



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ГОДИНА MMXV

БРОЈ 28

21. ДЕЦЕМБАР 2016.ГОДИНЕ

Цена овог броја је 50 динара
Годишња претплата је 1.000 динара

АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

178.

На основу члана 20. Закона о финансирању локалне самоуправе („Сл. гласник РС“ бр. 62/06), члана 10. Закона о референдуму и народној иницијативи („Сл. гласник РС“ бр. 48/94 и 11/98), члана 22. и члана 37. Статута општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, бр. 23/16), Скупштина општине Горњи Милановац на седници одржаној 16. децембра 2016. године, донела је

ОДЛУКУ

о расписивању референдума ради доношења одлуке о увођењу самодоприноса у новцу за подручје Месне заједнице Луњевица

Члан 1.

Поводом иницијативе Савета МЗ Луњевица расписује се референдум за подручје Месне заједнице Луњевица ради изјашњавања грађана о Предлогу одлуке о увођењу самодоприноса у новцу за Месну заједницу Луњевица.

Члан 2.

Одлуку о увођењу самодоприноса доносе грађани који имају изборно право и пребивалиште на подручју на коме се средства прикупљају, као и грађани који немају изборно право и пребивалиште на подручју на коме се средства прикупљају, ако на том подручју имају непокретну имовину, а средствима се побољшавају услови коришћења те имовине, а у складу са Законом о финансирању локалне самоуправе.

Члан 3.

На референдуму грађани ће се изјаснити о следећем питању:

„Да ли сте за доношење одлуке о увођењу самодоприноса у новцу за Месну заједницу Луњевица за период од 01.03.2017. до 28.02.2022.године.“

На гласачком листићу грађани ће се изјашњавати заокруживањем речи: „за“ или „против“.

Члан 4.

Одлука о увођењу самодоприноса сматра се донетом ако се за њу изјаснила већина од укупног броја грађана из члана 2. ове Одлуке.

Члан 5.

Референдум ће се спровести од 13. до 15. јануара 2017.године у времену од 7,00 до 20,00 часова.

Члан 6.

Поступак спровођења референдума вршиће се у складу са одредбама Закона о референдуму и народној иницијативи и Статута општине Горњи Милановац.

Члан 7.

Скупштина општине Горњи Милановац ће Решењем именовати Комисију која ће спровести референдум.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Горњи Милановац".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број:2-06-95/2016

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бошко Миловановић, с.р.

179.

На основу члана 22. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Службени гласник РС", бр. 62/06), члана 22. и 25 став 1. Статута општине Горњи Милановац ("Службени гласник општине Горњи Милановац", бр. 23/16), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 16. децембра 2016. године, утврдила је

ПРЕДЛОГ ОДЛУКЕ
о увођењу самодоприноса у новцу
за подручје Месне заједнице Луњевица

Члан 1.

Овом Одлуком уводи се самодопринос у новцу за грађане који имају изборно право и пребивалиште на подручју Месне заједнице Луњевица, као и за грађане који немају изборно право и пребивалиште на подручју Месне заједнице Луњевица, ако на том подручју имају непокретну имовину, а средствима самодоприноса се побољшавају услови коришћења те имовине.

Подручје Месне заједнице Луњевица чини територија насељеног места Луњевица, односно КО Луњевица у општини Горњи Милановац, утврђена Законом о територијалној организацији Републике Србије.

Члан 2.

Одлука о увођењу самодоприноса у новцу доноси се референдумом у складу са прописима којима је уређен поступак непосредног изјашњавања грађана.

Члан 3.

Самодопринос се уводи у новцу за период од 01. марта 2017. године до 28. фебруара 2022. године по стопама и то:

- 1) 2 % на зараде (плате) запослених и друга лична примања
- 2) 8 % на катастарски приход од пољопривреде и шумарства
- 3) 2 % на приходе од самосталних делатности
- 4) 0,01 % на вредност непокретне имовине и то стамбене и пословне зграде, станови и пословни простори
- 5) 0,05% на вредност непокретне имовине коју чине зграде и просторије за одмор и рекреацију
- 6) 1% од пензије остварене у земљи и иностранству за пензионере који добровољно уплаћују самодопринос на основу писане изјаве.

Стопа самодоприноса је пропорционална.

Члан 4.

Основицу за обрачун самодоприноса чине:

- 1) зараде без пореза и доприноса;
- 2) примања од ауторских права, патената, техничких унапређења и других личних примања односно прихода на које се плаћа порез у проценту од сваког оствареног бруто прихода.
- 3) катастарски или стварни приход од пољопривреде и шумарства;
- 4) на приход од самосталне делатности и то:
 - за обвезнике који воде двојно или просто књиговодство, основица је опорезива добит утврђена у пореском билансу;
 - за обвезнике који не воде пословне књиге, основица је паушално утврђен приход, а који се утврђује у складу са висином просечне месечне зараде по запосленом у Републици, општини и граду остварене у години која претходи години за коју се утврђује паушални приход.
- 5) тржишна вредност непокретности на дан 31. децембар године која претходи години за коју се утврђује и плаћа порез на имовину.
- 6) исплаћена пензија

Члан 5.

Укупна средства која ће се остварити по овој Одлуци износе 2.600.000,00 (двамилионашестстотинахиљададинара).

Члан 6.

Средства самодоприноса користиће се према Програму прилива и утрошка средстава самодоприноса Месне заједнице Луњевица за период од 01. марта 2017. године до 28. фебруара 2022.године, и то за следеће намене:

- изградња, уређење и поправка путева и тротоара;
- уређење и одржавање паркова, гробља и зелених површина;
- изградња канализационе мреже.

Члан 7.

Новчана средства која се прикупљају на основу Одлуке о увођењу самодоприноса у новцу приход су буџета општине Г.Милановац и строго су наменског карактера, а као таква подлежу контроли у складу са законом.

Члан 8.

Самодопринос на зараде и лична примања доспева за плаћање приликом сваке исплате одговарајућих прихода, а обавеза је исплатиоца да приликом сваке исплате одговарајућег прихода обрачуна и уплати самодопринос на тај приход, а из пензија приликом њиховог обрачуна.

Обавеза плаћања самодоприноса на катастарски приход и на вредност имовине доспева квартално (15. фебруара; 15 маја; 15. августа и 15. новембра) а утврђује се решењем Општинске управе – Одсек за локалну пореску администрацију, на годишњем нивоу.

Обавеза плаћања самодоприноса на приходе од самосталне делатности доспева 15. у месецу за претходни месец а утврђује се решењем Општинске управе - Одсек за локалну пореску администрацију, на годишњем нивоу.

Члан 9.

У погледу начина утврђивања самодоприноса, обрачунавања, застарелости, наплате, рокова за плаћање, обрачуна камате и осталог што није посебно прописано овом одлуком, сходно се примењују одредбе Закона о пореском поступку и пореској администрацији.

Члан 10.

Од обавезе самодоприноса ослобађају се:

- 1) запослени у периоду у ком примају минималну зараду,
- 2) лица која примају сталну социјалну помоћ,
- 3) као и остала лица чија су примања и имовина изузети од опорезивања.

Члан 11.

Савет месне заједнице је у обавези да на начин уређен законом после израде завршног рачуна за претходну годину информисе грађане о оствареним и утрошеним средствима самодоприноса по овој одлуци.

Члан 12.

У случају да се утврђени износ самодоприноса из члана 5. ове Одлуке наплати пре истека трајања самодоприноса, Савет МЗ Луњевица ће својом одлуком прекинути даљу наплату и о томе известити уплатиоце и са њима сачинити споразум о враћању средстава која су уплаћена изнад износа који је утврђен овом Одлуком.

Члан 13.

Стручне и административне послове око самодоприноса врши Општинска управа општине Горњи Милановац - Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

Евиденција о средствима самодоприноса води се у складу са Законом.

Члан 14.

Референдум за подручје МЗ Луњевица ради изјашњавања грађана о предлогу одлуке о увођењу самодоприноса у новцу за МЗ Луњевица спровешће се 13., 14. и 15. јануара 2017.године у времену 7,00 до 20,00 часова.

Члан 15.

Овај Предлог одлуке објавиће се у Службеном гласнику општине Горњи Милановац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 2-06-95/2016

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бошко Миловановић, с.р.

180.

На основу чланова 13. и 15. Закона о референдуму и народној иницијативи ("Сл.гласник РС",бр.48/94 и 11/98) и члана 37. Статута општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Г.М",бр.23/16) Скупштина општине Горњи Милановац на седници 16. децембра 2016.године, донела је

РЕШЕЊЕ**о образовању комисије за спровођење референдума ради доношења одлуке о увођењу самодоприноса у новцу за подручје МЗ Луњевица**

I - ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисија за спровођење референдума ради доношења Одлуке о увођењу самодоприноса у новцу за подручје МЗ Луњевица.

У Комисију се именују:

1. Петковић Драган, председник
2. Петровић Драган, члан
3. Попадић Васо, члан
4. Николић Драган, члан
5. Дразовић Милољуб, члан

II - Задатак Комисије је да: образује гласачке одборе, утврди њихове задатке, пропише обрасце за спровођење референдума, одреди гласачка места, садржину, изглед и број гласачких листића, стара се о законитом спровођењу референдума, утврди резултате референдума и о томе подноси извештај Скупштини општине и Савету МЗ Луњевица и обави друге послове на спровођењу референдума у складу са Законом и Статутом општине Горњи Милановац.

III - Ово Решење објавити у Службеном гласнику општине Горњи Милановац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број:2-06-95/2016

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бошко Миловановић, с.р.

181.

На основу члана 9. став 1. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“ бр. 24/2011), члана 83.-87. Правилника о ближим условима и стандардима за пружање услуга социјалне заштите („Службени гласник РС“, број 42/2013), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007 и 83/2014-др.закон), члана 37. став 1. тачка 7. Статута општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, број 23/2016), Скупштина општине Горњи Милановац на седници одржаној 16. децембра 2016. године, донела је

ОДЛУКУ**О ИМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ПРАВИМА И УСЛУГАМА У СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ**

Члан 1.

У члану 5. Одлуке о правима и услугама у социјалној заштити општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2011, 17/2016) додаје се тачка 17. која гласи:
„ 17. услуга лични пратилац детета”

Члан 2.

После члана 45. додаје се нова глава 17, која гласи:

**„ 17. Услуга лични пратилац детета
17.1. Спецификација****Циљна група**

Члан 45а.

Лични пратилац доступан је детету са инвалидитетом односно са сметњама у развоју, коме је потребна подршка за задовољавање основних потреба у свакодневном животу у области кретања, одржавања личне хигијене, храњења, облачења и комуникације са другима, под условом да је укључено у васпитно-образовну установу, односно школу, до краја редовног школовања, укључујући завршетак средње школе.

Сврха

Члан 45б.

Сврха ангажовања личног пратиоца је пружање детету одговарајуће индивидуалне практичне подршке ради укључивања у редовно школовање, и активности у заједници, ради успостављања што већег нивоа самосталности.

Програмске активности личног пратиоца детета

Члан 45в.

Програмске активности личног пратиоца детета реализују се кроз акредитовани програм, у оквиру посебне услуге личног пратиоца детета, или као програмске активности у оквиру услуге дневног боравка или помоћи у кући.

Активности личног пратиоца детета

Члан 45г.

Активности личног пратиоца детета, планирају се и реализују у складу са индивидуалним потребама детета у области кретања, одржавања личне хигијене, храњења, облачења и комуникације са другима, што укључује:

- 1) помоћ код куће у облачењу, одржавању личне хигијене (умивање, чешљање, прање зуба), при храњењу (припрема и сервирање лакших оброка, храњење или помоћ у коришћењу прибора и сл.), припрему књига и опреме за вртић односно школу;
- 2) помоћ у заједници, што укључује:
 - (1) помоћ у коришћењу градског превоза (улазак и излазак из средстава превоза, куповина карте и сл.),
 - (2) помоћ у кретању (оријентација у простору уколико је дете са оштећењем вида, гурање колица или коришћење других помагала и сл.),
 - (3) одлазак на игралишта односно места за провођење слободног времена (подршка у игри, подршка и посредовање у комуникацији и сл.), укључујући културне или спортске активности и друге сервисе подршке.

