



ЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ГОДИНА ММХІХ

08. ЈУЛ 2019. ГОДИНЕ

БРОЈ 13

ЦЕНА ОВОГ БРОЈА ЈЕ 50 ДИНАРА, ГОДИШЊА ПРЕТПЛАТА ЈЕ 1.000 ДИНАРА

САДРЖАЈ

АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

61.	ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ И ОПШТИНСКОМ ПРАВОБРАНИЛАШТВУ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ	страна 3.
62.	Решење о давању сагласности на измене и допуне Програма пословања са финансијским планом ПУ „Сунце“ Горњи Милановац за 2019. годину	страна 7.
63.	Закључак о давању сагласности на измену финансијског плана Библиотеке “Браћа Настасијевић” Горњи Милановац за 2019. годину	страна 7.
64.	Закључак о давању сагласности на измену финансијског плана Туристичке организације општине Горњи Милановац за 2019. годину	страна 8.
65.	Закључак о давању сагласности на измену финансијског плана Центра за социјални рад општине Горњи Милановац за 2019. годину	страна 8.
66.	Решење о давању сагласности на другу измену финансијског плана за 2019. годину Апотеке Горњи Милановац	страна 9.
67.	Решење о давању сагласности на измену финансијског плана за 2019. годину Дома здравља Горњи Милановац	страна 9.
68.	Закључак о давању сагласности на измене и допуне Програма пословања Установе “Спортско-рекреативни центар” Горњи Милановац за 2019. годину	страна 10.
69.	Решење о давању сагласности на измену финансијског плана за 2019. годину Музеја рудничко-таковског краја	страна 10.
70.	Решење о давању сагласности на измену финансијског плана за 2019. годину Установе за културу, уметност и ваншколско образовање „Културни центар“ за 2019. годину	страна 11.
71.	Решење о давању сагласности на Прву измену финансијског плана ТШ „Јован Жујовић” Горњи Милановац за 2019. годину	страна 11.
72.	Решење о давању сагласности на Прву измену финансијског плана Гимназије „Таковски устанак” Горњи Милановац за 2019. годину	страна 12.
73.	Решење о давању сагласности на Прву измену финансијског плана ЕТШ „Књаз Милош” Горњи Милановац за 2019. годину	страна 12.
74.	Решење о давању сагласности на измену финансијског плана ОШ „Краљ Александар I” Горњи Милановац за 2019. годину	страна 13.
75.	Решење о давању сагласности на измену финансијског плана ОШ „Момчило Настасијевић” Горњи Милановац за 2019. годину	страна 13.

76.	Решење о давању сагласности на измену финансијског плана	ОШ „Свети Сава“ Горњи Милановац за 2019. годину	страна 13.
77.	Решење о давању сагласности на измену финансијског плана	ОШ „Иво Андрић“ Прањани за 2019. годину	страна 14.
78.	Решење о давању сагласности на измену финансијског плана	ОШ „Арсеније Лома“ Рудник за 2019. годину	страна 14.
79.	Решење о давању сагласности на измену финансијског плана	ОШ „Таковски устанак“ Таково за 2019. годину	страна 15.
80.	Решење о отварању апропријације		страна 15.
81.	Решење о употреби средстава сталне буџетске резерве		страна 16.
82.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве		страна 16.
83.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве		страна 17.
84.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве		страна 18.

АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

61.

Општинско веће општине Горњи Милановац, на основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр.129/2007 и 83/2014- др. закон, 101/2016 – др.закон и 47/2018), члана 58. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, бр. 21/2016, 113/2017, 95/2018 и 113/2017 - др. закон), Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места службеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, број 88/2016 и 113/2017 - др. закон), Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места намештеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, број 88/2016), члана 62. Статута општине Горњи Милановац („Сл.гласник општине Горњи Милановац“, бр. 3/2019), Кадровског плана Општинске управе и Општинског правобранилаштва општине Горњи Милановац за 2019. годину („Сл.гласник општине Горњи Милановац“, бр. 31/2018 и 11/2019), на предлог начелника Општинске управе општине Горњи Милановац, а уз прибављено Мишљење Организације синдиката Општинске управе општине Горњи Милановац, дана 08. јула 2019. године, усвојило је

ПРАВИЛНИК
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА
О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА
У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ И ОПШТИНСКОМ ПРАВОБРАНИЛАШТВУ
ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Члан 1.

