



НАРУЧИЛАЦ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:
ОПШТИНСКА УПРАВА
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Адреса Наручиоца: Ул. Таковска бр.2,32300 Горњи Милановац
email: jn@gornjimilanovac.rs
Тел/факс: 032/515-00-47
Број јавне набавке: ЈН бр. 3/2013

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА БРОЈ: ЈН бр. 3 /2013

**ЛЕТЊЕ ОДРЖАВАЊЕ ПУТЕВА КОЈИ СУ ИЗУТЕТИ ИЗ МРЕЖЕ ДРЖАВНИХ ПУТЕВА I И II
РЕДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ**

-обликовану у 3 партије-

-ДАТУМ ОБЈАВЉИВАЊА ЈАВНОГ ПОЗИВА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
НА ПОРТАЛУ ЈАВНИХ НАБАВКИ: 27.06.2013. г.

- РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА: 29.07.2013.г. до 12,00 ЧАСОВА

- ОТВАРАЊЕ ПОНУДА: 29.07 .2013.г. у 12,10 ЧАСОВА

Горњи Милановац, јун 2013. год.

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 29/13) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 4-404-170 од 20.06.2013. године, Комисија наручиоца, је припремила

КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

ЗА НАБАВКУ РАДОВА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЛЕТЊЕ ОДРЖАВАЊЕ
ПУТЕВА КОЈИ СУ ИЗУТЕТИ ИЗ МРЕЖЕ ДРЖАВНИХ ПУТЕВА I И II РЕДА НА ТЕРИТОРИЈИ
ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
ОБЛИКОВАНУ ПО ПАРТИЈАМА

РЕДНИ БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:3/2013

Конкурсна документација садржи позив за подношење понуда и:

- I Позив за подношење понуда
- II Опште податке о јавној набавци
- III Податке о предмету јавне набавке
- IV Врсту радова, количину и опис радова, начин спровођења контроле и место извођења радова
- V Припремање понуде
- VI Подаци о начину, месту и року за подношење понуда
- VII Подаци о месту, дану и сату отварања понуда и подаци везани за пуномоћје
- VIII Критеријум за избор најповољније понуде
- IX Рок за доношење одлуке о додели уговора
- X Упутство понуђачима како да сачине понуду

XI-1 Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова за партију 1 - кошење траве и шибља, машински ископ одводних јаркова

ОБРАЗАЦ 1 - образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама (за понуђача „а“, подизвођача „б“ и члана групе понуђача „в“)

ОБРАЗАЦ 2 - подаци о понуђачу

ОБРАЗАЦ 3 - изјава понуђача да извршење набавке неће делимично поверити подизвођачу

ОБРАЗАЦ 4 - изјава понуђача да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу

ОБРАЗАЦ 5 - подаци о подизвођачу

ОБРАЗАЦ 6 - изјава о подношењу заједничке понуде

ОБРАЗАЦ 7 - подаци о понуђачу из заједничке понуде

ОБРАЗАЦ 8 - референц листа

ОБРАЗАЦ 9 - потврда за референце

ОБРАЗАЦ 10 - изјава о независној понуди

ОБРАЗАЦ 11 - понуда

ОБРАЗАЦ 12 - предмери и предрачуни радова са структуром цене и образац структуре цене

ОБРАЗАЦ 13 - модел уговора

ОБРАЗАЦ 14 - образац трошкова припреме понуде

ОБРАЗАЦ 15- изјава понуђача - у складу са чланом 8. став 1. тачке 20) и 21) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“, број 29/13)

XI-2 Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова за партију 2 – одржавање коловозне конструкције

ОБРАЗАЦ 1 - образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама (за понуђача „а“, подизвођача „б“ и члана групе понуђача „в“)

ОБРАЗАЦ 2 - подаци о понуђачу

ОБРАЗАЦ 3 - изјава понуђача да извршење набавке неће делимично поверити подизвођачу

ОБРАЗАЦ 4 - изјава понуђача да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу

ОБРАЗАЦ 5 - подаци о подизвођачу

ОБРАЗАЦ 6 - изјава о подношењу заједничке понуде

ОБРАЗАЦ 7 - подаци о понуђачу из заједничке понуде

ОБРАЗАЦ 8 - референц листа

ОБРАЗАЦ 9 - потврда за референце

ОБРАЗАЦ 10 - изјава о независној понуди

ОБРАЗАЦ 11 - понуда

ОБРАЗАЦ 12 - предмери и предрачуни радова са структуром цене и образац структуре цене

ОБРАЗАЦ 13 - изјава о материјалу за реализацију предмета јавне набавке

ОБРАЗАЦ 14 - модел уговора

ОБРАЗАЦ 15 - образац трошкова припреме понуде

ОБРАЗАЦ 16- изјава понуђача - у складу са чланом 8. став 1. тачке 20) и 21) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“, број 29/13)

XI-3 Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова за партију 3 – постављање нове хоризонталне и вертикалне сигнализације и одржавање постојеће

ОБРАЗАЦ 1 - образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама (за понуђача „а“, подизвођача „б“ и члана групе понуђача „в“)

ОБРАЗАЦ 2 - подаци о понуђачу

ОБРАЗАЦ 3 - изјава понуђача да извршење набавке неће делимично поверити подизвођачу

ОБРАЗАЦ 4 - изјава понуђача да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу

ОБРАЗАЦ 5 - подаци о подизвођачу

- ОБРАЗАЦ 6 - изјава о подношењу заједничке понуде
- ОБРАЗАЦ 7 - подаци о понуђачу из заједничке понуде
- ОБРАЗАЦ 8 - референц листа
- ОБРАЗАЦ 9 - потврда за референце
- ОБРАЗАЦ 10 - изјава о независној понуди
- ОБРАЗАЦ 11 - понуда
- ОБРАЗАЦ 12 - предмери и предрачуни радова са структуром цене и образац структуре цене
- ОБРАЗАЦ 13 - изјава о материјалу за реализацију предмета јавне набавке
- ОБРАЗАЦ 14 - модел уговора
- ОБРАЗАЦ 15 - образац трошкова припреме понуде
- ОБРАЗАЦ 16- изјава понуђача - у складу са чланом 8. став 1. тачке 20) и 21) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“, број 29/13)

Напомена: Конкурсна документација садржи 121 страна.

На основу члана 55. став 1. тачка 2. члана 57. и члана 60. став 1. тачка 1. Закона о Јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/12) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 4-404-170 од 20.06.2013. године

**ОПШТИНСКА УПРАВА
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ, ул. Таковска бр.2
у п у ћ у је**

ПОЗИВ бр. ЈН 3/2013

**за прикупљање понуда у отвореном поступку јавне набавке радова -
Летње одржавање путева који су изузети из мреже државних путева I и II реда на
територији општине Горњи Милановац – по партијама**

1. Наручилац: Општина Горњи Милановац позива све заинтересоване понуђаче да доставе понуду за извођење радова на летњем одржавању путева који су изузети из мреже државних путева I и II реда на територији општине Горњи Милановац, под условима из овог позива и конкурсне документације за предметну јавну набавку.
2. Врста поступка јавне набавке: отворени поступак по партијама.
3. Предмет јавне набавке: Радови на летњем одржавању путева који су изузети из мреже државних путева I и II реда на територији општине Горњи Милановац. Јавна набавка је обликована у 3 партије и то:
 1. партија – кошење траве и шибља, машински ископ одводних јаркова
 2. партија – одржавање коловозне конструкције
 3. партија – постављање нове хоризонталне ивертикалне сигнализације и одржавање постојеће
4. Радови се изводе на територији општине Горњи Милановац.
5. Ознака из класификације делатности сходно Уредби о класификацији делатности:
Сектор Ф – грађевинарство
- 42.11 Изградња путева и аутопутева
6. Назив односно ознака из општег речника јавних набавки:
45233140 – радови на одржавању путева
7. Право учешћа у поступку имају сва заинтересована правна и физичка лица која испуњавају обавезне услове из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама, и додатне услове који су у складу са чланом 76. став 2. Закона о јавним набавкама прецизирани конкурсном документацијом .
8. Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. и члана 76. Закона о

- јавним набавкама, понуђач доказује достављањем доказа који су у складу са законом прецизирани и наведени у конкурсној документацији за предметну јавну набавку.
9. Заинтересована лица могу извршити увид у конкурсну документацију у просторијама Општинске управе општине Горњи Милановац, на адреси: ул. Таковска бр.2, 32300 Горњи Милановац, сваког радног дана од 08,00 до 15,00 часова. Преузимање конкурсне документације може се извршити са Портала Управе за јавне набавке, код самог наручиоца на интернет адреси www.gornjimilanovac.rs – конкурси и позиви. Увид и преузимање конкурсне документације може се вршити сво време док тече рок за подношење понуда.
 10. Рок за подношење понуда је 30 дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу Управе за јавне набавке, до 12,00 часова последњег дана рока. Понуде поднете по истеку датума и сата одређених у овом позиву, сматраће се неблаговременим и биће по окончању поступка отварања понуда, враћене неотворене понуђачима, са назнаком да су поднете неблаговремено.
 11. Понуде се достављају у затвореној коверти поштом или лично на адресу наручиоца, са назнаком „Не отварај – понуда за јавну набавку бр. 3/2013 – извођење радова на летњем одржавању путева који су изузети из мреже државних путева I и II реда на територији општине Горњи Милановац – ПАРТИЈА _____ - _____”. На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача. Понуда са варијантама није дозвољена.
 12. Јавно отварање понуда обавиће се последњег дана истека рока за пријем понуда, у 12,10 часова, на адреси Наручиоца из тачке 9. овог позива. О отварању понуда се сачињава записник, сагласно члану 104. Закона о јавним набавкама.
 13. Право учешћа на отварању понуда имају овлашћени представници понуђача, што ће доказати предајом потписаног и овереног пуномоћја, искључиво у оригиналу. Факсови и фотокопије се неће уважити.
 14. Избор најповољнијег понуђача по свакој партији понаособ извршиће се на основу критеријума „најнижа цена“. Одлука о додели уговора биће донета најкасније у року од 20 дана од дана отварања понуда.
 15. Наручилац задржава право да одустане од доделе уговора за предметну јавне набавку, уколико се измене околности под којима је покренут поступак јавне набавке, у случају пријема неодговарајућих и неприхватљивих понуда или одустане из било ког другог разлога.
 16. Лице за контакт: Владан Ненадовић, тел:032/713-555 и Мирјана Оташевић, тел:032/515-00-47, email: jn@gornjimilanovac.rs

II ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Наручилац јавне набавке: Општинска управа, Општина Горњи Милановац, 32300 Горњи Милановац, ул. Таковска бр. 2.
2. Врста поступка јавне набавке: Отворени поступак обликован по партијама (3)

3. Јавна набавка број:3/2013
4. Предмет јавне набавке: Радови
5. Отворени поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о извођењу радова на летњем одржавању путева који су изузети из мреже државних путева I и II реда на територији општине Горњи Милановац
17. Лице за контакт: Владан Ненадовић, тел:032/713-555 и Мирјана Оташевић, тел:032/515-00-47,
Email: jn@gornjimilanovac.rs

III ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет и назив јавне набавке: Летње одржавање путева који су изузети из мреже државних путева I и II реда на територији општине Горњи Милановац
 1. партија – кошење траве и шибља, машински ископ одводних јаркова
 2. партија – одржавање коловозне конструкције
 3. партија – постављање нове хоризонталне ивертикалне сигнализације и одржавање постојеће

Подаци о апропријацији у буџету, односно у финансијском плану за плаћање: раздео 4, економска класификација 425,511 – Одлука о буџету Општине Горњи Милановац за 2013 годину.

- Финансирање јавне набавке се врши у складу са чланом 24. Закона о буџету РС ("Сл. Гласник РС" бр. 114/12), на начин предвиђен Упутством Министарства регионалног развоја и локалне самоуправе број: 220-00-13/2013-03 од 21.02.2013. године.

2. Ознака из класификације делатности сходно Уредби о класификацији делатности:
Сектор Ф – грађевинарство
- 42.11 Изградња путева и аутопутева
3. Назив односно ознака из општег речника јавних набавки:
45233140 – радови на одржавању путева

IV ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ РАДОВА, ВРСТА И РОК ИЗВРШЕЊА

1. Врста, опис и количина радова дати су у предмерима радова који су саставни део конкурсне документације.
2. Трасе путева које се планирају за летње одржавање:
 - *путни правац –Р 212 – Горњи Милановац -Прањани – Гојна Гора
 - *путни правац –Р 212а –Рајац-Озрем-Бранетћи-Бершићи
 - *путни правац –Р 212а –Бершићи – Горњи Бањани
 - *путни правац –Р 212б – Лалинци-Бољковци-Срчаник
 - *путни правац –Р 259– Брајићи-Гојна Гора
 - *путни правац –Р 271– Давидовица- Шилопај-Гојна Гора
 - *путни правац –Р 226– Леушићи - Саставци
3. При извођењу радова на летњем одржавању наведених путних праваца извођач је дужан да се придржава техничких прописа и стандарда који регулишу ову врсту радова.

4. Наручилац радова ће обезбедити стручни надзор, који ће вршити надзор и контролу над извођењем радова;
5. Министарство регионалног развоја и локалне самоуправе Републике Србије обезбеђује свој стручни надзор који ће вршити надзор и контролу над извођењем радова;
6. Извођач је дужан да при извођењу радова користи материјале доброг квалитета у складу са важећим стандардима;
7. Радови се изводе у складу са уговором о извођењу радова и динамиком радова коју утврђује наручилац.

V ПРИПРЕМАЊЕ ПОНУДА

Понуде се припремају у складу са позивом и конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, објављени на Порталу Управе за јавне набавке. Позив за подношење понуда објавиће се и на Порталу Службених гласила Републике Србије. Подносилац понуде сноси све трошкове припремања и достављања понуде. Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем и подношењем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

VI ПОДАЦИ О НАЧИНУ, МЕСТУ И РОКУ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуде се достављају у затвореној коверти поштом или непосредно на адресу Наручиоца, са назнаком „Не отварај – понуда за јавну набавку бр. 3/2013 – летње одржавање путева који су изузети из мреже државних путева I и II реда на територији општине Горњи Милановац – ПАРТИЈА _____“. На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

Понуде се достављају посебно за сваку партију.

