, упутства или податке, да поштују достојанство тих лица и да чувају углед Општинске управе.

VII- ПРАВНИ АКТИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Члан 49.

Општинска управа доноси правне акте на основу Закона и других прописа.

Правним актима Општинске управе не могу се за грађане и правна лица утврђивати права и обавезе која нису заснована на Закону.

Члан 50.

Општинска управа доноси следеће правне акте: правилнике, упутства, наредбе, решења и закључке.

Правилником се разрађују поједине одредбе Закона и других прописа.

Упутством се прописује начин рада и вршења појединих послова Општинске управе.

Наредбом се, ради извршавања појединих одредби Закона и других прописа, наређује или забрањује поступање у одређеној ситуацији која има општи значај.

Решењем се одлучује о појединим управним и другим појединачним питањима, у складу са Законом и другим прописима.

Закључком се одлучује о питањима која се тичу поступка, као и о питањима која се као споредна појаве у вези са спровођењем поступка, а којима се не одлучује решењем.

Члан 51.

У поступку пред Општинском управом у коме се решава о правима и обавезама грађана и правних лица, примењују се одредбе Закона о општем управном поступку.

Општинско веће решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, јавних предузећа, привредних друштава, установа и других организација из изворног делокруга општине.

VIII - ИЗУЗЕЋЕ СЛУЖБЕНОГ ЛИЦА

Члан 52.

О изузећу службеног лица у Општинској управи одлучује начелник Општинске управе. О изузећу начелника и заменика начелника Општинске управе одлучује Општинско веће.

IX - ЈАВНОСТ РАДА

Члан 53.

Рад Општинске управе доступан је јавности.

Јавност рада Општинска управа обезбеђује давањем информација средствима јавног информисања и издавањем службених публикација.

Општинска управа ће ускратити давање информација ако њена садржина представља државну, војну, службену или пословну тајну.

О давању, односно ускраћивању давања информација о раду Општинске управе одлучује начелник Општинске управе односно заменик начелника Општинске управе.

X - РАДНИ ОДНОСИ У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ

Члан 54.

Послове Општинске управе који се односе на остваривање права и обавеза грађана и правних лица могу обављати лица која имају прописану школску спрему, положен испит за рад у органима државне управе и одговарајуће радно искуство, у складу са законом и другим прописом.

Члан 55.

Ради пријема у радни однос у Општинској управи објављује се оглас, у складу са Законом.

Радни однос на одређено време може се засновати, у складу са Законом.

Члан 56.

Радни однос у Општинској управи може да заснује лице које поред законом предвиђених општих услова испуњава и посебне услове предвиђене Законом, другим прописима и актом о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Општинској управи.

Члан 57.

Лице са средњом, вишом и високом школском спремом које није било у радном односу, као и лице с истим степеном школске спреме које је у другом органу, организацији или заједници провело на раду краће време од времена утврђеног за приправнички стаж с тим степеном школске спреме, прима се у радни однос на одређено време у својству приправника.

У Општинској управи, приправник се може примити ради стручног оспособљавања у својству волонтера.

Члан 58.

На запослене у Општинској управи примењују се прописи о радним односима у погледу оних права, обавеза и одговорности која законом нису посебно уређена.

Звања и занимања запослених и услови за њихово стицање и коефицијент за утврђивање плата, утврђују се у складу са важећим прописима.

Члан 59.

О правима, обавезама и одговорностима запослених у Општинској управи одлучује начелник Општинске управе, односно заменик начелника Општинске управе.

У Општинској управи организују се и обављају послови управљања људским ресурсима.

Члан 60.

Распоред радног времена утврђује начелник Општинске управе.

XI СРЕДСТВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Члан 61.

Средства за рад општинске управе обезбеђују се у буџету општине.

Општинска управа остварује приходе у складу са Законом и они су приход буџета општине Горњи Милановац.

Члан 62.

Распоред средстава за финансирање Општинске управе врши се Одлуком о буџету општине Горњи Милановац и Финансијским планом општинске управе општине Горњи Милановац.

Члан 63.

Начелник Општинске управе одговоран је за законито и наменско коришћење средстава одређених за рад Општинске управе.

У случају његове одсутности или спречености, за законито коришћење средстава одговорно је лице које га, у случају одсутности или спречености замењује.

Наведена лица из става 1. и 2. овог члана одговорна су за преузимање обавеза, њихову верификацију и издавање налога за плаћање које треба извршити из средстава одређених Одлуком о буџету за рад Општинске управе.

XII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 64.

Распоређивање руководиоца основних организационих јединица као и распоређивање осталих запослених у Општинској управи извршиће се по доношењу акта о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места под условима предвиђеним тим актом.

Члан 65.

Начелник Општинске управе ће у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке, донети акт о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Општинској управи у складу са овом Одлуком.

Члан 66.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о Општинској управи општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, број 30/12, 10/13, 7/14 и 21/14).

Члан 67.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Горњи Милановац.

Број: 2-06-52/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Александар Јевтовић, с.р.

57.

На основу члана 32. став 1. тачка б) Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“,бр.129/07 и 83/14-др.закон), чланова 1., 2., 3., 4.,5., 7. и 9. Закона о платама у државним органима и јавним службама („Службени гласник РС“, бр.34/01,62/06-др. закон, 63/06 – испр. др. закона, 116/08- др.закони,92/11, 99/11- др. закон,10/13, 55/13 и 99/14) и Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима („Службени гласник РС“, 44/08- пречишћен текст и 2/12), чланова 42. став 1.тачка 7) и 124 .Статута општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац, бр. 28/14- пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац, бр.17/13), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 5. јула 2016. године донела је

О Д Л У К У

о изменама и допунама Одлуке о радним односима, платама, накнадама и другим примањима изабраних, именованих и постављених лица у општини Горњи Милановац

Члан 1.

Члан 2. Одлуке о радним односима, платама, накнадама и другим примањима изабраних, именованих и постављених лица у општини Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, бр. 21/2012, 24/2013 и 28/2014), мења се и гласи:

„У смислу члана 1. ове Одлуке, изабрана, постављена и именована лица су:

1. Председник Скупштине општине
2. Заменик председника Скупштине општине
3. Председник општине
4. Заменик председника општине
5. Чланови Општинског већа
6. Секретар Скупштине општине
7. Заменик секретара Скупштине општине
8. Начелник Општинске управе
9. Заменик начелника Општинске управе
10. Општински правобранилац
11. Директори јавних предузећа и установа чији је оснивач општина, и то:
 - директор Јавног предузећа за изградњу општине Горњи Милановац,
 - директор Јавног предузећа за путеве општине Горњи Милановац,
 - директор Јавног предузећа „Спортско рекреативни центар“ Горњи Милановац,
 - директор Установе за културу, уметност и ваншколско образовање "Културни центар" Горњи Милановац,
 - директор Музеја Рудничко таковског краја Горњи Милановац,
 - директор Библиотеке „Браћа Настасијевић“ Горњи Милановац и
 - директор Туристичке организације општине Горњи Милановац,

12. Председници и чланови радних тела Скупштине општине (комисије, одбори, радне групе и сл.), као и председник, чланови и њихови заменици Комисије за вођење поступка и доношење решења по захтеву за враћање замљишта.“

Члан 2.

Члан 3. Одлуке, мења се и гласи:

„Изабрана лица су лица које бира Скупштина општине, а то су: председник Скупштине општине, заменик председника Скупштине општине, Председник општине, заменик председника општине и чланови Општинског већа.

Именовано лице је лице које именује Скупштина општине, а то је:

- директор Јавног предузећа за изградњу општине Горњи Милановац,
- директор Јавног предузећа за путеве општине Горњи Милановац,
- директор Јавног предузећа „Спортско рекреативни центар“ Горњи Милановац,
- директор Установе за културу, уметност и ваншколско образовање "Културни центар" Горњи Милановац,
- директор Музеја Рудничко таковског краја Горњи Милановац,
- директор Библиотеке „Браћа Настасијевић“ Горњи Милановац,
- директор Туристичке организације општине Горњи Милановац
- председници и чланови радних тела Скупштине општине (комисије, одбори, радне групе и сл.), као и председник, чланови и њихови заменици Комисије за вођење поступка и доношење решења по захтеву за враћање замљишта.

Постављена лица су лица која поставља Скупштина општине и Општинско веће, а то су: секретар и заменик секретара Скупштине општине; начелник и заменик начелника Општинске управе и општински правобранилац.“

Члан 3.

Члан 11. Одлуке мења се и гласи:

„Начелник Општинске управе, секретар Скупштине и њихови заменици, као и општински правобранилац, су на сталном раду у општини.

Начелник и заменик начелника Општинске управе врше послове у складу са Законом, Статутом општине и Одлуком о Општинској управи.

Секретар и заменик секретара Скупштине општине врше послове у складу са Законом, Статутом и Пословником Скупштине општине.

Општински правобранилац врши послове у складу са Законом, Статутом општине и другим прописима.

Члан 4.

У члану 13. Одлуке став 2. речи:“ шест месеци“ замењују се речима :„три месеца“.

Члан 5.

Члан 24. Одлуке мења се и гласи:

„Коефицијенти за обрачун и исплату плате лица које поставља Скупштина општине и Општинско веће износе:

- 23,85 за начелника Општинске управе,
- 23,85 за заменика начелника Општинске управе,

-23,85 за општинског правобраниоца
- 21,05 за секретара Скупштине општине,
- 21,05 за заменика секретара Скупштине општине

Члан 6.

Члан 25. Одлуке мења се гласи:

„Коефицијент из члана 24. Одлуке за постављена лица, може се увећати највише до 30%, и то:

-30 % за начелника Општинске управе,
-20% за општинског правобраниоца,
-10 % за заменика начелника Општинске управе,
-10 % за секретара Скупштине општине,
-10 % за заменика секретара Скупштине општине

Члан 7.

После члана 27. Одлуке додаје се нови члан 27а који гласи:

„О трошковима коришћења службених мобилних телефона изабраних и постављених лица одлучује Председник општине посебним решењем“.

Члан 8.

У осталом делу одлука остаје непромењена.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Горњи милановац.

Број: 2-06-52/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Александар Јевтовић, с.р.

58.

На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи,(„Сл. гласник РС“ бр. 129/2007) и чл. 42. став 1. тачка 7. Статута општине Г. Милановац („Сл. гласник општине Г. Милановац“ бр. 28/2014. – пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Г. Милановац“, број 17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац на седници одржаној 5. јула 2016. године, донела је

**О Д Л У К У
О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ
О ОБРАЗОВАЊУ САВЕТА ЗА ЗДРАВЉЕ ЗА
ТЕРИТОРИЈУ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ**

Члан 1.

Члан 2. Одлуке о образовању Савета за здравље за територију општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, број 30/2012) мења се и гласи:

„ Чланове Савета за здравље за територију општине Горњи Милановац именује и разрешава Општинско веће општине Горњи Милановац.“

Члан 2.

У члану 9. Одлуке о образовању Савета за здравље за територију општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Г. Милановац“, број 30/2012) бришу се речи:

„ Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац.“

Члан 3.

У осталом делу Одлука о образовању Савета за здравље за територију општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, број 30/2012) остаје непромењена.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Горњи Милановац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 2-06-52/2016

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Александар Јевтовић, с.р.

59.

На основу члана 9. став 1. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“ бр. 24/2011), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007), члана 42. став 1. тачка 7. Статута општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Г. Милановац“, број 28/2014 – пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштина општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Г. Милановац“, број 17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац на седници одржаној 5. јула 2016. године, донела је

**О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ
О ПРАВИМА И УСЛУГАМА У СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ
ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ**

Члан 1.

У члану 4. Одлуке о правима и услугама у социјалној заштити општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2011) додају се тачке 7. и 8. које гласе:

„ 7. Право на делимичну накнаду трошкова комуналних услуга (вода, грејање и трошкови становања).

8. Право на накнаду трошкова екскурзије материјално угрожене деце и деце са сметњама у развоју.“

Члан 2.

У члану 8. Одлуке о правима и услугама у социјалној заштити општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Г. Милановац“, број 24/2011) мења се став 3. и гласи:

„Износ једнократне новчане помоћи не може бити већи од износа минималне нето зараде према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за статистику, познатог у моменту одлучивања о правима.“

Члан 3.

У члану 10. Одлуке о правима и услугама у социјалној заштити општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Г. Милановац“, број 24/2011) мења се став 1. и гласи:

„ Појединац или породица могу право на једнократну помоћ остварити највише четири пута у току календарске године, осим једнократне новчане помоћи за добровољно радно ангажовање.“

Члан 4.

У члану 12. мења се став 2. и гласи:

„ Право на опрему корисника може се признати у износу стварних трошкова а највише до износа минималне нето зараде према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за статистику.“

Члан 5.

У члану 34. Одлуке о правима и услугама у социјалној заштити општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Г. Милановац“, број 24/2011) после става 2. додаје се нови став 3. који гласи:

„ Уколико се малолетно лице налази на листи чекања за смештај у одговарајућу установу продужава се услуга смештаја у прихватишту до коначног смештаја малолетног лица у одговарајућу установу.“

Члан 6.

У осталом делу Одлука о првима и услугама у социјалној заштити општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Г. Милановац“, број 24/2011) остаје непромењена.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Горњи Милановац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

БРОЈ: 2-06-52/2016

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Александар Јевтовић,с.р.

60.

На основу члана 22. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“ бр. 72/2011, 88/2013 и 105/2014), члана 42. став 1, тачка 26. Статута општине Г. Милановац („Сл. гласник општине Г. Милановац“ бр. 28/2014 – пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Г. Милановац („Сл. гласник општине“, број 17/2013), Скупштина општине Г. Милановац на седници одржаној 5. јула 2016. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I ДАЈЕ СЕ ПРЕТХОДНА САГЛАСНОСТ Основној школи „Арсеније Лома“ Рудник за давање у закуп за време летњег распуста отворених спортских терена и физкултурне сале, уписаних у листу непокретности број 455 КО Рудник.

II Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 2-06-52/2016

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Александар Јевтовић

61.

На основу чл. 29 и 30 Закона о јавној својини (Сл.гласник РС,бр.72/11), чл.100 Закона о планирању и изградњи (Сл.гласник РС бр.72/09, 132/14 и 145/14),чл. 15 и16 Одлуке о некатегорисаним путевима и улицама на територији општине Горњи Милановац (Сл. Гласник Општине Горњи Милановац бр.11/11) ,чл.42 Статута општине Горњи Милановац (Сл.гласник општине Горњи Милановац бр.28/14) – пречишћен текст) и чл.143 Пословника о раду Скупштине Општине Горњи Милановац (Сл. Гласник општине Горњи Миолановац,бр. 17 /13)Скупштина Општине Горњи Милановац, на седници одржаној 5. јула 2016. године доноси:

Р Е Ш Е Њ Е

1.Усваја се заједнички захтев општинског јавног правобранилаштва општине Горњи Милановац, Илић Слободана и Илић Радоша па се у циљу исправке граница суседних катастарских парцела сагласно Пројекту парцелације и препарцелације одобреном по потврди одељења за стамбено-комуналне послове и урбанизам бр:4-06-350-404/14 од 08.09.2014.године- укида својство јавног добра у општој употреби –дела пута који на терену не представља путно земљиште, а које чине:

- реални део земљишта у статусу јавне својине општине Горњи Милановац од 133/266 м-2, на к.п.бр.21533/3 КО Горњи Милановац, чија је укупна површина 0.02,66 ха,
- целина земљишта у статусу јавне својине општине Горњи Милановац к.п. бр.21533/4 КО Горњи Милановац укупне површине 0.01,63 ха
- и целина земљишта у статусу јавне својине општине Горњи Милановац, к.п. бр.21784/2 КО Горњи Милановац укупне површине 0.00,70 ха.

2.Проглашава се за јавно добро у општој употреби земљиште у својини сувласника $\frac{1}{2}$ идеалног дела Илић Радоша и Илић Слободана из Горњег Милановца, означено са к.п. бр.21531/2 КО Горњи Милановац, земљиште укупне површине 0.03,45 ха, које на терену представља део Улице Церске у Горњем Милановцу

3.Обавезују се Илић Слободан и Илић Радош да по правноснажности овог решења са општином Горњи Милановац пред јавним бележником закључе уговор о размени непокретности којим пренесе у јавну својину општине Горњи Милановац, улично земљиште означено са к.п.бр.21531/2 КО Горњи Милановац, површине 0.03,54 ха.