У члану 10. Правилника о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи и Општинском правобранилаштву општине Горњи Милановац („Сл.гласник општине Горњи Милановац“, бр. 14/2018, 23/2018 и 28/2018), Правилника о изменама и допунама правилника о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи и Општинском правобранилаштву општине Горњи Милановац, бр. 3-06-123/2018 од 31.12.2018.године и Правилника о изменама и допунама правилника о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи и Општинском правобранилаштву општине Горњи Милановац („Сл.гласник општине Горњи Милановац“, бр.7/2019), (у даљем тексту: Правилник), Табела „Општинска управа“, мења се и гласи:

Општинска управа

Звање	Број радних места	Број службеника
Службеник на положају – I група Начелник Општинске управе	1	1
Службеник на положају – II група Заменик начелника Општинске управе	1	1
Укупно:	2 радна места	2 службеника
Службеници на неодређено време	Број радних места	Број службеника
Самостални саветник	17	17
Саветник	38	48
Млађи саветник	4	4
Сарадник	11	12
Млађи сарадник	2	2
Виши референт	13	24
Референт		
Млађи референт		
Укупно:	85 радних места	107 службеника
Намештеници на неодређено време	Број радних места	Број намештеника
Прва врста радних места		
Друга врста радних места		
Трећа врста радних места		

Четврта врста радних места	2	6
Пета врста радних места	3	8
Укупно:	5 радних места	14 намештеника

Члан 2.

У члану 12. Правилника,
у тачки 11. РАДНО МЕСТО: ЗАМЕНИК МАТИЧАРА, у делу, Број службеника: 8 (осам)“ замењује се бројем „7 (седам)“,
у тачки 19. РАДНО МЕСТО: ПОСЛОВИ АЖУРИРАЊА БИРАЧКОГ СПИСКА, у делу, Број службеника: 2 (два)“ замењује се бројем „1 (један)“,
у тачки 20. РАДНО МЕСТО: ПОСЛОВИ ОДРЖАВАЊА УРЕЂАЈА И ИНСТАЛАЦИЈА-ДОМАР, у делу *Услови/компетентност, Стручна спрема*, речи „стечено средње образовање техничког смера у трогодишњем или четворогодишњем трајању, односно III или IV степен стручне спреме или стечено специјалистичко образовање“ мењају се и гласе „стечено средње образовање техничког или машинског смера у трогодишњем или четворогодишњем трајању, односно III или IV степен стручне спреме или стечено специјалистичко образовање“ и у делу, Број намештеника: „3 (три)“ замењује се бројем „4 (четири)“,
у тачки 22. РАДНО МЕСТО: ВОЗАЧ МОТОРНОГ ВОЗИЛА, у делу *Услови/компетентност, Стручна спрема*, речи „стечено средње образовање машинског смера у трогодишњем или четворогодишњем трајању, односно III или IV степен стручне спреме или стечено специјалистичко образовање“ мењају се и гласе „стечено средње образовање техничког или машинског смера у трогодишњем или четворогодишњем трајању, односно III или IV степен стручне спреме или стечено специјалистичко образовање“ и у делу, Број намештеника: „1 (један)“ замењује се бројем „2 (два)“.

Члан 3.

У члану 13. Правилника,
у тачки 33. РАДНО МЕСТО: КОНТИСТА ГЛАВНЕ КЊИГЕ ТРЕЗОРА, у делу Број службеника: 2 (два)“ замењује се бројем „1 (један)“,
после тачке 33. додаје се нова тачка 33 а, која гласи:
„33 а. РАДНО МЕСТО: ПОМОЋНИК КОНТИСТЕ ГЛАВНЕ КЊИГЕ ТРЕЗОРА

