

# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

## ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ГОДИНА XVIII БРОЈ 21 3. НОВЕМБАР 2009. ГОДИНЕ

Цена овог броја је 50 динара  
Годишња претплата је 1.000  
динара

### АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

**329.**

На основу члана 32. став 1. тачка 1. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07), члана 42. став 1. тачка 1. Статута општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Г.Милановац“, бр. 20/08), члана 131. став 2. Пословника Скупштине општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Г.Милановац“, бр. 21/08), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 30. октобра 2009. године, донела је

#### ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПОСЛОВНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Члан 1.

У Пословнику Скупштине општине Горњи Милановац (“Сл.гл.општине Г.Милановац”, бр. 21/08), у члану 80. став 2. мења се и гласи:

„Предлоге који се могу уврстити у дневни ред седнице председнику Скупштине општине могу поднети: Председник општине, Општинско веће, одборничка група, сваки одборник, као и предлагачи овлашћени законом, Статутом и одлукама Скупштине општине“.

Члан 80. став 5. Пословника, мења се и гласи:

„Уколико је предлагач одборничка група, а предлог не садржи име и презиме представника предлагача, сматраће се да је представник предлагача шеф одборничке групе“.

Члан 2.

Члан 89. став 4. Пословника, мења се и гласи:

„Ако је предлагач одборничка група, у предлогу мора бити назначен један представник предлагача. Ако то није учињено, сматра се да је представник предлагача шеф одборничке групе“.

Члан 3.

Члан 133. Пословника, мења се и гласи:

„Право предлагања одлука и других општих аката имају Председник општине, Општинско веће, одборничка група, сваки одборник, стално радно тело Скупштине општине као и грађани путем грађанске иницијаве, у складу са Законом, Статутом и овим Пословником.“

Сви предлози одлука и других општих аката упућују се на предходно мишљење Председнику општине и Општинском већу општине Горњи Милановац“.

Члан 4.

У осталом делу Пословник Скупштине општине Горњи Милановац остаје непромењен.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 4-01-06-1014/09

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
Михаило Вучетић,ср.

**330.**

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07), члана 4. став 3. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Сл. гласник РС“, бр. 25/00, 25/2002 и др.) и члана 42. став 1. тачка 9.

Статута општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, бр. 20/08), Скупштина општине Горњи Милановац на седници одржаној 30. октобра 2009. године, донела је

## О Д Л У К У

### О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ПРОИЗВОДЊУ И ДИСТРИБУЦИЈУ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ И ДИСТРИБУЦИЈУ ПРИРОДНОГ ГАСА "ГРЕЈАЊЕ" ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

#### Члан 1.

Овом одлуком се оснива Јавно предузеће за производњу и дистрибуцију топлотне енергије и дистрибуцију природног гаса „Грејање“ Горњи Милановац (у даљем тексту: Јавно предузеће).

Оснивач Јавног предузећа из става 1. овог члана је Општина Горњи Милановац у чије име оснивачка права врше њени органи, у складу са Законом (у даљем тексту: Оснивач).

#### Члан 2.

Пословно име под којим послује Јавно предузеће је:

Јавно предузеће за производњу и дистрибуцију топлотне енергије и дистрибуцију природног гаса "Грејање" Горњи Милановац.

Скраћени назив Јавног предузећа је: ЈП "Грејање" Горњи Милановац.

Укупан уписани - уплаћени новчани део основног капитала износи 500 евра (петстотинаевра) у динарској противредности по средњем курсу Народне банке Србије, важећем на дан уплате.

#### Члан 3.

Седиште Јавног предузећа је у Горњем Милановцу, улица Цара Душана бр. 2.

Назив и седиште Јавног предузећа не могу се мењати без сагласности оснивача.

Предузеће има својство правног лица.

Статус правног лица Предузеће стиче уписом у Регистар привредних субјеката.

Предузеће обавља своје пословање као јединствена целина.

#### Члан 4.

Предузеће има свој печат и штамбил.

Изглед и садржина печата и штамбиља уређује се Статутом Предузећа

#### Члан 5.

Претежна делатност Јавног предузећа је:

-40200 – производња гаса и дистрибуција гасовитих горива преко система цеви

-40203 – дистрибуција гаса

- 40300 - производња и снабдевање паром и топлом водом;

- производња, сакупљање и дистрибуција паре и топле воде за грејање, погонске и друге сврхе,

- изградња, продаја, одржавање, ремонт и оправка постројења и уређаја за производњу и развођење топлотне енергије,

- одржавање, поправка и контрола исправности (баждарење) инструмената за мерење утрошка топлотне енергије,

- пружање услуга потрошачима у вези са испоруком топлотне енергије.

- 45110 - земљани радови;

- 42210 - груби грађевински радови и специфични радови нискоградње;

-51540 - трговина на велико металном робом, цевима, уређајима и опремом за централно грејање;

- 45330 - постављање цевних инсталација;

-74202 – пројектовање грађевинских и других објеката

Управљање гасом и будућом топлификацијом Горњег Милановца биће регулисано у другој фази, након дефинисања статуса имовине, између ЈП "Србијас" из Новог Сада и Општине Горњи Милановац као учесника у гасификацији општине, која се односи на систем гасовода на територији општине Горњи Милановац.

Јавно предузеће може обављати и друге делатности одређене Статутом ако њихово обављање не доводи у питање потпуно и благовремено извршавање делатности из овог члана.

#### Члан 6.

Делатност Јавног предузећа мора се обављати тако да се обезбеди:

1) трајност, односно континуитет у обављању,

2) обим и врста услуга из делатности Јавног предузећа којима се обезбеђује одређени ниво потреба корисника,

3) одређени квалитет услуга које у вршењу делатности пружа Јавно предузеће, који подразумева нарочито: - здравствену и хигијенску исправност према прописаним стандардима и нормативима, - заштиту човекове средине, - тачност у погледу рокова испоруке, - сигурност корисника у добијању услуга, - поузданост у пружању услуга,

4) развој и стално унапређивање квалитета услуга Јавног предузећа, организације рада, ефикасности и других услуга производње и пружања услуга,

5) усклађивање врсте, обима и квалитета услуга са материјалним могућностима корисника,

6) ред првенства у пружању услуга Јавног предузећа када услед више силе (хаварије, елементарних непогода, епидемије и слично) дође до смањења постојећих техничких капацитета, односно до престанка могућности њиховог коришћења,

7) остваривања права и обавеза корисника услуга које Јавно предузеће пружа у вршењу делатности, као и права и обавезе јавног предузећа у вршењу делатности,

8) мере заштите и обезбеђења објеката, уређаја и инсталација Јавног предузећа,

9) стална функционална способност комуналних објеката, одржавањем грађевинских и других објеката, постројења и опреме, који служе за обављање делатности Јавног предузећа.

#### Члан 7.

Јавно предузеће своје услуге, по правилу, не може ускратити корисницима.

Изузетно од одредбе става 1. овог члана Јавно предузеће може привремено ускратити кориснику пружање услуга из разлога утврђених у члану 15. Закона о комуналним делатностима.

#### Члан 8.

У обављању делатности Јавног предузећа мора се обезбедити стална исправност и функционалност објеката који служе за вршење делатности.

У случају квара, оштећења или неисправности објеката који служе за обављање делатности Јавног предузећа, а који су му поверени на одржавање и управљање, Јавно предузеће је дужно да без одлагања доведе објекте у исправно стање.

#### Члан 9.

ЈКП „Горњи Милановац“ ће до 30.11.2009. извршити попис:

1. основних средстава која се воде у РЈ „Грејање“;
2. залихе мазута и осталог репроматеријала;
3. алата и ситног инвентара;
4. попис дуговања и потраживања по основу грејања закључно са 31.12.2009. године.

#### Члан 10.

Подела заједничких средстава, права и обавеза између ЈКП "Горњи Милановац" и ЈП "Грејање" утврдиће се деобним билансом који ће, након његове израде, постати саставни део ове Одлуке.

Деобни биланс из претходног става ове Одлуке израдиће заједничке комисије ЈКП "Горњи Милановац"

и ЈП "Грејање" у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Деобни биланс из става 2. овог члана усвајају Управни одбор ЈКП "Горњи Милановац" и Управни одбор ЈП "Грејање".

#### Члан 11.

Посебним уговором закљученим између ЈКП "Горњи Милановац" Горњи Милановац и ЈП "Грејање" Горњи Милановац регулисаће се питање деобе прихода од наплате грејања у грејној сезони 2009/10. године (обзиром да се наплата врши 12 месеци.

#### Члан 12.

ЈП „Грејање“ ће на дан 01.01.2010. године преузети раднике из ЈКП „Горњи Милановац“ који обављају послове грејања, раднике које ЈКП „Горњи Милановац“ преузео својевремено од ЈКП „Парац“ из Горњег Милановца, као и део радника који раде књиговодствено-рачуноводствене и сличне послове а везани су за грејање. Даном преузимања ових радника од стране ЈП „Грејање“ овим радницима престаје радни однос у ЈКП „Горњи Милановац“.

О преузимању радника између ова два предузећа сачиниће се одговарајући документ који ће послужити за регулисање правног статуса везаног за радни однос и друге обавезе ових радника.

#### Члан 13.

Даном почетка рада новооснованог предузећа ЈП „Грејање“, између ЈКП „Горњи Милановац“ и овог предузећа сачиниће се посебан документ који ће послужити као основ за повлачење датих меница од стране ЈКП „Горњи Милановац“ НИС-у Србије А.Д. Нови Сад односно НИС Петрол, огранак за прераду и промет нафте и деривата нафте Нови Београд, као обезбеђење за благовремено плаћање испорученог мазута.

#### Члан 14.

Јавно предузеће стиче и прибавља средства за обављање делатности из:

- средстава остварених продајом топлотне енергије,
- донација и прилога домаћих и страних правних и физичких лица,
- кредита,
- других извора.

#### Члан 15.

Органи Јавног предузећа су:

- Управни одбор,
- Директор,

- Надзорни одбор.

#### Члан 16.

Управни одбор је орган управљања Јавног предузећа.

Управни одбор има председника, заменика председника и пет чланова, које именује и разрешава оснивач.

Два члана Управног одбора именују се из реда запослених Јавног предузећа.

Представници запослених предлажу се на начин утврђен Статутом Јавног предузећа.

Мандат чланова Управног одбора траје четири године и по истеку мандата могу бити поново бирани на нови мандатни период.

Председнику и члановима Управног одбора може престати мандат пре истека утврђеног рока оставком, разрешењем или услед смрти.

#### Члан 17.

Управни одбор:

- доноси Статут Јавног предузећа на који сагласност даје оснивач,

- утврђује пословну политику,

- усваја годишњи обрачун и извештаје о пословању,

- утврђује пословну оријентацију,

- одлучује о расподели годишње добити и покрићу губитака,

- утврђује план Предузећа,

- доноси општа акта Јавног предузећа из своје надлежности,

- доноси инвестиционе планове,

- одлучује о улагању капитала и о пословној сарадњи са другим предузећима,

- даје смернице директору за остваривање пословне политике,

- доноси Пословник о свом раду,

- обавља и друге послове утврђене законом, оснивачким актом и Статутом јавног предузећа.

#### Члан 18.

Орган пословођења Јавног предузећа је директор.

Директор Јавног предузећа:

1) представља и заступа Јавно предузеће;

2) организује и руководи процесом рада и води пословање Јавног предузећа;

3) одговара за законитост рада Јавног предузећа;

4) предлаже програм рада и план развоја и предузима мере за њихово спровођење;

5) подноси финансијске извештаје, извештаје о пословању и годишњи обрачун;

6) извршава одлуке Управног одбора;

7) доноси правилник о организацији и систематизацији послова;

8) предлаже Управном одбору доношење одлука и других аката из његовог делокруга;

9) доноси опште акте за чије доношење је овлашћен;

10) одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом и колективним уговором;

11) врши и друге послове одређене законом, овом одлуком и статутом Јавног предузећа.

Директора Јавног предузећа именује оснивач на основу јавног конкурса, на период од 4 године и по истеку тог рока исто лице може бити поново именовано на ову дужност.

Мандат директора може престати пре истека утврђеног рока оставком, разрешењем или услед смрти.

Оснивач може до именовања директора именовати вршиоца дужности директора јавног предузећа, који може ту функцију обављати најдуже једну годину.

#### Члан 19.

Надзорни одбор је орган надзора у Јавном предузећу.

Надзорни одбор јавног предузећа има 5 чланова.

Четири члана Надзорног одбора именује оснивач, а једног члана бирају запослени у јавном предузећу истовремено на начин и поступку за избор чланова Управног одбора јавног предузећа.

