



ЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ГОДИНА ММХХII

25. МАЈ 2022. ГОДИНЕ

БРОЈ 11

ЦЕНА ОВОГ БРОЈА ЈЕ 50 ДИНАРА, ГОДИШЊА ПРЕТПЛАТА ЈЕ 1.000 ДИНАРА

САДРЖАЈ

АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

55.	РЕШЕЊЕ О ПРИСТУПАЊУ РАСПИСИВАЊА ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА УЧЕШЋЕ ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТА У СПРОВОЂЕЊУ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ СТАМБЕНИХ ОБЈЕКТА	страна 3.
56.	РЕШЕЊЕ О ИЗБОРУ ПРОГРАМА ЦРКАВА И ВЕРСКИХ ЗАЈЕДНИЦА И РАСПОДЕЛИ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ ЗА ЊИХОВО СУФИНАНСИРАЊЕ У 2022. ГОДИНИ	страна 4.
57.	РЕШЕЊЕ О ИЗБОРУ ПРОГРАМА И РАСПОДЕЛИ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ У 2022. ГОДИНИ ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА УДРУЖЕЊА – СОЦИО-ХУМАНИТАРНИ ПРОГРАМИ	страна 7.
58.	РЕШЕЊЕ О ИЗБОРУ ПРОГРАМА И РАСПОДЕЛИ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ У 2022. ГОДИНИ ОСТАЛИМ УДРУЖЕЊИМА ЧИЈИ ПРОГРАМИ НЕПОСРЕДНО И ИСКЉУЧИВО СЛЕДЕ ЈАВНЕ ПОТРЕБЕ	страна 9.
59.	РЕШЕЊЕ О ОТВАРАЊУ АПРОПРИЈАЦИЈЕ	страна 12.
60.	РЕШЕЊЕ О УВЕЋАЊУ АПРОПРИЈАЦИЈЕ	страна 13.
61.	РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА СТАЛНЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ	страна 14.
62.	РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА СТАЛНЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ	страна 14.
63.	РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА СТАЛНЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ	страна 15.
64.	РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ	страна 16.
65.	РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ	страна 17.
66.	РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ	страна 17.
67.	РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ	страна 18.
68.	РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ	страна 19.
69.	РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ	страна 19.
70.	РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ	страна 20.
71.	РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ	страна 21.
72.	РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ	страна 21.

73.

РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

страна 22.

АКТА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ

8.

РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА РЕШЕЊА О ОБИМУ ПОТРОШЊЕ ЗА БУЏЕТСКЕ
КОРИСНИКЕ ЗА ПЕРИОД 01.01. – 30.06.2022. ГОДИНЕ

страна 23.

ОСТАЛА АКТА

8.

ЗАКЉУЧАК О СПРОВОЂЕЊУ ПОСТУПКА ОТУЂЕЊА ПОКРЕТНЕ СТВАРИ – ВОЗИЛА У СВОЈИНИ
ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ ПУТЕМ ПРИКУПЉАЊА ПИСМЕНИХ ПОНУДА

страна 58.

9.

ЗАКЉУЧАК О СПРОВОЂЕЊУ ПОСТУПКА ДАВАЊА У ЗАКУП НЕПОКРЕТНОСТИ ПРИКУПЉАЊЕМ
ПИСМЕНИХ ПОНУДА ПУТЕМ ЈАВНОГ ОГЛАШАВАЊА

страна 60.

АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

55.

Општинско веће општине Горњи Милановац, на основу члана 46. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. Закон, 47/2018 И 111/2021- др. Закон), члана 62. Статута општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, бр. 3/2019) и чланова 11., 12 и 15. Правилника о суфинансирању мера енергетске санације стамбених зграда, породичних зграда и станова на територији општине Горњи Милановац («Службени гласник општине Горњи Милановац», број 8/2022), на седници одржаној 27.05.2022.године доноси

РЕШЕЊЕ

I Приступа се расписивању Јавног конкурса за учешће привредних субјеката у спровођењу мера енергетске санације стамбених објеката на територији општине Горњи Милановац.

Спровођење јавног конкурса поверава се Комисији за реализацију мера енергетске санације.

II Образује се Комисија за реализацију мера енергетске санације, у саставу:

- Бојан Вељовић, енергетски менаџер у општини Горњи Милановац, за председника Комисије и руководиоца програма енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова који спроводи Општина Горњи Милановац.

- Снежана Николић, запослена у Општинској управи општине Горњи Милановац, за члана Комисије,

- Драгица Петровић, запослена у Општинској управи општине Горњи Милановац, за члана,

- Миленко Јевтић, запослен у ЈКП „Горњи Милановац“, за члана и

- Дарко Лекић, радно ангажовано лице у Општинској управи општине Горњи Милановац, за члана Комисије.

II Основни задаци Комисије дефинисани су чланом 12. Правилника о суфинансирању мера енергетске санације стамбених зграда, породичних зграда и станова на територији општине Горњи Милановац («Службени гласник општине Горњи Милановац», број 8/2022) и нарочито обухватају:

- Припрему конкурсне документације за привредне субјекте, домаћинства и стамбене заједнице (јавни позив, образац пријаве, и друго).

- Оглашавање јавних конкурса и пратеће документације на огласној табли и званичној интернет страници Општине Горњи Милановац;

- Пријем и контролу приспелих захтева;

- Рангирање приспелих захтева и избор пријављених привредних субјеката, домаћинстава и стамбених заједница;

- Објављивање прелиминарне листе изабраних директних корисника и крајњих корисника на огласној табли и званичној интернет страници општине Горњи Милановац, разматрање приговора на прелиминарну листу изабраних привредних субјеката, домаћинстава и стамбених заједница и доношење. Прелиминарна ранг листа крајњих корисника представља основ за теренски обилазак Комисије;

- Доношење коначне листе изабраних директних корисника и предлога коначне листе изабраних крајњих корисника којима је признато право на бесповратна средства;

- Израда предлога Уговора о спровођењу мера енергетске санације и Решења о коначној листи директних и крајњих корисника за спровођење мера енергетске санације, а које се финансирају из буџета Општине Горњи Милановац.

Комисија је независна у свом раду. Комисија је дужна да Општинском већу достави записнике и извештај о раду.

Теренски рад Комисије обухвата спроведе најмање два најављена обиласка, и то:

- пре радова приликом евалуације пријаве ради оцене почетног стања објекта и веродостојности података из поднете пријаве, као и оправданост предложених мера енергетске санације;

- након спроведених радова ради утврђивања чињеничног стања по пријави завршетка радова.

Приликом теренског обиласка Комисија на лицу места врши преглед поднетих захтева, уз обавезно присуство подносиоца захтева, сачињава се Записник у два примерка, при чему један примерак остаје подносиоцу пријаве, а други задржава Комисија.

Записник садржи и технички извештај о постојећем стању објекта, односно након реализованих мера.

Комисија је дужна да приликом посете утврди да ли постоје индиције о незаконитим радњама или грубом кршењу уговорних обавеза, затражи поступање у складу са одредбама уговора и законским оквиром.

Комисија прати реализацију мера и врши контролу њихове реализације. Праћење реализације мера обухвата:

- Обавезу директног/крајњег корисника средстава да обавештава Комисију о реализацији мера, у роковима одређеним уговором и да омогући Комисији да изврши увид у релевантну документацију насталу у току реализације активности;
 - Прикупљање информација од директног/крајњег корисника средстава;
 - Друге активности предвиђене уговором;
 - Припрему извештаја о напретку и обавештавање надлежних органа и јавности.
- Руководилац програма потписује извештаје и акте комисије, одговара за тачност потписаних извештаја и контактира са Министарством по свим питањима у вези са Програмом.
- III Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 3-06-31/2022 од 27.05.2022.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

56.

Општинско веће Општине Горњи Милановац, на основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/2014 - др. закон, 101/2016 – др.закон и 47/2018), члана 62. Статута општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“ број 3/2019) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Службени гласник Општине Горњи Милановац“, број 24/08), у складу са чланом 11. Одлуке о условима и начину финансирања програма од јавног интереса на територији општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, бр. 32/18) на предлог Комисије за оцену предлога програма удружења везаних за област културе и програма цркава и верских заједница у 2022. години, на основу јавних конкурса из буџета општине Горњи Милановац, на седници одржаној 27.05.2022.године, доноси:

РЕШЕЊЕ

**о избору програма цркава и верских заједница
и расподели средстава из буџета Општине Горњи Милановац
за њихово суфинансирање у 2022. години**

I - Средства буџета општине Горњи Милановац у 2022. години у износу од 2.500.000,00 динара за суфинансирање програма цркава и верских заједница распоређују се на следећи начин:

РБР	НАЗИВ ПОДНОСИОЦА	НАЗИВ ПРОЈЕКТА	ДОДЕЉЕНА СРЕДСТВА
1.	Српска православна црквена Општина Брусница	Изградња парохијског дома у Брусници - I фаза	500.000
2.	Српски православни манастир Враћевшница	Изградња санитарног чвора у манастиру Враћевшница	500.000
3.	ЦО Савинац, Црква Светог Саве	Грађевинско занатски радови препокривање парохијског дома у порти цркве Светог Саве на Савинцу	500.000
4.	ЦО Горњи Милановац	Осликавање цркве Свете Тројице у Горњем Милановцу	500.000
5.	Храм Св. Георгија на Руднику у изградњи, Црквена општина Јарменовци Епархија Жичка	Опремање цркве и уређење црквене порте храма на Руднику	500.000

II- Не одобравају се средства за програме следећих цркава/верских заједница:

РБР	НАЗИВ ПОДНОСИОЦА	НАЗИВ ПРОЈЕКТА
1.	ЦО Савинац, Црква Рођења Светог Јована Крститеља у Озрему	Осликавање нових икона на иконостасу
2.	ЦО Савинац, Црква Светог Ђорђа у Такову (Брвнара)	Рестаурација унутрашњости цркве (плафон цркве)

III - Одобрена средства су наменска средства и могу да се користе искључиво за реализацију одобреног програма и у складу са уговором који се закључује између Општине и Корисника, а који у име Општине, са носиоцем програма закључује Председник општине.

IV - Позивају се овлашћена лица Корисника из става I, да у року од 8 дана од дана пријема овог решења, приступе ради закључења уговора о финансирању са Општином Горњи Милановац или ће се у противном сматрати да су одустали од одобрених средстава. Корисници којима су додељена средства у мањем износу од траженог у обавези су да у истом року, пре закључења уговора о реализовању програма, ускладе буџет и план реализације програма са висином додељених средстава и доставе га Општинској управи, у противном ће се сматрати да су одустали од закључења уговора.

Образложење

Општинска управа Општине Горњи Милановац на основу Одлуке о условима и начину финансирања програма од јавног интереса на територији општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, број 32/2018 – у даљем тексту Одлука), расписала је Јавни конкурс за финансирање програма од јавног интереса из буџета општине Горњи Милановац у 2022. години – програми цркава и верских заједница који је трајао 04.02-21.02.2022. године (објављен 04.03.2022. године на сајту Општине и у недељнику „Чачански глас“).

Решењем Председника општине Горњи Милановац бр.1-401-118/2022 од 11.02.2022. године, образована је Комисија за оцену предлога програма удружења везаних за област културе и програма цркава и верских заједница у 2022. години, чији је задатак био да на основу Одлуке о условима и начину финансирања програма од јавног интереса на територији општине Горњи Милановац („Службени гласник Општине Горњи Милановац“, број 32/2018) и услова и критеријума наведених у Јавним конкурсима за финансирање програма од јавног интереса из буџета општине Горњи Милановац у 2022. години, сваки члан посебно изврши појединачну оцену предлога програма пристиглих на предметне Јавне Конкурсе у року од 60 дана од истека рока за подношење пријава, утврди заједничку прелиминарну листу вредновања и рангирања пријављених програма, објави заједничку прелиминарну листу на званичној интернет страници општине Горњи Милановац, размотри евентуалне приговоре подносиоца поднете у року од 8 дана од дана објављивања листе, донесе одлуку о истима, утврди коначни предлог листе вредновања и рангирања пријављених програма и достави га Општинском већу на доношење одлуке, најкасније 15 дана од истека рока за улагање приговора.

Конкурсом је предвиђено да је рок за подношење пријава најкасније до 21.02.2022. године, да Комисија утврђује заједничку прелиминарну листу вредновања и рангирања пријављених програма, која се објављује на интернет страници општине Горњи Милановац, огласној табли Општинске управе, а да Општинско веће, на основу достављеног предлога листе вредновања и рангирања у року од 30 дана доноси коначну одлуку о избору програма и додели средстава.

На основу напред изнетог, Комисија за оцену предлога програма удружења везаних за област културе и програма цркава и верских заједница у 2022. години, на седници одржаној 29.04.2022. године, размотрила је предлоге пројеката цркава и верских заједница и сачинила Усаглашену Прелиминарну листу вредновања и рангирања програма која је 29.04.2022. године објављена на сајту општине, а сходно критеријумима садржаним у Одлуци. Након истека рока од 8 дана за приговоре у оквиру којих нису примљени приговори, Комисија се поново састала 11.05.2022. године када је утврђен Предлог Коначне листе вредновања и рангирања програма из ове области од јавног интереса. Комисија је о свом раду и оцени доставила записнике од 29.04.2022. године и 11.05.2022. године, о утврђивању усаглашене Прелиминарне, а потом и Коначне листе вредновања и рангирања програма.

Комисија је предложила за подршку следеће програме:

Српска православна црквена Општина Брусница	Изградња парохијског дома у Брусници - I фаза	500.000 динара
Црква Св. Николе у Брусници има статус непокретног културног добра по решењу 1-06-61/91 од 28.06.1991. године. Пројекат има за циљ израду пројектне документације за извођење радова на изградњи парохијског дома при Цркви, као и прикључак на све комуналне мреже. Циљ будуће изградње Дома је задовољење потребе великог броја корисника који свакодневно долазе у Храм, како би се простор унутар Храма растеретио за потребе које нису уско везане за богослужење. У простору Дома би коначно био обезбеђен мокри чвор, простор за месног пароха, простор за госте/посетиоце и музејску поставку, пошто је ова Црква део сваке свечаности Дана општине. Сва средства су планирана за израду пројектне документације у циљу прибављања локацијских услова и грађевинске дозволе, по посебним условима имајући у виду да се радови изводе у простору око непокретног културног добра.		

