

# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

## ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ГОДИНА XIX БРОЈ 22 16. ДЕЦЕМБАР 2010. ГОДИНЕ

Цена овог броја је 50 динара  
Годишња претплата је 1.000  
динара

### АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

**570.**

На основу члана 43. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009 и 73/2010), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007) и члана 42. став 1. тачка 2. Статута општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 20/2008), Скупштина општине Горњи Милановац на седници одржаној 16. децембра 2010. године, донела је

#### ОДЛУКУ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ ЗА 2011. ГОДИНУ

#### I ОПШТИ ДЕО

##### Члан 1.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Горњи Милановац за 2010. годину (у даљем тексту: буџет), састоје се од:

Примања буџета	790.650.000
Издаци буџета	760.310.000
Буџетски суфицит	30.340.000

#### РАЧУН ФИНАНСИРАЊА

Примања од задуживања	17.000.000
Пренета неутрошена средства из претходних година	38.390.000
Издаци за отплату главнице	85.730.000
Нето финансирање	-30.340.000

	Екон. класиф.	Средства буџета
1	2	3
<b>А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА БУЏЕТА</b>		
<b>I. УКУПНА ПРИМАЊА</b>		
<b>Текући приходи</b>	<b>7</b>	<b>790.150.000</b>
1. Порески приходи	71	447.400.000
1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке	711	301.000.000
- Самодоприноси	71118	-
1.2. Порез на добра и услуге	714	35.400.000
1.3. Остали порески приходи	713+716	111.000.000
2. Непорески приходи, од чега:	74	168.750.000

- наплаћене камате	7411	1.200.000
3. Меморандумске ставке за рефундацију расхода	771	3.680.000
4. Трансфери	733	170.000.000
<b>Капитални приходи - Примања од продаје нефинансијске имовине</b>	<b>8</b>	<b>500.000</b>
<b>II. УКУПНИ ИЗДАЦИ</b>		
<b>Текући расходи</b>	<b>4</b>	<b>642.340.000</b>
1. Расходи за запослене	41	262.644.000
2. Коришћење роба и услуга	42	193.850.000
3. Отплата камата	44	20.340.000
4. Субвенције	45	16.000.000
5. Издаци за социјалну заштиту	47	11.700.000
6. Остали расходи	48+49	47.938.000
7. Трансфери осталим нивоима власти	463	85.380.000
8. Остали трансфери	465	4.438.000
<b>Капитални расходи – Издаци за нефинансијску имовину</b>	<b>5</b>	<b>117.970.000</b>
<b>III. БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ (I – II)</b>	<b>(7+8)-(4+5)</b>	<b>30.340.000</b>
<b>Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА</b>		
<b>IV. Примања од продаје финансијске имовине</b>	92	-
<b>V. Примања од задуживања</b>	91	17.000.000
<b>VI. Набавка финансијске имовине</b>	62	-
<b>VII. Отплата главнице</b>	61	85.730.000
<b>VIII. ПРОМЕНА СТАЊА НА РАЧУНУ (III+IV-VI+V-VII)</b>		-38.390.000
<b>IX. НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (IV-VI+V-VII-VIII = - III)</b>		-30.340.000
<b>В. УКУПНИ ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ (III+IV-VI)</b>		<b>30.340.000</b>

## Члан 2.

Буџетски суфицит у износу од 30.340.000 динара употребиће се за отплату главнице по основу узетих кредита од пословних банака.

## Члан 3.

У текућу буџетску резерву издвајају се средства у износу од 9.913.000 динара.

Средства из става 1. овог члана користе се за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне.

У складу са чланом 69. Закона о буџетском систему, решење о употреби текуће буџетске резерве доноси Општинско веће на предлог Општинске управе – Одељења за привреду и финансије.

## Члан 4.

Средства сталне буџетске резерве планирана су у износу од 1.000.000 динара.

Решење о употреби сталне буџетске резерве доноси Општинско веће на предлог Општинске управе – Одељења за привреду и финансије, у складу са чланом 70. Закона о буџетском систему.

Извештај о коришћењу сталне и текуће буџетске резерве доставља се Скупштини општине уз завршни рачун буџета.

## Члан 5.

Јавни приходи и примања по врстама и јавни расходи и издаци по основним наменама утврђују се у следећим износима:

## ПРИХОДИ И ПРИМАЊА

Економска класифик.	ОПИС	Износ
711	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	
711 110	Порез на зараде	228.000.000

711 120	Порез на приходе од самосталних делатности	24.000.000
711 140	Порез на приходе од имовине	17.000.000
711 190	Порез на друге приходе	32.000.000
	<b>УКУПНО 711:</b>	<b>301.000.000</b>
<b>713</b>	<b>ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ</b>	
713 120	Порез на имовину	59.000.000
713 310	Порез на наслеђе и поклон	4.000.000
713 420	Порез на капиталне трансакције	15.000.000
	<b>УКУПНО 713:</b>	<b>78.000.000</b>
<b>714</b>	<b>ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ</b>	
714 513	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила	21.200.000
714 514	Годишња накнада за моторна возила, тракторе и прикључна возила	9.000.000
714 543	Накнада за промену намене обрадивог пољопривредног земљишта	600.000
714 547	Накнада за загађивање животне средине	4.200.000
714 549	Накнада од емисије SO <sub>2</sub> , NO <sub>2</sub> , прашкастих материја и одложеног отпада	100.000
714 552	Боравишна такса	300.000
	<b>УКУПНО 714:</b>	<b>35.400.000</b>
<b>716</b>	<b>ДРУГИ ПОРЕЗИ</b>	
716 110	Комунална такса на фирму	33.000.000
	<b>УКУПНО 716:</b>	<b>33.000.000</b>
<b>733</b>	<b>ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ</b>	
733 151	Ненаменски трансфери од Републике у корист нивоа општина	170.000.000
	<b>УКУПНО 733:</b>	<b>170.000.000</b>
<b>741</b>	<b>ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ</b>	
741 150	Камате на средства КРТ-а општина	1.200.000
741 511	Наканда за коришћење минералних сировина	15.000.000
741 530	Накнада за коришћење простора и грађевинског земљишта	105.150.000
	<b>УКУПНО 741:</b>	<b>121.350.000</b>
<b>742</b>	<b>ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА</b>	
742 151	Приходи од продаје добара и услуга	200.000
742 251	Општинске административне таксе	5.000.000
742 253	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	30.000.000
742 351	Приходи које својом делатношћу остваре органи и организације општина	1.000.000
	<b>УКУПНО 742:</b>	<b>36.200.000</b>
<b>743</b>	<b>НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ</b>	
743 324	Приходи од новчаних казни за саобраћ. прекршаје	8.500.000
743 350	Приходи од новчаних казни за прекршаје у корист нивоа општина	200.000
	<b>УКУПНО 743:</b>	<b>8.700.000</b>
<b>745</b>	<b>МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ</b>	
745 151	Остали приходи у корист нивоа општина	2.500.000
	<b>УКУПНО 745:</b>	<b>2.500.000</b>
<b>770</b>	<b>МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА</b>	
771 111	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	3.680.000
772 114	Меморандумске ставке за рефундацију расхода буџета општине из претходне године	320.000
	<b>УКУПНО 770:</b>	<b>4.000.000</b>
<b>813</b>	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСТАЛИХ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА</b>	
813 151	Примања од продаје осталих основних средстава у корист нивоа општина	500.000
	<b>УКУПНО 813:</b>	<b>500.000</b>
<b>911</b>	<b>ПРИМАЊА ОД ДОМАЋИХ ЗАДУЖИВАЊА</b>	

911 451	Примања од задуживања од пословних банака у земљи у корист нивоа општина	17.000.000
	<b>УКУПНО 911:</b>	<b>17.000.000</b>
	<b>УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА:</b>	<b>807.650.000</b>
	Пренета неутрошена средства из ранијих година за посебне намене	28.160.000
	Пренета неутрошена средства из ранијих година за стамбену изградњу	10.230.000

**РАСХОДИ И ИЗДАЦИ**

Економска класифик.	ОПИС	Износ
<b>41</b>	<b>РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ</b>	
411	Плате, додаци и накнаде запослених	207.486.000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	37.048.000
413	Накнаде у натури	1.830.000
414	Социјална давања запосленима	6.280.000
415	Накнаде трошкова за запослене	2.740.000
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	3.240.000
417	Посланички (одборнички) додатак	4.040.000
	<b>УКУПНО 41:</b>	<b>262.664.000</b>
<b>42</b>	<b>КОРИШЋЕЊЕ РОБА И УСЛУГА</b>	
421	Стални трошкови	55.037.000
422	Трошкови путовања	2.537.000
423	Услуге по уговору	26.118.000
424	Специјализоване услуге	13.710.000
425	Текуће поправке и одржавање	76.159.000
426	Материјал	20.289.000
	<b>УКУПНО 42:</b>	<b>193.850.000</b>
<b>44</b>	<b>ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА</b>	
441	Отплата домаћих камата	20.370.000
	<b>УКУПНО 44:</b>	<b>20.370.000</b>
<b>45</b>	<b>СУБВЕНЦИЈЕ</b>	
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	16.000.000
	<b>УКУПНО 45:</b>	<b>16.000.000</b>
<b>46</b>	<b>ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ</b>	
463	Трансфери осталим нивоима власти	85.380.000
465	Остале донације, дотације и трансфери	4.438.000
	<b>УКУПНО 46:</b>	<b>89.818.000</b>
<b>47</b>	<b>СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА</b>	
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	11.700.000
	<b>УКУПНО 47:</b>	<b>11.700.000</b>
<b>48</b>	<b>ОСТАЛИ РАСХОДИ</b>	
481	Дотације невладиним организацијама	18.400.000
482	Порези, обавезне таксе и казне	595.000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	18.030.000
	<b>УКУПНО 48:</b>	<b>37.025.000</b>
<b>49</b>	<b>СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ</b>	
499	Стална буџетска резерва	1.000.000
499	Текућа буџетска резерва	9.913.000
	<b>УКУПНО 49:</b>	<b>10.913.000</b>
<b>51</b>	<b>ОСНОВНА СРЕДСТВА</b>	
511	Зграде и грађевински објекти	96.690.000
512	Машине и опрема	10.280.000
515	Нематеријална имовина	700.000
	<b>УКУПНО 51:</b>	<b>107.670.000</b>

<b>54</b>	<b>ПРИРОДНА ИМОВИНА</b>	
541	Земљиште	10.300.000
	<b>УКУПНО 54:</b>	<b>10.300.000</b>
<b>61</b>	<b>ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ</b>	
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	85.730.000
	<b>УКУПНО 61:</b>	<b>85.730.000</b>
	<b>УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ:</b>	<b>846.040.000</b>

## II ПОСЕБАН ДЕО

### Члан 6.

Средства буџета у износу од 790.650.000 динара, средства од задуживања у износу од 17.000.000 динара, пренета неутрошена средства из претходних година у износу од 38.390.000 динара, средства сопствених прихода и прихода из других извора индиректних корисника буџета у износу од 132.634.000 динара, распоређују се по корисницима и врстама издатака, и то:

Раздео	Глава	Функцион. класифик.	Економска класифик.	ОПИС	Средства из буџета	Сопствени приходи и приходи из др. извора буџетских корисника	Укупно
<b>1</b>				<b>СКУПШТИНА ОПШТИНЕ</b>			
	1.1	110		<b>ИЗВРШНИ И ЗАКОНОДАВНИ ОРГАНИ</b>			
			411	Плате, додаци и накнаде запослених	2.462.000		2.462.000
			412	Социјални доприноси на терет послодавца	442.000		442.000
			416	Награде запосленима и остали пос.расходи	400.000		400.000
			417	Посланички (одборнички) додатак	4.040.000		4.040.000
			421	Стални трошкови	200.000		200.000
			422	Трошкови путовања	300.000		300.000
			423	Услуге по уговору	600.000		600.000
			481	Дотације невладиним организацијама - политичке странке	600.000		600.000
				<b>Извори финансирања за главу 1.1:</b>			
			01	Приходи из буџета	9.044.000		9.044.000
				<b>Укупно за главу 1.1:</b>	<b>9.044.000</b>		<b>9.044.000</b>
				<b>Извори финансирања за раздео 1:</b>			
			01	Приходи из буџета	9.044.000		9.044.000
				<b>Укупно за раздео 1:</b>	<b>9.044.000</b>		<b>9.044.000</b>
<b>2</b>				<b>ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ</b>			
	2.1	110		<b>ИЗВРШНИ И ЗАКОНОДАВНИ ОРГАНИ</b>			
			411	Плате, додаци и накнаде запослених	5.568.000		5.568.000
			412	Социјални доприноси на терет послодавца	995.000		995.000
			421	Стални трошкови	600.000		600.000
			422	Трошкови путовања	500.000		500.000
			423	Услуге по уговору	5.900.000		5.900.000
			424	Специјализоване услуге	600.000		600.000
			441	Отплата домаћих камата	19.000.000		19.000.000
			465	Остале дотације и трансфери	500.000		500.000
			472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	3.800.000		3.800.000
			481	Дотације невладиним организацијама	1.600.000		1.600.000
			499	Стална буџетска резерва	1.000.000		1.000.000
			499	Текућа буџетска резерва	9.913.000		9.913.000
			611	Отплата главнице домаћим кредиторима	62.600.000		62.600.000
				<b>Извори финансирања за главу 2.1:</b>			
			01	Приходи из буџета	112.576.000		112.576.000