Службеник	
Звање	Сарадник
<i>Услови/компетентност Стручна спрема</i>	стечено високо образовање из научне области економске или друштвено хуманистичке науке основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године
<i>Додатна знања / испити</i>	положен државни стручни испит познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет)
<i>Радно искуство</i>	најмање 3 године радног искуства у струци
Опис посла извршилачког радног места: Обавља послове уноса буџета (одобрених апропријација) и промена апропријација у рачуноводствени програм; врши пријем и контролу књиговодствених исправа, припрема документацију за књижење и контирање налога за директне кориснике; ажурно и уредно води главну књигу трезора и помоћне књиге по свим буџетским класификацијама, врши сравњења са помоћним књигама; усклађује евиденције са буџетским корисницима, добављачима и Управом за трезор, врши сравњење и усклађивање аналитичких евиденција са добављачима и купцима; обавља послове евидентирање прихода, примања и извршених појединачних расхода и издатака, промена на имовини, обавезама и изворима финансирања, евидентирања одобрених измена и преусмеравања апропријација; израђује извештаје о оствареним приходима и извршеним расходима; спроводи интерне контролне поступке и процедуре; Обавља и друге послове по налогу начелника Одељења и начелника Општинске управе.	
Број службеника: 1 (један)	

тачка 35. РАДНО МЕСТО: ПОСЛОВИ ОБРАЧУНА ПЛАТА И ДРУГИХ ПРИМАЊА, мења се и гласи:

„35. РАДНО МЕСТО: ФИНАНСИЈСКО-МАТЕРИЈАЛНИ ПОСЛОВИ И ПОСЛОВИ ОБРАЧУНА ПЛАТА И ДРУГИХ ПРИМАЊА

Службеник	
Звање	Саветник

Услови/компетентност Стручна спрема	стечено високо образовање из научне области економске науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету
Додатна знања / испити	положен државни стручни испит познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет)
Радно искуство	најмање 3 године радног искуства у струци
Опис посла извршилачког радног места: Прати извршење буџета на позицијама плата запослених, изабраних и постављених лица, као и накнада лицима ван радног односа (уговори о делу и других накнада физичким лицима); Обрачун и исплата плата запослених, изабраних, постављених и обрачун накнада лица на привременим и повременим пословима и других лица ангажованих ван радног односа; Обрачун и исплата других примања запослених потеклих из радних односа (јубиларне награде, накнаде, отпремнине, дневнице за службена путовања); Обрачун и исплата трошкова превоза на посао и са посла; Припрема и достављање месечних промена запослених и њихових зарада, по броју и квалификационој структури запослених Републичком заводу за статистику; Евиденција и ажурирање месечних промена (финансијских, кадровских) у јединственом Регистру запослених; Припрема и достављање годишњег извештаја е-управи о оствареним опорезивим приходима запослених (ППП пријава); Пријава података за утврђивање стажа осигурања, плате, накнаде плата односно основице осигурања и висине уплаћеног доприноса; Обрачун накнада плата по основу породилског боловања и других исплата које рефундира РФЗО; Стара се о ажурности и исправности евиденције о исплаћеним платама и накнадама; Овлашћено је лице за подношење пореских пријава; Обавља и друге стручно оперативне послове по налогу начелника Одељења и начелника Општинске управе.	
Број службеника: 1 (један)	

тачка 36. РАДНО МЕСТО: ЛИКВИДАТОР, мења се и гласи:

„36. РАДНО МЕСТО: ФИНАНСИЈСКО АНАЛИТИЧКИ ПОСЛОВИ И ПОСЛОВИ ЛИКВИДАТОРА

Службеник	
Звање	Млађи саветник
Услови/компетентност Стручна спрема	стечено високо образовање из научне области економске науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету
Додатна знања / испити	положен државни стручни испит познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет)
Радно искуство	завршен приправнички стаж или најмање пет година проведених у радном односу у органима аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе, органима градских општина, или у службама и организацијама које оснива надлежни орган аутономне покрајине, јединице локалне самоуправе и градске општине према посебном закону