Понуде се достављају у затвореној коверти, затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде се достављају путем поште или лично сваког радног дана од 08,00 до 15,00 часова, на адресу Наручиоца – Општинска управа Општина Горњи Милановац, ул. Таковска бр. 2, 32300 Горњи Милановац. Крајњи рок за достављање понуда је 30 дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу Управе за јавне набавке, до 12,00 часова последњег дана рока. Понуде које стигну после наведеног рока сматраће се неблагоприятним. Неблаговремене понуде се неће отворати и по окончању поступка отварања биће враћене понуђачу, са назнаком да је понуда поднета неблагоприятно.

VII МЕСТО, ДАН И САТ ОТВАРАЊА ПОНУДА, ПОДНОШЕЊЕ ПУНОМОЋЈА

Јавно отварање понуда обавиће се последњег дана истека рока за пријем понуда, у 12,10 часова, у просторијама Општинске управе општине Горњи Милановац – ул.Таковска бр.2, 32300 Горњи Милановац, уз присуство овлашћених представника понуђача. Представници понуђача су дужни да, пре почетка отварања понуда, Комисији за јавну

набавку доставе пуномоћја или овлашћења за учешће у поступку отварања понуда.

Рок за подношење понуда исти је за све партије.

Пуномоћје или овлашћење се доставља у писаној форми и мора бити оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача. Факсови и фотокопије пуномоћја или овлашћења се неће уважити.

О отварању понуда се сачињава записник, сагласно члану 104. Закона о јавним набавкама.

VIII КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Критеријум за избор најповољније понуде је **најнижа понуђена цена без пдв-а за сваку партију посебно.**

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом ценом радова, наручилац ће избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је понудио краћи рок за почетак извођења радова.

IX РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Одлука о додели уговора биће донета најкасније у року од 20 дана од дана отварања понуда.

Одлуку о додели уговора Наручилац ће доставити свим понуђачима у року од 3 дана од дана доношења одлуке.

Ако се одлука доставља непосредно, електронском поштом или факсом, наручилац мора имати потврду пријема одлуке од стране понуђача, а уколико се одлука доставља путем поште мора се послати препоручено са повратницом.

Ако понуђач одбије пријем одлуке, сматра се да је одлука достављена дана када је пријем одбијен.

У случају да понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Само закључен уговор сматраће се званичном обавезом наручиоца и никакве активности се не могу започети пре него што уговор буде закључен.

X УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуда се сачињава на српском језику и сва кореспонденција у поступку јавне набавке води се на српском језику.

ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Понуђач је дужан да испуњава услове дефинисане чланом 75. став 1. и чланом 76. Закона о јавним набавкама, што понуђач доказује достављањем доказа који су у складу са Законом о јавним набавкама прецизирани и наведени у овој конкурсној документацији. Испуњавање услова из чланова 75. и 76. Закона о јавним набавкама детаљније је наведено у наставку ове конкурсне документације.

Обавезну садржину понуде чине образац понуде, сви докази (прилози) тражени конкурсном документацијом као и попуњени, потписани и оверени обрасци из конкурсне документације. Подношењем понуде сматраће се да је понуђач у потпуности прихватио

све услове из конкурсне документације.

Уколико понуда није сачињена у складу са захтевима из ове конкурсне документације, такву понуду Наручилац ће одбити као неприхватљиву.

ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ, ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним фотокопијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. Понуђач није дужан да достаља доказе који су јавно доступни на интернет странама надлежних органа у дужан је да у понуди наведе који су то докази и интернет адресе где се могу видети наведени докази. Понуђач је дужан да попуни, овери печатом и потпише обрасце из конкурсне документације. Обрасце понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у, за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен. Обрасци из конкурсне документације попуњавају се, потписују и оверавају печатом, а све у складу са обрасцима и напоменама на обрасцима из конкурсне документације. **Обрасце који су у конкретном случају непримењиви, понуђач није у обавези да потпише и овери (нпр. ако понуђач наступа самостално не мора да потпише и овери образац „изјава понуђача о ангажовању подизвођача“ и сл.), односно није дужан да их достави.**

ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети понуђач који наступа самостално. Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

УСЛОВИ ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачима.

Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, обавезан је да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке које ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач је дужан да за сваког подизвођача достави доказе о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке у складу са Законом о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом. Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

УСЛОВИ ЗА ГРУПУ ПОНУЂАЧА

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- 4) понуђачу који ће издати рачун,
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно.

ВАЛУТА, ЦЕНА, НАЧИН, УСЛОВИ И РОК ПЛАЋАЊА

Вредности у конкурсној документацији и у понуди исказују се у динарима. Цена у понуди треба да буде изражена у динарима, са и без пдв-а. Уговорена цена је фиксна и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

Авансно плаћање за изведене радове није предвиђено.

Плаћање за изведене радове се врши по испостављеним месечним и окончаној ситуацији у року од најдуже 45 (четрдесетпет) календарских дана од дана испостављања ситуације о изведеним радовима.

Уколико понуђач достави понуду чија је вредност већа од процењене вредности јавне набавке, наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву. Изузетно од тога, наручилац може доделити уговор понуђачу чија понуда садржи понуђену цену већу од процењене вредности јавне набавке ако није већа од упоредиве тржишне цене и ако су понуђене цене у свим одговарајућим понудама веће од процењене вредности јавне набавке.

ФИНАНСИЈСКО ОБАЗБЕЂЕЊЕ

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача који подносе понуду за:

1. партију – 2 понуђач је у обавези да уз понуду достави:

-Оригинално писмо о намерама банке за издавање неопозиве и безусловне гаранције за добро извршење посла, плативе на први позив без приговора, у износу од 10% од вредности уговора са зарачунатим пдв-ом и са роком важности 30 дана дуже од уговореног рока за завршетак радова;

Банкарска гаранција за добро извршење посла предаје се наручиоцу у року од 5 дана од дана закључења уговора.

-Оригинално писмо о намерама банке за издавање неопозиве и безусловне гаранције за отклањање недостатака у гарантном року, плативе на први позив без приговора, у износу од 10% од вредности уговора са зарачунатим пдв-ом и са роком важности 30 дана дуже од уговореног гарантног рока;

Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року предаје се наручиоцу у тренутку примопредаје радова

1. партију – 3 понуђач је у обавези да уз понуду достави:

-Оригинално писмо о намерама банке за издавање неопозиве и безусловне гаранције за добро извршење посла, плативе на први позив без приговора, у износу од 10% од вредности уговора са зарачунатим пдв-ом и са роком важности 30 дана дуже од уговореног рока за завршетак радова;

Банкарска гаранција за добро извршење посла предаје се наручиоцу у року од 5 дана од дана закључења уговора.

За партију 1. не тражи се никакво средство финансијског обезбеђења.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Понуђач може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем и подношењем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева од стране понуђача, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуда, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је обавезан да у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за објашњење понуде достави одговор, у супротном ће се његова понуда одбити као неодговарајућа.

РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама.

Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће у поступку ј.н.;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће у поступку ј.н.;
- 3) понуђач није доставио тражена средства обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама;
- 6) обрасци у конкурсној документацији нису достављени у складу са конкурсном документацијом;

Понуда понуђача мора да садржи сва документа дефинисана конкурсном документацијом.

Наручилац може да одбије понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године за радове.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права понуђача подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје Наручиоцу, непосредно или поштом препоручено са повратницом, а може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке

радње наручиоца, осим ако законом није одређено другачије. Копију захтева за заштиту права подносилац захтева истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке наручиоца о додели уговора или одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара, број жиро рачуна 840-742221843-57, шифра плаћања 153, позив на број: 97 50-016. Сврха: Републичка административна такса са знаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије. Напомиње се да је пожељно да понуђачи пре уплате таксе провере код Управе за јавне набавке жиро рачун и позив на број.

ИЗМЕНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац може у року који је предвиђен за подношење понуда, да изврши измену или допуну конкурсне документације. Ако наручилац у року превиђеном за подношење понуде измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки. Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

ИЗМЕНЕ И ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДА

Понуђач може да измени или повуче понуду писаним обавештењем пре рока за подношење понуда. Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора да буде изражена у динарском износу, а не у процентима. Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, понуђач је обавезан да достави писмено обавештење о укупној цени целокупне понуде, после измене, без и са пдв-ом, и обавезан је да достави предмер и предрачун радова, са ценама по позицији радова, које понуђач нуди после измена, у супротном његова понуда биће одбијена као неприхватљива.

Давање попушта на понуђену цену није дозвољено.

Свако обавештење о изменама или повлачењу понуде мора бити припремљено, означено и достављено са ознаком на коверти „Измена понуде“ или „Повлачење понуде“ за ЈАВНУ НАБАВКУ бр. 3/2013 – летње одржавање путева који су изузети из мреже државних путева I и II реда на територији општине Горњи Милановац, ПАРТИЈА - _____ . Понуда не може бити измењена после истека рока за подношење понуда.

ИСПРАВКА ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

ОДУСТАЈАЊЕ ОД ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

СТАНДАРДИ

Понуђач је дужан да понуду достави водећи рачуна о стандардима, техничким прописима и нормативима који важе за врсту радова који су предмет ове јавне набавке и врсту материјала који се користе приликом извођења радова и који понуђачима морају бити познати.

МОДЕЛ УГОВОРА

Овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачима је дужно да модел уговора попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

Када се ради о групи понуђача овлашћени члан групе понуђача је дужан да модел уговора попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

У моделу уговора морају бити наведени сви подизвођачи односно сви понуђачи из групе понуђача.

Подаци унети у модел уговора морају се слагати са подацима наведеним у понуди.

Уговор са најповољнијим понуђачем биће закључен у року од 3 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права понуђача.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средстава обезбеђења.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјавом о независној понуди понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

ОСТАЛА ОБАВЕШТЕЊА

На основу члана 8. став 1. тачке 20) и 21) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“, број 29/13), понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. Такође Вас обавештавамо да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

ПАРТИЈА 1

КОШЕЊЕ ТРАВЕ И ШИБЉА, МАШИНСКИ ИСКОП ОДВОДНИХ ЈАРКОВА

XI - 1 УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. Услови за учешће у поступку јавне набавке - за партију 1

1.1. Обавезни услови:

Понуђач у поступку јавне набавке мора испуњавати следеће обавезне услове:

1.1.1. Да је регистрован код надлежног органа, односно, уписан у одговарајући регистар

1.1.2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

1.1.3. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки

1.1.4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

1.2. Додатни услови

Понуђач у поступку јавне набавке мора испуњавати следеће додатне услове:

1.2.1. Да је у предходне 3 обрачунске године (2010., 2011. и 2012.) остварио укупан пословни приход у износу од најмање 20.000.000,00 динара

1.2.2. Да има руковаоце машина за сваку тражену машину из тачке 1.2.3:

-да има минимум 10 стално запослених радника и једног одговорног извођача радова стално запосленог или уговором ангажованог број лиценце 412,415,815,

1.2.3. Да располаже са потребним техничким капацитетом:

Да поседује у власништву или закупу:

-багер комада 1
-комбинована машина или трактор или друго спец.возило.....комада 1
-ручна косачица – тримеркомада 2
-прикључак-косачица за траву или тарупкомада 1
-камион кипер комада 1

1.2.4 . Да је у предходних 5 година (2008, 2009, 2010, 2011, 2012) изводио радове који су

ОПШТИНСКА УПРАВА - ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЛЕТЊЕ ОДРЖВАЊЕ ПУТЕВА ЈН БРОЈ 3/2013.

предмет набавке у вредности од минимум 25.000.000,00 динара.

1.3. Услови које мора да испуни и подизвођач у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама:

1.3.1. Да је регистрован код надлежног органа односно, уписан у одговарајући регистар

1.3.2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

1.3.3. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда

1.3.4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

1.4. Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача:

1.4.1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар

1.4.2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

1.4.3. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда

1.4.4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

2. Упутство о доказивању обавезних услова

2.1. Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона за правна лица као понуђача

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, правно лице као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

2.1.1. Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда

2.1.2. Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неку од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

2.1.3. Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања

делатности

2.1.4. Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе, доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ из тачке 2.1.2. и 2.1.4. не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда, а доказ из тачке 2.1.3. мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

2.2. Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона за предузетнике понуђаче

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, предузетник као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

2.2.1. Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра

2.2.2. Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

2.2.3. Потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистрован, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности

2.2.4. Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе, доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

Доказ из тачке 2.2.2. и 2.2.4. не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда, а доказ из тачке 2.2.3. мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

2.3. Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона за физичка лица као понуђача

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, физичко лице као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

2.2.1. Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

2.2.2. Потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова

2.2.3. Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио

дospelе порезе, доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

Доказ из тачке 2.2.1. и 2.2.3. не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда, а доказ из тачке 2.2.2. мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

3. Упутство о доказивању додатних услова

Испуњеност додатних услова за учешће у поступку јавне набавке понуђач доказује достављањем следећих доказа:

3.1. **Неопходан финансијски капацитет:** биланс стања и биланс успеха или образац БОН – ЈН за обрачунске године 2010, 2011. и 2012.

3.2. **Довољан кадровски капацитет** доказује се копијом ППОД обрасца за месец који претходи објављеном позиву, копијама уговора о раду за руковооце машина

-за одговорног извођа радова копија лиценце са потврдом ИКС. Уколико није запослен код понуђача доставља се уговор о ангажовању

3.3. **Довољан технички капацитет** доказује се копијом пописне листе на дан 31.12.2012 године или уговором о закупу

3.4. **Неопходан пословни капацитет:** потврда издата на обрасцу у конкурсној документацији (потврда за референце) и копије уговора.

ОБРАЗАЦ 1а. Образац за оцену испуњености обавезних и додатних услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама

ПАРТИЈА 1.