				Укупно за главу 2.1:	112.576.000		112.576.000
				<b>Извори финансирања за раздео 2:</b>			
			01	Приходи из буџета	112.576.000		112.576.000
				<b>Укупно за раздео 2:</b>	<b>112.576.000</b>		<b>112.576.000</b>
3				<b>ОПШТИНСКО ВЕЋЕ</b>			
	3.1	110		<b>ИЗВРШНИ И ЗАКОНОД. ОРГАНИ</b>			
			411	Плате, додаци и накнаде запослених	2.766.000		2.766.000
			412	Социјални доприноси на терет послодавца	498.000		498.000
			416	Награде запосленима и остали пос.расходи	2.500.000		2.500.000
				<b>Извори финансирања за главу 3.1:</b>			
			01	Приходи из буџета	5.764.000		5.764.000
				<b>Укупно за главу 3.1:</b>	<b>5.764.000</b>		<b>5.764.000</b>
				<b>Извори финансирања за раздео 3:</b>			
			01	Приходи из буџета	5.764.000		5.764.000
				<b>Укупно за раздео 3:</b>	<b>5.764.000</b>		<b>5.764.000</b>
4				<b>ОПШТИНСКА УПРАВА</b>			
	01	130		<b>ОПШТЕ УСЛУГЕ</b>			
			411	Плате, додаци и накнаде запослених	81.960.000		81.960.000
			412	Социјални доприноси на терет послодавца	14.655.000		14.655.000
			414	Социјална давања запосленима	5.000.000		5.000.000
			415	Накнаде трошкова за запослене	1.900.000		1.900.000
			421	Стални трошкови	13.000.000		13.000.000
			422	Трошкови путовања	1.100.000		1.100.000
			423	Услуге по уговору	11.300.000		11.300.000
			424	Специјализоване услуге	300.000		300.000
			425	Текуће поправке и одржавање	2.000.000		2.000.000
			426	Материјал	7.000.000		7.000.000
			482	Порези, обавезне таксе и казне	120.000		120.000
			483	Новчане казне и пенали по решењу судова	5.000.000		5.000.000
			512	Машине и опрема	3.500.000		3.500.000
				<b>Извори финансирања за функцију 130:</b>			
			01	Приходи из буџета	146.835.000		146.835.000
				<b>Укупно за функцију 130:</b>	<b>146.835.000</b>		<b>146.835.000</b>
		620		<b>РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ</b>			
			511	Зграде и грађевински објекти -Фискул.сала на Руднику 11.000.000 -Фискулт. сала у Такову 6.000.000 - ОШ Прањани (котларница и канализација 3.000.000 - Адаптац. Гимназије 22.000.000	42.000.000		42.000.000
				<b>Извори финансирања за функцију 620:</b>			
			01	Приходи из буџета	3.000.000		3.000.000
			10	Примања од домаћих задуживања	17.000.000		17.000.000
			13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	22.000.000		22.000.000
				<b>Укупно за функцију 620:</b>	<b>42.000.000</b>		<b>42.000.000</b>
		421		<b>ПОЉОПРИВРЕДА</b>			
			423	Услуге по уговору	1.250.000		1.250.000
			424	Специјализоване услуге	1.500.000		1.500.000
			481	Дотације невладиним организацијама - удружења	50.000		50.000
				<b>Извори финансирања за функцију 421:</b>			
			01	Приходи из буџета	2.800.000		2.800.000
				<b>Укупно за функцију 421:</b>	<b>2.800.000</b>		<b>2.800.000</b>
				<b>Извори финансирања за главу 01:</b>			
			01	Приходи из буџета	152.635.000		152.635.000
			10	Примања од домаћих задуживања	17.000.000		17.000.000
			13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	22.000.000		22.000.000

			<b>Укупно за главу 01:</b>	<b>191.635.000</b>		<b>191.635.000</b>
	02	560	<b>ФОНД ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</b>			
			421 Стални трошкови	3.100.000		3.100.000
			424 Специјализоване услуге	1.100.000		1.100.000
			<b>Извори финансирања за главу 02:</b>			
			01 Приходи из буџета	4.200.000		4.200.000
			<b>Укупно за главу 02:</b>	<b>4.200.000</b>		<b>4.200.000</b>
	03	620	<b>МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ - СРЕДСТВА САМОДОПРИНОСА</b>			
			421 Стални трошкови	414.000		414.000
			423 Услуге по уговору	10.000		10.000
			424 Специјализоване услуге	20.000		20.000
			425 Текуће поправке и одржавање	1.074.000		1.074.000
			426 Материјал	114.000		114.000
			465 Остале донације, дотације и трансфери	2.938.000		2.938.000
			511 Зграде и грађевински објекти	460.000		460.000
			<b>Извори финансирања за главу 03:</b>			
			13 Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	5.030.000		5.030.000
			<b>Укупно за главу 03:</b>	<b>5.030.000</b>		<b>5.030.000</b>
	04	620	<b>МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ</b>			
			411 Плате, додаци и накнаде запослених		465.000	465.000
			412 Социјални доприноси на терет послодавца		85.000	85.000
			421 Стални трошкови	1.970.000	1.692.000	3.662.000
			423 Услуге по уговору	630.000	1.455.000	2.085.000
			424 Специјализоване услуге		1.079.000	1.079.000
			425 Текуће поправке и одржавање	19.350.000	8.255.000	27.605.000
			426 Материјал	50.000	1.114.000	1.164.000
			441 Отплата домаћих камата	1.370.000		1.370.000
			465 Остале дотације и трансфери		22.970.000	22.970.000
			481 Дотације невладиним организацијама		420.000	420.000
			482 Порези, обавезне таксе и казне		10.000	10.000
			511 Зграде и грађевински објекти		770.000	770.000
			611 Отплата главнице домаћим кредиторима	23.130.000		23.130.000
			<b>Извори финансирања за главу 04:</b>			
			01 Приходи из буџета	46.500.000		46.500.000
			04 Сопствени приходи		38.315.000	38.315.000
			<b>Укупно за главу 04:</b>	<b>46.500.000</b>	<b>38.315.000</b>	<b>84.815.000</b>
	05	620	<b>ФОНД СОЛИДАРНЕ СТАМ.ИЗГРАДЊЕ</b>			
			511 Зграде и грађевински објекти	10.230.000	1.630.000	11.860.000
			<b>Извори финансирања за главу 05:</b>			
			13 Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	10.230.000	1.630.000	11.860.000
			<b>Укупно за главу 05:</b>	<b>10.230.000</b>	<b>1.630.000</b>	<b>11.860.000</b>
	06	760	<b>ДОМ ЗДРАВЉА</b>			
			463 Трансфери осталим нивоима власти	4.000.000		4.000.000
			<b>Извори финансирања за главу 06:</b>			
			01 Приходи из буџета	4.000.000		4.000.000
			<b>Укупно за главу 06:</b>	<b>4.000.000</b>		<b>4.000.000</b>
	07	912	<b>ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ</b>			
			413 Накнаде у натура	50.000		50.000
			424 Специјализоване услуге	1.500.000		1.500.000
			463 Трансфери осталим нивоима власти	52.750.000		52.750.000
			413-Накнаде у натура	7.764.000		
			415-Накн. тр.за запосл.	9.253.000		
			421-Стални трошкови	17.214.000		
			422-Трош. путовања	1.518.000		
			423-Усл. по уговору	4.621.000		
			424-Спец. услуге	60.000		
			425-Тек попр.и одрж.	2.898.000		
			426 - Материјал	4.317.000		
			482 -Пор.,обав.так и казне	165.000		
			511-Зграде и грађ.објекти	3.700.000		
			512-Машине и опрема	980.000		
			515 - Нематеријал.имовина	260.000		
			472 Накнаде за социјалну заштиту из буџета	700.000		700.000
			<b>Извори финансирања за главу 07:</b>			

		01	Приходи из буџета	55.000.000		55.000.000
			<b>Укупно за главу 07:</b>	<b>55.000.000</b>		<b>55.000.000</b>
08	920		<b>СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ</b>			
		413	Накнаде у натури	1.550.000		1.550.000
		424	Специјализоване услуге	1.150.000		1.150.000
		463	Трансфери осталим нивоима власти	21.200.000		21.200.000
			413–Накнаде у натури 2.270.000			
			415–Накнаде тр. за запосл.2.030.000			
			421–Стални трошкови 9.520.000			
			422–Трошкови путовања 995.000			
			423–Услуге по уговору 2.070.000			
			425–Текуће попр.и одрж. 1.150.000			
			426 -Материјал 1.365.000			
			51–Зграде и грађ. објекти 1.100.000			
			512–Машине и опрема 650.000			
			515–Нематер. имовина 50.000			
		472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	700.000		700.000
			<b>Извори финансирања за главу 08:</b>			
		01	Приходи из буџета	24.600.000		24.600.000
			<b>Укупно за главу 08:</b>	<b>24.600.000</b>		<b>24.600.000</b>
09	960		<b>СТИПЕНДИЈЕ СТУДЕНАТА</b>			
		472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	6.500.000		6.500.000
			<b>Извори финансирања за главу 09:</b>			
		01	Приходи из буџета	6.500.000		6.500.000
			<b>Укупно за главу 09:</b>	<b>6.500.000</b>		<b>6.500.000</b>
10	911		<b>ДЕЧЈА УСТАНОВА</b>			
		411	Плате, додаци и накнаде запослених	58.160.000	24.238.000	82.398.000
		412	Социјални доприноси на терет послодавца	10.353.000	2.535.000	12.888.000
		413	Накнаде у натури	150.000	905.000	1.055.000
		414	Социјална давања запосленима		2.913.000	2.913.000
		415	Накнаде трошкова за запослене	100.000	717.000	817.000
		421	Стални трошкови	5.000.000	3.274.000	8.274.000
		422	Трошкови путовања		2.925.000	2.925.000
		423	Услуге по уговору		1.312.000	1.312.000
		424	Специјализоване услуге		1.133.000	1.133.000
		425	Текуће поправке и одржавање	650.000	2.054.000	2.704.000
		426	Материјал	200.000	14.121.000	14.321.000
		482	Порези, обавезне таксе и казне		644.000	644.000
		512	Машине и опрема	400.000		400.000
			<b>Извори финансирања за главу 10:</b>			
		01	Приходи из буџета	75.013.000		75.013.000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника		38.315.000	38.315.000
		07	Трансфери од других нивоа власти		18.456.000	18.456.000
			<b>Укупно за главу 10:</b>	<b>75.013.000</b>	<b>56.771.000</b>	<b>131.784.000</b>
11			<b>СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА</b>			
	090		<b>ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД</b>			
		463	Трансфери осталим нивоима власти	7.430.000		7.430.000
			-Расходи Центра 1.170.000			
			- Нак. за соц. заштиту 6.260.000			
			- Једнокр. помоћи 3.300.000			
			- Помоћ у кући старим лицима 1.830.000			
			- Пројекат „Помоћ пород. деце са посебним потребама“ 1.130.000			
			<b>Извори финансирања за функцију 090:</b>			
		01	Приходи из буџета	6.300.000		6.300.000
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1.130.000		1.130.000
			<b>Укупно за функцију 090:</b>	<b>7.430.000</b>		<b>7.430.000</b>
	090		<b>ДРУШТВЕНЕ И ХУМАНИТАРНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ</b>			
		481	Дотације невладиним организацијама	6.500.000		6.500.000
			- Црвени крст-ред.делатн.1.100.000			
			- Народна кухиња 2.400.000			
			- Превоз пензионера 2.400.000			
			- Остале организације 600.000			
			<b>Извори финансирања за функцију 090:</b>			



			01	Приходи из буџета	6.500.000		6.500.000
				<b>Укупно за функцију 090:</b>	<b>6.500.000</b>		<b>6.500.000</b>
				<b>Извори финансирања за главу 11:</b>			
			01	Приходи из буџета	12.800.000		12.800.000
			13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1.130.000		1.130.000
				<b>Укупно за главу 11:</b>	<b>13.930.000</b>		<b>13.930.000</b>
12	820			<b>КУЛТУРНИ ЦЕНТАР</b>			
			411	Плате, додаци и накнаде запослених	13.590.000		13.590.000
			412	Социјални доприноси на терет послодавца	2.415.000		2.415.000
			414	Социјална давања запосленима	480.000	20.000	500.000
			415	Накнаде трошкова за запослене	130.000	50.000	180.000
			421	Стални трошкови	350.000	150.000	500.000
			422	Трошкови путовања	90.000	100.000	190.000
			423	Услуге по уговору -Бијенале 700.000	1.800.000	1.120.000	2.920.000
			425	Текуће поправке и одржавање	200.000	100.000	300.000
			426	Материјал	450.000	200.000	650.000
			482	Порези, обавезне таксе и казне	10.000	30.000	40.000
			483	Новчане казне и пенали по решењу судова	30.000	30.000	60.000
			512	Машине и опрема	90.000	200.000	290.000
				<b>Извори финансирања за главу 12:</b>			
			01	Приходи из буџета	19.635.000		19.635.000
			04	Сопствени приходи буџетских корисника		2.000.000	2.000.000
				<b>Укупно за главу 12:</b>	<b>19.635.000</b>	<b>2.000.000</b>	<b>21.635.000</b>
13	820			<b>БИБЛИОТЕКА</b>			
			411	Плате, додаци и накнаде запослених	7.600.000		7.600.000
			412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.360.000		1.360.000
			414	Социјална давања запосленима	20.000		20.000
			415	Накнаде трошкова за запослене	100.000	20.000	120.000
			421	Стални трошкови	70.000	150.000	220.000
			422	Трошкови путовања	30.000	50.000	80.000
			423	Услуге по уговору	350.000	440.000	790.000
			425	Текуће поправке и одржавање	20.000	60.000	80.000
			426	Материјал	70.000	100.000	170.000
			482	Порези, обавезне таксе и казне		30.000	30.000
			512	Машине и опрема	50.000	150.000	200.000
			515	Нематеријална имовина	500.000	400.000	900.000
				<b>Извори финансирања за главу 13:</b>			
			01	Приходи из буџета	10.170.000		10.170.000
			04	Сопствени приходи буџетских корисника		1.400.000	1.400.000
				<b>Укупно за главу 13:</b>	<b>10.170.000</b>	<b>1.400.000</b>	<b>11.570.000</b>
14	820			<b>МУЗЕЈ РУДНИЧКО-ТАКОВСКОГ КРАЈА</b>			
			411	Плате, додаци и накнаде запослених	7.917.000		7.917.000
			412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.421.000		1.421.000
			414	Социјална давања запосленима	50.000		50.000
			415	Накнаде трошкова за запослене	100.000		100.000
			421	Стални трошкови	450.000	140.000	590.000
			422	Трошкови путовања	70.000	130.000	200.000
			423	Услуге по уговору	950.000	600.000	1.550.000
			425	Текуће поправке и одржавање		40.000	40.000
			426	Материјал	230.000	170.000	400.000
			482	Порези, обавезне таксе и казне		70.000	70.000
			515	Нематеријална имовина	50.000	150.000	200.000
				<b>Извори финансирања за главу 14:</b>			
			01	Приходи из буџета	11.238.000		11.238.000
			04	Сопствени приходи буџетских корисника		1.300.000	1.300.000
				<b>Укупно за главу 14:</b>	<b>11.238.000</b>	<b>1.300.000</b>	<b>12.538.000</b>
15	810			<b>УСТАНОВА У ОБЛАСТИ ФИЗИЧКЕ КУЛТУРЕ</b>			
			411	Плате, додаци и накнаде запослених	3.430.000		3.430.000
			412	Социјални доприноси на терет послодавца	615.000		615.000