4.Обавезује се општина Горњи Милановац да по правноснажности овог решења истим уговором о размени непокретности пренесе у својину Илић Слободану земљиште –катастарске парцеле к.п. бр.21533/4 КО Горњи Милановац укупне површине 0.01,63 ха и к.п. бр.21784/2 укупне површине 0.00,70 ха.КО Горњи Милановац.

5.Обавезује се општина Горњи Милановац да по правноснажности овог решења наведеним уговором о размени непокретности пренесе у својину Илић Радошу реални део земљишта, 133/266 м-2 од к.п. бр.21533/3 КО Горњи Милановац, у односу на укупну површину парцеле 0.02,66 ха

6.Утврђује се обавеза Илић Радоша и Илић Слободана да општини Горњи Милановац на име накнаде разлике у цени за површину земљишта од 21 м-2 исплате новчани износ од 25.200 динара и то на рачун примаоца под називом „примања од продаје непокретности у корист нивоа општине“ број рачуна 840-811151843-89, са позивом на број одобрења 72-041-модел 97 и роком исплате по правноснажности овог решења - пре потписивања и овере уговора о размени непокретности.

7.На основу овог решења и уговора о размени непокретност закљученог пред јавним бележником општине Горњи Милановац,овлашћују се уговорне стране да изврше укњижбу права на непокретностима пред ргз-службом за катастар непокретности Горњи Милановац

Образложење

Општинско јавно правобранилаштво Општине Горњи Милановац,поднело је предлог У.бр 1/10 надлежном органу општинске управе за покретање поступка проглашења и укидањасвојства добра у општој употреби- дела уличног земљишта у улици Церској у Горњем Милановцу.

На основу урађеног, Пројекта парцелације и препарцелације,ради исправке граница суседних катастарских и грађевинских парцела у поменутој улици Церској, који се у овом поступку примењује на к.п. бр. 21533/3,21533/4,21784/2 и 21531/2,све 4 парцеле у КО Горњи Милановац, надлежно Одељење за комунално стамбене послове и урбанизам Општинске управе Општине Горњи Милановац издало је сагласност писменом Потврдом бр:4-06-350-404/14 од 08.09.2014.године, којом се дозвољава реализација Пројекта парцелације и препарцелације,инвеститорима Пројекта Илић Радошу,ул/ Церска бр/46 и Илић Слободану,ул. Церска бр/44 из Горњег Милановца.

Инвеститори пројекта Илић Слободан и Илић Радош,су 08.12.2014.године,поднели су надлежном органу управе,захтев бр/4-05-463-27/2014, који је придружен Предлогу јавног правобранилаштва Општине Горњи Милановац.

Предмет овог поступка је размена земљишта:

-Дела некатегорисаног пута,земљишта које на терену не представља путно земљиште а чини је, реални део земљишта 133/266 м-2 на к.п.бр.21533/3 Ко Горњи Милановац,

-целина к.п. бр.21533/4 Ко Горњи Милановац укупне површине 0.01,63 ха

- и целина К.п. бр.21784/2 укупне површине 0.00,70 ха.

Наведено земљиште је у својинском статусу Јавне својине Општине Горњи Милановац.

Збирна површина земљишта за размену је 366 м-2.

Размена се врши за катастарску парцелу у сусвојини приватних сувласника:

$\frac{1}{2}$ идеалног дела, Илић Радоша и Илић Слободана на к.п. бр.21531/2 Ко Горњи Милановац земљиште укупне површине-0.03,45 ха.

По потврди Пројекта парцелације и Пројекта геодетског обележавања, за делове и целине горе поменутих парцела,једном од подносилаца захтева Илић Слободану је, преко Одељења за имовинско правне послове, дат налог да, у циљу реализације Пројекта, претходно пред Јавним бележником Општине, регулише права на непокретности куповино земљишта, суседне парцеле, сагласно Закону о промету непокретности од приватног власника.

Предмет купопродаје физичких лица-приватних власника,купца Илић Слободана и продавца Мишовић Надежде, било је земљиште означено као к.п. бр.21557/4 Ко Горњи Милановац,укупне површине 0.01,34 ха.

По извршеној куповини земљишта,дана 15.03.2016.године, Уговором бр.ОПУ: 60-2016,стечени су законски услови за даљу реализацију Пројекта уступањем приватног за јавно земљиште у поступку укидања и проглашења јавног добра у општој употреби и исправке граница суседних земљишта.

Разграничењем парцела које фактички на терену представљају улично земљиште и делова земљишта под зградама и двориштем приватних власника остварен је услов за усклађење фактичког са правним стањемседа и својине.

У претходном поступку пред имовинским органом управе одржана је 06.06.2016. усмена расправа, на којима су странке, представник ЈП за изградњу општине и пуномоћник инвеститора Пројекта, дали сагласност за наведену исправку граница под условом да пореска управа утврди разлику у цени, узајамних непокретности за разлику у површинама земљишта од 21 м-2.

Из извештаја Пореске управе-Филијала Горњи Милановац број 464-08-00048/2015-1, од 10.06.2016. године, процењена је тржишна вредност земљишта за размену, по цени од – 1200 динара по метру квадратном за реални део, земљишта од 133/266 м-2 на к.п.бр.21533/3 Ко Горњи Милановац, за целину к.п. бр.21533/4 Ко Горњи Милановац укупне површине 0.01,63 ха и целу К.п. бр.21784/2 укупне површине 0.00,70 ха

За укупну површину од 366 м-2, утврђен је новчани износ од 439.200 динара.

У истом Извештају утврђена је тржишна вредност накнаде приватног земљишта сувласника на к.п. бр.21531/2 КО Горњи Милановац једнаком ценом од 1200 динара по метру квадратном, што је за укупну површину земљишта од 345 м-2 дало новчани износ од 414.000 динара.

Потврђено је да на име разлике у цени размењених земљишта од 21 м-2, Илић Слободан и Илић Радош имају исплатити новчану обавезу од 25.200 динара на рачун ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ.

На достављени Извештај пореске управе представник Јавног предузећа за изградњу општине Горњи Милановац дао је писмену сагласност бр.1363 од 15.06.2016. године.

Писмено изјашњење и сагласност на процену тржишне цене земљишта од 1200 динара по једном метру квадратном дали су Илић Слободан и Илић Радош преко пуномоћника, дана 21.06.2016. године.

У току претходног поступка извршен је извиђај на лицу места на основу кога је сачињен и достављен записник саобраћајног инспектора Општинске управе Општине Горњи Милановац, бр/4-07-344 од 04.06.2016. године који не садржи примедбе на спроведене радње и документацију.

Обзиром да су у току управног поступка, у управном предмету број 4-05-463-27/2014, извршени увиђаји на лицу места у присуству стручњака геодетске струке, Топаловић Радослава који је доставио надлежном органу скицу лица места, катастарско-топографски план са текстуалним стручним налазом, где се јасно из налаза од 04.12.2014. године потврђују чињенице од значаја за површину и фактичке намене површина земљишта за размену, стечени су законски услови за окончање претходног поступка пред управним органом.

Пошто су све спорне чињенице међу странкама у претходном поступку расправљене, орган управе је на неспорно чињенично стање применио одредбе, чл. 29 и 30 Закона о јавној својини (Сл. гласник РС, бр. 72/11), чл. 100 Закона о планирању и изградњи (Сл. гласник РС бр. 132/14), чл. 15 и 16 Одлуке о категорисаним путевима и улицама на територији Општине горњи милановац (Сл. гласник општине Горњи Милановац бр. 11/11).

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно даном доношења и против њега се може покренути Управни спор у року од 30 дана од дана пријема решења пред Управним судом у Београду

Број: 2-06-52/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Александар Јевтовић, с.р.

62.

На основу члана 59. Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 15/2016), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007 и 83/2014-др. закон), чланова 42. и 124. Статута општине Горњи Милановац ("Службени гласник општине Горњи Милановац", бр. 28/2014 – пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац ("Службени гласник општине Горњи Милановац", бр. 17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 5. јула 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на измене и допуне Финансијског плана и програма пословања Јавног предузећа за изградњу општине Горњи Милановац за 2016. годину, које је донео Надзорни одбор Јавног предузећа за изградњу општине Горњи Милановац, на седници одржаној 24. јуна 2016. године, под бројем 1419.

II Ово решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац.“

Број: 2-06-52/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Александар Јевтовић,с.р.

63.

На основу члана 59. Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 15/2016), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007 и 83/2014-др.закон), чланова 42. и 124. Статута општине Горњи Милановац ("Службени гласник општине Горњи Милановац", бр. 28/2014 – пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац ("Службени гласник општине Горњи Милановац", бр. 17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 5. јула 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на измене и допуне Финансијског плана и програма пословања Јавног предузећа за путеве општине Горњи Милановац за 2016. годину, који је усвојио Надзорни одбор Јавног предузећа за путеве општине Горњи Милановац, на седници одржаној 27. јуна 2016. године, Одлуком бр. 808/16

II Ово решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац.“

Број: 2-06-52/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Александар Јевтовић,с.р.

64.

На основу члана 46. и 47. Статута општине Горњи Милановац („Сл.гласник општине Г.Милановац“,бр.28/2014-пречишћен текст) и члана 66. и 68. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац („Сл.гласник општине Г.Милановац“,бр.17/2013) Скупштина општине Горњи Милановац на седници одржаној 5.јула 2016.године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СТАТУТАРНА ПИТАЊА,
ОРГАНИЗАЦИЈУ И НОРМАТИВНА АКТА

I – ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисија за статутарна питања, организацију и нормативна акта, у саставу, и то:

председник

Зоран Пантовић из Богданице одборник Скупштине општине,

и чланови:

1. Бојан Вељовић из Горњег Милановца, одборник Скупштине општине,
2. Александра Јанковић из Горњег Милановца одборник Скупштине општине,
3. Драган Ђорђевић из Горњег Милановца, одборник Скупштине општине,
4. Србољуб Нешовић из Калиманића, одборник Скупштине општине,

II – Комисија за статутарна питања, организацију и нормативна акта има председника и четири члана. Комисија припрема и предлаже Скупштини општине Статут општине и Пословник Скупштине општине и њихове измене и допуне; разматра и даје мишљења на предлоге аката које Општинско веће упућује Скупштини општине и утврђује пречишћене текстове аката које доноси Скупштина општине.

III – Председник и чланови овог радног тела именују се на мандатни период на који је Скупштина изабрана.

IV – Решење објавити у Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број:2-06-52/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Александар Јевтовић,с.р.

65.

На основу члана 46. и 47. Статута општине Горњи Милановац („Сл.гласник општине Г.Милановац“,бр.28/2014-пречишћен текст) и члана 66. и 70. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац („Сл.гласник општине Г.Милановац“,бр.17/2013) Скупштина општине Горњи Милановац на седници одржаној 5.јула 2016.године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ДАВАЊЕ НА КОРИШЋЕЊЕ ГРАДСКОГ
ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

I – ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисија за давање на коришћење градског грађевинског земљишта,
у саставу, и то:

- Председник

Стефан Јоцовић из Рудника, одборник Скупштине општине,

- и чланови:

1. Бранка Цаковић из Луњевице, одборник Скупштине општине,
2. Милан Алексић из Горњег Милановца, одборник Скупштине општине,
3. Александар Исаиловић из Грабовице, одборник Скупштине општине,
4. Лазар Николић из Горњег Милановца, одборник Скупштине општине,

II – Комисија за давање на коришћење градског грађевинског земљишта има председника и четири члана.

Комисија разматра питања и предлаже Скупштини општине доношење одговарајућих аката из области коришћења градског грађевинског земљишта и врши друге послове из ове области које јој повери Скупштина општине.

III – Председник и чланови овог радног тела именују се на мандатни период на који је Скупштина изабрана.

IV – Решење објавити у Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број:2-06-52/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Александар Јевтовић,с.р.

66.

На основу члана 46. и 47. Статута општине Горњи Милановац („Сл.гласник општине Г.Милановац“,бр.28/2014-пречишћен текст) и члана 66. и 71. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац („Сл.гласник општине Г.Милановац“,бр.17/2013) Скупштина општине Горњи Милановац на седници одржаној 5.јула 2016.године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПРИТУЖБЕ, ПРЕДЛОГЕ И
ДРУГЕ ПРЕДСТАВКЕ

I – ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисија за притужбе, предлоге и друге представке, у саставу, и то:

- Председник

Драгана Никитовић из Горњег Милановца, одборник Скупштине општине,

- и чланови:

1. Милета Тешић из Грабовице, одборник Скупштине општине,
2. Љиљана Митровић из Горњег Милановца, одборник Скупштине општине,
3. Оливера Савић из Гојне Горе, одборник Скупштине општине,
4. Др Сања Ђуровић из Горњег Милановца, одборник Скупштине општине,

II – Комисија за притужбе, предлоге и друге представке има председника и четири члана.

Комисија разматра притужбе на рад органа општине, предлоге и друге представке упућене Скупштини општине. Комисија предлаже Скупштини општине и надлежним органима мере за решавање питања садржана у притужбама, предлозима и другим представкама и о томе обавештава подносиоце. Комисија обавезно заседа једанпут месечно. О свом раду Комисија подноси извештај Скупштини општине најмање једанпут годишње.

III – Председник и чланови овог радног тела именују се на мандатни период на који је Скупштина изабрана.

IV – Решење објавити у Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број:2-06-52/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Александар Јевтовић,с.р.

67.

На основу члана 46. и 47. Статута општине Горњи Милановац („Сл.гласник општине Г.Милановац“,бр.28/2014-пречишћен текст) и члана 66. и 72. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац („Сл.гласник општине Г.Милановац“,бр.17/2013) Скупштина општине Горњи Милановац на седници одржаној 5.јула 2016.године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ДАВАЊЕ ПРЕДЛОГА НАЗИВА УЛИЦА,
ТРГОВА И УСТАНОВА

I – ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисија за давање предлога назива улица, тргова и установа, у саставу, и то:

Председник

Марија Бркић из Горњег Милановца, одборник Скупштине општине,

- и чланови:

1. Милан Кољајић из Брђана одборник Скупштине општине,
2. Јелена Радоњић из Горњег Милановца, одборник Скупштине општине,
3. Слободан Обрадовић из Горњег Милановца, одборник Скупштине општине,
4. Алекса Гагић из Горњег Милановца, одборник Скупштине општине,
5. мр Весна Боровњак из Горњег Милановца, одборник Скупштине општине.
6. Бојан Маркељић из Горњег Милановца, одборник Скупштине општине.

II – Комисија за давање предлога назива улица, тргова и установа има председника и шест чланова.

Комисија разматра предлоге, иницијативе и мишљења у вези утврђивања предлога за давање нових или измену постојећих назива улица, тргова и установа на подручју општине Горњи Милановац и након добијања сагласности од надлежног министарства предлаже Скупштини општине давање нових или измену постојећих назива улица, тргова и установа.

III – Председник и чланови овог радног тела именују се на мандатни период на који је Скупштина изабрана.

IV – Решење објавити у Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број:2-06-52/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Александар Јевтовић, с.р.

68.

На основу члана 46. и 47. Статута општине Горњи Милановац („Сл.гласник општине Г.Милановац“, бр.28/2014-пречишћен текст) и члана 66. и 73. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац („Сл.гласник општине Г.Милановац“, бр.17/2013) Скупштина општине Горњи Милановац на седници одржаној 5.јула 2016.године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ОБРАЗОВАЊУ ОДБОРА ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ

I – ОБРАЗУЈЕ СЕ Одбор за буџет и финансије, у саставу, и то:

-Председник

Бојан Вељовић из Горњег Милановца, одборник Скупштине општине,

- и чланови:

1. Зоран Радовановић из Доње Врбаве, одборник Скупштине општине,
2. Душко Кузмановић из Горњег Милановца, одборник Скупштине општине,
3. Бошко Миловановић из Дружетића, одборник Скупштине општине,
4. Милисав Мирковић из Горњег Милановца, одборник Скупштине општине,
5. Драган Марјановић из Горњег Милановца, одборник Скупштине општине.
6. Кристина Милошевић из Гоњег Милановца, одборник Скупштине општине.

II – Одбор за буџет и финансије има председника и шест чланова.

Одбор разматра и даје мишљења на предлоге одлука и других аката који се односе на финансирање послова општине, таксе, накнаде и друге јавне приходе; буџет и завршни рачун; задуживања и имовину општине, као и друга питања из области имовинско-правних односа и финансија.

III – Председник и чланови овог радног тела именују се на мандатни период на који је Скупштина изабрана.