Редни број	Назив документа	Документ достављен (заокружити да/не)	
		да	не
Прилог 1	Извод из Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног органа	да	не
Прилог 2	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова	да	не
Прилог 3	Потврда привредног и прекршајног суда или потврда Агенције за провредне регистре	да	не
Прилог 4	а) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде	да	не
	б) Потврда јединице локалне самоуправе	да	не
	в) Потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.	да	не
Прилог 5	Биланс стања и биланс успеха или образац БОН –ЈН за обрачунске године 2010, 2011. и 2012.	да	не
Прилог 6	ППОД Образац Копије Уговора о раду Копија лиценце са потврдом ИКС Копија уговора о ангажовању (уколико је потребно)	Да	не
Прилог 7	Копија пописне листе или копија уговора о закупу	да	не
Прилог 8	Споразум групе понуђача који подносе заједничку понуду	да	не

ОПШТИНСКА УПРАВА - ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
 КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЛЕТЊЕ ОДРЖВАЊЕ ПУТЕВА ЈН БРОЈ 3/2013.

Образац 1	Образац за оцену испуњености обавезних услова из члана 75. ЗЈН и додатних услова (и обр. 1а. и 1б. за подизвођ. и чланове групе понуђ.)	да	не
Образац 2	Подаци о понуђачу	да	не
Образац 3	Изјава понуђача да извршење набавке неће делимично поверити подизвођачу	да	не
Образац 4	Изјава понуђача да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу	да	не
Образац 5	Подаци о подизвођачу	да	не
Образац 6	Изјава о подношењу заједничке понуде	да	не
Образац 7	Подаци о понуђачу из заједничке понуде	да	не
Образац 8	Референц листа	да	не
Образац 9	Потврда за референце	да	не
Образац 10	Изјава о независној понуди	да	не
Образац 11	Понуда	да	не
Образац 12	Предмери и предрачуни радова са структуром цене	да	не
Образац 13	Модел уговора	да	не
Образац 14	Образац трошкова припреме понуде	да	не
Образац 15	Изјава понуђача, у складу са чланом 8. став 1. тачке 20) и 21) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“, број 29/13)	да	не

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ 1.6

**Образац за оцену испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама
(за подизвођача) – Партија 1**

Редни број	Назив документа	Документ достављен (заокружити да/не)	
Прилог 1	Извод из Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног органа	да	не
Прилог 2	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова	да	не
Прилог 3	Потврде привредног и прекршајног суда или потврда Агенције за провредне регистре	да	не
Прилог 4	а) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде	да	не
	б) Потврда јединице локалне самоуправе	да	не
	в) Потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.	да	не

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА: Образац оверава овлашћено лице понуђача за сваког подизвођача. Образац копирати у потребном броју примерака за сваког подизвођача.

ОБРАЗАЦ 1.в

**Образац за оцену испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама
(за члана групе понуђача) – Партија 1**

Редни број	Назив документа	Документ достављен (заокружити да/не)	
Прилог 1	Извод из Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног органа	да	не
Прилог 2	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова	да	не
Прилог 3	Потврде привредног и прекршајног суда или потврда Агенције за провредне регистре	да	не
Прилог 4	а) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде	да	не
	б) Потврда јединице локалне самоуправе	да	не
	в) Потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.	да	не

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА: Образац оверава сваки члан групе понуђача. Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.

ОБРАЗАЦ 2.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ЗА ПАРТИЈУ 1

Назив понуђача:

Адреса понуђача:

Одговорно лице (потписник уговора)

Матични број понуђача:

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):

Име особе за контакт:

Електронска адреса понуђача (e-mail):

Телефон:

Телефакс:

Број рачуна понуђача и назив банке:

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ 3.

**ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА ДА ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ НЕЋЕ ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРИТИ ПОДИЗВОЂАЧУ**

У вези са позивом за подношење понуда у отвореном поступку објављеним на Порталу јавних набавки, дана 27.06.2013. године за набавку радова на летњем одржавању путева који су изузети из мреже државних путева I и II реда на територији општине Горњи Милановац, број ЈН 3/2013 Паритија 1, изјављујемо да извршење набавке нећемо делимично поверити подизвођачу.

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ 4.

**ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРИТИ ПОДИЗВОЂАЧУ**

У вези са позивом за подношење понуда у отвореном поступку објављеним на Порталу јавних набавки, дана 27.06.2013.године за набавку радова на летњем одржавању путева који су изузети из мреже државних путева I и II реда на територији општине Горњи Милановац, број 3/2013, Партија 1, изјављујемо да ћемо извршење набавке делимично поверити подизвођачу и у наставку наводимо њихово учешће по вредности:

у понуди подизвођач _____ у укупној вредности понуде учествује у делу _____ у износу од _____ динара што износи _____ % вредности понуде,

у понуди подизвођач _____ у укупној вредности понуде учествује у делу _____ у износу од _____ динара што износи _____ % вредности понуде,

у понуди подизвођач _____ у укупној вредности понуде учествује у делу _____ у износу од _____ динара што износи _____ % вредности понуде,

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ 5.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача:

Адреса подизвођача:

Матични број подизвођача:

Порески идентификациони број подизвођача (ПИБ):

Име особе за контакт:

Електронска адреса подизвођача (e-mail):

Телефон:

Телефакс:

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Образац копирати у потребном броју примерака

ОБРАЗАЦ 6.

_____	_____	_____
(Назив понуђача)	(Назив понуђача)	(Назив понуђача)
_____	_____	_____
(Назив понуђача)	(Назив понуђача)	(Назив понуђача)

**ИЗЈАВА
О
ПОДНОШЕЊУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

У вези са позивом за подношење понуда у отвореном поступку објављеним на Порталу јавних набавки, дана 27.06.2013. године, за набавку радова на летњем одржавању путева који су изузети из мреже државних путева I и II реда на територији општине Горњи Милановац, број 3/2013, Партија 1, изјављујемо да заједно подносимо понуду.

Датум: _____

М.П. Одговорно лице понуђача

М.П. Одговорно лице понуђача

М.П. Одговорно лице понуђача

М.П. Одговорно лице понуђача

ОБРАЗАЦ 7.

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ
ИЗ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

Назив понуђача:

Адреса понуђача:

Одговорно лице (потписник уговора)

Матични број понуђача:

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):

Име особе за контакт:

Електронска адреса понуђача (e-mail):

Телефон:

Телефакс:

Број рачуна понуђача и назив банке:

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача

ОБРАЗАЦ 8.

РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА

Листа радова у предходних 5 година (2008, 2009, 2010, 2011, 2012) који се односе на предмет набавке у укупном износу од минимум 25.000.000,00 динара.

Наслов уговора који садржи опис радова	Период извођења радова	Назив наручиоца	Вредност изведених радова са пдв-ом
УКУПНА ВРЕДНОСТ УГОВОРА:			

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица,

Прилог: потврде за референце

Образац копирати у довољном броју примерака

ОБРАЗАЦ 9.

ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ – ПАРТИЈА 1

Назив наручиоца _____

Адреса _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

На основу члана 77.став 2, тачка 2. Закона о јавним набавкама, Наручилац издаје потврду да је понуђач _____, из _____

за потребе наручиоца, квалитетно и у уговореном року извршио радове на изводио радове који су предмет јавне набавке у периоду _____ (навести временски период-годину извођења радова), у вредности од _____ динара са пдв-ом, а на основу уговора број: _____ од _____ год.

Ова потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити. Потписом и печатом потврђујем да су наведени подаци тачни.

Контакт особа Наручиоца: _____

Телефон: _____

Датум: _____

М.П. Потпис овлашћеног лица

Напомена:

-уз потврду за референце обавезно приложити копију уговора, за сваког наручиоца посебно.

-Образац копирати у потребном броју примерака.

ОБРАЗАЦ 10.

**ИЗЈАВА
О
НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да наступамо независно у поступку за јавну набавку радова на летњем одржавању путева који су изузети из мреже државних путева I и II реда на територији општине Горњи Милановац, број 3/2013, Партија 1, без договора са другим понуђачима и заинтересованим лицима.

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица,

ОБРАЗАЦ 11.

ПОНУДА

1) Понуда бр. _____ од _____ године, за јавну набавку радова на летњем одржавању путева који су изузети из мреже државних путева I и II реда на територији општине Горњи Милановац, број ЈН 3/2013, Партија 1 - кошење траве и шибља, машински ископ одводних јаркова

Општи подаци о понуђачу

Назив понуђача:

Адреса понуђача:

Одговорно лице (потписник уговора)

Матични број понуђача:

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):

Име особе за контакт:

Електронска адреса понуђача (e-mail):

Телефон и телефакс:

Број рачуна понуђача и назив банке:

2) Понуду дајем:

заокружити и податке уписати за а), б) или в)

а) самостално

б) са подизвођачем:

1.

2.

3.

[навести назив и седиште свих подизвођача]

в) као заједничку понуду:

1.

2.

3.

[навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди]

3) Цена:

Бр	Кратак опис	Износ (без пдв-а)	Износ (са пдв-ом)
1	Летње одржавање путева који су изузети из мреже државних путева I и II реда на територији општине Горњи Милановац I - ПАРТИЈА 1 - кошење траве и шибља, машински ископ одводних јаркова		

4) Процент вредности набавке који се поверава подизвођачу износи _____%, а односи се на део предмета набавке: _____

5) Начин плаћања:

Плаћање за уговорене радове извршиће се у року од _____ календарских дана од дана испостављања месечних и окончане ситуације о изведеним радовима (максимални рок 45 дана)

6) Рок важења понуде износи _____ дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

7) Рок приступања послу _____ (не дужи од 48 сати од сваког појединог налог). Рок извођења радова _____ радних дана од дана увођења у посао (максимални рок је 30 дана)

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица,

ОБРАЗАЦ 12

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА СА СТРУКТУРОМ ЦЕНА

ЗА ПАРТИЈУ 1 - Кошење траве и шибља, машински ископ и поправка одводних јаркова

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА СА СТРУКТУРОМ ЦЕНА
 ЗА ПАРТИЈУ 1 - Кошење траве и шибља, машински ископ и поправка одводних јаркова**

Р-226, ЗА ПУТНИ ПРАВАЦ: Леушићи-Саставци , Л = 6,00 км

Редн и број	Опис позиције	Стационажа		Јед. мере	количина	цена	вредност	
		почетна	крајња					
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Кошење траве са банкина, моторном косачицом	0+000	6+000	м ²	12000,00			
2	Кошење траве ручно око смероказа, колобрана, одбојних ограда	0+000	6+000	м ²	1700,00			
3	Сечење густог шибља, ручно са слагањем на страну	1+350	1+750	м ²	800,00			
4	Ручно сечење дрвећа пречника 10-40 цм	1+350	1+750	ком.	14,00			
5	Машински ископ канала са превозом земље до 5км	0+000	2+400	м ³	800,00			
С В Е Г А Р-226 :								

Р-271, ЗА ПУТНИ ПРАВАЦ: Давидовица-Шилопај-Калиманићи , Л = 10,80 км

Редн и број	Опис позиције	Стационажа		Јед. мере	количина	цена	вредно ст	
		почетна	крајња					
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Кошење траве са банкина, моторном косачицом	2+800	10+800	м ²	16000,00			
2	Кошење траве ручно око смероказа, колобрана, одбојних ограда	2+800	10+800	м ²	2200,00			
3	Сечење густог шибља, ручно са слагањем на страну	9+900	10+800	м ²	1800,00			
4	Ручно сечење дрвећа пречника 10-40 цм	9+900	10+800	ком.	32,00			
5	Машински ископ канала са превозом земље до 5км	8+400	9+600	м ³	380,00			
С В Е Г А Р-271 :								

P-212a, ЗА ПУТНИ ПРАВАЦ: Бершићи-Г. Бањани , Л = 8,07 км

Редни број	Опис позиције	Стационажа		Јед. мере	количина	цена	вредност	
		почетна	крајња					
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Кошење траве са банкина, моторном косачицом	0+000	7+750	м ²	14000,00			
2	Кошење траве ручно око смероказа, колобрана, одбојних ограда	0+000	7+750	м ²	2000,00			
3	Сечење густог шибља, ручно са слагањем на страну	4+700	5+300	м ²	1100,00			
4	Ручно сечење дрвећа пречника 10-40 цм	4+700	5+300	ком.	15,00			
5	Машински ископ канала са превозом земље до 5км	0+000	7+750	м ³	2200,00			
С В Е Г А P-212a :								

Р-212, ЗА ПУТНИ ПРАВАЦ: Г.Милановац-Прањани-Гојна Гора , Л = 52,71 км

Редни број	Опис позиције	Стационажа		Јед. мере	количина	цена	вредност	
		почетна	крајња					
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Кошење траве са банкина, моторном косачицом	3+000	52+710	м ²	70000,00			
2	Кошење траве ручно око смероказа, колобрана, одбојних ограда	3+000	52+710	м ²	15000,00			
3	Сечење густог шибља, ручно са слагањем на страну	16+700 20+400	18+400 21+800	м ²	6200,00			
4	Ручно сечење дрвећа пречника 10-40 цм	16+700 20+400	18+400 21+800	ком.	30,00			
5	Машински ископ канала са превозом земље до 5км	11+400	33+000	м ³	7200,00			
С В Е Г А Р-212 :								

Р-212а1, ЗА ПУТНИ ПРАВАЦ: Рајац-Озрем-Бранетићи-Бершићи , Л = 12,40 км

Редни број	Опис позиције	Стационажа		Јед. мере	количина	цена	вредност	
		почетна	крајња					
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Кошење траве са банкина, моторном косачицом	0+000	12+400	м ²	17000,00			
2	Кошење траве ручно око смероказа, колобрана, одбојних ограда	0+000	12+400	м ²	4000,00			
3	Сечење густог шибља, ручно са слагањем на страну	9+500	10+100	м ²	1200,00			
4	Ручно сечење дрвећа пречника 10-40 цм	9+500	10+100	ком.	20,00			
5	Машински ископ канала са превозом земље до 5км	0+000	10+100	м ³	3400,00			
С В Е Г А Р-212а1 :								

Р-259, ЗА ПУТНИ ПРАВАЦ: Брајићи-Гојна Гора , Л = 18,80 км

НАПОМЕНА:(према карти путне мреже Р-259 је ПУТНИ ПРАВАЦ: Брајићи-Срезејевци-Горња Горевница)