Опис посла извршилачког радног места: Припрема и обрађује податке за финансијске прегледе и анализе, статистичке извештаје везане за финансијско рачуноводствено пословање; Обавља послове евидентирања и вођења регистра за плаћање и трансфер средстава; Евидентира, води регистаре и врши контролу рачуна и уговора индиректних корисника, врши рачунску, формалну и суштинску проверу материјално-финансијске документације и рачуноводствених исправа, припрема налоге за пренос средстава за све индиректне кориснике на основу Плана извршења буџета; Води посебне помоћне евиденције; припрема налоге за плаћање за све кориснике и доставља их Управи за трезор и /или врши електронска плаћања; Стара се да сва плаћања буду у складу са одобреним апропријацијама и утврђеним квотама за индиректне кориснике; Врши пренос података и документације из ликвидатуре у финансијско; врши комплетирање извода на основу које је извршено плаћање; Администратор са правом приступа и свим овлашћењима за рад у ЦРФ-у за

повериоце/дужнике односно за све директне и индиректне кориснике; Овлашћено је лице за подношење пореских пријава; Обавља и друге послове по налогу начелника Одељења и начелника Општинске управе.

Број службеника: 1 (један)

Члан 4.

У члану 14. Правилника,
тачка 53. РАДНО МЕСТО: НОРМАТИВНО-ПРАВНИ И УПРАВНИ ПОСЛОВИ У СТАМБЕНО-КОМУНАЛНОЈ ОБЛАСТИ, УРБАНИЗМУ И ЛЕГАЛИЗАЦИЈИ И ОЗАКОЊЕЊУ ОБЈЕКТА, мења се гласи:

„53.РАДНО МЕСТО: НОРМАТИВНО УПРАВНИ ПОСЛОВИ

Службеник

Звање	Саветник
Услови/компетентност Стручна спрема	стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету
Додатна знања / испити	положен државни стручни испит познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет)
Радно искуство	најмање 3 године радног искуства у струци

Опис посла извршилачког радног места: Води управни поступак и припрема нацрте решења и закључке у управном поступку из стамбене и комуналне области;Прати и проучава прописе из комунално - стамбене области и урбанизма и стара се о њиховој примени; Учествује у раду са Комисијом за припремање програма постављања привремених монтажних објеката на јавним површинама и припрема нацрте решења из ове области; Учествује у припрема нацрта одлука, решења и друга акта из стамбено - комуналне области и урбанизма, које доноси Општинско веће и Скупштина општине; Припрема анализе, извештаје, информације са предлогом мера; Присуствује седницама Комисије за планове; Припрема нацрте решења о легализацији, односно озакоњењу незаконито изграђених објеката; Припрема нацрте решења и друга акта за потребе поступка обједињене процедуре; Обавља и друге послове које одреди начелник одељења и начелник општинске управе.

Број службеника: 1 (један)

у тачки 57. РАДНО МЕСТО: ЕВИДЕНТИРАЊЕ ОПШТИНСКЕ ИМОВИНЕ И ВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА УПИСА ИМОВИНЕ, у делу Звање, реч „Саветник“ мења се гласи „Млађи саветник“ и у делу Радно искуство, речи „најмање 3 године радног искуства у струци“ мењају се и гласе „завршен приправнички стаж или најмање пет година проведених у радном односу у органима аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе, органима градских општина, или у службама и организацијама које оснива надлежни орган аутономне покрајине, јединице локалне самоуправе и градске општине према посебном закону“.

Члан 5.

У осталом делу Правилник о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи и Општинском правобранилаштву општине Горњи Милановац остаје непромењен.

Члан 6.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 3-06-70/2019 од 08. јула 2019. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

62.

Општинско веће општине Горњи Милановац, у поступку разматрања измена и допуна Програма пословања са финансијским планом ПУ „Сунце“ Горњи Милановац за 2019. годину, на основу члана 62. Статута општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Горњи Милановац бр. 3/2019) и чланова 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Горњи Милановац, бр.24/08), на седници одржаној 08. јула 2019. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е

I ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ измене и допуне Програма пословања са финансијским планом ПУ „Сунце“ Горњи Милановац за 2019. годину, које је усвојио Управни одбор Предшколске установе „Сунце“ Одлуком бр. 1-06-2654 од 03.07.2019. године.

II Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број:3-06-70/2019 од 08. јула 2019. године.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

63.