IV – Решење објавити у Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број:2-06-52/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Александар Јевтовић, с.р.

69.

На основу члана 46. и 47. Статута општине Горњи Милановац („Сл.гласник општине Г.Милановац“, бр.28/2014-пречишћен текст) и члана 66. и 74. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац („Сл.гласник општине Г.Милановац“, бр.17/2013) Скупштина општине Горњи Милановац на седници одржаној 5. јула 2016.године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ОБРАЗОВАЊУ ОДБОРА ЗА УРБАНИЗАМ, КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

I – ОБРАЗУЈЕ СЕ Одбор за урбанизам, комуналне делатности и заштиту животне средине, у саставу, и то:

-Председник

Зоран Радовановић из Доње Врбаве, одборник Скупштине општине,

- и чланови:

1. Милета Тешић из Грабовице, одборник Скупштине општине,
2. Бошко Радовановић из Горњих Бранетића, одборник Скупштине општине,
3. Дејан Бојовић из Горњег Милановца, одборник Скупштине општине,
4. Вучко Стојковић из Рудника, одборник Скупштине општине,
5. Бојан Петковић из Горњег Милановца, одборник Скупштине општине.
6. Александар Соколовић из Доње Црнуће, одборник Скупштине општине.

II – Одбор за урбанизам, комуналне делатности и заштиту животне средине има председника и шест чланова. Одбор разматра и даје мишљења на предлоге одлука и других аката из надлежности Скупштине општине у области урбанизма, стамбено-комуналних делатности, уређивања градског грађевинског земљишта, коришћења пословног простора и заштите животне средине.

III – Председник и чланови овог радног тела именују се на мандатни период на који је Скупштина изабрана.

IV – Решење објавити у Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број:2-06-52/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Александар Јевтовић,с.р.

70.

На основу члана 46. и 47. Статута општине Горњи Милановац („Сл.гласник општине Г.Милановац“,бр.28/2014-пречишћен текст) и члана 66. и 75. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац („Сл.гласник општине Г.Милановац“,бр.17/2013) Скупштина општине Горњи Милановац на седници одржаној 5.јула 2016.године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ОБРАЗОВАЊУ ОДБОРА ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ

I – ОБРАЗУЈЕ СЕ Одбор за друштвене делатности, у саставу, и то:

-Председник

Драгица Радишић из Сврачковаца, одборник Скупштине општине,

- и чланови:

1. Драгана Никитовић из Горњег Милановца, одборник Скупштине општине,
2. Марија Бркић из Горњег Милановца, одборник Скупштине општине,
3. Љиљана Митровић из Горњег Милановца, одборник Скупштине општине,
4. Милка Поповић из Горњег Милановца, одборник Скупштине општине,
5. Љубица Браловић из Прањана, одборник Скупштине општине.
6. Славица Михајловић из Гоњег Милановца, одборник Скупштине општине.

II – Одбор за друштвене делатности има председника и шест чланова. Одбор разматра и даје мишљења на предлоге одлука и других аката из надлежности Скупштине општине у области примарне здравствене заштите, социјалне заштите, дечије заштите, предшколског, основног и средњег образовања, културе, физичке културе, информисања и других друштвених делатности.

III – Председник и чланови овог радног тела именују се на мандатни период на који је Скупштина изабрана.

IV – Решење објавити у Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број:2-06-52/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Александар Јевтовић, с.р.

71.

На основу члана 46. и 47. Статута општине Горњи Милановац („Сл.гласник општине Г.Милановац“, бр.28/2014-пречишћен текст) и члана 66. и 76. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац („Сл.гласник општине Г.Милановац“, бр.17/2013) Скупштина општине Горњи Милановац на седници одржаној 5.јула 2016.године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ОБРАЗОВАЊУ ОДБОРА ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ И СЕЛО

I – ОБРАЗУЈЕ СЕ Одбор за за пољопривреду и село у саставу, и то:

Председник

Обрад Милосављевић из Леушића, одборник Скупштине општине,

- и чланови:

1. Оливера Старчевић из Прањана, одборник Скупштине општине,
2. Радивоје Ђорђевић из Угриноваца, одборник Скупштине општине,
3. Слободан Жиловић из Липовца, одборник Скупштине општине,
4. Мирослав Миловановић из Горњег Милановца, одборник Скупштине општине,
5. Душко Антонијевић из Љеваје, одборник Скупштине општине.
6. Душан Живановић из Теочина, одборник Скупштине општине.

II – Одбор за пољопривреду и село има председника и шест чланова.

Одбор разматра и даје мишљења на предлоге одлука и других аката из надлежности Скупштине општине из области пољопривреде, водопривреде и шумарства; прати рад и организацију месних заједница и предлаже Скупштини општине мере за унапређење њиховог рада; прати и разматра питања развоја и подстицања пољопривреде, уређења сеоских подручја и развоја села; предлаже надлежном органу општине критеријуме за расподелу средстава са позиције буџета намењених за пољопривреду и село; предлаже надлежном органу пројекте којима се стварају бољи и квалитетнији услови живота на селу (путеви, ПТТ мрежа, водовод, канализација и остали инфраструктурни објекти).

III – Председник и чланови овог радног тела именују се на мандатни период на који је Скупштина изабрана.

IV – Решење објавити у Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број:2-06-52/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Александар Јевтовић, с.р.

72.

На основу члана 46. и 47. Статута општине Горњи Милановац („Сл.гласник општине Г.Милановац“, бр.28/2014-пречишћен текст) и члана 66. и 77. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац („Сл.гласник општине Г.Милановац“, бр.17/2013) Скупштина општине Горњи Милановац на седници одржаној 5.јула 2016.године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ОБРАЗОВАЊУ ОДБОРА ЗА ОМЛАДИНУ И СПОРТ

I – ОБРАЗУЈЕ СЕ Одбор за омладину и спорт, у саставу, и то:

-Председник

Милан Кољајић из Брђана, одборник Скупштине општине,

- и чланови:

1. Милета Тешић из Грабовице, одборник Скупштине општине,
2. Александра Јанковић, из Горњег Милановца, одборник Скупштине општине,
3. Бошко Радовановић из Горњих Бранетића, одборник Скупштине општине,
4. Миломир Миловановић из Прањана, одборник Скупштине општине,
5. Др Сања Поњавић из Брђана, одборник Скупштине општине.
6. Бојан Маркељић из Гоњег Милановца, одборник Скупштине општине.

II – Одбор за омладину и спорт има председника и шест чланова.

Одбор разматра и даје мишљење на предлоге одлука и других аката из надлежности Скупштине општине из области спорта; подноси иницијативе и доноси закључке са предлогом мера и активности у области политике младих; иницира пројекте и програме за унапређење положаја младих, подстиче сарадњу општине са омладинским организацијама.

III – Председник и чланови овог радног тела именују се на мандатни период на који је Скупштина изабрана.

IV – Решење објавити у Службеном гласнику општине Горњи Милановац.“

Број:2-06-52/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Александар Јевтовић,с.р.

73.

На основу члана 130. став 3. Закона о здравственој заштити („Сл.гласник РС“,бр. 107/2005, 72/2009 – др.закон 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013 – др.закон, 93/2014, 96/2015 и 106/2015),члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“,бр.129/07 и 83/14 – др.закон) члана 5. Одлуке о оснивању Дома здравља Горњи Милановац („Сл.гласник општине Г.Милановац“,бр.6/08, 24/08 и 5/11), и чланова 42. став 1. тачка 10. и 124. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", бр. 28/2014–пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац“, бр.17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 5.јула 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ДОМА ЗДРАВЉА
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

I РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности чланова Управног одбора Дома здравља Горњи Милановац, услед истека периода на који су именовани, и то:

председник

- Миланка Ђорђевић, педијатар из Горњег Милановца ул.Ломина бр.34, као представник јединице локалне самоуправе,

чланови

- Милијанка Албијанић, фармацеутски техничар из Прањана, као представник јединице локалне самоуправе,
- Снежана Спасић-Јелачић, из Горњег Милановца,ул.Нови кеј 5/23., као представник јединице локалне самоуправе,

- Др Александар Петковић, из Г.Милановца, ул.Војводе Живојина Мишића 9., као представник запослених, и
- Др Олга Вељовић, спец.медицине рада из Чачка, ул. Амицина бр.8., као представник запослених,

II Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 2-06-52/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Александар Јевтовић, с.р.

74.

На основу члана 130. став 3. Закона о здравственој заштити („Сл.гласник РС“, бр. 107/2005, 72/2009 – др.закон 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013 – др.закон, 93/2014, 96/2015 и 106/2015), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр.129/07 и 83/14 – др.закон) члана 5. Одлуке о оснивању Дома здравља Горњи Милановац („Сл.гласник општине Г.Милановац“, бр.6/08, 24/08 и 5/11), и члана 42. став 1. тачка 10. и 124. Статута општине Горњи Милановац (“Сл. гласник општине Горњи Милановац”, бр. 28/2014-пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац (“Сл. гласник општине Горњи Милановац“, бр.17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 5.јула 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ДОМА ЗДРАВЉА
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

І РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности чланова Надзорног одбора Дома здравља Горњи Милановац, услед истека периода на који су именовани, и то:

председник

- Светозар Нешовић, из Враћевшнице, као представник јединице локалне самоуправе,

чланови

- Гордана Ракоњац из Г.Милановца, као представник јединице локалне самоуправе,

- Миланка Ракетић, медицинска сестра из Чачка, Коњевићи бб. као представник запослених.

ІІ Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 2-06-52/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Александар Јевтовић, с.р.

75.

На основу чланова 41. и 44а Закона о култури (“Сл. гласник РС”, 72/2009, 13/2016 и 30/2016 – испр.), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи (“Сл. гласник РС”, бр. 129/2007 и 83/2014-др.закон), члана 8г. Одлуке о оснивању Установе за културу, уметност и ваншколско образовање Културни центар Горњи Милановац,(Општински сл.гласник бр.15/91 и „Сл.гласник општине Г.М“, бр.5/97, 6/97, 5/01, 12/04, 6/09, 5/11 и 24/11) чланова 42. став 1. тачка 10. и 124. Статута општине Горњи Милановац (“Сл. гласник општине Горњи Милановац”, бр. 28/2014-пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац (“Сл. гласник општине Горњи Милановац“, бр.17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 5. јула 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ ЗА КУЛТУРУ, УМЕТНОСТ И ВАНШКОЛСКО
ОБРАЗОВАЊЕ КУЛТУРНИ ЦЕНТАР
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

І РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности чланова Управног одбора Установе за културу, уметност и ваншколско образовање Културни центар Горњи Милановац, услед истека периода на који су именовани, и то:

председник

- Милош Вучићевић, из Горњег Милановца, ул.Саве Ковачевића бр.6. као представник јединице локалне самоуправе,

чланови

- Маријана Стефановић, дипл.филолог из Г.Милановца ул.Н.Царевић 120., као представник јединице локалне самоуправе,

- Миладин Трифуновић, проф.српског језика из Горњег Милановца, ул.Браће Луковића 9., као представник јединице локалне самоуправе,
- Горица Тепшић, васпитач из Горњег Милановца, ул.Ивице 37., као представник јединице локалне самоуправе,
- Радош Гачић, уредник ликовног програма из Горњег Милановца, ул.Ђенерала Милића 16, као представник запослених,
- Бобан Стефановић, руководилац службе филмског програма, из Горњег Милановца, ул. Ивице 3/2, као представник запослених и
- Данијела Поњавић, референт општих послова из Г.Милановца ул. Кнеза Александра 110/15.,као представник запослених.

II Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 2-06-52/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Александар Јевтовић,с.р.

76.

На основу чланова 41. и 42. Закона о култури ("Сл. гласник РС", 72/2009, 13/2016 и 30/2016 – испр.), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007 и 83/2014-др.закон), члана 8г. Одлуке о оснивању Установе за културу, уметност и ваншколско образовање Културни центар Горњи Милановац,(Општински сл.гласник бр.15/91 и „Сл.гласник општине Г.М“, бр.5/97, 6/97, 5/01, 12/04, 6/09, 5/11 и 24/11) чланова 42. став 1. тачка 10. и 124. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", бр. 28/2014-пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац“, бр.17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 5.јула 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ ЗА КУЛТУРУ, УМЕТНОСТ И
ВАНШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ КУЛТУРНИ ЦЕНТАР
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

I ИМЕНУЈУ СЕ чланови Управног одбора Установе за културу, уметност и ваншколско образовање Културни центар Горњи Милановац, и то:

за председника

- Милош Вучићевић, ЈМБГ 1112973783420 из Горњег Милановца, улица Саве Ковачевића број 56, као представник јединице локалне самоуправе,

за чланове

- Тијана Белић, ЈМБГ 1307991715012, студент права из Горњег Милановца, Улица Браће Дражевић број 4, као представник јединице локалне самоуправе

- Ивана Златић, ЈМБГ 0108992788416, комерцијалиста из Горњег Милановца, Ивице број 3/14, као представник јединице локалне самоуправе

- Душко Лазовић, ЈМБГ 0612988783434, дипломирани политиколог из Горњег Милановца, улица Наталије Царевић број 46,

- Радош Гачић, ЈМБГ 2302959783415, виши кустос историчар уметности из Горњег Милановца, улица Ђенерала Милића 16., као представник запослених,

- Данијела Поњавић, ЈМБГ 0407971788413, референт за административне и опште послова из Г.Милановца ул. Кнеза Александра 110/15., као представник запослених

- Бобан Стефановић, ЈМБГ 3010972783419, уредник филмског програма, из Горњег Милановца, ул. Насеље Ивице 3/2, као представник запослених.

II Чланови Управног одбора установе именују се на период од четири године.

III Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 2-06-52/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Александар Јевтовић, с.р.

77.

На основу чланова 45. и 48а. Закона о култури ("Сл. гласник РС", 72/2009, 13/2016 и 30/2016 – испр.), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007 и 83/2014-др.закон), члана 8ђ. Одлуке о оснивању Установе за културу, уметност и ваншколско образовање Културни центар Горњи Милановац, („Општински сл.гласник бр.15/91 и „Сл.гласник општине Г.М“, бр.5/97, 6/97, 5/01, 12/04, 6/09, 5/11 и 24/11) чланова 42. став 1. тачка 10. и 124. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", бр. 28/2014-пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", бр.17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 5.јула 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ ЗА КУЛТУРУ, УМЕТНОСТ И ВАНШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ КУЛТУРНИ ЦЕНТАР ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

I РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности чланова Надзорног одбора Установе за културу, уметност и ваншколско образовање Културни центар Горњи Милановац услед истека периода на који су именовани, и то:

председник

- Владимир Јовановић, пензионер из Г.Милановца ул. Кнеза Александра 55., као представник јединице локалне самоуправе,

чланови

- Оливера Луковић из Липовца, као представник јединице локалне самоуправе и

- Борисав Крсмановић, организатор програма из Горњег Милановца, ул. Вука Караџића бр.10., као представник запослених.

II Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 2-06-52/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Александар Јевтовић, с.р.

78.

На основу чланова 45. и 46. Закона о култури ("Сл. гласник РС", 72/2009, 13/2016 и 30/2016 – испр.), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007 и 83/2014-др.закон), члана 8ђ. Одлуке о оснивању Установе за културу, уметност и ваншколско образовање Културни центар Горњи Милановац, („Општински сл.гласник бр.15/91 и „Сл.гласник општине Г.М“, бр.5/97, 6/97, 5/01, 12/04, 6/09, 5/11 и 24/11) чланова 42. став 1. тачка 10. и 124. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", бр. 28/2014-пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", бр.17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 5.јула 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ ЗА КУЛТУРУ, УМЕТНОСТ И ВАНШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ КУЛТУРНИ ЦЕНТАР ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

I ИМЕНУЈУ СЕ чланови Надзорног одбора Установе за културу, уметност и ваншколско образовање Културни центар Горњи Милановац, и то:

за председника

- Душан Радоњић, ЈМБГ 0905985783414, дипломирани инжењер информатике из Горњег Милановца, улица Милоша Великог 125, као представник јединице локалне самоуправе,

за чланове

- Милан Копривица, ЈМБГ 2309984783459, професор физичке културе из Горњег Милановца, улица Гаврила Принципа 11, као представник јединице локалне самоуправе,

- Весна Зарић, ЈМБГ 1407968788414, ликвидатор из Горњег Милановца, улица 1300 Каплара број 47, као представник запослених,

II Чланови Надзорног одбора установе именују се на период од четири године.

III Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број:2-06-52/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Александар Јевтовић,с.р.

79.

На основу чланова 41. и 44а Закона о култури ("Сл. гласник РС", 72/2009, 13/2016 и 30/2016 – испр.), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007 и 83/2014-др.закон), члана 116. Одлуке о оснивању Библиотеке „Браћа Настасијевић“ Горњи Милановац („Сл.гласник општине Г.М“, бр.2/95, 5/97, 4/05, 5/11 и 24/11) чланова 42. став 1. тачка 10. и 124. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", бр. 28/2014-пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац“, бр.17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 5.јула 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА БИБЛИОТЕКЕ „БРАЋА НАСТАСИЈЕВИЋ“ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

I РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности чланова Управног одбора Библиотеке „Браћа Настасијевић“ Горњи Милановац, услед истека периода на који су именовани, и то:

председник

- Марко Оташевић, економиста из Горњег Милановца,ул.Н.Царевић 30. као представник јединице локалне самоуправе,

чланови

- Бојана Шарац, професор разредне наставе из Рудника, као представник јединице локалне самоуправе,

- Мирјана Дубовац, новинар сарадник из Горњег Милановца,ул. Цара Душана 60., као представник јединице локалне самоуправе,

- Ивана Станишић, библиотекар-информатичар из Горњег Милановца, ул.С.Ковачевића 14., као представник запослених, и

- Драгана Перишић, књижничар из Горњег Милановца, ул.М.Великог 33., као представник запослених.

II Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 2-06-52/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Александар Јевтовић,с.р.

80.

На основу чланова 41. и 42. Закона о култури ("Сл. гласник РС", 72/2009, 13/2016 и 30/2016 – испр.), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007 и 83/2014-др.закон), члана 116. Одлуке о оснивању Библиотеке „Браћа Настасијевић“ Горњи Милановац („Сл.гласник општине Г.М“, бр.2/95, 5/97, 4/05, 5/11 и 24/11) чланова 42. став 1. тачка 10. и 124. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", бр. 28/2014-пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац“, бр.17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 5.јула 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА БИБЛИОТЕКЕ
„БРАЋА НАСТАСИЈЕВИЋ“ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

I ИМЕНУЈУ СЕ чланови Управног одбора Библиотеке „Браћа Настасијевић“ Горњи Милановац и то:

за председника

- Тања Јаковић, ЈМБГ 0610986787216, професор српског језика из Горњег Милановца, улица Вука Караџића бр. 22, као представник јединице локалне самоуправе,

за чланове

- Катарина Кочовић, ЈМБГ 2903991788414, дипломирани биолог из Горњег Милановца, улица Ивице број 50, као представник јединице локалне самоуправе,
- Љиљана Лазовић, ЈМБГ 1806962788414, медицинска сестра из Горњег Милановца, улица Милоша Великог 108, као представник јединице локалне самоуправе,
- Марија Петковић, ЈМБГ 1412977788420, руководилац Завичајног одељења (библиотекар) из Луњевице, као представник запослених,
- Мирјана Вукашиновић, ЈМБГ 2708969788438, књижар из Горњег Милановца улица Суворовска број 23, као представник запослених.

II Чланови Управног одбора установе именују се на период од четири године.

III Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 2-06-52/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Александар Јевтовић,с.р.

81.

На основу чланова 45. и 48а. Закона о култури ("Сл. гласник РС", 72/2009, 13/2016 и 30/2016 – испр.), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007 и 83/2014-др.закон), члана 11г. Одлуке о оснивању Библиотеке „Браћа Настасијевић“ Горњи Милановац („Сл.гласник општине Г.М“, бр.2/95, 5/97, 4/05, 5/11 и 24/11) чланова 42. став 1. тачка 10. и 124. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", бр. 28/2014-пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац“, бр.17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 5.јула 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА БИБЛИОТЕКЕ
„БРАЋА НАСТАСИЈЕВИЋ“ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

I РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности чланова Надзорног одбора Библиотеке „Браћа Настасијевић“ Горњи Милановац, услед истека периода на који су именовани, и то:

председник

- Љиљана Митровић, из Г.Милановца ул. Железничка бр.16/45., као представник јединице локалне самоуправе,

чланови

- Наташа Божовић, дипл.економиста из Брђана, као представник јединице локалне самоуправе и
- Славица Ђурић, виши књижничар из Рудника, ул. Вука Караџића бр.10., као представник запослених.

II Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 2-06-52/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Александар Јевтовић, с.р.

82.

На основу чланова 45. и 46. Закона о култури ("Сл. гласник РС", 72/2009, 13/2016 и 30/2016 – испр.), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007 и 83/2014-др.закон), члана 11г. Одлуке о оснивању Библиотеке „Браћа Настасијевић“ Горњи Милановац („Сл.гласник општине Г.М“, бр.2/95, 5/97, 4/05, 5/11 и 24/11) чланова 42. став 1. тачка 10. и 124. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", бр. 28/2014-пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", бр.17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 5.јула 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА БИБЛИОТЕКЕ „БРАЋА НАСТАСИЈЕВИЋ“ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

I ИМЕНУЈУ СЕ чланови Надзорног одбора Библиотеке „Браћа Настасијевић“ Горњи Милановац, и то:
за председника

- Владимир Ђорђевић, ЈМБГ 0404981783410, физиотерапеутски техничар из Рудника, као представник јединице локалне самоуправе,

за чланове

- Милутин Минић, ЈМБГ 2209980783425, аутомеханичар из Горњег Милановца, улица Слободана Николића-Брке, као представника јединице локалне самоуправе,

- Дејан Ацовић, ЈМБГ 0507970783420, руководилац научног одељења са читаоницом и стране књиге (библиотекар) из Горњег Милановца, ул. Чесменска бр.13. као представник запослених,

II Чланови Надзорног одбора установе именују се на период од четири године.

III Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 2-06-52/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Александар Јевтовић, с.р.

83.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007 и 83/2014-др.закон), члана 5. Одлуке о оснивању Туристичке организације општине Горњи Милановац („Сл.гласник општине Г.Милановац“,бр.5/00, 3/01., 4/01, 4/04, 2/2010 и 5/11) чланова 42. став 1. тачка 10. и 124. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", бр. 28/2014-пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", бр.17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 5.јула 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

I РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности чланова Управног одбора Туристичке организације општине Горњи Милановац, услед истека периода на који су именовани, и то:

председник

- Ружа Михаиловић, просветни радник из Горњег Милановца, ул. Нови кеј 3/14., као представник јединице локалне самоуправе,

чланови

- Миломир Јанковић, спортски радник из Г. Милановца ул. Хероја Дражовића 12а., као представник јединице локалне самоуправе,

- Љиљана Козодер, туризмолог из Горњег Милановца, ул. В. Караџића 81., као представник јединице локалне самоуправе,

- Иван Оташевић, реализатор туристичког пословања из Горњег Милановца, ул. Карађорђева 97., као представник запослених, и

- Весна Банашевић, дипл. правник из Горњег Милановца, ул. Карађорђева 74., као представник запослених,

II Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 2-06-52/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Александар Јевтовић, с.р.

84.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007 и 83/2014-др. закон), члана 5. и 7. Одлуке о оснивању Туристичке организације општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Г. Милановац“, бр. 5/00, 3/01., 4/01, 4/04, 2/2010 и 5/11) чланова 42. став 1. тачка 10. и 124. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", бр. 28/2014-пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац“, бр. 17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 5. јула 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

I ИМЕНУЈУ СЕ чланови Управног одбора Туристичке организације општине Горњи Милановац и то:

за председника

- Десимир Ћаласан, ЈМБГ 1510959783413, дипломирани економиста из Горњег Милановца, улица Трушова број 19, као представник јединице локалне самоуправе,

за чланове

- Никола Петаковић, ЈМБГ 1805993783422, машински техничар за компјутерско конструисање из Семедражи бб, као представник јединице локалне самоуправе,

- Бојана Јовановић, ЈМБГ 0201989788421, економиста из Доње Врбаве, као представник јединице локалне самоуправе,

- Весна Банашевић ЈМБГ 2909960788414, дипл. правник, секретар, из Г. Милановца Карађорђева 74, као представник запослених,

- Иван Оташевић, ЈМБГ 2209981783410, реализатор општег пословања из Горњег Милановца, ул. Карађорђева 97., као представник запослених.

II Чланови Управног одбора установе именују се на период од четири године.

III Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 2-06-52/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Александар Јевтовић, с.р.

85.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007 и 83/2014-др.закон), члана 5. Одлуке о оснивању Туристичке организације општине Горњи Милановац („Сл.гласник општине Г.Милановац“,бр.5/00, 3/01., 4/01, 4/04, 2/10 и 5/11), чланова 42. став 1. тачка 10. и 124. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", бр. 28/2014-пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац“, бр.17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 5.јула 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

I РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности чланова Надзорног одбора Туристичке организације општине Горњи Милановац, услед истека периода на који су именовани, и то:

председник

- Бошко Радовановић, студент из Г.Бранетића, као представник јединице локалне самоуправе,

чланови

- Десимир Јоксић, приватник из Г.Милановца ул.Ивице бр 9., као представник јединице локалне самоуправе и

-Манда Павловски, економски техничар из Г.Милановца ул.Рајка Миловановића 8/3. као представник

запослених.

II Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 2-06-52/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Александар Јевтовић,с.р.

86.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007 и 83/2014-др.закон), члана 5. и 8. Одлуке о оснивању Туристичке организације општине Горњи Милановац („Сл.гласник општине Г.Милановац“,бр.5/00, 3/01., 4/01, 4/04, 2/2010 и 5/11) чланова 42. став 1. тачка 10. и 124. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", бр. 28/2014-пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац“, бр.17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 5.јула 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

I ИМЕНУЈУ СЕ чланови Надзорног одбора Туристичке организације општине Горњи Милановац, и то:

за председника

- Зорица Ломић, ЈМБГ 2911965788414, књиговођа из Невада, као представник јединице локалне самоуправе,

за чланове

- Томислав Љубичић, ЈМБГ 1706979783411, инсталатер из Горњег Милановца, улица Радничка број 23, као представник јединице локалне самоуправе и

- Манда Павловски, ЈМБГ 2610971788410, ликвидатор из Горњег Милановца улица Рајка Миловановића 8/3, као представник запослених,

II Чланови Надзорног одбора установе именују се на период од четири године.

III Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 2-06-52/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Александар Јевтовић, с.р.

87.

На основу члана 54. и 55. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“, бр.72/09, 52/2011, 55/2013, 35/2015 – аутентично тумачење 68/2015), чланова 42. став 1. тачка 10. и 124. Статута општине Горњи Милановац (“Сл. гласник општине Горњи Милановац”, бр. 28/2014-пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац (“Сл. гласник општине Горњи Милановац“, бр.17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 5.јула 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „СУНЦЕ“ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ, КАО ПРЕСТАВНИКА ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ И ЈЕДНОГ ЧЛАНА КАО ПРЕСТАВНИКА САВЕТА РОДИТЕЉА

I РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности чланова Управног одбора Предшколске установе „Сунце“ Горњи Милановац, и то:

као представници јединице локалне самоуправе:

- Милојко Живановић из Горњег Милановца ул.Железничка бр.20/5,
- Катарина Чуљковић из Лозња,
- Александра Јанковић из Г.Милановца ул.Краљице Драге Обреновић бр.69.

као представник Савета родитеља:

- Александар Марушић из Г.Милановца ул.Немањина бр.65.

II Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 2-06-52/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Александар Јевтовић, с.р.

88.

На основу члана 130. став 3. Закона о здравственој заштити („Сл.гласник РС“, бр. 107/2005, 72/2009 – др.закон 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013 – др.закон, 93/2014, 96/2015 и 106/2015), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр.129/07 и 83/14 – др.закон) члана 5. Одлуке о оснивању Апотеке Горњи Милановац („Сл.гласник општине Г.Милановац“, бр.5/06 и 5/11) и чланова 42. став 1. тачка 10. и 124. Статута општине Горњи Милановац (“Сл. гласник општине Горњи Милановац”, бр. 28/2014-пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац (“Сл. гласник општине Горњи Милановац“, бр.17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 5.јула 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ УПРАВНОГ ОДБОРА АПОТЕКЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

I РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности чланова Управног одбора Апотеке Горњи Милановац, услед истека периода на који су именовани, и то:

председник

- Гордана Ракоњац, из Горњег Милановца ул.Рада Јанићијевића бр.30, као представник јединице локалне самоуправе,

чланови

- Милена Илић, пензионер из Г.Милановца ул. К.Александра 110/3 као представник јединице локалне самоуправе,

- Миодраг Стефановић, инжењер машинства из Горњег Милановца,ул.Ломина 39., као представник јединице локалне самоуправе,

- Светлана Дмитровић, дипл.фармацеут из Г.Милановца, ул.К.Александра 120. као представник запослених, и

- Нада Гагричић, дил.фармацеут, из Горњег Милановца, ул.Војводе Синђелића 4/12., као представник запослених,

II Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 2-06-52/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Александар Јевтовић,с.р.

89.

На основу чланова 130. и 137. став 1. Закона о здравственој заштити („Сл.гласник РС“,бр. 107/2005, 72/2009 – др.закон 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013 – др.закон, 93/2014, 96/2015 и 106/2015),члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“,бр.129/07 и 83/14 – др.закон) члана 5. Одлуке о оснивању Апотеке Горњи Милановац („Сл.гласник општине Г.Милановац“,бр.5/06 и 5/11) и чланова 42. став 1. тачка 10. и 124. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", бр. 28/2014-пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац“, бр.17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 5.јула 2016. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ УПРАВНОГ ОДБОРА АПОТЕКЕ
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ**

I ИМЕНУЈУ СЕ чланови Управног одбора Апотеке Горњи Милановац, и то:

председник

- Катарина Петровић, ЈМБГ 27039857688411, дипломирани економиста из Горњег Милановца, улица Нешковића насеље 1/26, као представник јединице локалне самоуправе

чланови

-Миодраг Стефановић, ЈМБГ 2107959783418, машински инжењер из Горњег Милановца, као представник јединице локалне самоуправе

- Верица Камаљевић, ЈМБГ 2109986726836, доктор медицине из Драгоља, као представник јединице локалне самоуправе

- Марија Јовановић, ЈМБГ 0809978787839 дипл.фармацеут, као представник запослених,

- Јелена Борисављевић, ЈМБГ 3001985788410 дипл.правник, као представник запослених,

II Управни одбор Апотеке Горњи Милановац именују се на период од четири године.

III Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 2-06-52/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Александар Јевтовић,с.р.

90.

На основу члана 130. став 3. Закона о здравственој заштити („Сл.гласник РС“,бр. 107/2005, 72/2009 – др.закон 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013 – др.закон, 93/2014, 96/2015 и 106/2015),члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“,бр.129/07 и 83/14 – др.закон) члана 5. Одлуке о оснивању Апотеке Горњи Милановац („Сл.гласник општине Г.Милановац“,бр.5/06 и 5/11), чланова 42. став 1. тачка 10. и 124. Статута општине Горњи Милановац (“Сл. гласник општине Горњи Милановац”, бр. 28/2014-пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац (“Сл. гласник општине Горњи Милановац“, бр.17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 5.јула 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА АПОТЕКЕ
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

I РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности чланова Надзорног одбора Апотеке Горњи Милановац, услед истека периода на који су именовани, и то:

председник

- Драган Нешовић, професор биологије из Горњег Милановца ул.Рајићева бр.60, као представник јединице локалне самоуправе,

чланови

- Катарина Чуљковић, дипл. економиста из Лозња, као представник јединице локалне самоуправе,

- Драгана Јовановић, дипл.фармацеут из Чачка ул.68 бр.1., као представник запослених,

II Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 2-06-52/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Александар Јевтовић,с.р.

91.