Редни број	Опис позиције	Стационажа		Јед. мере	количина	цена	вредност
		почетна	крајња				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Кошење траве са банкина, моторном косачицом	0+000	18+800	м ²	32000,00		
2	Кошење траве ручно око смероказа,колобрана,одбојних ограда	0+000	18+800	м ²	5000,00		
3	Сечење густог шибља,ручно са слагањем на страну	14+300	15+500	м ²	2400,00		
4	Ручно сечење дрвећа пречника 10-40 цм	14+300	15+500	ком.	18,00		
5	Машински ископ канала са превозом земље до 5км	5+900	18+700	м ³	3750,00		
С В Е Г А Р-259 :							

Р-2126, ЗА ПУТНИ ПРАВАЦ: Лалинци-Бољковци-Срчаник , Л = 19,31 км

Редни број	Опис позиције	Стационажа		Јед. мере	количина	цена	вредност
		почетна	крајња				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Кошење траве са банкина, моторном косачицом	0+000	19+310	м ²	31000,00		
2	Кошење траве ручно око смероказа,колобрана,одбојних ограда	0+000	19+310	м ²	5000,00		
3	Сечење густог шибља,ручно са слагањем на страну	16+600	17+700	м ²	2200,00		
4	Ручно сечење дрвећа пречника 10-40 цм	16+600	17+700	ком.	32,00		
5	Машински ископ канала са превозом земље до 5км	9+000	17+700	м ³	2600,00		
С В Е Г А Р-2126 :							

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

ЗА ПАРТИЈУ 1 - Кошење траве и шибља, машински ископ одводних јаркова

1	за путни правац Р-212		динара
2	за путни правац Р-212а1		динара
3	за путни правац Р-212а		динара
4	за путни правац Р-212б		динара
5	за путни правац Р-259		динара
6	за путни правац Р-271		динара
7	за путни правац Р-226		динара
УКУПНО (БЕЗ ПДВ-а)			динара
Износ пдв-а			
УКУПНО СА ПДВ-ОМ			

Датум _____

Потпис
овлашћеног лица

М.П.

ОБРАЗАЦ 14.

МОДЕЛ УГОВОРА (за партију 1.)

Закључен између:

1. Општинске управе, општине Горњи Милановац, ул.Таковска бр.2 (у даљем тексту: наручилац посла), с једне стране и

2а. _____, ул. _____
бр. __, _____ кога заступа _____ (у даљем тексту: извршилац посла), с друге стране, у следећем:

2б. _____, ул. _____
бр. __, _____ кога заступа _____ (у даљем тексту: извршилац посла), с друге стране, у следећем:

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог уговора је летње одржавање путева који су изузети из мреже државних путева I и II реда на територији општине Горњи Милановац, партија 1 - кошење траве и шибља, машински ископ одводних јаркова у свему према опису радова садржаних у тендерској документацији у отвореном поступку бр. 3 за 2013. годину и понуде извршиоца посла број _____ од _____ 2013. године које чине саставни део овог уговора.

Технички услови

Члан 2.

Извршилац се обавезује да предметне услуге изведе стручно и квалитетно, у свему према законским прописима, нормативима и стандардима за ову врсту посла.

Вредност радова

Члан 3.

Вредност услуга по овом уговору износи _____ динара (и словима: _____) без ПДВ-а, одн. _____ динара са ПДВ-ом.

Члан 4.

Јединичне цене су фиксне и неће се мењати за време трајања уговора. Извршилац

посла нема право на повећање уговорене цене.

Члан 5.

Наручилац се обавезује да извршиоцу плаћање врши на основу привремених и окончане ситуације, у року од _____ дана од дана пријема ситуације.

Исплата за изведене радове ће се вршити по испостављеним ситуацијама о изведеним радовима, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге и грађевинског дневника изведених радова, и ценама из усвојене понуде са предмерима и предрачуницима радова из члана 2. став 1. овог уговора.

Извођач се обавезује да на оверу и плаћање Наручиоцу испоставља ситуације за изведене радове потписане од стране стручног надзора Наручиоца и стручног надзора одређеног од стране Министарства регионалног развоја и локалне самоуправе Републике Србије.

Рок извођења радова

Члан 6.

Извршилац се обавезује да уговорене радове из чл. 1. овог уговора изводи искључиво по појединим налозима наручиоца и у року од _____ од писменог налога наручиоца за сваки појединачни посао. Рок извођења радова је _____ радних дана од дана увођења у посао.

Једнострани раскид уговора

Члан 7.

Уколико извршилац не изврши обавезу из чл. 6. овог уговора (појединачни налог) наручиоца или одустане од даљег рада, наручилац посла може раскинути уговор и ангажовати другог извршиоца, уз обавезу плаћања само извршених, али не и наручених и уговорених услуга.

Члан 8.

Извршилац посла одговара наручиоцу за квалитет изведених радова.

Члан 9.

Извођач је обавезан да:

- Уредно води грађевински дневник,
- Именује лице које је одговорно за извођење радова,
- Обезбеди депонију за одлагање отпадног материјала о свом трошку,
- Поштује одредбе Закона о безбедности саобраћаја,

- Поштује одредбе Закона о заштити животне средине, а нарочито да депоновани материјал не сме угрожавати животну средину и да уклоњена вегетација не сме dospети у ланац исхране,
- Поштује све одредбе Закона о заштити на раду и у складу са тим:
- А) изврши оспособљавање својих запослених за безбедан и здрав рад теоретски и практично и да те податке достави наручиоцу,
- Б) да запосленима да на употребу средства и опрему за заштиту на раду, предвиђену правилником за рад за то радно место,
- В) да за радну машину поседује одговарајућу документацију на српском језику са упутством за руковање и одржавање,
- Д) да је запослени радник стручно оспособљен за руковаоца грађевинским машинама и да је решењем распоређен за рад на њој.

Завшне одредбе

Члан 10.

Саставни део уговора чини :

- 1) Тендерска документација и
- 2) Понуда извршиоца.

Члан 11.

Све остало у реализацији овог уговора расправиће се у смислу одговарајућих одредби Закона о облигационим односима и других одговарајућих законских одредби.

Евентуална спорна питања у реализацији овог уговора, уговорне стране ће решавати, пре свега споразумно, у противном решаваће се пред надлежним судом.

Сваки члан овог уговора је прочитан и правно протумачен од стране уговорних стране и као такав прихваћен и потписан.

Члан 12.

Овај уговор је састављен у 4 (четири) истоветна примерка од којих свакој уговорној страни припада по 2 (два).

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ИЗВОЂАЧА

Напомена: Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити модел уговора

ОБРАЗАЦ 15.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 1

Редни број	Назив трошкова	Вредност
УКУПНО		

Понуђач може (не мора) у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. ЗЈН).

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. (чл. 88. став 3. ЗЈН).

Попуњавање горње табеле сматраће се за тражење трошкова прибављања средства обезбеђења.

Датум _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

ОБРАЗАЦ 16.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

**у складу са чланом 8. став 1. тачке 20) и 21) Правилника о обавезним елементима
конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања
испуњености услова („Сл.гласник РС“, број 29/13)**

Под материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам при састављању понуде у поступку јавне набавке радова - Радови на летњем одржавању путева који су изузети из мреже државних путева I и II реда на територији општине Горњи Милановац, бр. 3/2013, ПАРТИЈА 1 Кошење траве и шибља, машински ископ одводних јаркова поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине. Такође изјављујем, да сносим накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

Датум _____
понуђача

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ПАРТИЈА 2

ОДРЖАВАЊЕ КОЛОВОЗНЕ КОНСТРУКЦИЈЕ

XI - 2 УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. Услови за учешће у поступку јавне набавке - за партију 2

1.1. Обавезни услови:

Понуђач у поступку јавне набавке мора испуњавати следеће обавезне услове:

1.1.1. Да је регистрован код надлежног органа, односно, уписан у одговарајући регистар

1.1.2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

1.1.3. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки

1.1.4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

1.2. Додатни услови

Понуђач у поступку јавне набавке мора испуњавати следеће додатне услове:

1.2.1. Да је у предходне 3 обрачунске године (2010., 2011. и 2012.) остварио укупан пословни приход у износу од најмање 60.000.000,00 динара

1.2.2. Да располаже са потребним техничким капацитетом:

1.2.2. Да има минимум 10 стално запослених радника од којих је један стално запослени лиценцирани инжењер број лиценце 412 или 415 или 812 који је одговоран извођача радова.

*Да има руковаоце машина за сваку тражену машину из тачке 1.2.3

1.2.3. Да располаже са потребним техничким капацитетом:

Да поседује у власништву или закупу:

-грејдер..... комада 1
-вибро ваљак 1 – 1.5 т комада 1
-вибро ваљак 11 т..... комада 1
-вибро плоча..... комада 1
-компресор.....комада 1

- финишер.....комада 1
- глодалица за асфалт..... комада 1
- камион кипер комада 2
- полутеретни камион путарац до 2т-путарац.....комада 1

1.2.4 Да је у претходних 5 година (2008,2009,2010,2011 и 2012 година) изводио радове на изградњи или поправци и одржавању путева и улица у вредности од минимум 65.000.000,00 динара

1.3. Услови које мора да испуни и подизвођач у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама:

1.3.1. Да је регистрован код надлежног органа односно, уписан у одговарајући регистар

1.3.2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

1.3.3. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда

1.3.4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

1.4. Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача:

1.4.1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар

1.4.2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

1.4.3. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда

1.4.4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

2. Упутство о доказивању обавезних услова

2.1. Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона за правна лица као понуђача

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, правно лице као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

2.1.1. Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра

надлежног Привредног суда

2.1.2. Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неку од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

2.1.3. Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности

2.1.4. Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе, доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ из тачке 2.1.2. и 2.1.4. не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда, а доказ из тачке 2.1.3. мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

2.2. Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона за предузетнике понуђаче

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, предузетник као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

2.2.1. Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра

2.2.2. Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

2.2.3. Потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистрован, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности

2.2.4. Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе, доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

Доказ из тачке 2.2.2. и 2.2.4. не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда, а доказ из тачке 2.2.3. мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

2.3. Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона за физичка лица као понуђача

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, физичко лице као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

2.2.1. Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

2.2.2. Потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова

2.2.3. Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе, доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

Доказ из тачке 2.2.1. и 2.2.3. не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда, а доказ из тачке 2.2.2. мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

3. Упутство о доказивању додатних услова

Испуњеност додатних услова за учешће у поступку јавне набавке понуђач доказује достављањем следећих доказа:

3.1. **Неопходан финансијски капацитет:** биланс стања и биланс успеха или образац БОН – ЈН а обрачунске године 2010, 2011. и 2012.

3.2. **Довољан кадровски капацитет** доказује се:

*копија ППОД обрасца за месец који претходи месецу у ком је објављен позив за подношење понуда

* За руковаоце машина доставити копију Уговора о раду

* за одговорног извођача радова: копија лиценце са потврдом ИКС

3.3. **Довољан технички капацитет** доказује се копијом пописне листе на дана 31.12.2012 године и фотокопијама саобраћајне дозволе за радне машине које подлежу регистрацији

3.4. **Неопходан пословни капацитет:** потврда издата на обрасцу у конкурсној документацији (потврда за референце) и копије уговора.

ОБРАЗАЦ 1а. Образац за оцену испуњености обавезних и додатних услова из члана 75. и 76. Закона

ПАРТИЈА 2. Одржавање коловозне конструкције

Редни број	Назив документа	Документ достављен (заокружити да/не)	
		Да	не
Прилог 1	Извод из Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног органа	Да	не
Прилог 2	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова	Да	не
Прилог 3	Потврда привредног и прекршајног суда или потврда Агенције за провредне регистре	Да	не
Прилог 4	а) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде	Да	не
	б) Потврда јединице локалне самоуправе	Да	не
	в) Потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.	Да	не
Прилог 5	Биланс стања и биланс успеха или образац БОН –ЈН за обрачунске године 2010, 2011. и 2012.	Да	не
Прилог 6	Копија ППОД обрасца,	Да	Не
	копија лиценце са потврдом ИКС	Да	Не
	копија уговора о раду за руковаоце машина	да	не
Прилог 7	Копија пописне листе на дан 31.12.2012	да	Не
	Фотокопије саобраћајних дозвола за радне машине које подлежу регистрацији	да	не
Прилог 8	Оригинално писмо о намерама банке за издавање неопозиве и безусловне гаранције за добро извршење	да	не

ОПШТИНСКА УПРАВА - ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЛЕТЊЕ ОДРЖВАЊЕ ПУТЕВА ЈН БРОЈ 3/2013.

	посла, плативе на први позив без приговора, у износу од 10% од вредности уговора са зарачунатим пдв-ом и са роком важности 30 дана дуже од уговореног рока за завршетак радова		
Прилог 9	Оригинално писмо о намерама банке за издавање неопозиве и безусловне гаранције за отклањање недостатака у гарантном року, плативе на први позив без приговора, у износу од 10% од вредности уговора са зарачунатим пдв-ом и са роком важности 30 дана дуже од уговореног гарантног рока	да	не
Прилог 10	Споразум групе понуђача који подносе заједничку понуду	Да	не

ОПШТИНСКА УПРАВА - ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
 КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЛЕТЊЕ ОДРЖВАЊЕ ПУТЕВА ЈН БРОЈ 3/2013.

Образац 1	Образац за оцену испуњености обавезних услова из члана 75. ЗЈН и додатних услова (и обр. 1а. и 1б. за подизвођ. и чланове групе понуђ.)	Да	не
Образац 2	Подаци о понуђачу	Да	не
Образац 3	Изјава понуђача да извршење набавке неће делимично поверити подизвођачу	Да	не
Образац 4	Изјава понуђача да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу	Да	не
Образац 5	Подаци о подизвођачу	Да	не
Образац 6	Изјава о подношењу заједничке понуде	Да	не
Образац 7	Подаци о понуђачу из заједничке понуде	Да	не
Образац 8	Референц листа	Да	не
Образац 9	Потврда за референце	Да	не
Образац 10	Изјава о независној понуди	Да	не
Образац 11	Понуда	Да	не
Образац 12	Предмери и предрачуни радова са структуром цене	Да	не
Образац 13	Изјава о материјалу за реализацију радова	Да	не
Образац 14	Модел уговора	Да	не
Образац 15	Образац трошкова припреме понуде	Да	не

ОПШТИНСКА УПРАВА - ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЛЕТЊЕ ОДРЖВАЊЕ ПУТЕВА ЈН БРОЈ 3/2013.