17.2. Посебни минимални структурални стандарди за ангажовање личног пратиоца

Члан 45д.

Пружалац услуге, односно реализатор програмских активности, има најмање једног стручног радника.

Непосредну услугу личног пратиоца пружа сарадник – лични пратилац детета.

Стручни радник и сарадник – лични пратилац имају завршену обуку по акредитованом програму за пружање услуге личног пратиоца.

Сарадник – лични пратилац не може бити члан породичног домаћинства у коме живи корисник, сродник у правој линији као ни брат и сестра, односно брат и сестра по оцу или мајци корисника.“

Члан 3.

У осталом делу Одлука о првима и услугама у социјалној заштити општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Г. Милановац“, број 24/2011, 17/2016) остаје непромењена.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику општине Горњи Милановац”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 2-06-95/2016

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бошко Миловановић, с.р.

182.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр.129/2007 и 83/2014 – др закон), чланова 37. и 124. Статута Општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, број 23/2016) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, број 17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 16. децембра 2016. године донела је следеће:

РЕШЕЊЕ

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Одлуку о распореду радног времена Апотеке Горњи Милановац бр.613 од 07.12.2016. године.

2. Ово Решење биће објављено у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 2-06-95/2016

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бошко Миловановић, с.р.АПOTEKA ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Велимира Рајића 42, Горњи Милановац
032/711-141РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АПOTEKA ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број 613
07.12.2016.
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦПИБ:102156599
Мат.бр: 06357890

На основу члана 55. Закона о раду („Службени гласник РС“ број 24/05, 61/05, 54/09, 32/13,75/14), члана 75. става 2. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС“ број 107/05, 72/09, 88/10,99/10, 57/11, 119/12, 96/15 и 106/15), члана 23. Статута Апотеке Горњи Милановац од 29.09.2007.године и члана 4. Одлуке о радном времену здравствених установа чији је оснивач општина Горњи Милановац („Сл.гласник општине Г.Милановац“ бр.7/2013) Управни одбор Апотеке Горњи Милановац, на својој Тридесет деветој седници, одржаној дана 07.12.2016.године доноси

О Д Л У К У
О РАСПОРЕДУ РАДНОГ ВРЕМЕНА

У Апотеци Горњи Милановац распоред радног времена обавља се на следећи начин:

Апотека ТАКОВСКИ УСТАНАК:

Понедељак-петак од 07:00-17:00 часова.

Апотека НЕВЕН:

Понедељак-петак од 07:00-20:00 часова.

Субота од 08:00-14:00 часова.

Огранак ЗДРАВЉЕ у Дому здравља

Понедељак-субота од 07:00-20:00

После 20:00 сати дежурство

Недеља од 08:00-12:00

После 12:00 сати дежурство

Јединица за издавање лекова РУДНИК

Понедељак-петак од 07:30-14:30 часова.

Прва и трећа субота у месецу од 07:30 – 14.30 часова

Огранак ПРАЊАНИ:

Понедељак-петак од 07:00-17:00 часова.

Прва и последња субота у месецу од 08:00-13.00 часова

Огранак БЕРШИЋИ:

Понедељак, уторак, петак од 08:00-16:00 часова.

ВРАЋЕВШНИЦА


Уторак и четвртак 08:00-12:00 часова

Одлуку доставити:

- Оснивачу

- Архиви

Председник Управног одбора


Катарина Петровић

183.

На основу члана 6. Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору («Сл. гласник Републике Србије», бр. 68/2015 и 81/2016 - одлука УС), става 7. тачка 109. Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2015.годину («Сл. гласник Републике Србије», бр. 101/2015), чланова 37. и 124. Статута општине Горњи Милановац («Сл.гласник општине Горњи Милановац», бр. 23/2016) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац («Сл. гласник општине Горњи Милановац», бр. 17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 16. децембра 2016.године, донела је

**ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О
О МАКСИМАЛНОМ БРОЈУ ЗАПОСЛЕНИХ НА НЕОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ У ОРГАНИМА ОПШТИНЕ ГОРЊИ
МИЛАНОВАЦ, ЈАВНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И УСТАНОВАМА ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ОПШТИНА ГОРЊИ
МИЛАНОВАЦ
ЗА 2015.ГОДИНУ**

1. У Одлуци о максималном броју запослених на неодређено време у органима општине Горњи Милановац, јавним предузећима и установама чији је оснивач општина Горњи Милановац за 2015.годину («Сл.гласник општине Горњи Милановац», бр. 27/2015), тачка 2., мења се и гласи

„2. Максималан број запослених на неодређено време за 2015.годину у:

1) Органима општине Горњи Милановац јесте - у:	
(1) Општинској управи	123
(2) Општинском правобранилаштву	3
2) Јавним предузећима чији је оснивач општина Горњи Милановац, јесте - у:	
(1) Јавном комуналном предузећу „Горњи Милановац“	157
(2) Јавном предузећу за изградњу општине Горњи Милановац	22
3) Установама чији је оснивач општина Горњи Милановац, јесте - у:	
(1) Установа „Спортско-рекреативни центар“ Горњи Милановац	12
(2) Предшколској установи „Сунце“ Горњи Милановац	123
(3) Установи за културу, уметност и ваншколско образовање „Културни центар“ Горњи Милановац	28
(4) Библиотеци „Браћа Настасијевић“ Горњи Милановац	14
(5) Музеју Рудничко-таковског краја Горњи Милановац	14
(6) Туристичкој организацији општине Горњи Милановац	2

2. У осталом делу, Одлука о максималном броју запослених на неодређено време у органима општине Горњи Милановац, јавним предузећима и установама чији је оснивач општина Горњи Милановац за 2015.годину, остаје непромењена.

3. Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Горњи Милановац", а примењиваће се од 01.01.2017.године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 2-06-95/2016

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бошко Миловановић, с.р.

184.

На основу члана 12. став 12. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС“ број 36/15), члана 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07 и 83/14-др.закон), члана 37. Статута општине Горњи Милановац(Сл. гласник општине Горњи Милановац“ бр.23/2016) и члана 143 Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“ број 17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац на седници одржаној 16. децембра 2016.године донела је

**РЕШЕЊЕ
О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА КООРДИНАЦИЈУ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА НАД ПОСЛОВИМА ИЗ
ИЗВОРНЕ НАДЛЕЖНОСТИ ОПШТИНЕ
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ**

1. Овим решењем образује се Комисија за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности Општине Горњи Милановац (у даљем тексту: Комисија).

Обухватнији и делотворнији надзор и избегавање преклапања и непотребног понављања надзора, поред усклађивања инспекцијског надзора између инспекција које врше инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности Општине Горњи Милановац, обезбеђује и комисија.

2. Утврђује се да инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности Општине Горњи Милановац врше:

- 1) Комунална инспекција у саставу Одељења за инспекцијске послове Општинске управе општине Горњи Милановац;
- 2) Инспекција за саобраћај и путеве у саставу Одељења за инспекцијске послове Општинске управе општине Горњи Милановац;
- 3) Инспекција за заштиту животне средине у саставу Одељења за инспекцијске послове Општинске управе општине Горњи Милановац;
- 4) Грађевинска инспекција у саставу Одељења за инспекцијске послове Општинске управе општине Горњи Милановац;
- 5) Просветна инспекција у саставу Одељења за инспекцијске послове Општинске управе општине Горњи Милановац;
- 6) Пореска инспекција локалних јавних прихода у саставу Одељења за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију Општинске управе општине Горњи Милановац;

3. Послови и задаци Комисије јесу:

- 1) да разматра и даје мишљење на предлоге планова инспекцијског надзора, које достављају инспекције;
- 2) да прати достигнути ниво координације инспекција, иницира мере, утврђује смернице и даје упутства у циљу унапређења координације инспекција и делотворности инспекцијског надзора, и прати њихову реализацију, а нарочито:
 - (1) за усклађивање планова инспекцијског надзора и рада инспекција,
 - (2) за размену информација у вршењу инспекцијског надзора,
 - (3) за унапређење инспекцијског надзора на основу информација из годишњег извештаја о раду инспекција,
 - (4) за развој информационог система у циљу ефикасног вршења инспекцијског надзора;
 - (5) да разматра и даје мишљење на нацрте одлука и предлоге других прописа којима се уређују питања инспекцијског надзора;
 - (6) да разматра мишљења, директиве, методолошке материјале и приручнике за рад инспекције, анализира праксу инспекцијског надзора и заузима ставове у циљу уједначавања поступања инспекције у истим или сличним ситуацијама према свим надзираним субјектима, и објављује те ставове;
 - (7) да учествује у анализи потреба за финансирањем, техничком опремљеношћу и стручним усавршавањем инспектора, као и утврђивању програма стручног усавршавања инспектора, и подноси иницијативе надлежним органима који се односе на финансирање, техничку опремљеност и програме обука и других облика стручног усавршавања инспектора;
 - (8) да даје стручно мишљење о предлозима контролних листа, као и њихових измена и допуна;
 - (9) да се стара да се на службеној интернет страници општине Горњи Милановац објављују прописи, акти и документи који се односе на инспекцијски надзор;
 - (10) да, на упит заинтересованих лица, пружа обавештења која се односе на делокруг инспекција у надлежности општине Горњи Милановац, најкасније у року од седам радних дана;
 - (11) да, у складу са потребом, подноси извештаје Општинском већу општине Горњи Милановац и Скупштини општине Горњи Милановац и даје предлоге за предузимање мера из њихове надлежности;
 - (12) да се стара да се на службеној интернет страници општине Горњи Милановац објављују информације о свим носиоцима послова инспекцијског надзора, а нарочито подаци о њиховим надлежностима, адресама, телефонима и адресама електронске поште, као и о њиховим руководиоцима;
 - (13) да предузима одговарајуће активности у вези са обраћањем подносиоца притужбе на рад инспекције који је незадовољан одлуком о притужби;
 - (14) да разматра извештај о раду унутрашње контроле инспекције;
 - (15) да обавља друге послове и задатке утврђене овим решењем.

4. Комисију чини 10 чланова, и то председник, заменик председника и 8 осталих чланова.

Чланове Комисије могу мењати заменици чланова којих има 8.

Председник Комисије руководи њеним радом, усклађује рад чланова и сазива и води седнице Комисије.

Председника Комисије за време његове одсутности или спречености замењује заменик председника Комисије.

5. У Комисију се именују:

- за председника:

Дејан Ковачевић, председник општине Горњи Милановац;

- за заменика председника:

Јадранка Достанић, заменик председника општине Горњи Милановац;

-за чланове:

- 1) Александар Јевтовић, начелник Општинске управе општине Горњи Милановац;
- 2) Дејан Вељовић, начелник Одељења за урбанизам комуналне-стамбене и имовинско правне послове;
- 3) Сандра Раловић, начелник Одељења за друштвене делатности;
- 4) Александра Милошевић, начелник Одељења за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију;
- 5) Снежана Николић, начелник Одељења за инспекцијске послове;
- 6) Горан Даничић, начелник Одељења за општу управу и послове органа општине;
- 7) Невена Обрадовић, шеф Канцеларије за заштиту животне средине;
- 8) Душица Нешовић, шеф Канцеларије за локални економски развој;

- за заменике чланова:

- 1) Зоран Дрињаковић, руководилац Одсека за имовинско правне послове;
- 2) Катарина Шутић, радник Општинске управе општине Горњи Милановац;
- 3) Ђорђе Ђоковић, комунални инспектор, Одељење за инспекцијске послове;
- 4) Исаило Тодоровић, руководилац одсека за послове органа општине
- 5) Гордна Живановић, Канцеларија за заштиту животне средине.
- 6) Тијана Радивојевић, секретар Скупштине општине Горњи Милановац
- 7) Милорад Боровњак, руководилац одсека за локалну пореску администрацију
- 8) Душан Дмитровић, руководилац одсека за урбанизам и комунално стамбене послове

6. Инспекције су дужне да се придржавају смерница и упутстава из тачке 3. став 2) овог решења.