Председника и чланове Надзорног одбора именује и разрешава оснивач.

Мандат чланова Надзорног одбора траје 4 године и по истеку мандата исто лице може бити поново именовано на ту дужност.

Мандат чланова Надзорног одбора може престати пре истека утврђеног рока оставком, разрешењем или услед смрти.

#### Члан 20.

Надзорни одбор:

- врши надзор над законитошћу рада Јавног предузећа,

- прегледа периодичне и годишње обрачуне и утврђује да ли су сачињени у складу са прописима,

- утврђује да ли се пословне књиге и друга документа Јавног предузећа уредно воде и да ли су у складу са прописима,

- даје мишљење о предлозима за расподелу добити,

- разматра извештаје ревизора,

- подноси извештаје о резултатима надзора Управном одбору и оснивачу,

- доноси Пословник о свом раду,

- обавља и друге послове утврђене законом, оснивачким актом и Статутом јавног предузећа.

#### Члан 21.

Нормативни акти Јавног предузећа су: Статут, правилници и други нормативни акти у складу законом и другим прописима којима се уређује одређена питања у складу са тим законима и прописима.

Статут Јавног предузећа доноси Управни одбор на који сагласност даје оснивач.

Друге нормативне акте доноси Управни одбор осим акта о унутрашњој организацији и систематизацији радних места који доноси директор.

Запослени у Јавном предузећу остварују право на штрајк у складу са законом, Колективним уговором и актом оснивача којим се уређује питање обавезног минимума процеса рада који се мора обезбедити.

У случају да се у Јавном предузећу не обезбеди обавезни минимум процеса рада у делу од општег интереса, председник општине предлаже Скупштини општине предузимање неопходних мера:

- увођење радне обавезе,

- ангажовање радника из других техничко-технолошких система,

- покреће поступак за утврђивање одговорности директора, председника и чланова Управног одбора Јавног предузећа.

#### Члан 22.

Ради обезбеђивања заштите општег интереса у Јавном предузећу, оснивач даје сагласност на:

1) статут Јавног предузећа и његове измене и допуне;

2) давање гаранција, авала, јемстава, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;

3) одлуку о располагању (прибављању и отуђењу) имовином Јавног предузећа веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса;

4) акт о општим условима за испоруку производа и услуга;

5) улагање капитала;

6) статусне промене;

7) акт о процени вредности државног капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији;

8) дугорочни и средњорочни план рада и развоја;

9) годишњи програм пословања;

10) одлуку о оснивању зависног друштва капитала за обављање делатности из предмета свог пословања;

11) одлуку о расподели добити;

12) друге одлуке, у складу са законом којим се уређује обављање делатности од општег интереса.

Сагласност на тарифу (одлуку о ценама) даје Општинско веће.

#### Члан 23.

У правном промету са трећим лицима Јавно предузеће иступа у своје име и за свој рачун.

За своје обавезе Јавно предузеће одговара целокупном својом имовином.

Јавно предузеће одговара за насталу штету, која проистиче из делатности Јавног предузећа, проузроковану чињењем или нечињењем, искључиво средствима Јавног предузећа без солидарне одговорности оснивача.

#### Члан 24.

Предузеће послује по тржишним условима у складу са законом.

Предузеће остварује приход и стиче добит обављањем своје делатности и из других извора у складу са законом.

#### Члан 25.

Одлуку о расподели добити доноси Управни одбор Предузећа уз сагласност оснивача.

#### Члан 26.

Уколико по годишњем обрачуну предузеће исказа губитак, Управни одбор уз сагласност оснивача доноси одлуку о покрићу губитка.

Губитак се покрива из фонда резерви.

#### Члан 27.

До именовања директора Јавног предузећа, дужност директора у својству вршиоца дужности директора

обављаће Мирослав Миловановић, улица Милоша Великог бр.22. Горњи Милановац ЈМБГ 2004956783413.

Вршилац дужности директора из става 1. овог члана организоваће припрему Статута Јавног предузећа и других аката неопходних за регистрацију оснивања Јавног предузећа и обављаће других послова од значаја за обезбеђење услова за почетак рада Јавног предузећа.

#### Члан 28.

До именовања Управног одбора ЈП"Грејање" функцију Управног одбора вршиће Привремени управни одбор који има пет чланова.

У Привремени управни одбор именују се:

- Томислав Јоксић, улица Ломина бр.18.Горњи Милановац, ЈМБГ 0509956783429, за председника,

а за чланове:

- Маријана Гавриловић, улица Железничка бр.18.Горњи Милановац, ЈМБГ 2306945788428

- Тихомир Милошевић, улица Железничка бр.35. Горњи Милановац, ЈМБГ 1609947782833,

- Градимир Томовић, улица Кнеза Александра Карађорђевића 116.Горњи Милановац, ЈМБГ 1412947783416,

- Драган Поломац, улица Железничка бр.35/32.Горњи Милановац, ЈМБГ 0504965783413,

#### Члан 29.

До именовања Надзорног одбора ЈП"Грејање" функцију Надзорног одбора вршиће Привремени надзорни одбор који има три члана.

У привремени надзорни одбор именују се:

- Јован Рајчевић, улица Ђенерала Терзића бр.1.Горњи Милановац, ЈМБГ 1707948783436, за председника,

а за чланове:

- Зорица Тиосављевић, улица Кнеза Александра Карађорђевића бр. 10.Горњи Милановац, ЈМБГ 1302957788424

- Биљана Јанковић, улица Предрага Јевтића Шкепа бр. 100. Горњи Милановац, ЈМБГ 2202962788423.

#### Члан 30.

Привремени управни одбор донеће Статут и друга општа акта по овој Одлуци у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

#### Члан 31.

Јавно предузеће за производњу и дистрибуцију топлотне енергије и дистрибуцију природног гаса "Грејање" Горњи Милановац почеће са радом 01.01.2010. године.

#### Члан 32.

Куповина и дистрибуција природног гаса вршиће се након регулисања правног статуса између Општине Г.Милановац, ЈП "Србијагас" из Новог Сада и Министарства рударства и енергетике Републике Србије односно овлашћене агенције овог Министарства.

#### Члан 33.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Горњи Милановац", изузев члана 32. који ће ступити на снагу даном регулисања правног статуса између Општине Г.Милановац, ЈП "Србијагас" из Новог Сада и Министарства рударства и енергетике Републике Србије односно овлашћене агенције овог Министарства.

Број: 4-01-06-1014/09

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Михаило Вучетић,ср.

**331.**

На основу чл. 8. ст. 1 и 2. Закона о комуналним делатностима („Сл.гл.РС“бр. 16/97 и 42/98), чл. 4. ст. 3. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Сл.гл.РС“бр.25/00, 25/02, 107/05 и 108/05) чл. 32. ст. 1. тач. 8. Закона о локалној самоуправи („Сл.гл.РС“бр. 129/07) и члана 42. став 1. тачка 9. и 124. Статута Општине Г.Милановац («Сл.гласник Општине Г.Милановац» бр. 20/08), Скупштина општине Г.Милановац на седници одржаној 30. октобра 2009.години донела је

### О Д Л У К У О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ И ОРГАНИЗОВАЊУ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ“ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

#### Члан 1.

Овом одлуком врши се измена Одлуке о оснивању и организовању Јавног комуналног предузећа „Горњи Милановац“ («Сл.гласник Општине Г.Милановац» бр. 3/03 и 15/07) у делу везаном за обављање делатности производње и снабдевања топлотом водом и паром, обзиром да од 01.01.2010.године почиње са радом Јавно предузеће за производњу и дистрибуцију топлотне енергије и дистрибуцију природног гаса

„Грејање“ Горњи Милановац, које ће преузети обављање ових делатности од ЈКП „Горњи Милановац“.

Члан 2.

У члану 2. став 1. тачка 1. Одлуке о оснивању и организовању Јавног комуналног предузећа „Горњи Милановац“ брише се „производња и снабдевање топлотом водом“.

Члан 3.

У члану 6. став 1. тачка 3. Одлуке о оснивању и организовању Јавног комуналног предузећа „Горњи Милановац“ – „производња и снабдевање паром и топлотом водом“ брише се у целини.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Горњи Милановац“, а примењиваће се од 01.01.2010.године.

Број: 4-01-06-1014/09

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Михаило Вучетић, ср.

**332.**

На основу члана 13. став 2. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“,бр.129/07) и члана 105. став 2. Статута општине Горњи Милановац („Сл.гласник општине Г.М.“,бр.20/08), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 30. октобра 2009.године, доноси

**ОДЛУКУ**

**о успостављању сарадње (братимљењу)  
општине Горњи Милановац и општине Кавадарци  
(Република Македонија)**

Члан 1.

У циљу развијања традиционално добрих односа између општине Горњи Милановац и општине Кавадарци и унапређења економске сарадње и размене искустава у области образовања, културе, спорта, екологије, управљања у локалним јавним службама, припреме и реализација заједничких пројеката који представљају заједнички интерес братских општина, општина Горњи Милановац успоставља сарадњу са општином Кавадарци, Република Македонија.

Члан 2.

Овлашћује се Председник општине Горњи Милановац да, у име општине Горњи Милановац, потпише Акт о успостављању сарадње (братимљењу) са градоначелником општине Кавадарци.

Члан 3.

Протокол о сарадњи општина Горњи Милановац и Кавадарци, који је потписан 7.09.2008.године, саставни је део ове Одлуке.

Члан 4.

Средства за финансирање међународне сарадње биће обезбеђена у буџету општине Горњи Милановац.

Члан 5.

Ову Одлуку објавити у "Службеном гласнику општине Горњи Милановац", по добијању сагласности од Владе Републике Србије.

Број: 4-01-06-1014/09

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
Михаило Вучетић, ср.

**333.**

На основу члана 90. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07), члана 6. Статута општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Г.Милановац“, бр. 20/08) и члана 131. став 2. Пословника Скупштине општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Г.Милановац“, бр. 21/08), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 30. октобра 2009. године, донела је

**ОДЛУКУ**

**О ИЗГЛЕДУ И УПОТРЕБИ ГРБА И ЗАСТАВЕ  
ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ**

Члан 1.

Овом Одлуком уређује се изглед и употреба грба и заставе општине Горњи Милановац.

Члан 2.

Грбом и заставом представља се општина и изражава припадност општини.

Члан 3.

Грб и застава општине могу се употребљавати само у облику и са садржином који су утврђени овом Одлуком.

Грб и застава општине могу се истицати само уз државне симболе.

## Члан 4.

Грб и застава општине не смеју се употребљавати ако су оштећени или су својим изгледом неподобни за употребу, већ се повлаче из употребе.

Грб и застава општине не смеју се употребљавати непримерено, недолично, тј. на начин који вређа јавни морал и достојанство грађана општине.

## Члан 5.

Решење грба општине Горњи Милановац укомпоновано је у форму полукружног свода који се састоји од графичке стилизације територије општине Горњи Милановац која својим обликом асоцира на крошњу грма, чији корени представљају симбол постојности свих словенских народа, посебно Срба, а под којим је Милош Обреновић 23. априла 1815. године у Такову подигао II Српски устанак и обновио Српску државу.

Тип слова (општина Горњи Милановац) употребљен је у стилу са датим решењем.

## Члан 6.

У службеним просторијама и на јавним местима грб општине се може истицати само службено.

## Члан 7.

Места за истицање грба општине су следећа:

- у холу зграде општине Горњи Милановац,
- у сали за одржавање седница Скупштине општине и њених органа,
- у Свечаној сали Окружног начелства,
- у службеним просторијама председника и заменика председника општине, председника Скупштине општине, секретара Скупштине општине, Општинског већа, начелника Општинске управе,
- у екстеријеру и ентеријеру службених просторија других зграда органа општине,
- у екстеријеру и ентеријеру службених просторија јавних предузећа и установа,
- у службеним просторијама месних заједница и месних канцеларија,
- у простору у коме се одржава скуп, такмичење, изложба или слична манифестација чији је организатор или покровитељ орган општине, на месту које је одговарајуће по видљивости.

## Члан 8.

Застава општине Горњи Милановац је беле боје.

У доњој половини заставе штампа се Грб општине Горњи Милановац у боји, пропорционалне величине.

## Члан 9.

Застава општине, израђује се у следећим димензијама:

- за употребу у ентеријеру: 150x75 (у центриметрима)
- за употребу у екстеријеру: 250x130 (у центриметрима)
- за стоне заставице 20x10 (у центриметрима).

## Члан 10.

Застава општине вије се на јарболу испред главног улаза у зграду општине Горњи Милановац и на другим зградама органа општине, на државне празнике Републике Србије и на празник општине Горњи Милановац.