Образац 16	Изјава понуђача, у складу са чланом 8. став 1. тачке 20) и 21) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“, број 29/13)	Да	не
-----------------------	---	----	----

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ 1.6

**Образац за оцену испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама
(за подизвођача) Партија 2**

Редни број	Назив документа	Документ достављен (заокружити да/не)	
Прилог 1	Извод из Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног органа	Да	не
Прилог 2	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова	Да	не
Прилог 3	Потврде привредног и прекршајног суда или потврда Агенције за провредне регистре	Да	не
Прилог 4	а) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде	Да	не
	б) Потврда јединице локалне самоуправе	Да	не
	в) Потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.	Да	не

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА: Образац оверава овлашћено лице понуђача за сваког подизвођача. Образац копирати у потребном броју примерака за сваког подизвођача.

ОБРАЗАЦ 1.в

**Образац за оцену испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама
(за члана групе понуђача) – Партија 2**

Редни број	Назив документа	Документ достављен (заокружити да/не)	
Прилог 1	Извод из Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног органа	Да	не
Прилог 2	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова	Да	не
Прилог 3	Потврде привредног и прекршајног суда или потврда Агенције за провредне регистре	Да	не
Прилог 4	а) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде	Да	не
	б) Потврда јединице локалне самоуправе	Да	не
	в) Потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.	Да	не

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА: Образац оверава сваки члан групе понуђача. Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.

ОБРАЗАЦ 2.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ЗА ПАРТИЈУ 2

Назив понуђача:

Адреса понуђача:

Одговорно лице (потписник уговора)

Матични број понуђача:

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):

Име особе за контакт:

Електронска адреса понуђача (e-mail):

Телефон:

Телефакс:

Број рачуна понуђача и назив банке:

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ 3.

**ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА ДА ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ НЕЋЕ ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРИТИ ПОДИЗВОЂАЧУ**

У вези са позивом за подношење понуда у отвореном поступку објављеним на Порталу јавних набавки, дана 27.06.2013.године за набавку радова на летњем одржавању путева који су изузети из мреже државних путева I и II реда на територији општине Горњи Милановац, број ЈН 3/2013, Партија 2, изјављујемо да извршење набавке нећемо делимично поверити подизвођачу.

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ 4.

**ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРИТИ ПОДИЗВОЂАЧУ**

У вези са позивом за подношење понуда у отвореном поступку објављеним на Порталу јавних набавки, дана 27.06.2013.године за набавку радова на летњем одржавању путева који су изузети из мреже државних путева I и II реда на територији општине Горњи Милановац, број 3/2013, Партија 2, изјављујемо да ћемо извршење набавке делимично поверити подизвођачу и у наставку наводимо њихово учешће по вредности:

у понуди подизвођач _____у укупној вредности понуде учествује у делу _____у износу од _____динара што износи _____% вредности понуде,

у понуди подизвођач _____у укупној вредности понуде учествује у делу _____у износу од _____динара што износи _____% вредности понуде,

у понуди подизвођач _____у укупној вредности понуде учествује у делу _____у износу од _____динара што износи _____% вредности понуде,

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ 5.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ ЗА ПАРТИЈУ 2

Назив подизвођача:

Адреса подизвођача:

Матични број подизвођача:

Порески идентификациони број подизвођача (ПИБ):

Име особе за контакт:

Електронска адреса подизвођача (e-mail):

Телефон:

Телефакс:

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Образац копирати у потребном броју примерака

ОБРАЗАЦ 6.

_____	_____	_____
(Назив понуђача)	(Назив понуђача)	(Назив понуђача)
_____	_____	_____
(Назив понуђача)	(Назив понуђача)	(Назив понуђача)

**ИЗЈАВА
О
ПОДНОШЕЊУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

У вези са позивом за подношење понуда у отвореном поступку објављеним на Порталу јавних набавки, дана 27.06.2013. године, за набавку радова на летњем одржавању путева који су изузети из мреже државних путева I и II реда на територији општине Горњи Милановац, број 3/2013, Партија 2, изјављујемо да заједно подносимо понуду.

Датум: _____

М.П. Одговорно лице понуђача

М.П. Одговорно лице понуђача

М.П. Одговорно лице понуђача

М.П. Одговорно лице понуђача

ОБРАЗАЦ 7.

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ
ИЗ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 2**

Назив понуђача:

Адреса понуђача:

Одговорно лице (потписник уговора)

Матични број понуђача:

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):

Име особе за контакт:

Електронска адреса понуђача (e-mail):

Телефон:

Телефакс:

Број рачуна понуђача и назив банке:

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача

ОБРАЗАЦ 8.

РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА

Листа изведених радова у предходних 5 година (2008, 2009, 2010, 2011, 2012) на одржавању и изградњи путева у укупном износу од минимум 65.000.000,00 динара.

Наслов уговора који садржи опис радова	Период извођења радова	Назив наручиоца	Вредност изведених радова са пдв-ом
УКУПНА ВРЕДНОСТ УГОВОРА:			

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица,

Прилог: потврде за референце

Образац копирати у довољном броју примерака

ОБРАЗАЦ 9.

ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ ЗА ПАРТИЈУ 2

Назив наручиоца _____

Адреса _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

На основу члана 77.став 2, тачка 2. Закона о јавним набавкама, Наручилац издаје потврду да је понуђач _____, из _____ за потребе наручиоца, квалитетно и у уговореном року извршио радове који који су предмет набавке, у периоду _____ (навести временски период-годину извођења радова), у вредности од _____ динара са пдв-ом, а на основу уговора број: _____ од _____ год.

Ова потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити. Потписом и печатом потврђујем да су наведени подаци тачни.

Контакт особа Наручиоца: _____

Телефон: _____

Датум: _____

М.П. Потпис овлашћеног лица

Напомена:

- уз потврду за референце обавезно приложити копију окончане ситуације (прва и задња страна) за сваког наручиоца посебно.
- Образац копирати у потребном броју примерака.

ОБРАЗАЦ 10.

**ИЗЈАВА
О
НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да наступамо независно у поступку за јавну набавку радова на летњем одржавању путева који су изузети из мреже државних путева I и II реда на територији општине Горњи Милановац, број 3/2013 –ПАРТИЈА 2 - одржавање коловозне конструкције без договора са другим понуђачима и заинтересованим лицима.

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица,

ОБРАЗАЦ 11.

ПОНУДА

1) Понуда бр. _____ од _____ године, за јавну набавку радова на летњем одржавању путева који су изузети из мреже државних путева I и II реда на територији општине Горњи Милановац, број ЈН 3/2013, ПАРТИЈА 2 - одржавање коловозне конструкције

Општи подаци о понуђачу

Назив понуђача:

Адреса понуђача:

Одговорно лице (потписник уговора)

Матични број понуђача:

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):

Име особе за контакт:

Електронска адреса понуђача (e-mail):

Телефон и телефакс:

Број рачуна понуђача и назив банке:

2) Понуду дајем:

заокружити и податке уписати за а), б) или в)

а) самостално

б) са подизвођачем:

1.

2.

3.

[навести назив и седиште свих подизвођача]

в) као заједничку понуду:

1.

2.

3.

[навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди]

3) Цена:

Број	Кратак опис	Износ (без пдв-а)	Износ (са пдв-ом)
1	Летње одржавање путева који су изузети из мреже државних путева I и II реда на територији општине Горњи Милановац ПАРТИЈА 2 одржавање коловозне конструкције		

4) Процент вредности набавке који се поверава подизвођачу износи ____%, а односи се на део предмета набавке: _____

5) Начин плаћања:

Плаћање уговорених радова извршиће се у року од _____ календарских дана од дана испостављања месечних и окончане ситуације о изведеним радовима (максимални рок 45 дана).

6) Рок важења понуде износи _____ дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

8) Гарантни рок за изведене радове на пресвлачењу деоница пута асфалтом: _____ (минимум 2 године)

8) Рок за приступ послу је _____ дана (не дужи од 7 дана од налога наручиоца). Рок извођења радова за све правце је _____ радних дана (максимални рок 35 дана)

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица,

ОБРАЗАЦ 12

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА СА СТРУКТУРОМ ЦЕНА

ЗА ПАРТИЈУ 2 - Одржавање коловозне конструкције

Р-226, ЗА ПУТНИ ПРАВАЦ: Леушићи-Саставци , Л = 6,00 км

Редни број	Опис позиције	Стационажа		Јед. мере	количина	цена	вредност
		почетна	крајња				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Ручно чишћење наноса из пропуста	0+000	2+400	м ³	12,00		
2	Опсецање ивица ударних рупа и улегнућа са одбацивањем раскопаног материјала на банкину и чишћењем рупа	0+180	6+000	м'	480,00		
3	Ручно крпљење асфалтном масом ударних рупа са прскањем и премазивањем ивица битуменском емулзијом	0+180	6+000	т	40,00		
4	Пресвлачење мањих деоница коловоза асфалт бетоном од кречњачког агрегата	0+050	0+180	т	80,00		
С В Е Г А Р-226							
:							

Р-271, ЗА ПУТНИ ПРАВАЦ: Давидовица-Шилопај-Калиманићи , Л = 10,80 км

Редни број	Опис позиције	Стационажа		Јед. мере	количина	цена	вредност	
		почетна	крајња					
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Машинско кресање банкине,у слоју до 10цм	3+600	7+200	м ²	6000,00			
2	Ручно чишћење наноса из пропуста	8+400	9+600	м ³	12,00			
3	Опсецање ивица ударних рупа и улегнућа са одбацивањем раскопаног материјала на банкину и чишћењем рупа	2+800	10+800	м'	800,00			
4	Ручно крпљење асфалтном масом ударних рупа са прскањем и премазивањем ивица битуменском емулзијом	2+800	10+800	т	50,00			
С В Е Г А Р-271 :								

Р-259, ЗА ПУТНИ ПРАВАЦ: Брајићи -Гојна Гора , Л = 18,80 км

НАПОМЕНА:(према карти путне мреже Р-259 је ПУТНИ ПРАВАЦ: Брајићи-Срезоевци-Горња Горевница)

Редни број	Опис позиције	Стационажа		Јед. мере	количина	цена	вредност
		почетна	крајња				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Машинско кресање банкине,у слоју до 10цм	0+000	18+800	м ²	30000,00		
2	Ручно чишћење наноса из пропуста	5+900	18+700	м ³	7,00		

ОПШТИНСКА УПРАВА - ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
 КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЛЕТЊЕ ОДРЖВАЊЕ ПУТЕВА ЈН БРОЈ 3/2013.

3	Опсецање ивица ударних рупа и улегнућа са одбацивањем раскопаног материјала на банкину и чишћењем рупа	13+400	18+800	м'	2500,00		
4	Ручно крпљење асфалтном масом ударних рупа са прскањем и премазивањем ивица битуменском емулзијом	13+400	18+800	т	210,00		
5	Пресвлачење мањих деоница коловоза асфалт бетоном од кречњачког агрегата	11+200 13+100	11+450 13+400	т	340,00		
6	Израда завршног слоја асфалта АБ-16, просечне дебљине д=6цм, са припремом постојеће подлоге, сечењем асфалта 2х5=10м и заливањем спојева битуменском емулзијом	9+600	11+100	м ²	7.500,00		
7	Машинско разастирање каменог агрегата на банкинама у слоју од д=10цм са ваљањем	9+600	11+100	м ²	1.500,00		
:						С В Е Г А Р-259	

Р-212а1, ЗА ПУТНИ ПРАВАЦ: Лалинци-Бољковци-Срчаник , Л = 19,31 км

Редни број	Опис позиције	Стационажа		Јед. мере	количина	цена	вредност	
		почетна	крајња					
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Машинско кресање банкине,у слоју до 10цм	0+000	12+400	м ²	28500,00			
2	Ручно чишћење наноса из пропуста	9+000	17+700	м ³	8,00			
3	Опсецање ивица ударних рупа и улегнућа са одбацивањем раскопаног материјала на банкину и чишћењем рупа	4+000	8+500	м'	1500,00			
4	Ручно крпљење асфалтном масом ударних рупа са прскањем и премазивањем ивица битуменском емулзијом	4+000	8+500	т	80,00			
5	Пресвлачење мањих деоница коловоза асфалт бетоном од кречњачког агрегата	18+600	19+310	т	450,00			
6	Израда тампона од камене дробине 0-63 и 0-31,5	0+000 8+500	4+000 17+600	м ³	150,00			
С В Е Г А Р-212а1 :								

Р-212а, ЗА ПУТНИ ПРАВАЦ: Бершићи-Г.Бањани , Л = 8,07 км

Редни број	Опис позиције	Стационажа		Јед. мере	количина	цена	вредност
		почетна	крајња				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Машинско кресање банкине,у слоју до 10цм	0+000	7+750	м ²	12000,00		

ОПШТИНСКА УПРАВА - ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
 КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЛЕТЊЕ ОДРЖВАЊЕ ПУТЕВА ЈН БРОЈ 3/2013.