			414	Социјална давања запосленима	100.000		100.000
			415	Накнаде трошкова за запослене	90.000		90.000
			421	Стални трошкови	184.000		184.000
			422	Трошкови путовања	45.000		45.000
			423	Услуге по уговору	100.000		100.000
			425	Текуће поправке и одржавање	60.000		60.000
			426	Материјал	280.000		280.000
			481	Дотације невладиним организацијама	9.650.000		9.650.000
			482	Порези, обавезне таксе и казне	5.000		5.000
				<b>Извори финансирања за главу 15:</b>			
			01	Приходи из буџета	14.559.000		14.559.000
				<b>Укупно за главу 15:</b>	<b>14.559.000</b>		<b>14.559.000</b>
	16	470		<b>ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА</b>			
			411	Плате, додаци и накнаде запослених	2.034.000		2.034.000
			412	Социјални доприноси на терет послодавца	358.000		358.000
			414	Социјална давања запосленима	20.000		20.000
			421	Стални трошкови	410.000	20.000	430.000
			422	Трошкови путовања	250.000	20.000	270.000
			423	Услуге по уговору	763.000	220.000	983.000
			425	Текуће поправке и одржавање	20.000		20.000
			426	Материјал	100.000	40.000	140.000
			512	Машине и опрема	80.000		80.000
				<b>Извори финансирања за главу 16:</b>			
			01	Приходи из буџета	4.035.000		4.035.000
			04	Сопствени приходи буџетских корисника		300.000	300.000
				<b>Укупно за главу 16:</b>	<b>4.035.000</b>	<b>300.000</b>	<b>4.335.000</b>
	17	620		<b>ЈКП «ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ»</b>			
			451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама - <i>Водоснабдевање и пречишћавање отпадних вода и израда пројектне документ.</i>	7.840.000		7.840.000
				<b>Извори финансирања за главу 17:</b>			
			01	Приходи из буџета	7.840.000		7.840.000
				<b>Укупно за главу 17:</b>	<b>7.840.000</b>		<b>7.840.000</b>
	18	630		<b>ЈП ЗА ВОДОСНАБДЕВАЊЕ „РЗАВ“</b>			
			451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	8.160.000		8.160.000
				<b>Извори финансирања за главу 18:</b>			
			01	Приходи из буџета	8.160.000		8.160.000
				<b>Укупно за главу 18:</b>	<b>8.160.000</b>		<b>8.160.000</b>
	19	620		<b>ЈП ЗА ИЗГРАДЊУ ОПШТИНЕ ГМ</b>			
			411	Плате, додаци и накнаде запослених	8.725.000		8.725.000
			412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.560.000		1.560.000
			413	Накнаде у натури	50.000		50.000
			414	Социјална давања запосленима	550.000		550.000
			415	Накнаде трошкова за запослене	130.000		130.000
			416	Награде запосленима и остали пос.расходи	120.000		120.000
			421	Стални трошкови	25.435.000		25.435.000
			422	Трошкови путовања	92.000		92.000
			423	Услуге по уговору	1.310.000		1.310.000
			424	Специјализоване услуге	7.540.000		7.540.000
			425	Текуће поправке и одржавање	40.423.000		40.423.000
			426	Материјал	4.945.000		4.945.000
			482	Порези, обавезне таксе и казне	160.000		160.000
			483	Новчане казне и пенали по решењу судова	13.000.000		13.000.000
			511	Зграде и грађевински објекти	21.000.000		21.000.000
			512	Машине и опрема	1.660.000		1.660.000
			515	Нематеријална имовина	150.000		150.000
			541	Земљиште	10.300.000		10.300.000
				<b>Извори финансирања за главу 19:</b>			
			01	Приходи из буџета	137.150.000		137.150.000
				<b>Укупно за главу 19:</b>	<b>137.150.000</b>		<b>137.150.000</b>
	20	620		<b>ЈП ЗА ПУТЕВЕ</b>			

			411	Плате, додаци и накнаде запослених	7.207.000		7.207.000
			412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.290.000		1.290.000
			413	Накнаде у природи	25.000	10.000	35.000
			414	Социјална давања запосленима	60.000		60.000
			415	Накнаде трошкова за запослене	100.000		100.000
			416	Награде запосленима и остали пос.расходи	120.000		120.000
			421	Стални трошкови	1.624.000	100.000	1.724.000
			422	Трошкови путовања	40.000	20.000	60.000
			423	Услуге по уговору	160.000	100.000	260.000
			425	Текуће поправке и одржавање	12.100.000	5.030.000	17.130.000
			426	Материјал	6.600.000		6.600.000
			465	Остале дотације и трансфери	1.000.000		1.000.000
			482	Порези, обавезне таксе и казне	300.000		300.000
			511	Зграде и грађевински објекти	23.000.000	23.658.000	46.658.000
			512	Машине и опрема	4.500.000		4.500.000
				<b>Извори финансирања за главу 20:</b>			
			01	Приходи из буџета	58.126.000		58.126.000
			02	Трансф. између корисника на истом нивоу		25.918.000	25.918.000
			04	Сопствени приходи буџетских корисника		3.000.000	3.000.000
				<b>Укупно за главу 20:</b>	<b>58.126.000</b>	<b>28.918.000</b>	<b>87.044.000</b>
21	810			<b>III „СПОРТСКО-РЕКРЕАТИВНИ ЦЕНТАР“</b>			
			411	Плате, додаци и накнаде запослених	6.067.000		6.067.000
			412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.086.000		1.086.000
			413	Накнаде у природи	5.000		5.000
			414	Социјална давања запосленима		50.000	50.000
			415	Накнаде трошкова за запослене	90.000		90.000
			416	Награде запосленима и остали пос.расходи	100.000		100.000
			421	Стални трошкови	2.230.000	260.000	2.490.000
			422	Трошкови путовања	20.000	80.000	100.000
			423	Услуге по уговору	995.000	200.000	1.195.000
			424	Специјализоване услуге		5.000	5.000
			425	Текуће поправке и одржавање	262.000	550.000	812.000
			426	Материјал	250.000	225.000	475.000
			482	Порези, обавезне таксе и казне		10.000	10.000
			512	Машине и опрема		520.000	520.000
			513	Остале некретнине и опрема		100.000	100.000
				<b>Извори финансирања за главу 21:</b>			
			01	Приходи из буџета	11.105.000		11.105.000
			04	Сопствени приходи буџетских корисника		2.000.000	2.000.000
				<b>Укупно за главу 21:</b>	<b>11.105.000</b>	<b>2.000.000</b>	<b>13.105.000</b>
				<b>Извори финансирања за раздео 4:</b>			
			01	Приходи из буџета	663.266.000		663.266.000
			02	Трансф. између корисника на истом нивоу		25.918.000	25.918.000
			04	Сопствени приходи буџетских корисника		86.630.000	86.630.000
			07	Трансфери од других нивоа власти		18.456.000	18.456.000
			10	Примања од домаћих задуживања	17.000.000		17.000.000
			13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	38.390.000	1.630.000	40.020.000
				<b>Укупно за раздео 4:</b>	<b>718.656.000</b>	<b>132.634.000</b>	<b>851.290.000</b>
				<b>Извори финансирања за разделе 1- 4:</b>			
			01	Приходи из буџета	790.650.000		790.650.000
			02	Трансф. између корисника на истом нивоу		25.918.000	25.918.000
			04	Сопствени приходи буџетских корисника		86.630.000	86.630.000
			07	Трансфери од других нивоа власти		18.456.000	18.456.000
			10	Примања од домаћих задуживања	17.000.000		17.000.000
			13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	38.390.000	1.630.000	40.020.000
				<b>УКУПНИ РАСХОДИ:</b>	<b>846.040.000</b>	<b>132.634.000</b>	<b>978.674.000</b>

**III ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА****Члан 7.**

За извршавање Одлуке о буџету одговоран је председник општине.  
Наредбодавац за извршење буџета је председник општине.

**Члан 8.**

Наредбодавац директних и индиректних корисника буџетских средстава је функционер (руководилац), односно лице које је одговорно за управљање средствима, преузимање обавеза, издавање налога за плаћање који се извршавају из средстава органа, као и за издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

**Члан 9.**

За законито и наменско коришћење средстава буџета распоређених корисницима одговорни су руководиоци буџетских корисника.

На терет буџетских средстава, корисник може преузимати обавезе само до износа апропријација утврђених овом Одлуком.

**Члан 10.**

Општинска управа, Одељење за привреду и финансије у обавези је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње информише Општинско веће, а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из став 1. овог члана, Општинско веће усваја и доставља извештај Скупштини општине.

**Члан 11.**

Председник општине може донети решење о промени апропријација у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему.

**Члан 12.**

Обавезе према корисницима буџетских средстава се извршавају сразмерно оствареним примањима буџета.

Ако се у току године примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима, на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Корисник буџетских средстава који одређени расход извршава из средстава буџета и из других прихода, обавезан је да измирење тог расхода прво врши из прихода из тих других извора.

**Члан 13.**

Општинско веће одговорно је за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима.

Овлашћује се председник општине да може поднети захтев Министарству финансија за одобрење фискалног дефицита изнад утврђеног дефицита од 10%, уколико је резултат реализације јавних инвестиција.

**Члан 14.**

Општинско веће може, у складу са чланом 22. Закона о буџетском систему, прописати услове, критеријуме и начин коришћења средстава од сопствених прихода буџетских корисника и одлучити, на предлог органа управе надлежног за финансије, да део јавних средстава од сопствених прихода, остварених у текућој години, односно неутрошених из ранијих година, представља општи приход буџета у текућој години.

**Члан 15.**

Средства распоређена за финансирање расхода и издатака корисника буџета, преносе се на основу њиховог захтева и у складу са одобреним тромесечним, односно месечним квотама.

Уз захтев, корисници су дужни да доставе комплетну документацију за плаћање (копије).

**Члан 16.**

Издак из буџета заснива се на рачуноводственој документацији.

Правни основ и износ преузетих обавеза, који проистичу из изворне рачуноводствене документације, морају бити потврђени у писменој форми пре плаћања обавеза.

У случају да за извршење одређеног плаћања буџетског корисника није постојао правни основ, средства се враћају у буџет општине.

Пренос средстава буџетским корисницима неће се вршити уколико ови корисници нису добили сагласност на финансијски план од надлежног органа општине.

## Члан 17.

Буџетски корисници су дужни да на захтев надлежног одељења ставе на увид документацију о њиховом финансирању, као и да достављају извештаје о остварењу прихода и извршењу расхода у одређеном периоду (најмање тромесечно), укључујући и приходе које остваре обављањем услуга.

## Члан 18.

Уговори о набавци добара, пружању услуга или извођењу грађевинских радова који закључују корисници буџетских средстава морају бити додељени у складу са прописима који регулишу јавне набавке.

## Члан 19.

Пријем нових радника код буџетских корисника може се вршити ако су за њихове плате обезбеђена средства, уз сагласност председника Општине.

## Члан 20.

Привремено расположива средства на рачуну буџета могу се пласирати код банака или других финансијских организација, у складу са одредбама Закона о јавном дугу.

## Члан 21.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава, чија се делатност у целини или претежно финансира из буџета, умањиће обрачунату амортизацију средстава за рад у 2011. години, сразмерно делу средстава обезбеђених из буџета.

## Члан 22.

Распоред и коришћење средстава врши се на основу решења које доноси председник општине на предлог надлежног одељења, у оквиру следећих раздела:

- Раздео 1 - Скупштина општине, глава 1.1. Извршни и законодавни органи, економска класификација 481 – Дотације невладиним организацијама – политичке партије, у износу од 600.000 динара.

- Раздео 2 - Председник општине, глава 2.1. Извршни и законодавни органи:

- економска класификација 472 - Накнаде за социјалну заштиту из буџета, у износу од 3.800.000 динара и
- економска класификација 481 - Дотације невладиним организацијама, у износу од 1.600.000 динара.

- Раздео 4 – Општинска управа, глава 01 – функционална класификација 421 – Пољопривреда, у износу од 2.800.000 динара.

- Раздео 4 – Општинска управа, глава 03 – Месне заједнице – средства самодоприноса, у износу од 5.030.000 динара.

- Раздео 4 – Општинска управа, глава 04 – Месне заједнице, у износу од 46.500.000 динара.

- Раздео 4 – Општинска управа, глава 07 – Основно образовање, у износу од 55.000.000 динара.

- Раздео 4 – Општинска управа, глава 08 – Средње образовање, у износу од 24.600.000 динара.

- Раздео 4 – Општинска управа, глава 11 – Друштвене и хуманитарне организације, економска класификација 481 – Дотације невладиним организацијама, у износу од 600.000 динара.

## Члан 23.

Распоред и коришћење средстава врши се уз претходну сагласност Председника општине у оквиру следећих раздела:

- Раздео 4 – Општинска управа, глава 15 - Установа у области физичке културе, економска класификација 481 - Дотације невладиним организацијама, у износу од 9.650.000 динара.

## Члан 24.

Средства Фонда за заштиту животне средине користе се на основу утврђеног програма који доноси Општинско веће.

Приходи од новчаних казни за саобраћајне прекршаје користе се на основу решења које доноси Општинско веће.

## Члан 25.

Корисници буџетских средстава пренеће на рачун извршења буџета до 31. јануара 2011. године сва средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2010. години, која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2010. годину.

## Члан 26.

Ову одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“ и доставити Министарству финансија.