Члан Комисије који није сагласан са овим смерницама и упутствима може да поднесе предлог Општинском већу општине Горњи Милановац, односно Скупштини општине Горњи Милановац да заузму став поводом овог питања, односно предузму мере и радње из свог делокруга.

Послове из тачке 3. став 2) подстав (4) овог решења Комисија обавља у сарадњи са органом општинске управе надлежним за послове информатике и електронске управе, који обавља стручне послове и послове општинске управе који се односе на успостављање и одржавање информационог система у циљу ефикасног вршења инспекцијског надзора.

7. Стручно-техничке и административне послове за Комисију обавља Одељење за инспекцијске послове.

8. У оквиру Комисије образују се радне групе и стручни тимови за одређену област, односно одређена питања инспекцијског надзора.

Радном групом, односно стручним тимом руководи члан Комисије, а у раду радне групе, односно стручног тима могу учествовати представници инспекција које немају чланове у саставу Комисије, комуналне полиције, јавних предузећа и установа чији је оснивач општина Горњи Милановац, удружења, комора и других асоцијација, научних и образовних установа, као и других организација чији је рад повезан са системом и пословима инспекцијског надзора у општини Горњи Милановац

9. Комисија је овлашћена да захтева податке, обавештења, исправе и извештаје који су јој потребни за обављање њених послова и задатака од надлежних органа и ималаца јавних овлашћења.

10. Комисија доноси пословник о свом раду.

11. Комисија усклађује инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности са повереним пословима инспекцијског надзора из надлежности општине Горњи Милановац, обезбеђивањем координације и међусобне сарадње инспекција општине Горњи Милановац у утврђивању планова инспекцијског надзора и рада инспекција и сарадње у поступку вршења самосталног или заједничког инспекцијског надзора.

Сарадња између инспекција из става 1. ове тачке остварује се у складу са облицима сарадње утврђеним законом и другим прописима којима се уређују државна управа и локална самоуправа, Законом о инспекцијском надзору и посебним законима, и нарочито обухвата међусобно обавештавање, размену информација, пружање помоћи и заједничке мере и радње од значаја за инспекцијски надзор, као и друге начине унапређења делотворности инспекцијског надзора у надлежности општине Горњи Милановац.

У оквиру свог делокруга, у складу са одлуком којом се уређује општинска управа, Одељење инспекцијске послове усклађује инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности са повереним пословима инспекцијског надзора из надлежности општине Горњи Милановац.

12. Комисија подноси Скупштини редовне извештаје о раду најмање сваких 90 дана, као и ванредне извештаје по потреби, и редовно их објављује на интернет страници.

Комисија подноси Скупштини и годишњи извештај најкасније до 31. јануара текуће године за претходну годину.

13. Доношењем овог Решења престаје да важи Решења о образовању Комисије за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности општине Горњи Милановац број 2-06-42 /2016 од 10. јуна 2016. године.

14. Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 2-06-95/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бошко Миловановић, с.р.

185.

На основу члана 1. и 9. Правилника о условима, поступку и начину остваривања права на одсуство са рада ради посебне неге детета („Службени гласник РС“ бр. 1/2002), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007), члана 37. Статута општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Г. Милановац“, број 23/2016) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Г. Милановац“, број 17/2013, Скупштина општине Горњи Милановац на седници одржаној 16. децембар 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о преношењу свих надлежности Комисије за преглед и оцену степена психо-физичке ометености детета Интерресорној комисији Општине Горњи Милановац

I – Сви послови из надлежности Комисије за преглед и оцену степена психо-физичке ометености детета образоване Решењем Скупштине општине Горњи Милановац бр. 2-06-5/2013 од 30.01.2013. године (“Службени гласник општине Горњи Милановац” бр.2/2013) преносе се у потпуности Интерресорној комисији Општине Горњи Милановац образованој Решењем Начелника Општинске управе бр. 4-560-27/2016 од 22.08.2016. године.

II – Доношењем овог решења ставља се ван снаге Решење Скупштине општине Горњи Милановац бр. 2-06-5/2013 од 30.01.2013. године (“Службени гласник општине Горњи Милановац” бр.2/2013)

III - Решење објавити у “Службеном гласнику општине Горњи Милановац”.

Број: 2-06-95/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бошко Миловановић, с.р.

186.

На основу члана 59. Закона о јавним предузећима (“Сл. гласник РС”, бр. 15/2016), члана 32. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, бр. 129/2007 и 83/2014-др.закон), чланова 37. и 124. Статута општине Горњи Милановац (“Службени гласник општине Горњи Милановац”, бр. 23/2016) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац (“Службени гласник општине Горњи Милановац”, бр. 17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 16. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на измене и допуне Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Горњи Милановац“ Горњи Милановац за 2016. годину, који је усвојио Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Горњи Милановац“ Горњи Милановац, на седници одржаној 30. 11. 2016. године, Одлуком бр. 6995.

II Ово решење биће објављено у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 2-06-95/2016

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бошко Миловановић, с.р.

187.

На основу члана 59. Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 15/2016), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007 и 83/2014-др.закон), чланова 37. и 124. Статута општине Горњи Милановац ("Службени гласник општине Горњи Милановац", бр. 23/2016) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац ("Службени гласник општине Горњи Милановац", бр. 17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 16. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Програм пословања Јавног предузећа за водоснабдевање „Рзав“ Ариље за 2017. годину, који је усвојио Управни одбор Јавног предузећа за водоснабдевање „Рзав“ Ариље, на седници одржаној 29. 11. 2016. године, Одлуком бр. 359/2016.

II Ово решење биће објављено у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац.“

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 2-06-95/2016

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бошко Миловановић, с.р.

188.

На основу чланова 37. и 124. Статута општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Горњи Милановац", бр. 23/2016) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Горњи Милановац", бр. 17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 16. децембра 2016. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I ПРИХВАТАЈУ СЕ Одлука Пословног одбора за изградњу бране и акумулације „Ариље – профил Сврачково“, број 123, 124, 125, 127 и 128/16 од 24. 11. 2016. Године и Одлука Управног одбора Јавног предузећа за водоснабдевање „Рзав“ Ариље, број 362/2016 од 29. 11. 2016. Године.

II Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац.“

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 2-06-95/2016

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бошко Миловановић, с.р.

189.

На основу чланова 37. и 124. Статута општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Горњи Милановац", бр. 23/2016) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Горњи Милановац", бр. 17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 16. децембра 2016. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I УСВАЈА СЕ Извештај РХМЗ Београд о функционисању система одбране од града на територији радарског центра „Букуља“ у току 2016.године.

II Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац.“

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 2-06-95/2016

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бошко Миловановић, с.р.

190.

На основу чланова 53., 54.и 55. Закона о основама система образовања и васпитања (Сл.гл.РС бр.72/2009, 52/2011, 55/2013,35/2015-аут. тумачење, 68/2015, и 62/2016- УС), члана 124. Статута општине Горњи Милановац(„Сл.гл.Општине Горњи Милановац “бр.23/16) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине („Сл.гл општине Горњи Милановац 17/13“) ,Скупштина општине Горњи Милановац на седници одржаној 16. децембра 2016. године , донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СВЕТИ САВА“ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ,
ИСПРЕД САВЕТА РОДИТЕЉА

I РАЗРЕШАВА СЕ Снежана Савић из Горњег Милановца, дужности члана Школског одбора Основне школе „Свети Сава“ Горњи Милановац, испред Савета родитеља.

II Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 2-06-95/2016

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бошко Миловановић, с.р.

191.

На основу чланова 53., 54.и 55. Закона о основама система образовања и васпитања (Сл.гл.РС бр.72/2009, 52/2011, 55/2013,35/2015-аут. тумачење, 68/2015, и 62/2016- УС), члана 124. Статута општине Горњи Милановац(„Сл.гл.Општине Горњи Милановац “бр.23/16) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине („Сл.гл општине Горњи Милановац 17/13“) ,Скупштина општине Горњи Милановац на седници одржаној 16. децембра 2016. године , донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СВЕТИ САВА“ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ,
ИСПРЕД САВЕТА РОДИТЕЉА

I ИМЕНУЈЕ СЕ Јелена Стефановић Драгишић из Такова за члана Школског одбора Основне школе „Свети Сава“ Горњи Милановац, испред Савета родитеља.

II Мандат новоименованог члана Школског одбора траје до истека мандата органа управљања.

III Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 2-06-95/2016

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бошко Миловановић, с.р.

192.

На основу чланова 53., 54.и 55. Закона о основама система образовања и васпитања (Сл.гл.РС бр.72/2009, 52/2011, 55/2013,35/2015-аут. тумачење, 68/2015, и 62/2016- УС), члана 124. Статута општине Горњи Милановац(„Сл.гл.Општине Горњи Милановац “бр.23/16) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине („Сл.гл општине Горњи Милановац 17/13“) ,Скупштина општине Горњи Милановац на седници одржаној 16. децембра 2016. године , донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ИВО АНДРИЋ“ ПРАЊАНИ,
ИСПРЕД САВЕТА РОДИТЕЉА

I РАЗРЕШАВА СЕ Зоран Браловић из Прањана, дужности члана Школског одбора Основне школе „Иво Андрић“ Прањани, испред Савета родитеља.

II Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 2-06-95/2016

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бошко Миловановић, с.р.

193.

На основу чланова 53., 54.и 55. Закона о основама система образовања и васпитања (Сл.гл.РС бр.72/2009, 52/2011, 55/2013,35/2015-аут. тумачење, 68/2015, и 62/2016- УС), члана 124. Статута општине Горњи Милановац(„Сл.гл.Општине Горњи Милановац “бр.23/16) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине („Сл.гл општине Горњи Милановац 17/13“) ,Скупштина општине Горњи Милановац на седници одржаној 16. децембра 2016. године , донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ИВО АНДРИЋ“ ПРАЊАНИ,
ИСПРЕД САВЕТА РОДИТЕЉА

I ИМЕНУЈЕ СЕ Милета Петровић из Прањана, ЈМБГ 0811968783422, за члана Школског одбора Основне школе „Иво Андрић“ Прањани, испред Савета родитеља.

II Мандат новоименованог члана Школског одбора траје до истека мандата органа управљања.

III Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 2-06-95/2016

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бошко Миловановић, с.р.

194.

На основу чланова 53., 54.и 55. Закона о основама система образовања и васпитања (Сл.гл.РС бр.72/2009, 52/2011, 55/2013,35/2015-аут. тумачење, 68/2015, и 62/2016- УС), члана 124. Статута општине Горњи Милановац(„Сл.гл.Општине Горњи Милановац “бр.23/16) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине („Сл.гл општине Горњи Милановац 17/13“) ,Скупштина општине Горњи Милановац на седници одржаној 16. децембра 2016. године , донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ЕКОНОМСКО ТРГОВАЧКЕ ШКОЛЕ „КЊАЗ МИЛОШ“ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ, ИСПРЕД САВЕТА
РОДИТЕЉА

I РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности чланови Школског одбора Економско трговачке школе „Књаз Милош“ Горњи Милановац, испред Савета родитеља и то:

- Дубравка Ђуровић из Горњег Милановца, улица Господар Јованова број 3 и
- Милан Исаиловић из Горњег Милановца, улица Његошева број 3.

II Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 2-06-95/2016

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бошко Миловановић, с.р.

195.