2	Ручно чишћење наноса из пропуста	0+000	7+750	м ³	4,00		
3	Опсецање ивица ударних рупа и улегнућа са одбацивањем раскопаног материјала на банкину и чишћењем рупа	0+000	8+000	м'	700,00		
4	Ручно крпљење асфалтном масом ударних рупа са прскањем и премазивањем ивица битуменском емулзијом	0+000	8+000	т	60,00		
5	Пресвлачење мањих деоница коловоза асфалт бетоном од кречњачког агрегата	8+000	8+050	т	30,00		
С В Е Г А Р-212а							
:							

Р-212а, ЗА ПУТНИ ПРАВАЦ: Рајац-Озрем-Бранетићи-Бершићи , Л = 12,40 км

Редни број	Опис позиције	Стационажа		Јед. мере	количина	цена	вредност
		почетна	крајња				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Машинско кресање банке, у слоју до 10цм	2+300	12+400	м ²	16000,00		
2	Ручно чишћење наноса из пропуста	0+000	10+100	м ³	6,00		
3	Опсецање ивица ударних рупа и улегнућа са одбацивањем раскопаног материјала на банкину и чишћењем рупа	0+000 9+550	9+300 12+400	м'	340,00		

ОПШТИНСКА УПРАВА - ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
 КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЛЕТЊЕ ОДРЖВАЊЕ ПУТЕВА ЈН БРОЈ 3/2013.

4	Ручно крпљење асфалтном масом ударних рупа са прскањем и премазивањем ивица битуменском емулзијом	0+000 9+550	9+300 12+400	т	50,00			
5	Пресвлачење мањих деоница коловоза асфалт бетоном од кречњачког агрегата	9+300	9+550	т	280,00			
6	Машинско разастирање каменог агрегата на банкинама у слоју од д=10цм са ваљањем	9+300	9+550	м ³	10,00			
С В Е Г А Р-212а :								

Р-212, ЗА ПУТНИ ПРАВАЦ: Г.Милановац-Прањани-Гојна Гора , Л = 52,71 км

Редни број	Опис позиције	Стационажа		Јед. мере	количина	цена	вредност
		почетна	крајња				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Машинско кресање банке, у слоју до 10цм	3+900 35+500	34+000 52+100	м ²	70000,00		
2	Ручно чишћење наноса из пропуста	11+400	33+000	м ³	25,00		
3	Опсецање ивица ударних рупа и улегнућа са одбацивањем раскопаног материјала на банку и чишћењем рупа	16+500 19+300 22+850 30+500	18+700 22+600 24+500 52+710	м'	1800,00		

ОПШТИНСКА УПРАВА - ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
 КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЛЕТЊЕ ОДРЖВАЊЕ ПУТЕВА ЈН БРОЈ 3/2013.

4	Ручно крпљење асфалтном масом ударних рупа са прскањем и премазивањем ивица битуменском емулзијом	16+500 19+300 22+850 30+500	18+700 22+600 24+500 52+710	т	150,00			
5	Пресвлачење мањих деоница коловоза асфалт бетоном од кречњачког агрегата	18+700 22+600	19+300 22+850	т	620,00			
6	Израда завршног слоја асфалта АБ-16, просечне дебљине д=6цм, са припремом постојеће подлоге, сечењем асфалта 2х6=12м и заливањем спојева битуменском емулзијом	3+600	5+600	м ²	12.000,00			
7	Машинско разастирање каменог агрегата на банкинама у слоју од д=10цм са ваљањем	3+600	5+600	м ²	4.000,00			
С В Е Г А Р-212 :								

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

ЗА ПАРТИЈУ 2 - Одржавање коловозне конструкције

1	за путни правац Р-212		динара
2	за путни правац Р-212а1		динара
3	за путни правац Р-212а		динара
4	за путни правац Р-212б		динара
5	за путни правац Р-259		динара
6	за путни правац Р-271		динара
7	за путни правац Р-226		динара
УКУПНО (БЕЗ ПДВ-а)			динара
ИЗНОС ПДВ-А			
УКУПНО СА ПДВ-ОМ			

Датум _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ОБРАЗАЦ 14.

ИЗЈАВА О МАТЕРИЈАЛУ

Под пуном материјалном, кривичном и моралном одговорношћу изјављујем да ћемо за реализацију предмета јавне набавке - летње одржавање путева који су изузети из мреже државних путева I и II реда на територији општине Горњи Милановац, ЈН БР. /2013, ПАРТИЈА 2 „Одржавање коловозне конструкције“ наручиоца радова Општинске управе Општине Горњи Милановац, користити стандардизоване материјале.

1. Подаци о каменом агрегату који ће се користити за реализацију предмета јавне набавке:
-Адреса мајдана где се врши експлоатација и набавка каменог агрегата:

-Власништво мајдана одакле се врши експлоатација и набавка каменог агрегата: _____
_____ (навести да ли је власништво понуђача или другог лица)

-Тачан назив и седиште, матични број и пиб предузећа т.ј. привредног субјекта чије је власништво мајдан одакле се врши експлоатација и набавка каменог агрегата:

-Основ коришћења каменог агрегата: _____
(навести: власништво мајдана, закуп мајдана, куповина каменог агрегата и сл.)

3. Подаци о асфалт-бетону који ће се користити за реализацију предмета јавне набавке:

-Адреса асфалне базе где се производи асфалт-бетон: _____
_____ -Власништво асфалтне базе: _____
_____ (навести да ли је власништво понуђача или другог лица)

-Тачан назив и седиште, матични број и пиб предузећа т.ј. привредног субјекта чије је власништво асфалтна база одакле се врши набавка асфалт бетона: _____

-Основ коришћења асфалт бетона АБ и БНХС:

(навести: власништво асфалтне базе, закуп асфалтне базе, куповина асфалт-бетона и сл.)

Такође, под пуном материјалном, кривичном и моралном одговорношћу изјављујем да за наведене материјале постоје сертификати квалитета и атести који се захтевају по важећим стандардима, прописима и мерама и на захтев наручиоца

ОПШТИНСКА УПРАВА - ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЛЕТЊЕ ОДРЖВАЊЕ ПУТЕВА ЈН БРОЈ 3/2013.

обезвезујем се да ћу их доставити на увид наручиоцу.

Наведени материјали у потребним количинама за реализацију јавне набавке биће понуђачу на располагању за све време извођења радова.

Датум _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

ОБРАЗАЦ 15.

МОДЕЛ УГОВОРА (за партију 2.)

Закључен између:

1. ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ, ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ, ул.Таковска бр.2 (у даљем тексту: наручилац посла), с једне стране и

2а. _____, ул. _____
бр. __, _____ кога заступа _____ (у даљем тексту: извршилац посла), с друге стране

2б. _____, ул. _____
бр. __, _____ кога заступа _____ (у даљем тексту: извршилац посла), с друге стране,

2в. _____, ул. _____
бр. __, _____ кога заступа _____ (у даљем тексту: извршилац посла), с друге стране,

2г. _____, ул. _____
бр. __, _____ кога заступа _____ (у даљем тексту: извршилац посла), с друге стране, у следећем:

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог уговора је летње одржавање путева који су изузети из мреже државних путева I и II реда на територији општине Горњи Милановац, парија 2- одржавање коловозе конструкције у свему према опису радова садржаних у тендерској документацији у отвореном поступку бр. 3 за 2013. годину и понуде извршиоца посла број _____ од _____ 2013. године које чине саставни део овог уговора.

Члан 2.

Ради извршења радова који су предмет Уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско-занатске и припремно-завршне радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Члан 3.

Вредност радова из члана 1. овог уговора износи:

-Радови: _____ без ПДВ-а.

-ПДВ: _____ дин.

-УКУПНО: _____ дин.

(словима:

_____).

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

Члан 4.

Исплата за изведене радова вршиће се Извођачу по испостављеним привременим месечним ситуацијама о изведеним радовима и окончаној ситуацији у року од _____ дана од дана испостављања ситуације. Јединичне цене су фиксне и неће се мењати за време трајања уговора.

Исплата за изведене радове ће се вршити по испостављеним ситуацијама о изведеним радовима, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге и грађевинског дневника изведених радова, и ценама из усвојене понуде са предмерима и предрачунима радова из члана 2. став 1. овог уговора.

Извођач се обавезује да на оверу и плаћање Наручиоцу испоставља ситуације за изведене радове потписане од стране стручног надзора Наручиоца и стручног надзора одређеног од стране Министарства регионалног развоја и локалне самоуправе Републике Србије.

Члан 5.

Извођач се обавезује да Наручиоцу достави:

*гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од вредности уговорених радова са зарачунатим пдв-ом, која мора трајати 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење уговореног посла и то у року од пет дана од дана потписивања уговора. Гаранција мора имати клаузуле: “НЕОПОЗИВА”, “БЕЗУСЛОВНА”, “ПЛАТИВА НА ПРВИ ПОЗИВ”, “БЕЗ ПРАВА НА ПРИГОВОР”.

* гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року у висини од 10% од вредности уговорених радова са зарачунатим пдв-ом, која мора трајати 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење уговореног посла и иста се доставља у тренутку примопредаје радова. Гаранција мора имати клаузуле: “НЕОПОЗИВА”, “БЕЗУСЛОВНА”, “ПЛАТИВА НА ПРВИ ПОЗИВ”, “БЕЗ ПРАВА НА ПРИГОВОР”.

Члан 6.

Извођач се обавезује да изводи радове за које од стране Наручиоца добије писмени налог.

Писмени налог из претходног става овог члана нарочито садржи назив и локацију пута

где се радови изводе и врсту посла, а све према понуди са предмерима и предрачунима радова из члана 2. став 1. овог уговора.

Рок за приступ послу је _____ (не дуже од 7 дана од налога наручиоца). Рок извођења радова за све правце је _____ радних дана (максимални рок 35 дана)

Дан увођења у посао биће констатован у грађевинском дневнику. Од потписивања уговора до дана увођења у посао не може проћи више од 5 календарских дана.

Извођач радова је дужан да радове за које је добио налог изводи у континуитету, без застоја, како би радови били у целости окончани у уговореном року који је потребан да се дати радови окончају.

Члан 7.

Извођач се обавезује:

- да пре почетка извођења радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова који поседује одговарајућу лиценцу одговорног извођача радова и то 412 или 415 или 815
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да приликом извођења радова користи материјале доброг квалитета у складу са важећим стандардима, мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за материјале које користи приликом извођења радова. Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета. Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова;
- да уредно води грађевинску књигу и грађевински дневник радова са свим прилозима, који морају бити редовно потписивани од стране стручног надзора и одговорног руководиоца радова;
- да омогући вршење стручног надзора над извођењем радова;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу рокова извођења радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену

динамику;

-о свом трошку отклони сву штету трећим лицима, која настане за време и у вези са извођењем овде уговорених радова;

-након завршетка радова уклони градилишне објекте, депоновани материјал и механизацију, одвезе шут и отпатке на депонију и уреди терен где су извођени радови.

Члан 8.

Гарантни рок за изведене радове на пресвлачењу деоница пута асфалтом износи _____ године.

Члан 9.

У случају откривања недостатака у гарантном року, Наручилац се обавезује да писмено о томе обавести Извођача, у року од 15 дана од дана сазнања за недостатке.

Извођач се обавезује да у гарантном року, о свом трошку отклони све нађене недостатке, као и скривене мане, у супротном Инвеститор задржава право, да на терет Извођача радова ангажује другог извођача радова за отклањање предметних недостатака.

Члан 10.

Извођач ће део уговорених радова извршити преко подизвођача :

1. _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

2. _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

3. _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

односно у групи понуђача коју чине:

1. _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

2. _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

3. _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Извођач одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим понуђачима из групе понуђача.

Члан 11.

Наручилац има право на једностран раскид уговора у следећим случајевима, што Извођач признаје:

1) ако Извођач касни са извођењем радова дуже од 5 дана, у односу на уговорену динамику;

2) ако Извођач не изводи радове у складу са понудом из члана 2. став 1. овог уговора и одредбама овог уговора;

3) ако Извођач радове изводи неквалитетно и не поступа по примедбама надзорног органа и Инвеститора.

Уговор се раскида писменом изјавом намере, која се доставља Извођачу. Изјава мора да садржи основ, односно образложење за раскид уговора.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог Уговора Инвеститор и Извођач ће сачинити Записник о до тада стварно изведеним радовима.

У случајевима из става 1. овог члана тачке 1), 2) и 3), Наручилац може да захтева накнаду штете, и то: у случају из тачке 1) до 5% укупне вредности овог уговора, осим ако се ради о вишој сили; из тачке 2) и 3) у висини вредности радова чије извођење је наложено. Извођач је дужан да поступи по захтеву у року од 15 дана од дана пријема захтева за накнаду штете, и са наведеним одредбама Извођач је сагласан.

Члан 12.

Све што није изричито регулисано овим Уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима и других позитивних прописа и пословних обичаја.

Сваки члан овог уговора је прочитан и правно протумачен и као такав потписан од стране уговорача.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове у вези овог или поводом овог Уговора решавати споразумно, а у супротном спор ће се решавати пред надлежним судом.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране обе уговорне стране.

Члан 14.

Уговор је сачињен у 4 (четири) примерка од којих по 2 (два) примерка задржава свака уговорна страна.

НАРУЧИЛАЦ

ИЗВОЂАЧ

Напомена: Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити модел уговора.

ОБРАЗАЦ 16.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ – ПАРТИЈА 2

Редни број	Назив трошкова	Вредност
УКУПНО		

Понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. ЗЈН)

Датум _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

ОБРАЗАЦ 17.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

у складу са чланом 8. став 1. тачке 20) и 21) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“, број 29/13)

Под материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам при састављању понуде у поступку јавне набавке радова - Радови на летњем одржавању путева који су изузети из мреже државних путева I и II реда на територији општине Горњи Милановац, бр. 3/2013, Партија 2, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине. Такође изјављујем, да сносим накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

Датум _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

ПАРТИЈА 3

Постављање нове хоризонталне и вертикалне сигнализације и одржавање постојеће

XI - 3 УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. Услови за учешће у поступку јавне набавке - за партију 3

1.1. Обавезни услови:

Понуђач у поступку јавне набавке мора испуњавати следеће обавезне услове:

1.1.1. Да је регистрован код надлежног органа, односно, уписан у одговарајући регистар

1.1.2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

1.1.3. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки

1.1.4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

1.2. Додатни услови

Понуђач у поступку јавне набавке мора испуњавати следеће додатне услове:

1.2.1. Да је у предходне 3 обрачунске године (2010., 2011. и 2012.) остварио укупан пословни приход у износу од најмање 10.000.000,00 динара

Да поседује у власништву или закупу:

-машина за обележавање линија..... комада 1

-полутеретни камион путарац до 2т-путарац.....комада 1

1.2.3 . Да је у предходних 5 година (2008, 2009, 2010, 2011, 2012) изводио радове на постављању и одржавању вертикалне и хоризонталне саобраћајне сигнализације у вредности од минимум 15.000.000,00 динара.