На основу чланова 130. и 139. став 1. Закона о здравственој заштити („Сл.гласник РС“,бр. 107/2005, 72/2009 – др.закон 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013 – др.закон, 93/2014, 96/2015 и 106/2015),члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“,бр.129/07 и 83/14 – др.закон) члана 5. Одлуке о оснивању Апотеке Горњи Милановац („Сл.гласник општине Г.Милановац“,бр.5/06 и 5/11), чланова 42. став 1. тачка 10. и 124. Статута општине Горњи Милановац (“Сл. гласник општине Горњи Милановац”, бр. 28/2014-пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац (“Сл. гласник општине Горњи Милановац“, бр.17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 5.јула 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА АПОТЕКЕ
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

I ИМЕНУЈУ СЕ чланови Надзорног одбора Апотеке Горњи Милановац, и то:

председник

-Гордана Лангура, ЈМБГ 1102967798410, хемијски техничар из Горњег Милановца, улица Мише Лазића број 2, као представник јединице локалне самоуправе

Чланови

- Маја Стефановић, ЈМБГ 0202987788420, дипломирани економиста из Велеречи, као представник јединице локалне самоуправе и

- Нада Гагричић, ЈМБГ 2310975788411 дипл.фармацеут, као представник запослених,

II Надзорни одбор Апотеке Горњи Милановац именују се на период од четири године.

III Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број:2-06-52/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Александар Јевтовић,с.р.

92.

На основу члана 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“,бр.72/09,52/2011, 55/2013, 35/2015 – аутентично тумачење 68/2015), члан 124. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", бр. 28/2014-пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац“, бр.17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 5.јула 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ
„КРАЉ АЛЕКСАНДРА I” ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ,
КАО ПРЕДСТАВНИКА ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

I РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности чланова Школског одбора Основне школе „Краљ Александра I” Горњи Милановац, и то:

као представници јединице локалне самоуправе:

- Слободан Милошевић, из Брђана и
- Илија Мијатовић из Грабовице,
-

II Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 2-06-52/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Александар Јевтовић,с.р.

93.

На основу члана 53. став 2. 54. став 2. 3. и 11. и 55. став 4. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“,бр.72/09,52/2011, 55/2013, 35/2015 – аутентично тумачење 68/2015), члана 124. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", бр. 28/2014-пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац“, бр.17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 5.јула 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „КРАЉ АЛЕКСАНДРА I” ГОРЊИ
МИЛАНОВАЦ, КАО ПРЕДСТАВНИКА ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

I ИМЕНУЈУ СЕ чланови Основне школе „Краљ Александра I” Горњи Милановац, и то:

као представници јединице локалне самоуправе

-Славица Ацић, ЈМБГ 0210973499518, ветеринарски техничар из Горњег Милановца, Солунског фронта 98, и
-Бранко Мартиновић, ЈМБГ 2308992783410, саобраћајни техничар из Горњег Милановца, Нушићева 35.

II Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 2-06-52/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Александар Јевтовић,с.р.

94.

На основу члана 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“,бр.72/09, 52/2011, 55/2013, 35/2015 – аутентично тумачење 68/2015), члана 124. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", бр. 28/2014-пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац“, бр.17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 5.јула 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ГИМНАЗИЈЕ „ТАКОВСКИ УСТАНАК“ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ, КАО ПРЕДСТАВНИКА ЗАПОСЛЕНИХ И ПРЕДСТАВНИКА САВЕТА РОДИТЕЉА

I РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности чланова Школског одбора Гимназије „Таковски устанак“ и то:

као представник запослених:

- Радмила Павловић, из Г.Милановца,
- Као представници Савета родитеља:
- Миле Живановић из Г.Милановца
- Вера Михаиловић из Г.Милановца.

II Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 2-06-52/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Александар Јевтовић,с.р.

95.

На основу чланова 53. став 2., 54. став 2., 3. и 11. и 55. став 4. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“,бр.72/09, 52/2011, 55/2013, 35/2015 – аутентично тумачење 68/2015), члана 124. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", бр. 28/2014-пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац“, бр.17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 5.јула 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ГИМНАЗИЈЕ „ТАКОВСКИ УСТАНАК“ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ, КАО ПРЕДСТАВНИКА ЗАПОСЛЕНИХ И ПРЕДСТАВНИКА САВЕТА РОДИТЕЉА

I ИМЕНУЈУ СЕ чланови Школског одбора Гимназије „Таковски устанак“ и то:

као представник запослених:

- Драшко Симоновић, проф хемије из Г.Милановца ул.Кеј косовских божура бр.10.
- **Као представници савета родитеља:**
- Слободан Радојевић, педијатар из Г.Милановца ул. Свете Поповића бр.43.
- Мила Мишковић, проф. разредне наставе из Луњевице.

II Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 2-06-52/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Александар Јевтовић,с.р.

96.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007 и 83/2014-др.закон), чланова 42. и 124. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", бр. 28/2014 – пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац, бр. 17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 5. јула 2016. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I УСВАЈА СЕ Извештај о раду са Финансијским извештајем Центра за социјални рад Горњи Милановац за 2015. годину, који је усвојио Управни одбор Центра за социјални рад општине Горњи Милановац, на седници одржаној 19. фебруара 2016. године, Одлуком број 402-70.

II Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац.“

Број: 2-06-52/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Александар Јевтовић,с.р.

97.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007 и 83/2014-др.закон), чланова 42. и 124. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", бр. 28/2014 – пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац, бр. 17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 5. јула 2016. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I УСВАЈА СЕ Извештај о пословању са Финансијским извештајем за 2015. годину Предшколске установе „Сунце“ Горњи Милановац, који је усвојио Управни одбор Предшколске установе „Сунце“ Горњи Милановац, на седници одржаној 25. фебруара 2016. године, Одлуком бр. 1-06-312.

II Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац.“

Број: 2-06-52/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Александар Јевтовић,с.р.

98.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007 и 83/2014-др.закон), чланова 42. и 124. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", бр. 28/2014 – пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац, бр. 17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 5. јула 2016. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I НЕ УСВАЈА СЕ Извештај о раду и финансијском пословању Дома здравља Горњи Милановац, за период 1. 01. – 30. 12. 2015. године који је усвојио Управни одбор Дома здравља Горњи Милановац, на седници одржаној 22. 03. 2016. године, Одлуком бр. 2/57.

II Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац.“

Број: 2-06-52/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Александар Јевтовић, с.р.

99.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007 и 83/2014-др.закон), чланова 42. и 124. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", бр. 28/2014 – пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац, бр. 17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 5. јула 2016. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I УСВАЈА СЕ Извештај о раду Установе за културу, уметност и ваншколско образовање „Културни центар“ Горњи Милановац са финансијским извештајем за 2015. годину, који је усвојио Управни одбор Установе за културу, уметност и ваншколско образовање „Културни центар“, на седници одржаној 24. фебруара 2016. године, Одлуком бр. 64/16.

II Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац.“

Број: 2-06-52/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Александар Јевтовић, с.р.

100.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007 и 83/2014-др.закон), чланова 42. и 124. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", бр. 28/2014 – пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац, бр. 17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 5. јула 2016. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I УСВАЈА СЕ Извештај о раду Музеја рудничко-таковског краја Горњи Милановац са финансијским извештајем за 2015. годину, који је усвојио Управни одбор Музеја рудничко-таковског краја Горњи Милановац, на седници одржаној 25. 02. 2016. године, Одлуком бр.38/16.

II Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац.“

Број: 2-06-52//2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Александар Јевтовић,с.р.

101.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007 и 83/2014-др.закон), чланова 42. и 124. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", бр. 28/2014 – пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац, бр. 17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 5. јула 2016. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I УСВАЈА СЕ Извештај о раду Библиотеке „Браћа Настасијевић“ Горњи Милановац са финансијским извештајем за 2015. годину, који је усвојио Управни одбор Библиотеке „Браћа Настасијевић“ Горњи Милановац, на седници одржаној 25. фебруара 2016. године, Одлуком бр.27-1/16.

II Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац.“

Број: 2-06-52/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Александар Јевтовић,с.р.

102.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007 и 83/2014-др.закон), чланова 42. и 124. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", бр. 28/2014 – пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац, бр. 17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 5. јула 2016. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I УСВАЈА СЕ Извештај Туристичке организације општине Горњи Милановац са финансијским извештајем за 2015. годину, који је усвојио Управни одбор Туристичке организације општине Горњи Милановац, на седници одржаној 25. фебруара 2016. године, Одлуком бр.29-1/16.

II Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац.“

Број: 2-06-52/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Александар Јевтовић,с.р.

103.

На основу чланова 42. и 124. Статута општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Горњи Милановац", бр. 28/2014 – пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Горњи Милановац", бр. 17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 5. јула 2016. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I ПРИХВАТАЈУ СЕ Одлуке Управног одбора Јавног предузећа за водоснабдевање „Рзав“ Ариље, број 333/2016., 334/2016 и 335/2016 од 8. 06. 2016. године.

II Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац.“

Број: 2-06-52/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Александар Јевтовић, с.р.

104.

На основу члана 42. и 124. Статута општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Горњи Милановац", бр. 28/2014 – пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине ("Сл.гласник општине Горњи Милановац", бр. 17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 5. јула 2016. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

- 1. УСВАЈА СЕ** Програм обнове објеката за уређење водотокова у општини Горњи Милановац.
- Закључак и Програм обнове објеката за уређење водотокова у општини Горњи Милановац објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац.

Број: 2-06-52/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Александар Јевтовић, с.р.

**ПРОГРАМ ОБНОВЕ ОБЈЕКТА ЈАВНЕ НАМЕНЕ У НАДЛЕЖНОСТИ ОПШТИНЕ
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ**

- Област у којој се спроводе мере и територија на којој се спроводе мере
Програм се односи на обнову објеката јавне намене у областима: водоводна и канализациона инфраструктура; путна инфраструктура; водни објекти за уређење водотока и заштиту од поплава на водама 2. реда и објекти за заштиту од ерозија и бујица; образовање и здравство. Реч је о објектима који су уништени или оштећени услед дејства поплаве или активирањем клизишта у току маја 2014. године, у складу са одредбама Закона о отклањању последица поплава у Републици Србији („Службени гласник РС”, број 75/14) а у вези са Законом о обнови након елементарне и друге непогоде („Службени гласнику РС“), број 112/15).
Програм обухвата обнову објеката јавне намене који су у надлежности општине Горњи Милановац и за чију обнову нису до сада обезбеђена средства из других извора финансирања.
- Анализа затеченог стања и сагледавање могућих даљих штетних последица поплава, односно дејства клизишта
Након поплава из маја месеца 2014. године на територији општине Горњи Милановац уништен је или оштећен један број објеката јавне намене, услед чега је отежано обављање појединих јавних делатности и пружање јавних услуга.
Ради детаљнијег сагледавања штете на објектима јавне намене у надлежности општине Горњи Милановац, која је настала као последица ванредних догађаја из маја 2014. године изазваних поплавом и активирањем клизишта, општина Горњи Милановац доставиће Канцеларији за помоћ и обнову поплавлених подручја (у даљем тексту: Канцеларија)

списак објеката, које је потребно изградити односно реконструисати, а у складу са критеријумима утврђеним овим програмом.

3. Мере које треба предузети ради обнове, односно санације последица поплава, односно дејства клизишта и рокови за спровођење мера

Ради обнове објеката јавне намене, потребно је извести радове на реконструкцији објеката, као и на изградњи нових.

Списак објеката које је потребно реконструисати, односно изградити, утврђује општинско веће, на основу података надлежне комисије за процену штете и пројектне документације за сваки објекат. Списак објеката дат је у Прилогу 1, и чини саставни део овог програма. Редни број у списку односи се на приоритет за изградњу односно реконструкцију.

Програм обнове објеката јавне намене у надлежности јединице локалне самоуправе, општина Горњи Милановац доставиће Канцеларији до 21. јуна 2016. године. Реконструкција оштећених и изградња нових објеката на територији општине Горњи Милановац зависиће од висине финансијских средстава обезбеђених преко Канцеларије из Фонда солидарности Европске уније.

4. Начин и обим спровођења мера, као и критеријуми за спровођење мера

Јавне набавке за радове на реконструкцији и изградњи објеката јавне намене, вршиће се у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12, 14/15 и 68/15). Поступак јавне набавке радова спроводи општина Горњи Милановац.

Предмет реконструкције односно изградње могу бити они објекти јавне намене који испуњавају следеће основне критеријуме:

- да је објекат у надлежности јединице локалне самоуправе;

- да су оштећења настала услед дејства поплаве или активирањем клизишта која су се десила у мају 2014. године и да су оштећена утврђена одговарајућим записником надлежног органа о пријави односно процени штете;

- да за реконструкцију или изградњу нису обезбеђена средства из буџета локалне самоуправе, донација или других извора финансирања;

5. Органи државне управе надлежни за координацију, односно носиоци спровођења појединих мера из овог програма

Носилац спровођења мера из овог програма је општина Горњи Милановац у складу са чланом 1. закона, а Канцеларија врши координацију мера из овог програма.

6. Процена потребних финансијских средстава и извор финансирања

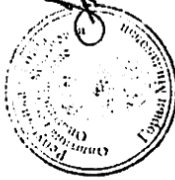
Потребна финансијска средства за спровођење овог програма износе 36.025.377,91 динара без ПДВ-а. Канцеларија за помоћ и обнову поплавлених подручја ће одредити средства из Фонда солидарности Европске уније за оне објекте који су приоритетни према обиму оштећења и значају за грађане на територији јединице локалне самоуправе, а у складу са висином укупно обезбеђених средстава.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 2-06-52/2016

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Александар Јевтовић, с.р.

Редни број	Општина	Назив објекта	Тип инфраструктуре (1) - водосна и канализациона инфраструктура, 2 - енергетика, 3 - саобраћајна, 4 - комунална, 5 - друга	Врста објекта (2) - регулација корита, 3 - мостови и регулација корита, 4 - путна инфраструктура, 5 - друга	Износ средстава из буџета (3) - ПУП	Износ средстава из буџета (4) - ПУП	Износ средстава из буџета (5) - ПУП	Износ средстава из буџета (6) - ПУП	Износ средстава из буџета (7) - ПУП	Износ средстава из буџета (8) - ПУП	Износ средстава из буџета (9) - ПУП
1	Горњи Милановац	Поток Бачевац	2	чашљече и регулација корита	6.300.000,00	7.560.000,00	1	1	2	2	проектна документација
2	Горњи Милановац	Поток Јањевац	2	чашљече и регулација корита	7.400.000,00	8.650.000,00	1	1	2	2	проектна документација
3	Горњи Милановац	Ам-Дос-Селска	2	чашљече и регулација корита	5.000.000,00	6.020.000,00	1	1	2	2	фотографије
4	Горњи Милановац	Општински пут Сиретсковоц Горњи Црнуће	5	смањена дуга пута	1.000.000,00	1.200.000,00	1	1	2	2	фотографије
5	Горњи Милановац	Путем Јањевца долина од уљива поток Бачевац	2	чашљече и регулација корита	18.325.377,91	19.590.533,49	1	1	2	2	проектна документација



 [Signature]

**PREDRAČUN RADOVA ZA IZRADU REGULISANOG KORITA
POTOKA JAKLJEVO NA DEONICI OD ULIVA POTOKA BACKOVAC PROFIL
8, stacionaža 0+465.22, DO PROFILA 21, stacionaža 0+732.98**

R.br.	Opis pozicije	j.mere	količina	cena	ukupno
I) PRIPREMNI RADOVI					
1.	Geodetsko obeležavanje trase regulacije i snimanje nultih profila.	m	267.76	70	18,743.20
				Svega I:	18,743.20
II) ZEMLJANI RADOVI					
2.	Mašinski iskop humusa u sloju od 20 cm, sa guranjem u stranu na 20 m u deponiju. Deo materijala iskoristiti za humuziranje nasipa a ostatak odvesti na deponiju na 5 km.	m ²	2,215.21	150	332,281.50
3.	Mašinski iskop zemlje III i IV kat. u š.o. sa odbacivanjem u stranu. Deo materijala ugraditi u nasip a ostatak odvesti na deponiju na 5 km što se posebno obračunava. 50% rad u mokrom.	m ³	1,889.47	350	661,314.50
4.	Ručni iskop zemlje III i IV kat. za temelje objekata sa odbacivanjem na 2m od iskopa.	m ³	111.87	950	106,276.50
5.	Razastiranje, planiranje i sabijanje materijala iz iskopa u nasip u visini obalnog zida.	m ³	93.94	85	7,984.90
6.	Utovar, odvoz i istovar viška zemlje na deponiju na 5 km.	m ³	4,122.61	473	1,949,994.53
				Svega II:	3,057,851.93
III) ZIDARSKI RADOVI					
7.	Izrada obalnog zida i pločnika od lomljenog kamena u cem. malteru R=1:3 U cenu ulazi nabavka sveg potrebnog materijala, transport, obrada i ugradnja.	m ³	694.28	17,000.00	11,802,686.90
8.	Nabavka, transport i ugradnja				

	šljunka za filter od 10 cm.	m ³	244.17	1,800.00	439,508.88
9.	Nabavka, transport i ugradnja krupnog šljunka ispod pločnika u depresiji.	m ³	0.00	1,600.00	0.00
10.	Nabavka, transport i ugradnja krupnog kamena u kameni nabačaj na uzvodnoj strani ulivnog pojasa 8.	m ³	0.00	1,800.00	1,800.00
			Svega III:		12,243,995.78
IV) BETONSKI RADOVI					
11.	Nabavka, transport, spravljanje, ugradnja i nega betona MB20 za telo pojaseva. U cenu ulazi i izrada dvostrane oplata, kao i postavljanje arm.mreže Q 188.	m ³	50.00	19,000.00	950,000.00
12.	Nabavka, transport i ugradnja šljunka za filter od 10 cm.	m ³	10.00	1,600.00	16,000.00
			Svega IV:		966,000.00
V) BIOLOŠKI RADOVI					
13.	Humuziranje i zatravljanje kosina nasipa. Koristiti materijal iz privremene deponije, sa guranjem i planiranjem na 20 m. Zatravljanje obaviti smešom trava.	m ²	258.58	150	38,787.00
			Svega V:		38,787.00
			Svega: I+II+III+IV+V		16,325,377.91
			PDV 20 %:		3,265,075.58
			UKUPNO:		19,590,453.49



105.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл.гл.РС“ бр.129/2007 и 83/2014-др.закон), члана 42. Статута општине Горњи Милановац („Сл.гл.општине Г.Милановац“ 28/2014-пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац („Сл.гл.општине Г.Милановац“ бр.17/2013) Скупштина општине Г.Милановац на седници одржаној 5. јула 2016. године донела је

П Р А В И Л Н И К
О ПОСТУПКУ И НАЧИНУ РЕШАВАЊА ЗАХТЕВА ГРАЂАНА ЗА НАКНАДУ ШТЕТЕ НАСТАЛЕ УСЛЕД
УЈЕДА ИЛИ НАПАДА ПАСА ЛУТАЛИЦА

Члан 1.