## Члан 11.

Застава општине обавезно се истиче:

- у сали за одржавање седница Скупштине општине и њених органа,
- у Свечаној сали Окружног начелства,
- на јавним зградама које су у власништву општине Г.Милановац,
- на свим објектима где се обавезно истиче застава Републике Србије,
- приликом прослава, свечаности и других масовних културних, спортских и службених манифестација које су од значаја за општину,
- приликом муђуопштинских сусрета, такмичења и других скупова на којима општина учествује,
- у другим случајевима, ако употреба заставе није у супротности са одредбама ове Одлуке.

Застава општине се истиче:

- у службеним просторијама председника и заменика председника општине, председника Скупштине општине, секретара Скупштине општине, Општинског већа, начелника Општинске управе.

## Члан 12.

Застава општине се истиче у свим случајевима када се рупубличким прописима предвиђа и прописује истицање државне заставе, као и у свим случајевима када државни протокол прописује истицање државне заставе.

Првенство при истицању застава се одређује следећим критеријумом:

1. застава Републике Србије,
2. застава општине.

У дане жалости државна застава Републике Србије и застава општине Горњи Милановац вије се на пола копча односно јарбола.

## Члан 13.

Застава се по правилу вије са јарбола или копча.

Код истицања застава предност припада централној позицији (ако је број јарбола / копча непаран), односно позицији која је следеће стране посматрача окренутог лицем ка истакнутим заставама (ако су две и ако су постављене испред објекта, зида или неке друге адекватне позадине).

Ако се застава истиче на говорници, може се поставити на копча са десне стране говорнику или на зиду иза говорнице тако да је говорник не заклања.

## Члан 14.

О спровођењу ове Одлуке стараће се Одељење за општу управу Општинске управе општине Горњи Милановац.



## Члан 15.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о изгледу грба и заставе општине Горњи Милановац ("Сл.гл.општине Г.Милановац", бр. 4/2001).

## Члан 16.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 4-01-06-1014/09

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
Михаило Вучетић, ср.

**334.**

На основу члана 9. Статута општине Г.Милановац ("Сл.гл.општине Г.Милановац", бр. 20/08) и члана 131. став 2. Пословника Скупштине општине Горњи Милановац ("Сл.гл.општине Г.Милановац", бр. 21/08), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 30. октобра 2009. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О УСТАНОВЉЕЊУ СВЕЧАНОСТИ ПОВОДОМ**  
**ПРАЗНИКА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ**

## Члан 1.

Овом Одлуком установљавају се свечаности поводом празника општине Горњи Милановац.

## Члан 2.

Празник општине је 23. април, Дан када је у Такову 1815. године подигнут Други српски устанак.

Одлуку за обележавање празника општине, ван 23. априла, доноси Општинско веће, а полазећи од чињенице да су 23. априла 1815. године, биле Цвети - велики хришћански празник и да су Цвети покретни црквени празник, обележавање Дана општине може се вршити и на Цвети, због опште прихваћеног народног схватања да је Други српски устанак подигнут на Цвети.

## Члан 3.

Празник општине обележаваће се сваке године свечаном седницом Скупштине општине, културно-уметничким и другим манифестацијама у општини Горњи Милановац.

Свечана седница Скупштине општине, сазвана поводом Празника општине је свечаног и протоколарног карактера.

## Члан 4.

За изузетне резултате остварене у области привреде, образовања и васпитања, науке, културе,

здравствене заштите, социјалне и дечје заштите, развоја локалне самоуправе и другим видовима стваралаштва и хуманитарног деловања у општини Горњи Милановац, Скупштина општине ће поводом Празника општине, додељивати јавна признања и награде појединцима, предузећима, установама, месним заједницама, удружењима грађана.

О јавним признањима и наградама општине Горњи Милановац, условима, облику и изгледу награда и начину њиховог додељивања даље се уређује посебном одлуком.

## Члан 5.

Поводом Празника општине Горњи Милановац сваке друге године одржава се Међународно бијенале уметности минијатуре.

Десето Међународно бијенале уметности минијатуре одржаће се 2010. године.

## Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 4-01-06-1014/09

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
Михаило Вучетић, ср.

**335.**

На основу члана 10. став 1. и 4. Статута општине Г.Милановац ("Сл.гл.општине Г.Милановац", бр. 20/08) и члана 131. став 2. Пословника Скупштине општине Г.Милановац ("Сл.гл.општине Г.Милановац", бр. 21/08), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 30. октобра 2009. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О УСТАНОВЉЕЊУ НАГРАДА И ДРУГИХ**  
**ПРИЗНАЊА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ**

## Члан 1.

Овом Одлуком установљавају се награде и друга признања, услови, критеријуми, облик и изглед награде и начин њиховог додељивања.

Награде и друга признања додељују се појединцима, предузећима, установама, месним заједницама, удружењима грађана за изузетне резултате остварене у области привреде, образовања и васпитања, науке, културе, спорта, здравствене заштите, социјалне и дечје заштите, развоја локалне самоуправе и другим видовима стваралаштва и хуманитарног деловања у општини Горњи Милановац.

## Члан 2.

Општина Горњи Милановац додељује јавна признања, плакете и награде "Таковски устанак".

Као јавно признање општине Горњи Милановац установљава се:

- звање почасног грађанина општине.

Као награда општине Г.Милановац установљавају се:

- Златна и Сребрна плакета "Таковски устанак" и

- Новчана награда "Таковски устанак".

Услови и начин доделе звања почасног грађанина општине Г.Милановац, уређују се посебном одлуком.

#### Члан 3.

Плакета и награда "Таковски устанак" додељују се на свечаној седници Скупштине општине поводом прославе празника општине Горњи Милановац - 23. априла, Дана када је у Такову 1815. године подигнут Други српски устанак.

Плакету и награду "Таковски устанак" уручује Председник општине.

#### Члан 4.

Комисија за кадровска, административна и мандатно-имунитетска питања Скупштине општине Г.Милановац (у даљем тексту: Комисија) најкасније до 20. марта у години у којој се додељују награде, објављује позив за достављање предлога за доделу награда.

Позив из става 1. овог члана објављује се најмање у једном локалном штампаном гласилу и на огласним терминима једног локалног радија и телевизије.

Предлог за награду доставља се Комисији најкасније до 10. априла у години у којој се награда додељује.

Право предлагања кандидата за плакете и награде имају сва правна и физичка лица.

Предлог се доставља у писаној форми са образложењем и подацима о кандидату, резултатима рада кандидата и знаком области за коју се кандидат предлаже.

#### Члан 5.

Решење о додељивању Плакета и награда "Таковски устанак" доноси Комисија.

Комисија утврђује број Плакета и награда које се додељују у току једне године.

#### Члан 6.

Плакета "Таковски устанак" додељује се правним и физичким лицима која имају пребивалиште или седиште односно боравиште на територији општине Горњи Милановац, а да у последње три године нису добила ову награду.

Ова Плакета додељује се и другим правним и физичким лицима за постигнуте резултате остварене у области привреде, образовања и васпитања, науке, културе, спорта, здравствене заштите, социјалне и дечје заштите, развоја локалне самоуправе и другим видовима стваралаштва и хуманитарног деловања у општини Горњи Милановац.

#### Члан 7.

Плакета "Таковски устанак" уручује се у облику медаље и плакете.

Медаља "Таковски устанак" је метална, округлог облика, пречника 7,5 цм у електрогалванизацији позлате и посребре.

На металној плочи рељефно су обликовани Таковски грм и споменик Таковском устанку са натписом - Таково 1815. и угравираним текстом: име и презиме добитника и година уручења.

Медаља се уручује у кутији израђеној од ораховог дрвета, краљевско црвене боје.

Плакета је формата А-4, израђена од квалитетног пергамент папира, на којој је калиграфским словима – Мирослављевим писмом исписан текст, чију садржину утврђује Комисија.

Плакета се уручује у украсним корицама формата А-3, краљевско црвене боје.

#### Члан 8.

Награда "Таковски устанак" додељује се правним и физичким лицима која имају пребивалиште или седиште односно боравиште на територији општине Г.Милановац, а да у последње три године нису добила ову награду.

Ова Награда додељује се и другим правним и физичким лицима за постигнуте резултате остварене у области привреде, образовања и васпитања, науке, културе, спорта, здравствене заштите, социјалне и дечје заштите, развоја локалне самоуправе и другим видовима стваралаштва и хуманитарног деловања у општини Горњи Милановац.

#### Члан 9.

Награда "Таковски устанак" се уручује у облику новчане награде.

Награда "Таковски устанак" израђена је од квалитетног пергамент папира на којој је калиграфским словима – Мирослављевим писмом исписан текст, чију садржину утврђује Комисија.

Награда се уручује у украсним корицама формата А-3, краљевско црвене боје.

Комисија утврђује висину новчане награде у оквиру средстава утврђених буџетом општине за годину у којој се награда додељује.

#### Члан 10.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о плакети и награди "Таковски устанак" ("Сл.гл.општине Г.Милановац", бр. 3/93 и 4/94) и Одлука о облику и изгледу Плакете "Таковски устанак" ("Сл.гл.општине Г.Милановац", бр. 3/93).

#### Члан 11.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 4-01-06-1014/09

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
Михаило Вучетић, ср.

**336.**

На основу члана 10. став 2. и 4. Статута општине Г.Милановац ("Сл.гл.општине Г.Милановац", бр. 20/08) и члана 131. став 2. Пословника Скупштине општине Г.Милановац ("Сл.гл.општине Г.Милановац", бр. 21/08), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 30. октобра 2009. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О УСТАНОВЉЕЊУ ЈАВНОГ ПРИЗНАЊА –**  
**ЗВАЊЕ ПОЧАСНИ ГРАЂАНИН**  
**ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ**

Члан 1.

Овом Одлуком установљава се јавно признање – звање почасни грађанин општине Г.Милановац, услови, критеријуми, облик и изглед признања и начин његовог додељивања.

Члан 2.

Звање почасни грађанин општине Г.Милановац може се доделити за изузетан и вишегодишњи допринос:

- у развоју општине из различитих области,
- у афирмацији општине у земљи и иностранству,
- у афирмацији вредности које су утемељене у историјској улози Горњег Милановца и његовом значењу у развоју модерне српске државе и доприносу добробити њихових житеља,
- у пружању хуманитарне помоћи и донација,
- у унапређењу и заштити животне средине,
- у унапређењу и заштити људских права и слобода,
- унапређењу и развоју локалне самоуправе.

Члан 3.

Звање почасни грађанин општине Г.Милановац може се доделити домаћем или страном држављанину, као и домаћем или страном држављанину који нема пребивалиште на територији општине Г.Милановац.

Члан 4.

Звање почасни грађанин општине Г.Милановац додељују се на свечаној седници Скупштине општине поводом прославе празника општине Горњи Милановац - 23. априла, Дана када је у Такову 1815. године подигнут Други српски устанак.

Ово признање уручује Председник општине.

Члан 5.

Комисија за кадровска, административна и мандатно-имунитетска питања Скупштине општине Г.Милановац (у даљем тексту: Комисија) најкасније до 20. марта у години у којој се додељује признање, објављује позив за достављање предлога за доделу истог.

Позив из става 1. овог члана објављује се најмање у једном локалном штампаном гласилу и на

огласним терминима једног локалног радија и телевизије.

Предлог за доделу звања почасни грађанин општине Г.Милановац, доставља се Комисији најкасније до 10. априла у години у којој се признање додељује.

Право предлагања кандидата за ово признање имају сва правна и физичка лица.

Предлог се доставља у писаној форми са образложењем и подацима о кандидату, резултатима рада кандидата и назнаком области за коју се кандидат предлаже.

Члан 6.

Решење о додељивању звања почасни грађанин општине Г.Милановац, доноси Комисија.

Члан 7.

Звање почасни грађанин општине Г.Милановац, уручује се у облику медаље и плакете.

Медаља "Таковски устанак" је метална, округлог облика, пречника 7,5 цм у електро-галванизацији позлате.

На металној плочи рељефно су обликовани Таковски грм и споменик Таковском устанку са натписом - Таково 1815. и угравираним текстом: име и презиме добитника звања почасног грађанина општине Г.Милановац и година уручења.

Медаља се уручује у кутији израђеној од ораховог дрвета, краљевско црвене боје.

Плакета је формата А-4, израђена од квалитетног пергамент папира на којој је калиграфским словима – Мирослављевим писмом исписан текст чију садржину утврђује Комисија.

Плакета се уручује у украсним корицама формата А-3, краљевско црвене боје.

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 4-01-06-1014/09

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
Михаило Вучегић, ср.