1.2.4 Да има минимум 10 запослених радника од којих је један одговорни извођач радова са одговарајућом лиценцом

1.3. Услови које мора да испуни и подизвођач у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама:

1.3.1. Да је регистрован код надлежног органа односно, уписан у одговарајући регистар

1.3.2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

1.3.3. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда

1.3.4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

1.4. Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача:

1.4.1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар

1.4.2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

1.4.3. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда

1.4.4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

2. Упутство о доказивању обавезних услова

2.1. Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона за правна лица као понуђача

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, правно лице као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

2.1.1. Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда

2.1.2. Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неку од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

2.1.3. Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања

делатности

2.1.4. Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе, доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ из тачке 2.1.2. и 2.1.4. не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда, а доказ из тачке 2.1.3. мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

2.2. Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона за предузетнике понуђаче

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, предузетник као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

2.2.1. Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра

2.2.2. Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

2.2.3. Потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистрован, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности

2.2.4. Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе, доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

Доказ из тачке 2.2.2. и 2.2.4. не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда, а доказ из тачке 2.2.3. мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

2.3. Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона за физичка лица као понуђача

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, физичко лице као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

2.2.1. Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

2.2.2. Потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова

2.2.3. Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе, доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

Доказ из тачке 2.2.1. и 2.2.3. не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда, а

доказ из тачке 2.2.2. мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

4. Упутство о доказивању додатних услова

Испуњеност додатних услова за учешће у поступку јавне набавке понуђач доказује достављањем следећих доказа:

3.1. Неопходан финансијски капацитет: биланс стања и биланс успеха или образац БОН – ЈН а обрачунске године 2010, 2011. и 2012.

3.2. Довољан кадровски капацитет доказује се копијом ППОД обрасца за месец који претходи објављеном позиву за подношење понуда и одговарајућом лиценцом одговорног извођача радова

3.3. Довољан технички капацитет доказује се копијом пописне листе на дан 31.12.2012 године или уговором о закупу

3.4. Неопходан пословни капацитет: потврда издата на обрасцу у конкурсној документацији (потврда за референце) и копије уговора.

ОБРАЗАЦ 1а. Образац за оцену испуњености обавезних и додатних услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама

ПАРТИЈА 3. ПОСТАВЉАЊЕ НОВЕ ХОРИЗОНТАЛНЕ И ВЕРТИКАЛНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ И ОДРЖАВАЊЕ ПОСТОЈЕЋЕ

Редни број	Назив документа	Документ достављен (заокружити да/не)	
Прилог 1	Извод из Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног органа	Да	не
Прилог 2	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова	Да	не
Прилог 3	Потврда привредног и прекршајног суда или потврда Агенције за провредне регистре	Да	не
Прилог 4	а) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде	Да	не
	б) Потврда јединице локалне самоуправе	Да	не
	в) Потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.	Да	не
Прилог 5	Биланс стања и биланс успеха или образац БОН –ЈН за обрачунске године 2010, 2011. и 2012.	Да	не
Прилог 6	Оригинално писмо о намерама банке за издавање неопозиве и безусловне гаранције за добро извршење посла, плативе на први позив без приговора, у износу од 10% од вредности уговора са зарачунатим пдв-ом и са роком важности 30 дана дуже од уговореног рока за завршетак радова;		
Прилог 6	Копија Обрасца ППОД		
	Копија лиценце са потврдом ИКС		
Прилог 7	Копија пописне листе или уговора о закупу		
Прилог 8	Споразум групе понуђача који подносе заједничку понуду	Да	не

ОПШТИНСКА УПРАВА - ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
 КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЛЕТЊЕ ОДРЖВАЊЕ ПУТЕВА ЈН БРОЈ 3/2013.

Образац 1	Образац за оцену испуњености обавезних услова из члана 75. ЗЈН и додатних услова (и обр. 1а. и 1б. за подизвођ. и чланове групе понуђ.)	Да	не
Образац 2	Подаци о понуђачу	Да	не
Образац 3	Изјава понуђача да извршење набавке неће делимично поверити подизвођачу	Да	не
Образац 4	Изјава понуђача да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу	Да	не
Образац 5	Подаци о подизвођачу	Да	не
Образац 6	Изјава о подношењу заједничке понуде	Да	не
Образац 7	Подаци о понуђачу из заједничке понуде	Да	не
Образац 8	Референц листа	Да	не
Образац 9	Потврда за референце	Да	не
Образац 10	Изјава о независној понуди	Да	не
Образац 11	Понуда	Да	не
Образац 12	Предмери и предрачуни радова са структуром цене	Да	не
Образац 14	Изјава о материјалу за реализацију радова	Да	не
Образац 15	Модел уговора	Да	не
Образац 16	Образац трошкова припреме понуде	Да	не
Образац	Изјава понуђача, у складу са чланом 8. став 1. тачке 20) и	да	не

ОПШТИНСКА УПРАВА - ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЛЕТЊЕ ОДРЖВАЊЕ ПУТЕВА ЈН БРОЈ 3/2013.

17	21) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“, број 29/13)		
----	--	--	--

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ 1.6

**Образац за оцену испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама
(за подизвођача) Партија 3**

Редни број	Назив документа	Документ достављен (заокружити да/не)	
Прилог 1	Извод из Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног органа	Да	не
Прилог 2	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова	Да	не
Прилог 3	Потврде привредног и прекршајног суда или потврда Агенције за провредне регистре	Да	не
Прилог 4	а) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде	Да	не
	б) Потврда јединице локалне самоуправе	Да	не
	в) Потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.	Да	не

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА: Образац оверава овлашћено лице понуђача за сваког подизвођача. Образац копирати у потребном броју примерака за сваког подизвођача.

ОБРАЗАЦ 1.в

**Образац за оцену испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама
(за члана групе понуђача) – Партија 3**

Редни број	Назив документа	Документ достављен (заокружити да/не)	
Прилог 1	Извод из Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног органа	Да	не
Прилог 2	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова	Да	не
Прилог 3	Потврде привредног и прекршајног суда или потврда Агенције за провредне регистре	Да	не
Прилог 4	а) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде	Да	не
	б) Потврда јединице локалне самоуправе	Да	не
	в) Потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.	Да	не

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА: Образац оверава сваки члан групе понуђача. Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.

ОБРАЗАЦ 2.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ЗА ПАРТИЈУ 3

Назив понуђача:

Адреса понуђача:

Одговорно лице (потписник уговора)

Матични број понуђача:

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):

Име особе за контакт:

Електронска адреса понуђача (e-mail):

Телефон:

Телефакс:

Број рачуна понуђача и назив банке:

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ 3.

**ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА ДА ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ НЕЋЕ ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРИТИ ПОДИЗВОЂАЧУ**

У вези са позивом за подношење понуда у отвореном поступку објављеним на Порталу јавних набавки, дана 27.06.2013.године за набавку радова на летњем одржавању путева који су изузети из мреже државних путева I и II реда на територији општине Горњи Милановац, број ЈН 3/2013, Партија 3, изјављујемо да извршење набавке нећемо делимично поверити подизвођачу.

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ 4.

**ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРИТИ ПОДИЗВОЂАЧУ**

У вези са позивом за подношење понуда у отвореном поступку објављеним на Порталу јавних набавки, дана 27.06.2013.године за набавку радова на летњем одржавању путева који су изузети из мреже државних путева I и II реда на територији општине Горњи Милановац, број 3/2013, Партија 3, изјављујемо да ћемо извршење набавке делимично поверити подизвођачу и у наставку наводимо њихово учешће по вредности:

у понуди подизвођач _____ у укупној вредности понуде учествује у делу _____ у износу од _____ динара што износи _____ % вредности понуде,

у понуди подизвођач _____ у укупној вредности понуде учествује _____ у делу _____ у износу од _____ динара што износи _____ % вредности понуде,

у понуди подизвођач _____ у укупној вредности понуде учествује _____ у делу _____ у износу од _____ динара што износи _____ % вредности понуде,

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ 5.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ ЗА ПАРТИЈУ 3

Назив подизвођача:

Адреса подизвођача:

Матични број подизвођача:

Порески идентификациони број подизвођача (ПИБ):

Име особе за контакт:

Електронска адреса подизвођача (e-mail):

Телефон:

Телефакс:

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Образац копирати у потребном броју примерака

ОБРАЗАЦ 6.

_____	_____	_____
(Назив понуђача)	(Назив понуђача)	(Назив понуђача)
_____	_____	_____
(Назив понуђача)	(Назив понуђача)	(Назив понуђача)

**ИЗЈАВА
О
ПОДНОШЕЊУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

У вези са позивом за подношење понуда у отвореном поступку објављеним на Порталу јавних набавки, дана 27.06.2013. године, за набавку радова на летњем одржавању путева који су изузети из мреже државних путева I и II реда на територији општине Горњи Милановац, број 3/2013, Партија 3-поставање нове хоризонталне и вертикалне сигнализације и одржавање постојеће, изјављујемо да заједно подносимо понуду.

Датум: _____

М.П. Одговорно лице понуђача

М.П. Одговорно лице понуђача

М.П. Одговорно лице понуђача

М.П. Одговорно лице понуђача

ОБРАЗАЦ 7.

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ
ИЗ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 3**

Назив понуђача:

Адреса понуђача:

Одговорно лице (потписник уговора)

Матични број понуђача:

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):

Име особе за контакт:

Електронска адреса понуђача (e-mail):

Телефон:

Телефакс:

Број рачуна понуђача и назив банке:

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача

ОБРАЗАЦ 8.

РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА

Листа изведених радова у предходних 5 година (2008, 2009, 2010, 2011, 2012) изводио радове на поставању хоризонталне и вертикалне сигнализације и одржавању постојећих у вредности од минимум 15.000.000,00 динара.

Наслов уговора који садржи опис радова	Период извођења радова	Назив наручиоца	Вредност изведених радова са пдв-ом
УКУПНА ВРЕДНОСТ УГОВОРА:			

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица,

Прилог: потврде за референце

Образац копирати у довољном броју примерака

ОБРАЗАЦ 9.

ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ ЗА ПАРТИЈУ 3

Назив наручиоца _____

Адреса _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

На основу члана 77.став 2, тачка 2. Закона о јавним набавкама, Наручилац издаје потврду да је понуђач _____, из _____

за потребе наручиоца, квалитетно и у уговореном року извршио радове на постављању и одржавању вертикалне и хоризонталне саобраћајне сигнализације, у периоду _____ (навести временски период-годину извођења радова), у вредности од _____ динара са пдв-ом, а на основу уговора број: _____ од _____ год.

Ова потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити. Потписом и печатом потврђујем да су наведени подаци тачни.

Контакт особа Наручиоца: _____

Телефон: _____

Датум: _____

М.П. Потпис овлашћеног лица

Напомена:

-уз потврду за референце обавезно приложити копију окончане ситуације (прва и задња страна), за сваког наручиоца посебно.

-Образац копирати у потребном броју примерака.

ОБРАЗАЦ 10.

**ИЗЈАВА
О
НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да наступамо независно у поступку за јавну набавку радова на летњем одржавању путева који су изузети из мреже државних путева I и II реда на територији општине Горњи Милановац, број 3/2013, ПАРТИЈА 3 - поставање нове хоризонталне и вертикалне сигнализације и одржавање постојеће, без договора са другим понуђачима и заинтересованим лицима.

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица,

ОБРАЗАЦ 11.

ПОНУДА

1) Понуда бр. _____ од _____ године, за јавну набавку радова на летњем одржавању путева који су изузети из мреже државних путева I и II реда на територији општине Горњи Милановац, број ЈН 3/2013 год, ПАРТИЈА 3 – постављање нове хоризонталне и вертикалне сигнализације и одржавање постојеће

Општи подаци о понуђачу

Назив понуђача:

Адреса понуђача:

Одговорно лице (потписник уговора)

Матични број понуђача:

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):

Име особе за контакт:

Електронска адреса понуђача (e-mail):

Телефон и телефакс:

Број рачуна понуђача и назив банке:

2) Понуду дајем:

заокружити и податке уписати за а), б) или в)

а) самостално

б) са подизвођачем:

1.

2.

3.

[навести назив и седиште свих подизвођача]

в) као заједничку понуду:

1.

2.

3.

[навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди]

3) Цена:

Бр	Кратак опис	Износ (без пдв-а)	Износ (са пдв-ом)
1	Летње одржавање путева који су изузети из мреже државних путева I и II реда на територији општине Горњи Милановац ПАРТИЈА 3 - постављање нове хоризонталне и вертикалне сигнализације и одржавање постојеће		

4) Процент вредности набавке који се поверава подизвођачу износи _____%, а односи се на _____ део _____ предмета _____ набавке:

5) Начин плаћања:

Плаћање уговорених радова извршиће се у року од _____ календарских дана од дана испостављања месечних и окончане ситуације о изведеним радовима (максимални рок 45 дана).

6) Рок важења понуде износи _____ дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

7) Гарантни рок за изведене радове на обележавању хоризонталне сигнализације: _____ (минимум 6 месеци)

8) Рок за извођење радова је _____ од дана увођења у посао (максимални рок 20 календарских дана).