Правилником о поступку и начину решавања захтева грађана за накнаду штете настале услед уједа или напада паса луталица (у даљем тексту: Правилник) утврђује се поступак и начин решавања захтева грађана за накнаду штете, коју грађани претрпе услед уједа паса луталица или напада паса луталица на домаће животиње (у даљем тексту: догађај) на територији општине Горњи Милановац.

Члан 2.

Оштећено лице може да поднесе захтев Комисији за утврђивање основа и висине накнаде штете настале услед уједа или напада паса луталица у року од 3 године од дана насталог догађаја, уколико поседује документацију из чл. 4. овог Правилника.

Члан 3.

Оштећено лице подноси Комисији за утврђивање основа и висине накнаде штете настале услед уједа и напада паса луталица захтев за накнаду штете настале услед уједа паса луталица (образац INS 1.2.) или захтев за накнаду материјалне штете настале услед напада паса луталица на домаће животиње (образац INS 1.3.).

Захтев из става 1. овог члана мора да садржи веран опис и локацију догађаја, имена евентуалних сведока догађаја, опис претрпљених повреда са износом накнаде коју потражује у случају напада на човека, или опис претрпљене штете на домаћим животињима, са износом накнаде коју потражује у случају напада на исте.

Захтев за накнаду штете у смислу овог Правилника, осим на наведеним обрасцима, може бити поднет и предлогом за мирно решавање спора.

Члан 4.

Уз захтев из члана 3. овог Правилника оштећено лице је у обавези да достави:

-Уз образац INS 1.2 следеће прилоге:

- 1.Личну карту – копија,
- 2.Медицинску документацију – копија,
- 3.Записник о уједу сачињен од стране Одељења за инспекцијске послове,
- 4.Текући рачун – копија картице.

Уз образац INS 1.3. следеће прилоге:

- 1.Лична карта – копија,
- 2.Записник о увиђају на лицу места коју сачињава Одељење за инспекцијске послове,
- 3.Текући рачун – копија картице.

Члан 5.

Комисију за утврђивање основа и висине накнаде штете настале услед уједа и напада паса луталица образује Општинско веће општине Горњи Милановац.

Актом о образовању Комисије утврђује се број и састав Комисије, послови и задаци које ће Комисија обављати као и друга питања везана за рад Комисије.

Члан 6.

Комисија за утврђивање основа и висине накнаде штете настале услед уједа и напада паса луталица по разматрању примљеног захтева, упућује предлог Општинском већу општине Горњи Милановац да захтев:

- прихвати
- одбије или
- одбаци захтев.

Предлог Комисије из став 1. овог члана мора бити образложен.

Члан 7.

На основу предлога Комисије за утврђивање основа и висине накнаде штете настале услед уједа и напада паса луталица Општинско веће доноси закључак којим се прихвата одштетни захтев и висина новчаног износа који је комисија предложила или прихвата али преиначује висину новчаног износа или се одбија или одбацује захтев.

На основу закључка Општинског већа Председник општине закључује уговор о вансудском поравнању.

Члан 8.

Комисија је дужна да примљене захтеве размотри и упуту предлог Општинском већу општине Горњи Милановац, најкасније у року од 30 дана од дана пријема захтева.

Члан 9.

Предмет Правилника нису одштетни захтеви који су поднети у судском поступку за штету која је настала услед уједа паса луталица или напада на домаће животиње од стране паса луталица.

Члан 10.

Захтеви оштећених лица који су поднети Комисији за утврђивање основа и висине накнаде штете настале услед уједа и напада паса луталица пре ступања на снагу овог Правилника решаваће се по поступку из овог Правилника.

Члан 11.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о поступку и начину решавања захтева грађана за накнаду штете настале услед уједа или напада паса луталица („Сл.гл. општине Г.Милановац“,бр.7/15).

Члан 12.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Горњи Милановац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 2-06-52/2016

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Александар Јевтовић,с.р.

**АКТА
ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ**

2.

На основу члана 50. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. закон и 103/2015) и члана 2. Правилника о доношењу финансијских планова директних и индиректних корисника буџета („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 17/2013), Председник општине Горњи Милановац доноси

**ИЗМЕНУ И ДОПУНУ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА
ДИРЕКТНОГ БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА -
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ ЗА 2016. ГОДИНУ**
(пета измена)

Члан 1.

У Финансијском плану директног буџетског корисника – Председник општине за 2016. годину, број 1-400-215/2015-3. члан 2. мења се и гласи:

„Средства из члана 1. распоређују се на следећи начин:

Раздео	Глава	Функ. Клас.	Програм	Прогр. активн.	Пројек.	Економска класифи- кација	ОПИС	Износ
2							ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ	
	2.1	111					ИЗВРШНИ И ЗАКОН. ОРГАНИ	
			0602				ПРОГРАМ 15 – ЛОК. САМОУПРАВА	
				0001			ПА 0001 – Функц локалне самоупр.	
					411		Плате, додаци и накнаде запослених	2.700.000
						411 100	Плате, додаци и накнаде запослених	2.700.000
					412		Социјални допр на терет послодавца	480.000
						412 100	Допринос за ПИО	320.000
						412 200	Допринос за здравствено осигурање	140.000
						412 300	Допринос за незапосленост	20.000
					421		Стални трошкови	300.000
						421 400	Услуге комуникације	300.000
					422		Трошкови путовања	300.000
						422 100	Трошкови служб. путовања у земљи	200.000
						422 200	Трошкови служб. путовања у иностр.	100.000
					423		Услуге по уговору	17.804.000
						423 400	Услуге информисања	4.700.000
						423 500	Стручне услуге	1.404.000
						423 600	Услуге за домаћинство и угоститељ.	2.500.000
						423 700	Репрезентација	1.600.000
						423 900	Остале опште услуге	1.600.000
						423 900	Остале опште услуге - <i>Истор. архив</i>	5.200.000
						423 900	Остале опште услуге - <i>Рег агенц за прост. и екон. развој</i>	800.000
					424		Специјализоване услуге	950.000
						424 300	Медицинске услуге	900.000
						424 900	Остале специјализоване услуге	50.000
					465		Остале дотације и трансфери	370.000
						465 100	Остале текуће дотације по закону	370.000
					481		Дотације невладиним организациј.	10.049.573
						481 900	Дотације ост. непрофитним институц. -од тога за верске заједнице 2.570.000	10.049.573
					484		Накнада штете услед елементарних непогода и других природних узрока	3.873.000
						484 100	Накнада штете услед елем. непогода	173.000

					484 200	Накнада штете од дивљачи	3.700.000
				499		Средства резерве	4.827.000
					499 111	Стална буџетска резерва	4.827.000
				499		Средства резерве	8.338.159
					499 121	Текућа буџетска резерва	8.338.159
						<i>Укупно за ПА 0602-0001</i>	<i>48.991.732</i>
	220	0602	0001			ЦИВИЛНА ОДБРАНА	
				512		Машине и опрема	4.000.000
					512 800	Опreme за јавну безбедност	4.000.000
						<i>Укупно за функцију 220:</i>	<i>4.000.000</i>
	412					ПОДРШКА ЗАПОШЉАВАЊУ	
		1501				ПРОГРАМ 3 – ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	
			0001			<i>ПА 0001 - Подршка постојећој привр.</i>	
				464		Дотације организ. обав. соц.осигур.	15.000.000
					464 100	Текуће дотац орг. обав. соц.осиг - НСЗ	15.000.000
						<i>Укупно за функцију 412:</i>	<i>15.000.000</i>
	090					СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	
		0901	0001			ПРОГРАМ 11-СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	
				472		Накнаде за социјалну заштиту	29.695.000
					472 300	Накнаде из буџета за децу и породицу	23.400.000
					472 900	Остале накнаде из буџета -Вантелесна оплодња 1.500.000 -Остале накнаде 4.795.000	6.295.000
						<i>Укупно за функцију 090:</i>	<i>29.695.000</i>
						УКУПНО:	97.686.732

Члан 3.

Овај финансијски план ступа на снагу даном давања сагласности од стране Општинског већа и биће објављен у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић, с.р.

АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

7.

На основу члана 61. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр. 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 12. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015.) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 30. маја 2016. године, донело је

РЕШЕЊЕ
промени апропријације

1. Средства, утврђена Одлуком о буџету општине Г. Милановац за 2016. годину („Сл.гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015.) у оквиру раздела 4 – Општинска управа, глава 04, функционална класификација 620, Месне заједнице, програм 0602 – програм 15 – локална самоуправа, програмска активност 0002 – Месне заједнице – мз Брезна, у износу од **40.000,00** динара, преусмеравају се са економске класификације 511 – зграде и грађевински објекти на економски конто 424 – специјализоване услуге .

2. О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

3. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број:3-06-40/2016. од 30.05.2016. године.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић,с.р.

8.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009,73/2010,101/2010,101/2011,93/2012,62/2013,63/2013,108/2013,142/2014,68/2015 и 103/2015.),члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 3. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 30.маја 2016. године, донело је

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015), раздео 2 – Председник општине, глава 2.1, функционална класификација 111 – Извршни и законодавни органи, програм 0602 - Локална самоуправа, програмска активност 0001 - функционисање локалне самоуправе, економска класификација **499** – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од **115.000,00** динара, Ловачком удружењу “Војвода Милан Обреновић“ за помоћ око реализације и обележавања јубилеја 120 година организованог ловства на територији општине Горњи Милановац.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела 02 – Председник општине, глава 2.1, функција 111 – Извршни и законодавни органи, програм 0602, програм 15 – локална самоуправа, програмска активност 0001 – функционисање локалне самоуправе економска класификација 481 - дотације невладиним организацијама, Ловачко удружење “Војвода Милан Обреновић“.

3. О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

4. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број:3-06-40/2016. од 30.05.2016. године.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић,с.р.

9.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009,73/2010,101/2010,101/2011,93/2012,62/2013,63/2013,108/2013,142/2014,68/2015 и 103/2015.),члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 3. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 30.маја 2016. године, донело је

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015), раздео 2 – Председник општине, глава 2.1, функционална класификација 111 – Извршни и законодавни органи, програм 0602 - Локална самоуправа, програмска активност 0001 - функционисање локалне самоуправе, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од **100.000,00** динара, Кинолошком удружењу „Таковски устанак“ Горњи Милановац за организовање III Националне изложбе паса свих раса ЦАЦ Таковски устанак 2016.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела 02 – Председник општине, глава 2.1, функција 111 – Извршни и законодавни органи, програм 0602, програм 15 – локална самоуправа, програмска активност 0001 – функционисање локалне самоуправе – дотације невладиним организацијама КУД и остала удружења - Кинолошко удружење „Таковски устанак“ Горњи Милановац.

3. Средства из тачке 1 овог решења пренети на текући рачун број:
200-2467860101914-91 Банка Поштанска штедионица.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број:3-06-40/2016. од 30.05.2016. године.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић,с.р.

10.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009,73/2010,101/2010,101/2011,93/2012,62/2013,63/2013,108/2013,142/2014,68/2015 и 103/2015.),члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 3. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 30.маја 2016. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015), раздео 2 – Председник општине, глава 2.1, функционална класификација 111 – Извршни и законодавни органи, програм 0602 - Локална самоуправа, програмска активност 0001 - функционисање локалне самоуправе, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од **63.500,00** динара, Спортском савезу општине Горњи Милановац, за шаховски клуб „Металац“, за набавку спортских реквизита у школи шаха за децу.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела 04 – Општинска управа, глава 15, функција 810 - Спортски савез општине ГМ, програм 1301, програм 14 – развој спорта и омладине, програмска активност 0001 – подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима, економска класификација 481 - дотације невладиним организацијама – средства за спортске клубове – Шаховски клуб „Металац“ Горњи Милановац.

3. О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

4. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број:3-06-40/2016. од 30.05.2016. године.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић,с.р.

11.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009,73/2010,101/2010,101/2011,93/2012,62/2013,63/2013,108/2013,142/2014,68/2015 и 103/2015.),члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 3. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 30.маја 2016. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015), раздео 2 – Председник општине, глава 2.1, функционална класификација 111 – Извршни и законодавни органи, програм 0602 - Локална самоуправа, програмска активност 0001 - функционисање локалне самоуправе, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од **48.000,00** динара, Црвеном крсту Горњи Милановац, на име помоћи за операцију Душана Јовановића из Бруснице.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела 04 – Општинска управа, глава 11, функција 090 – социјална заштита, програм 0901, програм 11 – социјална и дечја заштита, програмска активност 0005 – активности Црвеног крста, економска класификација 481 - дотације невладиним организацијама – Црвени крст-редовна делатност - „Помоћ за лечење Душана Јовановића.“

3. Средства из тачке 1 овог решења пренети на текући рачун Црвеног крста

205-000000019340-74 код Комерцијалне банке са сврхом уплате
„Помоћ за лечење Душана Јовановића.“

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број:3-06-40/2016. од 30.05.2016. године.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић,с.р.

12.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009,73/2010,101/2010,101/2011,93/2012,62/2013,63/2013,108/2013,142/2014,68/2015 и 103/2015.),члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 3. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 30.маја 2016. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015), раздео 2 – Председник општине, глава 2.1, функционална класификација 111 – Извршни и законодавни органи, програм 0602 - Локална самоуправа, програмска активност 0001 - функционисање локалне самоуправе, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од **100.000,00** динара, Месној заједници Неваде за радове на поправци крова на згради Дома.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела 04 – Општинска управа, глава 04, функција 620 – развој заједнице, програм 0602, програм 15 локална самоуправа, програмска активност 0002 – месне заједнице – мз Неваде, економска класификација 425 - текуће поправке и одржавање - општи приходи буџета.

3. О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

4. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број:3-06-40/2016. од 30.05.2016. године.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић,с.р.

13.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009,73/2010,101/2010,101/2011,93/2012,62/2013,63/2013,108/2013,142/2014,68/2015 и 103/2015.),члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 3. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 30.маја 2016. године, донело је

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015), раздео 2 – Председник општине, глава 2.1, функционална класификација 111 – Извршни и законодавни органи, програм 0602 - Локална самоуправа, програмска активност 0001 - функционисање локалне самоуправе, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од **3.500,00** динара, Месној заједници Бело Поље за трошкове телефона.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела 04 – Општинска управа, глава 04, функција 620 – развој заједнице, програм 0602, програм 15 локална самоуправа, програмска активност 0002 – месне заједнице – мз Бело Поље, економска класификација 421 – стални трошкови - општи приходи буџета.

3. О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

4. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број:3-06-40/2016. од 30.05.2016. године.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић,с.р.

14.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009,73/2010,101/2010,101/2011,93/2012,62/2013,63/2013,108/2013,142/2014,68/2015 и 103/2015.),члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 3. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 30.маја 2016. године, донело је

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015), раздео 2 – Председник општине, глава 2.1, функционална класификација 111 – Извршни и законодавни органи, програм 0602 - Локална самоуправа, програмска активност 0001 - функционисање локалне самоуправе, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од **59.600,00** динара, Црвеном крсту Горњи Милановац, на име поправке службеног возила Црвеног крста које се користи за превоз хуманитарне помоћи.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела 04 – Општинска управа, глава 11, функција 090 – социјална заштита, програм 0901, програм 11 – социјална и дечја заштита, програмска активност 0005 – активности Црвеног крста, економска класификација 481 - дотације невладиним организацијама – Црвени крст – редовна делатност.

3. Средства из тачке 1 овог решења пренети на текући рачун Црвеног крста

205-000000019340-74 код Комерцијалне банке

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број:3-06-40/2016. од 30.05.2016. године.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић,с.р.

15.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009,73/2010,101/2010,101/2011,93/2012,62/2013,63/2013,108/2013,142/2014,68/2015 и 103/2015.),члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 3. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 30.маја 2016. године, донело је

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015), раздео 2 – Председник општине, глава 2.1, функционална класификација 111 – Извршни и законодавни органи, програм 0602 - Локална самоуправа, програмска активност 0001 - функционисање локалне самоуправе, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од **504.000,00** динара, за потребе контроле материјално финансијског пословања за 2015.годину.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела 02 – Председник општине, глава 2.1, функција 111 – извршни и законодавни органи, програм 0602, програм 15 – локална самоуправа, програмска активност 0001 – функционисање локалне самоуправе, економска класификација 423 – услуге по уговору.

3. О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

4. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број:3-06-40/2016. од 30.05.2016. године.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић,с.р.

16.

На основу члана 61. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр. 108/2013, 142/2014, 68/2015,103/2015), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл.

гласник РС“, број 129/2007), члана 12. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015.) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 20. јуна 2016. године, донело је

РЕШЕЊЕ

о промени апропријације

1. Средства, утврђена Одлуком о буџету општине Г. Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015.) у оквиру раздела 4 – Општинска управа, глава 04, функционална класификација 620, Месне заједнице, програм 0602 – програм 15 – локална самоуправа, програмска активност 0002 – Месне заједнице – мз Рудник, у износу од **23.500,00** динара, преусмеравају се са економске класификације 425 – текуће поправке и одржавање на економски конто 426 - материјал - 13.200,00 динара, и на економски конто 483 – новчане казне и пенали по решењу судова - 10.300,00 динара.

2. О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

3. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број:3-06-47/2016. од 20.06.2016. године.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић, с.р.

17.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009,73/2010,101/2010,101/2011,93/2012,62/2013,63/2013,108/2013,142/2014,68/2015, 103/2015), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 3. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015.) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 20. јуна 2016. године, донело је

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015.), раздео 2 – Председник општине, глава 2.1, функционална класификација 111 – Извршни и законодавни органи, програм 0602 - Локална самоуправа, програмска активност 0001 - функционисање локалне самоуправе, економска класификација **499** – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од **102.000,00** динара, ЈП за путеве општине Горњи Милановац, за услуге ревизије.

2. Средства из тачке 1 овог решења распоређују се у оквиру раздела 04 – Општинска управа, глава 4.20, функција 620 – развој заједнице - ЈП за путеве општине ГМ, програм 0701, програм 7 – путна инфраструктура, програмска активност 0001 – управљање путном инфраструктуром, економска класификација 423 – услуге по уговору.

3. О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

4. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број:3-06-47/2016. од 20.06.2016. године.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић, с.р.

18.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013 и 142/2014, 68/2015, 103/2015.), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 3. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015.) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 20. јуна 2016. године, донело је

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015.), раздео 2 – Председник општине, глава 2.01, функционална класификација 111 – Извршни и законодавни органи, програм 0602 - Локална самоуправа, програмска активност 0001 - функционисање локалне самоуправе, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од 70.887,00 динара ОШ “Иво Андрић“ из Прањана, за социјална давања запосленима - солидарна помоћ на име боловања дужег од три месеца за Татјану Каличанин.

2. Средства из тачке 1 овог решења распоређују се у оквиру раздела 4 – Општинска управа, глава 4.06 - основно образовање, функција 912 - основно образовање - ОШ “Иво Андрић“, програм 2002 – основно образовање, програмска активност 0001 - функционисање основних школа, економска класификација 463 - текући трансфери (414 – социјална давања запосленима).

3. О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

4. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број:3-06-47/2016. од 20.06.2016. године.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић, с.р.

19.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015 и 103/2015.), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 3. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 20. јуна 2016. године, донело је

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015), раздео 2 – Председник општине, глава 2.1, функционална класификација 111 – Извршни и законодавни органи, програм 0602 - Локална самоуправа, програмска активност 0001 - функционисање локалне самоуправе, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од 100.000,00 динара, Института за воћарство, Чачак, на име финансијске помоћи око организовања прославе 70 година постојања и рада.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела 04 – Општинска управа, глава 4.01, функција 421 - пољопривреда, програм 0101, програм 5 – развој пољопривреде, програмска активност 0002 – подстицаји пољопривредној производњи, економска класификација 481 - дотације невладиним организацијама.

3. Средства из тачке 1. овог решења пренети на текући рачун Института за воћарство, Чачак број: 200-2425460101022-69.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број:3-06-47/2016. од 20.06.2016. године.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић,с.р.

20.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013 и 142/2014, 68/2015, 103/2015.), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 3. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015.) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 20.јуна 2016. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015.), раздео 2 – Председник општине, глава 2.01, функционална класификација 111 – Извршни и законодавни органи, програм 0602 - Локална самоуправа, програмска активност 0001 - функционисање локалне самоуправе, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од 100.000,00 динара, Удружењу за одрживи развој села“ Шилопајска панорама“ из Шилопаја ради организовања друге манифестације „Дани шилопајске панораме“.

2. Средства из тачке 1 овог решења распоређују се у оквиру раздела 2 – Председник општине, глава 2.01, функција 111-извршни и законодавни органи, програм 0602 - локална самоуправа, програмска активност 0001 – функционисање локалне самоуправе, економска класификација 481 - дотације невладиним организацијама – Удружење за одрживи развој села“ Шилопајска панорама“.

3. Средства из тачке 1 овог решења пренети на рачун : 155-27931-25 код Халк банке.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број:3-06-47/2016. од 20.06.2016. године.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић,с.р.

21.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013 и 142/2014, 68/2015, 103/2015.), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 3. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015.) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 20.јуна 2016. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015.), раздео 2 – Председник општине, глава 2.01, функционална класификација 111 – Извршни и законодавни органи, програм 0602 - Локална самоуправа, програмска активност 0001 - функционисање локалне самоуправе, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од

61.467,00 динара ТШ “Јован Жујовић“ из Г.Милановца на име социјалних давања запосленима(помоћ у случају смрти брачног друга).

2. Средства из тачке 1 овог решења распоређују се у оквиру раздела 4 – Општинска управа, глава 4.08 - средње образовање, функција 920 - средње образовање - ТШ “Јован Жујовић“, програм 2003 – средње образовање, програмска активност 0001 - функционисање средњих школа, економска класификација 463 - текући трансфери (414 – социјална давања запосленима).

3. О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

4. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број:3-06-47/2016. од 20.06.2016. године.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић,с.р.

22.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009,73/2010,101/2010,101/2011,93/2012,62/2013,63/2013,108/2013,142/2014,68/2015, 103/2015),члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 3. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015.) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 20.јуна 2016. године, донело је

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015.), раздео 2 – Председник општине, глава 2.1, функционална класификација 111 – Извршни и законодавни органи, програм 0602 - Локална самоуправа, програмска активност 0001 - функционисање локалне самоуправе, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од **20.000,00** динара, Спортском савезу општине Г.Милановац, Удружење спортских риболоваца „Таково-2013“, за манифестацију „Милановачки котлић“.

2. Средства из тачке 1 овог решења распоређују се у оквиру раздела 04 – Општинска управа, глава 4.15, функција 810 - Спортски савез општине ГМ, програм 1301, програм 14 – развој спорта и омладине, програмска активност 0001 – подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима, економска класификација 481 - дотације невладиним организацијама -- средства за спортске клубове и организације – Удружење спортских риболоваца “Таково-2013“.

3. О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

4. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број:3-06-47/2016. од 20.06.2016. године.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић,с.р.

23.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013 ,63/2013, 108/2013 и142/2014, 68/2015,103/2015.), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл.

гласник РС“, број 129/2007), члана 3. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015.) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 20. јуна 2016. године, донело је

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015.), раздео 2 – Председник општине, глава 2.01, функционална класификација 111 – Извршни и законодавни органи, програм 0602 - Локална самоуправа, програмска активност 0001 - функционисање локалне самоуправе, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од 10.000,00 динара, Ватрогасном савезу моравичког округа Чачак, за одржавање 18. Окружног ватрогасног такмичења.

2. Средства из тачке 1 овог решења распоређују се у оквиру раздела 2 – Председник општине, глава 2.01, функција 111-извршни и законодавни органи, програм 0602 - локална самоуправа, програмска активност 0001 – функционисање локалне самоуправе, економска класификација 481 - дотације невладиним организацијама – Ватрогасни савез моравичког округа Чачак.

3. Средства из тачке 1 овог решења пренети на рачун : 155-11139-58 код Халк банке.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број:3-06-47/2016. од 20.06.2016. године.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић, с.р.

24.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009,73/2010,101/2010,101/2011,93/2012,62/2013,63/2013,108/2013,142/2014,68/2015,103/2015.), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 3. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015.) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 20. јуна 2016. године, донело је

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015.), раздео 2 – Председник општине, глава 2.1, функционална класификација 111 – Извршни и законодавни органи, програм 0602 - Локална самоуправа, програмска активност 0001 - функционисање локалне самоуправе, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од 500.000,00 динара, цркви Свете Тројице у Горњем Милановцу за изградњу нове црквене продавнице свећа.

2. Средства из тачке 1 овог решења распоређују се у оквиру раздела 02 – Председник општине, глава 2.1, функција 111 – извршни и законодавни органи, програм 0602 – програм 15 локална самоуправа, програмска активност 0001 – функционисање локалне самоуправе, економска класификација 481 – дотације невладиним организацијама – верске заједнице – црква Свете Тројице Горњи Милановац.

3. Средства из тачке 1 овог решења пренети на рачун : 155-4650-28 код Халкбанк.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број:3-06-47/2016. од 20.06.2016. године.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић,с.р.

25.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009,73/2010,101/2010,101/2011,93/2012,62/2013,63/2013,108/2013,142/2014,68/2015 и 103/2015.),члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 3. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 20.јуна 2016. године, донело је

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015), раздео 2 – Председник општине, глава 2.1, функционална класификација 111 – Извршни и законодавни органи, програм 0602 - Локална самоуправа, програмска активност 0001 - функционисање локалне самоуправе, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од **30.000,00** динара, Месној заједници Јабланица за набавку пропуста за пут.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела 04 – Општинска управа, глава 04, функција 620 – развој заједнице, програм 0602, програм 15 локална самоуправа, програмска активност 0002 – месне заједнице – мз Јабланица, економска класификација 425 - текуће поправке и одржавање - општи приходи буџета.

3. О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

4. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број:3-06-47/2016. од 20.06.2016. године.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић,с.р.

26.

Општинско веће општине Горњи Милановац, на основу члана 46. став 1. тачка 7) Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр. 129/07 и 83/2014 - др. закон), чланова 61. став 1. тачка 7),76. и 124. Статута општине Горњи Милановац („Сл.гласник општине Горњи Милановац“, бр. 28/2014 - пречишћен текст) и чланова 4. став 1. тачка 7) и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл.гласник општине Горњи Милановац", бр. 24/08), на седници одржаној 20.јуна 2016. године, донело је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ

НАЧЕЛНИКА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

I Горица Петровић, дипломирани правник из Горњег Милановца, разрешава се функције начелника Општинске управе општине Горњи Милановац.

II Лицу из тачке 1. овог Решења престаје функција даном доношења овог Решења.

III Лице из тачке 1. овог Решења има се вратити на рад у Општинској управи општине Горњи Милановац на радно место у складу са стручном спремом.

IV Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Образложење

Одредбом члана 56. став 1. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", бр. 129/07 и 83/2014 -др. закон), прописано је да начелника Општинске управе, односно управе за поједине области поставља Општинско веће, на основу јавног огласа, на пет година. Статут општине Горњи Милановац у члану 75. садржи исту одредбу ("Сл.гласник општине Горњи Милановац", бр. 28/2014 - пречишћен текст). Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 14. марта 2011. године, донело је Решење о постављењу начелника Општинске управе општине Горњи Милановац бр. 3-06-878/2011 којим је Горица Петровић постављена на период од пет година. Услед приближавања истека мандата, Општинско веће доноси ново Решење о постављењу начелника Општинске управе општине Горњи Милановац бр. 3-06-9/2016 којим је на седници одржаној 11. фебруара 2016. године, а након спроведеног јавног конкурса, исто лице поставила за начелника Општинске управе општине Горњи Милановац.

Одредбама члана 57. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", бр. 129/07 и 83/2014 - др. закон), и 76. Статута општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Горњи Милановац", бр. 28/2014 - пречишћен текст) прописано је да начелник Општинске управе за свој рад и рад управе одговара Скупштини општине и Општинском већу.

Чланом 76. став 2. Статута општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Горњи Милановац", бр. 28/2014 - пречишћен текст) прописано је да Општинско веће може разрешити начелника на основу образложеног предлога Председника општине или најмање две трећине чланова Општинског већа.

У вршењу послова из делокруга Општинске управе, начелник је припремио и израдио Извештај о раду Општинске управе општине Горњи Милановац за 2015. годину који је разматран као 8. тачка дневног реда, на другој редовној седници Скупштине општине Горњи Милановац одржаној 10. јуна 2016. године и након вођења расправе на седници извештај није усвојен обзиром да су „против“ усвајања извештаја гласали сви присутни одборници, о чему је донето решење Скупштине општине Горњи Милановац бр. 2-06-42/2016.

Неусвајањем Извештаја о раду Општинске управе за 2015. годину утврђена је одговорност начелника за рад органа којим руководи, односно указано неповерење највишег органа јединице локалне самоуправе за даље обављање ове функције, у смислу одредбе члана 57. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", бр. 129/07 и 83/2014 - др. закон).

Одељење за инспекцијске послове Општинске управе општине Горњи Милановац је донело решење бр.4-07-354-62/2016 од 24.05.2016.године којим је наложено да се до прибављања употребне дозволе објекат Дома културе који је у реконструкцији, а чији је инвеститор Општинска управа не користи као и да се употребна дозвола прибави у року од 30 дана. **Из овог решења произилази да начелник Општинске управе није на законит начин поступио када је дана 08.04.2016. године свечано отворен Дом културе, а пре техничког прегледа, добијања противпожарне сагласности и употребне дозволе.** Крајње је несхватљиво да је Општинска управа за време мандата овог начелника 2014. године најпре издала грађевинску дозволу, затим била инвеститор на наведеном пројекту за шта нема законског утемељења и што превазилази надлежности Општинске управе као органа локалне самоуправе у смислу члана 52. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", бр. 129/07 и 83/2014 - др. Закон), а затим се две године од добијања грађевинске дозволе испостави да је објекат урађен на такав начин да се не може добити употребна дозвола, а поврх свега се објекат јавне намене пусти у рад и на коришћење док је још градилиште према прописима који регулишу ову материју. Кроз објекат је прошло више хиљада посетилаца који су присуствовали разним догађајима, а да је објекат био крајње небезбедан за коришћење. Услед оваквог понашања начелника Општинске управе као инвеститора изградње овог објекта могло је доћи до ненадокнадивих последица по живот и здравље већег броја лица као и причињавање велике материјалне штете на самом објекту. За објекат је из буџета општине Горњи Милановац до сада плаћено више од 400 милиона динара.