## Члан 27.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“, а примењиваће се од 1. јануара 2011. године.

Број: 2-06-969/2010

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Михаило Вучетић, ср.

**571.**

Скупштина општине Горњи Милановац, на основу члана 20. став 1. тачка 19. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07) и чланова 15. став 1. тачка 20. и 46. Статута општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, бр. 20/08), на седници одржаној 16. децембра 2010. године, донела је

**ОДЛУКУ****о проглашењу елементарне непогоде на територији општине Горњи Милановац у 2010. години**

## Члан 1.

Проглашава се елементарна непогода на делу територије општине Горњи Милановац у 2010. години, и то: прањанском крају (месне заједнице: Гојна Гора, Богданица, Дружетићи, Прањани, Коштунићи, Леушићи, Теочин, Брезна и Брајићи); грузанском крају (месне заједнице: Липовац, Прњавор, Враћевшница, Доња Црнућа, Доња Врбава, Горња Врбава) и качерском крају (месне заједнице: Угриновци, Заграђе, Рељинци, Варнице, Трудел, Мајдан и Мутањ), услед олујног невремена, обилних падавина, града и бујица које су својим деловањем проузроковале одроне, клизишта, и одношење коловозног застора на локалним и некатегорисаним путевима, мостовима као и проузроковања штета на грађевинским објектима, пољопривредним културама и нисконапонској електро мрежи.

## Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 2-06-969/2010

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Михаило Вучетић, ср.

**572.**

Скупштина општине Горњи Милановац, на основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/07) и члана 42. став 1. тачка 7. Статута општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, број 20/08), на седници одржаној 16. децембра 2010. године, донела је

**ОДЛУКУ****о покретању поступка израде Стратегије и Плана развоја Рашког и Моравичког округа**

## Члан 1.

Прихвата се иницијатива Скупштине Регионалне агенције за просторни и економски развој Рашког и Моравичког округа за покретање поступка за израду

1. Стратегије развоја Рашког и Моравичког округа
2. Плана развоја Рашког и Моравичког округа.

## Члан 2.

Поверава се израда планских докумената наведених у члану 1. ове Одлуке Регионалној агенцији за просторни и економски развој Рашког и Моравичког округа.

## Члан 3.

Овлашћује се Председник општине Горњи Милановац да у зависности од потреба за образовањем радних група, именује лица која ће испред општине Горњи Милановац учествовати у изради ових планских докумената.

## Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 2-06-969/2010

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Михаило Вучетић,ср.

**573.**

Скупштина општине Горњи Милановац, на основу члана 11. и члана 32. став 1. тачка 1. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/07) и члана 42. став 1. тачка 1. Статута општине Горњи Милановац и члана 128. став 3. и 4. („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 20/08), на седници одржаној 16. децембра 2010. године, донела је

**ОДЛУКУ  
о приступању промени Статута општине Горњи  
Милановац**

## Члан 1.

Прихвата се предлог Општинског већа за промену Статута општине Горњи Милановац и приступа се промени Статута општине Горњи Милановац.

## Члан 2.

Образује се Комисија за израду Нацрта одлуке о промени Статута општине Горњи Милановац. У Комисију се именују:

- Михаило Вучетић, председник Скупштине, за председника Комисије,
- а за чланове:
- Драган Вучићевић, начелник Општинске управе,
- Горица Петровић, заменик начелник Општинске управе,
- Весна Савић, секретар Скупштине општине,
- Биљана Пауновић, одговорно лице Одељења за скупштинске послове,
- Исаило Тодоровић, секретар Општинског већа.

## Члан 3.

Јавна расправа о Нацрту Одлуке о промени Статута општине Горњи Милановац биће одржана од 04.01. до 17. 01. 2011. године.

## Члан 4.

Нацрт Одлуке о промени Статута општине Горњи Милановац упутити Комисији за статутарна питања, организацију и нормативна акта Скупштине, ради утврђивања Предлога одлуке о промени Статута

општине Горњи Милановац и упућивања Скупштини општине на разматрање и доношење.

## Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 2-06-969/2010

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Михаило Вучетић,ср.

**574.**

На основу члана 32. став 1. тачка 1. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07), члана 42. став 1. тачка 1. Статута општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Г.Милановац“, бр. 20/08), члана 131. став 2. и члана 196. Пословника Скупштине општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Г.Милановац“, бр. 21/08 и 21/09), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 16. децембра 2010. године, донела је

**ОДЛУКУ  
О ПРИСТУПАЊУ ПРОМЕНАМА  
ПОСЛОВНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ**

## Члан 1.

Прихвата се Предлог одборничких група за промену Пословника и приступа се променама Пословника Скупштине општине Горњи Милановац.

## Члан 2.

Образује се Радно тело за израду Нацрта Одлуке о изменама и допунама Пословника Скупштине општине Горњи Милановац, у саставу, и то:

- Драган Вучићевић, председник,
- Горица Петровић, члан,
- Весна Савић, члан,
- Биљана Пауновић, члан и
- Исаило Тодоровић, члан.

## Члан 3.

Нацрт Одлуке о изменама и допунама Пословника Скупштине општине Горњи Милановац упутити Комисији за статутарна питања, организацију и нормативна акта Скупштине општине, као надлежном радном телу, ради утврђивања Предлога одлуке о изменама и допунама Пословника Скупштине општине Горњи Милановац и упућивања Скупштини општине на доношење.

**Члан 4.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 2-06-969/2010

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Михаило Вучетић,ср.

**575.**

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/07) и члана 42. став 1. тачка 7. Статута општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, број 20/08), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 16. децембра 2010. године, донела је

**ОДЛУКУ  
О УТВРЂИВАЊУ МИНИМУМА ПРОЦЕСА РАДА  
ЗА ВРЕМЕ ШТРАЈКА ЗАПОСЛЕНИХ У ДЕЧЈОЈ  
УСТАНОВИ“СУНЦЕ“ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ**

**Члан 1.**

Овом Одлуком оснивач Дечје установе „Сунце“ Горњи Милановац утврђује минимум процеса рада за време штрајка запослених у предшколској установи.

**Члан 2.**

Запослени у установи имају право на штрајк, у складу са Законом, ако се обезбеди минимум процеса рада којим се гарантује сигурност корисника услуга, имовине и запослених.

Запослени су дужни да штрајк најаве оснивачу, послодавцу, надлежном државном органу и надлежном органу локалне самоуправе најкасније 10 дана пре почетка штрајка, достављањем :

- одлуке о ступању у штрајк и
- изјаве о поштовању минимума процеса рада.

**Члан 3.**

Минимум процеса рада подразумева: део васпитно-образовног рада, чување, негу, исхрану деце и превентивно-здравствену и социјалну заштиту у свим објектима установе, како у граду тако и на сеоском подручју.

**Члан 4.**

Минимум процеса рада у установи односи се на :

- опис послова и радних задатака за време штрајка
- радно време у установи за време штрајка
- број радника за време штрајка.

**ОПИС ПОСЛОВА И РАДНИХ ЗАДАТАКА У  
УСТАНОВИ ЗА ВРЕМЕ ШТРАЈКА**

**Члан 5.**

За време штрајка, минимум процеса рада за свако радно место у Установи утврђује се на следећи начин:

-Радници са посебним овлашћењима ( помоћник директора установе, секретар, шеф рачуноводства, педагог, главни васпитач, главна медицинска сестра, координатор на унапређивању превентивно здравствене заштите и унапређивање, планирање и организације исхране и главни кувар) за време штрајка обављају све активности утврђене Правилником о организацији и систематизацији послова Дечје установе „Сунце“ Горњи Милановац;

-Васпитач на реализацији целодневног боравка за време штрајка води прописану педагошку документацију; реализује васпитно-образовни рад у групи кроз извођење слободних и усмерених активности, групни и индивидуални рад са децом, развијање навика код деце, организовање осмишљеног боравка деце на ваздуху, узимање obroка, дневни одмор; ствара оптималне услове за психо-физички развој деце; припрема месечне извештаје о присутности деце у групи;

-Васпитач на реализацији припремног предшколског програма у години пред полазак у школу за време штрајка обавља следеће послове: води прописану педагошку документацију; реализује васпитно-образовни рад у групи кроз извођење слободних и усмерених активности, групни и индивидуални рад са децом, развијање навика код деце, организовање осмишљеног боравка деце на ваздуху, ствара оптималне услове за психо-физички развој деце; припрема месечне извештаје о присутности деце у групи;

-Медицинска сестра за време штрајка води прописану педагошку документацију и евиденцију, реализује превентивно здравствену заштиту и васпитно-образовни рад кроз контролу здравственог стања деце, негу деце, стварање хигијенских навика код деце, организацијом игре и активности, обезбеђивање дневног одмора, боравка на ваздуху; стара се о правилном психо-физичком развоју деце;

-Стручни сарадници - психолог за време штрајка води психолошку документацију и води дневник рада и инструктивно-психолошки рад са васпитачима и медицинским сестрама; праћење развоја деце и избор адекватних метода и поступака у раду са поједином децом;

-Педагог физичке културе за време штрајка врши процену развоја биометријских способности деце, води педагошку документацију и евиденцију,

прати програм неге и програм васпитно-образовног рада;

-Логопед за време штрајка врши корективно-терапеутски рад са децом са којим је започео рад, прати све промене насталетомком говорне терапије, њихово евидентирање у картон, прати развој говора детета и систематско праћење напредовања у говорној терапији, води одговарајућу документацију;

-Социјални радник и референт заштите на раду за време штрајка води потребну документацију и



евиденцију о остваривању програма социјалног рада у установи, врши пријем захтева родитеља за пружање посебних потреба и услуга из своје области, прима захтеве за упис деце у установу, спроводи и унапређује безбедност и здравље на раду лица која учествују у радним процесима као и лица која се затекну у радној околини;

-Сарадник неге и превентивне здравствене заштите за време штрајка реализује превентивну здравствену заштиту и контролише здравствено стање деце, негу деце, ствара хигијенске навике код деце, прати фреквенцију обољевања деце у вртицу и води евиденцију, контролише хигијену свих просторија и требају материјал за одржавање хигијене у установи, саставља јеловник са главним куваром и врши надзор над правилним припремањем хране, контролише хигијену свих просторија;

-Запослени у Општој служби и Служби рачуноводства ( референт за јавне набавке и опште и административне послове, контиста, обрачунски радник-благајник, финансијски књиговођа, књиговођа аналитичар и магационер) за време штрајка обављају све послове предвиђене Правилником о организацији и систематизацији послова установе;

-Служба набавке и одржавања (набављач, возач, котлар-електричар-референт противпожарне заштите, радник на одржавању-електричар, радник на одржавању-референт противпожарне заштите, вешерка, спремачица) за време штрајка врше све послове предвиђене Правилником о организацији и систематизацији послова установе;

-Служба исхране (кувар, помоћник куvara и сервирка) за време штрајка врше све послове предвиђене Правилником о организацији и систематизацији послова установе.

#### **РАДНО ВРЕМЕ УСТАНОВЕ ЗА ВРЕМЕ ШТРАЈКА**

##### **Члан 6.**

Радно време запослених у установи за време штрајка не мења се и остаје исто како је утврђено Статутом и Годишњим планом рада установе.

#### **БРОЈ РАДНИКА ЗА ВРЕМЕ ШТРАЈКА**

##### **Члан 7.**

За време штрајка у установи раде сви запослени, осим штрајкачког одбора који учествује у преговорима, а који не може бројити више од 10 чланова.

##### **Члан 8.**

Установа је у обавези да сваког запосленог упозна са минимумом процеса рада за време штрајка који је утврђен овом Одлуком.

##### **Члан 9.**

Непоштовање ове Одлуке представља тежу повреду радне обавезе запосленог, која за последицу има изрицање дисциплинске мере предвиђене Законом.

##### **Члан 10.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 2-06-969/2010

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Михаило Вучетић, ср.

**576.**

На основу чл. 46. став 1. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/2009) и члана 42. став 1. тачка 6. и члана 124. Статута општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, број 20/08), Скупштина општине Горњи Милановац на седници, одржаној 16. децембра 2010. године, донела је

#### **ОДЛУКУ О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ДЕО КП БР. 436 КО БОГДАНИЦА**

##### **Члан 1.**

Приступа се изради Плана детаљне регулације за део КП бр. 436 КО Богданица (у даљем тексту: План детаљне регулације), на основу просторног плана општине Г.Милановац (план усвојен 11.12.1992.године, бр. Одлуке 1-06-76/92, („Сл. гл. општине Горњи Милановац“, број 7/92).

##### **Члан 2.**

Циљ израде плана детаљне регулације је дефинисање јавног интереса, стварање планских могућности за унапређење коришћења постојећих и изградњу нових садржаја, обезбеђивање капацитета техничке инфраструктуре за постојећу и планирану изградњу, очување и побољшање услова животне средине.

##### **Члан 3.**

Границом Плана детаљне регулације обухваћен је део територије општине Горњи Милановац, ван граница ГУП-а, који се налази на подручју села Богданице Општина Горњи Милановац.

Границом Плана детаљне регулације обухваћен је југозападни угао катастарске парцеле бр. 436 КО Богданица који се налази поред катастарских парцела 433 и 2110 КО Богданица површине око 2 хектара.

Коначна граница плана детаљне регулације ће се утврдити приликом израде и верификације концепта, изузетно нацрта плана.

##### **Члан 4.**

План детаљне регулације садржаће нарочито: границу плана и обухват грађевинског подручја, поделу простора на посебне целине и зоне, намену замљишта,

регулационе линије улица и јавних површина и грађевинске линије са елементима за обележавање на геодетској подлози, нивелационе коте улица и јавних површина (нивелациони план), трасе, коридоре и капацитете за саобраћајну, енергетску, комуналну и другу инфраструктуру, правила уређења и правила грађења по целинама и зонама, економску анализу и процену улагања из јавног сектора, локације за које је предвиђена израда урбанистичког пројекта и графички део.

План детаљне регулације представљаће плански основ за издвање информације о локацији, локацијске дозволе и израду урбанистичко техничких докумената.