На основу чланова 53., 54.и 55. Закона о основама система образовања и васпитања (Сл.гл.РС бр.72/2009, 52/2011, 55/2013,35/2015-аут. тумачење, 68/2015, и 62/2016- УС), члана 124. Статута општине Горњи Милановац(„Сл.гл.Општине Горњи Милановац “бр.23/16) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине („Сл.гл општине Горњи Милановац 17/13“) ,Скупштина општине Горњи Милановац на седници одржаној 16. децембра 2016. године , донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ЕКОНОМСКО ТРГОВАЧКЕ ШКОЛЕ „КЊАЗ МИЛОШ“ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ, ИСПРЕД САВЕТА
РОДИТЕЉА

I ИМЕНУЈУ СЕ за чланове Школског одбора Економско трговачке школе „Књаз Милош“ Горњи Милановац, испред Савета родитеља, и то:

- Миодраг Николић из Горњег Милановца, улица Ђенерала Јована Мишковића број 8/18 и
- Славица Мирковић из Горњег Милановца, улица Ђенерала Терзића број 12.

II Мандат новоименованог члана Школског одбора траје до истека мандата органа управљања.

III Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 2-06-95/2016

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бошко Миловановић, с.р.

196.

На основу чланова 53., 54.и 55. Закона о основама система образовања и васпитања (Сл.гл.РС бр.72/2009, 52/2011, 55/2013,35/2015-аут. тумачење, 68/2015, и 62/2016- УС), члана 124. Статута општине Горњи Милановац („Сл.гл.Општине Горњи Милановац “бр.23/16) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине („Сл.гл општине Горњи Милановац 17/13“) ,Скупштина општине Горњи Милановац на седници одржаној 16. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ТАКОВСКИ УСТАНАК“ ТАКОВО,
ИСПРЕД САВЕТА РОДИТЕЉА

I РАЗРЕШАВА СЕ Мирјана Боровњак из Горњих Бањана, дужности члана Школског одбора Основне школе „Таковски устанак“ Таково, испред Савета родитеља.

II Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 2-06-95/2016

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бошко Миловановић, с.р.

197.

На основу чланова 53., 54.и 55. Закона о основама система образовања и васпитања (Сл.гл.РС бр.72/2009, 52/2011, 55/2013,35/2015-аут. тумачење, 68/2015, и 62/2016- УС), члана 124. Статута општине Горњи Милановац(„Сл.гл.Општине Горњи Милановац “бр.23/16) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине („Сл.гл општине Горњи Милановац 17/13“) ,Скупштина општине Горњи Милановац на седници одржаној 16. децембра 2016. године , донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ТАКОВСКИ УСТАНАК“ ТАКОВО,
ИСПРЕД САВЕТА РОДИТЕЉА

I ИМЕНУЈЕ СЕ Данијела Ковачевић из Лозња за члана Школског одбора Основне школе „Таковски устанак“ Таково, испред Савета родитеља.

II Мандат новоименованог члана Школског одбора траје до истека мандата органа управљања.

III Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 2-06-95/2016

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бошко Миловановић, с.р.

198.

На основу чланова 53., 54.и 55. Закона о основама система образовања и васпитања (Сл.гл.РС бр.72/2009, 52/2011, 55/2013,35/2015-ауг. тумачење, 68/2015, и 62/2016- УС), члана 124. Статута општине Горњи Милановац(„Сл.гл.Општине Горњи Милановац “бр.23/16) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине („Сл.гл општине Горњи Милановац 17/13“) ,Скупштина општине Горњи Милановац на седници одржаној 16. децембра 2016. године , донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ „ЈОВАН ЖУЈОВИЋ“ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ,
ИСПРЕД САВЕТА РОДИТЕЉА

I РАЗРЕШАВА СЕ Рајица Вучићевић из Горњег Милановца, ул. Младена Жујовића бр. 23, дужности члана Школског одбора Техничке Школе „Јован Жујовић“ Горњи Милановац, испред Савета родитеља.

II Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 2-06-95/2016

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бошко Миловановић, с.р.

199.

На основу чланова 53., 54.и 55. Закона о основама система образовања и васпитања (Сл.гл.РС бр.72/2009, 52/2011, 55/2013,35/2015-ауг. тумачење, 68/2015, и 62/2016- УС), члана 124. Статута општине Горњи Милановац(„Сл.гл.Општине Горњи Милановац “бр.23/16) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине („Сл.гл општине Горњи Милановац 17/13“) ,Скупштина општине Горњи Милановац на седници одржаној 16. децембра 2016. године , донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ „ЈОВАН ЖУЈОВИЋ“ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ,
ИСПРЕД САВЕТА РОДИТЕЉА

I ИМЕНУЈЕ СЕ Драгица Филиповић из Горњег Милановца, ул. Немањина 5, за члана Школског одбора Техничке Школе „Јован Жујовић“ Горњи Милановац, испред Савета родитеља.

II Мандат новоименованог члана Школског одбора траје до истека мандата органа управљања.

III Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 2-06-95/2016

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Бошко Миловановић, с.р.

АКТА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ

23.

На основу члана 50. Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр. 108/2013, 142/2014, 68/2015 и 103/2015), Члана 53. тачка 22. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", број 23/2016), Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2017. годину бр.2-06-95/2016 од 16.12.2016. године, Председник општине Горњи Милановац доноси

РЕШЕЊЕ

О РАСПОРЕДУ СРЕДСТАВА У ОКВИРУ ОДОБРЕНИХ АПРОПРИЈАЦИЈА РАЗДЕЛА 4, ГЛАВА 05, ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА 912 ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОГРАМ 9, ШИФРА 2002, ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 0001 ПО ОДЛУЦИ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ ЗА 2017. ГОДИНУ БР. 2-06-95/2016

Члан 1.

Овим Решењем се утврђује распоред средстава одобрених апропријација у оквиру раздела 4, глава 05, функционална класификација 912 основно образовање, програм 9-2002, ПА-0001 у укупном износу од 103.360.000,00 динара и то:

ПРОГРАМ 9

Назив: Основно образовање

Шифра: 2002

Сектор: образовање

Сврха: Доступност основног образовања свој деци са територије ЈЛС у складу са прописаним стандардима

ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ

Шифра: 0001 - Функционисање основних школа

Раздео	Глава	Функц. класиф.	Економ. Класиф.	ОПИС	План за 2017. год.
4	06	912	463	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	101,360,000.00
		912		ОСТАЛИ РАСХОДИ	2,000,000.00
УКУПНИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА ЗА ФУНКЦИЈУ 912					103,360,000.00

Члан 2.

Средства у износу од 101.360.000,00 динара се распоређују на следећи начин по корисницима:

Ред. Бр.	Шифра корисника	КОНТО	ОПИС	План за 2017. год.
1	590		ОШ "КРАЉ АЛЕКСАНДАР I"	
			ВРСТА РАСХОДА	Укупна средства
		415	Накнаде за запослене	3,200,000.00
		416	Накнаде за запослене	1,240,000.00
		421	Стални трошкови	4,165,000.00
		422	Трошкови путовања	3,274,000.00
		423	Услуге по уговору	805,000.00
		424	Специјализоване услуге	240,000.00
		425	Текуће поправке и одржавање	886,000.00
		426	Материјал	1,010,000.00

		482	Порези, обавезне таксе и казне	30,000.00
		511	Зграде и грађевински објекти	200,000.00
		512	Машине и опрема	200,000.00
		515	Нематеријална имовина	50,000.00
		УКУПНО:		15,300,000.00

2	588	ОШ "МОМЧИЛО НАСТАСИЈЕВИЋ"		
			ВРСТА РАСХОДА	Укупна средства
		415	Накнаде за запослене	1,600,000.00
		416	Накнаде за запослене	680,000.00
		421	Стални трошкови	3,878,000.00
		422	Трошкови путовања	270,000.00
		423	Услуге по уговору	460,000.00
		424	Специјализоване услуге	25,000.00
		425	Текуће поправке и одржавање	970,000.00
		426	Материјал	578,000.00
		482	Порези, обавезне таксе и казне	5,000.00
		511	Зграде и грађевински објекти	0.00
		512	Машине и опрема	514,000.00
		515	Нематеријална имовина	20,000.00
		УКУПНО:		9,000,000.00

3	589	ОШ "СВЕТИ САВА"		
			ВРСТА РАСХОДА	Укупна средства
		415	Накнаде за запослене	1,450,000.00
		416	Накнаде за запослене	120,000.00
		421	Стални трошкови	2,410,000.00
		422	Трошкови путовања	400,000.00
		423	Услуге по уговору	390,000.00
		424	Специјализоване услуге	90,000.00
		425	Текуће поправке и одржавање	1,020,000.00
		426	Материјал	520,000.00
		482	Порези, обавезне таксе и казне	10,000.00
		511	Зграде и грађевински објекти	120,000.00
		512	Машине и опрема	230,000.00
		515	Нематеријална имовина	40,000.00
		УКУПНО:		6,800,000.00

4	586	ОШ "ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ"		
			ВРСТА РАСХОДА	Укупна средства

		415	Накнаде за запослене	2,600,000.00
		416	Накнаде за запослене	550,000.00
		421	Стални трошкови	4,347,000.00
		422	Трошкови путовања	5,971,000.00
		423	Услуге по уговору	601,000.00
		424	Специјализоване услуге	80,000.00
		425	Текуће поправке и одржавање	600,000.00
		426	Материјал	811,000.00
		482	Порези, обавезне таксе и казне	45,000.00
		511	Зграде и грађевински објекти	0.00
		512	Машине и опрема	195,000.00
		515	Нематеријална имовина	0.00
		УКУПНО:		15,800,000.00

5	587	ОШ "ИВО АНДРИЋ" ПРАЊАНИ		
			ВРСТА РАСХОДА	Укупна средства
		415	Накнаде за запослене	4,200,000.00
		416	Накнаде за запослене	230,000.00
		421	Стални трошкови	3,310,000.00
		422	Трошкови путовања	9,100,000.00
		423	Услуге по уговору	620,000.00
		424	Специјализоване услуге	150,000.00
		425	Текуће поправке и одржавање	760,000.00
		426	Материјал	1,180,000.00
		482	Порези, обавезне таксе и казне	50,000.00
		511	Зграде и грађевински објекти	300,000.00
		512	Машине и опрема	1,410,000.00
		515	Нематеријална имовина	50,000.00
		УКУПНО:		21,360,000.00

6	585	ОШ "АРСЕНИЈЕ ЛОМА" РУДНИК		
			ВРСТА РАСХОДА	Укупна средства
		415	Накнаде за запослене	2,500,000.00
		416	Накнаде за запослене	400,000.00
		421	Стални трошкови	4,450,000.00
		422	Трошкови путовања	3,984,000.00
		423	Услуге по уговору	373,000.00
		424	Специјализоване услуге	45,000.00
		425	Текуће поправке и одржавање	350,000.00
		426	Материјал	1,356,000.00
		482	Порези, обавезне таксе и казне	95,000.00
		511	Зграде и грађевински објекти	120,000.00

	512	Машине и опрема	597,000.00
	515	Нематеријална имовина	30,000.00
	УКУПНО:		14,300,000.00

7	591	ОШ "ТАКОВСКИ УСТАНАК" ТАКОВО	
		ВРСТА РАСХОДА	Укупна средства
	415	Накнаде за запослене	3,200,000.00
	416	Накнаде за запослене	450,000.00
	421	Стални трошкови	2,550,000.00
	422	Трошкови путовања	9,300,000.00
	423	Услуге по уговору	502,000.00
	424	Специјализоване услуге	0.00
	425	Текуће поправке и одржавање	308,000.00
	426	Материјал	910,000.00
	482	Порези, обавезне таксе и казне	40,000.00
	511	Зграде и грађевински објекти	1,100,000.00
	512	Машине и опрема	400,000.00
	515	Нематеријална имовина	40,000.00
	УКУПНО:		18,800,000.00

Члан 3.

8	ОСТАЛИ РАСХОДИ		
	Конто	ВРСТА РАСХОДА	Укупна средства
	472	Накнада за заштиту из буџета	2,000,000.00
	УКУПНО:		2,000,000.00

Са конта 472, у делу "Остали расходи" врши се плаћање специјалних школа и плаћање превоза деци и стараоцима деце која похађају специјалне школе, а на основу Одлуке о остваривању права на превоз у јавном саобраћају, деце припремног предшколског програма, ученика и права на накнаду трошкова превоза запослених у основним и средњим школама бр. 2-06-62/2014 ("Сл. гласник општине Горњи Милановац бр.17/2014")

Члан 4.