**337.**

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гл. РС", број 129/07) и члана 42. став 1. тачка 7. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гл. Општине Горњи Милановац", бр.20/08) Скупштина општине Горњи Милановац на седници одржаној 30. октобра 2009. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О СТИПЕНДИРАЊУ УЧЕНИКА И СТУДЕНАТА**  
**НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ГОРЊИ**  
**МИЛАНОВАЦ**

**Члан 1.**

Овом Одлуком Општина Горњи Милановац преузима обавезу стипендирања ученика основних и средњих школа, студената факултета, виших школа и постдипломских студија (у даљем тексту: корисници стипендије), у школама и на факултетима чији је оснивач Република Србија, редовних студената који се финансирају из Буџета Републике Србије и који имају пријављено пребивалиште на територији општине Горњи Милановац најмање годину дана пре подношења захтева за доделу стипендије.

Право на стипендију из става 1. овог члана имају ученици и студенти - избегла, прогнана и привремено расељена лица, који имају пријављено боравиште најмање годину дана на територији општине Горњи Милановац.

**Члан 2.**

Циљ стипендирања је помагање породицама ученика и студената за њихово школовање и даље напредовање.

**Члан 3.**

Корисници стипендије могу бити ученици основних и средњих школа који су:

-освојили једно од прва три места на републичком такмичењу у претходној школској години,  
 -освојили једно од првих пет места на међународном такмичењу у претходној школској години,

-ученици првог разреда средње школе који су били ђаци генерације у основној школи.

Поред услова из става 1. овог члана Одлуке, потребно је да ученици континуирано постижу одличан успех.

Учешће на екипним такмичењима и спортским такмичењима није довољан услов за доделу стипендије без обзира на освојене награде.

**Члан 4.**

Корисници стипендије могу бити студенти од друге године студија па до завршне године и студенти постдипломских студија ако су:

-студенти факултета и постдипломских студија који се финансирају из Буџета Републике Србије и који постижу резултате у студирању изражене кроз високу просечну оцену најмање 8,50.

Студенти из става 1. овог члана могу остварити право на стипендију под условом да током студирања нису обновили ни једну годину студија, као ни да им статус студента није мировао.

**Члан 5.**

Право на стипендију немају:

1. студенти Војне и Полицијске академије и других сличних факултета, за које су средства у потпуности обезбеђена у току трајања студија, као и запослење по стицању одговарајућег звања

2. студенти који су у радном односу
3. студенти који су навршили 26 односно 27 година живота.

**Члан 6.**

Право на стипендију остварује се на основу Конкурса који расписује Комисија за доделу стипендија Скупштине општине Горњи Милановац (у даљем тексту Комисија) до 31.августа за ученике, а за студенте до 1. новембра текуће године.

**Члан 7.**

Конкурс из члана 6. ове Одлуке садржи:

- услове за доделу стипендије,
- потребна документа,
- рок за пријављивање и достављање докумената,
- рок до када ће ученици односно студенти бити обавештени о резултатима Конкурса.

Конкурс се објављује у најмање једном локалном средству јавног информирања, на огласној табли Општине Горњи Милановац и у "Службеном гласнику општине Горњи Милановац".

**Члан 8.**

Заинтересовани ученици основних и средњих школа у року утврђеном конкурсом подносе следећу документацију:

1. Пријаву која садржи личне податке ученика
2. Потврду о уписаном разреду основне/средње школе
3. Потврду школе о постигнутим резултатима у учењу
4. Оверену фотокопију личне карте ученика, односно родитеља/старатеља ученика, као доказ пребивалишта (уколико је лична карта са чипом мора бити читана)
5. Два примерка Уговора о стипендирању.

**Члан 9.**

Заинтересовани студенти у року утврђеним конкурсом, подносе следећу документацију:

1. Пријаву која садржи личне податке студента
2. Потврду факултета/више школе о уписаној години студија, оствареној просечној оцени током студирања (најмање 8,50), као и доказ да се финансирају из Буџета Републике Србије
3. Доказ да нису обнављали годину током студирања,
4. Оверену фотокопију личне карте као доказ пребивалишта (уколико је лична карта са чипом мора бити читана)
5. Два примерка Уговора о стипендирању.

**Члан 10.**

Сви докази који се прилажу морају бити званични документи одговарајуће установе (издати у прописаној форми и оверени).

## Члан 11.

Кандидати који поднесу непотпуне пријаве биће позвани да исте допуне. Рок за допуну пријаве је седам дана од дана пријема позива за допуну. Уколико кандидат у остављеном року не изврши тражену допуну, пријава се неће разматрати.

## Члан 12.

О поднетим пријавама одлучује Комисија. Комисију именује Скупштина општине Горњи Милановац.

## Члан 13.

Правне, административне и рачуноводствене послове обављаће надлежно Одељење Општинске управе.

## Члан 14.

Средства за исплату стипендија обезбеђују се у Буџету општине Горњи Милановац.

## Члан 15.

Износ стипендија по категоријама корисника утврђује Председник општине, по прибављеном мишљењу Општинског већа, за сваку школску годину.

Исплата стипендија вршиће се до 20-ог у месецу, за претходни месец.

## Члан 16.

Корисник стипендије губи статус стипендисте ако се утврди да:

- подаци који су наведени као основ за остваривање права на стипендију, не одговарају чињеничном стању,
- ученик у даљем школовању не постиже одличан успех,
- ако студент не стекне услов за упис у наредну школску годину.

## Члан 17.

Кандидат који је незадовољан Одлуком Комисије може уложити приговор Председнику општине, у року од 8 дана од дана пријема обавештења о одлуци Комисије.

## Члан 18.

Сва права и обавезе између Скупштине општине Горњи Милановац и корисника стипендије биће регулисан Уговором о стипендирању.

## Члан 19.

Корисници стипендије по овој Одлуци стичу право на стипендију и то: ученици од 1. септембра, а студенти почев од 1. октобра текуће године за наредну школску годину (10 месеци).

## Члан 20.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о стипендирању ученика и студената на територији Општине Горњи Милановац ("Сл. гл. општине Горњи Милановац", бр. 12/04, 4/05 и 6/08).

## Члан 21.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у "Службеном гласнику општине Горњи Милановац".

Број: 4-01-06-1014/09

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
Михаило Вучетић,ср.

**338.**

На основу члана 15. став 1. тачка 19., члана 42. став 1. тачка 30. Статута општине Горњи Милановац ("Сл.гл.општине Г.Милановац", бр. 20/08) и члана 131. став 2. Пословника Скупштине општине Горњи Милановац ("Сл.гл.општине Г.Милановац", бр. 21/08), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 30. октобра 2009. године, донела је

**О Д Л У К У  
О УСТАНОВЉЕЊУ МЕЂУНАРОДНОГ  
БИЈЕНАЛА УМЕТНОСТИ МИНИЈАТУРЕ У  
ГОРЊЕМ МИЛАНОВЦУ**

## Члан 1.

Овом Одлуком установљава се Међународно бијенале уметности минијатуре у Горњем Милановцу, као стална уметничка манифестација.

## Члан 2.

Организација Међународног бијенала уметности минијатуре поверава се Установи за културу, уметност и ваншколско образовање "Културни центар" Г.Милановац, (у даљем тексту: Установа), као редовна делатност.

Међународно бијенале уметности минијатуре (у даљем тексту: Бијенале) одржава се сваке друге године за Празник општине Горњи Милановац.

Десето Међународно бијенале уметности минијатуре одржаће се 2010. године.

## Члан 3.

Скупштина општине Горњи Милановац, посебним решењем именује председника и чланове Организационог одбора Бијенала, за годину у којој се манифестација одржава.

## Члан 4.

Жири Бијенала има три или пет чланова. Чланове жирија Бијенала именује Управни одбор Установе, на предлог Уметничког савета Установе.

## Члан 5.

Управни одбор Установе доноси Правилник о раду Бијенала.

Оно што није предвиђено овом Одлуком биће регулисано Правилником о раду Бијенала као и другим актима Установе.

## Члан 6.

Потребна новчана средстна за одржавање Бијенала биће обезбеђена из:

- средстава буџета општине Г.Милановац,
- средстава Министарства културе Републике Србије,
- сопствених прихода и
- других прихода (спонзорства, донаторства и др.)

## Члан 7.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о установљавању Међународног бијенала уметности минијатуре у Горњем Милановцу ("Сл.гл.општине Г.Милановац", бр. 1/96), Одлука о измени Одлуке о установљавању Међународног бијенала уметности минијатуре у Горњем Милановцу ("Сл.гл.општине Г.Милановац", бр. 3/98) и Одлука о измени Одлуке о установљењу Међународног бијенала уметности минијатуре у Горњем Милановцу ("Сл.гл.општине Г.Милановац", бр. 15/07).

## Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 4-01-06-1014/09

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
Михаило Вучетић,ср.

**339.**

На основу члана 32. став 1. тачка 6 и члана 59. став 1. Закона о локалној самоуправи ( Сл. гл. РС бр.129/07) и члана 42.став 1 тачка7. и члана 78.став 1. Статута општине Горњи Милановац ( Сл. гл. Општине Горњи Милановац бр.20 /08), Скупштина општине Горњи Милановац на седници одржаној 30. октобра 2009. године, донела је

**ОДЛУКУ  
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА  
ОДЛУКЕ О ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ  
ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ**

## Члан 1.

У Одлуци о општинској управи општине Горњи Милановац (Службени гласник општине Горњи Милановац број 21/08) , у поглављу III , иза члана 30. у тачки 3. Служба буџетске инспекције и ревизије буџетских средстава и члановима 31. и 32. реч „ ревизије,“ се брише.

## Члан 2.

После члана 34. додаје се тачка 5. која гласи :  
Канцеларија за израду и реализацију развојних пројеката  
и члан 34 а који гласи :

Канцеларија за израду и реализацију развојних пројеката иницира и активно учествује у стварању и реализацији развојних пројеката ( програма) у складу са потребама локалне заједнице, а у циљу унапређења развоја исте. Идентификује домаће, инострне и међународне изворе финансијских средстава и конкурише у погледу коришћења истих презентовањем квалитетних ( пројеката ) програма , у циљу унапређења развоја општине Горњи Милановац. Креира пројекте по питању коришћења предприсупних фондова ЕУ. Сарађује са органима и организацијама Републике Србије које обављају послове локалног економског развоја, органима локалних самоуправа и другим организацијама, телима и установама које се баве унапређењем развоја локалних заједница. Спроводи политику коју општина Горњи Милановац успостави са општинама и градовима из иностранства и међународним организацијама које су укључене у сличне пројекте.

## Члан 3.

У осталом делу Одлука остаје непромењена.

## Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Горњи Милановац.

Број : 4-01-06-1014/09

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Михаило Вучетић,ср.

**340.**

На основу чл 27. и 46. Закона о планирању и изградњи («Сл.гласник РС" бр. 72/09), члана 32. тачка 5. Закона о локалној самоуправи («Сл.гласник РС» бр. 129/07), и члана 42. ст.1. тачка 6. Статута Општине Горњи Милановац (« Службени гласник Општине Г.Милановац» бр.20/2008 од 07.07.2008.године) Скупштина општине Г.Милановац на седници одржаној 30. октобра 2009.години донела је

**О Д Л У К У  
О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ  
ЗА ИЗГРАДЊУ СРЕДЊЕНАПОНСКОГ  
НАДЗЕМНОГ ВОДА 35 КВ ОД ТС „БЕРШИЋИ“ У  
БЕРШИЋИМА ДО ТС „БРЕЗАК“ У ПРАЊАНИМА**

## Члан 1.

Доношењем ове Одлуке приступа се изради Плана детаљне регулације за изградњу средњенапонског надземног вода 35 кВ од ТС „Бершићи“ у Бершићима до ТС „Брезақ“ у Прањанима (у даљем тексту: план детаљне регулације).

## Члан 2.

Циљ доношења плана детаљне регулације је изградња далеководна од јавног интереса.