#### Члан 5.

Израда плана детаљне регулације поверава се Предузећу за пројектовање, градњу, трговину и услуге „Архитекти Томић“ д.о.о., из Горњег Милановца, 1300 Каплара број 2, које је дужно да нацрт плана изради у року од 2 (два) месеца од дана ступања на снагу ове Одлуке.

#### Члан 6.

Средства за израду Плана детаљне регулације обезбедиће предузеће „Двор комерц“ д.о.о. из Београда, Доситејева број 8.

#### Члан 7.

За потребе израде Плана детаљне регулације не приступа се изради стратешке процене утицаја планираних намена на животну средину.

#### Члан 8.

Нацрт плана детаљне регулације биће изложен на јавни увид у просторијама Одељења за урбанизам и комунално стамбене послове, Горњи Милановац. Подаци о начину излагања Нацрта плана на јавни увид и трајању јавног увида, огласиће се у локалним средствима информисања и у службеном гласнику општине Горњи Милановац.

#### Члан 9.

Елаборат Плана детаљне регулације израдиће се у довољном броју примерака у аналогном и дигиталном облику.

#### Члан 10.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 2-06-969/2010

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Михаило Вучетић, ср.

**577.**

На основу члана 7. и 36. Закона о превозу у друмском саобраћају („Сл. гласник РС“, број 46/95, 66/2001, 61/2005, 91/2005 и 62/2006) и члана 42. став 1. тачка 7. Статута општине Горњи Милановац („Сл. гл. општине Горњи Милановац“, број 20/08), Скупштина општине Горњи Милановац на седници, одржаној 16. децембра 2010. године, донела је

### ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОРГАНИЗАЦИЈИ И НАЧИНУ ОБАВЉАЊА ЈАВНОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

#### Члан 1.

У члану 49. ст. 1. тач. 8. Одлуке о организацији и начину обављања јавног превоза путника на територији општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 30/08 и 7/10), реч „возила“ замењују се речју: „возача“.

#### Члан 2.

После члана 49. додаје се нови члан 49а. који гласи:

- новчаном казном од 10.000 до 50.000 казниће се за прекршај физичко лице које обавља такси превоз путника, а није регистрован за обављање ове врсте превоза, (члан 35.ст.1),
- за прекршај из става 1. овог члана обавезно се изриче мера искључење возила којим се обавља такси превоз, одузимање саобраћајне дозволе и регистарских таблица у трајању од 5 дана.

#### Члан 3.

У осталом делу Одлука остаје непромењена.

#### Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 2-06-969/2010

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Михаило Вучетић, ср.

**578.**

На основу члана 124. Статута општине Горњи Милановац („Сл.гласник општине Горњи Милановац",бр.20/08) и члана 131. став 2. Пословника Скупштине општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Горњи Милановац",бр.21/08 и 21/09),

Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 16. децембра 2010. године, донела је

### ЗАКЉУЧАК

**I ПРИХВАТА СЕ** Програм зимског одржавања локалних путева за сезону 2010/2011. годину Јавног предузећа за путеве општине Горњи Милановац

**II** Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 2-06-969/2010

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Михаило Вучетић, ср.

**579.**

На основу члана 124. Статута општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Горњи Милановац", бр.20/08) и члана 131. став 2. Пословника Скупштине општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Горњи Милановац", бр.21/08 и 21/09), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 16. децембра 2010. године, донела је

### ЗАКЉУЧАК

**I УСВАЈА СЕ** Извештај о сарадњи са братимљеном општином Вефсн, Норвешка.

**II** Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 2-06-969/2010

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Михаило Вучетић, ср.

**580.**

На основу члана 53. став 2., 54. став 2. и 55. став 4. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 72/09) и члана 131. став 2. Пословника Скупштине општине Горњи Милановац ("Службени гласник општине

Г.Милановац", бр.21/08 и 21/09), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 16. децембра 2010. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ТАКОВСКИ УСТАНАК“ ТАКОВО, КАО ПРЕДСТАВНИКА ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

**I РАЗРЕШАВА СЕ** Драган Пашић из Горњег Милановца дужности чланства у Школском одбору Основне школе „Таковски устанак“ Таково, као представник јединице локалне самоуправе.

**II ИМЕНУЈЕ СЕ** Небојша Смиљанић из Такова за члана Школског одбора Основне школе „Таковски устанак“ Таково, као представник јединице локалне самоуправе

**III** Мандат именованог члана Школског одбора траје до истека мандата органа управљања.

**IV** Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 2-06-969/2010

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Михаило Вучетић, ср.

**581.**

На основу члана 124. Статута општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Горњи Милановац", бр.20/08) и члана 131. став 2. Пословника Скупштине општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Горњи Милановац", бр.21/08 и 21/09), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 16. децембра 2010. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

**I КОНСТАТУЈЕ СЕ** да је Перу Чампару из Горњег Милановца престала функција у Комисији за представке Скупштине општине Горњи Милановац.

**II** Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 2-06-969/2010

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Михаило Вучетић, ср.

**582.**

На основу члана 47. став 1. и 124. Статута општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Горњи Милановац",бр.20/08) и члана 60. и 131. став 2. Пословника Скупштине општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Горњи Милановац", бр.21/08 и 21/09), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној дана 16. децембра 2010.године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА**  
**ПРЕДСТАВКЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**  
**ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ**

**I ИМЕНУЈЕ СЕ** Радоња Сташевић, одборник Скупштине општине за члана Комисије за представке Скупштине општине Горњи Милановац.

**II** Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 2-06-969/2010

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Михаило Вучетић,ср.

**583.**

На основу члана 124. Статута општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Горњи Милановац",бр.20/08) и члана 131. став 2. Пословника Скупштине општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Горњи Милановац",бр.21/08 и 21/09), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 16. децембра 2010. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**I** КОНСТАТУЈЕ СЕ да је Катарини Јаковљевић из Горњег Милановац престала дужност чланства у Управном одбору Дечје установе „Сунце“ Горњи Милановац, као представника родитеља, због поднете оставке дана 07. децембра 2010. године.

**II** Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 2-06-969/2010

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Михаило Вучетић,ср.

**АКТА**  
**ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ**

**722.**

Република Србија  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник општине  
Број: 1-400-495  
Датум: 11.11.2010. године  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 58. став 1. тачка 3. и 16. Статута општине Горњи Милановац (Сл. гл. Општине Горњи Милановац“, број 20/08), доносим

РЕШЕЊЕ

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Измену финансијског плана ОШ „Краља Александра I“ Горњи Милановац за 2010. годину, усвојену на Школском одбору ОШ „Краља Александра I“ Горњи Милановац дана 09.11.2010. године.

2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

Образложење

На седници Школског одбора ОШ „Краља Александра I“ Горњи Милановац, одржаној дана 09.11.2010. године, усвојена је Измена финансијског плана ОШ „Краља Александра I“ Горњи Милановац за 2010. годину и достављена Председнику општине Горњи Милановац на давање сагласности.

Изменом финансијског плана ОШ „Краља Александра I“ Горњи Милановац утврђена је расподела средстава, према решењу Председника општине о другој измени решења о распореду средстава у оквиру одобрених апропријација раздела 4, глава 09, функционална класификација 912, основно образовање, по Одлуци о изменама и допунама одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2010. годину бр. 4-03-400-467 од 02.11.2010. године.

Статутом општине Горњи Милановац, а сходно Закону о локалној самоуправи, прописано је да је Председник општине наредбодовац за извршење буџета општине, па је сходно овоме и донето решење као у диспозитиву.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милисав Мирковић,ср.

**723.**

Република Србија  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник општине  
Број: 1-400-495  
Датум: 11.11.2010. године  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 58. став 1. тачка 3. и 16. Статута општине Горњи Милановац (Сл. гл. Општине Горњи Милановац“ , број 20/08), доносим

**РЕШЕЊЕ**

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Измену финансијског плана ОШ „Десанка Максимовић“ Горњи Милановац за 2010. годину, усвојену на Школском одбору ОШ „Десанка Максимовић“ Горњи Милановац дана 10.11.2010. године.

2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

**Образложење**

На седници Школског одбора ОШ „Десанка Максимовић“ Горњи Милановац, одржаној дана 10.11.2010. године, усвојена је Измена финансијског плана ОШ „Десанка Максимовић“ Горњи Милановац за 2010. годину и достављена Председнику општине Горњи Милановац на давање сагласности.

Изменом финансијског плана ОШ „Десанка Максимовић“ Горњи Милановац утврђена је расподела средстава, према решењу Председника општине о другој измени решења о распореду средстава у оквиру одобрених апропријација раздела 4, глава 09, функционална класификација 912, основно образовање, по Одлуци о изменама и допунама одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2010. годину бр. 4-03-400-467 од 02.11.2010. године.

Статутом општине Горњи Милановац, а сходно Закону о локалној самоуправи, прописано је да је Председник општине наредбодовац за извршење буџета општине, па је сходно овоме и донето решење као у диспозитиву.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милисав Мирковић,ср.

**724.**

Република Србија  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник општине  
Број: 1-400-495  
Датум: 15.11.2010. године  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 58. став 1. тачка 3. и 16. Статута општине Горњи Милановац (Сл. гласник

Општине Горњи Милановац“ , број 20/08), доносим

**РЕШЕЊЕ**

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Измену финансијског плана ОШ „Свети Сава“ Горњи Милановац за 2010. годину, усвојену на Школском одбору ОШ „Свети Сава“ Горњи Милановац дана 12.11.2010. године.

2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

**Образложење**

На седници Школског одбора ОШ „Свети Сава“ Горњи Милановац, одржаној дана 12.11.2010. године, усвојена је Измена финансијског плана ОШ „Свети Сава“ Горњи Милановац за 2010. годину и достављена Председнику општине Горњи Милановац на давање сагласности.

Изменом финансијског плана ОШ „Свети Сава“ Горњи Милановац утврђена је расподела средстава, према решењу Председника општине другој измени решења о распореду средстава у оквиру одобрених апропријација раздела 4, глава 09, функционална класификација 912, основно образовање, по Одлуци о изменама и допунама одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2010. годину бр. 4-03-400-467 од 02.11.2010. године.

Статутом општине Горњи Милановац, а сходно Закону о локалној самоуправи, прописано је да је Председник општине наредбодовац за извршење буџета општине, па је сходно овоме и донето решење као у диспозитиву.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милисав Мирковић,ср.

**725.**

Република Србија  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник општине  
Број: 1-400-495  
Датум: 25.11.2010. године  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 58. став 1. тачка 3. и 16. Статута општине Горњи Милановац (Сл. гл. Општине Горњи Милановац“ , број 20/08), доносим

**РЕШЕЊЕ**

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Измену Финансијског плана ОШ „Арсеније Лома“ Рудник за 2010. годину, усвојену на Школском одбору ОШ „Арсеније Лома“ Рудник дана 15.11.2010. године.



2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

#### О б р а з л о ж е њ е

На седници Школског одбора ОШ „Арсеније Лома“ Рудник, одржаној дана 15.11.2010. године, усвојена је Измена финансијског плана ОШ „Арсеније Лома“ Рудник за 2010. годину и достављена Председнику општине Горњи Милановац на давање сагласности.

Изменом финансијског плана ОШ „Арсеније Лома“ Рудник утврђена је расподела средстава, према решењу Председника општине о другој измени решења о распореду средстава у оквиру одобрених апропријација раздела 4, глава 09, функционална класификација 912, основно образовање, по Одлуци о изменама и допунама одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2010. годину бр. 4-03-400-467 од 02.11.2010. године.

Статутом општине Горњи Милановац, а сходно Закону о локалној самоуправи, прописано је да је Председник општине наредбодовац за извршење буџета општине, па је сходно овоме и донето решење као у диспозитиву.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милисав Мирковић,ср.

Изменом финансијског плана ОШ „Иво Андрић“ Прањани утврђена је расподела средстава, према решењу Председника општине о другој измени решења о распореду средстава у оквиру одобрених апропријација раздела 4, глава 09, функционална класификација 912, основно образовање, по Одлуци о изменама и допунама одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2010. годину бр. 4-03-400-467 од 02.11.2010. године.

Статутом општине Горњи Милановац, а сходно Закону о локалној самоуправи, прописано је да је Председник општине наредбодовац за извршење буџета општине, па је сходно овоме и донето решење као у диспозитиву.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милисав Мирковић,ср.

**727.**

Република Србија  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник општине  
Број: 1-400-495  
Датум: 30.11.2010. године  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 58. став 1. тачка 3. и 16. Статута општине Горњи Милановац (Сл. гл. Општине Горњи Милановац“, број 20/08), доносим

#### РЕШЕЊЕ

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Измену финансијског плана ОШ „Момчило Настасијевић“ Горњи Милановац за 2010. годину, усвојену на Школском одбору ОШ „Момчило Настасијевић“ Горњи Милановац дана 16.11.2010. године.

2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

#### О б р а з л о ж е њ е

На седници Школског одбора ОШ „Момчило Настасијевић“ Горњи Милановац, одржаној дана 16.11.2010. године, усвојена је Измена финансијског плана ОШ „Момчило Настасијевић“ Горњи Милановац за 2010. годину и достављена Председнику општине Горњи Милановац на давање сагласности.

Изменом финансијског плана ОШ „Момчило Настасијевић“ Горњи Милановац утврђена је расподела средстава, према решењу Председника општине о другој измени решења о распореду средстава у оквиру одобрених апропријација раздела 4, глава 09, функционална класификација 912, основно образовање, по Одлуци о изменама и допунама одлуке о буџету

**726.**

Република Србија  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник општине  
Број: 1-400-495  
Датум: 30.11.2010. године  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 58. став 1. тачка 3. и 16. Статута општине Горњи Милановац (Сл. гл. Општине Горњи Милановац“, број 20/08), доносим

#### РЕШЕЊЕ

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Измену финансијског плана ОШ „Иво Андрић“ Прањани за 2010. годину, усвојену на Школском одбору ОШ „Иво Андрић“ Прањани дана 24.11.2010. године.

2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

#### О б р а з л о ж е њ е

На седници Школског одбора ОШ „Иво Андрић“ Прањани, одржаној дана 24.11.2010. године, усвојена је Измена финансијског плана „Иво Андрић“ Прањани за 2010. годину и достављена Председнику општине Горњи Милановац на давање сагласности.

општине Горњи Милановац за 2010. годину бр. 4-03-400-467 од 02.11.2010. године.

Статутом општине Горњи Милановац, а сходно Закону о локалној самоуправи, прописано је да је Председник општине наредбодовац за извршење буџета општине, па је сходно овоме и донето решење као у диспозитиву.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милисав Мирковић,ср.

**728.**

Република Србија  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник општине  
Број: 1-400-495  
Датум:03.12.2010. године  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 58. став 1. тачка 3. и 16. Статута општине Горњи Милановац (Сл. гл. Општине Горњи Милановац“ , број 20/08), доносим

#### РЕШЕЊЕ

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Измену финансијског плана ОШ „Таковски устанак“ Таково за 2010. годину, усвојену на Школском одбору ОШ „Таковски устанак“ дана 29.11.2010. године.

2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

#### Образложење

На седници Школског одбора ОШ „Таковски устанак“ Таково, одржаној дана 29.11.2010. године, усвојена је Измена финансијског плана ОШ „Таковски устанак“ за 2010. годину и достављена Председнику општине Горњи Милановац на давање сагласности.

Изменом финансијског плана ОШ „Таковски устанак“ утврђена је расподела средстава, према решењу Председника општине о другој измени решења о распореду средстава у оквиру одобрених апропријација раздела 4, глава 09, функционална класификација 912, основно образовање, по Одлуци о изменама и допунама одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2010. годину бр. 4-03-400-467 од 02.11.2010. године.

Статутом општине Горњи Милановац, а сходно Закону о локалној самоуправи, прописано је да је Председник општине наредбодовац за извршење буџета општине, па је сходно овоме и донето решење као у диспозитиву.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милисав Мирковић,ср.

**729.**

Република Србија  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник општине  
Број: 1-400-496  
Датум: 12.11.2010. године  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 58. став 1. тачка 3. и 16. Статута општине Горњи Милановац (Сл. гл. Општине Горњи Милановац“ , број 20/08), доносим

#### РЕШЕЊЕ

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Измену финансијског плана Гимназије „Таковски устанак“ за 2010. годину, усвојену на Школском одбору Гимназије дана 11.11.2010. године.

2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

#### Образложење

На седници Школског одбора Гимназије „Таковски устанак“ из Горњег Милановца, одржаној дана 11.11.2010. године, усвојена је Измена финансијског плана Гимназије за 2010. годину и достављена Председнику општине Горњи Милановац на давање сагласности.

Изменом финансијског плана Гимназије утврђена је расподела средстава, према Решењу о другој измени решења Председника општине о распореду средстава у оквиру одобрених апропријација раздела 4, глава 10, функционална класификација 920, средње образовање, по Одлуци изменама и допунама одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2010. годину бр. 4-03-400-468 од 02.11.2010. године.

Статутом општине Горњи Милановац, а сходно Закону о локалној самоуправи, прописано је да је Председник општине наредбодовац за извршење буџета општине, па је сходно овоме и донето решење као у диспозитиву.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милисав Мирковић,ср.

**730.**

Република Србија  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник општине  
Број: 1-400-496  
Датум: 15.11.2010. године  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 58. став 1. тачка 3. и 16. Статута општине Горњи Милановац (Сл. гласник

Општине Горњи Милановац“ , број 20/08),  
доносим

### РЕШЕЊЕ

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Измену финансијског плана ЕТШ „Књаз Милош“ Горњи Милановац за 2010. годину, усвојену на Школском одбору ЕТШ „Књаз Милош“ дана 12.11.2010. године.

2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

### Образложење

На седници Школског одбора ЕТШ „Књаз Милош“ Горњи Милановац, одржаној дана 12.11.2010. године, усвојена је Измена финансијског плана ЕТШ „Књаз Милош“ Горњи Милановац за 2010. годину и достављена Председнику општине Горњи Милановац на давање сагласности.

Изменом финансијског плана ЕТШ „Књаз Милош“ Горњи Милановац утврђена је расподела средстава, према решењу Председника општине другој измени решења о распореду средстава у оквиру одобрених апропријација раздела 4, глава 10, функционална класификација 920, средње образовање, по Одлуци о изменама и допунама одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2010. годину бр. 4-03-400-468 од 02.11.2010. године.

Статутом општине Горњи Милановац, а сходно Закону о локалној самоуправи, прописано је да је Председник општине наредбодовац за извршење буџета општине, па је сходно овоме и донето решење као у диспозитиву.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милисав Мирковић,ср.

**731.**

Република Србија  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник општине  
Број: 1-400-496  
Датум:01.12.2010. године  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 58. став 1. тачка 3. и 16. Статута општине Горњи Милановац (Сл. гл. Општине Горњи Милановац“ , број 20/08), доносим

### РЕШЕЊЕ

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Измену финансијског плана ТШ „Јован Жујовић“ Горњи Милановац за 2010. годину, усвојену на Школском одбору ТШ „Јован Жујовић“ дана 30.11.2010. године.

2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

### Образложење

На седници Школског одбора ТШ „Јован Жујовић“ Горњи Милановац, одржаној дана 30.11.2010. године, усвојена је Измена финансијског плана ТШ „Јован Жујовић“ Горњи Милановац за 2010. годину и достављена Председнику општине Горњи Милановац на давање сагласности.

Изменом финансијског плана ТШ „Јован Жујовић“ Горњи Милановац утврђена је расподела средстава, према решењу Председника општине о другој измени решења о распореду средстава у оквиру одобрених апропријација раздела 4, глава 10, функционална класификација 920, средње образовање, по Одлуци о изменама и допунама одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2010. годину бр. 4-03-400-468 од 02.11.2010. године.

Статутом општине Горњи Милановац, а сходно Закону о локалној самоуправи, прописано је да је Председник општине наредбодовац за извршење буџета општине, па је сходно овоме и донето решење као у диспозитиву.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милисав Мирковић,ср.

**732.**

Република Србија  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Број: 1- 401-645/2010  
1. децембар 2010. године  
Горњи Милановац

На основу члана 61. став 1. и 6. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009 и 73/2010), члана 58. став 1. тачка 3. и 16. Статута општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 20/2008) и члана 9. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2010. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 26/2009, 4/2010, 14/2010 и 20/2010), председник општине доноси

### РЕШЕЊЕ о промени апропријације

#### Члан 1.

У Одлуци о буџету општине Горњи Милановац за 2010. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 26/2009, 4/2010, 14/2010 и 20/2010) у оквиру раздела 4 – Општинска управа, глава 16, функционална класификација 820 – Музеј рудничко-таковског краја, средства у износу од 84.500 динара преусмеравају се са економске класификације 411 –



Плате, додаци и накнаде запослених, на економску класификацију 414 – Социјална давања запосленима.

Члан 2.

О реализацији овог Решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

Члан 3.

Ово Решење биће објављено у „Сл. гласнику општине Горњи Милановац“.

**Образложење**

У складу са захтевом Музеја рудничко-таковског краја број 4-04-400-500/2010 од 24. новембра 2010. године, део средстава предвиђених за исплату плата запослених у овој установи преусмерава се на економски konto 414 – Социјална давања запосленима, ради исплате отпремнине запосленом Раковић Радиши, за чијим је радом престала потреба. Законом о одређивању максималног броја запослених у локалној администрацији дефинисано је да се лицу за чијим радом је престала потреба или је остало нераспоређено, исплаћује отпремнина.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милисав Мирковић,ср.

**733.**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник Општине  
Број: 1-401-612/2010  
15.октобар 2010.године  
Горњи Милановац

На основу члана 44. тачка 3. и 5. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС" бр. 129/2007), члана 58. Статута општине Горњи Милановац ("Службени гласник општине Горњи Милановац", бр.20/08), члана 3. Одлуке о буџету општине Г.Милановац за 2010. годину („Сл.гласник општине Г.Милановац, бр.26/09,04/10,14/10.) Председник општине доноси

**РЕШЕЊЕ**

**О коришћењу текуће буџетске резерве**

1.Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2010. годину ("Сл.гласник општине Г.Милановац" бр.26/09,04/10,14/10.), Раздео 02 - Председник општине, организациона шифра 80198, глава 2.1, функција 110, позиција 22, економска класификација 499 - Средства резерве - текућа буџетска резерва, одобравају се средства у укупном износу од **=13.000,00** динара,на име услуга по уговору-Моба Љиг.

2.Средства из тачке 1.овог решења распоређују се у оквиру раздела 02 –Председник општине, глава 2.1, функција 110-извршни и законодавни органи.позиција 14,економска класификација 423-услуге по уговору

3.О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

4.Ово решење објавити у „Службеном гласнику Општине Г.Милановац“.

Председник општине  
Милисав Мирковић,ср.

**734.**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник Општине  
Број: 1-401-614 /2010  
20.октобар 2010.године  
Горњи Милановац

На основу члана 44. тачка 3. и 5. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС" бр. 129/2007), члана 58. Статута општине Горњи Милановац ("Службени гласник општине Горњи Милановац", бр.20/08), члана 3. Одлуке о буџету општине Г.Милановац за 2010. годину („Сл.гласник општине Г.Милановац, бр.26/09,04/10,14/10.) Председник општине доноси

**РЕШЕЊЕ**

**О коришћењу текуће буџетске резерве**

1.Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2010. годину ("Сл.гласник општине Г.Милановац" бр.26/09,04/10,14/10.), Раздео 02 - Председник општине, организациона шифра 80198, глава 2.1, функција 110, позиција 22, економска класификација 499 - Средства резерве - текућа буџетска резерва, одобравају се средства у укупном износу од **=570.000,00** динара,Општинској управи,на име исплате привремених и повремених послова за 09/2010.год.

2.Средства из тачке 1.овог решења распоређују се у оквиру раздела 04 –Општинска управа, глава 01, функција 130-опште услуге, позиција 34,економска класификација 423-услуге по уговору.

3.О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

4.Ово решење објавити у „Службеном гласнику Општине Г.Милановац“.

Председник општине  
Милисав Мирковић,ср.

735.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник Општине  
Број: 1-401-615 /2010  
20.октобар 2010.године  
Горњи Милановац

На основу члана 44. тачка 3. и 5. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС" бр. 129/2007), члана 58. Статута општине Горњи Милановац ("Службени гласник општине Горњи Милановац", бр.20/08), члана 3. Одлуке о буџету општине Г.Милановац за 2010. годину („Сл.гласник општине Г.Милановац, бр.26/09,04/10,14/10.) Председник општине доноси

**РЕШЕЊЕ****О коришћењу текуће буџетске резерве**

1.Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2010. годину ("Сл.гласник општине Г.Милановац" бр.26/09,04/10,14/10.), Раздео 02 - Председник општине, организациона шифра 80198, глава 2.1, функција 110, позиција 22, економска класификација 499 - Средства резерве - текућа буџетска резерва, одобравају се средства у укупном износу од =**23.461,00** динара,Црвеном крсту, на име регистрације возила ГМ 310-36.

2.Средства из тачке 1.овог решења распоређују се у оквиру раздела 04 –Општинска управа, глава 13, функција 090-друштвене и хуманитарне организације, позиција 99/1,економска класификација 481-донације невладиним организацијама.

3.О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

4.Ово решење објавити у „Службеном гласнику Општине Г.Милановац“.

Председник општине  
Милисав Мирковић,ср.

736.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник Општине  
Број: 1-401-616 /2010  
26.октобар 2010.године  
Горњи Милановац

На основу члана 44. тачка 3. и 5. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС" бр. 129/2007), члана 58. Статута општине Горњи Милановац ("Службени гласник општине Горњи Милановац", бр.20/08), члана 3. Одлуке о буџету општине Г.Милановац за 2010.

годину („Сл.гласник општине Г.Милановац, бр.26/09,04/10,14/10.) Председник општине доноси

**РЕШЕЊЕ****О коришћењу текуће буџетске резерве**

1.Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2010. годину ("Сл.гласник општине Г.Милановац" бр.26/09,04/10,14/10.), Раздео 02 - Председник општине, организациона шифра 80198, глава 2.1, функција 110, позиција 22, економска класификација 499 - Средства резерве - текућа буџетска резерва, одобравају се средства у укупном износу од =**10.000,00** динара,Општинској управи на име услуга по уговору.

2.Средства из тачке 1.овог решења распоређују се у оквиру раздела 04 –Општинска управа, глава 01, функција 130-опште услуге, позиција 34,економска класификација 423-услуге по уговору.

3.О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

4.Ово решење објавити у „Службеном гласнику Општине Г.Милановац“.

Председник општине  
Милисав Мирковић,ср.

737.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник Општине  
Број: 1-401-617 /2010  
27.октобар 2010.године  
Горњи Милановац

На основу члана 44. тачка 3. и 5. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС" бр. 129/2007), члана 58. Статута општине Горњи Милановац ("Службени гласник општине Горњи Милановац", бр.20/08), члана 3. Одлуке о буџету општине Г.Милановац за 2010. годину („Сл.гласник општине Г.Милановац, бр.26/09,04/10,14/10.) Председник општине доноси

**РЕШЕЊЕ****О коришћењу текуће буџетске резерве**

1.Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2010. годину ("Сл.гласник општине Г.Милановац" бр.26/09,04/10,14/10.), Раздео 02 - Председник општине, организациона шифра 80198, глава 2.1, функција 110, позиција 22, економска класификација 499 - Средства резерве - текућа буџетска резерва, одобравају се средства у укупном износу од =**35.000,00** динара,на име услуга по уговору.

2.Средства из тачке 1.овог решења распоређују се у оквиру раздела 02 –Председник општине, глава 2.1,

функција 110-извршни и законодавни органи , позиција 14,економска класификација 423-услуге по уговору.

3.О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

4.Ово решење објавити у „Службеном гласнику Општине Г.Милановац“.

Председник општине  
Милисав Мирковић,ср.