Саставни део овог финансијског плана постају и све измене које настају доношењем решења о промени апропријација и решења о распореду средстава текуће буџетске резерве која се односе на апропријације одобрене овим буџетским корисницима.

Члан 5.

О извршењу овог решења стараће се Одељење за друштвене делатности, примењиваће се од 01.01.2017. године и биће објављено у "Службеном гласнику општине Горњи Милановац"

Број: 1-400-199/2016

Датум: 16.12.2016.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Дејан Ковачевић, с.р.

24.

На основу члана 50. Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 и 103/2015), Члана 53. тачка 22. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", број 23/2016), Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2017. годину бр.2-06-95/2016 од 16.12.2016. године, Председник општине Горњи Милановац доноси

РЕШЕЊЕ
О РАСПОРЕДУ СРЕДСТАВА У ОКВИРУ ОДОБРЕНИХ АПРОПРИЈАЦИЈА РАЗДЕЛА 4, ГЛАВА 06,
ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА 920 СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОГРАМ 10, ШИФРА 2003,
ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 0001 ПО ОДЛУЦИ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ ЗА 2017.
ГОДИНУ БР. 2-06-95/2016

Члан 1.

Овим Решењем се утврђује распоред средстава одобрених апропријација у оквиру раздела 4, глава 06, функционална класификација 920 средње образовање, програм 10, шифра 2003, ПА 0001 по Одлуци о буџету општине Горњи Милановац за 2017. годину у укупном износу од 32.000.000 динара и то:

Раздео	Глава	Функц. Класиф	Економ. Класиф.	ОПИС	План за 2017. год.
4	08	920	463	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	29,810,000
				ОСТАЛИ РАСХОДИ	2,190,000
УКУПНИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА ЗА ПРОГРАМ 10-2003, ПА 0001, ФУНКЦИЈА 920					32,000,000

ПРОГРАМ 10

Назив: Средње образовање

Шифра: 2003

Сектор: образовање

Сврха: Доступност средњег образовања у складу са прописаним стандардима и потребама за образовним профилима који одговарају циљевима развоја ЈЛС и привреде

ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ

Шифра: 0001 - Функционисање средњих школа

Члан 2.

Средства у износу од 29.810.000 динара се распоређују на следећи начин по корисницима:

Ред. Бр.	Шифра корисника	КОНТО	ОПИС	План за 2017. год.
1	1856		ТШ "ЈОВАН ЖУЈОВИЋ"	
			ВРСТА РАСХОДА	Укупна средства
		415	НАКНАДЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	1,600,000
		416	НАГРАДЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	750,000
		421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	7,395,000
		422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	420,000
		423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	490,000
		424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	210,000
		425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	800,000
		426	МАТЕРИЈАЛ	730,000
		511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	850,000

		512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	875,000
		515	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	0
		УКУПНО:		14,120,000

2	1696	ГИМНАЗИЈА "ТАКОВСКИ УСТАНАК"		
			ВРСТА РАСХОДА	Укупна средства
		415	НАКНАДЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	1,920,000
		416	НАГРАДЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	300,000
		421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	3,260,000
		422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	1,150,000
		423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1,020,000
		424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	95,000
		425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	495,000
		426	МАТЕРИЈАЛ	695,000
		482	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	10,000
		512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	195,000
		515	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	20,000
		УКУПНО:		9,160,000

3	1855	ЕТШ "КЊАЗ МИЛОШ"		
			ВРСТА РАСХОДА	Укупна средства
		415	НАКНАДЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	1,400,000
		416	НАГРАДЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	210,000
		421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	1,240,000
		422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	630,000
		423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	725,000
		424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	5,000
		425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	760,000
		426	МАТЕРИЈАЛ	730,000
		482	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	10,000
		511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	100,000
		512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	675,000

	515	HEMATEPИЈАЛНА ИМОВИНА	45,000
		УКУПНО:	6,530,000

Члан 3.

4 ОСТАЛИ РАСХОДИ			
	Конто	ВРСТА РАСХОДА	Укупна средства
	472	НАКНАДА ЗА ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	2,190,000
		УКУПНО:	2,190,000

Са конта 472 - врши се плаћање превоза деци са посебним потребама и пратиоцима те деце, а све у складу са Одлуком о остваривању права на превоз у јавном саобраћају, деце припремног предшколског програма, ученика и права на накнаду трошкова превоза запослених у основним и средњим школама бр. 2-06-62/2014 ("Сл. гласник општине Горњи Милановац бр.17/ 2014") и плаћање рачуна специјалних школа.

Члан 4.

Саставни део овог Решења постају и све измене које настају доношењем решења о промени апропријација и решења о распореду средстава текуће буџетске резерве која се односе на апропријације одобрене овим буџетским корисницима.

Члан 5.

О извршењу овог решења стараће се Одељење за друштвене делатности, примењиваће се од 01.01.2017. године и биће објављено у "Службеном гласнику општине Горњи Милановац

Број: 1-400-200/2016

Датум: 16.12.2016.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Дејан Ковачевић, с.р.

25.

На основу члана 50. Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010,101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр. 108/2013, 142/2014, 68/2015 и 103/2015), Члана 53. тачка 22. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", број 23/2016), Одлуке о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину бр.2-06-87/2016 од 24.11.2016. године, Председник општине Горњи Милановац доноси

РЕШЕЊЕ

О ДРУГОЈ ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О РАСПОРЕДУ СРЕДСТАВА У ОКВИРУ ОДОБРЕНИХ АПРОПРИЈАЦИЈА РАЗДЕЛА 4, ГЛАВА 07, ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА 090 СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА - ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОГРАМ 11, ШИФРА 0901, ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 0006 ПО ОДЛУЦИ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ ЗА 2016. ГОДИНУ БР. 2-06-87/2016

Члан 1.

У складу са Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину ("Сл. гласник општине Горњи Милановац бр.26/ 2016"), врши се распоред средстава билансираних у оквиру раздела 4 - Општинска управа, глава 07, функционална класификација 090 - Инклузивно образовање, у укупном износу од 7.762.000 динара, и то:

ПРОГРАМ 11

Назив: Социјална и дечја заштита

Шифра: 0901

Сектор: Социјална заштита

Сврха: Обезбеђење свеобухватне социјалне заштите и помоћ најугроженијем становништву ЈЛС

ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ

Шифра: 0006 - Дечја заштита

Раздео	Глава	Функц. класиф.	Екон. класиф.	ОПИС	План за 2016. год.
4				ОПШТИНСКА УПРАВА	
	07	090		ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ	
			424	Специјализоване услуге	1,200,000
			463	Трансфери осталим нивоима власти	6,012,000
				415-Накнаде трошкова за запослене	325,000
				422-Трошкови путовања	0
				423-Услуге по уговору	4,601,000
				425-Текуће поправке и одржавање	250,000
				426-Материјал	736,000
				512-Машине и опрема	100,000
			472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	550,000
УКУПНИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА ЗА ПРОГРАМ 11-0901, ПА 0006, ФУНКЦИЈА 090					7,762,000

Члан 2.

Средства у Члану 1. овог решења билансирана на економском конту 463 - Трансфери осталим нивоима власти, у износу од 6.012.000 динара распоређују се на следећи начин:

590	ОШ "КРАЉА АЛЕКСАНДРА ПРВОГ"		
	423	Услуге по уговору	500,000
	425	Текуће поправке и одржавање	250,000
	426	Материјал	100,000
	512	Машине и опрема	100,000
УКУПНО:			950,000

588	ОШ "МОМЧИЛО НАСТАСИЈЕВИЋ"		
	423	Услуге по уговору	1,146,000
	426	Материјал	369,000
УКУПНО:			1,515,000

589	ОШ "СВЕТИ САВА"		
	423	Услуге по уговору	445,000
	426	Материјал	75,000
УКУПНО:			520,000

586	ОШ "ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ"		
	423	Услуге по уговору	1,240,000
	426	Материјал	117,000

	УКУПНО:	1,357,000
--	---------	-----------

587	ОШ "ИВО АНДРИЋ" ПРАЊАНИ	
415	Накнада трошкова за запослене	150,000
423	Услуге по уговору	410,000
426	Материјал	30,000
	УКУПНО:	590,000

585	ОШ "АРЕСЕНИЈЕ ЛОМА" РУДНИК	
415	Накнада трошкова за запослене	75,000
423	Услуге по уговору	380,000
426	Материјал	35,000
	УКУПНО:	490,000

591	ОШ "ТАКОВСКИ УСТАНАК" ТАКОВО	
415	Накнада трошкова за запослене	100,000
422	Трошкови путовања	
423	Услуге по уговору	480,000
426	Материјал	10,000
	УКУПНО:	590,000

Распоред и коришћење средстава из члана 1. овог решења која су билансирана на економском конту 472 - Накнаде за социјалну заштиту из буџета, у износу од 550.000 динара и на економском конту 424 - Специјализоване услуге у износу од 1.200.000,00 динара вршиће се на основу посебних решења која доноси Начелник Општинске управе општине Горњи Милановац.

Члан 3.

Саставни део овог финансијског плана постају и све измене које настају доношењем решења о промени апропријација и решења о распореду средстава текуће буџетске резерве која се односе на апропријације одобрене овим буџетским корисницима.

Члан 4.

О извршењу овог решења стараће се Одељење за друштвене делатности, ступа на снагу даном доношења и биће објављено у "Службеном гласнику општине Горњи Милановац"

Број:1-400-146/2016

Датум:30.11.2016. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Дејан Ковачевић, с.р.

26.

На основу члана 50. Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 3/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр. 108/2013, 142/2014, 68/2015 и 103/2015), Члана 53. тачка 22. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", број 23/2016), Одлуке о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину бр.2-06-87/2016 од 24.11.2016. године, Председник општине Горњи Милановац доноси

РЕШЕЊЕ

ТРЕЋОЈ ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О РАСПОРЕДУ СРЕДСТАВА У ОКВИРУ ОДОБРЕНИХ АПРОПРИЈАЦИЈА РАЗДЕЛА 4, ГЛАВА 06, ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА 912 ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОГРАМ 9,

ШИФРА 2002, ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 0001 ПООДЛУЦИ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ ЗА 2016. ГОДИНУ БР.2-06-87/2016

Члан 1.

Овим Решењем се утврђује распоред средстава одобрених апропријација у оквиру раздела 4, глава 06, функционална класификација 912 основно образовање, програм 9-2002, ПА-0001 у укупном износу од 114.647.967,00 динара и то:

ПРОГРАМ 9

Назив: Основно образовање

Шифра: 2002

Сектор: образовање

Сврха: Доступност основног образовања свој деци са територије ЈЛС у складу са прописаним стандардима

ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ

Шифра: 0001 - Функционисање основних школа

Раздео	Глава	Функц. Класиф.	Економ. Класиф.	ОПИС	План за 2016.
4	06	912	463	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	112.747.967,00
		912		ОСТАЛИ РАСХОДИ	1.900.000,00
УКУПНИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА ЗА ФУНКЦИЈУ 912					114.647.967,00

Члан 2.