Поред овог, начелник Општинске управе је најављујући одлазак на боловање дан пре него што је на исто отишла, издала Овлашћење бр. 4-020-33/2016 од 8. јуна 2016. године, којим је овластила Зорана Дрињаковића, начелника Одељења за комунално стамбене послове и урбанизам Општинске управе општине Горњи Милановац, да за време њене одсутности од 9. до 24. јуна 2016. године, у име начелника Општинске управе општине Горњи Милановац **може потписивати сва акта** из надлежности начелника Општинске управе (решења, потврде, уверења), путне налоге за запослене у Општинској управи Општине Горњи Милановац и **вршити све радње из оквира надлежности начелника Општинске управе**, чиме је прекршила одредбе члана 56. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", бр. 129/07 и 83/2014 - др. закон) и члана 75. Статута општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Горњи Милановац", бр. 28/2014 - пречишћен текст) о постављењу заменика начелника општинске управе општине Горњи Милановац. По овлашћењу које је дала преузела је надлежности Општинског већа, које поставља заменика начелника Општинске управе који замењује начелника у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност. Начелник може овластити некога да предузима само одређене послове из делокруга рада начелника Општинске управе али само ако је на то овлашћен законом или другим општим прописом, а никако да поставља фактичког заменика начелника који обавља све послове из делокруга рада начелника Општинске управе.

На основу свега изнетог, а у складу са одредбама члана 46. став 1. тачка 7. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", бр. 129/07 и 83/2014 - др. закон), чланова 61. став 1. тачка 7.,76. и 124. Статута општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Горњи Милановац", бр. 28/2014 - пречишћен текст) и чланова 4. став 1. тачка 7. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Горњи Милановац", бр. 24/08), Општинско веће је донело одлуку као у диспозитиву овог решења.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења може се изјавити Приговор Општинском већу општине Горњи Милановац, у року од 8 дана, од пријема овог решења.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број:3-06-47/2016. од 20.06.2016. године.

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Дејан Ковачевић,с.р.

27.

Општинско веће општине Горњи Милановац, на основу члана 53. Закона о правобранилаштву („Сл.гласник РС“,бр.55/14), члана 46. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", бр. 129/07 и 83/2014 - др. закон), члана 61. Статута општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Горњи Милановац", бр. 28/14 - пречишћен текст) члана 9. Одлуке о Општинском правобранилаштву општине Г.Милановац („Сл.гласник општине Г.Милановац“,бр.13/16), и члана 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Горњи Милановац", бр. 24/08), на седници одржаној 20.јуна 2016. године, донело је

РЕШЕЊЕ

1. ПОСТАВЉА СЕ Марија Филиповић, дипл.правник из Горњег Милановца за општинског правобраниоца општине Горњи Милановац, на период од пет година од дана ступања на дужност.

2. Лице из тачке 1. овог решења ступа на дужност 21.јуна 2016.године.

3. Лицу из тачке 1. овог Решења мирују права и обавезе које се стичу на раду и по основу рада у Општинској управи општине Горњи Милановац, док је на функцији општинског правобраниоца, с тим да има право да се у року од 15 (петнаест) дана од дана престанка функције врати на рад у Општинску управу општине Горњи Милановац.

4. Ово Решење објавити у Службеном гласнику општине Горњи Милановац.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број:3-06-47/2016. од 20.06.2016. године.

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Дејан Ковачевић,с.р.

28.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009,73/2010,101/2010,101/2011,93/2012,62/2013,63/2013,108/2013,142/2014,68/2015, 103/2015),члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 3. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015.) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 29. јуна 2016. године, донело је

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015.), раздео 2 – Председник општине, глава 2.1, функционална класификација 111 – Извршни и законодавни органи, програм 0602 - Локална самоуправа, програмска активност 0001 - функционисање локалне самоуправе, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од **100.000,00** динара, Спортском савезу општине Г.Милановац, за Мото клуб „Lonely riders“ из Горњег Милановца.

2. Средства из тачке 1 овог решења распоређују се у оквиру раздела 04 – Општинска управа, глава 4.15, функција 810 - Спортски савез општине ГМ, програм 1301, програм 14 – развој спорта и омладине, програмска активност 0001 – подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима, економска класификација 481 - дотације невладиним организацијама – средства за спортске клубове и организације – Мото клуб „Lonely riders“ .

3. О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

4. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број:3-06-50/2016. од 29.06.2016. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић,с.р.

29.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009,73/2010,101/2010,101/2011,93/2012,62/2013,63/2013,108/2013,142/2014,68/2015, 103/2015),члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 3. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015.) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 29. јуна 2016. године, донело је

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015.), раздео 2 – Председник општине, глава 2.1, функционална класификација 111 – Извршни и законодавни органи, програм 0602 - Локална самоуправа, програмска активност 0001 - функционисање локалне самоуправе, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од **50.000,00** динара, за Боди билдинг клуб „Железничар“ из Смедерева.

2. Средства из тачке 1 овог решења распоређују се у оквиру раздела 02 – Председник општине, глава 2.01, функција 111 – извршни и законодавни органи програм 0602, програм 15 – локална самоуправа, програмска активност 0001 –функционисање локалне самоуправе, економска класификација 481 - дотације невладиним организацијама КУД и осталим удружењима – Боди билдинг клуб „Железничар“ из Смедерева.

3. Средства из тачке 1 овог решења пренети на текући рачун клуба
150-2200310001257-27

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број:3-06-50/2016. од 29.06.2016. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић,с.р.

30.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009,73/2010,101/2010,101/2011,93/2012,62/2013,63/2013,108/2013,142/2014,68/2015, 103/2015.), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 3. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015.) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 29. јуна 2016. године, донело је

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015.), раздео 2 – Председник општине, глава 2.1, функционална класификација 111 – Извршни и законодавни органи, програм 0602 - Локална самоуправа, програмска активност 0001 - функционисање локалне самоуправе, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од 60.000,00 динара, црквеној општини Брезна за препокривање цркве у Брезни.

2. Средства из тачке 1 овог решења распоређују се у оквиру раздела 02 – Председник општине, глава 2.1, функција 111 – извршни и законодавни органи, програм 0602 – програм 15 локална самоуправа, програмска активност 0001 – функционисање локалне самоуправе, економска класификација 481 – дотације невладиним организацијама – верске заједнице – црквена општина Брезна.

3. Средства из тачке 1 овог решења пренети на рачун : 250-4060000135760-96 код Еуробанке.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број:3-06-50/2016. од 29.06.2016. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић,с.р.

31.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013 ,63/2013, 108/2013 и142/2014, 68/2015,103/2015.), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 3. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015.) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 29. јуна 2016. године, донело је

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015.), раздео 2 – Председник општине, глава 2.01, функционална класификација 111 – Извршни и законодавни органи, програм 0602 - Локална самоуправа, програмска активност 0001 - функционисање локалне самоуправе, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од 35.715,00 динара, за Уроша Познана из Г.Милановца на име трошкова превоза (авионска и возна карта) за пут на стручни међународни семинар у Португалију.

2. Средства из тачке 1 овог решења распоређују се у оквиру раздела 2 – Председник општине, глава 2.01, функција 090 – социјална заштита, програм 0901 – програм 11 - социјална и дечја заштита, програмска активност 0001 – социјална заштита, економска класификација 472 - накнаде за социјалну заштиту из буџета-накнаде за децу и породицу.

3. О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

4. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број:3-06-50/2016. од 29.06.2016. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић, с.р.

САДРЖАЈ

АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

55. Одлука о прихватању предлога за доношење Статута општине Горњи Милановац.....	страна 1
56. Одлука о Општинској управи општине Горњи Милановац.....	страна 2
57. Одлуку о изменама и допунама Одлуке о радним односима, платама, накнадама и другим примањима изабраних, именованих и постављених лица у општини Горњи Милановац.....	страна 3
58. Одлуку о измени Одлуке о образовању Савета за здравље за територију општине Горњи Милановац	страна 13
59. Одлуку о изменама и допунама Одлуке о правима и услугама у социјалној заштити општине Горњи Милановац	страна 14
60. Решење о давању претходне сагласности Основној школи „Арсеније Лома“ Рудник за давање у закуп за време летњег распуста отворених спортских терена и физкултурне сале.....	страна 15
61. Решење о укидању и проглашењу својства јавног добра у општој употреби и исправци граница суседних кат.парцела број:21533/3, 21533/4, 21784/2 и 21531/2 КО Горњи Милановац	страна 16
62. Решење о давању сагласности на измене и допуне Финансијског плана и програма пословања Јавног предузећа за изградњу општине Горњи Милановац за 2016. годину.....	страна 17
63. Решење о давању сагласности на измене и допуне Финансијског плана и програма пословања Јавног предузећа за путеве општине Горњи Милановац за 2016. годину.....	страна 17
64. Решења о образовању Комисије за статутарна питања, организацију и нормативна акта.....	страна 18
65. Решење о образовању Комисије за давање на коришћење градског грађевинског земљишта.....	страна 18
66. Решење о образовању Комисије за притужбе, предлоге и друге представке.....	страна 19
67. Решење о образовању Комисије за давање предлога назива улица, тргова и установа.....	страна 20
68. Решење о образовању Одбора за буџет и финансије.....	страна 20
69. Решење о образовању Одбора за урбанизам, комуналне делатности и заштиту животне средине.	страна 21
70. Решење о образовању Одбора за друштвене делатности.....	страна 22
71. Решење о образовању Одбора за пољопривреду и село.....	страна 22
72. Решење о образовању Одбора за омладину и спорт.....	страна 23
73. Решење о разрешењу чланова Управног одбора Дома здравља Горњи Милановац.....	страна 24
74. Решење о разрешењу Надзорног одбора Дома здравља Горњи Милановац	страна 24
75. Решење о разрешењу чланова Управног одбора Установе за културу уметност и ваншколско образовање Културни центар Горњи Милановац.....	страна 25
76. Решење о именовању чланова Управног одбора Установе за културу уметност и ваншколско образовање Културни центар Горњи Милановац.....	страна 25
77. Решење о разрешењу чланова Надзорног одбора Установе за културу уметност и ваншколско образовање Културни центар Горњи Милановац.....	страна 26
78. Решење о именовању чланова Надзорног одбора Установе за културу уметност и ваншколско образовање Културни центар Горњи Милановац.....	страна 27
79. Решење о разрешењу чланова Управног одбора Библиотеке „Браћа Настасијевић“ Г.Милановац	страна 27
80. Решење о именовању чланова Управног одбора Библиотеке „Браћа Настасијевић“ Г.Милановац.	страна 28
81. Решење о разрешењу чланова Надзорног одбора Библиотеке „Браћа Настасијевић“ Г.Милановац.	страна 29
82. Решење о именовању чланова Надзорног одбора Библиотеке „Браћа Настасијевић“ Г.Милановац.	страна 29
83. Решење о разрешењу чланова Управног одбора Туристичке организације општине Г. Милановац.	страна 30

84. Решење о именовану чланова Управног одбора Туристичке организације општине Г.Милановац.	страна 30
85. Решење о разрешењу чланова Надзорног одбора Туристичке организације општине Г. Милановац.	страна 31
86. Решење о именовану чланова Надзорног одбора Туристичке организације општине Г. Милановац.	страна 32
87. Решење о разрешењу чланова Управног одбора Предшколске установе „Сунце“ Горњи Милановац	страна 32
88. Решење о разрешењу Управног одбора Апотеке Горњи Милановац.	страна 33
89. Решење о именовану Управног одбора Апотеке Горњи Милановац.	страна 33
90. Решење о разрешењу Надзорног одбора Апотеке Горњи Милановац.	страна 34
91. Решење о именовану Надзорног одбора Апотеке Горњи Милановац.	страна 35
92. Решење о разрешењу чланова Школског одбора ОШ“Краљ Александар I“ Горњи Милановац...	страна 35
93. Решење о именовану чланова Школског одбора ОШ“Краљ Александар I“ Горњи Милановац	страна 36
94. Решење о разрешењу члана Школског одбора Гимназије „Таковски устанак“ Горњи Милановац	страна 36
95. Решење о именовану члана Школског одбора Гимназије „Таковски устанак“ Горњи Милановац	страна 37
96. Закључак о усвајању Извештаја о раду са Финансијским извештајем Центра за социјални рад Горњи Милановац за 2015.годину.....	страна 37
97. Закључак о усвајању Извештаја о пословању са Финансијским извештајем за 2015.годину Предшколске установе „Сунце“ Горњи Милановац.....	страна 38
98. Закључак о не усвајању Извештаја о раду и финансијском пословању Дома здравља Горњи Милановац за период 1.01.-31.12.2015.године.....	страна 38
99. Закључак о усвајању Извештаја о раду Установе за културу, уметност и ваншколско образовање Културни центар Горњи Милановац са Финансијским извештајем за 2015.годину.....	страна 38
100. Закључак о усвајању Извештаја о раду Музеја рудничко таковског краја Горњи Милановац са Финансијским извештајем за 2015.годину.....	страна 39
101. Закључак о усвајању Извештаја о раду Библиотеке „Браћа Настасијевић“ Горњи Милановац са Финансијским извештајем за 2015.годину.....	страна 39
102. Закључак о усвајању Извештаја Туристичке организација општине Горњи Милановац са Финансијским извештајем за 2015.годину.....	страна 39
103. Закључак о прихватању Одлука Управног одбора ЈП за водоснабдевање „Рзав“ Ариље број:333/2016., 334/2016. и 335/2016. од 8.06.2016.године.....	страна 40
104. Закључак о усвајању Програма обнове објеката за уређење водотокова у општини Г. Милановац. Програм обнове објеката за уређење водотокова у општини Г. Милановац.....	страна 40 страна 41
105. Правилник о поступку и начину решавања захтева грађана за накнаду штете настале услед уједа или напада паса луталица.....	страна 45

АКТА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ

2. Измена и допуна финансијског плана директног буџетског корисника-председник општине (пета измена).....	страна 46
---	-----------

АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

7. Решење о промени апропријације, број 3-06-40/2016 од 30.05.2016.године.....	страна 48
8. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број 3-06-40/2016 од 30.05.2016.године.....	страна 49
9. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број 3-06-40/2016 од 30.05.2016.године.....	страна 49
10. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број 3-06-40/2016 од 30.05.2016.године.....	страна 50
11. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број 3-06-40/2016 од 30.05.2016.године.....	страна 50
12. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број 3-06-40/2016 од 30.05.2016.године.....	страна 51
13. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број 3-06-40/2016 од 30.05.2016.године.....	страна 52
14. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број 3-06-40/2016 од 30.05.2016.године.....	страна 52
15. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број 3-06-40/2016 од 30.05.2016.године.....	страна 53
16. Решење о промени апропријације, број 3-06-47/2016 од 20.06.2016.године.....	страна 53
17. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број 3-06-47/2016 од 20.06.2016.године.....	страна 54
18. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број 3-06-47/2016 од 20.06.2016.године.....	страна 54
19. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број 3-06-47/2016 од 20.06.2016.године.....	страна 55
20. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број 3-06-47/2016 од 20.06.2016.године.....	страна 55
21. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број 3-06-47/2016 од 20.06.2016.године.....	страна 56
22. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број 3-06-47/2016 од 20.06.2016.године.....	страна 57
23. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број 3-06-47/2016 од 20.06.2016.године.....	страна 57

24. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број 3-06-47/2016 од 20.06.2016.године.....	страна 58
25. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број 3-06-47/2016 од 20.06.2016.године.....	страна 58
26.Решење о разрешењу начелника Општинске управе општине Горњи Милановац, број 3-06-47/2016 од 20. 06. 2016. године.....	страна 59
27.Решење о постављењу Марије Филиповић за општинског правобраниоца општине Горњи Милано – вац, број 3-06-47/2016 од 20.06.2016.године.....	страна 60
28. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број 3-06-50/2016 од 29.06.2016.године.....	страна 61
29. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број 3-06-50/2016 од 29.06.2016.године.....	страна 61
30. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број 3-06-50/2016 од 29.06.2016.године.....	страна 62
31. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број 3-06-50/2016 од 29.06.2016.године.....	страна 63

ИЗДАВАЧ: Општинска управа општине Горњи Милановац
Администрација: Одељење за скупштинске послове Општинске управе Горњи Милановац,
Одговорни уредник председник Општинског већа општине Г.Милановац.
Жиро рачун за претплату: Прихода општинских органа управе Горњи Милановац, бр.840-742351843-94
Службени гласник општине Горњи Милановац уписан је у Регистар јавних гласила
Решењем Министарства правде и локалне самоуправе број 651-01-255/2001-09