Српски православни манастир Враћевшница	Изградња санитарног чвора у манастиру Враћевшница	500.000 динара
Црква Св. Георгија у Враћевшници има статус непокретног културног добра од великог значаја по решењу 451/49 од 18.03.1949. године. Свакодневно је посећује велики број посетилаца, верника и туриста, а традиционално, место је које је посећено и током Марша српско-норвешког пријатељства. Пројекат има за циљ извођење радова на изградњи мокрог чвора за потребе посетиоца Манастира, чиме би се задовољиле санитарне потребе боравка великог броја посетилаца а простор унутар Манастира растеретио без нарушавања архитектоснке и историјске целине. Средства су планирана за грађевинско-занатске радове на изградњи санитарног чвора. Пројекат је од изузетног значаја, али његова вредност превазилази могућности тренутног Конкурса, па је одлука да се пружи делимична подршка.		
ЦО Савинац, Црква Светог Саве	Грађевинско занатски радови препокривање парохијског дома у порти цркве Светог Саве на Савинцу	500.000 динара
Црква Светог Саве у Шаранима има статус споменика културе од изузетног значаја, првог степена заштите. У порти Цркве као амбијентални део налази се парохијски дом. Пројекат превиђа његову санацију у делу кровне конструкције у циљу спречавања прокишњавања и даље дестабилизације објекта. Парохијски дом има просторије за боравак месног свештеника и употребу посетилаца Храма. Због чињенице да је Дом део амбијенталне целине са Црквом, његова реконструкција захтева да се води рачуна о набавци материјала у духу те амбијенталне целине (бибер цреп), а поред набавке материјала за кровну конструкцију изолацију и покривку, предмер обухвата и све неопходне занатске, тесарске, покривачке, изолатерске и лимарске радове. Имајући у виду хитност радова и значај Парохијског дома за Храм, одлучено је да се пројекат подржи у целини.		
ЦО Горњи Милановац	Осликавање цркве Свете Тројице у Горњем Милановцу	500.000 динара
Црква Свете Тројице у Горњем Милановцу је споменик културе од изузетног значаја. Пројекат представља реализацију 3. и 4. фазе радова на осликавању ове цркве, које је одобрио Завод за заштиту споменика културе у Краљеву. Према приложеној понуди укупна цена извођења ових радова у 3. и 4. фази изградње износи 29.002,82 еура. У претходне две буџетске године ова црква је за 1. и 2. фазу из буџета општине добила укупно 5.000.000 динара. Из свега напред наведеног, као и чињенице да су сви други корисници били изузети од расподеле буџетских средстава већ две године, одлучено је да се пројекат подржи делимично, у складу са могућностима буџета.		
Храм Св. Георгија на Руднику у изградњи Црквена општина Јарменовци Епархија Жичка	Опремање цркве и уређење црквене порте храма на Руднику	500.000 динара
Црква Светог Георгија у Руднику нема статус културног добра, већ представља верски објекат од локалног значаја као црква која опслужује варошицу Рудник. Пројекат предвиђа изградњу и уградњу виоске цокле унутар цркве и каменополагачке радове у порти. Имајући у виду да ова црква није до сада добијала средства из буџета, ради равномерне расподеле средстава за све делове општине и кориснике у општини, одлучено је да се подршка пружи у складу са могућностима буџета.		
Комисија није предложила за подршку следеће пројекте:		
ЦО Савинац, Црква Рођења Светог Јована Крститеља у Озрему	Осликавање нових икона на иконостасу	
Црква Рођења Светог Јована Крститеља у Озрему наследила је стари иконостас из Цркве Свете Тројице у Горњем Милановцу. Црква нема статус споменика културе већ је од локалног значаја. Иконостас мора бити прилагођен Цркви, односно након његове рестаурације потребно је извршити ново осликавање на квалитетном дрвету. Средства су планирана за материјал –односно ново дрво на коме ће се вршити осликавање. Пројекат није хитан и може се извршити и у неко наредном периоду имајући у виду ограничена средства буџета општине и чињеницу да је иста црквена општина поднела још два пројекта, од којих се један одобрава у целини..		
ЦО Савинац, Црква Светог Ђорђа у Такову (Брвнара)	Рестаурација унутрашњости цркве (плафон цркве)	
Црква брвнара - Светог Ђорђа у Такову има статус споменика културе од изузетног значаја, првог степена заштите. Пројектом је планирана рестаурација унутрашњег простора ове цркве, посебно плафона и носећих елемената, са акцентом да се за тражена средства набави комплетан материјал и изврши прерада и уградња истог (скидање старог плафона, постављање новог са заштитом и лакирањем). Имајући у виду да је средствима Републике Србије и општине, већ извршена санација крова као виталног дела грађевине, ограничена средства за ову намену и чињеницу да је истој црквеној општини већ одобрен један од три поднета пројекта у целики као приоритетан, предлог је да се пројекат у овом циклусу не подржи.		

Општинско веће је уважавајући у потпуности предлог из Коначне листе и образложење Комисије дато у истом предлогу, донело одлуку о одобравању програма и расподели средстава по Јавном конкурсима као у диспозитиву, а на основу Одлуке о условима и начину финансирања програма од јавног интереса на територији општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, бр.32/18).

Правна поука: Решење је коначно у управном поступку и против њега се може покренути управни спор пред Управним судом у року од 30 дана од доношења.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 3-06-31/2022 од 27.05.2022.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

57.

Општинско веће Општине Горњи Милановац, на основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/2014 - др. закон, 101/2016 – др.закон, 47/2018 и 111/2021- др. закон), члана 62. Статута општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“ број 3/2019) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Службени гласник Општине Горњи Милановац“, број 24/08), у складу са чланом 11. Одлуке о условима и начину финансирања програма од јавног интереса на територији општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, бр. 32/18) на предлог Комисија за оцену предлога програма удружења везаних за социо-хуманитарну област и остале програме (у даљем тексту - Комисија), образована Решењем Председника општине. 1-401-119/2022 од 11.02.2022. године, на основу јавних конкурса из буџета општине Горњи Милановац, на седници одржаној 27.05.2022. године, доноси:

РЕШЕЊЕ

о избору програма и расподели средстава из буџета Општине Горњи Милановац у 2022. години за суфинансирање програма удружења – социо-хуманитарни програми

I - Средства буџета општине Горњи Милановац у 2022. години у износу од 500.000,00 динара за суфинансирање програма удружења– социо-хуманитарни програми распоређују се на следећи начин:

РБР	НАЗИВ ПОДНОСИОЦА	НАЗИВ ПРОЈЕКТА	ДОДЕЉЕНА СРЕДСТВА
6.	Друштво за борбу против шећерне болести Горњи Милановац	Превенција и едукација у општини Горњи Милановац за 2022 год	162.000,00
7.	Удружење паралегичара	Заједно у интеграцију	36.000,00
8.	Удружење дистрофичара Моравичког округа - Чачак	Напусти изолацију-успостави комуникацију	60.000,00
9.	Међуопштинска организација слепих Чачак	Белим штапом до самосталности	60.000,00
10.	Удружење родитеља деце са сметњама у развоју општине Горњи Милановац	Школа по мери детета	100.000,00
11.	Удружење Регионални инклузивни центар	Рана детекција и интервенција развојних кашњења	82.000,00

II- Одобрена средства су наменска средства и могу да се користе искључиво за реализацију одобреног програма и у складу са уговором који се закључује између Општине и Корисника, а који у име Општине, са носиоцем програма закључује Председник општине.

III - Позивају се овлашћена лица Корисника из става I, да у року од 8 дана од дана пријема овог решења, приступе ради закључења уговора о финансирању са Општином Горњи Милановац или ће се у противном сматрати да су одустали од одобрених средстава. Корисници којима су додељена средства у мањем износу од траженог у обавези су да у истом року, пре закључења уговора о реализовању програма, ускладе буџет и план реализације програма са висином додељених средстава и доставе га Општинској управи, у противном ће се сматрати да су одустали од закључења уговора.

Образложење

Општинска управа Општине Горњи Милановац на основу Одлуке о условима и начину финансирања програма од јавног интереса на територији општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, број 32/2018 – у даљем тексту Одлука), расписала Јавни конкурс за финансирање програма од јавног интереса из буџета општине Горњи Милановац у 2022. години – социо-хуманитарни програми који је трајао од 11-28.02.2022. године (објављен 11.02.2022. године на сајту Општине и у недељнику „Чачански глас“).

Решењем Председника општине Горњи Милановац бр.1-401-119/2022 од 11.02.2022. године, образована је Комисија за оцену предлога програма удружења везаних за социо-хуманитарну област и остале програме, чији је задатак био да на основу Одлуке о условима и начину финансирања програма од јавног интереса на територији општине Горњи Милановац („Службени гласник Општине Горњи Милановац“, број 32/2018) и услова и критеријума наведених у Јавним конкурсима за финансирање програма од јавног интереса из буџета општине Горњи Милановац у 2022. години, сваки члан посебно изврши појединачну оцену предлога програма пристиглих на предметне Јавне Конкурсе у року од 60 дана од истека рока за подношење пријава, утврди заједничку прелиминарну листу вредновања и рангирања пријављених програма, објави заједничку прелиминарну листу на званичној интернет страници општине Горњи Милановац, размотри евентуалне приговоре подносиоца поднете у року од 8 дана од дана објављивања листе, донесе одлуку о истима, утврди коначни предлог листе вредновања и рангирања пријављених програма и достави га Општинском већу на доношење одлуке, најкасније 15 дана од истека рока за улагање приговора.

Конкурсом је предвиђено да је рок за подношење пријава најкасније до 28.02.2022. године, да Комисија утврђује заједничку прелиминарну листу вредновања и рангирања пријављених програма, која се објављује на интернет страници општине Горњи Милановац, огласној табли Општинске управе, а да Општинско веће, на основу достављеног предлога листе вредновања и рангирања у року од 30 дана доноси коначну одлуку о избору програма и додели средстава.

На основу напред изнетог, Комисија за оцену предлога програма удружења везаних за социо-хуманитарну област и остале програме, на седници одржаној 29.04.2022. године, размотрила је предлоге пројеката удружења и сачинила Усаглашену Прелиминарну листу вредновања и рангирања програма која је 29.04.2022. године објављена на сајту општине, а сходно критеријумима садржаним у Одлуци. Након истека рока од 8 дана за приговоре у оквиру којих нису примљени приговори, Комисија се поново састала 11.05.2022. године када је утврђен Предлог Коначне листе вредновања и рангирања програма из ове области од јавног интереса. Комисија је о свом раду и оцени доставила записнике од 29.04.2022. године и 11.05.2022. године, о утврђивању усаглашене Прелиминарне, а потом и Коначне листе вредновања и рангирања програма.

Комисија је предложила за подршку следеће програме:

Друштво за борбу против шећерне болести Горњи Милановац	Превенција и едукација у општини Горњи Милановац за 2022 год	162.000,00
Циљ пројекта је едукација и помоћ особама са дијабетесом, са акцентом на кориснике на целој територији општине. У склопу буџета планирана је набавка тракица за мерења шећера, реагенаса, дијабетолошких уложака, али и покривање трошка путовања за превоз деце на камп Гоч-Тара посвећеног деци са дијабетесом. Удружење је уредно доставило свој извештај о утрошку средстава из 2021. године. Одлучено је да се пројекат подржи, у складу са могућностима буџета и то код трошкова услуга и набавке добара за кориснике (превоз, тракице, реагенси, улошци,) осим у делу репрезентације.		
Удружење параплегичара	Заједно у интеграцију	36.000,00
Удружење је представило свој програм који спроводи у локалним самоуправама моравичког округа који укупно захтева средства од 880.000 динара за персоналне и оперативне трошкове. Од општине Горњи Милановац потражују средства за превоз пет чланова овог удружења са територије наше општине на активности овог удружења. Удружење је уредно доставило свој извештај о утрошку средстава из 2021. године. Одлучено је да се пројекат подржи у целини.		
Удружење дистрофичара Моравичког округа - Чачак	Напусти изолацију-успостави комуникацију	60.000,00

Удружење је представило свој програм који спроводи у локалним самоуправама моравичког округа. Програм као кључне активности наводи психофизијалну подршку и унапређење положаја лица оболелих од мишићне дистрофије. Годишњи буџет удружења процењен је на 373.350 хиљада динара, а од општине ГМ се потражује 139.200 за ангажман социолога, психолога, реализатора ИНФо центра и трошкове превоза мобилног тима. Удружење је уредно доставило свој извештај о утрошку средстава из 2021. године. Одлучено је да се пројекат подржи у делу трошкова за превоз.

Међуопштинска организација слепих Чачак	Белим штапом до самосталности	60.000,00
---	-------------------------------	-----------

Програм удружења као кључне активности наводи обуку за коришћење белог штапа у макро окружењу, помоћ за социјално угрожене кориснике са територије општине у пакетима основних животних намирница и хигијени.. Читав пројекат процењен је на 410.000 динара, а од општине ГМ се потражује 130.000 за трошкове превоза мобилног тима, набавку пакета подршке и самих чланова на обуку у Београду. Удружење је уредно доставило свој извештај о утрошку средстава из 2021. године. Одлучено је да се пројекат подржи у делу трошкова за превоз.

Удружење родитеља деце са сметњама у развоју општине Горњи Милановац	Школа по мери детета	100.000,00
--	----------------------	------------

Пројекат предвиђа раднички рад са децом-корисницима удружења и трошкове за ангажман лица ангажованих на овом пројекту током 8 месеци, као и за набавку материјала за саме радионице. Удружење је уредно доставило свој извештај о утрошку средстава из 2021. године. Одлучено је да се пројекат подржи, али искључиво за ангажман стручног лица за радионички рад (дефектолог) и радионички материјал.

Удружење Регионални инклузивни центар	Рана детекција и интервенција развојних кашњења	82.000,00
---------------------------------------	---	-----------

Удружење је представило програм којим се планира пружање подршке деци са развојно-језичким тешкоћама и поремећајем из спектра аутизма, као и едукативне трибине са реномираним предавачим из области рада са децом са сметњама у развоју. Буџетом је планиран хонора за едукаторе. Удружење је уредно доставило свој извештај о утрошку средстава из 2021. године. Одлучено је да се пројекат подржи у целини и да се у обуку обавезно уврсте васпитачи и наставно особље у основним школама.

Општинско веће је уважавајући у потпуности предлог из Коначне листе и образложење Комисије дато у истом предлогу, донело одлуку о одобравању програма и расподели средстава по Јавном конкурс као у диспозитиву, а на основу Одлуке о условима и начину финансирања програма од јавног интереса на територији општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, бр.32/18).

Правна поука: Решење је коначно у управном поступку и против њега се може покренути управни спор пред Управним судом у року од 30 дана од доношења.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 3-06-31/2022 од 27.05.2022.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

58.

Општинско веће Општине Горњи Милановац, на основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/2014 - др. закон, 101/2016 – др.закон, 47/2018 и 111/2021), члана 62. Статута општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“ број 3/2019) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Службени гласник Општине Горњи Милановац“, број 24/08), у складу са чланом 11. Одлуке о условима и начину финансирања програма од јавног интереса на територији општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, бр. 32/18) на предлог Комисија за оцену предлога програма удружења везаних за социо-хуманитарну област и остале програме (у даљем тексту - Комисија), образована Решењем Председника општине. 1-401-119/2022 од 11.02.2022. године, на основу јавних конкурса из буџета општине Горњи Милановац, на седници одржаној 27.05.2022. године, доноси:

РЕШЕЊЕ

о избору програма и расподели средстава

из буџета Општине Горњи Милановац у 2022. години

осталим удружењима чији програми непосредно и искључиво следе јавне потребе

I - Средства буџета општине Горњи Милановац у 2022. години у износу од 1.800.000,00 динара за суфинансирање програма удружења– остали програми распоређују се на следећи начин:

РБР	НАЗИВ ПОДНОСИОЦА	НАЗИВ ПРОЈЕКТА	ДОДЕЉЕНА СРЕДСТВА
12.	Организација резервних војних старешина општине Горњи Милановац	Обука и оспособљавање чланова Организације у области безбедности и одбране, руковођење јединицама ЦЗ опште намене, активности повереника цивилне заштите и обука ученика завршних разреда средњих школа	100.000,00
13.	Мудријада - Љубомир Р. Еровић	Мудријада 2022	320.000,00
14.	Друштво српско-руског пријатељства "Таково"	Активности ДСРПТ у 2022. Год.	100.000,00
15.	Удружење пензионера општине Горњи Милановац	Подршка најстаријим суграђанима у неговању здравих стилова живота	300.000,00
16.	"ЕКО ОКО" Горњи Милановац	Дечији еколошки календар	130.000,00
17.	МОТО КЛУБ "Lonely Riders" Горњи Милановац	Активности Мото клуба "Lonely riders" Горњи Милановац у 2022 год.	450.000,00
18.	Кинолошко Удружење "Таковски устанак" Горњи Милановац	ЦАЦ Таковски устанак 2022"	150.000,00
19.	"Сцио" Горњи Милановац	Документарни филм-Први балкански рат и рудничко-таковски крај (јубилеј-110 година)	250.000,00

II- Одобрена средства су наменска средства и могу да се користе искључиво за реализацију одобреног програма и у складу са уговором који се закључује између Општине и Корисника, а који у име Општине, са носиоцем програма закључује Председник општине.

III - Позивају се овлашћена лица Корисника из става I, да у року од 8 дана од дана пријема овог решења, приступе ради закључења уговора о финансирању са Општином Горњи Милановац или ће се у противном сматрати да су одустали од одобрених средстава. Корисници којима су додељена средстава у мањем износу од траженог у обавези су да у истом року, пре закључења уговора о реализовању програма, ускладе буџет и план реализације програма са висином додељених средстава и доставе га Општинској управи, у противном ће се сматрати да су одустали од закључења уговора.

Образложење

Општинска управа Општине Горњи Милановац на основу Одлуке о условима и начину финансирања програма од јавног интереса на територији општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, број 32/2018 – у даљем тексту Одлука), расписала Јавни конкурс за финансирање програма од јавног интереса из буџета општине Горњи Милановац у 2022. години – остали програми који је трајао од 11-28.02.2022. године (објављен 11.02.2022. године на сајту Општине и у недељнику „Чачански глас“).

Решењем Председника општине Горњи Милановац бр.1-401-119/2022 од 11.02.2022. године, образована је Комисија за оцену предлога програма удружења везаних за социо-хуманитарну област и остале програме, чији је задатак био да на основу Одлуке о условима и начину финансирања програма од јавног интереса на територији општине Горњи Милановац („Службени гласник Општине Горњи Милановац“, број 32/2018) и услова и критеријума наведених у Јавним конкурсима за финансирање програма од јавног интереса из буџета општине Горњи Милановац у 2022. години, сваки члан посебно изврши појединачну оцену предлога програма пристиглих на предметне Јавне Конкурсе у року од 60 дана од истека рока за подношење пријава, утврди заједничку прелиминарну листу вредновања и рангирања пријављених програма, објави заједничку прелиминарну листу на званичној интернет страници општине Горњи Милановац, размотри евентуалне приговоре подносиоца поднете у року од 8 дана од дана објављивања листе, донесе одлуку о истима, утврди коначни предлог листе вредновања и рангирања пријављених програма и достави га Општинском већу на доношење одлуке, најкасније 15 дана од истека рока за улагање приговора.

Конкурсом је предвиђено да је рок за подношење пријава најкасније до 28.02.2022. године, да Комисија утврђује заједничку прелиминарну листу вредновања и рангирања пријављених програма, која се објављује на интернет страници општине Горњи Милановац, огласној табли Општинске управе, а да Општинско веће, на основу достављеног предлога листе вредновања и рангирања у року од 30 дана доноси коначну одлуку о избору програма и додели средстава.

На основу напред изнетог, Комисија за оцену предлога програма удружења везаних за социо-хуманитарну област и остале програме, на седници одржаној 29.04.2022. године, размотрила је предлоге пројеката удружења и сачинила Усаглашену Прелиминарну листу вредновања и рангирања програма која је 29.04.2022. године објављена на сајту општине, а сходно критеријумима садржаним у Одлуци. Након истека рока од 8 дана за приговоре у оквиру којих нису примљени приговори, Комисија се поново састала 11.05.2022. године када је утврђен Предлог Коначне листе вредновања и рангирања програма из ове области од јавног интереса. Комисија је о свом раду и оци оцени доставила записнике од 29.04.2022. године и 11.05.2022. године, о утврђивању усаглашене Прелиминарне, а потом и Коначне листе вредновања и рангирања програма.

Комисија је предложила за подршку следеће програме:

Организација резервних војних старешина општине Горњи Милановац	Обука и оспособљавање чланова Организације у области безбедности и одбране, руковођење јединицама ЦЗ опште намене, активности повереника цивилне заштите и обука ученика завршних разреда средњих школа	100.000,00
План рада који је удружење доставило предвиђа организовање такмичке и ватрене обуке, спортска такмичења у оријентирингу, као и активности у вези са обележавањем значајних историјских датума. Сам буџет пројекта планира средства за превоз чланова РВС на обуке/такмичења, за купвину венаца и букета, као и трошкове репрезентациј евезане за обележавање значајних датума. Удружење је доставило уредан извештај о утрошку средстава за 2021. годину. Одлучено је да се подршка пружи пројекту у целини.		
Мудријада - Љубомир Р. Еровић	Мудријада 2022	320.000,00
Програмом је предвиђена организација манифестације Мудријада, друге по реду која се одржава у насељеном месту Луњевица. Реч је о кулинарском-туристичком такмичењу у припреми специјалитета од белих бубрега. Манифестација је била веома посећена у 2021. години. Буџетом су планирани трошкови за материјал за такмичење, постављање мобилних тоалета на локацији, промо материјал, израду плаката и пехара, ангажовање грађевинске фирме на насипању и уређењу простора за паркинг посетилаца манифестације. Удружење је доставило уредан извештај о утрошку средстава за 2021. годину. Одлучено је да се пројекат подржи у делу који се односи на уређење терена, набавку мобилних тоалета и материјала за такмињење (месо, пецива).		
Друштво српско-руског пријатељства "Таково"	Активности ДСРПТ у 2022. Год.	100.000,00
Удружење је представило своје активности на организацији трибина, ангажовању хора Лучинушке и обележавања окупљања на годишњем скупу друштва, промоције књиге Милановачки Руси, израде плаката и захвалница, као и трошкови превоза на међународном скупу слависта Путвима генерала Врангела и промоцији књиге Милановачки Руси, ван граница општине. Удружење је доставило уредан извештај о утрошку средстава за 2021. годину. Одлучено је да се пројекат подржи у делу везаном за трошкове путовања и ангажмана хора, у складу са могућностима буџета.		
Удружење пензионера општине Горњи Милановац	Подршка најстаријим суграђанима у неговању здравих стилова живота	300.000,00
Удружење је представило план активности на унапређењу услова за друштвени живот пензионера у оквиру самог удружења, у смислу набавке ситног инвентара, друштвених игара и сл како би се пензионерима омогућило да проведе заједничко време уз друштвене игре и разговор. Поред тога, планиране су превензивне акције у циљу промоције здравог начина живота у сарадњи са Домом здравља. Удружење је доставило уредан извештај о утрошку средстава за 2021. годину. Одлучено је да се пројекат подржава у делу који се односи на набавку ситног инвентара и мобилијара.		
"ЕКО ОКО" Горњи Милановац	Дечији еколошки календар	130.000,00
Удружење је пројектом планирало наставак израде еко календара за милановачке предшколце и основце и њихову дистрибуцију крајним корисницима. Буџет предвиђа трошкове штампе и каталогизације ЕКО календара. Удружење је доставило уредан извештај о утрошку средстава за 2021. годину који се односио на истоветне активности. Удружење се подржава у делу трошкова штампања календара, у складу са могућностима буџета.		
МОТО КЛУБ "Lonely Riders" Горњи Милановац	Активности Мото клуба "Lonely riders" Горњи Милановац у 2022 год.	450.000,00
Удружење планира организовање Мото скупа у августу 2022. године и потражује средства за подршку овој манифестацији (за обезбеђење сусрета, уређење терена, набавку мобилних тоалета, промо материјала и озвучења за подршку скупу). Као и сваке године, на самом скупу се организују пропратне акције у циљу промоције сигурне и безбедне вожње и свих других учесника у саобраћају. Удружење је доставило уредан извештај о утрошку средстава за 2021. годину. Одлучено је да се овај пројекат Мото скупа као изузетно посећен и добро организован догађај подржава у целини.		
Кинолошко Удружење "Таковски устанак" Горњи Милановац	ЦАЦ Таковски устанак 2022"	150.000,00
Удружење планира организовање изложбе паса –ЦАЦ Таковски устанак 2022.У Трошкови се односе на накнаду Кинолошком савезу Србије за котизацију за учеснике такмичења, израду каталога изложбе и пехара за		

манифестацију, као и очекиване путне трошкове судија. Удружење је доставило уредан извештај о утрошку средстава за 2021. годину. Пројекат се као изузетно посећен и добро организован догађај подржава у целини.

"Сцио" Горњи Милановац

Документарни филм-Први балкански рат и рудничко-таковски крај (јубилеј-110 година)

250.000,00

Удружење представља пројекат као снимање филма на територији општине Горњи Милановац посвећеног очувању историјског сећања на први балкански рат и борце рудничко-таковског краја при чему су циљна група деца школског узраста. Буџет представља трошкове за ангажман сниматеља, монтажера и фотографа на терену, преводиоца и кампању на јутуб-у за промоцију снимљеног материјала. Удружење је доставило уредан извештај о утрошку средстава за 2021. годину. Пројекат се подржава у делу трошкова везаних за снимање, монтажу и фотографисање, као директних трошкова пројекта.

Општинско веће је уважавајући у потпуности предлог из Коначне листе и образложење Комисије дато у истом предлогу, донело одлуку о одобравању програма и расподели средстава по Јавном конкурс као у диспозитиву, а на основу Одлуке о условима и начину финансирања програма од јавног интереса на територији општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, бр.32/18).

Правна поука: Решење је коначно у управном поступку и против њега се може покренути управни спор пред Управним судом у року од 30 дана од доношења.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 3-06-31/2022 од 27.05.2022.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

59.

На основу члана 5. став 6. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр. 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 – др.закон, 101/2016 – др.закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 27.05.2022. године, донело је

РЕШЕЊЕ

о отварању апропријације

1. На основу Решења о измени Решења о додели средстава за суфинансирање програма јединица локалних самоуправа који се финансирају кроз Програм Министарства – Градови у фокусу 2022, број 401-01-303/2022-03 које је Министарство културе и информисања донело 28. априла 2022. године, одобрена су средства у укупном износу од **7.700.000,00** динара за финансирање пројекта Градови у фокусу 2022. Пројекат обухвата три подпројекта, и то: „Завршни грађевинско – занатски радови на постављању инсталација телекомуникационог и сигналног система на реконструкцији „А“ фазе Дома културе у Горњем Милановцу“, за који су одобрена средства у износу од **7.000.000,00** динара, „Опремање Дома културе за реализацију балетских представа – набавка балетског пода“, за који су одобрена средства у износу од **500.000,00** динара и „Рампа за расвету Дома културе у Горњем Милановцу“, за који су одобрена средства у износу од **200.000,00** динара.

2. Средства из тачке 1. овог решења биће уплаћена су на уплатни рачун буџета општине Горњи Милановац број 840-733251843-26 – Капитални наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина.

3. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела 4 – Општинска управа, за следеће пројекте:

- функционална класификација **820** – Услуге културе, програм **1201** – Развој културе, пројекат **1201-5006**: „Завршни грађевинско – занатски радови на постављању инсталација телекомуникационог и сигналног система на реконструкцији „А“ фазе Дома културе у Горњем Милановцу“, извор финансирања **07** – Трансфери од других нивоа власти, економска група конта **511000** – Зграде и грађевински објекти (синтетички конто **511200** – Изградња зграда и објеката) у износу од **7.000.000,00** динара,

- функционална класификација **820** – Услуге културе, програм **1201** – Развој културе, пројекат **1201-5007**: „Опремање Дома културе за реализацију балетских представа – набавка балетског пода“, извор финансирања **07**

– Трансфери од других нивоа власти, економска група конта **511000** – Зграде и грађевински објекти (синтетички конто **511200** – Изградња зграда и објеката) у износу од **500.000,00** динара,
- функционална класификација **820** – Услуге културе, програм **1201** – Развој културе, пројекат **1201-5008**: „Рампа за расвету Дома културе у Горњем Милановцу“, извор финансирања **07** – Трансфери од других нивоа власти, економска група конта **511000** – Зграде и грађевински објекти (синтетички конто **511200** – Изградња зграда и објеката) у износу од **200.000,00** динара.

4. Ово решење постаје саставни део Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину, као и Финансијског плана директног буџетског корисника – Општинске управе за 2022. годину.

5. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

6. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број: 3-06-31/2022 од 27.05.2022.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

60.

На основу члана 5. став 6. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр. 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 18/2021), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 – др.закон, 101/2016 – др.закон и 47/2018) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 27.05.2022.године 2022. године, донело је

РЕШЕЊЕ о увећању апропријације

1. На основу Уговора број 1-401-402/2022 од 12. маја 2022. године, који је Општина Горњи Милановац закључила са Министарством заштите животне средине, уплаћена су средства у износу од **5.212.840,00** динара за суфинансирање пројекта превенције нелегалног одлагања отпада и уклањање у 2022. години.

2. Средства из тачке 1. су уплаћена на уплатни рачун буџета општине Горњи Милановац број 840-733154843-26 – Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина.

2. Средства утврђена Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 26/2021 и 03/2022) увећавају се у оквиру раздела **4** – Општинска управа, Глава **01**, Функционална класификација **510** – Управљање отпадом, Програм **0401** – Заштита животне средине, Програмска активност **0005** – Управљање комуналним отпадом, извор финансирања **07** – Трансфери од других нивоа власти, економска група **424000** – Специјализоване услуге (синтетички конто **424600** – Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге) у износу од **5.212.840,00** динара.

4. Ово решење постаје саставни део Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину, као и Финансијског плана директног буџетског корисника – Општинска управа за 2022. годину.

5. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

6. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број: 3-06-31/2022 од 27.05.2022.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

61.

На основу члана 70. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр.108/2013 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др.закони, 101/2016-др.закони, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 2. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 26/2021 и 03/2022) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 27.05.2022. године, донело је:

РЕШЕЊЕ**о употреби средстава сталне буџетске резерве**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 26/2021 и 03/2022), раздео **4** – Општинска управа, глава **01**, функционална класификација **160** – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, програм **0602** – Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност **0602-0010** – Стална буџетска резерва, економска класификација **499000** – Стална буџетска резерва, одобравају се средства у износу од **50.000,00 динара**, на име помоћи Милану Ђорђевић из Сврачкаваца за штету насталу услед пожара.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела **4** – Општинска управа, глава **01**, функционална класификација **133** – Остале опште услуге, програм **0602** – Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност **0001** – Функционисање локалне самоуправе, економска група конта **484000** – Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока (Синтетички конто **484100** – Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода) у износу од **50.000,00 динара**.

3. Ово решење постаје саставни део Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину, као и Финансијског плана директног буџетског корисника – Општинска управа за 2022. годину.

4. Ставља се ван снаге Решење о употреби средстава сталне буџетске резерве број 3-06-84/2021 од 10. децембра 2021. године, којим је Милану Ђорђевић из Сврачкаваца одобрена помоћ из сталне буџетске резерве из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2021. годину.

5. О реализацији овог решења стараће се за Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију, Одсек за буџет, финансије и рачуноводство.

6. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 3-06-31/2022 од 27.05.2022.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

62.

На основу члана 70. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр.108/2013 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др.закони, 101/2016-др.закони, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 2. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 26/2021 и 03/2022) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 27.05. 2022. године, донело је

РЕШЕЊЕ**о употреби средстава сталне буџетске резерве**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 26/2021 и 03/2022), раздео 4 – Општинска управа, глава 01, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, програм 0602 – Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0602-0010 – Стална буџетска резерва, економска класификација 499000 – Стална буџетска резерва, одобравају се средства у износу од **50.000,00 динара**, на име помоћи Славици и Душку Мирковић из Прањана за штету насталу услед пожара.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела 4 – Општинска управа, глава 01, функционална класификација 133 – Остале опште услуге, програм 0602 – Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0001 – Функционисање локалне самоуправе, економска група конта 484000 – Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока (Синтетички конто 484100 – Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода) у износу од **50.000,00 динара**.

3. Ово решење постаје саставни део Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину, као и Финансијског плана директног буџетског корисника – Општинска управа за 2022. годину.

4. О реализацији овог решења стараће се за Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију, Одсек за буџет, финансије и рачуноводство.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број: 3-06-31/2022 од 27.05.2022.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

63.

На основу члана 70. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр.108/2013 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007,83/2014-др.закони,101/2016-др.закони, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 2. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 26/2021 и 03/2022) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 27.05.2022. године, донело је

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава сталне буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 26/2021 и 03/2022), раздео 4 – Општинска управа, глава 01, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, програм 0602 – Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0602-0010 – Стална буџетска резерва, економска класификација 499000 – Стална буџетска резерва, одобравају се средства у износу од **100.000,00 динара**, на име помоћи Зори и Владимиру Димитријевић из Горњег Милановца за штету насталу услед пожара.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела 4 – Општинска управа, глава 01, функционална класификација 133 – Остале опште услуге, програм 0602 – Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0001 – Функционисање локалне самоуправе, економска група конта 484000 – Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока (Синтетички конто 484100 – Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода) у износу од **100.000,00 динара**.

3. Ово решење постаје саставни део Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину, као и Финансијског плана директног буџетског корисника – Општинска управа за 2022. годину.

4. О реализацији овог решења стараће се за Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију, Одсек за буџет, финансије и рачуноводство.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број: 3-06-31/2022 од 27.05.2022.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

64.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 2. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 26/2021 и 03/2022) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 27.05.2022. године, донело је

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 26/2021 и 03/2022), раздео 4 – Општинска управа, глава 01, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, програм 0602 – Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0009 – Текућа буџетска резерва, економска класификација 499000 – Средства резерве одобравају се у износу од **20.000,00 динара** Центру за социјални рад Горњи Милановац на име исплате једнократне новчане помоћи запосленој према Закључку Владе Републике Србије број 401-3169/2022 од 14. априла 2022. године.

2. Средства из тачке 1 овог решења распоређују се у оквиру раздела 4 – Општинска управа, глава 01, функција 090 – Социјална заштита, програм 0901 – Социјална и дечја заштита, програмска активност 0005 – Обављање делатности установа социјалне заштите, економска група конта 463000 – Трансфери осталим нивоима власти (Синтетички конто 463100 – Текући трансфери осталим нивоима власти) у износу од **20.000,00 динара**.

3. Ово решење постаје саставни део Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину, као и Финансијског плана буџетског корисника – Центра за социјални рад Горњи Милановац за 2022. годину.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број: 3-06-31/2022 од 27.05.2022.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

65.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021-др. закон), члана 2. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“ број 26/2021 и 03/2022) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 27.05. 2022. године, донело је:

Р Е Ш Е Њ Е**о употреби средстава текуће буџетске резерве**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 26/2021 и 03/2022), раздео 4 – Општинска управа, глава 01, Функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, Програм 0602 – Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009 – Текућа буџетска резерва, економска група конта 499000 – Средства резерве одобравају се МЗ Теочин у износу од **40.000,00 динара** за организацију традиционалне манифестације „Теочински дани“.

2. Средства из тачке 1 овог решења распоређују се у оквиру раздела 4 – Општинска управа, глава 02, функција 620 – Развој заједнице, Програм 0602 – Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0002 – Функционисање месних заједница – МЗ Теочин, економска класификација 423000 - Услуге по уговору (423700 – Репрезентација) у износу од **40.000,00 динара**.

3. Ово решење постаје саставни део Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину, као и Финансијског плана индиректног буџетског корисника – МЗ Теочин за 2022. годину.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 3-06-31/2022 од 27.05.2022.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

66.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021-др. закон), члана 2. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“ број 26/2021 и 03/2022) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 27.05.2022. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е**о употреби средстава текуће буџетске резерве**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 26/2021 и 03/2022), раздео 4 – Општинска управа, глава 01, Функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, Програм 0602 – Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009 – Текућа буџетска резерва, економска група конта 499000 – Средства резерве одобравају се у износу од **80.000,00 динара** за трошкове репрезентације.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела **1** Скупштина општине, глава **01**, функционална класификација **111** – Извршни и законодавни органи, програм **2101** – Политички систем локалне самоуправе, програмска активност 0001 – Функционисање скупштине, извор финансирања **01** – Приход из буџета, економска група конта **423000** – Услуге по уговору (синтетички конто **423700** – Репрезентација) у износу од **80.000,00** динара.

3. Ово решење постаје саставни део Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину, као и Финансијског плана директног буџетског корисника – Скупштине општине за 2022. годину.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број: 3-06-31/2022 од 27.05.2022.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

67.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021-др. закон), члана 2. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“ број 26/2021 и 03/2022) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 27.05. 2022. године, донело је:

Р Е Ш Е Њ Е

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 26/2021 и 03/2022), раздео **4** – Општинска управа, глава **01**, Функционална класификација **160** – Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту, Програм **0602** – Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност **0009** – Текућа буџетска резерва, економска група конта **499000** – Средства резерве одобравају се у износу од **300.000,00 динара** за набавку горива приликом изласка противградних стрелаца на терен.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела **4** – Општинска управа, глава **01**, функционална класификација **421** – Пољопривреда, програм **0101** – Пољопривреда и рурални развој, Програмска активност 0001 – Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници, извор финансирања **01** – Приход из буџета, економска група конта **426000** – Материјал (синтетички конто **426400** – Материјали за саобраћај) у износу од **300.000,00** динара.

3. Ово решење постаје саставни део Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину, као и Финансијског плана директног буџетског корисника – Општинска управа за 2022. годину.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број: 3-06-31/2022 од 27.05.2022.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

68.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 2. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“ број 26/2021 и 03/2022) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 27.05.2022. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е**о употреби средстава текуће буџетске резерве**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 26/2021 и 03/2022), Раздео 4 – Општинска управа, глава 01, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, Програм 0602 – Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009 – Текућа буџетска резерва, економска класификација 499000 – Средства резерве одобравају се средства у износу од **73.000,00 динара** ОШ „Таковски устанак“ Таково за исплату солидарне помоћи за случај смрти запосленог.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела 4 – Општинска управа, глава 01, функција 912 – Основно образовање, Програм 2002 – Основно образовање и васпитање, Програмска активност 0001 – Функционисање основних школа, економска класификација 463000 – Трансфери осталим нивоима власти (алинеја 414300 – Отпремнине и помоћи) у износу од **73.000,00 динара**.

3. Ово решење постаје саставни део Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину, као и Финансијског плана буџетског корисника – Основног образовања ОШ „Таковски устанак“ Таково за 2022. годину.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 3-06-31/2022 од 27.05.2022.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

69.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021-др. закон), члана 2. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“ број 26/2021 и 03/2022) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 27.05. 2022. године, донело је:

Р Е Ш Е Њ Е**о употреби средстава текуће буџетске резерве**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 26/2021 и 03/2022), раздео 4 – Општинска управа, глава 01, Функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, Програм 0602 – Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009 – Текућа буџетска резерва, економска група конта 499000 – Средства

резерве одобравају се МЗ Рудник у износу од **18.600,00 динара** на име трошкова за излазак суда и вештака на лице места по Решењу Основног суда у Горњем Милановцу у предмету 2П број 42/2022.

2. Средства из тачке 1 овог решења распоређују се у оквиру раздела 4 – Општинска управа, глава 02, функција 620 – Развој заједнице, Програм 0602 – Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0002 – Функционисање месних заједница – МЗ Рудник, економска класификација 483000 – Новчане казне и пенали по решењу судова (483100 – Новчане казне и пенали по решењу судова) у износу од **18.600,00 динара**.

3. Ово решење постаје саставни део Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину, као и Финансијског плана индиректног буџетског корисника – МЗ Рудник за 2022. годину.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 3-06-31/2022 од 27.05.2022.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

70.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 2. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 26/2021 и 03/2022) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 27.05.2022. године, донело је

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 26/2021 и 03/2022), раздео 4 – Општинска управа, глава 01, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, програм 0602 – Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0009 – Текућа буџетска резерва, економска класификација 499000 – Средства резерве одобравају се у износу од **50.000,00 динара** Љубомир Слијепчевић из Сврачковаца на име једнократне помоћи.

2. Средства из тачке 1 овог решења распоређују се у оквиру раздела 4 – Општинска управа, глава 01, функција 090 – Социјална заштита, програм 0901 – Социјална и дечја заштита, програмска активност 0001 – Једнократне помоћи и други облици помоћи, економска група конта 472000 – Накнаде за социјалну заштиту из буџета (Синтетички конто 472900 – Остале накнаде из буџета - Једнократна помоћ) у износу од **50.000,00 динара**.

3. Ово решење постаје саставни део Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину, као и Финансијског плана директног буџетског корисника – Општинска управа за 2022. годину.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 3-06-31/2022 од 27.05.2022.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

71.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 2. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 26/2021 и 03/2022) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 27.05.2022. године, донело је

РЕШЕЊЕ**о употреби средстава текуће буџетске резерве**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 26/2021 и 03/2022), раздео 4 – Општинска управа, глава 01, функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, програм 0602 – Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0009 – Текућа буџетска резерва, економска класификација 499000 – Средства резерве одобравају се у износу од **60.000,00 динара** Иконији Микулић из Горњег Милановца на име једнократне помоћи.

2. Средства из тачке 1 овог решења распоређују се у оквиру раздела 4 – Општинска управа, глава 01, функција 090 – Социјална заштита, програм 0901 – Социјална и дејча заштита, програмска активност 0001 – Једнократне помоћи и други облици помоћи, економска група конта 472000 – Накнаде за социјалну заштиту из буџета (Синтетички конто 472900 – Остале накнаде из буџета - Једнократна помоћ) у износу од **60.000,00 динара**.

3. Ово решење постаје саставни део Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину, као и Финансијског плана директног буџетског корисника – Општинска управа за 2022. годину.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 3-06-31/2022 од 27.05.2022.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

72.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021-др. закон), члана 2. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“ број 26/2021 и 03/2022) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 27.05.2022. године, донело је:

РЕШЕЊЕ**о употреби средстава текуће буџетске резерве**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 26/2021 и 03/2022), раздео 4 – Општинска управа, глава 01, Функционална класификација 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, Програм 0602 – Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0009 – Текућа буџетска резерва, економска група конта 499000 – Средства резерве одобравају се у износу од **598.646,00 динара** на име суфинансирања пројекта превенције нелегалног одлагања отпада и уклањање у 2022. години.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела 4 – Општинска управа, глава 01, функционална класификација 510 – Управљање отпадом, програм 0401 – Заштита животне средине, Програмска активност 0005 – Управљање комуналним отпадом, извор финансирања 01 – Приход из буџета, економска група

конта **424000** – Специјализоване услуге (синтетички конто **424600** – Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге) у износу од **598.646,00** динара.

3. Ово решење постаје саставни део Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину, као и Финансијског плана директног буџетског корисника – Општинска управа за 2022. годину.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 3-06-31/2022 од 27.05.2022.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

73.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021-др. закон), члана 2. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“ број 26/2021 и 03/2022) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 27.05.2022. године, донело је:

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 26/2021 и 03/2022), раздео **4** – Општинска управа, глава **01**, Функционална класификација **160** – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, Програм **0602** – Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност **0009** – Текућа буџетска резерва, економска група конта **499000** – Средства резерве одобравају се у износу од **490.040,00** динара за реализацију Програма Министарства културе и информисања – Градови у фокусу 2022.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела **4** – Општинска управа, глава **01**, функционална класификација **820** – Услуге културе, програм **1201** – Развој културе, за следеће пројекте:

- Пројекат **1201-5006**: „Завршни грађевинско – занатски радови на постављању инсталација телекомуникационог и сигналног система на реконструкцији „А“ фазе Дома културе у Горњем Милановцу“, извор финансирања **01** – Приход из буџета, економска група конта **511000** – Зграде и грађевински објекти (синтетички конто **511200** – Изградња зграда и објеката) у износу од **220.040,00** динара и економска група конта **423000** – Услуге по уговору (синтетички конто **423500** – Стручне услуге) у износу од **260.000,00** динара и

- Пројекат **1201-5007**: „Опремање Дома културе за реалквизицију балетских представа – набавка балетског пода“, извор финансирања **01** – Приход из буџета, економска група конта **511000** – Зграде и грађевински објекти (синтетички конто **511200** – Изградња зграда и објеката) у износу од **10.000,00** динара.

3. Ово решење постаје саставни део Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину, као и Финансијског плана директног буџетског корисника – Општинска управа за 2022. годину.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 3-06-31/2022 од 27.05.2022.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

АКТА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ

8.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Општина Горњи Милановац
Председник општине
Број: 1-400-53/2022/1
11. мај 2022. године
Горњи Милановац

На основу члана 53. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС”, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 -испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021), члана 53. став 1. тачка 6. и 22. Статута општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац”, број 3/2019) и члана 10. Упутства о раду трезора општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац”, број 18/2012) Председник општине доноси

РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА РЕШЕЊА О ОБИМУ ПОТРОШЊЕ ЗА БУЏЕТСКЕ КОРИСНИКЕ ЗА ПЕРИОД 01.01. – 30.06.2022. ГОДИНЕ (прва измена)

Члан 1.

Члан 1. Решења о обиму потрошње за буџетске кориснике за период 01.01. – 30.06.2022. године („Сл. гласник општине Горњи Милановац”, број 7/2022) мења се и гласи:

Законом о буџетском систему дефинисано је да буџетски корисници врше плаћања до висине расхода који су одређени за тромесечни или неки други период, при чему се квоте потрошње одређују имајући у виду средства планирана у буџету, план извршења буџета и ликвидне могућности буџета.

Овим решењем утврђује се обим потрошње из извора 01 – приходи из буџета, по буџетским корисницима и наменама за период 01.01. – 30.06.2022. године у следећим износима:

Шифра функц. класиф.	Број пози- ције	Економ. класиф.	Опис	Квота за период 01.01.- 30.06.2 022.
Раздео	1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ		
Функц. клас.	111	Извршни и законодавни органи		
Програм	2101	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ		
Активност	0001	Функционисање скупштине		
111	1/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1,600,00 0
111	2/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	260,000
111	3/0	421000	Стални трошкови	35,000
111	4/0	422000	Трошкови путовања	190,000
111	5/0	423000	Услуге по уговору	5,100,00 0
111	6/0	426000	Материјал	200,000
111	7/0	481000	Дотације невладиним организацијама	735,000
Укупно за ПА		0001	Функционисање скупштине	8,120,0 00
			Извори финансирања за функцију 111:	
		01	Приходи из буџета	8,120,00 0
Укупно за функц.кл.		111	Извршни и законодавни органи	8,120,0 00
			Извори финансирања за раздео 1:	
		01	Приходи из буџета	8,120,00 0
Укупно за раздео		1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	8,120,0 00
Раздео	2	ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ		

Функц. клас.	111	Извршни и законодавни органи		
Програм	2101	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ		
Активност	0002	Функционисање извршних органа		
111	8/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1,680,000
111	9/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	280,000
111	10/0	421000	Стални трошкови	150,000
111	11/0	422000	Трошкови путовања	150,000
111	12/0	423000	Услуге по уговору	10,000,000
Укупно за ПА		0002	Функционисање извршних органа	12,260,000
			Извори финансирања за функцију 111:	
		01	Приходи из буџета	12,260,000
Укупно за функц.клас.		111	Извршни и законодавни органи	12,260,000
			Извори финансирања за раздео 2:	
		01	Приходи из буџета	12,260,000
Укупно за раздео		2	ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ	12,260,000
Раздео	3	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ		
Функц. клас.	111	Извршни и законодавни органи		
Програм	2101	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ		
Активност	0002	Функционисање извршних органа		
111	13/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	550,000
111	14/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	95,000
111	15/0	421000	Стални трошкови	15,000
111	16/0	423000	Услуге по уговору	1,250,000

Укупно за ПА		0002	Функционисање извршних органа		1,910,000
			Извори финансирања за функцију 111:		
		01	Приходи из буџета		1,910,000
Укупно за функц.клас.		111	Извршни и законодавни органи		1,910,000
			Извори финансирања за раздео 3:		
		01	Приходи из буџета		1,910,000
Укупно за раздео		3	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ		1,910,000
Раздео	4	ОПШТИНСКА УПРАВА			
Функц. клас.	090	Социјална заштита неklasификована на другом месту			
Програм	0902	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА			
Активност	0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи			
090	16/1	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета		386,000
Укупно за ПА		0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи		386,000
Активност	0002	Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја			
090	17/0	423000	Услуге по уговору		250,000
Укупно за ПА		0002	Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја		250,000
Активност	0005	Обављање делатности установа социјалне заштите			
090	18/0	463000	Трансфери осталим нивоима власти		7,800,000
Укупно за ПА		0005	Обављање делатности установа социјалне заштите		7,800,000
Активност	0016	Дневне услуге у заједници			
090	19/0	423000	Услуге по уговору		27,000,000

090	20/0	481000	Дотације невладиним организацијама	250,000
Укупно за ПА		0016	Дневне услуге у заједници	27,250,000
Активност	0018	Подршка реализацији програма Црвеног крста		
090	21/0	481000	Дотације невладиним организацијама	2,620,000
Укупно за ПА		0018	Подршка реализацији програма Црвеног крста	2,620,000
Активност	0019	Подршка деци и породици са децом		
090	22/0	423000	Услуге по уговору	7,800,000
090	23/0	424000	Специјализоване услуге	540,000
090	24/0	426000	Материјал	150,000
090	25/0	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	200,000
Укупно за ПА		0019	Подршка деци и породици са децом	8,690,000
Активност	0020	Подршка рађању и родитељству		
090	26/0	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	12,500,000
Укупно за ПА		0020	Подршка рађању и родитељству	12,500,000
Пројекат	0902-4001	Помоћ у кући старим лицима		
090	27/0	423000	Услуге по уговору	8,210,000
Укупно за пројекат		0902-4001	Помоћ у кући старим лицима	8,210,000
Пројекат	0902-4002	Вантелесна оплодња		
090	28/0	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	900,000
Укупно за пројекат		0902-4002	Вантелесна оплодња	900,000

Пројекат	0902-4003	Финансијска подршка избеглим и расељеним лицима		
090	29/0	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	900,000
Укупно за пројекат		0902-4003	Финансијска подршка избеглим и расељеним лицима	900,000
Пројекат	0902-4004	Студентске и ученичке стипендије		
090	30/0	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	4,600,000
Укупно за пројекат		0902-4004	Студентске и ученичке стипендије	4,600,000
Пројекат	0902-5001	Изградња зграде Центра за социјални рад		
090	31/0	511000	зграде и грађевински објекти	0
Укупно за пројекат		0902-5001	Изградња зграде Центра за социјални рад	0
			Извори финансирања за функцију 090:	
		01	Приходи из буџета	74,106,000
Укупно за функц.клас.		090	Социјална заштита неклас.на другом месту	74,106,000
Функц. клас.	133	Остале опште услуге		
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ		
Активност	0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина		
133	32/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	46,800,000
133	33/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	7,790,000
133	34/0	413000	Накнаде у натури	300,000
133	35/0	414000	Социјална давања запосленима	1,800,000
133	36/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	1,150,000
133	37/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	400,000

133	38/0	421000	Стални трошкови	11,000,00
133	39/0	422000	Трошкови путовања	180,000
133	40/0	423000	Услуге по уговору	30,000,00
133	41/0	424000	Специјализоване услуге	1,350,000
133	42/0	425000	Текуће поправке и одржавање	2,000,000
133	43/0	426000	Материјал	3,800,000
133	44/0	465000	Остале дотације и трансфери	400,000
133	45/0	482000	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	500,000
133	46/0	483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	5,000,000
133	46/1	484000	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или др. природних узрока	100,000
133	47/0	485000	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	4,900,000
133	48/0	512000	Машине и опрема	6,000,000
133	49/0	515000	Мематеријална имовина	600,000
Укупно за активност		0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	124,070,000
			Извори финансирања за функцију 133:	
		01	Приходи из буџета	124,070,000
Укупно за функц.клас.		133	Остале опште услуге	124,070,000
Функц. клас.	160	Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту		
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ		

Активност	0009	Текућа буџетска резерва		
160	50/0	499000	Средства резерве	10,000,000
Укупно за активност		0009	Текућа буџетска резерва	10,000,000
Активност	0010	Стална буџетска резерва		
160	51/0	499000	Средства резерве	1,200,000
Укупно за активност		0010	Стална буџетска резерва	1,200,000
			Извори финансирања за функцију 160:	
		01	Приходи из буџета	11,200,000
Укупно за функц.клас.		160	Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту	11,200,000
Функц. клас.	170	Трансакције јавног дуга		
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ		
Активност	0003	Сервисирање јавног дуга		
170	52/0	441000	Отплата домаћих камата	2,500,000
170	53/0	611000	Отплата главнице домаћим кредиторима	20,000,000
Укупно за ПА		0003	Сервисирање јавног дуга	22,500,000
			Извори финансирања за функцију 170:	
		01	Приходи из буџета	22,500,000
Укупно за функц.клас.		170	Трансакције јавног дуга	22,500,000
Функц. клас.	220	Цивилна одбрана		

Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ		
Активност	0014	Управљање у ванредним ситуацијама		
220	54/0	422000	Трошкови путовања	10,000
220	55/0	423000	Услуге по уговору	2,500,000
220	56/0	425000	Текуће поправке и одржавање	100,000
220	57/0	426000	Материјал	300,000
220	58/0	512000	Машине и опрема	100,000
Укупно за ПА	0014	Управљање у ванредним ситуацијама		3,010,000
			Извори финансирања за функцију 220:	
		01	Приходи из буџета	3,010,000
Укупно за функц.клас.		220	Цивилна одбрана	3,010,000
Функц. клас.	412	Општи послови по питању рада		
Програм	1501	ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ		
Активност	0002	Мере активне политике запошљавања		
412	59/0	464000	Дотације организацијама за обавезно соц.осигурање	15,000,000
Укупно за активност	0002	Мере активне политике запошљавања		15,000,000
			Извори финансирања за функцију 412:	
		01	Приходи из буџета	15,000,000
Укупно за функц.клас.		412	Општи послови по питању рада	15,000,000
Функц. клас.	421	Пољопривреда		
Програм	0101	ПООПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ		

Активност	0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници		
421	60/0	423000	Услуге по уговору	900,000
421	61/0	426000	Материјал	2,100,000
421	62/0	454000	Субвенције приватним предузећима	0
Укупно за активност		0001	Подршка за спров.пољопр. политике у лок.заједници	3,000,000
Активност	0002	Мере подршке руралном развоју		
421	63/0	454000	Субвенције приватним предузећима	32,000,000
421	64/0	481000	Дотације невладиним организацијама	100,000
Укупно за активност		0002	Мере подршке руралном развоју	32,100,000
Пројекат	0101-4001	Оснаживање младих предузетника у сектору пољопривреде		
421	65/0	454000	Субвенције приватним предузећима	600,000
Укупно за пројекат		0101-4001	Оснаживање младих предузетника у сектору пољопривреде	600,000
			Извори финансирања за функцију 421:	
		01	Приходи из буџета	35,700,000
Укупно за функц.кл.		421	Пољопривреда	35,700,000
Функц. кл.	451	Друмски саобраћај		
Програм	0701	ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА		
Активност	0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре		
451	65/1	423000	Услуге по уговору	100,000
451	66/0	424000	Специјализоване услуге	15,000,000
451	67/0	425000	Текуће поправке и одржавање	26,000,000

451	68/0	451000	Субвенције јавним нефин. предузећима и организацијама	1,000,00 0
451	69/0	511000	Зграде и грађевински објекти	70,000,0 00
Укупно за активност		0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	112,100 ,000
Пројекат	0701-5002	Аутобуска стајалишта		
451	69/1	511000	Зграде и грађевински објекти	586,000
Укупно за пројекат		0701-5002	Аутобуска стајалишта	586,000
Пројекат	0701-5001	Изградња моста у Враћевшници		
451	69/2	423000	Услуге по уговору	0
451	69/3	511000	Зграде и грађевински објекти	0
Укупно за пројекат		0701-5001	Изградња моста у Враћевшници (извор 13)	0
Пројекат	0701-5005	Тротоар у улици Драгише Николић		
451	70/0	511000	Зграде и грађевински објекти	12,000,0 00
Укупно за пројекат		0701-5005	Тротоар у улици Драгише Николић	12,000, 000
Пројекат	0701-5014	Улица Цара Душана - десни крак		
451	71/0	423000	Услуге по уговору	5,000
451	72/0	511000	Зграде и грађевински објекти	395,000
Укупно за пројекат		0701-5014	Улица Цара Душана - десни крак	400,000
Пројекат	0701-5015	Пешачка стаза у Суворовској улици		
451	73/0	511000	Зграде и грађевински објекти	0
Укупно за пројекат		0701-5015	Пешачка стаза у Суворовској улици	0
Пројекат	0701-5016	Улица Лоле Рибара са паркингом		

451	74/0	423000	Услуге по уговору	10,000
451	75/0	511000	Зграде и грађевински објекти	600,000
Укупно за пројекат		0701-5016	Улица Лоле Рибара са паркингом	610,000
Пројекат	0701-5017	Улица Кнеза Лазара		
451	76/0	423000	Услуге по уговору	40,000
451	77/0	511000	Зграде и грађевински објекти	3,310,000
Укупно за пројекат		0701-5017	Улица Кнеза Лазара	3,350,000
Пројекат	0701-5018	Прикључак ул. Рада Кончара на Трушову		
451	78/0	423000	Услуге по уговору	0
451	79/0	511000	Зграде и грађевински објекти	0
Укупно за пројекат		0701-5018	Прикључак ул. Рада Кончара на Трушову	0
Пројекат	0701-5019	Ломина улица и крак ул. Ивице -Орлиак		
451	80/0	423000	Услуге по уговору	50,000
451	81/0	511000	Зграде и грађевински објекти	4,050,000
Укупно за пројекат		0701-5019	Ломина улица и крак ул. Ивице -Орлиак	4,100,000
Пројекат	0701-5020	Пешачка стаза код III основне школе		
451	82/0	423000	Услуге по уговору	20,000
451	83/0	511000	Зграде и грађевински објекти	1,230,000
Укупно за пројекат		0701-5020	Пешачка стаза код III основне школе	1,250,000
Пројекат	0701-5021	Ул. Јове Командира Рудник		
451	84/0	423000	Услуге по уговору	0

451	85/0	511000	Зграде и грађевински објекти	0
Укупно за пројекат		0701-5021	Ул. Јове Командира Рудник	0
Пројекат	0701-5022	Улица Д. Дугалића Рудник		
451	86/0	423000	Услуге по уговору	0
451	87/0	511000	Зграде и грађевински објекти	0
Укупно за пројекат		0701-5022	улица Д. Дугалића Рудник	0
Пројекат	0701-5023	Пројектна док. за улицу Рајка Миловановића		
451	88/0	511000	Зграде и грађевински објекти	3,500,000
Укупно за пројекат		0701-5023	Пројектна док. за улицу Рајка Миловановића	3,500,000
			Извори финансирања за функцију 451:	
		01	Приходи из буџета	137,896,000
Укупно за функц.клас.		451	Друмски саобраћај	137,896,000
Функц. клас.	473	Туризам		
Програм	1502	РАЗВОЈ ТУРИЗМА		
Активност	0001	Управљање развојем туризма		
473	89/0	454000	Субвенције приватним предузећима	0
Укупно за активност		0001	Управљање развојем туризма	0
Пројекат	1502-5001	Визиторски центар Рудник		
473	90/0	423000	Услуге по уговору	50,000
473	91/0	511000	Зграде и грађевински објекти	400,000
Укупно за пројекат		1502-5001	Визиторски центар Рудник	450,000

			Извори финансирања за функцију 473:		
		01	Приходи из буџета		450,000
Укупно за функц.клас.		473	Туризам		450,000
Функц. клас.	510	Управљање отпадом			
Програм	0401	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			
Активност	0005	Управљање комуналним отпадом			
510	92/0	421000	Стални трошкови		8,500,000
510	93/0	424000	Специјализоване услуге		550,000
Укупно за ПА		0005	Управљање комуналним отпадом		9,050,000
Програм	1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ			
Активност	0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене			
510	94/0	421000	Стални трошкови		8,000,000
Укупно за ПА		0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене		8,000,000
Активност	0004	Зоохигијена			
510	95/0	424000	Специјализоване услуге		2,450,000
Укупно за ПА		0004	Зоохигијена		2,450,000
			Извори финансирања за функцију 510:		
		01	Приходи из буџета		19,500,000
Укупно за функц.клас.		510	Управљање отпадом		19,500,000
Функц. клас.	520	Управљање отпадним водама			

Програм	0401	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ		
Активност	0004	Управљање отпадним водама		
520	96/0	425000	Текуће поправке и одржавање	1,000,000
520	97/0	511000	Зграде и грађевински објекти	1,000,000
Укупно за активност		0004	Управљање отпадним водама	2,000,000
			Извори финансирања за функцију 520:	
		01	Приходи из буџета	2,000,000
Укупно за функц.клас.		520	Управљање отпадним водама	2,000,000
Функц. клас.	540	Заштита биљног и животињског света и крајолика		
Програм	1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ		
Активност	0002	Одржавање јавних зелених површина		
540	98/0	424000	Специјализоване услуге	18,000,000
Укупно за активност		0002	Одржавање јавних зелених површина	18,000,000
			Извори финансирања за функцију 540:	
		01	Приходи из буџета	18,000,000
Укупно за функц.клас.		540	Заштита биљног и животињског света и крајолика	18,000,000
Функц. клас.	560	Заштита животне средине неklasификована на другом месту		
Програм	0401	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ		
Активност	0001	Управљање заштитом животне средине		
560	99/0	423000	Услуге по уговору	150,000

560	100/0	424000	Специјализоване услуге	1,000,000
560	101/0	426000	Материјал	60,000
Укупно за активност		0001	Управљање заштитом животне средине	1,210,000
Активност	0002	Праћење квалитета елемената животне средине		
560	102/0	424000	Специјализоване услуге	1,100,000
560	103/0	426000	Материјал	500,000
Укупно за активност		0002	Праћење квалитета елемената животне средине	1,600,000
Пројекат	0401-4002	Манифестација "Бели лабуд"		
560	104/0	423000	Услуге по уговору	100,000
Укупно за пројекат		0401-4002	Манифестација "Бели лабуд"	100,000
			Извори финансирања за функцију 560:	
		01	Приходи из буџета	2,910,000
Укупно за функц.клас.		560	Заштита животне средине неklasификована на другом месту	2,910,000
Функц. клас.	620	Развој заједнице		
Програм	0501	ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ		
Пројекат	0501-4001	Унапређење енергетске ефикасности у стамбеном сектору		
620	105/0	454000	Субвенције приватним предузећима	1,000,000
Укупно за пројекат		0501-4001	Унапређење енерг. ефикасности у стамбеном сектору	1,000,000
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ		
Активност	0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина		

620	106/0	511000	Зграде и грађевински објекти	6,000,00 0
Укупно за активност		0001	Функционисање ЛС и градских општина	6,000,0 00
Програм	1101	СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ		
Активност	0001	Просторно и урбанистичко планирање		
620	107/0	511000	Зграде и грађевински објекти	3,300,00 0
Укупно за активност		0001	Просторно и урбанистичко планирање	3,300,0 00
Активност	0003	Управљање грађевинским земљиштем		
620	108/0	541000	Земљиште	10,000,0 00
Укупно за активност		0003	Управљање грађевинским земљиштем	10,000, 000
			Извори финансирања за функцију 620:	
		01	Приходи из буџета	20,300,0 00
Укупно за функц.клас.		620	Развој заједнице	20,300, 000
Функц. клас.	630	Водоснабдевање		
Програм	1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ		
Активност	0008	Управљање и снабдевање водом за пиће		
630	109/0	451000	Субвенције јавним нефин.предузећима и организацијама	5,000,00 0
630	110/0	511000	Зграде и грађевински објекти	200,000
630	111/0	621000	Набавка домаће финансијске имовине	3,000,00 0
Укупно за активност		0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	8,200,0 00

			Извори финансирања за функцију 630:	
		01	Приходи из буџета	8,200,00 0
Укупно за функц.кл.		630	Водоснабдевање	8,200,0 00
Функц. клас.	640	Улична расвета		
Програм	1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ		
Активност	0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем		
640	112/0	421000	Стални трошкови	13,000,0 00
640	113/0	425000	Текуће поправке и одржавање	2,500,00 0
Укупно за активност		0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	15,500, 000
Пројекат	1102-5001	Изградња јавне расвете од ул. Рајка Миловановиц-Грабовица-Рапај брдо (извор 13)		
640	113/1	423000	Услуге по уговору	0
640	113/2	511000	Зграде и грађевински објекти	0
Укупно за пројекат		1102-5001	Изградња јавне расвете од ул. Рајка Миловановиц-Грабовица-Рапај брдо	0
			Извори финансирања за функцију 640:	
		01	Приходе из буџета	15,500,0 00
Укупно за функц.кл.		640	Улична расвета	15,500, 000
Функц. кл.	760	Здравство неклассификовано на другом месту		
Програм	1801	ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА		
Активност	0002	Мртвозорство		
760	114/0	424000	Специјализоване услуге	1,100,00 0
Укупно за ПА		0002	Мртвозорство	1,100,0 00

Активност	0003	Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље		
760	115/0	423000	Услуге по уговору	220,000
760	115/1	464000	Дотације организацијама за обавезно соц. осигурање	2,000,000
760	116/0	511000	Зграде и грађевински објекти	1,200,000
Укупно за активност		0003	Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље	3,420,000
			Извори финансирања за функцију 760:	
		01	Приходи из буџета	4,520,000
Укупно за функц.клас.		760	Здравство неklasификовано на другом месту	4,520,000
Функц. клас.	810	Услуге рекреације и спорта		
Програм	1301	РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ		
Активност	0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима		
810	117/0	481000	Дотације невладиним организацијама	15,300,000
Укупно за активност		0001	Подршка локалним спортским орг, удруж. и савезима	15,300,000
Пројекат	1301-5001	Базен на Руднику		
810	118/0	423000	Услуге по уговору	400,000
810	119/0	511000	Зграде и грађевински објекти	36,000,000
Укупно за пројекат		1301-5001	Базен на Руднику	36,400,000
Пројекат	1301-5002	Затворен базен у Г.Милановцу		
810	120/0	423000	Услуге по уговору	1,000,000

810	121/0	511000	Зграде и грађевински објекти	4,500,00 0
Укупно за пројекат		1301-5002	Затворен базен у Г.Милановцу	5,500,0 00
Пројекат	1301-5003	Дечје игралиште у Бољковачком насељу		
810	122/0	511000	Зграде и грађевински објекти	770,000
810	123/0	512000	Машине и опрема	2,400,00 0
Укупно за пројекат		1301-5003	Дечје игралиште у Бољковачком насељу	3,170,0 00
Пројекат	1301-5004	Санација централног градског парка		
810	124/0	423000	Услуге по уговору	75,000
810	125/0	511000	Зграде и грађевински објекти	7,400,00 0
Укупно за пројекат		1301-5004	Санација централног градског парка	7,475,0 00
Пројекат	1301-5005	Набавка мобилијара на стази поред Ивичког потока		
810	126/0	512000	Машине и опрема	1,000,00 0
Укупно за пројекат		1301-5005	Набавка мобилијара на стази поред Ивичког потока	1,000,0 00
Пројекат	1301-5006	Изградња тететане на отвореном и спорт. терена при ОШ Иво Андрић Прањани		
810	126/1	511000	Зграде и грађевински објекти	2,922,00 0
810	126/2	512000	Машине и опрема	0
Укупно за пројекат		1301-5006	Пројекат за изводјење за изградњу тететане на отвореном и мини питцх спортски терен са вестацком травом на локацији ОС Иво Андрић у Прањанима	2,922,0 00
Пројекат	1301-5007	Расвета у спортској хали "Бреза"		
810	126/3	423000	Услуге по уговору	0

810	126/4	511000	Зграде и грађевински објекти	0
Укупно за пројекат		1301-5007	Расвета у спортској хали "Бреза"	0
			Извори финансирања за функцију 810:	
		01	Приходи из буџета	71,767,000
Укупно за функц.клас.		810	Услуге рекреације и спорта	71,767,000
Функц. клас.	820	Услуге културе		
Програм	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА		
Активност	0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва		
820	127/0	423000	Услуге по уговору	2,800,000
820	128/0	481000	Дотације невладиним организацијама	2,900,000
Укупно за активност		0002	Јачање културне продукц. и уметн. стваралаштва	5,700,000
Пројекат	1201-4013	Филм "Хероји Халијарда" - серија "Ваздушни мост"		
820	129/0	454000	Субвенције приватним предузећима	12,000,000
Укупно за пројекат		1201-4013	Филм "Хероји Халијарда" - серија "Ваздушни мост"	12,000,000
Пројекат	1201-5003	Дворац у Такову		
820	130/0	541000	Земљиште	8,500,000
Укупно за пројекат		1201-5003	Дворац у Такову	8,500,000
			Извори финансирања за функцију 820:	
		01	Приходи из буџета	26,200,000

Укупно за функц.клас.		820	Услуге културе	26,200, 000
Функц. клас.	830	Услуге емитовања и штампања		
Програм	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА		
Активност	0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања		
830	131/0	454000	Субвенције приватним предузећима	15,000,0 00
Укупно за активност		0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	15,000, 000
			Извори финансирања за функцију 830:	
		01	Приходи из буџета	15,000,0 00
Укупно за функц.клас.		830	Услуге емитовања и штампања	15,000, 000
Функц. клас.	840	Верске и остале услуге заједнице		
Програм	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА		
Активност	0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа		
840	132/0	481000	Дотације невладиним организацијама	2,200,00 0
Укупно за активност		0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	2,200,0 00
			Извори финансирања за функцију 840:	
		01	Приходи из буџета	2,200,00 0
Укупно за функц.клас.		840	Верске и остале услуге заједнице	2,200,0 00
Функц. клас.	911	Предшколско образовање		
Програм	2002	ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ		

Пројекат	2002-5001	Доградња објекта III ПУ Сунце		
911	133/0	511000	Зграде и грађевински објекти	2,124,000
Укупно за пројекат		2002-5001	Доградња објекта III ПУ Сунце	2,124,000
			Извори финансирања за функцију 911:	
		01	Приходи из буџета	2,124,000
Укупно за функц.клас.		911	Предшколско образовање	2,124,000
Функц. клас.	912	Основно образовање		
Програм	2003	ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ		
Активност	0001	Реализација делатности основног образовања		
912	134/0	463000	Трансфери осталим нивоима власти	40,000,000
912	135/0	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	700,000
Укупно за активност		0001	Реализација делатности основног образовања	40,700,000
Пројекат	2003-4001	Тренинзи за развој когнитивних компетенција		
912	136/0	424000	Специјализоване услуге	0
Укупно за пројекат		2003-4001	Тренинзи за развој когнитивних компетенција	0
Пројекат	2003-5006	Реконструкција и доградња ОШ "Десанка Максимовић"		
912	137/0	511000	Зграде и грађевински објекти	235,000
Укупно за пројекат		2003-5006	Реконструкција и доградња ОШ "Десанка Максимовић"	235,000
			Извори финансирања за функцију 912:	
		01	Приходи из буџета	40,935,000

Укупно за функц.клас.		912	Основно образовање	40,935, 000
Функц. клас.	920	Средње образовање		
Програм	2004	СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ		
Активност	0001	Реализација делатности средњег образовања		
920	138/0	463000	Трансфери осталим нивоима власти	17,500,0 00
920	139/0	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	1,250,00 0
Укупно за ПА		0001	Реализација делатности средњег образовања	18,750, 000
			Извори финансирања за функцију 920:	
		01	Приходи из буџета	18,750,0 00
Укупно за функц.клас.		920	Средње образовање	18,750, 000
УКУПНО ОПШТИНСКА УПРАВА:				691,838 ,000
Глава	4.02	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ		
Функц. клас.	620	Развој заједнице		
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ		
Активност	0002	Функционисање месних заједница		
620	140/0	421000	Стални трошкови	5,000,00 0
620	141/0	423000	Услуге по уговору	8,000
620	142/0	426000	Материјал	3,500,00 0
Укупно за ПА		0002	Функционисање месних заједница	8,508,0 00
			Извори финансирања за функцију 620:	

		01	Приходи из буџета	8,508,000
Укупно за функц.клас.		620	Развој заједнице	8,508,000
			Извори финансирања за главу 4.02:	
		01	Приходи из буџета	8,508,000
Укупно за главу		4.02	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	8,508,000
Глава	4.03	ПУ СУНЦЕ		
Функц. клас.	911	Предшколско образовање		
Програм	2002	ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ		
Активност	0002	Функционисање и остваривање предшколскогваспитања и образовања		
911	143/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	62,000,000
911	144/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	10,500,000
911	145/0	413000	Накнаде у натури	140,000
911	146/0	414000	Социјална давања запосленима	1,100,000
911	147/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	1,900,000
911	148/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	1,100,000
911	149/0	421000	Стални трошкови	11,500,000
911	150/0	422000	Трошкови путовања	550,000
911	151/0	423000	Услуге по уговору	5,820,000
911	152/0	424000	Специјализоване услуге	490,000
911	153/0	425000	Текуће поправке и одржавање	600,000
911	154/0	426000	Материјал	6,500,000
911	155/0	465000	Остале дотације и трансфери	1,200,000

911	156/0	482000	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате		30,000
911	157/0	512000	Машине и опрема		100,000
Укупно за активност		0002	Функционисање и остваривање предшколскогваспитања и образовања		103,530,000
			Извори финансирања за функцију 911:		
		01	Приходе из буџета		103,530,000
Укупно за функц.клас.		911	Предшколско образовање		103,530,000
			Извори финансирања за главу 4.03:		
		01	Приходе из буџета		103,530,000
Укупно за главу		4.03	ПУ СУНЦЕ		103,530,000
Глава	4.04	КУЛТУРНИ ЦЕНТАР			
Функц. кл.	820	Услуге културе			
Програм	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА			
Активност	0001	Функционисање локалних установа културе			
820	158/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)		12,000,000
820	159/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца		2,000,000
820	160/0	413000	Накнаде у натури		110,000
820	161/0	414000	Социјална давања запосленима		300,000
820	162/0	415000	Накнаде трошкова за запослене		150,000
820	163/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи		220,000
820	164/0	421000	Стални трошкови		500,000
820	165/0	422000	Трошкови путовања		40,000
820	166/0	423000	Услуге по уговору		3,885,000
820	167/0	425000	Текуће поправке и одржавање		200,000
820	168/0	426000	Материјал		400,000

820	169/0	482000	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	0
820	170/0	512000	Машине и опрема	200,000
Укупно за ПА		0001	Функционисање локалних установа културе	20,005,000
Пројекат	1201-4001	КЦ-Међународно бијенале минијатуре		
820	171/0	421000	Стални трошкови	60,000
820	172/0	422000	Трошкови путовања	25,000
820	173/0	423000	Услуге по уговору	1,103,000
820	174/0	426000	Материјал	0
Укупно за пројекат		1201-4001	КЦ-Међународно бијенале минијатуре	1,188,000
Пројекат	1201-4002	КЦ-Ликовна колонија Мина Вукомановић Караџић		
820	175/0	422000	Трошкови путовања	0
820	176/0	423000	Услуге по уговору	0
820	177/0	426000	Материјал	80,000
Укупно за пројекат		1201-4002	КЦ-Ликовна колонија Мина Вукомановић Караџић	80,000
Пројекат	1201-4003	КЦ-Медјународни фестивал кратког филма -"Кратка форма"		
820	178/0	423000	Услуге по уговору	0
Укупно за пројекат		1201-4003	КЦ-Медјунар. фестивал кратког филма "Кратка форма"	0
Пројекат	1201-4004	КЦ-Дани Мије Алексића		
820	179/0	423000	Услуге по уговору	0
Укупно за пројекат		1201-4004	КЦ-Дани Мије Алексића	0
Пројекат	1201-4005	КЦ-Сабор виолине Србије у Прањанима		
820	180/0	423000	Услуге по уговору	0
Укупно за пројекат		1201-4005	КЦ-Сабор виолине Србије у Прањанима	0

			Извори финансирања за функцију 820:	
		01	Приходи из буџета	21,273,000
Укупно за функц.клас.		820	Услуге културе	21,273,000
			Извори финансирања за главу 4.04:	
		01	Приходи из буџета	21,273,000
Укупно за главу		4.04	КУЛТУРНИ ЦЕНТАР	21,273,000
Глава	4.05	БИБЛИОТЕКА		
Функц. кл.	820	Услуге културе		
Програм	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА		
Активност	0001	Функционисање локалних установа културе		
820	181/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	5,700,000
820	182/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	1,000,000
820	183/0	413000	Накнаде у натури	30,000
820	184/0	414000	Социјална давања запосленима	200,000
820	185/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	220,000
820	186/0	421000	Стални трошкови	450,000
820	187/0	422000	Трошкови путовања	20,000
820	188/0	423000	Услуге по уговору	3,470,000
820	189/0	425000	Текуће поправке и одржавање	0
820	190/0	426000	Материјал	100,000
820	191/0	482000	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	0
820	192/0	512000	Машине и опрема	120,000
820	193/0	515000	Нематеријална имовина	400,000
820	194/0	523000	Залихе робе за даљу продају	0

Укупно за активност		0001	Функционисање локалних установа културе		11,710,000
Пројекат	1201-4006	Б-Манифестација Дани Настасијевића			
820	195/0	423000	Услуге по уговору		0
Укупно за пројекат		1201-4006	Б-Манифестација Дани Настасијевића		0
			Извори финансирања за функцију 820:		
		01	Приходи из буџета		11,710,000
Укупно за функц.клас.		820	Услуге културе		11,710,000
			Извори финансирања за главу 4.05:		
		01	Приходи из буџета		11,710,000
Укупно за главу		4.05	БИБЛИОТЕКА		11,710,000
Глава	4.06	МУЗЕЈ РУДНИЧКО ТАКОВСКОГ КРАЈА			
Функц. клас.	820	Услуге културе			
Програм	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА			
Активност	0001	Функционисање локалних установа културе			
820	196/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)		7,300,000
820	197/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца		1,220,000
820	198/0	413000	Накнаде у натури		60,000
820	199/0	414000	Социјална давања запосленима		120,000
820	200/0	415000	Накнаде трошкова за запослене		210,000
820	201/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи		0
820	202/0	421000	Стални трошкови		825,000
820	203/0	422000	Трошкови путовања		90,000
820	204/0	423000	Услуге по уговору		3,328,000

820	205/0	425000	Текуће поправке и одржавање	90,000
820	206/0	426000	Материјал	400,000
820	207/0	482000	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	0
820	208/0	483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	0
820	209/0	512000	Машине и опрема	450,000
820	210/0	515000	Нематеријална имовина	0
820	211/0	523000	Залихе робе за даљу продају	0
Укупно за активност		0001	Функционисање локалних установа културе	14,093,000
Пројекат	1201-4007	М-Ноћ Музеја		
820	212/0	423000	Услуге по уговору	0
Укупно за пројекат		1201-4007	М-Ноћ Музеја	0
			Извори финансирања за функцију 820:	
		01	Приходе из буџета	14,093,000
Укупно за функц.клас.		820	Услуге културе	14,093,000
			Извори финансирања за главу 4.06:	
		01	Приходе из буџета	14,093,000
Укупно за главу		4.06	МУЗЕЈ РУДНИЧКО ТАКОВСКОГ КРАЈА	14,093,000
Глава	4.07	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА		
Функц. клас.	473	Туризам		
Програм	1502	РАЗВОЈ ТУРИЗМА		
Активност	0002	Промоција туристичке понуде		
473	213/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1,020,000
473	214/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	164,000
473	215/0	413000	Накнаде у натури	0

473	216/0	414000	Социјална давања запосленима	90,000
473	217/0	421000	Стални трошкови	800,000
473	218/0	422000	Трошкови путовања	40,000
473	219/0	423000	Услуге по уговору	1,894,000
473	220/0	425000	Текуће поправке и одржавање	25,000
473	221/0	426000	Материјал	200,000
473	222/0	482000	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	15,000
473	223/0	512000	Машине и опрема	200,000
473	224/0	523000	Залихе робе за даљу продају	300,000
Укупно за активност		0002	Промоција туристичке понуде	4,748,000
Пројекат	1502-4001	Присуство на сајмовима		
473	225/0	422000	Трошкови путовања	150,000
473	226/0	423000	Услуге по уговору	880,000
Укупно за пројекат		1502-4001	Присуство на сајмовима	1,030,000
Пројекат	1502-4002	Манифестација Дани Књегиње Љубице		
473	227/0	423000	Услуге по уговору	520,000
Укупно за пројекат		1502-4002	Манифестација Дани Књегиње Љубице	520,000
			Извори финансирања за функцију 473:	
		01	Приходи из буџета	6,298,000
Укупно за функц.клас.		473	Туризам	6,298,000
			Извори финансирања за главу 4.07:	
		01	Приходе из буџета	6,298,000
Укупно за главу		4.07	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА	6,298,000

Глава	4.08	СПОРТСКО РЕКРЕАТИВНИ ЦЕНТАР		
Функц. клас.	810	Услуге рекреације и спорта		
Програм	1301	РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ		
Активност	0004	Функционисање локалних спортских установа		
810	228/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	3,300,000
810	229/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	550,000
810	230/0	413000	Накнаде у натури	0
810	231/0	414000	Социјална давања запосленима	0
810	232/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	150,000
810	233/0	421000	Стални трошкови	3,100,000
810	234/0	422000	Трошкови путовања	0
810	235/0	423000	Услуге по уговору	3,100,000
810	236/0	424000	Специјализоване услуге	0
810	237/0	425000	Текуће поправке и одржавање	400,000
810	238/0	426000	Материјал	400,000
810	239/0	482000	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	10,000
810	239/1	483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	0
810	240/0	511000	Зграде и грађевински објекти	700,000
810	241/0	512000	Машине и опрема	100,000
Укупно за активност		0004	Функционисање локалних спортских установа	11,810,000
			Извори финансирања за функцију 810:	
		01	Приходи из буџета	11,810,000
Укупно за функц.клас.		810	Услуге рекреације и спорта	11,810,000
			Извори финансирања за главу 4.08:	

		01	Приходи из буџета	11,810,000
Укупно за главу		4.08	СПОРТСКО РЕКРЕАТИВНИ ЦЕНТАР	11,810,000
			Извори финансирања за раздео 4:	
		01	Приходе из буџета	869,060,000
Укупно за раздео		4	ОПШТИНСКА УПРАВА	869,060,000
Раздео	5	ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО		
Функц. клас.	330	Судови		
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ		
Активност	0004	Општинско/градско правобранилаштво		
330	242/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1,750,000
330	243/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	290,000
330	244/0	415000	Накнаде трошкова за запослене	25,000
330	245/0	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	100,000
330	246/0	422000	Трошкови путовања	50,000
330	247/0	423000	Услуге по уговору	50,000
Укупно за активност		0004	Општинско/градско правобранилаштво	2,265,000
			Извори финансирања за функцију 330:	
		01	Приходи из буџета	2,265,000
Укупно за функц.клас.		330	Судови	2,265,000
			Извори финансирања за раздео 5:	
		01	Приходи из буџета	2,265,000
Укупно за раздео		5	ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	2,265,000

Раздео	6	ЗАШТИТНИК ГРАЂАНА		
Функц. клас.	330	Судови		
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ		
Активност	0005	Омбудсман		
330	248/0	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	690,000
330	249/0	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	115,000
330	250/0	422000	Трошкови путовања	40,000
330	251/0	423000	Услуге по уговору	20,000
Укупно за активност		0005	Омбудсман	865,000
			Извори финансирања за функцију 330:	
		01	Приходи из буџета	865,000
Укупно за функц.клас.		330	Судови	865,000
			Извори финансирања за раздео 6:	
		01	Приходи из буџета	865,000
Укупно за раздео		6	ЗАШТИТНИК ГРАЂАНА	865,000
			Извори финансирања за БК 0:	
		01	Приходи из буџета	894,480,000
Укупно за БК		0	БУЏЕТ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ	894,480,000

Члан 2.

Решења Општинског већа општине Горњи Милановац о употреби средстава текуће буџетске резерве, као и Решења о промени и отварању апропријација постају саставни део Решења о обиму потрошње за буџетске кориснике за период 01.01.- 30.06.2022. године.

Члан 3.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршаваће се сразмерно оствареним примањима буџета. Уколико се у периоду 01.01. – 30.06.2022. године смање примања буџета, издаци буџета ће се извршавати према приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима, на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за функционисање буџетских корисника.

Члан 4.

О извршењу овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

Члан 5.

Ово решење биће објављено у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

ОСТАЛА АКТА

8.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Број:1-404-174/2022
Датум: 10.05.2022.године
Горњи Милановац
ЗД

На основу члана 27.став 10. и члана 33. став 2. Закона о јавној својини (" Сл.гласник Републике Србије " бр.24/2012, 88/2013 и 105/2014, 104/16 -др.закон, 108/16, 113/17, 95/2018 и 153/2020) и члана 58. став 1. тачка 11. Статута општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“ број 3/2019), Председник Општине Горњи Милановац доноси

ЗАКЉУЧАК О СПРОВОЂЕЊУ ПОСТУПКА ОТУЂЕЊА ПОКРЕТНЕ СТВАРИ – ВОЗИЛА У СВОЈИНИ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ ПУТЕМ ПРИКУПЉАЊА ПИСМЕНИХ ПОНУДА

Члан 1.

Приступа се расписивању огласа ради отуђења покретне ствари-возила у јавној својини Општине Горњи Милановац путем прикупљања писмених понуда :

- 1) Аутомобила марке ŠKODA, модел: SUPERB AMB 2.0 TDI 4X4, број мотора: DFC125518, број шасије ТМВСЈ7NPXG7062757, снага мотора 140 KW; запремина мотора: 1968 , година производње 2016, број седишта: 5, боја возила – 9М црна метализирана, тежина возила 1677 кг, евидентираних пређених километара: 135.739 km, регистрован до 21.04.2023.године, регистарских ознака: GM 024 TT, по почетној купопродајној цени од 1.941.137,55 динара.

Члан 2.

Поступак јавног оглашавања и прикупљања писмених понуда спровешће Комисија за спровођење поступка отуђења моторних возила у јавној својини Општине Горњи Милановац, образована решењем Председника општине Горњи Милановац бр. 1-110-21/2022 од 29.04.2022.године.

Члан 3.

Саставни део овога закључка је текст огласа о отуђењу покретне ствари-возила у јавној својини Општине Горњи Милановац путем прикупљања писмених понуда.

Члан 4.

Закључак објавити у Службеном гласнику општине Горњи Милановац.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

На основу Закључка Председника општине Горњи Милановац бр. 1-404-174/2022 од 10.05.2022.године о спровођењу поступка отуђења покретне ствари-возила у јавној својини Општине Горњи Милановац путем прикупљања писмених понуда, Комисија за спровођење поступка отуђења моторних возила у јавној својини Општине Горњи Милановац образована решењем Председника општине Горњи Милановац бр. 1-110-21/2022 од 29.04.2022.године, расписује

ОГЛАС О СПРОВОЂЕЊУ ПОСТУПКА ОТУЂЕЊА ПОКРЕТНЕ СТВАРИ – ВОЗИЛА У СВОЈИНИ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ ПУТЕМ ПРИКУПЉАЊА ПИСМЕНИХ ПОНУДА

ПОДАЦИ О ВОЗИЛУ:

Аутомобила марке ŠKODA, модел: SUPERB AMB 2.0 TDI 4X4, број мотора: DFC125518, број шасије ТМБСЈ7НРХГ7062757, снага мотора 140 KW; запремина мотора: 1968, година производње 2016, број седишта: 5, боја возила – 9М црна метализирана, тежина возила 1677 кг, евидентираних пређених километара: 135.739 km, регистрован до 21.04.2023.године, регистарских ознака: GM 024 TT, по почетној купопродајној цени од 1.941.137,55 динара.

ОПШТИ УСЛОВИ ОГЛАСА:

Возило се продаје у виђеном стању, без права купца на накнадне рекламације и позивања на физичке недостатке.

Возило које је предмет продаје налази се на паркингу поред зграде Општине Горњи Милановац и може се разгледати током трајања огласа, радним данима, у времену од 10,00 до 12,00 часова.

Поступак отварања писаних понуда ће спровести Комисија за спровођење поступка отуђења моторних возила у јавној својини Општине Горњи Милановац.

Услови за спровођење поступка, односно разматрања писмених понуда су испуњени уколико пристигне најмање једна благовремена и потпуна понуда.

Неблаговремене, незатворене и непотпуне пријаве биће одбачене.

Пријава је непотпуна ако не садржи све што је Огласом прописано, ако нису приложене све потребне исправе, односно ако не садржи све податке предвиђене огласом или су подаци дати супротно Огласу.

Критеријум за избор најповољнијег понуђача је највиша понуђена купопродајна цена и да испуњава остале услове из огласа.

У случају да два или више учесника у поступку понуде исти износ купопродајне цене, Комисија ће позвати понуђаче који су понудили исти износ купопродајне цене, да у року од три дана од дана пријема позива, доставе нову писмену затворену понуду, са увећаним износом купопродајне цене у односу на претходно дату понуду, а које понуде ће комисија отворити и утврдити најповољнијег понуђача. Уколико поменути понуђачи у року од три дана не доставе нову понуду, односно ако су понуђачи доставили нову понуду са истоветном ценом Комисија ће извршити избор најповољнијег понуђача жребом.

Пријава правног лица мора да садржи: назив, седиште и број телефона и мора бити потписана од стране овлашћеног лица.

Правно лице уз понуду прилаже извод из регистра привредних субјеката надлежног органа и потврду о пореском идентификационом броју.

Пријава физичког лица мора да садржи: име и презиме, адресу, број личне карте, матични број и број телефона и мора бити потписана. Уз понуду се доставља ако је лице приватни предузетник и извод из регистра надлежног органа и потврда о пореском идентификационом броју.

Физичко лице уз пријаву прилаже фотокопију личне карте или читану личну карту (за оне који поседују биометријску личну карту).

У случају да подносиоца пријаве заступа пуномоћник, пуномоћје за заступање мора бити специјално и оверено код јавног бележника.

Писмена понуда са траженом документацијом се предаје непосредно на писарници Општинске управе општине Горњи Милановац или путем поште на адресу Општина Горњи Милановац, ул. Таковска бр 2, у **затвореној** коверти на чијој предњој страни пише „ Комисија за спровођење поступка отуђења моторних возила у јавној својини Општине Горњи Милановац “ са знаком „Не отварати“.

На задњој страни коверте уписати: име, презиме и адресу, односно назив и седиште подносиоца понуде и контакт телефон.

Рок за достављање писмених понуда је до 23.05.2022.године до 15,30 часова. Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну у писарницу Општинске управе Општине Горњи Милановац до наведеног рока. Понуде поднете после наведеног рока сматраће се неблаговременим. Понуде послате препорученом поштом сматраће се благовременим уколико су послате у року и уколико пристигну до почетка отварања понуда.

Отварање и разматрање писмених понуда из овог Огласа ће се обавити у уторак 24.05.2022.године, у просторијама зграде Општине Горњи Милановац у ул. Тихомира Матијевића бр.4 („бивше Дечје новине“), трећи спрат, канцеларија бр.5 са почетком у 12,00 часова.

Учесник јавног надметања који је понудио да плати највећи износ купопродајне цене закључује уговор о купопродаји са Општином Горњи Милановац у року од осам (8) дана од дана одржавања јавног надметања.

Рок за плаћања купопродајне цене је 8 (осам) дана од дана закључења купопродајног уговора.

Трошкови пореза на пренос апсолутних права, транспорта возила, као и други трошкови који проистекну из реализације уговора, падају на терет купца. Купац је дужан да у року од месец дана од реализације уговора и исплате купопродајне цене врати регистарске таблице.

Уколико учесник Огласа са утврђеном најповољнијом понудом у поступку јавног надметања одустане од закључења уговора о купопродаји, уговор о купопродаји ће се закључити са другим најповољнијим понуђачем.

Све потребне информације у вези овог огласа могу се добити на бројеве телефона 032/713-537 и 032/515-0530, у термину од 08 до 15 часова.

Комисија за спровођење поступка отуђења моторних возила у јавној својини Општине Горњи Милановац задржава право да оглас поништи.

Оглас ће бити објављен на огласној табли општинске управе Општине Горњи Милановац, сајту Општине Горњи Милановац, порталу „ГМпрес“ и листу „Чачански глас“.

КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ОТУЂЕЊА МОТОРНИХ ВОЗИЛА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

9.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Број:1-464-18/2022
Датум: 18.05.2022.године
Горњи Милановац
ЗД

На основу члана 58. став 1. тачка 10. Статута општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“ број 3/2019) и члана 6. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник Републике Србије“, бр. 16/2018), Председник Општине Горњи Милановац доноси

**ЗАКЉУЧАК
О СПРОВОЂЕЊУ ПОСТУПКА ДАВАЊА У ЗАКУП
НЕПОКРЕТНОСТИ ПРИКУПЉАЊЕМ ПИСМЕНИХ ПОНУДА ПУТЕМ ЈАВНОГ ОГЛАШАВАЊА**

Члан 1.

Приступа се спровођењу поступка давања у закуп непокретности у јавној својини Општине Горњи Милановац и то:

- земљишта у површини од 130 m² у оквиру Градског базена у Горњем Милановцу који се налази на к.п. бр. 40308/2 К.О. Горњи Милановац за постављање привременог монтажно-демонтажног објекта (наткривеног шанка) за пружање угоститељских услуга – припрема и послуживање пића;
- земљиште у површини од 15 m² у оквиру Градског базена у Горњем Милановцу који се налази на к.п. бр. 40308/2 К.О. Горњи Милановац за постављање витрина за сладолед.

за период од 18.06.2022. године до 31.08.2022. године, прикупљањем писмених понуда путем јавног оглашавања.

Члан 2.

Поступак јавног оглашавања и прикупљања писмених понуда спровешће Комисија за спровођење Поступака давања у закуп непокретности у јавној својини, образована решењем Председника општине бр. 1-464-50/2016 од 19.12.2016.године („Службени гласник општине Горњи Милановац“ бр. 1/2017).

Члан 3.

Саставни део овога закључка је текст огласа за давање у закуп непокретности из члана 1. овог закључка.

Члан 4.

Закључак објавити у Службеном гласнику општине Горњи Милановац.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

На основу чланова 34. и 35. Закона о јавној својини („Сл.гласник РС“ бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017 и 95/2018), чланова 6, 7, 8, 9, 12, 13 и 14. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник Републике Србије“, бр. 16/2018) и члана 2. Закључка о спровођењу поступка давања у закуп непокретности прикупљањем писмених понуда путем јавног оглашавања, бр. 1-464-18/2022 од 18.05.2022.године Комисија за спровођење поступка давања у закуп непокретности у јавној својини, образована решењем Председника општине Горњи Милановац бр. 1-464-50/2016 од 19.12.2016.године („Службени гласник општине Горњи Милановац“ бр. 1/2017), расписује

Ј А В Н И О Г Л А С
ЗА ИЗДАВАЊЕ У ЗАКУП НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ ПУТЕМ ПРИКУПЉАЊА ПИСМЕНИХ ПОНУДА

1. а) **ПРЕДМЕТ** закупа је непокретност - земљиште у површини од 130 m² у оквиру Градског базена у Горњем Милановцу који се налази на к.п. бр. 40308/2 К.О. Горњи Милановац за постављање привременог монтажно-демонтажног објекта (наткривеног шанка) за пружање угоститељских услуга – припрема и послуживање пића.
- б) **Време закупа** - за период од 18.06.2022. године до 31.08.2022. године.
- в) **Почетна цена** закупнине износи 175.000,00 (стоседаметпетхиљададинара 00/100) за сезону.
- г) **Услови:** Право учешћа на јавном огласу имају сва заинтересована правна лица и предузетници регистровани за обављање угоститељске делатности код надлежних органа .
У наведеном простору није могуће вршити припремање и продају хране и других прехранбених производа без обзира да ли је лице за то регистровано.
Понуђач мора поседовати потребан угоститељски инвентар:
- минимум 25 баштенских комплета (сто и столице) наткривени одговарајућом опремом (или тенде или сунцобрани или друге видове наткривке);
 - шанк са пратећом опремом и инсталацијама;
 - опрему за разглас ради емитовања музике и сервисних информација.
- Испуњеност наведених услова понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду:**
правна лица: назив и седиште, копију Решења о упису правног лица у регистар код надлежног органа, као и пуномоћје за лице које заступа подносиоца понуде;
предузетници: име и презиме предузетника, адресу, број личне карте, јединствени број грађанам, назив радње, матични број, копију Решења о упису у регистар код надлежног органа
доказа о поседовању угоститељског инвентара: изјава понуђача да поседује угоститељски инвентар са списком расположиве опреме.
- д) **Начин подношења понуде:** Понуде се подносе у затвореној и запечаћеној коверти са назнаком – „Понуда за закуп пословног простора на Градском базену за угоститељство - припрема и послуживање пића“. НЕ ОТВАРАЈ, на адресу: - Општина Горњи Милановац, Таковска бр. 2 Горњи Милановац, Комисија за спровођење поступка давања у закуп непокретности у јавној својини.
На полећини коверте наводи се назив подносиоца понуде, са адресом и контакт телефоном
2. а) **ПРЕДМЕТ** закупа је непокретност- земљиште у површини од 15 m² у оквиру Градског базена у Горњем Милановцу који се налази на к.п. бр. 40308/2 К.О. Горњи Милановац за постављање витрина за сладолед.
- б) **Време закупа** - за од од 18.06.2022. године до 31.08.2022. године.
- в) **Почетна цена** закупнине износи 150.000,00 динара (стопедесетхиљададинара 00/100) за сезону.
- г) **Услови:** Право учешћа на јавном огласу имају искључиво правна лица који су произвођачи индустријски упакованог сладоледа и која су регистрована за обављање ове врсте делатности.
Понуђач мора поседовати витрине за сладолед и обезбедити 70 малих (величине пречника до 2m) и 6 великих (величине пречника 3,5mх3,5m) сунцобрана са постолјима које ће закуподавац услужно користити у току купалишне сезоне.
- Испуњеност наведених услова понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду:**
правна лица: назив и седиште, копију Решења о упису правног лица у регистар код надлежног органа, као и пуномоћје за лице које заступа подносиоца понуде;
доказа о поседовању витрина и сунцобрана: изјава понуђача да поседује витрине и да ће обезбедити сунцобране

д) Начин подношења понуде: Понуде се подносе у затвореној и запечаћеној коверти са назнаком – „Понуда за закуп пословног простора на Градском базену за постављање витрина за сладолед“ **НЕ ОТВАРАЈ**, на адресу: - Општина Горњи Милановац, Таковска бр. 2 Горњи Милановац, Комисија за спровођење поступака давања у закуп непокретности у јавној својини.

На полеђини коверте наводи се назив подносиоца понуде, са адресом и контакт телефоном.

I ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА

- Понуђач је у обавези да уплати депозит у износу од 10% од почетне цене закупа за предметну непокретносту за коју доставља понуду на рачун број 840-742155843-80 позив на број 72-041, прималац Буџет општине Горњи Милановац, сврха уплате:уплата депозита за учешће на јавном огласу за закуп непокретности.
Наведени депозит служи као средство обезбеђења озбиљности понуде. Најповољнијем понуђачу се уплаћени депозит урачунава у закупнину, а осталим понуђачима се уплаћени депозитни износ враћа у року од 15 дана. Понуђачи су у обавези да у понуди наведу тачан број рачуна и назив банке за враћање депозита. Закуподавац не одговара за тачност враћања депозита, у случају да подаци о броју рачуна и назив банке нису потпуни или тачни.
У случају да најповољнији понуђач писаним путем одустане од дате понуде или по позиву не приступи закључењу уговора о закупу, губи право на повраћај уплаћеног депозитног износа, а уговор о закупу ће се закључити са другим најповољнијим понуђачем.
- Понуђач који буде изабран у поступку прикупљања писмених понуда обавезан је да закупљени простор користи у складу са наменом.
- Понуђач који буде изабран за закупца не може да изда пословни простор у подзакуп другом лицу.
- Сва остала међусобна прва и обавезе закуподавца и закупца биће регулисан Уговором о закупу.

II ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Поступак издавања у закуп непокретности спровешће Комисија за спровођење поступака давања у закуп непокретности у јавној својини, путем прикупљања писмених понуда јавним огласом који се објављује у локалном средству иноформисања „Чачански глас“.

Поступак прикупљања понуда јавним огласом сматра се успешним ако је приспела најмање једна благовремена и уредна понуда.

Неуредна понуда је понуда поднета у отвореној коверти, понуда која не садржи податке и документе из текста овог Огласа.

Благовременим понудама сматрају се само понуде које стигну Комисији за спровођење поступака давања у закуп непокретности у јавној својини до почетка заказаног термина за отварање писмених понуда за предметну непокретност.

Неблаговремене и неуредне понуде ће бити одбачене.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР најповољнијег понуђача је највиша понуђена висина закупнине за период трајања закупа уз прихватање свих наведених обавеза закупца и других услова наведених у овом огласу.

Уколико у поступку два или више понуђача понуде исти износ закупнине, Комисија за спровођење поступака давања у закуп непокретности у јавној својини позваће понуђаче који су понудили исти износ закупнине, да у року од три дана од дана пријема позива, доставе нову писмену затворену понуду, са увећаним износом закупнине у односу на претходно дату понуду, а које понуде ће комисија отворити и утврдити најповољнијег понуђача. Уколико поменути понуђачи у року од три дана не доставе нову понуду, односно ако су понуђачи доставили нову понуду са истоветном закупнином Комисија ће извршити избор најповољнијег понуђача путем жреба.

Комисија води записник, који са предлогом за избор најповољнијег понуђача и предлогом одлуке о избору најповољнијег понуђача, доставља Председнику општине који доноси Одлуку о избору закупца непокретности.

Комисија доставља свим понуђачима писмено обавештење о резултатима Огласа, односно о избору најповољнијег понуђача у року од 3 дана од дана доношења одлуке. Најповољнији понуђач је дужан да у року од 3 дана од дана достављања одлуке о избору, закључи уговор о закупу пословног простора. Закупац ступа у посед пословног простора по закључењу Уговора о закупу. Понуђач чија је понуда прихваћена, губи право на повраћај плаћеног депозита, ако у поменутом року не закључи уговор о закупу пословног простора.

III РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА

Рок за подношење понуда је 8 дана од дана јавног оглашавања у локалном листу „Чачански глас“ (предајом директно на адресу закуподавца: Општина Горњи Милановац, Таковска бр. 2 Горњи Милановац, Комисија за спровођење поступака давања у закуп непокретности у јавној својини или доставом путем препоручене поштом на наведену адресу).

IV ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ**Понуда треба да садржи:**

1. Доказ о уплати депозита,
2. Понуђена цена закупа,
3. Изјаве понуђача о испуњености услова из Огласа
4. Податке о подносиоцу пријаве односно понуде и то за
 - а) правна лица: назив и седиште, извод из надлежног регистра, ПИБ, Матични број и пуномоћје за лице које заступа подносиоца понуде.
 - б) за предузетнике: име и презиме предузетника, адреса, број личне карте, јединствени мат број грађанина, назив радње, матични број, копију решења о упису код надлежног органа
5. Тачан број рачуна и назив банке за враћање депозита

V ВРЕМЕ И МЕСТО ОТВАРАЊА ПОНУДА

Отварање и разматрање писмених понуда по овом огласу, ће се обавити у уторак 31.05.2022.године, у просторијама зграде Општине Горњи Милановац у ул. Тихомира Матијевића бр.4 („бивше Дечје новине“), трећи спрат, канцеларија бр.5, по следећем распореду:

1. Отварање понуда за закуп пословног простора за угоститељске услуге у **11,00 часова**.
2. Отварање понуда за закуп пословног простора за постављање витрина за сладолед у **11,30 часова**

Подносиоци понуда имају право да присуствују отварању понуда, лично или путем својих пуномоћника који морају имати уредна овлашћења која ће се проверавати. Заинтересовани понуђачи могу да изврше обилазак и преглед пословног простора који је предмет закупа, а који се може извршити у току трајања огласа, сваког радног дана у времену од 10,00 – 12,00 часова, уз најаву претходног дана лицу за контакт.

Све ближе информације о пословном простору који је предмет овог овог огласа, могу се добити на телефон 032 712 436 у времену од 10,00 -12,00 часова код особе за контакт : Витомир Јаснић.

**КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПАКА ДАВАЊА У ЗАКУП
НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ**

ИЗДАВАЧ: Општинска управа општине Горњи Милановац

Администрација: Одељење за општу управу и послове органа општине Општинске управе Горњи Милановац,

Одговорни уредник: Председник Општинског већа општине Горњи Милановац,

Рачун за претплату: Приход општинских органа управе Горњи Милановац, бр. 840-742351843-94

Службени гласник општине Горњи Милановац уписан је у Регистар јавних гласила

Решењем Министарства правде и локалне самоуправе број 651-01-255/2001-09