Средства у износу од 112.747.967,00 динара се распоређују на следећи начин по корисницима:

Ред.бр.	Шифра корисника	КОНТО	ОПИС	План за 2016. годину
1	590		ОШ „КРАЉ АЛЕКСАНДАР I“	
			ВРСТА РАСХОДА	Укупна средства
		415	Накнаде за запослене	5.250.000,00
		416	Накнаде за запослене	1.060.000,00
		421	Стални трошкови	4.045.000,00
		422	Трошкови путовања	3.510.000,00
		423	Услуге по уговору	565.000,00
		424	Специјализоване услуге	90.000,00
		425	Текуће поправке и одржавање	1.075.000,00
		426	Материјал	1.125.000,00
		482	Порези, обавезне таксе и казне	40.000,00
		511	Зграде и грађевински објекти	1.645.000,00
		512	Машине и опрема	165.000,00
		515	Нематеријална имовина	50.000,00
УКУПНО:				18.620.000,00

Ред.бр.	Шифра корисника	КОНТО	ОПИС	План за 2016. годину
2	588		ОШ „МОМЧИЛО НАСТАСИЈЕВИЋ“	
			ВРСТА РАСХОДА	Укупна средства
		415	Накнаде за запослене	3.299.976,06
		416	Накнаде за запослене	390.000,00
		421	Стални трошкови	3.808.000,00
		422	Трошкови путовања	770.000,00
		423	Услуге по уговору	501.000,00
		424	Специјализоване услуге	1.000,00
		425	Текуће поправке и одржавање	1.018.000,00
		426	Материјал	624.000,00
		482	Порези, обавезне таксе и казне	166.490,94
		511	Зграде и грађевински објекти	2.750.500,00
		512	Машине и опрема	119.000,00

		515	Нематеријална имовина	20.000,00
УКУПНО:				13.467.967,00

Ред.бр.	Шифра корисника	КОНТО	ОПИС	План за 2016. годину
3	589		ОШ „СВЕТИ САВА“	
			ВРСТА РАСХОДА	Укупна средства
		415	Накнаде за запослене	1.900.000,00
		416	Накнаде за запослене	670.000,00
		421	Стални трошкови	2.265.000,00
		422	Трошкови путовања	770.000,00
		423	Услуге по уговору	336.000,00
		424	Специјализоване услуге	15.000,00
		425	Текуће поправке и одржавање	650.000,00
		426	Материјал	535.000,00
		482	Порези, обавезне таксе и казне	10.000,00
		512	Машине и опрема	60.000,00
		515	Нематеријална имовина	30.000,00
УКУПНО:				7.241.000,00

Ред.бр.	Шифра корисника	КОНТО	ОПИС	План за 2016. годину
4	586		ОШ „ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ“	
			ВРСТА РАСХОДА	Укупна средства
		415	Накнаде за запослене	3.550.000,00
		416	Накнаде за запослене	640.000,00
		421	Стални трошкови	4.066.000,00
		422	Трошкови путовања	6.710.000,00
		423	Услуге по уговору	800.000,00
		424	Специјализоване услуге	50.000,00
		425	Текуће поправке и одржавање	650.000,00
		426	Материјал	1.060.000,00
		482	Порези, обавезне таксе и казне	112.000,00
		511	Зграде и грађевински објекти	90.000,00
		512	Машине и опрема	700.000,00
УКУПНО:				18.428.000,00

Ред.бр.	Шифра корисника	КОНТО	ОПИС	План за 2016. годину
5	587		ОШ „ИВО АНДРИЋ“ ПРАЊАНИ	
			ВРСТА РАСХОДА	Укупна средства
		415	Накнаде за запослене	4.150.000,00
		416	Накнаде за запослене	410.000,00
		421	Стални трошкови	4.000.000,00
		422	Трошкови путовања	8.160.000,00
		423	Услуге по уговору	480.000,00
		424	Специјализоване услуге	110.000,00
		425	Текуће поправке и одржавање	650.000,00
		426	Материјал	1.060.000,00
		482	Порези, обавезне таксе и казне	30.000,00
		511	Зграде и грађевински објекти	520.000,00
		512	Машине и опрема	890.000,00
		515	Нематеријална имовина	30.000,00
УКУПНО:				20.490.000,00

Ред.бр.	Шифра корисника	КОНТО	ОПИС	План за 2016. годину
6	585		ОШ „АРСЕНИЈЕ ЛОМА“ РУДНИК	
			ВРСТА РАСХОДА	Укупна средства
		415	Накнаде за запослене	2.000.000,00

		416	Накнаде за запослене	490.000,00
		421	Стални трошкови	4.409.000,00
		422	Трошкови путовања	6.056.000,00
		423	Услуге по уговору	730.000,00
		424	Специјализоване услуге	40.000,00
		425	Текуће поправке и одржавање	290.000,00
		426	Материјал	1.239.000,00
		482	Порези, обавезне таксе и казне	32.000,00
		511	Зграде и грађевински објекти	35.000,00
		512	Машине и опрема	521.000,00
УКУПНО:				15.842.000,00

Ред.бр.	Шифра корисника	КОНТО	ОПИС	План за 2016. годину
7	591		ОШ „ТАКОВСКИ УСТАНАК“ ТАКОВО	
			ВРСТА РАСХОДА	Укупна средства
		415	Накнаде за запослене	3.150.000,00
		416	Накнаде за запослене	770.000,00
		421	Стални трошкови	2.161.500,00
		422	Трошкови путовања	8.715.000,00
		423	Услуге по уговору	513.000,00
		424	Специјализоване услуге	0,00
		425	Текуће поправке и одржавање	382.500,00
		426	Материјал	891.000,00
		482	Порези, обавезне таксе и казне	186.000,00
		511	Зграде и грађевински објекти	187.000,00
		512	Машине и опрема	1.663.000,00
		515	Нематеријална имовина	40.000,00
УКУПНО:				18.659.000,00

Члан 3.

8	ОСТАЛИ РАСХОДИ		
	Конто	ВРСТА РАСХОДА	Укупна средства
	422	Превоз ученика	0
	472	Накнада за заштиту из буџета	1.900.000,00
УКУПНО:			1.900.000,00

Члан 4.

Саставни део овог финансијског плана постају и све измене које настају доношењем решења о промени апропријација и решења о распореду средстава текуће буџетске резерве која се односе на апропријације одобрене овим буџетским корисницима, осим Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве бр. 3-06-67/2016 од 10.10.2016. године које је примењено кроз Решење о другој измени решења о распореду средстава у оквиру одобрених апропријација раздела 4, глава 06, функционална класификација 912 основно образовање, програм 9, шифра 2002, ПА-0001 по Решењу о употреби средстава текуће буџетске резерве бр. 3-06-67/2016 од 10.10.2016. године бр. 1-401-241/2016-2 од 10.10.2016. године.

Члан 5.

О извршењу овог решења стараће се Одељење за друштвене делатности Општинске управе општине Горњи Милановац, ступа на снагу даном доношења и биће објављено у “Службеном гласнику општине Горњи Милановац”.

Број: 1-400-169/2016

Датум: 30.11.2016.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Дејан Ковачевић, с.р.

27.

На основу члана 50. Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 3/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр. 108/2013, 142/2014, 68/2015 и 103/2015), Члана 53. тачка 22. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", број 23/2016), Одлуке о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину бр.2-06-87/2016 од 24.11.2016. године, Председник општине Горњи Милановац доноси

РЕШЕЊЕ

О ТРЕЋОЈ ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О РАСПОРЕДУ СРЕДСТАВА У ОКВИРУ ОДОБРЕНИХ АПРОПРИЈАЦИЈА РАЗДЕЛА 4, ГЛАВА 08, ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА 920 СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ, ПРОГРАМ 10, ШИФРА 2003, ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 0001 ПО ОДЛУЦИ О ИЗМЕНА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ ЗА 2016. ГОДИНУ БР. 2-06-87/2016

Члан 1.

Овим Решењем се утврђује распоред средстава одобрених апропријација у оквиру раздела 4, глава 08, функционална класификација 920 средње образовање, програм 10, шифра 2003, ПА 0001 по Одлуци о изменама и допунама одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину ("Сл. гласник општине Горњи Милановац бр. 26/2016") у укупном износу од 31.760.000 динара и то:

Раздео	Глава	Функц. Класиф.	Економ. Класиф.	ОПИС	План за 2016.
4	08	920	463	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	29.660.000,00
		920		ОСТАЛИ РАСХОДИ	2.100.000,00
УКУПНИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА ЗА ФУНКЦИЈУ 920					31.760.000,00

ПРОГРАМ 10

Назив: Средње образовање

Шифра: 2003

Сектор: образовање

Сврха: Доступност средњег образовања у складу са прописаним стандардима и потребама за образовним профилима који одговарају циљевима развоја ЈЛС и привреде

ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ

Шифра: 0001 - Функционисање средњих школа

Члан 2.

Средства у износу од 29.660.000,00 динара се распоређују на следећи начин по корисницима:

Ред.бр.	Шифра корисника	КОНТО	ОПИС	План за 2016. годину
1	1856			ТШ „ЈОВАН ЖУЈОВИЋ“
			ВРСТА РАСХОДА	Укупна средства
		415	Накнаде за запослене	3.000.000,00
		416	Накнаде за запослене	884.000,00
		421	Стални трошкови	5.896.000,00
		422	Трошкови путовања	380.000,00
		423	Услуге по уговору	500.000,00
		424	Специјализоване услуге	275.000,00
		425	Текуће поправке и одржавање	794.000,00
		426	Материјал	811.000,00
		482	Порези, обавезне таксе и казне	0,00
		483	Новчане казне и пенали по реш	1.100.000,00
		512	Машине и опрема	165.000,00
		515	Нематеријална имовина	50.000,00
УКУПНО:				11.640.000,00

Ред.бр.	Шифра	КОНТО	ОПИС	План за 2016. годину
---------	-------	-------	------	----------------------

корисника			
2	1696		ГИМНАЗИЈА „ТАКОВСКИ УСТАНАК“
			ВРСТА РАСХОДА
			Укупна средства
		415	Накнаде за запослене 2.325.000,00
		416	Накнаде за запослене 320.000,00
		421	Стални трошкови 3.250.000,00
		422	Трошкови путовања 880.000,00
		423	Услуге по уговору 750.000,00
		424	Специјализоване услуге 35.000,00
		425	Текуће поправке и одржавање 280.000,00
		426	Материјал 685.000,00
		482	Порези, обавезне таксе и казне 10.000,00
		512	Машине и опрема 215.000,00
		515	Нематеријална имовина 20.000,00
УКУПНО:			8.770.000,00

Ред.бр.	Шифра корисника	КОНТО	ОПИС	План за 2016. годину
3	1855		ЕТШ „КЊАЗ МИЛОШ“	
			ВРСТА РАСХОДА	Укупна средства
		415	Накнаде за запослене	2.742.880,00
		416	Накнаде за запослене	425.000,00
		421	Стални трошкови	1.010.000,00
		422	Трошкови путовања	318.000,00
		423	Услуге по уговору	551.000,00
		424	Специјализоване услуге	5.000,00
		425	Текуће поправке и одржавање	852.000,00
		426	Материјал	754.000,00
		482	Порези, обавезне таксе и казне	10.000,00
		483	Новчане казне и пенали по реш	80.000,00
		512	Машине и опрема	447.120,00
		515	Нематеријална имовина	55.000,00
УКУПНО:				7.250.000,00

4	ОСТАЛИ РАСХОДИ		
	Конто	ВРСТЕ РАСХОДА	Укупна средства
	472	НАКНАДА ЗА ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	2.100.000,00
УКУПНО:			2.100.000,00

Члан 3.

Са конта 472 - врши се плаћање превоза деци са посебним потребама и пратиоцима те деце, а све у складу са Одлуком о остваривању права на превоз у јавном саобраћају, деце припремног предшколског програма, ученика и права на накнаду трошкова превоза запослених у основним и средњим школама бр. 2-06-62/2014 ("Сл. гласник општине Горњи Милановац бр.17/ 2014") и плаћање рачуна специјалних школа

Члан 4.

Саставни део овог финансијског плана постају и све измене које настају доношењем решења о промени апропријација и решења о распореду средстава текуће буџетске резерве која се односе на апропријације одобрене овим буџетским корисницима.

Члан 5.

О извршењу овог решења стараће се Одељење за друштвене делатности, ступа на снагу даном доношења и биће објављено у "Службеном гласнику општине Горњи Милановац".

Број: 1-400-170/2016

Датум: 30.11.2016.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Дејан Ковачевић, с.р.

АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

118.

На основу члана 285. Закона о општем управном поступку („Службени лист СРЈ“, бр. 33/97 и 31/01 и „Службени гласник РС“, бр. 30/10), члана 57. Статута општине Горњи Милановац (“Службени гласник општине Г. Милановац”, број 23/2016), и члана 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Г. Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац, на седници одржаној 08. децембра 2016. године, донело је

РЕШЕЊЕ

ОВЛАШЋУЈЕ СЕ Горан Даничић, дипломирани правник, начелник Одељења за општу управу и послове органа општине да може водити поступак у обједињеној процедури електронским путем у другостепеном поступку у коме одлучује Општинско веће а по приговорима на акта издата од стране Општинске управе општине Горњи Милановац у предметима остваривања права на изградњу и употребу објеката.

Ово решење ступа на снагу даном доношења а биће објављено у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број:3-06-94/2016 од 08. децембра 2016. године.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

119.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 3. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015,16/2016,19/2016,26/2016.) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 08. децембра 2016. године, донело је

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015,16/2016,19/2016,26/2016.), раздео 2 – Председник општине, глава 2.1, функционална класификација 111 – Извршни и законодавни органи, програм 0602 - Локална самоуправа, програмска активност 0001 - функционисање локалне самоуправе, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од **50.000,00** динара, Милану Костићу из Брђана, на име помоћи око трошкова сахране.

2. Средства из тачке 1 овог решења распоређују се у оквиру раздела 02 – Председник општине, глава 2.1, функционална класификација 090 – социјална заштита, програм 0602 - Локална самоуправа, програмска активност 0001 - функционисање локалне самоуправе, економска класификација 472-накнада за социјалну заштиту из буџета-накнаде из буџета у случају смрти.

3. Средства из тачке 1 овог решења пренети на текући рачун број :
170001031977500017 код Уникредит банке.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број:3-06-94/2016 од 08. децембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

120.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 3. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015,16/2016,19/2016,26/2016.) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 08. децембра 2016. године, донело је

РЕШЕЊЕ**о употреби средстава текуће буџетске резерве**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015,16/2016,19/2016,26/2016.), раздео 2 – Председник општине, глава 2.1, функционална класификација 111 – Извршни и законодавни органи, програм 0602 - Локална самоуправа, програмска активност 0001 - функционисање локалне самоуправе, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од **121.000,00** динара, ЈП за путеве општине Горњи Милановац, на име солидарне помоћи за преминулог радника Петра Костића.

2. Средства из тачке 1 овог решења распоређују се у оквиру раздела 04 – Општинска управа, глава 4.20, функција 620 – развој заједнице - ЈП за путеве општине ГМ, програм 0701, програм 7 – путна инфраструктура, програмска активност 0001 – управљање путном инфраструктуром, економска класификација 414-Социјална давања запосленима-отпремнине и помоћи.

3. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

4. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број:3-06-94/2016 од 08. децембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

121.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015 и 103/2015.), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 3. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015,16/2016,19/2016,26/2016.) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 08. децембра 2016. године, донело је

РЕШЕЊЕ**о употреби средстава текуће буџетске резерве**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015,16/2016,19/2016,26/2016.), раздео 2 – Председник општине, глава 2.1, функционална класификација 111 – Извршни и законодавни органи, програм 0602 - Локална самоуправа, програмска активност 0001 - функционисање локалне самоуправе, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од **120.000,00** динара, Установи за културу, уметност и ваншколско образовање Културни центар из Горњег Милановца, за исплату и реализацију три филмске радионице на тему „Од Куманова до Кајмакчаланана“ .

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела 04 – Општинска управа, глава 12, функција 820 – услуге културе, програм 1201-развој културе, програмска активност 0001 – функционисање локалних установа културе , економска класификација 423 – услуге по уговору.

3. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

4. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број:3-06-94/2016 од 08. децембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

122.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009,73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015 и 103/2015.),члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 3. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015,16/2016,19/2016,26/2016.) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 08. децембра 2016. године, донело је

РЕШЕЊЕ**о употреби средстава текуће буџетске резерве**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015, 16/2016, 19/2016,26/2016.), раздео 2 – Председник општине, глава 2.1, функционална класификација 111 – Извршни и законодавни органи, програм 0602 - Локална самоуправа, програмска активност 0001 - функционисање локалне самоуправе, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од **200.000,00** динара, Спортском савезу општине Горњи Милановац, за Фудбалски клуб „**Таково**“, за плаћање заосталих трошкова струје, воде, гаса као и за трошкове око прославе јубилеја, 105.годишњице ФК“ Таково“.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела 04 – Општинска управа, глава 15, функција 810 - Спортски савез општине ГМ, програм 1301, програм 14 – развој спорта и омладине, програмска активност 0001 – подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима, економска класификација 481 - дотације невладиним организацијама – средства за спортске клубове – Фудбалски клуб „**Таково**“.

3. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

4. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број:3-06-94/2016 од 08. децембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

123.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015 и 103/2015.),члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 3. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015,16/2016,19/2016,26/2016.) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 08. децембра 2016. године, донело је

РЕШЕЊЕ**о употреби средстава текуће буџетске резерве**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015,16/2016,19/2016,26/2016.), раздео 2 – Председник општине, глава 2.1, функционална класификација 111 – Извршни и законодавни органи, програм 0602 - Локална самоуправа, програмска активност 0001 - функционисање локалне самоуправе, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од **50.000,00** динара, Ски удружењу “Рудник 1132“ Рудник Горњи Милановац за уређење скијашке стазе на Руднику.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела 02 – Председник општине, глава 2.1, функција 111 –извршни и законодавни органи, програм 0602, програм 15 – локална самоуправа, програмска активност 0001 – функционисање локалне самоуправе, економска класификација 481 - дотације невладиним организацијама – Ски удружење “Рудник 1132“ Рудник Горњи Милановац.

3. Средства из тачке 1 овог решења пренети на текући рачун:

160-431076-52

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број:3-06-94/2016 од 08. децембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

124.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013 и 142/2014, 68/2015, 103/2015.), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 3. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015, 16/2016, 19/2016, 26/2016.) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 08. децембра 2016. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е
о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015, 16/2016, 19/2016, 26/2016.), раздео 2 – Председник општине, глава 2.01, функционална класификација 111 – Извршни и законодавни органи, програм 0602 - Локална самоуправа, програмска активност 0001 - функционисање локалне самоуправе, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од 67.103,00 динара ОШ “Краљ Александар I“ из Г.Милановца за исплату солидарне помоћи за запосленог радника.

2. Средства из тачке 1 овог решења распоређују се у оквиру раздела 4 – Општинска управа, глава 4.06 - основно образовање, функција 912 - основно образовање - ОШ “Краљ Александар I“, програм 2002 – основно образовање, програмска активност 0001 - функционисање основних школа, економска класификација 463 - текући трансфери (414419 – остале помоћи запосленим радницима).

3. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

4. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број:3-06-94/2016 од 08. децембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

125.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015.), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 3. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015, 16/2016, 19/2016, 26/2016) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 08. децембра 2016. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е
о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015, 16/2016, 19/2016.), раздео 2 – Председник општине, глава 2.1, функционална класификација 111 – Извршни и законодавни органи, програм 0602 - Локална самоуправа, програмска активност 0001 - функционисање локалне самоуправе, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од **400.000,00** динара, Општинској управи општине Горњи Милановац, на име новчаних казни и пенала по решењу судова - по пресуди Основног суда у Горњем Милановцу IП Бр.1566/13, ради накнаде нематеријалне штете.

2. Средства из тачке 1 овог решења распоређују се у оквиру раздела 04 – Општинска управа, глава 0.1, функција 133 – остале опште услуге, програм 0602 - Локална самоуправа, програмска активност 0001 - функционисање локалне самоуправе, економска класификација 483 – новчане казне и пенали по решењу судова.

3. Средства из тачке 1 овог решења пренети на текући рачун број:

160-5300100699046-10 код Банка Интеса.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број:3-06-94/2016 од 08. децембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

126.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015 и 103/2015.), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 3. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015, 16/2016, 19/2016, 26/2016.) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 08. децембра 2016. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015, 16/2016, 19/2016, 26/2016.), раздео 2 – Председник општине, глава 2.1, функционална класификација 111 – Извршни и законодавни органи, програм 0602 - Локална самоуправа, програмска активност 0001 - функционисање локалне самоуправе, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од **200.000,00** динара, Спортском савезу општине Горњи Милановац, за Фудбал клуб „**Металац Колорадо**“, на име трошкова организације и промоције зимског турнира у малом фудбалу 2016. који ће се одржати у периоду од 15.12.-25.12.2016.год.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела 04 – Општинска управа, глава 15, функција 810 - Спортски савез општине ГМ, програм 1301, програм 14 – развој спорта и омладине, програмска активност 0001 – подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима, економска класификација 481 - дотације невладиним организацијама – средства за спортске клубове – Фудбал клуб “Металац Колорадо“.

3. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

4. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број:3-06-94/2016 од 08. децембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

127.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 3. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015, 16/2016, 19/2016, 26/2016.) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 08. децембра 2016. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015, 16/2016, 19/2016, 26/2016.), раздео 2 – Председник општине, глава 2.1, функционална класификација 111 – Извршни и законодавни органи, програм 0602 - Локална самоуправа, програмска активност 0001 - функционисање локалне самоуправе, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од **100.000,00** динара, Милици Богојевић из Горњег Милановца, на име помоћи око трошкова сахране.

2. Средства из тачке 1 овог решења распоређују се у оквиру раздела 02 – Председник општине, глава 2.1, функционална класификација 090 – социјална заштита, програм 0602 - Локална самоуправа, програмска активност 0001 - функционисање локалне самоуправе, економска класификација 472-накнада за социјалну заштиту из буџета-накнаде из буџета у случају смрти.

3. Средства из тачке 1 овог решења пренети на текући рачун број :

200-18962373-08 код Поштанске штедионице

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

5 Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број:3-06-94/2016 од 08. децембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

128.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015 и 103/2015.), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 3. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015,16/2016,19/2016,26/2016.) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 08. децембра 2016. године, донело је

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015,16/2016,19/2016,26/2016.), раздео 2 – Председник општине, глава 2.1, функционална класификација 111 – Извршни и законодавни органи, програм 0602 - Локална самоуправа, програмска активност 0001 - функционисање локалне самоуправе, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од **20.000,00** динара, Удружењу ратних војних инвалида и породица погинулих бораца из Горњег Милановца, за набавку годишњих пакетића и обиласка породица погинулих бораца.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела 04 – Општинска управа, глава 11, функција 090 – социјална заштита, програм 0901, програм 11 – социјална и дејча заштита, програмска активност 0003 – подршка социо хуманитарним организацијама, економска класификација 481 - дотације невладиним организацијама – остале организације - Удружење ратних војних инвалида и породица погинулих бораца.

3. Средства из тачке 1 овог решења пренети на текући рачун:

840-18634763-43

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број:3-06-94/2016 од 08. децембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

129.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013 и 142/2014, 68/2015, 103/2015.), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 3. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015,16/2016,19/2016,26/2016.) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 08. децембра 2016. године, донело је

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015, 16/2016, 19/2016, 26/2016.), раздео 2 – Председник општине, глава 2.1, функционална класификација 111 – Извршни и законодавни органи, програм 0602 - Локална самоуправа, програмска активност 0001 - функционисање локалне самоуправе, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од **30.000,00** динара, Милановачком аматерском позоришту из Горњег Милановца на име трошкова превоза

глумаца, костима и сценографије на релацији Г.Милановац-Београд-Г.Милановац, због наступа Ансамбла Милановачког позоришта са представом „Тартиф“ у „Звездара театру“.

2. Средства из тачке 1 овог решења распоређују се у оквиру раздела 02 – Председник општине, глава 2.1, функција 111 – извршни и законодавни органи, програм 0602 – програм 15 - локална самоуправа, програмска активност 0001 – функционисање локалне самоуправе, економска класификација 481–дотације невладиним организацијама - КУД и остала удружења-Милановачко аматерско позориште.

3. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

4. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број:3-06-94/2016 од 08. децембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

130.

На основу члана 61. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр. 108/2013, 142/2014, 68/2015,103/2015), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 12. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015,16/2016,19/2016,26/2016.) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 08. децембра 2016. године, донело је

РЕШЕЊЕ
промени апропријације

1. Средства, утврђена Одлуком о буџету општине Г. Милановац за 2016. годину („Сл.гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015, 16/2016, 19/2016, 26/2016.) у оквиру раздела 4 – Општинска управа, глава 04, функционална класификација 620, Месне заједнице, програм 0602 – програм 15 – локална самоуправа, програмска активност 0002 – Месне заједнице – МЗ Богданица, у износу од **17.000,00** динара, преусмеравају се са економске класификације 423 – услуге по уговору, на економски konto 512 – опрема.

2. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

3. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број:3-06-94/2016 од 08. децембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

131.

На основу члана 61. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр. 108/2013, 142/2014, 68/2015,103/2015), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 12. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015,16/2016,19/2016,26/2016.) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 8. децембра 2016. године, донело је

РЕШЕЊЕ
промени апропријације

1. Средства, утврђена Одлуком о буџету општине Г. Милановац за 2016. годину („Сл.гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015, 16/2016, 19/2016, 26/2016.) у оквиру раздела 4 – Општинска управа, глава 04, функционална класификација 620, Месне заједнице, програм 0602 – програм 15 – локална самоуправа, програмска активност 0002 – Месне заједнице – МЗ Бољковци у износу од **30.000,00** динара, преусмеравају се са економске класификације 425 – текуће поправке и одржавање на економски konto 421 – стални трошкови.

2. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

3. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број:3-06-94/2016 од 08. децембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

132.

На основу члана 61. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр. 108/2013, 142/2014, 68/2015,103/2015), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 12. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015,16/2016,19/2016,26/2016.) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 08. децембра 2016. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е
промени апропријације

1. Средства, утврђена Одлуком о буџету општине Г. Милановац за 2016. годину („Сл.гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2015, 16/2016, 19/2016, 26/2016.) у оквиру раздела 4 – Општинска управа, глава 4.19-ЈП за изградњу, функционална класификација 620, Развој заједнице, програм 1101 – програм 1 – локални развој и просторно планирање, програмска активност 0001 –стратешко, просторно и урбанистичко планирање, у износу од **200.000,00** динара, преусмеравају се са економске класификације 541 – земљиште на економски конто 426 – материјал, износ од 100.000,00 динара, и на економски конто 465- остале дотације и трансфери износ од 100.000,00 динара.

2. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

3. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број:3-06-94/2016 од 08. децембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

АКТА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

9.

На основу члана 98. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015 - аутентично тумачење, 68/2015 и 62/2016 - одлука УС), члана 34. Закона о предшколском васпитању и образовању ("Службени гласник РС", број 18/10), члана 7. Правилника о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету и ученику ("Службени гласник РС", број 63/10) члана 54. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/07 и 83/2014 – др.закон), члана 74. Статута општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 28/2014-пречишћен текст), и члана 39. Одлуке о Општинској управи Општине Горњи Милановац ("Службени гласник Општине Горњи Милановац", 17/2016), доносим

РЕШЕЊЕ

I. ИМЕНУЈЕ СЕ Интерресорна Комисија за процену и пружање додатне образовне, здравствене и социјалне подршке детету и ученику, у сталном саставу и то:

1. др Владимир Миловановић, педијатар у Дому здравља Горњи Милановац,
2. Тијана Ђукић, школски психолог у Основној школи "Десанка Максимовић", Горњи Милановац,
3. Софија Вучићевић, социјални радник у Центру за социјални рад Горњи Милановац

II. Одређује се Сандра Раловић, начелник Одељења за друштвене делатности Општинске управе општине Горњи Милановац, за координатора Комисије.

III. Задатак Комисије је да по поднетом захтеву, изврши стручну оцену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене или социјалне подршке, без дискриминације, детету и ученику из друштвено осетљивих група, коме је услед социјалне ускраћености, сметњи у развоју, инвалидитета, тешкоћа у учењу и других разлога потребна додатна подршка у образовању, здравству или социјалној заштити, донесе мишљење и предложи мере подршке сходно Правилнику о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету и ученику ("Сл.г.л.РС", број 63/10).

IV. Седиште Комисије је Горњем Милановцу у згради Општинске управе општине Горњи Милановац, улица Таковска број 2.

V. Накнада за рад Комисије пада на терет Буџета општине Горњи Милановац.

VI. Овим решењем стављају се ван снаге решења Општинске управе бр.4-560-13/2010 од 11.10.2010. године и бр. 4-560-39/2011 од 20.10.2011. године.

VII. Ово решење објавити у "Службеном гласнику општине Горњи Милановац".

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број 4-560-27/2016
22.08.2016. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
Александар Јевтовић с.р.

САДРЖАЈ

АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

178. Одлука о расписивању референдума ради доношења одлуке о увођењу самодоприноса у новцу за подручје Месне заједнице Луњевица	Страна 1.
179. Предлог Одлуке о увођењу самодоприноса у новцу за подручје Месне заједнице Луњевица	Страна 2.
180. Решење о образовању комисије за спровођење референдума ради доношења одлуке о увођењу самодоприноса у новцу за подручје МЗ Луњевица	Страна 4.
181. Одлука о изменама и допунама одлуке о правима и услугама у социјалној заштити општине Горњи Милановац	Страна 4.
182. Решење о давању сагласности на Одлуку о распореду радног времена Апотеке Горњи Милановац бр.613 од 07.12.2016. године.	Страна 5.
183. Одлуку о изменама и допунама одлуке о о максималном броју запослених на неодређено време у органима општине Горњи Милановац, јавним предузећима и установама чији је оснивач општина Горњи Милановац за 2015.годину	Страна 7.
184. Решење о образовању комисије за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности општине Горњи Милановац	Страна 7.
185. Решење о преношењу свих надлежности Комисије за преглед и оцену степена психо-физичке ометености детета Интерресорној комисији Општине Горњи Милановац	Страна 10.
186. Решење о давању сагласности на измене и допуне Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Горњи Милановац“ Горњи Милановац за 2016. годину	Страна 10.
187. Решење о давању сагласности на Програм пословања Јавног предузећа за водоснабдевање „Рзав“ Ариље за 2017. годину	Страна 11.
188. Закључак којим се прихвата Одлука Пословног одбора за изградњу бране и акумулације „Ариље	Страна 11.
189. Закључак којим се усваја извештај РХМЗ Београд о функционисању система одбране од града на територији радарског центра „Букуља“ у току 2016.године.	Страна 11.
190. Решење о разрешењу члана школског одбора основне школе „Свети Сава“ Горњи Милановац, испред савета родитеља	Страна 12.
191. Решење о именовану члана школског одбора основне школе „Свети Сава“ Горњи Милановац, испред савета родитеља	Страна 12.
192. Решење о разрешењу члана школског одбора основне школе „Иво Андрић“ Прањани, испред савета родитеља	Страна 12.
193. Решење о именовану члана школског одбора основне школе „Иво Андрић“ Прањани, испред савета родитеља	Страна 13.
194. Решење о разрешењу чланова школског одбора Економско трговачке школе „Књаз Милош“ Горњи Милановац, испред савета родитеља	Страна 13.
195. Решење о именовану члана школског одбора Економско трговачке школе „Књаз Милош“ Горњи Милановац, испред савета родитеља	Страна 14.
196. Решење о разрешењу члана школског одбора основне школе „Таковски устанак“ Таково, испред савета родитеља	Страна 14.
197. Решење о именовану члана школског одбора основне школе „Таковски устанак“ Таково, испред савета родитеља	Страна 14.
198. Решење о разрешењу члана школског одбора Техничке школе „Јован Жујовић“ Горњи Милановац, испред савета родитеља	Страна 15.
199. Решење о именовану члана школског одбора Техничке школе „Јован Жујовић“ Горњи Милановац, испред савета родитеља	Страна 15.

АКТА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ

23. Решење о распореду средстава у оквиру одобрених апропријација раздела 4, глава 05 , функционална класификација 912 основно образовање, програм 9, шифра 2002, програмска активност 0001 по одлуци о буџету општине Горњи Милановац за 2017. годину бр. 2-06-95/2016	страница .16.
24. Решење о распореду средстава у оквиру одобрених апропријација раздела 4, глава 06 , функционална класификација 920 средње образовање, програм 10, шифра 2003, програмска активност 0001 по одлуци о буџету општине Горњи Милановац за 2017. годину бр. 2-06-95/2016	страница .20.
25. Решење о другој измени решења о распореду средстава у оквиру одобрених апропријација раздела 4, глава 07 , функционална класификација 090 социјална заштита - инклузивно образовање, програм 11,	страница .22.

шифра 0901, програмска активност 0006 по одлуци о изменама и допунама одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину бр. 2-06-87/2016	
26. Решење о трећој измени решења о распореду средстава у оквиру одобрених апропријација раздела 4, глава 06, функционална класификација 912 основно образовање, програм 9, шифра 2002, програмска активност 0001 по одлуци о изменама и допунама одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину бр.2-06-87/2016	страна .24.
27. Решење о трећој измени решења о распореду средстава у оквиру одобрених апропријација раздела 4, глава 08 , функционална класификација 920 средње образовање, програм 10, шифра 2003, програмска активност 0001 по одлуци о изменама и допунама одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2016. годину бр. 2-06-87/2016	страна .29.
АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА	
118. Решење којим се овлашћује Горан Даничић, дипломирани правник, начелник Одељења за општу управу и послове органа општине да може водити поступак у обједињеној процедури електронским путем у другостепеном поступку у коме одлучује Општинско веће а по приговорима на акта издата од стране Општинске управе општине Горњи Милановац у предметима остваривања права на изградњу и употребу објеката	страна .30.
119. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, Број:3-06-94/2016 од 08. децембра 2016. године	страна .30.
120. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, Број:3-06-94/2016 од 08. децембра 2016. године	страна .31.
121. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, Број:3-06-94/2016 од 08. децембра 2016. године	страна .31.
122. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, Број:3-06-94/2016 од 08. децембра 2016. године	страна .32.
123. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, Број:3-06-94/2016 од 08. децембра 2016. године	страна .32.
124. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, Број:3-06-94/2016 од 08. децембра 2016. године	страна .33.
125. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, Број:3-06-94/2016 од 08. децембра 2016. године	страна .33.
126. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, Број:3-06-94/2016 од 08. децембра 2016. године	страна .34.
127. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, Број:3-06-94/2016 од 08. децембра 2016. године	страна .34.
128. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, Број:3-06-94/2016 од 08. децембра 2016. године	страна .35.
129. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, Број:3-06-94/2016 од 08. децембра 2016. године	страна .35.
130. Решење о промени апропријације, Број:3-06-94/2016 од 08. децембра 2016. године	страна .36.
131. Решење о промени апропријације, Број:3-06-94/2016 од 08. децембра 2016. године	страна .36.
132. Решење о промени апропријације, Број:3-06-94/2016 од 08. децембра 2016. године	страна .37.
АКТА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ	
9. Решење којим се именује Интерресорна Комисија за процену и пружање додатне образовне, здравствене и социјалне подршке детету и ученику	страна .38.
<p>ИЗДАВАЧ: Општинска управа општине Горњи Милановац Администрација: Одељење за општу управу и послове органа општине Општинске управе Горњи Милановац, Одговорни уредник Председник Општинског већа општине Горњи Милановац. Рачун за претплату: Приход општинских органа управе Горњи Милановац, бр. 840-742351843-94</p> <p>Службени гласник општине Горњи Милановац уписан је у Регистар јавних гласила Решењем Министарства правде и локалне самоуправе број 651-01-255/2001-09</p>	