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица,

ОБРАЗАЦ 12

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА СА СТРУКТУРОМ ЦЕНА

ЗА ПАРТИЈУ 3 - постављање нове хоризонталне и вертикалне сигнализације и одржавање постојеће

P-226, ЗА ПУТНИ ПРАВАЦ: Леушићи-Саставци , Л = 6,00 км

Редни број	Опис позиције	Стационажа		Јед. мере	количина	цена	вредност	
		почетна	крајња					
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Обнављање средишних линија	0+000	6+000	м'	6000,00			
2	Набавка и постављање стуба саобраћајног знака са бетонском стопом	1+950	5+970	ком.	2,00			
3	Набавка и монтажа саобраћајног знака 120x120x120 и пречника 60 цм(без набавке)							
3.1.	II - 2	5+970	5+970	ком.	1,00			
3.2.	I - 13	1+950	1+950	ком.	1,00			
4	Набавка и постављање комплетно сигурносне ограде за возила са стубовима на 2 до 4м	4+850	4+900	м'	50,00			
С В Е Г А P-226 :								

P-271, ЗА ПУТНИ ПРАВАЦ: Давидовица-Шилопај-Калиманићи , Л = 10,80 км

Редни број	Опис позиције	Стационажа		Јед. мере	количина	цена	вредност
		почетна	крајња				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Обнављање средишних линија	7+200	10+800	м'	3600,00		

ОПШТИНСКА УПРАВА - ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
 КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЛЕТЊЕ ОДРЖВАЊЕ ПУТЕВА ЈН БРОЈ 3/2013.

2	Набавка и постављање стуба саобраћајног знака са бетонском стопом	1+500	8+750	ком.	3,00			
3	Набавка и монтажа саобраћајног знака 120x120x120 и пречника 60 цм(без набавке)							
3.1.	II - 2	1+500	8+750	ком.	3,00			
4	Набавка и постављање комплетно сигурносне ограде за возила са стубовима на 2 до 4м	7+200	7+270	м'	70,00			
С В Е Г А Р-271 :								

Р-259, ЗА ПУТНИ ПРАВАЦ: Брајићи-Гојна Гора , Л = 18,80 км

НАПОМЕНА:(према карти путне мреже Р-259 је ПУТНИ ПРАВАЦ: Брајићи-Срезоејевци-Горња Горевница)

Редни број	Опис позиције	Стационажа		Јед. мере	количина	цена	вредност	
		почетна	крајња					
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Обнављање средишних линија	0+000	18+800	м'	18800,00			
2	Набавка и постављање стуба саобраћајног знака са бетонском стопом	9+500	16+500	ком.	11,00			
3	Набавка и монтажа саобраћајног знака 120x120x120 и пречника 60 цм(без набавке)							
3.1.	II - 2	9+500	12+700	ком.	3,00			
3.2.	II - 30	10+200	16+500	ком.	4,00			
3.3.	III - 68	10+200	16+500	ком.	4,00			
С В Е Г А Р-259 :								

Р-2126, ЗА ПУТНИ ПРАВАЦ: Лалинци-Бољковци-Срчаник , Л = 19,31 км

Редни број	Опис позиције	Стационажа		Јед. мере	количина	цена	Вредност	
		почетна	крајња					
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Обнављање средишних линија	0+000	19+310	м'	19310,00			
2	Набавка и постављање стуба саобраћајног знака са бетонском стопом	3+200	12+500	ком.	8,00			
3	Набавка и монтажа саобраћајног знака 120x120x120 и пречника 60 цм(без набавке)							
3.1.	II - 2	7+650	12+500	ком.	4,00			
3.2.	II - 30	3+200	3+550	ком.	2,00			
3.3.	III - 68	3+200	3+550	ком.	2,00			
4	Набавка и постављање комплетно сигурносне оградe за возила са стубовима на 2 до 4м	4+550	4+800	м'	250,00			
С В Е Г А Р-2126 :								

Р-212а, ЗА ПУТНИ ПРАВАЦ: Бершићи-Г. Бањани , Л = 8,07 км

Редни број	Опис позиције	Стационажа		Јед. мере	количина	цена	Вредност
		почетна	крајња				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Обнављање средишних линија	0+000	8+070	м'	8070,00		
2	Набавка и постављање стуба саобраћајног знака са бетонском стопом	4+100	7+750	ком.	11,00		

ОПШТИНСКА УПРАВА - ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
 КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЛЕТЊЕ ОДРЖВАЊЕ ПУТЕВА ЈН БРОЈ 3/2013.

3	Набавка и монтажа саобраћајног знака 120x120x120 и пречника 60 цм(без набавке)							
3.1.	II - 2	4+100	7+750	ком.	3,00			
3,2	II - 30	6+180	6+320	ком.	2,00			
3,3	I - 5.1	6+180	6+320	ком.	1,00			
3,4	I - 5.2	6+180	6+320	ком.	1,00			
3,5	II - 28	5+900	6+700	ком.	2,00			
3.6.	II - 33	6+100	6+400	ком.	1,00			
3.7.	III - 1	6+100	6+400	ком.	1,00			
4	Набавка и постављање комплетно сигурносне ограде за возила са стубовима на 2 до 4м	6+900	6+990	м'	90,00			
С В Е Г А Р-212а :								

Р-212а1, ЗА ПУТНИ ПРАВАЦ: Рајац-Озрем-Бранетићи-Бершићи , Л = 12,40 км

Редни број	Опис позиције	Стационажа		Јед. мере	количина	цена	Вредност
		почетна	крајња				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Обнављање средишних линија	0+000	12+400	м'	12400,00		
2	Набавка и постављање стуба саобраћајног знака са бетонском стопом	4+550	10+150	ком.	2,00		
3	Набавка и монтажа саобраћајног знака 120x120x120 и пречника 60 цм(без набавке)						
3.1.	II - 2	4+550	10+150	ком.	2,00		

ОПШТИНСКА УПРАВА - ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
 КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЛЕТЊЕ ОДРЖВАЊЕ ПУТЕВА ЈН БРОЈ 3/2013.

4	Набавка и постављање комплетно сигурносне ограде за возила са стубовима на 2 до 4м	4+950	5+070	м'	120,00		
С В Е Г А Р-212а1 :							

Р-212, ЗА ПУТНИ ПРАВАЦ: Г.Милановац-Прањани-Гојна Гора , Л = 52,71 км

Редни број	Опис позиције	Стационажа		Јед. мере	количина	цена	Вредност
		почетна	крајња				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Обнављање средишних линија	0+000	52+710	м'	52710,00		
2	Набавка и постављање стуба саобраћајног знака са бетонском стопом	2+400	48+250	ком.	21,00		
3	Набавка и монтажа саобраћајног знака 120x120x120 и пречника 60 цм(без набавке)						
3.1.	II - 2	2+400	48+250	ком.	13,00		
3.2.	II - 30	9+200	42+500	ком.	4,00		
3.3.	III - 68	9+200	42+500	ком.	4,00		
4	Набавка и постављање комплетно сигурносне ограде за возила са стубовима на 2 до 4м	18+800 29+500	19+150 29+620	м'	470,00		
С В Е Г А Р-212 :							

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

ЗА ПАРТИЈУ 3 -Постављање нове хоризонталне и вертикалне сигнализације и одржавање постојеће

1	за путни правац Р-212		динара
2	за путни правац Р-212а1		динара
3	за путни правац Р-212а		динара
4	за путни правац Р-212б		динара
5	за путни правац Р-259		динара
6	за путни правац Р-271		динара
7	за путни правац Р-226		динара
УКУПНО (БЕЗ ПДВ-а)			динара
ИЗНОС ПДВ-А			динара
УКУПНО СА ПДВ-ОМ			динара

Датум _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ОБРАЗАЦ 15.

МОДЕЛ УГОВОРА (за партију 3.)

1. Општинска управа Општина Горњи Милановац (у даљем тексту: наручилац посла), с једне стране и

2а. _____, ул. _____
бр. __, _____ кога заступа _____ (у даљем тексту:
извршилац посла), с друге стране, у следећем:

2б. _____, ул. _____
бр. __, _____ кога заступа _____ (у даљем тексту:
извођач), с друге стране, у следећем:

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог уговора је летње одржавање путева који су изузети из мреже државних путева I и II реда на територији општине Горњи Милановац, партија 3 - постављање нове хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације и одржавање постојеће у свему према опису радова садржаних у тендерској документацији у отвореном поступку бр. 3 за 2013. годину и понуде извршиоца посла број _____ од _____ 2013. године које чине саставни део овог уговора.

Технички услови

Члан 2.

Извођач се обавезује да предметне радове изведе стручно и квалитетно, у свему према законским прописима, нормативима и стандардима за ову врсту посла.

Вредност радова

Члан 3.

Вредност радова по овом уговору износи _____ динара (и
словима: _____) без
ПДВ-а, одн. _____ динара са ПДВ-
ом.

Члан 4.

Извођач нема право на повећање јединичних цена исказаних у понуди.

Начин плаћања

Члан 5.

Наручилац посла ће платити извршиоцу посла уговорену цену у року од _____ дана од дана испостављања оверених привремених и окончане ситуацијама.

Исплата за изведене радове ће се вршити по испостављеним ситуацијама о изведеним радовима, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге и грађевинског дневника изведених радова, и ценама из усвојене понуде са предмерима и предрачунима радова из члана 2. став 1. овог уговора.

Извођач се обавезује да на оверу и плаћање Наручиоцу испоставља ситуације за изведене радове потписане од стране стручног надзора Наручиоца и стручног надзора одређеног од стране Министарства регионалног развоја и локалне самоуправе Републике Србије.

Члан 6.

Извођач се обавезује да Наручиоцу достави:

*гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од вредности уговорених радова са зарачунатим пдв-ом, која мора трајати 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење уговореног посла и то у року од пет дана од дана потписивања уговора. Гаранција мора имати клаузуле: "НЕОПОЗИВА", "БЕЗУСЛОВНА", "ПЛАТИВА НА ПРВИ ПОЗИВ", "БЕЗ ПРАВА НА ПРИГОВОР".

Рок извођења радова

Члан 6.

Рок извођења радова је _____ од дана увођења у посао(максимални рок 20 дана).

Раскид уговора

Члан 7.

Уколико извођач из неоправданих разлога прекине са извођењем радова или одустане од даљег посла, наручилац има право да наставак и завршетак посла уговори са другим извршиоцем посла у складу са Законом о јавним набавкама (после раскида овог уговора), уз обавезу да првом извршиоцу посла плати само извршене, а не и уговорене

радове.

Члан 8.

Извођач одговара наручиоцу за квалитет изведених радова и квалитет уграђеног материјала.

Остале обавезе уговорних страна

Члан 9.

Наручилац посла је обавезан:

- 1) Да преда извршиоцу посла комплетну документацију за све уговорене услуге,
- 2) Правно и физички рашчисти локацију за извођење радова,
- 3) Да да налог извршиоцу посла да изврши одређени посао.

Члан 10.

Извођач је обавезан:

- 1) Да пре почетка извођења радова писмено обавести наручиоца о именовању свог руководиоца посла – одговорног извођача радова,
- 2) Да спроводи све потребне мере заштите на раду као и противпожарну заштиту,
- 3) Да по завршетку посла уклони сав отпадни материјал и преда чисту и уређену локацију.

Примопредаја и коначни обрачун

Члан 11.

Извођач је дужан да по завршетку обављеног посла обавести наручиоца.

Завршне одредбе

Члан 12.

Саставни део уговора чини :

- 1) Тендерска документација и,
- 2) Понуда извођача.

Члан 13.

Све остало у реализацији овог уговора расправиће се у смислу одговарајућих одредби Закона о облигацијама.

Сваки члан уговора је прочитан и правно протумачен од стране уговорних и као такав потписан.

Евентуална спорна питања у реализацији овог уговора, уговорне стране ће решавати, пре свега споразумно, у противном решаваће надлежни суд.

Члан 14.

Овај уговор је састављен у 4 (четири) истоветна примерака од којих свакој уговорној страни припада по 2 (два) примерка.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ИЗВОЂАЧА

Напомена: Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити модел уговора.

ОБРАЗАЦ 16.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ – ПАРТИЈА 3

Редни број	Назив трошкова	Вредност
УКУПНО		

Понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. ЗЈН)

Датум _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

ОБРАЗАЦ 17.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

у складу са чланом 8. став 1. тачке 20) и 21) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“, број 29/13)

Под материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам при састављању понуде у поступку јавне набавке радова - Радови на летњем одржавању путева који су изузети из мреже државних путева I и II реда на територији општине Горњи Милановац, бр. 3/2013, Партија 3 - постављање нове хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације и одржавање постојеће, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине. Такође изјављујем, да сносим накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

Датум _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

ОБРАЗАЦ 14.

ИЗЈАВА О МАТЕРИЈАЛУ

Под пуном материјалном, кривичном и моралном одговорношћу изјављујем да ћемо за реализацију предмета јавне набавке - летње одржавање путева који су изузети из мреже државних путева I и II реда на територији општине Горњи Милановац, ЈН БР.3/2013, ПАРТИЈА 3 „постављање нове хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације и одржавање постојеће “ наручиоца радова Општинске управе Општине Горњи Милановац, користити стандардизоване материјале.

1. За ознаке на коловозу (хоризонтална сигнализација) користиће се материјали - боје чије саобраћајно-техничке особине и квалитет омогућавају добру видљивост ознака у дневним и ноћним условима вожње. Примењене боје имају одговарајућу трајност и квалитет у траженом временском периоду. Материјали-боје испуњавају техничке услове који су дефинисани Српским стандардом (SRPS Z.S2.240).

2. Саобраћајни знакови и опрема који се уграђују, у погледу облика, димензија, боја, коришћених материјала, симбола, слова и бројева биће израђени у складу са Правилником о саобраћајној сигнализацији („Службени гласник РС“, бр.26/2010) и важећим Српским стандардима (СРПС). Лица саобраћајних знакова су од материјала са ретрорефлектујућим својствима. Саобраћајни знакови су израђени од алуминијума, и обезбеђена је неопходна чврстоћа, постојаност и трајност при различитим атмосферским условима. Боја позадине саобраћајних знакова је сива и без сјаја. Носач саобраћајног знака-метални стуб челична цев заштићена од корозије – поцинкован, заштићен од продора атмосфералија пластичним чепом или на други начин.

Такође, под пуном материјалном, кривичном и моралном одговорношћу изјављујем да за наведене материјале постоје сертификати квалитета и атести који се захтевају по важећим стандардима, прописима и мерама и на захтев наручиоца обевезујем се да ћу их доставити на увид наручиоцу.

Наведени материјали у потребним количинама за реализацију јавне набавке биће понуђачу на располагању за све време извођења радова.

Датум _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача
