



ЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ГОДИНА ММХХІІІ

23. ЈУН 2023. ГОДИНЕ

БРОЈ 12

ЦЕНА ОВОГ БРОЈА ЈЕ 50 ДИНАРА, ГОДИШЊА ПРЕТПЛАТА ЈЕ 1.000 ДИНАРА

САДРЖАЈ

АКТА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ

19.	РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ И ИМЕНОВАЊУ ОРГАНИЗАЦИОНОГ ОДБОРА ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ САБОРА ВИОЛИНИСТА СРБИЈЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ	страна 2.
-----	--	-----------

АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

24.	РЕШЕЊЕ ЗАМЕНИК НАЧЕЛНИКА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ	страна 3.
25.	РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ РЕШЕЊА О РАСПОРЕДУ ДЕЛА СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ЗА ОДРЖАВАЊЕ САОБРАЋАЈНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ - ЛОКАЛНИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА	страна 9.
26.	РЕШЕЊЕ О УТВЂИВАЊУ ВИСИНЕ НАКНАДЕ И ИСПЛАТИ НАКНАДЕ	страна 10.

АКТА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ

19.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Број: 1 - 404 – 118 /2023
Дана: 18.04.2023. године

На основу члана 44. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, број 129/07, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 58. Статута општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац”, број 3/2019), Председник општине Горњи Милановац доноси:

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ И ИМЕНОВАЊУ ОРГАНИЗАЦИОНОГ ОДБОРА ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ САБОРА ВИОЛИНИСТА СРБИЈЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

I ОБРАЗУЈЕ СЕ Организациони одбор за организовање сабора виолиниста Србије на територији општине Горњи Милановац. (у даљем тексту: Организациони одбор), у организацији Културног центра Горњи Милановац, а под покровитељством општине Горњи Милановац за 2023. годину.

II У Организациони одбор именују се:

За председника:

- Дејан Ковачевић, Председник општине Горњи Милановац

За чланове:

- Драган Арсић, директор Установе за културу, уметност и ваншколско образовање „Културни центар“ Горњи Милановац;
- Гвозден Николић, новинар, за члана;
- Зоран Пантовић, директор ОШ „Иво Андрић“ Прањани, за члана;
- Радовин Веселиновић, председник МЗ Прањани;
- Александар Раковић, технички продуцент, за члана;
- Невена Обрадовић, в. д. директора Туристичке организације општине Горњи Милановац;

III Задатак Организационог одбора је да предузме све потребне мере и координира активности које се односе на организацију и реализацију Сабора виолиниста Србије на територији општине Горњи Милановац који ће се одржати у периоду од 19. - 21. августа 2023. године у Прањанима, општина Горњи Милановац.

IV Налаже се Одбору да у што краћем року сачини радну верзију Програма Сабора и одреди непосредна задужења чланова за његову реализацију.

V Овлашћује се председник Одбора и Одбор да у складу са утврђеним Програмима могу ангажовати стручне институције и појединце ради реализације Програма, а свим општинским установама, јавним предузећима и Општинској управи општине Горњи Милановац налаже се да по захтеву Одбора пруже стручну и сваку другу помоћ.

VI Средства за рад Одбора и реализацију Програма обезбедиће се из буџета општине Горњи Милановац.

VII Ово Решење објавити у “Службеном гласнику Општине Горњи Милановац”.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић



АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

24.

На основу чланова 4., 48., 49., 97., 98., 99., 100. и 170. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, број 21/2016, 113/17, 95/2018 и 114/2021), члана 54. и 56. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – други закон и 101/2016 – други закон, 47/2018 и 111/2021), члана 3. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, бр. 95/2016, 12/2022), члана 62. Статута општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, бр. бр.3/2019) и члана 29. Одлуке о Општинској управи општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, бр. 17/2016, 7/2017, 31/2018, 5/2019, 19/2020, 23/2020), Општинско веће општине Горњи Милановац, на седници одржаној дана 23. 06. 2023. године, доноси

РЕШЕЊЕ

I Зоран Дрињаковић, дипломирани правник из Такова, општина Горњи Милановац бира се за заменика начелника Општинске управе општине Горњи Милановац са Листе за избор кандидата Конкурсне комисије за спровођење јавног конкурса за попуњавање положаја заменик начелника Општинске управе општине Горњи Милановац, бр. 3-06-17/2023-8 од 8.6.2023. године.

II Зоран Дрињаковић, дипломирани правник из Такова, општина Горњи Милановац се поставља на положај заменика начелника Општинске управе општине Горњи Милановац, на период од пет година.

III Службеник ступа на положај даном доношења решења о постављењу на положај.

IV Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Образложење

Одредбом члана 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе (у даљем тексту: Закона), прописано је да за службенике на положају у јединицама локалне самоуправе права и дужности у име послодавца, врши орган јединице локалне самоуправе надлежан за постављене службеника на положају, а чланом 97. истог Закона да орган аутономне покрајине надлежан за постављење на положај, односно Веће доноси одлуку о избору кандидата у року од 15 дана од дана пријема листе кандидата.

Одредбом члана 49. став 2. Закона прописано је да Општинско веће поставља начелника и заменика начелника управе.

Одредбом члана 56. Закона о локалној самоуправи, прописано је да начелника општинске управе поставља Општинско веће на основу јавног огласа на период од пет година.

Одредбом 48. став 3. Закона, положаји, у смислу овог закона, су радна места начелника градске, односно општинске управе и њихових заменика.

Општинско веће општине Горњи Милановац, на седници одржаној 13.4.2023.године донело је Закључак, бр. 3-06-17/2023, о расписивању јавног конкурса за постављење заменика начелника Општинске управе општине Горњи Милановац.

Општинско веће општине Горњи Милановац, на седници одржаној 13.4.2023.године донело је Решење, бр. 3-06-17/2023, о образовању Конкурсне комисије за спровођење јавног конкурса за попуњавање положаја заменик начелника Општинске управе општине Горњи Милановац, у саставу Славица Чолић, запослена у Општинском правобранилаштво општине Горњи Милановац, члан Конкурсне комисије; Весна Савић, заменик секретара Скупштине општине Горњи Милановац, члан Конкурсне комисије и Јелена Трнавац, запослена у Општинској управи општине Горњи Милановац, члан Конкурсне комисије.

Чланом 106. став 3. Закона, прописано је да образложење решења посебно садржи радње које је конкурсна комисија предузела у току изборног поступка.

Сходно наведеном, Конкурсна комисија за спровођење јавног конкурса за попуњавање положаја заменик начелника Општинске управе општине Горњи Милановац, на првој седници одржаној дана 8.5.2023. године,

- донела је Одлуку о избору Весне Савић за председника Конкурсне комисије за спровођење јавног конкурса за попуњавање положаја заменик начелника Општинске управе општине Горњи Милановац,

- извршила преглед приспелих пријава и поднетих доказа,

- сачинила Списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак и

- утврдила Критеријуме (мерила) за избор кандидата за попуњавање положаја заменик начелника Општинске управе општине Горњи Милановац, јавним конкурсом.

Јавни конкурс за попуњавање положаја, заменик начелника Општинске управе општине Горњи Милановац, објављен на огласној табли Општинске управе општине Горњи Милановац (20.4.2023.године), интернет презентацији општине Горњи Милановац - www.gornjimilanovac.rs (20.4.2023.године) и дневном листу „Вечерње новости“ од 20.4.2023.године.

Рок за подношење пријаве на јавни конкурс био је 15 (петнаест) дана од дана оглашавања обавештења о јавном конкурс, а обавештење о јавном конкурс је објављено у дневним новинама – Дневни лист „Вечерње новости“ од 20.4.2023.године.

На Јавни конкурс који је завршен 5.5.2023.године, (Општинском већу општине Горњи Милановац, ул.Таковска бр.2, 32300 Горњи Милановац, са знаком "Конкурсној комисији за попуњавање положаја заменик начелника Општинске управе општине Горњи Милановац") пријаву је поднео: Зоран Дрињаковић, дипл. правник из Такова, општина Горњи Милановац.

Поднета пријава од 4.5.2023.године је благовремена, допуштена, разумљива и потпуна.

Уз пријаву на јавни конкурс кандидат је поднео биографију и следеће доказе:

- оригинал извода из матичне књиге рођених;

- оригинал уверења о држављанству;

- оверену фотокопију дипломе којом се потврђује стручна спрема;

- оригинал уверења о положеном стручном испиту;

- Потврду Општинске управе општине Горњи Милановац, бр. 113-сл од 3.5.2023. године, о радном искуству у струци и у ком периоду је стечено радно искуство;

- Потврду Општинске управе општине Горњи Милановац, бр. бр. 113-сл од 3.5.2023. године којом се потврђује да кандидату раније није престајао радни однос у јединице локалне самоуправе тј. у Општинској управи општине Горњи Милановац, због теже повреде дужности из радног односа,

- Податке из казнене евиденције МУП Републике Србије, Одељење за аналитику, телекомуникационе и информационе технологије у Краљеву, Одсек за аналитику и полицијске евиденције за Полицијску управу Чачак;

- доказ о познавању рада на рачунару (сертификат) и

- потписан образац 1 - изјава у којој се кандидат опредељује да ли ће сам прибавити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то учинити орган.

Конкурсна комисија за спровођење јавног конкурса за попуњавање положаја заменик начелника Општинске управе општине Горњи Милановац је

- Обавештењем, бр. 3-06-17/2023-4 од 8.5.2023.године, обавестила кандидата писаним путем о датуму и времену провера прописаних Јавним конкурсом и

- припремила питања за усмену и писану симулацију код провере компетенција.

Конкурсна комисија за спровођење јавног конкурса за попуњавање положаја заменик начелника Општинске управе општине Горњи Милановац, на другој седници одржаној дана 25.5.2023. године, у складу са чланом 21. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, бр. 95/2016, 12/2022), спровела је изборни поступак.

Са кандидатом Зораном Дрињаковићем, дипл. правником из Такова, општина Горњи Милановац, дана 25.5.2023. године, са почетком у 8 часова, извршена је провера општих функционалних компетенција:

1. „Организација и рад органа аутономне покрајине, односно локалне самоуправе у Републици Србији“ – провераваће се путем теста (писано).
2. „Дигитална писменост“ – се неће проверавати, јер је кандидат је приложио доказ о познавању рада на рачунару (сертификат).
3. „Пословна комуникација“ - провераваће се путем симулације (писано).

Конкурсна комисија је саставила три различите комбинације питања, 24 сата пре почетка пре почетка писане провере-теста.

Свака комбинација питања је чувана је у одвојеним запечаћеним ковертама.

Опште функционалне компетенције кандидата се оцењују на следећи начин: мање од 15 тачно датих одговора, оценом један (1) - „незадовољава“, за 16-20 тачно датих одговора, оценом два (2) - „делимично задовољава“ и за 21-25 тачно датих одговора, оценом три (3) - „задовољава“.

Пред почетак писане провере која траје један сат по свакој провери, кандидат је изабрао комбинацију питања на коју ће одговорати путем теста.

Сходно Критеријумима за избор, које је утврдила Конкурсна комисија за спровођење Јавног конкурса за радног места, службеник на положају, заменик начелника Општинске управе општине Горњи Милановац, Конкурсна комисија је у изборном поступку, опште функционалне компетенције вредновала Зорана Дрињаковића, кандидата, оценом, при чему оцене имају следеће значење:

Опште функционалне компетенције	Председник Конкурсне комисије оцена	Члан Конкурсне комисије оцена	Члан Конкурсне комисије оцена
Организација и рад органа аутономне покрајине, односно локалне самоуправе у Републици Србији	3 Кандидат је на писаном тесту имао 24 тачна одговора.	3 Кандидат је на писаном тесту имао 24 тачна одговора.	3 Кандидат је на писаном тесту имао 24 тачна одговора.
Дигитална писменост	3 Кандидат је приложио доказ о познавању рада на рачунару (сертификат)	3 Кандидат је приложио доказ о познавању рада на рачунару (сертификат)	3 Кандидат је приложио доказ о познавању рада на рачунару (сертификат)
Пословна комуникација	3 Кандидат је на писаном тесту имао 23 тачна одговора.	3 Кандидат је на писаном тесту имао 23 тачна одговора.	3 Кандидат је на писаном тесту имао 23 тачна одговора.

Након пријема извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, кандидат је испунио мерила провере општих функционалних компетенција, тако да се врши се провера посебних функционалних компетенција, и то:

Са кандидатом Зораном Дрињаковићем, дипл. правником из Такова, општина Горњи Милановац, дана 25.5.2023. године, са почетком у 13 часова, извршена је провера Посебних функционалних компетенција за област рада, послови руковођења (основе управљања људским ресурсима).

1. Посебна функционална компетенција за област рада, послови руковођења (основе управљања људским ресурсима) проверава се писаном симулацијом.

Посебна функционална компетенција за област рада, послови руковођења (основе управљања људским ресурсима), односно испуњеност мерила, се оцењују на следећи начин: мање од 2 тачно дата одговора, оценом један (1) - „незадовољава“, од 2 до 4 тачно дата одговора, оценом два (2) - „делимично задовољава“ и за 5 тачно датих одговора, оценом три (3) - „задовољава“.

Конкурсна комисија је саставила три различите комбинације питања, 24 сата пре почетка писане провере.

Свака комбинација питања је чувана је у одвојеним запечаћеним ковертама.

Пред почетак писане симулације, кандидат је изабрао комбинацију број 1.

Весна Савић, председник Конкурсне комисије је поставила кандидату следећа питања:

1. Које су надлежности Скупштине општине?
2. Које су надлежности Општинске управе?
3. Којим законом су регулисани радни односи у органима општине?
4. Које су надлежности начелника Општинске управе?
5. Које послове извршава Општинска управа?

Време за писану симулацију је један сат.

При решавању задатка кандидат може да користи једино текстове закона и других прописа, ако је задатак везан за њихову примену.

Сходно Критеријумима за избор, које је утврдила Конкурсна комисија за спровођење Јавног конкурса, Конкурсна комисија је у изборном поступку, посебне функционалне компетенције за област рада, вредновала кандидата Зорана Дрињаковића, оценом, при чему оцене имају следеће значење:

Посебна функционална компетенција за област рада	Председник Конкурсне комисије оцена	Члан Конкурсне комисије оцена	Члан Конкурсне комисије оцена
Питање број 1.	3	3	3
Питање број 2.	3	3	3
Питање број 3.	3	3	3
Питање број 4.	3	3	3
Питање број 5.	3	3	3

Са кандидатом Зораном Дрињаковићем, дана 25.5.2023. године, са почетком у 14 часова, извршена је провера Посебних функционалних компетенција за област рада, управно-правни послови (управни поступак).

2. Посебна функционална компетенција за област рада управно-правни послови (управни поступак) проверава се усменим путем.

Посебна функционална компетенција за област рада, управно-правни послови (управни поступак), односно испуњеност мерила, се оцењују на следећи начин: мање од 2 тачно дата одговора, оценом један (1) - „незадовољава“, од 2 до 4 тачно дата одговора, оценом два (2) - „делимично задовољава“ и за 5 тачно датих одговора, оценом три (3) - „задовољава“.

Конкурсна комисија је саставила три различите комбинације питања, 24 сата пре почетка пре почетка писане провере.

Свака комбинација питања је чувана је у одвојеним запечаћеним ковертама.

Пред почетак усменог разговора, кандидат је изабрао комбинацију број 1.

Весна Савић, председник Конкурсне комисије је поставила кандидату следећа питања:

1. Ко може бити странка у управном поступку?
2. Како се назива акт којим се странка обраћа органу Општинске управе, ради решавања управне ствари?
3. Који су докази у управном поступку?
4. Како се назива случај који се мора решити пре доношења решења у управном поступку?
5. Када се врши изузеће службеног лица?

Време за одговор је један сат.

При решавању задатка кандидат може да користи једино текстове закона и других прописа, ако је задатак везан за њихову примену.

Сходно Критеријумима за избор, које је утврдила Конкурсна комисија за спровођење Јавног конкурса, Конкурсна комисија је у изборном поступку, посебне функционалне компетенције за област рада, вредновала кандидата Зорана Дрињаковића, оценом, при чему оцене имају следеће значење

Посебна функционална компетенција за област рада	Председник Конкурсне комисије оцена	Члан Конкурсне комисије оцена	Члан Конкурсне комисије оцена
Питање број 1.	3	3	3
Питање број 2.	3	3	3
Питање број 3.	3	3	3
Питање број 4.	3	3	3
Питање број 5.	3	3	3

Са кандидатом Зораном Дрињаковићем, дипл.правником из Такова, дана 25.5.2023. године, са почетком у 15 часова, извршена је провера Посебних функционалних компетенција за радно место.

Посебна функционална компетенција за радно место:

Посебна функционална компетенција за радно место - Прописи из надлежности и организације органа, Планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа Статут општине Горњи Милановац, Одлука о Општинској управи општине Горњи Милановац), проверава се усменом симулацијом.

Конкурсна комисија је саставила три различите комбинације питања, 24 сата пре почетка усмене симулације.

Свака комбинација питања је чувана је у одвојеним запечаћеним ковертама.

Пред почетак усмене симулације, кандидат је изабрао комбинацију питања број 1.

Весна Савић, председник Конкурсне комисије је поставила кандидату следећа питања:

1. Колико насељених места има у општини Горњи Милановац?
2. У којем гласилу се објављују акти општине Горњи Милановац?
3. Шта је грађанска иницијатива?
4. Како се називају организационе јединице по Одлуци о општинској управи?
5. Да ли се Одлуком о Општинској управи мора предвидети Кабинет Председника општине?

Сходно Критеријумима за избор, које је утврдила Конкурсна комисија за спровођење Јавног конкурса, Конкурсна комисија је у изборном поступку, посебне функционалне компетенције за одређено радно место - Прописи из надлежности и организације органа: усменом симулацијом вредновала кандидата Зорана Дрињаковића, кандидата, оценом, при чему оцене имају следеће значење:

Посебна функционална компетенција за одређено радно место	Председник Конкурсне комисије оцена	Члан Конкурсне комисије оцена	Члан Конкурсне комисије оцена
Питање број 1.	3	3	3
Питање број 2.	3	3	3
Питање број 3.	3	3	3
Питање број 4.	3	3	3
Питање број 5.	3	3	3

Са кандидатом Зораном Дрињаковићем, дипл. правником из Такова, дана 25.5.2023. године, са почетком у 16 часова, извршена је провера Посебних функционалних компетенција за радно место.

Посебна функционална компетенција за радно место - Релевантни прописи из делокруга радног места (Закон о локалној самоуправи, Закон о финансирању локалне самоуправе, Закон о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе, Закон о буџетском систему, Закон о јавним службама, Закон о јавним предузећима, Закон о јавној својини, Закон о планирању и изградњи, Закон о комуналним делатностима, Закон о заштити животне средине, Закон о порезу и пореској администрацији, Закон о комуналној милицији), проверава се усменом симулацијом.

Конкурсна комисија је саставила три различите комбинације питања, 24 сата пре почетка усмене симулације.

Свака комбинација питања је чувана је у одвојеним запечаћеним ковертама.

Пред почетак усмене симулације, кандидат је изабрао комбинацију питања број 3.

Весна Савић, председник Конкурсне комисије је поставила кандидату следећа питања:

1. Који закони регулишу финансирање локалне самоуправе?
2. Наведите изворе прихода из којих се финансира локална самоуправа?
3. Како се назива општи акт којим се планирају приходи и расходи у јединици локалне самоуправе?
4. Како се назива лично примање запослених у јединици локалне самоуправе?
5. Која су начела деловања службеника у Општинској управи?

Сходно Критеријумима за избор, које је утврдила Конкурсна комисија за спровођење Јавног конкурса, Конкурсна комисија је у изборном поступку, посебне функционалне компетенције за одређено радно место - Релевантни прописи из делокруга радног места: усменом симулацијом вредновала кандидата Зорана Дрињаковића, кандидата, оценом, при чему оцене имају следеће значење:

Посебна функционална компетенција за одређено радно место	Председник Конкурсне комисије оцена	Члан Конкурсне комисије оцена	Члан Конкурсне комисије оцена
Питање број 1.	3	3	3
Питање број 2.	3	3	3
Питање број 3.	3	3	3
Питање број 4.	3	3	3
Питање број 5.	3	3	3

Након пријема извештаја о резултатима провере посебних функционалних компетенција, са кандидатом Зораном Дрињаковићем, који је испунио мерила провером посебних функционалних компетенција, спроведен је завршни разговор, утврђен ниво мотивације, и оцењена вештина комуникације.

	Председник Конкурсне комисије оцена	Члан Конкурсне комисије оцена	Члан Конкурсне комисије оцена
Завршни разговор	3 висок ниво мотивације	3 висок ниво мотивације	3 висок ниво мотивације

Сходно Критеријумима за избор, које је утврдила Конкурсна комисија за спровођење Јавног конкурса за попуњавање радног места службеник на положају, заменик начелника Општинске управе општине Горњи Милановац, систематизовано у члану 11. тачка 2. Правилника о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи, Општинском правобранилаштву и Локалном омбудсману општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, бр. 8/2021, 11/2021, 2/2022 14/2022), по завршеном изборном поступку Конкурсна комисија је вредновала Зорана Дрињаковића, кандидата, оценом, при чему оцене имају следеће значење:

- 1) оцена један (1) - "не испуњава захтеве за избор на радно место";
- 2) оцена два (2) - "делимично испуњава захтеве за избор на радно место";
- 3) оцена три (3) - "у потпуности испуњава захтеве за избор на радно место".

Кандидат је добио просечну вредност оцена: три (3) - "у потпуности испуњава захтеве за избор на радно место".

Конкурсна комисија за спровођење јавног конкурса за попуњавање положаја заменик начелника Општинске управе општине Горњи Милановац, на трећој седници одржаној дана 8.6.2023. године, у складу са чланом 23. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, бр. 95/2016, 12/2022), сачинила је

ЛИСТУ ЗА ИЗБОР

Редни број	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ КАНДИДАТА	Просечна вредност оцена
1.	Зоран Дрињаковић	3 „у потпуности испуњава захтеве за избор на радно место“

Конкурсна комисија је сагласно члану 96. и 97. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе, Листу за избор кандидата који су испунили мерила за избор, са Записником о раду Комисије и другим записницима о предузетим радњама о току изборног поступка, доставила Општинском већу општине Горњи Милановац дана 8.6.2023. године, ради доношења одлуке о избору кандидата.

На основу напред наведеног Општинско веће општине Горњи Милановац са Листе за избор кандидата, бр. 3-06-17/2023-8 од 8.6.2023. године, бира и поставља Зорана Дрињаковића, дипл. правника из Такова, општина Горњи Милановац, на положај заменика начелника Општинске управе општине Горњи Милановац, на период од пет година.

У складу са чланом 99. Закона, службеник ступа на положај даном доношења решења о постављењу на положај.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења жалба није допуштена, али се може покренути управни спор пред Управним судом у року од 30 дана од дана пријема решења.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Бр. 3-06-31/2023 од 23. 06. 2023. године

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Дејан Ковачевић с.р.

25.

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 26. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2023. годину („Службени гласник општине Горњи Милановац“, број 27/2022) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 23.6.2023. године, донело је

РЕШЕЊЕ

о измени и допуни Решења о распореду дела средстава намењених за одржавање саобраћајне инфраструктуре - локалних и некатегорисаних путева

Члан 1.

У члану 9. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2023. годину („Службени гласник општине Горњи Милановац“, број 27/2022) - II Посебан део, раздео 4 - Општинска управа, Програм 7 - Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура, ПА 0002 - Одржавање саобраћајне инфраструктуре, функционална класификација 451 - Друмски саобраћај, на економској класификацији 511000 - Зграде и грађевински објекти, опредељена су средства за изградњу и капитално одржавање локалних, некатегорисаних путева, улица и израду пројектне документације у укупном износу од 139.500.000 динара (од чега 125.500.000 динара из средстава буџета - извор 01 и 14.000.000 динара из добровољних трансфера од физичких и правних лица - извор 08).

Средства из става 1. опредељена су на следећи начин:

- за асфалтирање локалних путева, износ од **40.000.000 динара**,
- за асфалтирање некатегорисаних путева, износ од **58.000.000 динара**,
- за асфалтирање улица, износ **38.000.000 динара** и
- за пројектну документацију, износ од 3.500.000 динара.

Члан 2.

Члан 2. Решења о распореду дела средстава намењених за одржавање саобраћајне инфраструктуре - локалних, некатегорисаних путева и улица број 3-06-14/2023 од 16.03.2023. године мења се и гласи:

I) Локални путеви, средства у износу од 37.223.826,00 динара распоређују се:

- 1) МЗ Драгољ - Потес равништа, износ од 4.805.106,00 динара;
- 2) МЗ Бершићи - Галич-Срезојевци, износ од 5.913.840,00 динара;
- 3) МЗ Коштунићи - Дамљановићи-, износ од 6.547.650,00 динара;
- 4) МЗ Липовац - Пут ка гробљу, износ од 4.271.557,20 динара;
- 5) МЗ Горњи Бранетићи - Проструга, износ од 7.296.324,00 динара;
- 6) МЗ Брусница - Падалиште-Цмиљин поток, износ од 8.389.348,80 динара;

II) Некатегорисани путеви, средства у износу од 55.359.229,80 динара распоређују се:

- 1) МЗ Таково-Љеваја, износ од 1.246.129,20 динара;
- 2) МЗ Таково-Синошевићи насеље, износ од 1.741.836,00 динара;
- 3) МЗ Брђани-РГИ-Шумадија, износ од 1.586.964,00 динара;
- 4) МЗ Дружетићи-пут ка домаћинству Гајевићи, износ од 4.876.047,00 динара;
- 5) МЗ Полом-засеок Василијевићи, износ од 6.034.203,60 динара;
- 6) МЗ Заграђе-Варнице, износ од 3.971.686,80 динара;
- 7) МЗ Брђани-Божовићи, износ од 1.726.110,00 динара;
- 8) МЗ Каменица (Дружетићи) - Каљевића брдо, износ од 5.449.482,00 динара;
- 9) МЗ Лозањ - Поповићи, износ од 4.625.172,00 динара;
- 10) МЗ Гојна Гора - Потес Досовина, износ од 4.115.859,60 динара;
- 11) МЗ Луњевица - Дражовића гробље, износ од 4.410.141,60 динара;
- 12) МЗ Брђани - Потес Зрнац, износ од 4.659.480,00 динара;
- 13) МЗ Угриновци - Потес Бајнац, износ од 5.152.638,00 динара;
- 14) МЗ Озрем - Игралште-Крива врба ка Цркви, износ од 5.763.480,00 динара;

Члан 3.

О реализацији овог Решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

Члан 4.

Ово Решење биће објављено у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 3-06-31/2023 од 23.06.2023.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

26.

На основу члана 9. став 1. тачка 3) Закона о одбрани од града ("Сл. гласник РС" бр. 54/2015), члана 20. став 1. тачка 8. и члана 46. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018, 111/2021-др.закон), члана 29. став 1. тачка 10) Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама ("Сл. гласник РС", бр. 87/2018), члана 62. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", бр.3/2019) и члана 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", бр. 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац, на седници одржаној 23. 06. 2023.године, донело је

РЕШЕЊЕ

О УТВЂИВАЊУ ВИСИНЕ НАКНАДЕ И ИСПЛАТИ НАКНАДЕ ЗА ДОДАТНО АНГАЖОВАЊЕ ИЗВРШИОЦИМА ЗА ДЕЛОВАЊЕ НА ГРАДОНОСНЕ ОБЛАКЕ - СТРЕЛЦИМА НА ЛАНСИРНИМ СТАНИЦАМА КОЈЕ СЕ НАЛАЗЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ, А КОЈЕ ПОКРИВАЈУ ПОДРУЧЈЕ РАДАРСКОГ ЦЕНТРА "БУКУЉА", У 2023 ГОДИНИ

1. Извршиоцима за деловање на градоносне облаке на подручју Радарског центра „Букуља“ - стрелцима, који су ангажовани на пословима испаливања противградних ракета на лансирним станицама на територији општине Горњи Милановац, утврђује се накнада за додатно ангажовање у износу од 6.500,00 динара нето, месечно, за период од 15. априла 2023.године до 15. октобра 2023.године, по ангажованом стрелцу.

2. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2023.годину ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", бр.27/2022), раздео 4 – Општинска управа, глава 0 1, функционална класификација 421 Пољопривреда, програм 0101 - ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ, активност 0001 – подршка за спровођење

пољопривредне политике у локалној заједници 421, економска класификација 423 – услуге по уговору, накнада противградним стрелцима, одобравају се средстава у укупном износу од 1.800.000,00 динара, на име исплате накнаде из тачке 1. овог Решења.

3. Право на накнаду за додатно ангажовање из тачке 1. овог решења имају извршиоци за деловање на градоносне облаке - стрелци на лансирним станицама на територији општине Горњи Милановац који су са Републичким хидрометеоролошким заводом Србије, закључили уговор о делу.

4. Обавезује се Општинска управа општине Горњи Милановац да са извршиоцима за деловање на градоносне облаке - стрелцима на лансирним станицама на територији општине Горњи Милановац из тачке 3. овог Решења, закључи појединачне уговоре о делу за додатно ангажовање на пословима испаливања противградних ракета са лансирних станица.

При закључивању уговора из предходног става, стрелци са лансирних станица на територији општине Горњи Милановац су дужни да доставе копију уговора о делу из тачке 3. овог решења.

5. О реализацији овог решења стараће се Општинска управа општине Горњи Милановац - Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

6. Ово решење објавити у "Службеном гласнику општине Горњи Милановац".

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број: 3-06-31/2023 од 23. 06. 2023. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

ИЗДАВАЧ: Општинска управа општине Горњи Милановац

Администрација: Одељење за општу управу и послове органа општине Општинске управе Горњи Милановац,

Одговорни уредник: Председник Општинског већа општине Горњи Милановац,

Рачун за претплату: Приход општинских органа управе Горњи Милановац, бр. 840-742351843-94

Службени гласник општине Горњи Милановац уписан је у Регистар јавних гласила

Решењем Министарства правде и локалне самоуправе број 651-01-255/2001-09