## Члан 3.

План детаљне регулација обухвата КП бр: 337/1, 339, 340, 327, 330, 321/1, 318/1, 318/2, 317/2, 312, 296, 271, 270, 274, 275, 277, 264, 735, 748, 737/1, 749, 750, 751, 757/1, 756, 762, 761/2, 779, 777, 775/1, 780/1, 786/2, 783, 1466, 781/2, 795, 797, 796, 841, 842, 838/2, 836/2, 836/1, 835, 881, 876, 873, 907/2, 953, 908/3, 908/2, 912/5, 913/3, 912/2, 917/1, 922/3, 923/2, 923/1, 1070, 1073, 1072, 1082, 1081, 1086/1, 1087, 1091/2, 1098, 1105, 1100 КО Бершићи; 1081/1, 1078, 1161, 1168, 1164, 1171/1, 1174, 1176, 1183/3, 1182/2, 1182/1, 1183/1, 1180, 1179, 1326, 1178, 1336/2, 1336/1, 1335/2, 1335/1, 1281, 1334/2, 1334/1 КО Брезна; 61, 62/2, 43, 44/1, 44/3, 45/1, 186, 203, 399, 417/1, 417/2, 404, 421, 415/2, 378, 396, 395, 776/5, 776/3, 776/4, 772/3, 771, 769, 763, 764/1, 764/2, 767/2, 766/2, 755, 743, 741, 740, 745/1, 670, 671/2, 667, 664, 663, 660 КО Леушићи; 868, 870/2, 867, 884/1 КО Срезејевци; 708, 709/2, 709/1, 711, 712/1, 2254/1, 2255, 2256, 2258, 2246/3, 2246/2, 2259/1, 2259/2, 2263/1, 2264, 2265, 2266/1, 2329/3, 2331, 2460/1, 2461/2, 2466, 2470, 2465, 2509/1, 2507/2, 2507/3, 2601/1, 2601/3, 2595/1, 2595/3, 2593/2, 2593/3, 2694/5, 2695, 2697, 2698, 2702, 2705, 2701, 2707, 2709, 2738, 2737, 2730/1 КО Прањани.

## Члан 4.

План детаљне регулације треба да буде урађен у складу са чл. 28. Закона о планирању и изградњи и да нарочито садржи:

1. границу плана и обухват грађевинског подручја;
2. поделу простора на посебне целине и зоне;
3. намену земљишта;
4. регулационе линије улица и јавних површина и грађевинске линије са елементима за обележавање на геодетској подлози;
5. нивелационе коте улица јавних површина (нивелациони план);
6. трасе, коридоре и капацитете за саобраћајну, енергетску, комуналну и другу инфраструктуру;
7. правила уређења и правила грађења по целинама и зонама;
8. економску анализу и процену улагања из јавног сектора;
9. локације за које је предвиђена израда урбанистичког пројекта и
10. графички део.

## Члан 5.

Рок за израду Плана детаљне регулације из чл. 1. ове Одлуке износи 60 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

## Члан 6.

Средства за израду Плана детаљне регулације обезбедиће „Електродистрибуција“ Чачак, Погон Горњи Милановац.

## Члан 7.

Саставни део Одлуке је и решење о неприступању стратешкој процени утицаја на животну средину бр. 4-06-350-732/09 од 20.10.2009.године.

## Члан 8.

По извршеној стучној контроли, план ће бити изложен на јавни увид у складу са Законом о планирању и изградњи у просторијама Одељења за комунално стамбене послове и урбанизам.

## Члан 9.

Ова Одлуке ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Горњи Милановац.

Број: 4-01-06-1014/09

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Михаило Вучетић, ср.

**341.**

На основу чл 27. и 46. Закона о планирању и изградњи («Сл.гласник РС» бр. 72/09), члана 32. тачка 5. Закона о локалној самоуправи («Сл.гласник РС» бр. 129/07), и члана 42. ст.1. тачка 6. Статута Општине Горњи Милановац (« Службени гласник Општине Г.Милановац» бр.20/2008 од 07.07.2008.године) Скупштина општине Г.Милановац на седници одржаној 30. октобра 2009.години донела је

**О Д Л У К У**  
**О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ**  
**„ЕЛЕКТРОМЕТАЛ“ У Г.МИЛАНОВЦУ**

## Члан 1.

Доношењем ове Одлуке приступа се изради Плана детаљне регулације „Електрометал“ у Г.Милановцу ( у даљем тексту: план детаљне регулације).

## Члан 2.

Циљ доношења плана детаљне регулације је разрада Генералног урбанистичког плана у складу са наменом површина.

## Члан 3.

План детаљне регулације обухвата катастарске парцеле број:208, 209/1, 209/2, 209/3, 209/4, 210, 211 и 212 КО Г.Милановац.

Границе планског подручја обухватају простор оивичен делом улице Кнеза Александра Карађорђевића, Ивичким погоком, делом улице Железничке и катастарским парцелама 213, 216/1 и 216/2 КО Г.Милановац које не улазе у обухват план.

## Члан 4.

План детаљне регулације треба да буде урађен у складу са чл. 28. Закона о планирању и изградњи и да нарочито садржи:

1. границу плана и обухват грађевинског подручја;
2. поделу простора на посебне целине и зоне;
3. намену земљишта;
4. регулационе линије улица и јавних површина и грађевинске линије са елементима за обележавање на геодетској подлози;
5. нивелационе коте улица јавних површина (нивелациони план);
6. трасе, коридоре и капацитете за саобраћајну, енергетску, комуналну и другу инфраструктуру;
7. правила уређења и правила грађења по целинама и зонама;
8. економску анализу и процену улагања из јавног сектора;
9. локације за које је предвиђена израда урбанистичког пројекта и
10. графички део.

## Члан 5.

Рок за израду Плана детаљне регулације из чл. 1. ове Одлуке износи 60 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

## Члан 6.

Средства за израду Плана детаљне регулације обезбедиће Јавно предузеће за изградњу Општине Горњи Милановац.

## Члан 7.

Саставни део Одлуке је и решење о неприступању стратешкој процени утицаја на животну средину бр. 4-06-350- 728/09 од 20.10.2009.године.

## Члан 8.

По извршеној стучној контроли, план ће бити изложен на јавни увид у складу са Законом о планирању и изградњи у просторијама Одељења за комунално стамбене послове и урбанизам.

## Члан 9.

Ова Одлуке ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Горњи Милановац.

Број: 4-01-06-1014/09

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Михаило Вучетић, ср.

**342.**

На основу чл 27. и 46. Закона о планирању и изградњи («Сл.гласник РС» бр. 72/09), члана 32. тачка 5. Закона о локалној самоуправи («Сл.гласник РС» бр. 129/07), и члана 42. ст.1. тачка 6. Статута Општине Горњи Милановац (« Службени гласник Општине Г.Милановац» бр.20/2008 од 07.07.2008.године) Скупштина општине Г.Милановац на седници одржаној 30. октобра 2009.години донела је

**ОДЛУКУ  
О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ  
ЗА ПОТЕС ИЗМЕЂУ УЛИЦЕ ПРЕДРАГА  
ЈЕВТИЋА ШКЕПА И  
РАЛОВИЋА ПОТОКА У ГОРЊЕМ МИЛАНОВЦУ**

## Члан 1.

Доношењем ове Одлуке приступа се изради Плана детаљне регулације за потес између улице Предрага Јевтића Шкепе и Раловића потока у Г.Милановцу (у даљем тексту: план детаљне регулације).

## Члан 2.

Циљ доношења плана детаљне регулације је разрада Генералног урбанистичког плана у складу са наменом површина.

## Члан 3.

Границе планског подручја обухватају простор оивичен делом улице Војводе Милана, улицом Предрага Јевтића Шкепа, катастарском парцелом 11119/1, 11119/14, 11120, 11116/8, 11114/2, 11114/1, 11122/1, 11123/1 (предметне парцеле не улазе у обухват плана), улицом Ђенерала Милића, катастарским парцелама 11124/38, 11132/20 (катастарске парцеле не уназе у обухват плана), улицом Свете Поповића, улицом Бранка Радичевића до улице Војводе Милана.

## Члан 4.

План детаљне регулације треба да буде урађен у складу са чл. 28. Закона о планирању и изградњи и да нарочито садржи:

1. границу плана и обухват грађевинског подручја;
2. поделу простора на посебне целине и зоне;
3. намену земљишта;
4. регулационе линије улица и јавних површина и грађевинске линије са елементима за обележавање на геодетској подлози;
5. нивелационе коте улица јавних површина (нивелациони план);
6. трасе, коридоре и капацитете за саобраћајну, енергетску, комуналну и другу инфраструктуру;
7. правила уређења и правила грађења по целинама и зонама;
8. економску анализу и процену улагања из јавног сектора;
9. локације за које је предвиђена израда урбанистичког пројекта и
10. графички део.



## Члан 5.

Рок за израду Плана детаљне регулације из чл. 1. ове Одлуке износи 60 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

## Члан 6.

Средства за израду Плана детаљне регулације обезбедиће Јавно предузеће за изградњу Општине Горњи Милановац.

## Члан 7.

Саставни део Одлуке је и решење о неприступању стратешкој процени утицаја на животну средину бр. 4-06-350- 727/09 од 20.10.2009.године.

## Члан 8.

По извршеној стучној контроли, план ће бити изложен на јавни увид у складу са Законом о планирању и изградњи у просторијама Одељења за комунално стамбене послове и урбанизам.

## Члан 9.

Ова Одлуке ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Горњи Милановац.

Број: 4-01-06-1014/09

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Михаило Вучетић,ср.

**343.**

На основу чл 27. и 46. Закона о планирању и изградњи («Сл.гласник РС" бр. 72/09), члана 32. тачка 5. Закона о локалној самоуправи («Сл.гласник РС» бр. 129/07), и члана 42. ст.1. тачка 6. Статута Општине Горњи Милановац (« Службени гласник Општине Г.Милановац» бр.20/2008 од 07.07.2008.године) Скупштина општине Г.Милановац на седници одржаној 30. октобра 2009.години донела је

**О Д Л У К У**  
**О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ**  
**ЗА ЗА УЛИЦУ БРАЋЕ КАРАМАРКОВИЋ У**  
**Г.МИЛАНОВЦУ**

## Члан 1.

Доношењем ове Одлуке приступа се изради Плана детаљне регулације за за улицу Браће Карамарковић у Г.Милановцу (у даљем тексту: план детаљне регулације).

## Члан 2.

Циљ доношења плана детаљне регулације је разрада Генералног урбанистичког плана у складу са наменом површина.

## Члан 3.

Границе планског подручја обухватају простор оивичен катастарским парцелама: 50137/2, 50137/1, 50137/3, 50137/14, 50137/4, 50137/15, 50137/5, 50137/16, 50137/6, 50138, 50139, 51831, 50158, 50165, 50160, 50161, 50162, 50164, 50168, 50140/1, 50141, 50145/8, 50148/2, 50148/5, 50148/4, 50148/3 (катастарксе парцеле улазе у обухват) све у КО Горњи Милановац.

## Члан 4.

План детаљне регулације треба да буде урађен у складу са чл. 28. Закона о планирању и изградњи и да нарочито садржи:

1. границу плана и обухват грађевинског подручја;
2. поделу простора на посебне целине и зоне;
3. намену земљишта;
4. регулационе линије улица и јавних површина и грађевинске линије са елементима за обележавање на геодетској подлози;
5. нивелационе коте улица јавних површина (нивелациони план);
6. трасе, коридоре и капацитете за саобраћајну, енергетску, комуналну и другу инфраструктуру;
7. правила уређења и правила грађења по целинама и зонама;
8. економску анализу и процену улагања из јавног сектора;
9. локације за које је предвиђена израда урбанистичког пројекта и
10. графички део.

## Члан 5.

Рок за израду Плана детаљне регулације из чл. 1. ове Одлуке износи 60 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

## Члан 6.

Средства за израду Плана детаљне регулације обезбедиће Јавно предузеће за изградњу Општине Горњи Милановац.

## Члан 7.

Саставни део Одлуке је и решење о неприступању стратешкој процени утицаја на животну средину бр. 4-06-350- 730/09 од 20.10.2009.године.

## Члан 8.

По извршеној стучној контроли, план ће бити изложен на јавни увид у складу са Законом о планирању и изградњи у просторијама Одељења за комунално стамбене послове и урбанизам.

## Члан 9.

Ова Одлуке ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Горњи Милановац.

Број: 4-01-06-1014/09

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Михаило Вучетић,ср.

**344.**

На основу члана 27. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Сл.гл.РС", бр. 25/2000, 25/02, 107/05, 108/05-исправка и 123/2007-др.закон), 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07), члана 42. став 1. тачка 9. Статута општине Горњи Милановац ("Службени гласник општине Горњи Милановац", бр. 20/08) и члана 131. став 2. Пословника Скупштине општине Горњи Милановац ("Службени гласник општине Горњи Милановац, бр. 21/08), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 30. октобра 2009. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на измене Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Горњи Милановац“ Горњи Милановац за 2009. годину, које је усвојио Управни одбор Јавног комуналног предузећа, Одлуком бр. 4788 од 23.09.2009. године.

2. Решење објавити у „Службеном гласнику Општине Горњи Милановац.“

Број: 4-01-06-1014/09

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
Михаило Вучетић, ср.