**738.**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник општине  
Број : 1-401-623/2010  
05.новембар 2010.године  
Горњи Милановац

На основу члана 44. став 3 и 5. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр. 129/2007), члана 58. став 1 тачка 3 и 16 Статута општине Г.Милановац („Сл. гласник општине Г.Милановац“ бр. 20/08), члана 7. Одлуке о буџету општине Г.Милановац, за 2010. Годину („Сл.гласник општине Г.Милановац“ бр. 26/09, 04/10,14/10,20/10.), Председник Општине доноси

#### РЕШЕЊЕ

1.Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Г.Милановац за 2010. годину („Сл.гласник општине Г.Милановац“ бр. 26/09, 04/10,14/10,20/10.), раздео 02- Председник општине глава 2.1, функција 110-извршни и законодавни органи, позиција 14, економска класификација 423-услуге по уговору, одобравају се средства у износу од 266.370,00 динара, на име услуга по уговору-израда идејног пројекта уређења школског дворишта,опремање и поставка авиона-Nalyard-Прањани.

2.Средства из тачке 1. овог решења пренети на текући рачун Атељеу „Архитект“ Г.Милановац,бр.155-3906-29 код Чачанске банке.

3. О реализацији овог решења стараће се одељење за привреду и финансије.

4.Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Г.Милановац“.

Председник општине  
Милисав Мирковић,ср.

**739.**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник Општине  
Број: 1-401-625 /2010  
09.новембар 2010.године  
Горњи Милановац

На основу члана 44. тачка 3. и 5. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС" бр. 129/2007), члана 58. Статута општине Горњи Милановац ("Службени гласник општине Горњи Милановац", бр.20/08), члана 3. Одлуке о буџету општине Г.Милановац за 2010. годину („Сл.гласник општине Г.Милановац, бр.26/09,04/10,14/10,20/10.) Председник општине доноси

#### РЕШЕЊЕ

##### О коришћењу текуће буџетске резерве

1.Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2010. годину ("Сл.гласник општине Г.Милановац" бр.26/09,04/10,14/10,20/10.), Раздео 02 - Председник општине, организациона шифра 80198, глава 2.1, функција 110, позиција 22, економска класификација 499 - Средства резерве - текућа буџетска резерва, одобравају се средства у укупном износу од =**15.000,00** динара,Удружењу Рома Г.Милановац.

2.Средства из тачке 1.овог решења распоређују се у оквиру раздела 02 –Председник општине, глава 2.1, функција 110-извршни и законодавни органи , позиција 19/16, економска класификација 481-донације невладиним организацијама.

3.О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

4.Ово решење објавити у „Службеном гласнику Општине Г.Милановац“.

Председник општине  
Милисав Мирковић,ср.

**740.**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник општине  
Број : 1-401-626/2010.  
09.11.2010.године  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 44. став 3. и 5. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС”бр.129/2007.), члана 70. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“ бр.54/09,73/10), члана 58. став 1. тачка 3. и 16. Статута општине Горњи Милановац ("Службени гласник општине Горњи Милановац", бр. 20/08) и члана 4.

Одлуке о буџету општине Г.Милановац за 2010. годину („Сл.гласник општине Г.Милановац“ бр.26/09,04/2010,14/10,20/10.), Председник општине доноси

### РЕШЕЊЕ

#### о коришћењу сталне буџетске резерве

1. Да се из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2010. годину (Сл.гласник општине Г.Милановац бр.26/09,04/2010,14/10,20/10.), раздео 02- Председник општине, глава 2.1, функција 110- извршни и законодавни органи, позиција 20- стална буџетска резерва, исплате средства у износу од **60.000,00 динара** (шездесетхиљададинара) на име финансијске помоћи за штету која је настала услед пожара на објекту у **Бершићима**, влашнштво **Будимира Марковића из Г.Милановца, Цара Душана 3/1**, који се догодио 28.09. 2010.год. а на основу Уверења МУП-а Републике Србије, Одељења за ванредне ситуације број 217-749/10 од 30.09.2010.године и Записника инспекције општинске управе бр.1-553/2369.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру организационе шифре 80198- Председник општине, раздео 02, глава 2.1, функција 110- извршни и законодавни органи, економска класификација **484- Накнада штете услед елементарних непогода**, позиција 21.

3. Средства из тачке 1. Овог решења исплатити готовински, преко благајне.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

5. Ово решење објавити у „Службеном гласнику Општине Горњи Милановац“.

Председник општине  
Милисав Мирковић, ср.

**741.**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник Општине  
Број: 1-401-624 /2010  
09. новембар 2010. године  
Горњи Милановац

На основу члана 44. тачка 3. и 5. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр. 129/2007), члана 58. Статута општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, бр.20/08), члана 3. Одлуке о буџету општине Г.Милановац за 2010. годину („Сл.гласник општине Г.Милановац,

бр.26/09,04/10,14/10,20/10.) Председник општине доноси

### РЕШЕЊЕ

#### О коришћењу текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2010. годину („Сл.гласник општине Г.Милановац“ бр.26/09,04/10,14/10,20/10.), Раздео 02 - Председник општине, организациона шифра 80198, глава 2.1, функција 110, позиција 22, економска класификација 499 - Средства резерве - текућа буџетска резерва, одобравају се средства у укупном износу од **6.000,00 динара**, Спортском клубу слепих „Додир“ из Чачка.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела 02 –Председник општине, глава 2.1, функција 110-извршни и законодавни органи, позиција 19/19, економска класификација 481-донације невладиним организацијама.

3. Средства из тачке 1. овог решења уплатити на текући рачун клуба број **170-30009203000-71**.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

5. Ово решење објавити у „Службеном гласнику Општине Г.Милановац“.

Председник општине  
Милисав Мирковић, ср.

**742.**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник општине  
Број : 1-553-2466-1/2010  
09. новембар 2010. године  
Горњи Милановац

На основу члана 44. став 3 и 5. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр. 129/2007), члана 58. став 1 тачка 3 и 16 Статута општине Г.Милановац („Сл. гласник општине Г.Милановац“ бр. 20/08), члана 7. Одлуке о буџету општине Г.Милановац, за 2010. Годину („Сл.гласник општине Г.Милановац“ бр. 26/09, 04/10,14/10,20/10.), Председник Општине доноси

### РЕШЕЊЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Г.Милановац за 2010. годину („Сл.гласник општине Г.Милановац“ бр. 26/09, 04/10,14/10,20/10.), раздео 02- Председник општине глава 2.1, функција 110-извршни и законодавни органи, позиција 18, економска класификација 472-накнаде за социјалну заштиту из буџета, одобравају се средства у износу од 5.000,00 динара, на име једнократне помоћи Марији

Радијичић из Г.Милановца, ученици Спортске гимназије у Нишу.

2. Средства из тачке 1. овог решења биће исплаћена готовински, преко благајне.

3. О реализацији овог решења стараће се одељење за привреду и финансије.

4. Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Г.Милановац“.

Председник општине  
Милисав Мирковић, ср.

**743.**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник Општине  
Број: 1-400-491-1 /2010  
09. новембар 2010. године  
Горњи Милановац

На основу члана 44. тачка 3. и 5. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/2007), члана 58. Статута општине Горњи Милановац ("Службени гласник општине Горњи Милановац", бр. 20/08), члана 3. Одлуке о буџету општине Г. Милановац за 2010. годину („Сл. гласник општине Г. Милановац, бр. 26/09, 04/10, 14/10, 20/10.") Председник општине доноси

#### РЕШЕЊЕ

##### О коришћењу текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2010. годину ("Сл. гласник општине Г. Милановац" бр. 26/09, 04/10, 14/10, 20/10.), Раздео 02 - Председник општине, организациона шифра 80198, глава 2.1, функција 110, позиција 22, економска класификација 499 - Средства резерве - текућа буџетска резерва, одобравају се средства Туристичкој организацији општине Г. Милановац, у укупном износу од =**514.677,00** динара, за исплату по решењу Суда IП број 808/2010.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела 04 – Општинска управа, глава 18, функција 470-Туристичка организација, позиција: 147, економска класификација 411-плате, додаци и накнаде = 399.310,00 динара.

148, економска класификација 412-социјални доприноси на терет послодавца = 71.617,00 динара,

155/1, економска класификација 483-новчане казне и пенали по решењу судова = 43.750,00 динара.

3. О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

4. Ово решење објавити у „Службеном гласнику Општине Г. Милановац“.

Председник општине  
Милисав Мирковић, ср.

**744.**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник општине  
Број : 1-401-627/2010  
09. новембар 2010. године  
Горњи Милановац

На основу члана 44. став 3 и 5. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/2007), члана 58. став 1 тачка 3 и 16 Статута општине Г. Милановац („Сл. гласник општине Г. Милановац“ бр. 20/08), члана 7. Одлуке о буџету општине Г. Милановац, за 2010. Годину („Сл. гласник општине Г. Милановац“ бр. 26/09, 04/10, 14/10, 20/10.), Председник Општине доноси

#### РЕШЕЊЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Г. Милановац за 2010. годину („Сл. гласник општине Г. Милановац“ бр. 26/09, 04/10, 14/10, 20/10.), раздео 04- Општинска управа, глава 01, функција 130-опште услуге, позиција 40, економска класификација 483- новчане казне и пенали по решењу судова, одобравају се средства, у укупном износу од 164.000,00 динара на име накнаде за одузето земљиште по решењу бр. IП 428/07 од 14.02.2008. године, следбеницима пок. Браловић Драгише из Прањана.

2. Средства из тачке 1. овог решења биће исплаћена :

-Браловић Милораду из Коштунића, износ од 20.500,00 динара на текући рн. бр. 155-4111080047984-34,

-Браловић Ацу из Прањана, износ од 20.500,00 динара на текући рн. бр. 250-4070004141530-66,

-Сретенковић Олги из Прањана, износ од 20.500,00 динара на текући рн. бр. 355-605248015-56,

-Бојовић Стаменки из Чачка, износ од 20.500,00 динара на текући рн. бр. 200-28911289-63,

-Браловић Рајку из Пријевора, износ од 41.000,00 динара на текући рн. бр. 275-0000410179100-86,

-Браловић Милошу из Прањана, износ од 41.000,00 динара на тек. рн. бр. 180-954222001900-18.

3. О реализацији овог решења стараће се одељење за привреду и финансије.

4. Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Г. Милановац“.

Председник општине  
Милисав Мирковић, ср.



745.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник Општине  
Број: 1-401-631 /2010  
12.новембар 2010.године  
Горњи Милановац

На основу члана 44. тачка 3. и 5. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС" бр. 129/2007), члана 58. Статута општине Горњи Милановац ("Службени гласник општине Горњи Милановац", бр.20/08), члана 3. Одлуке о буџету општине Г.Милановац за 2010. годину („Сл.гласник општине Г.Милановац, бр.26/09,04/10,14/10,20/10.) Председник општине доноси

**РЕШЕЊЕ****О коришћењу текуће буџетске резерве**

1.Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2010. годину ("Сл.гласник општине Г.Милановац" бр.26/09,04/10,14/10,20/10.), Раздео 02 - Председник општине, организациона шифра 80198, глава 2.1, функција 110, позиција 22, економска класификација 499 - Средства резерве - текућа буџетска резерва, одобравају се средства у укупном износу од **=18.030,00** динара Основном образовању-ОШ „ Арсеније Лома“ Рудник.

2.Средства из тачке 1.овог решења распоређују се у оквиру раздела 04 –Општинска управа, глава 09, функција 912-основно образовање-ош „Арсеније Лома“ Рудник, позиција 83, економска класификација 463-трансфери осталим нивоима власти (421311).

3.О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

4.Ово решење објавити у „Службеном гласнику Општине Г.Милановац“.

Председник општине  
Милисав Мирковић,ср.

746.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник Општине  
Број: 1-401-630 /2010  
12.новембар 2010.године  
Горњи Милановац

На основу члана 44. тачка 3. и 5. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС" бр. 129/2007), члана 58. Статута општине Горњи Милановац ("Службени гласник општине Горњи Милановац", бр.20/08), члана

3. Одлуке о буџету општине Г.Милановац за 2010. годину („Сл.гласник општине Г.Милановац, бр.26/09,04/10,14/10,20/10.) Председник општине доноси

**РЕШЕЊЕ****О коришћењу текуће буџетске резерве**

1.Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2010. годину ("Сл.гласник општине Г.Милановац" бр.26/09,04/10,14/10,20/10.), Раздео 02 - Председник општине, организациона шифра 80198, глава 2.1, функција 110, позиција 22, економска класификација 499 - Средства резерве - текућа буџетска резерва, одобравају се средства у укупном износу од **=31.900,00** динара Општинској управи.

2.Средства из тачке 1.овог решења распоређују се у оквиру раздела 04 –Општинска управа, глава 01, функција 130-опште услуге, позиција 41, економска класификација 512-машине и опрема.

3.О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

4.Ово решење објавити у „Службеном гласнику Општине Г.Милановац“.

Председник општине  
Милисав Мирковић,ср.

747.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник општине  
Број : 1-401-620/2010  
03.новембар 2010.године  
Горњи Милановац

На основу члана 44. став 3 и 5. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр. 129/2007), члана 58. став 1 тачка 3 и 16 Статута општине Г.Милановац („Сл. гласник општине Г.Милановац“ бр. 20/08), члана 7. Одлуке о буџету општине Г.Милановац, за 2010. Годину („Сл.гласник општине Г.Милановац“ бр. 26/09, 04/10,14/10,20/10.), Председник Општине доноси

**РЕШЕЊЕ**

1.Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Г.Милановац за 2010. годину („Сл.гласник општине Г.Милановац“ бр. 26/09, 04/10,14/10,20/10.), раздео 02- Председник општине глава 2.1, функција 110-извршни и законодавни органи, позиција 12, економска класификација 421-стални трошкови, одобравају се средства у износу од **2.200,67** динара, на име трошкова интернета и трошкова телефона за септембар 2010.год. на основу Уговора о дугорочној професионалној сарадњи између општине Горњи Милановац и Удружења пољопривредника „Моба“ из Љига.

2. Средства из тачке 1. овог решења пренети на текући рачун књиговодствене агенције „Јелена“ из Г. Милановца код ЕФГ-банке бр: **250-4070000185040-34.**

3. О реализацији овог решења стараће се одељење за привреду и финансије.

4. Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Г. Милановац“.

Председник општине  
Милисав Мирковић, ср.

**748.**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник општине  
Број : 1-401-633-1/2010  
15. новембар 2010. године  
Горњи Милановац

На основу члана 44. став 3 и 5. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/2007), члана 58. став 1 тачка 3 и 16 Статута општине Г. Милановац („Сл. гласник општине Г. Милановац“ бр. 20/08), члана 7. Одлуке о буџету општине Г. Милановац, за 2010. Годину („Сл. гласник општине Г. Милановац“ бр. 26/09, 04/10, 14/10, 20/10.), Председник Општине доноси

#### РЕШЕЊЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Г. Милановац за 2010. годину („Сл. гласник општине Г. Милановац“ бр. 26/09, 04/10, 14/10, 20/10.), раздео 02- Председник општине, глава 2.1, функција 110-извршни и законодавни органи, позиција 21, економска класификација 484- накнада штете услед елементарних непогода, одобравају се средства, у укупном износу од **300.000,00** динара на име помоћи Граду Краљеву услед елементарне непогоде-земљотреса, а на основу Закључка Општинског већа општине Г. Милановац од 08. новембра 2010. године бр. 3-06-951/2010.

2. Средства из тачке 1. овог решења пренети на наменски отворен текући рачун број : **840-2390740-88** – Средства за елементарне непогоде-земљотрес-Краљево.

3. О реализацији овог решења стараће се одељење за привреду и финансије.

4. Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Г. Милановац“.

Председник општине  
Милисав Мирковић, ср.

**749.**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник Општине  
Број: 1-401-638 /2010  
24. новембар 2010. године  
Горњи Милановац

На основу члана 44. тачка 3. и 5. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/2007), члана 58. Статута општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, бр. 20/08), члана 3. Одлуке о буџету општине Г. Милановац за 2010. годину („Сл. гласник општине Г. Милановац, бр. 26/09, 04/10, 14/10, 20/10.) Председник општине доноси

#### РЕШЕЊЕ

##### О коришћењу текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2010. годину („Сл. гласник општине Г. Милановац“ бр. 26/09, 04/10, 14/10, 20/10.), Раздео 02 - Председник општине, организациона шифра 80198, глава 2.1, функција 110, позиција 22, економска класификација 499 - Средства резерве - текућа буџетска резерва, одобравају се средства у укупном износу од **=10.000,00** динара Општинској управи, на име трошкова материјала.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела 04 – Општинска управа, глава 01, функција 130-опште услуге, позиција 37, економска класификација 426-материјал.

3. О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

4. Ово решење објавити у „Службеном гласнику Општине Г. Милановац“.

Председник општине  
Милисав Мирковић, ср.

#### АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

**51.**

Општинско веће општине Горњи Милановац на основу члана 8. став 2. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Сл. гласник РС“, бр. 41/09), чланова 4., 25. и 26. Одлуке о Општинском већу („Сл. гласник општине

Г.М.“,бр.24/08) на седници одржаној 2.12.2010.године, донело је

### РЕШЕЊЕ

**о измени и допуни Решења о образовању Комисије за безбедност саобраћаја на путевима на територији општине Горњи Милановац**

I У Решењу о о образовању Комисије за безбедност саобраћаја на путевима на територије општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Г.М",бр.25/09) у тачки II подачка 1. речи: "Члан Општинског већа" замењују се речју:"адвокат".

У тачки II Решења, после подтачке 11. додају се нове подтачке 12. и 13. које гласе:

"12. Мира Василијевић", представник Прекршајног суда и

13. Марко Обрадовић, представник Ауто мото друштва."

II - У осталом делу Решење остаје непромењено.

III - Ово Решење објавити у "Службеном гласнику општине Горњи Милановац."

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ  
МИЛАНОВАЦ

Број: 3-06-964/2010

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милисав Мирковић,ср.

**52.**

Општинско веће општине Горњи Милановац, на основу члана 61. Статута општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Г.М.,бр.20/08), члана 4. и чланова 25. и 26. Одлуке о Општинском већу („Сл.гласник општине Г.М.“,бр.24/08), на седници одржаној 9.12.2010.године, донело је

### РЕШЕЊЕ

I. ОБРАЗУЈЕ СЕ Радна група за израду Локалног акционог плана запошљавања у општини Горњи Милановац за 2011. годину.

II. У Радну групу именују се:

1. Драган Вучићевић, начелник Општинске управе, за руководиоца радне групе, а за чланове:
2. Јелка Весковић, НСЗ експозитура Горњи Милановац
3. Радован Дрињаковић, помоћник председника општине
4. Александра Јаковљевић, члан Општинског већа
5. Драган Недељковић, радник Општинске управе

III. Задатак радне групе је да припреми и изради нацрт Локалног акционог плана запошљавања у општини Горњи Милановац за 2011. годину ради подношења захтева за учешће општине у финансирању програма и мера активне политике запошљавања. Локални акциони план запошљавања у општини Горњи Милановац за 2011. годину мора бити у сагласности са Националним акционим планом запошљавања за 2011. годину.

IV. Стручну и административно техничку потпору за рад радне групе пружаће Општинска управа и НСЗ Експозитура у Горњем Милановцу.

V. Ово Решење објавити у "Службеном гласнику општине Горњи Милановац.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ  
МИЛАНОВАЦ

Број: 3-06-966/2010

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милисав Мирковић,ср.

**53.**

Општинско веће општине Горњи Милановац, на основу чланова 4., 25. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Г.М."Бр.24/08) на седници одржаној 9.12.2010.године, донело је

**РЕШЕЊЕ**  
**о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације општине Горњи Милановац**

I - ОБРАЗУЈЕ СЕ Општински штаб за ванредне ситуације општине Горњи Милановац.

II - У Општински штаб именују се:

*за команданта Општинског штаба за ванредне ситуације:*

1. Милисав Мирковић, председник Општине Горњи Милановац,

*за заменика команданта Општинског штаба за ванредне ситуације:*

2. Алекса Гагић, заменик председника општине,

*за начелника Општинског штаба за ванредне ситуације:*

3. Миливоје Николић, Одељење за ванредне ситуације Чачак,

*а за чланове:*

4. Михаило Вучетић, председник Скупштине општине Г.Милановац,
5. Драган Вучићевић, начелник Општинске управе општине Г.Милановац,



6. Горица Петровић, заменик начелника Општинске управе општине Г.Милановац,  
 7. Душан Марковић, командир Полицијске станице Горњи Милановац,  
 8. Радојко Јоксић, командир ТВЈ  
 9. Милосав Петровић, директор ЈКП"Горњи Милановац"  
 10. Снежана Смиљанић, директор ЈП за изградњу општине Г.Милановац,  
 11. Јовица Царевић, директор ЈП за путеве општине Г.Милановац,  
 12. Добросав Лазаревић, директор Дома здравља Г.Милановац,  
 13. Милован Глишић, руководилац ПЈ ЕД Г.Милановац,  
 14. Андрија Кубат, Телеком, РЈ Г.Милановац,  
 15. Милорад Солујић, одговорно лице Одељења за инспекцијске послове,  
 16. Трифун Пауновић, одговорно лице Одељења за послове МЗ, ДО и удружења грађана,  
 17. Драган Љубичић, одговорно лице Одељења за општу управу,  
 18. Славица Радоман, представник за односе са јавношћу,  
 19. Станислав Лазаревић, командант Гарнизона Војске у Г.Милановцу,  
 20. Томислав Марковић, секретар Црвеног крста горњи Милановац,

21. Милосава Јоксић, радник Општинске управе.  
 22. Исаило Тодоровић, секретар Општинског већа.

III - Општински штаб за ванредне ситуације обавља послове прописане одредбама чланова 34. и 35. Закона о ванредним ситуацијама ("Сл.гласник РС",бр.111/2009).

IV - Стручне и административно техничке послове за потребе Штаба обављаће Милосава Јоксић, члан Штаба.

V - Ово Решење објавити у Службеном гласнику општине Горњи Милановац.

Број: 3-06-966/2010

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ  
 ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
 Милисав Мирковић,ср.

## САДРЖАЈ

### АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

570. Одлука о буџету општине Горњи Милановац за 2011. годину.....	страна 1.
571. Одлука о проглашењу елементарне непогоде на територији општине Г.Милановац у 2010.г.	страна 14.
572. Одлука о покретању поступка израде Стратегије и Плана развоја Рашког и Моравичког округа.....	страна 14.
573. Одлука о приступању промени Статута општине Горњи Милановац.....	страна 15.
574. Одлука о приступању променама Пословника СО Горњи Милановац.....	страна 15.
575. Одлука о утврђивању минимума процеса рада за време штрајка запослених у ДУ "Сунце" Горњи Милановац.....	страна 16.
576. Одлука о изради Плана детаљне регулације за део кп.бр.436 КО Богданица.....	страна 17.
577. Одлуку о изменама и допунама Одлуке о организацији и начину обављања јавног превоза путника на територији општине Г.Милановац.....	страна 18.
578. Закључак о прихватању Програма зимског одржавања лок. путева за сезону 2010/2011 ЈП за путеве општине Горњи Милановац.....	страна 19.
579. Закључак о усвајању Извештаја о сарадњи за збртимљеном општине Вефсн,Норвешка.....	страна 19.
580. Решење о разрешењу и именовану члана школског одбора ОШ "Таковски устанак" Таково као представника јединице локалне самоуправе.....	страна 19.
581. Решење о констатовану престанка функције Перу Чампару из Г.Милановца у Ком. за представке СО Горњи Милановац.....	страна 19.
582. Решење о именовану Радоње Сташевића за члана Ком. за представке СО Г.Милановац.....	страна 20.
583. Решење о констатовану престанка дужности Катарини Јаковљевић у Управном одбору ДУ "Сунце" Г.Милановац.....	страна 20.

## АКТА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ

722. Решење о давању сагласности на Измену финансијског плана ОШ „Краљ Александар I“ Горњи Милановац за 2010. годину.....	страна 20.
723. Решење о давању сагласности на Измену финансијског плана ОШ „Десанка Максимовић“ Горњи Милановац за 2010. годину.....	страна 21.
724. Решење о давању сагласности на Измену финансијског плана ОШ „Свети Сава“ Горњи Милановац за 2010. годину.....	страна 21.
725. Решење о давању сагласности на Измену финансијског плана ОШ "Арсеније Лома" Рудник за 2010. годину.....	страна 21.
726. Решење о давању сагласности на Измену финансијског плана ОШ "Иво Андрић" Прањани за 2010. годину.....	страна 22.
727. Решење о давању сагласности на Измену финансијског плана ОШ "Момчило Настасијевић" Горњи Милановац за 2010. годину.....	страна 22.
728. Решење о давању сагласности на Измену финансијског плана ОШ "Таковски устанак" Таково за 2010. годину.....	страна 23.
729. Решење о давању сагласности на Измену финансијског плана Гимназије "Таковски устанак" за 2010. годину.....	страна 23.
730. Решење о давању сагласности на Измену финансијског плана ЕТШ "Књаз Милош" Горњи Милановац за 2010. годину.....	страна 23.
731. Решење о давању сагласности на Измену финансијског плана ТШ "Јован Жујовић" Горњи Милановац за 2010. годину.....	страна 24.
732. Решење о промени апропријације бр. 1-401-645/2010 од 1. 12. 2010. године.....	страна 24.
733. Решење о коришћењу текуће буџетске резерве бр. 1-401-612 од 15. 10. 2010. године.....	страна 25.
734. Решење о коришћењу текуће буџетске резерве бр. 1-401-614 од 20. 10. 2010. године.....	страна 25.
735. Решење о коришћењу текуће буџетске резерве бр. 1-401-615 од 20. 10. 2010. године.....	страна 26.
736. Решење о коришћењу текуће буџетске резерве бр. 1-401-616 од 26. 10. 2010. године.....	страна 26.
737. Решење о коришћењу текуће буџетске резерве бр. 1-401-617 од 27. 10. 2010. године.....	страна 26.
738. Решење бр. 1-401-623/2010 од 05. 11. 2010. године.....	страна 27.
739. Решење о коришћењу текуће буџетске резерве бр. 1-401-625 од 09. 11. 2010. године.....	страна 27.
740. Решење о коришћењу текуће буџетске резерве бр. 1-401-626 од 09. 11. 2010. године.....	страна 27.
741. Решење о коришћењу текуће буџетске резерве бр. 1-401-624 од 09. 11. 2010. године.....	страна 28.
742. Решење бр. 1-553-2466-1/2010 од 09.11. 2010. године.....	страна 28.
743. Решење о коришћењу текуће буџетске резерве бр. 1-400-491-1/2010 од 09. 11. 2010. године..	страна 29.
744. Решење бр. 1-401-627/2010 од 09. 11. 2010. године.....	страна 29.
745. Решење о коришћењу текуће буџетске резерве бр. 1-401-631 од 12. 11. 2010. године.....	страна 30.
746. Решење о коришћењу текуће буџетске резерве бр. 1-401-630 од 12. 11. 2010. године.....	страна 30.
747. Решење бр. 1-401-620/2010 од 03. 11. 2010. године.....	страна 30.
748. Решење бр. 1-401-633-1/2010 од 15. 11. 2010. године.....	страна 31.
749. Решење о коришћењу текуће буџетске резерве бр. 1-401-638 од 24. 11. 2010. године.....	страна 31.

## АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

51. Решење о измени и допуни решења о образовању Комисије за безбедност саобраћаја на путевима на територији општине Горњи Милановац.....	страна 31.
52. Решење о образовању Радне групе за израду Локалног акционог плана запошљавања у Општини Горњи Милановац за 2011. годину.....	страна 32.
53. Решење о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације општине Горњи Милановац	страна 32.

ИЗДАВАЧ: Општинска управа општине Горњи Милановац,

Администрација: Одељење за скупштинске послове општинске управе општине Горњи Милановац, одговорни уредник Драган Вучићевић, начелник Општинске управе општине Г.Милановац.

Жиро рачун за претплату: Приходи општинских органа управе Горњи Милановац број 840-742351843-94

Службени гласник општине Горњи Милановац уписан је у Регистар јавних гласила

Решењем Министарства правде и локалне самоуправе број 651-01-255/2001-09