**345.**

На основу члана 27. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Сл.гл.РС", бр. 25/2000, 25/02, 107/05, 108/05-исправка и 123/2007-др.закон), 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07), члана 42. став 1. тачка 9. Статута општине Горњи Милановац ("Службени гласник општине Горњи Милановац", бр. 20/08) и члана 131. став 2. Пословника Скупштине општине Горњи Милановац ("Службени гласник општине Горњи Милановац, бр. 21/08), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 30. октобра 2009. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на измене и допуне Плана и Програма пословања Јавног предузећа за изградњу општине Горњи Милановац за 2009. годину, које је усвојио Управни одбор Јавног предузећа, Одлуком бр. 2133 од 15.10.2009. године.

2. Решење објавити у „Службеном гласнику Општине Горњи Милановац.“

Број: 4-01-06-1014/09

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
Михаило Вучетић, ср.

**346.**

На основу члана члана 131. став 2. Пословника Скупштине општине Горњи Милановац ("Службени гласник општине Горњи Милановац, бр. 21/08), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 30. октобра 2009. године, донела је

**ЗАКЉУЧАК**

1. ПРИХВАТА СЕ Програм, Јавног предузећа за путеве општине Горњи Милановац, зимског одржавања локалних путева за сезону 2009/2010. годину.

2. Закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Горњи Милановац.“

Број: 4-01-06-1014/09

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
Михаило Вучетић, ср.

**347.**

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/07) и члана 42. став 1. тачка 7. Статута општине Горњи Милановац ("Службени гласник општине Горњи Милановац", бр. 20/08), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 30. октобра 2009. године, донела је

**ЗАКЉУЧАК**

УСВАЈА СЕ Извештај о пријављеним пројектима за Национални инвестициони план Републике Србије за 2010. годину.

Број: 4-01-06-1014/09

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
Михаило Вучетић, ср.

**348.**

Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 30. октобра 2009. године разматрала је Извештај РХМЗ Београд о функционисању система одбране од града на територији Радарског центра "Букуља" за период 15.04.-15.07.2009. године, па је након спроведене расправе а на основу члана члана 131. став 2. Пословника Скупштине општине Горњи Милановац ("Службени гласник општине Горњи Милановац, бр. 21/08), донела

**ЗАКЉУЧАК**

1. УСВАЈА СЕ Извештај РХМЗ Београд о функционисању система одбране од града на територији Радарског центра "Букуља" за период 15.04.2009.-15.07.2009. године.

2. Закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Горњи Милановац.“

Број: 4-01-06-1014/09

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
Михаило Вучетић,ср.

**349.**

На основу члана 27. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Службени гласник РС", бр. 25/2000, 25/02, 107/05, 108/05-исправка и 123/2007-др.закон) и члана 131. став 2. Пословника Скупштине општине Горњи Милановац ("Службени гласник општине Горњи Милановац, бр. 21/08), Скупштина општине Горњи Милановац на седници одржаној 30. октобра 2009. године, донела је

**ЗАКЉУЧАК**

1. ПРИХВАТАЈУ СЕ одлуке Управног одбора ЈП за водоснабдевање „Рзав“ Ариље:

- број 69/2009 од 25.09.2009. године, којом се прихвата Информација о давању сагласности општина – оснивача на Уговор Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде бр. 404-02/2009-06 од 6. јула 2009. године о удруживању средстава за заједничко финансирање наставка изградње акумулације „Ариље – профил Сврачково“;

- број 70/2009 од 25.09.2009. године, којом се прихвата Информација о давању сагласности општина – оснивача на Одлуку о изменама и допунама Одлуке о организовању ЈП „Рзав“;

- број 71/2009 од 25.09.2009. године, којом се прихвата Информација о давању сагласности општина – оснивача на Одлуку о изменама и допунама Статута ЈП „Рзав“;

- број 72/2009 од 25.09.2009. године, којом се овлашћује ЈП „Рзав“ да приступи поступку прибављања банкарске гаранције за експропријацију земљишта потребног за изградњу објекта Акумулације „Сврачково“;

- број 73/2009 од 25.09.2009. године, којом се констатује које су општине – оснивачи дали сагласност на Одлуку Управног одбора ЈП „Рзав“ о начину покрића губитка исказаног у финансијским извештајима предузећа за 2007. и 2008. годину.

2. Закључак објавити у „Службеном гласнику Општине Горњи Милановац“.

Број: 4-01-06-1014/09

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
Михаило Вучетић,ср.

**350.**

На основу члана 130. и 137. Закона о здравственој заштити ("Сл. гл. РС", бр. 107/05), члана 5. став 2. и 4. Одлуке о оснивању Дома здравља Горњи Милановац ("Сл.гл.општине Г.Милановац", бр. 6/08), члана 26. Статута Дома здравља Горњи Милановац ("Сл.гл.општине Г.Милановац", бр. 20/08), члана 42. став 1. тачка 10. Статута општине Горњи Милановац ("Сл.гл.општине Г.Милановац", бр. 20/08) и члана 131. став 2. Пословника Скупштине општине Горњи Милановац ("Сл.гл.општине Г.Милановац", бр. 21/08), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 30. октобра 2009. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА**  
**УПРАВНОГ ОДБОРА**  
**ДОМА ЗДРАВЉА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ,**  
**КАО ПРЕДСТАВНИКА ЗАПОСЛЕНИХ**

**И РАЗРЕШАВАЈУ СЕ** дужности чланства у Управном одбору Дома здравља Горњи Милановац,

**као представници запослених:**

- др Радован Јаковљевић, спец. дечје и превентивне стоматологије из Горњег Милановца и
- др Биљана Вукашиновић, спец. опште медицине из Горњег Милановца.

**ИМЕНУЈУ СЕ** у Управни одбор Дома здравља Горњи Милановац,

**као представници запослених:**

- др Вера Василијевић, педијатар из Горњег Милановца и

- др Бојан Павловић, гинеколог-акушер из Горњег Милановца.

**II** Чланови Управног одбора Дома здравља Горњи Милановац именују се на период од четири године.

**III** Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 4-01-06-1014/09

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
Михаило Вучетић, ср.

**351.**

На основу члана 130. и 139. Закона о здравственој заштити ("Сл. гл. РС", бр. 107/05), члана 5. став 3. и 4. Одлуке о оснивању Дома здравља Горњи Милановац ("Сл. гл. општине Г. Милановац", бр. 6/08), члана 30. Статута Дома здравља Горњи Милановац ("Сл. гл. општине Г. Милановац", бр. 20/08), члана 42. став 1. тачка 10. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гл. општине Г. Милановац", бр. 20/08) и члана 131. став 2. Пословника Скупштине општине Горњи Милановац ("Сл. гл. општине Г. Милановац", бр. 21/08), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 30. октобра 2009. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА**  
**НАДЗОРНОГ ОДБОРА**  
**ДОМА ЗДРАВЉА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ,**  
**КАО ПРЕДСТАВНИКА ЗАПОСЛЕНИХ**

**I РАЗРЕШАВА СЕ** дужности чланства у Надзорном одбору Дома здравља Горњи Милановац

**као представник запослених:**

- др Милена Недељковић, спец. опште медицине из Горњег Милановца.

**ИМЕНУЈЕ СЕ** у Надзорни одбор Дома здравља Горњи Милановац,

**као представник запослених:**

- др Олга Вељовић, спец. медицине рада-субспец. токсиколог.

**II** Члан Надзорног одбора Дома здравља Горњи Милановац именују се на период од четири године.

**III** Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 4-01-06-1014/09

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
Михаило Вучетић, ср.

**352.**

На основу члана 53. став 2., члана 54. став 2., члана 55. став 1. и члана 55. став 3. тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 72/09) и члана 131. став 2. Пословника Скупштине општине Г. Милановац ("Сл. гласник општине Г. Милановац", бр. 21/08), Скупштина општине Горњи Милановац на седници одржаној 30. октобра 2009. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА**  
**ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОШ „МОМЧИЛО**  
**НАСТАСИЈЕВИЋ“ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ,**  
**КАО ПРЕДСТАВНИКА ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ**  
**САМОУПРАВЕ**

**I РАЗРЕШАВА СЕ** Слободан Борисављевић, трговац из Горњег Милановца, дужности члана Школског одбора Основне школе "Момчило Настасијевић" Горњи Милановац, као представник јединице локалне самоуправе.

**II ИМЕНУЈЕ СЕ** Снежана Радојичић, прехранбени техничар из Горњег Милановца за члана Школског одбора Основне школе "Момчило Настасијевић" Горњи Милановац, као представник јединице локалне самоуправе.

**III** Члан Школског одбора Основне школе "Момчило Настасијевић" Горњи Милановац именују се на период од четири године.

**IV** Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 4-01-06-1014/09

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
Михаило Вучетић, ср.

**353.**

На основу члана 53. став 2., 54. став 2., члана 55. став 1. и члана 55. став 3. тачка 4. Закона о основама

система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 72/09) и члана 131. став 2. Пословника Скупштине општине Г.Милановац („Сл.гласник општине Г.Милановац“, бр.21/08), Скупштина општине Горњи Милановац на седници одржаној 30. октобра 2009. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА**  
**ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОШ „МОМЧИЛО**  
**НАСТАСИЈЕВИЋ“ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ,**  
**КАО ПРЕДСТАВНИКА САВЕТА РОДИТЕЉА**

**I РАЗРЕШАВА СЕ** Младен Матовић, дипл.инжењер машинства из Горњег Милановца, дужности члана Школског одбора ОШ "Момчило Настасијевић" Горњи Милановац, као представник Савета родитеља.

**II ИМЕНУЈЕ СЕ** Славица Василијевић, адвокат из Горњег Милановца за члана Школског одбора ОШ "Момчило Настасијевић" Горњи Милановац, као представник Савета родитеља.

**III Члан Школског одбора ОШ "Момчило Настасијевић" Горњи Милановац именује се на период од четири године.**

**IV Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.**

Број: 4-01-06-1014/09

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
Михаило Вучетић, ср.

**354.**

На основу члана 53. став 2., 54. став 10. тачка 3., члана 55. став 1. и члана 55. став 3. тачка 4. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 72/09) и члана 131. став 2. Пословника Скупштине општине Г.Милановац („Сл.гласник општине Г.Милановац“, бр.21/08), Скупштина општине Горњи Милановац на седници одржаној 30. октобра 2009. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА**  
**ШКОЛСКОГ ОДБОРА ГИМНАЗИЈЕ „ТАКОВСКИ**  
**УСТАНАК“ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ,**  
**КАО ПРЕДСТАВНИКА ЗАПОСЛЕНИХ**

**I РАЗРЕШАВА СЕ** Петар Ранчев, професор музичке културе из Горњег Милановца, дужности члана Школског одбора Гимназије "Таковски устанак" Горњи Милановац, као представник запослених.

**II ИМЕНУЈЕ СЕ** Милорад Новковић, професор физичког васпитања из Горњег Милановца за члана Школског одбора Гимназије "Таковски устанак" Горњи Милановац, као представник запослених.

**III Члан Школског одбора Гимназије "Таковски устанак" Горњи Милановац именује се на период од четири године.**

**IV Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.**

Број: 4-01-06-1014/09

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
Михаило Вучетић, ср.

**355.**

На основу члана 53. став 2., члана 55. став 1. и члана 55. став 3. тачка 4. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 72/09) и члана 131. став 2. Пословника Скупштине општине Г.Милановац („Сл.гласник општине Г.Милановац“, бр.21/08), Скупштина општине Горњи Милановац на седници одржаној 30. октобра 2009. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА**  
**ШКОЛСКОГ ОДБОРА ЕТШ „КЊАЗ МИЛОШ“**  
**ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ, КАО ПРЕДСТАВНИКА**  
**САВЕТА РОДИТЕЉА**

**I РАЗРЕШАВАЈУ СЕ** дужности чланова Школског одбора ЕТШ "Књаз Милош" Горњи Милановац, и то:

**- као представници Савета родитеља**  
- Бисерка Сантрач, из Горњег Милановца и  
- Зорица Јовановић, из Горњег Милановца.

**II ИМЕНУЈУ СЕ** за чланове Школског одбора ЕТШ "Књаз Милош" Горњи Милановац, и то:

**- као представници Савета родитеља**  
- Љиљана Максић, из Горњег Милановца и  
- Снежана Станковић, из Горњег Милановца.

**III Чланови Школског одбора ЕТШ "Књаз Милош" Горњи Милановац именују се на период од четири године.**

IV Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 4-01-06-1014/09

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
Михаило Вучетић, ср.

**356.**

На основу члана 131. став 2. Пословника Скупштине општине Г.Милановац ("Сл.гласник општине Г.Милановац", бр.21/08), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној дана 30. октобра 2009.године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

I КОНСТАТУЈЕ СЕ да је Ранку Томићу одборнику Скупштине општине Горњи Милановац, престала дужност члана Одбора за урбанизам, стамбено комуналне делатности и заштиту животне средине Скупштине општине, због поднете неопозиве оставке дана 20. марта 2009. године.

II Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 4-01-06-1014/09

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
Михаило Вучетић, ср.

**357.**

На основу члана 55. и 131. став 2. Пословника Скупштине општине Г.Милановац ("Сл.гласник општине Г.Милановац", бр.21/08), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној дана 30. октобра 2009.године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

I ИМЕНУЈЕ СЕ Љубинка Закић, одборник у Скупштини општине Горњи Милановац за члана Одбора за урбанизам, стамбено комуналне делатности и заштиту животне средине Скупштине општине.

II Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 4-01-06-1014/09

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
Михаило Вучетић, ср.

**АКТА  
ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ**

**234.**

Република Србија  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник  
Број:1-610-149/09.  
20.10.2009.године.  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 44. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", бр.129/07) и члана 58. Статута општине Горњи Милановац, ("Сл.гласник општине Г.М.", бр.20/08), а по указаној потреби, доносим

**РЕШЕЊЕ**

I - ПРЕНОСИ СЕ са објекта Гимназије "Таковски устанак" у Г.Милановцу, чија је адаптација и реконструкција у току, следећи стари грађевински материјал и то:

1. ОШ"Таковски устанак" у Такову 6.000 комада црепа за препокривање школе и објекта WC.

2. ЈКП"Горњи Милановац" 1.500 комада црепа за санацију крова на објекту пословне зграде овог предузећа.

3. ОШ"Иво Андрић" у Прањанима стара кровна грађа (греде), која ће се користити као огрев у објектима те школе.

II - Ово Решење објавити у "Службеном гласнику" општине Г.Милановац".

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Дражимир Марушић, ср.

**235.**

Република Србија  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник општине  
Број:1-464-149/09.  
21.10.2009.године.  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 44. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр.129/07) и члана 58. Статута општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Г.М",бр.20/08), доносим

**РЕШЕЊЕ**

1. ОДРЕЂУЈЕ СЕ Предузеће "Билтон" Чачак, да изврши процену вредности земљишта и зграда које се налазе на траси продужетка улице Вука Караџића, као и земљишта које је заузето од стране Предузећа "Пролетер-Металац" а.д. из Г.Милановца, код "Сигме", о чему ће сачинити стручни налаз и мишљење у писаној форми и о томе обавестити Председника општине Горњи Милановац.

2. Обавезују се стручне службе Општинске управе као и Јавно предузеће за изградњу општине да пројектну и сву другу потребну документацију ставе на увид напред наведеном предузећу.

3. Трошкови процене падају на терет буџета општине Горњи Милановац.

4. Стручни налаз из тачке 1. овог Решења доставити у што краћем року.

5. Ово Решење објавити у "Службеном гласнику општине Г.Милановац".

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Дражмимир Марушић,ср.

**236.**

Република Србија  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник општине  
Број:1-325-90/09.  
01.11.2009.године.  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 44. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр.129/07) и члана 58.

Статута општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Г.М",бр.20/08), а по указаној потреби, доносим

**РЕШЕЊЕ**

1. ОДРЕЂУЈЕ СЕ Милосав Петровић, директор ЈКП "Горњи Милановац", из Горњег Милановца за члана Пословног одбора из члана 13. Уговора о удруживању средстава за изградњу бране и акумулације "Ариље-Профил Сврачково" закљученог дана 14. 10. 2009. године, испред општине Г.Милановац, као једне од уговорних страна.

2. Ово решење објавити у "Службеном гласнику општине Горњи Милановац".

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Дражмимир Марушић,ср.

**237.**

Република Србија  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник  
Број:1-130-14/09.  
1.11.2009.године.  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 44. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС",бр.129/07) и члана 58. став 1. тачка 15. Статута општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Г.М",бр.20/08), доносим

**НАРЕДБУ**

1. НАЛАЖЕ СЕ начелнику Општинске управе Горњи Милановац да организује рад Општинске управе и то: Одељења за комунално стамбене послове и урбанизам, Одељења за имовинско правне послове и Одељења за скупштинске послове, на дан 7.11.2009.године (субота) због потребе обављања неопходних послова у вези са усвајањем Плана детаљне регулације "Гимназија" у Горњем Милановцу.

2. НАЛАЖЕ СЕ директору Јавног предузећа за изградњу општине да организује рад предузећа на дан 7.11.2009.године (субота) због потребе обављања неопходних послова у вези са усвајањем Плана детаљне регулације "Гимназија" у Горњем Милановцу.

3. Ову наредбу објавити у "Службеном гласнику општине Горњи Милановац".

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Дражмимир Марушић,ср.

**238.**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник Општине  
Број: 1-401-424  
09.10.2009.године  
Горњи Милановац

На основу члана 44. тачка 3 и 5. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС" бр. 129/2007.), члана 69. став 2,3 и 4. Закона о буџетском систему ("Сл.гласник РС", бр.54/09.) и члана 58. став 1, тачка 3. и 16. Статута општине Горњи Милановац ("Службени гласник општине Горњи Милановац", бр.20/08) ,члана 4. Одлуке о буџету општине Г.Милановац за 2009.годину(„Сл.гласник општине Г.Милановац, бр.29/08,8/09,15/09.) председник Општине доноси

**Р Е Ш Е Њ Е****О коришћењу текуће буџетске резерве**

1.Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2009. годину ("Сл.гласник општине Г.Милановац" бр.29/08,8/09,15/09), Раздео 2 - Председник општине, организациона шифра 80198, глава 2.1, функција 110, позиција 20, економска класификација 499 - Средства резерве - Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у укупном износу од **154.454,00** динара на име помоћи у случају смрти радника Општинске управе-Рада Јаковљевића.

2.Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела **04-** Општинска управа, глава **01**, функција **130-**опште услуге, позиција **28**, економска класификација **414-**социјална давања запосленима.

3.О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

4.Ово решење објавити у „Службеном гласнику Општине Г.Милановац“.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Дражимир Марушић,ср.

**239.**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник Општине  
Број: 1-401-420  
09.10.2009.године  
Горњи Милановац

На основу члана 44. тачка 3 и 5. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС" бр. 129/2007.), члана 69.

став 2,3 и 4. Закона о буџетском систему ("Сл.гласник РС", бр.54/09.) и члана 58. став 1, тачка 3. и 16. Статута општине Горњи Милановац ("Службени гласник општине Горњи Милановац", бр.20/08) ,члана 4. Одлуке о буџету општине Г.Милановац за 2009.годину(„Сл.гласник општине Г.Милановац, бр.29/08,8/09,15/09.) председник Општине доноси

**Р Е Ш Е Њ Е****О коришћењу текуће буџетске резерве**

1.Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2009. годину ("Сл.гласник општине Г.Милановац" бр.29/08,8/09,15/09), Раздео 2 - Председник општине, организациона шифра 80198, глава 2.1, функција 110, позиција 20, економска класификација 499 - Средства резерве - Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у укупном износу од **82.264,00** динара на име накнаде за породилско боловање , за септембар 2009.год.

2.Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела **04-** Општинска управа, глава **01**, функција **130-**опште услуге, позиција **28**, економска класификација **414-**социјална давања запосленима.

3.О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

4.Ово решење објавити у „Службеном гласнику Општине Г.Милановац“.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Дражимир Марушић,ср.

**240.**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник Општине  
Број: 1-401-427  
12.10.2009.године  
Горњи Милановац

На основу члана 44. тачка 3 и 5. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС" бр. 129/2007.), члана 69. став 2,3 и 4. Закона о буџетском систему ("Сл.гласник РС", бр.54/09.) и члана 58. став 1, тачка 3. и 16. Статута општине Горњи Милановац ("Службени гласник општине Горњи Милановац", бр.20/08) ,члана 4. Одлуке о буџету општине Г.Милановац за 2009.годину(„Сл.гласник општине Г.Милановац, бр.29/08,8/09,15/09.) председник Општине доноси

**Р Е Ш Е Њ Е****О коришћењу текуће буџетске резерве**

1.Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2009. годину ("Сл.гласник општине Г.Милановац" бр.29/08,8/09,15/09), Раздео 2 -



Председник општине, организациона шифра 80198, глава 2.1, функција 110, позиција 20, економска класификација 499 - Средства резерве - Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у укупном износу од **21.590,00** динара на име услуга по уговору.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела **02-** Председник општине, глава **2.1**, функција **110**-извршни и законодавни органи, позиција **14**, економска класификација **423**-услуге по уговору.

3. О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

4. Ово решење објавити у „Службеном гласнику Општине Г.Милановац“.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Дражимир Марушић, ср.

**241.**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник општине  
Број : 1-553-2419  
13.10.2009. године  
Горњи Милановац

На основу члана 44. став 3 и 5. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/2007), члана 58. став 1 тачка 3 и 16 Статута општине Г. Милановац („Сл. гласник општине Г. Милановац“ бр. 20/08), члана 7. Одлуке о буџету општине Г. Милановац, за 2009. годину („Сл. гласник општине Г. Милановац“ бр. 29/08, 8/09, 15/09.), председник Општине доноси

### РЕШЕЊЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Г. Милановац за 2009. годину („Сл. гласник општине Г. Милановац“ бр. 29/08, 8/09, 15/09.), раздео 02- Председник општине, глава 2.1, функција 110-извршни и законодавни органи, позиција 17, економска класификација 472-накнаде за социјалну заштиту из буџета, одобравају се средства на име учешћа на Конгресу клиничке неурофизиологије, у износу од 9.000,00 динара.

2. Средства из тачке 1. овог решења уплатити на Удружење за клиничку неурофизиологију СЦГ, рачун број : 170-1749-05, са позивом на број : 30000684004, сврха уплате : Конгрес КНФ и Рег. ЕЕГ курс

3. О реализацији овог решења стараће се одељење за привреду и финансије.

4. Ово решење објавити у „Сл. гласнику општине Г. Милановац“.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Дражимир Марушић, ср.

**242.**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник Општине  
Број: 1-401-433  
15.10.2009. године  
Горњи Милановац

На основу члана 44. тачка 3 и 5. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/2007.), члана 69. став 2, 3 и 4. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/09.) и члана 58. став 1, тачка 3. и 16. Статута општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, бр. 20/08), члана 4. Одлуке о буџету општине Г. Милановац за 2009. годину („Сл. гласник општине Г. Милановац“, бр. 29/08, 8/09, 15/09.) председник Општине доноси

### РЕШЕЊЕ

#### О коришћењу текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2009. годину („Сл. гласник општине Г. Милановац“ бр. 29/08, 8/09, 15/09), Раздео 2 - Председник општине, организациона шифра 80198, глава 2.1, функција 110, позиција 20, економска класификација 499 - Средства резерве - Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у укупном износу од **47.523,67** динара на име сталних трошкова.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела **02-** Председник општине, глава **2.1**, функција **110**-извршни и законодавни органи, позиција **12**, економска класификација **421**-стални трошкови.

3. О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

4. Ово решење објавити у „Службеном гласнику Општине Г. Милановац“.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Дражимир Марушић, ср.

243.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник општине  
Број : 1-401-437  
02.11.2009.године  
Горњи Милановац

На основу члана 44. став 3 и 5. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр. 129/2007), члана 58. став 1 тачка 3 и 16 Статута општине Г.Милановац („Сл. гласник општине Г.Милановац“ бр. 20/08), члана 7. Одлуке о буџету општине Г.Милановац, за 2009. годину („Сл.гласник општине Г.Милановац“ бр.29/08,8/09,15/09.20/09), председник Општине доноси

## РЕШЕЊЕ

1.Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Г.Милановац за 2009. годину („Сл.гласник општине Г.Милановац“ бр. 29/08,8/09,15/09,20/09), раздео 04-Општинска управа, глава 0.1, функција 130-опште услуге, позиција 38, економска класификација 482-порези,обавезне таксе и казне, одобравају се средства у износу од = **32.903,00** динара,на име судских такси за оверу уговора.

2.Средства из тачке 1. овог решења уплатити на **840-75845-58, са поз.на бр.97 72-041.**

3.О реализацији овог решења стараће се одељење за привреду и финансије.

4.Ово решење објавити у „Сл.гласнику општине Г.Милановац“.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Дражмир Марушић,ср.

## АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

14.

Општинско веће општине Горњи Милановац, на основу чл.25. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац("Сл. гласник општине

Горњи Милановац", бр.24/08), на седници одржаној 22.10.2009. године, донело је:

## РЕШЕЊЕ

I - Образује се Радна група за израду и усаглашавање нормативних аката из надлежности локалне самоуправе у складу са новим Законом о безбедности саобраћаја на путевима ("Сл.гл. РС", бр. 41/09).

II - У Радну групу именују се:

1. Драган Томашевић, члан Општинског већа, за руководиоца Радне групе, а за чланове:
2. Радослав Топаловић, члан Општинског већа,
3. Момчило Вељковић, дипл. инг. саобраћаја,
4. Милош Мијаиловић, дипл. инг. саобраћаја,
5. Марија Филиповић, дипл. правник,
6. Јовица Царевић, директор ЈП за путеве општине Г.Милановац.

III - Задатак Радне групе је да припреми, изради и изврши усаглашавање нормативних аката из надлежности локалне самоуправе са одредбама новог Закона о безбедности саобраћаја на путевима("Сл.гл. РС", бр. 41/09), према динамици посла, а пратећи рокове из Закона и изнесе пред надлежне општинске органе радни текст нацрта правне регулативе, усаглашен са наведеним законом.

Радна група може тражити од општинских органа и свих јавних предузећа и установа податке, документа и извештаје, који су од значаја за делокруг рада Радне групе, а који су дужни да пруже тражену подршку.

Пристап наведеном задатку је одмах.

IV - Ово решење објавити у "Службеном гласнику општине Горњи Милановац".

### ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 3-06-1012/09.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Дражмир Марушић,ср.

15.

Општинско веће општине Горњи Милановац, на основу чл.25. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац("Сл. гласник општине Горњи Милановац", бр.24/08), на седници одржаној 22.10.2009. године, донело је:

## РЕШЕЊЕ

I - Образује се Радна група за израду и усаглашавање нормативних аката из надлежности локалне самоуправе у складу са новим Законом о

основама система образовања и васпитања ("Сл.гл. РС", бр. 72/09).

II - У Радну групу именују се:

1. Љиљана Челиковић, члан Општинског већа и директор Гимназије "Таковски устанак", за руководиоца Радне групе, а за чланове:

2. Радмило Прокић, директор ОШ "Десанка Максимовић" Горњи Милановац, за градске школе,

3. Бранка Жижковић, директор ОШ "Таковски устанак" Таково, за сеоске школе,

4. Љиљана Тешић, просветни инспектор,

5. Вера Будеша, секретар ОШ "Момчило Настасијевић" Горњи Милановац.

III - Задатак Радне групе је да припреми, изradi и изврши усаглашавање нормативних аката из надлежности локалне самоуправе са одредбама новог Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл.гл. РС", бр. 72/09), према динамици посла, а пратећи рокове из Закона и изнесе пред надлежне општинске органе радни текст нацрта правне регулативе, усаглашен са наведеним законом.

Радна група може тражити од општинских органа и свих јавних предузећа и установа податке, документа и извештаје, који су од значаја за делокруг рада Радне групе, а који су дужни да пруже тражену подршку.

Приступ наведеном задатку је одмах.

IV - Ово решење објавити у "Службеном гласнику општине Горњи Милановац".

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ  
МИЛАНОВАЦ

Број: 3-06-1012/09.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Дражмир Марушић, ср.

**16.**

Општинско веће општине Горњи Милановац, на основу чл.25. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", бр.24/08), на седници одржаној 22.10.2009. године, донело је:

**РЕШЕЊЕ**

I - Образује се Радна група за израду и усаглашавање нормативних аката из надлежности локалне самоуправе у складу са новим Законом о планирању и изградњи ("Сл.гл. РС", бр. 72/09).

II - У Радну групу именују се:

1. Александра Јаковљевић, члан Општинског већа, за руководиоца Радне групе, а за чланове:

2. Горица Петровић, дипл. правник,

3. Снежана Смиљанић, дипл. инг. грађевине,

4. Зоран Дрињаковић, дипл. правник,

5. Милијана Остојић, правник,

III - Задатак Радне групе је да припреми, изradi и изврши усаглашавање нормативних аката из надлежности локалне самоуправе са одредбама новог Закона о планирању и изградњи ("Сл.гл. РС", бр. 72/09), према динамици посла, а пратећи рокове из Закона и изнесе пред надлежне општинске органе радни текст нацрта правне регулативе, усаглашен са наведеним законом.

Радна група може тражити од општинских органа и свих јавних предузећа и установа податке, документа и извештаје, који су од значаја за делокруг рада Радне групе, а који су дужни да пруже тражену подршку.

Приступ наведеном задатку је одмах.

IV - Ово решење објавити у "Службеном гласнику општине Горњи Милановац".

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 3-06-1012/09.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Дражмир Марушић, ср.

## АКТА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

**5.**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Општинска управа  
Број: 4-03-614-52/09  
3.11.2009. године  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 147. став 3. тачка 2 и члана 148. став 1. тачка 6. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број 72/2009), а по указаној потреби, општински просветни инспектор Општинске управе општине Горњи Милановац, доноси

**НАРЕДБУ**

I НАЛАЖЕ СЕ свим директорима образовно-васпитних установа на територији општине Горњи Милановац да сходно својим овлашћењима, преко својих координатора задужених за активности пре и у току пандемије грипа, **одмах одреде лекара који ће свакодневно вршити преглед деце у школи.**

II Податке о броју оболеле деце и запослених свакодневно достављати Председнику општине Горњи Милановац, Дражириу Марушићу – Команданту Општинског Штаба Цивилне Заштите задуженог за спровођење плана активности пре и у току пандемије грипа и подручном одељењу Министарства просвете РС - Школској управи у Чачку.

III Ова наредба ступа на снагу даном доношења и биће објављена у "Службеном гласнику општине Горњи Милановац".

#### Образложење

Влада Републике Србије формирала је координационо тело за активности пре и у току пандемије новог грипа, којим руководи министар здравља др Томица Милосављевић.

Имајући у виду значај образовно-васпитних установа, министар просвете, др Жарко Обрадовић формирао је посебну радну групу чији је задатак да координира све активности пре и у току пандемије грипа у образовном систему.

Имајући у виду наведено, општински просветни инспектор Љиљана Тешић, по службеној дужности у циљу предузимања превентивних мера за сузбијање ширења вируса новог грипа у школама и вртићима на подручју општине Горњи Милановац, приступила је доношењу ове наредбе.

Циљ доношења исте је пре свега, припрема образовних установа за ситуацију пре и за време пандемије, сузбијање панике ефикасним, координираним деловањем и правовременим и тачним информацијама.

#### ДОСТАВИТИ:

1. Директору ДУ "Сунце" у Г. Милановцу и
2. Свим директорима основних и средњих школа у Г. Милановцу

#### ПРОСВЕТНИ ИНСПЕКТОР

Љиљана Тешић

## САДРЖАЈ

### АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

329. Одлука о изменама и допунама Пословника СО Г:Милановац.....	страна 1.
330. Одлука о оснивању ЈП за производњу и дистрибуцију топлотне енергије и дистрибуцију природног гаса "Грејање" Г.Милановац.....	страна 1.
331. Одлука о изменама Одлуке о оснивању и организовању ЈКП "Горњи Милановац" .....	страна 6.
332. Одлука о успостављању сарадње(братимљењу) општине Г.Милановац и општине Кавадарци (Република Македонија).....	страна 7.
333. Одлука о изгледу и употреби грба и заставе општине Г.Милановац.....	страна 7.
334. Одлука о установљењу свечаности поводом празника општине Г.Милановац.....	страна 9.
335. Одлука о установљењу награда и других признања општине Г.Милановац.....	страна 9.
336. Одлука о установљењу јавног признања-звање почасни грађанин општине Г.Милановац.....	страна 11.
337. Одлука о стипендирању ученика и студената на територији општине Г.Милановац.....	страна 12.
338. Одлука о установљењу међународног бијенала уметности минијатуре у Г.Милановцу.....	страна 13.
339. Одлука о изменама и допунама Одлуке о Општинској управи општине Г.Милановац.....	страна 14.
340. Одлука о изради Плана детаљне регулације за изградњу средњонапонског надземног вода ТС "Бершићи" у Бершићима до ТС "Брезак" у Прањанима.....	страна 14.
341. Одлука о изради Плана детаљне регулације "Електрометал" у Г.Милановцу.....	страна 15.
342. Одлука о изради Плана детаљне регулације за потес између ул.Предрага Јевтића Шкепа и Раловића потока у Г.Милановцу.....	страна 16.
343. Одлука о изради Плана детаљне регулације за улицу Браће Карамарковић у Г.Милановцу....	страна 17.
344. Решење о давању сагласности на измене Програма пословања ЈКП "Горњи Милановац".....	страна 18.
345. Решење о давању сагласности на измене и допуне Плана и Програма пословања ЈП за изградњу општине Г.Милановац за 2009. годину.....	страна 18.
346. Закључак о прихватању Програма зимског одрж. путева ЈП за путеве општине Г.Милановац .....	страна 18.
347. Закључак о усвајању Извештаја о пријављеним пројектима за Национални инвестициони план РС за 2010. годину.....	страна 18.
348. Закључак о усвајању Извештаја РХМЗ Београд о функцион. система одбране од града на територији Радарског центра "Букуља" за период 15.04. до 15. 07. 2009. године.....	страда 19.
349. Закључак о прихватању Одлука Управног одбора ЈП за водоснабдевање "Рзав" Ариље.....	страна 19.
350. Решење о разрешењу и именовању чланова Управног одбора Дома здравља Г.Милановац, као представника запослених.....	страна 19.

351. Решење о разрешењу и именовању чланова Надзорног одбора Дома здравља Г.Милановац, као представника запослених.....	страна 20.
352. Решење о разрешењу и именовању члана Школског одбора ОШ "М.Настасијевић" Г.Милановац, као представника јединице локалне самоуправе.....	страна 20.
353. Решење о разрешењу и именовању члана Школског одбора ОШ "М.Настасијевић" Г.Милановац, као представника Савета родитеља.....	страна 20.
354. Решење о разрешењу и именовању члана Школског одбора Гимназије "Таковски устанак" Г.Милановац, као представника запослених.....	страна 21.
355. Решење о разрешењу и именовању члана Школског одбора ЕТШ"Књаз Милош" Г.Милановац, као представника Савета родитеља.....	страна 21.
356. Решење којим се констатује да је Ранку Томићу одборнику СО престала дужност члана Одбора бза урабанизам, стамб. ком. дел. и зашт. жив. средине.....	страна 22.
357. Решење о именовању Љубинке Закић, одборника СО за члана Одбора бза урабанизам, стамб. ком. дел. и зашт. жив. средине.....	страна 22.

### АКТА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ

234. Решење број 1-610-149/09 од 20.10.2009. године.....	страна 22.
235. Решење број 1-464-149/09 од 21. 10. 2009. године.....	страна 23.
236. Решење број 1-325-90/09 од 01. 11. 2009. године.....	страна 23.
237. Наредба број 1-130-14/09 од 01. 11. 2009. године .....	страна 23.
238. Решење о коришћењу текуће буџетске резерве број 1-401-424 од 09.10.2009. године.....	страна 24.
239. Решење о коришћењу текуће буџетске резерве број 1-401-420 од 09.10.2009. године.....	страна 24.
240. Решење о коришћењу текуће буџетске резерве број 1-401-427 од 12.10.2009. године.....	страна 24.
241. Решење број 1-553-2419/09 од 13. 10. 2009. године.....	страна 25.
242. Решење о коришћењу текуће буџетске резерве број 1-401-433 од 15.10.2009. године.....	страна 25.
243. Решење број 1-401-437 од 02.11.2009. године.....	страна 26.

### АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

14. Решење о образовању Радне групе за изградњу и усаглашавање нормативних аката из надлежности локалне самоуправе у складу са новим Законом о безб. саобраћаја на путевима.....	страна 26.
15. Решење о образовању Радне групе за изградњу и усаглашавање нормативних аката из надлежности локалне самоуправе у складу са новим Законом о основ. образ. и васпитања.....	страна 27.
16. Решење о образовању Радне групе за изградњу и усаглашавање нормативних аката из надлежности локалне самоуправе у складу са новим Законом о планирању и изградњи.....	страна 27.

### АКТА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

5. Наредба број 4-03-614-52/09 од 3.11.2009. године .....	страна 27.
---	------------

ИЗДАВАЧ: Општинска управа општине Горњи Милановац,

Администрација: Одељење за скупштинске послове општинске управе општине Горњи Милановац, одговорни уредник Драган Вучићевић, начелник Општинске управе општине Г.Милановац.

Жиро рачун за претплату: Приходи општинских органа управе Горњи Милановац број 840-742351843-94

Службени гласник општине Горњи Милановац уписан је у Регистар јавних гласила

Решењем Министарства правде и локалне самоуправе број 651-01-255/2001-09