Општинско веће општине Горњи Милановац, у поступку разматрања измена финансијског плана Библиотеке “Браћа Настасијевић” Горњи Милановац за 2019. годину, на основу члана 62. Статута општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Г.М., бр. 3/2019) и чланова 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Горњи Милановац, бр.24/08), на седници одржаној 08. јула 2019. године, донело је

З А К Љ У Ч А К

I ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ измене финансијског плана Библиотеке “Браћа Настасијевић” Горњи Милановац за 2019. годину, које је усвојио Управни одбор Установе Одлуком бр. 108/19 од 02.07.2019. године.

II Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број: 3-06-70/2019 од 08. јула 2019. године.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

64.

Општинско веће општине Горњи Милановац, у поступку разматрања измена финансијског плана Туристичке организације општине Горњи Милановац за 2019. годину, на основу члана 62. Статута општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Г.М., бр. 3/2019) и чланова 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Горњи Милановац, бр.24/08), на седници одржаној 08. јула 2019. године, донело је

ЗАКЉУЧАК

I ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ измене финансијског плана Туристичке организације општине Горњи Милановац за 2019, које је усвојио Управни одбор Установе Одлуком бр. 84-2/19 од 01.07.2019. године.

II Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број: 3-06-70/2019 од 08. јула 2019. године.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

65.

Општинско веће општине Горњи Милановац, у поступку разматрања измена финансијског плана Центра за социјални рад општине Горњи Милановац за 2019. годину, на основу члана 62. Статута општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Г.М., бр. 3/2019) и чланова 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Горњи Милановац, бр.24/08), на седници одржаној 08. јула 2019. године, донело је

ЗАКЉУЧАК

I ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ измене финансијског плана Центра за социјални рад општине Горњи Милановац за 2019, које је усвојио Управни одбор Установе Одлуком бр. 400-168 од 24.06.2019. године.

II Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број:3-06-70/2019 од 08. јула 2019. године.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

66.

Општинско веће општине Горњи Милановац, у поступку разматрања измене финансијског плана за 2019. годину Апотеке Горњи Милановац, на основу члана 62. Статута општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Г.М., бр. 3/2019) и чланова 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Горњи Милановац, бр.24/08), на седници одржаној 08. јула 2019. године, донело је

РЕШЕЊЕ

I ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на другу измену финансијског плана за 2019. годину Апотеке Горњи Милановац, које је усвојио Управни одбор Установе Одлуком бр. 229 од 01.07.2019. године.

II Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број:3-06-70/2019 од 08. јула 2019. године.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

67.

Општинско веће општине Горњи Милановац, у поступку разматрања измене финансијског плана за 2019. годину Дома здравља Горњи Милановац, на основу члана 62. Статута општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Г.М., бр. 3/201) и чланова 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Горњи Милановац, бр.24/08), на седници одржаној 08. јула 2019. године, донело је

РЕШЕЊЕ

I ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на измене финансијског плана за 2019. годину Дома здравља Горњи Милановац, које је усвојио Управни одбор Установе Одлуком бр. 2/179 од 02.07.2019. године.

II Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број:3-06-70/2019 од 08. јула 2019. године.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

68.

Општинско веће општине Горњи Милановац, у поступку разматрања измена и допуна програма пословања Установе “Спортско-рекреативни центар” Горњи Милановац за 2019. годину, на основу члана 62. Статута општине Горњи Милановац (“Сл.гласник општине Г.М., бр. 3/2019) и чланова 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац (“Сл.гласник општине Горњи Милановац, бр. 24/08), на седници одржаној 08. јула 2019. године, донело је

ЗАКЉУЧАК

I ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на измене и допуне Програма пословања Установе “Спортско-рекреативни центар” Горњи Милановац за 2019. годину које је усвојио Управни одбор ове установе Одлуком бр.348/19 од 01.07.2019. године.

II Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број:3-06-70/2019 од 08. јула 2019. године.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

69.

Општинско веће општине Горњи Милановац, у поступку разматрања измена финансијског плана Музеја рудничко-таковског краја за 2019. годину, на основу члана 62. Статута општине Горњи Милановац (“Сл.гласник општине Г.М., бр. 3/2019) и чланова 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац (“Сл.гласник општине Горњи Милановац, бр.24/08), на седници одржаној 08. јула 2019. године, донело је

ЗАКЉУЧАК

I ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ измене финансијског плана Музеја рудничко-таковског краја за 2019. годину које је усвојио Управни одбор Установе Одлуком бр. 246/2019 од 02.07.2019. године.

II Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број:3-06-70/2019 од 08. јула 2019. године.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

70.

Општинско веће општине Горњи Милановац, у поступку разматрања измене финансијског плана Установе за културу, уметност и ваншколско образовање „Културни центар“ за 2019. годину, на основу члана 62. Статута општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Г.М., бр. 3/2019) и чланова 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Горњи Милановац, бр.24/08), на седници одржаној 08. јула 2019. године, донело је

РЕШЕЊЕ

I ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на измене финансијског плана Установе за културу, уметност и ваншколско образовање „Културни центар“ за 2019. годину, које је усвојио Управни одбор Установе Одлуком бр. 213-1/19 од 01.07.2019. године.

II Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 3-06-70/2019 од 08. јула 2019. године.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

71.

На основу члана 62. Статута општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 3/19), члана 5. Правилника о поступку доношења финансијских планова директних и индиректних корисника буџета („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 17/13) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/08), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 08. јула 2019. године, донело је:

РЕШЕЊЕ

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Прву измену финансијског плана ТШ „Јован Жујовић“ Горњи Милановац за 2019. годину, усвојену на Школском одбору ТШ „Јован Жујовић“ Горњи Милановац дана 01.07.2019. године под бројем 240.

2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 3-06-70/2019 од 08. јула 2019. Године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

72.

На основу члана 62. Статута општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 3/19), члана 5. Правилника о поступку доношења финансијских планова директних и индиректних корисника буџета („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 17/13) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/08), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 08. јула 2019. године, донело је:

РЕШЕЊЕ

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Прву измену финансијског плана Гимназије „Таковски устанак“ Горњи Милановац за 2019. годину, усвојену на Школском одбору Гимназије „Таковски устанак“ дана 01.07.2019. године под бројем 495.

2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број: 3-06-70/2019 од 08. јула 2019. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

73.

На основу члана 62. Статута општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 3/19), члана 5. Правилника о поступку доношења финансијских планова директних и индиректних корисника буџета („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 17/13) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/08), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 08. јула 2019. године, донело је:

РЕШЕЊЕ

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Прву измену финансијског плана ЕТШ „Књаз Милош“ Горњи Милановац за 2019. годину, усвојену на Школском одбору ЕТШ „Књаз Милош“ Горњи Милановац дана 01.07.2019. године под бројем 431/1.

2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број: 3-06-70/2019 од 08. јула 2019. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

74.

На основу члана 62. Статута општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 3/19), члана 5. Правилника о поступку доношења финансијских планова директних и индиректних корисника буџета („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 17/13) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/08), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 08. јула 2019. године, донело је:

РЕШЕЊЕ

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Другу измену финансијског плана ОШ „Краљ Александар I“ Горњи Милановац за 2019. годину, усвојену на Школском одбору ОШ „Краљ Александар I“ Горњи Милановац дана 02.07.2019. године под бројем 1135.

2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 3-06-70/2019 од 08. јула 2019. Године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

75.

На основу члана 62. Статута општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 3/19), члана 5. Правилника о поступку доношења финансијских планова директних и индиректних корисника буџета („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 17/13) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/08), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 08. јула 2019. године, донело је:

РЕШЕЊЕ

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Прву измену финансијског плана ОШ „Момчило Настасијевић“ Горњи Милановац за 2019. годину, усвојену на Школском одбору ОШ „Момчило Настасијевић“ Горњи Милановац дана 28.06.2019. године под бројем 113/19.

2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 3-06-70/2019 од 08. јула 2019. Године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

76.

На основу члана 62. Статута општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 3/19), члана 5. Правилника о поступку доношења финансијских планова директних и индиректних корисника буџета („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 17/13) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/08), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 08. јула 2019. године, донело је:

РЕШЕЊЕ

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Другу измену финансијског плана ОШ „ Свети Сава“ Горњи Милановац за 2019. годину, усвојену на Школском одбору ОШ „ Свети Сава“ Горњи Милановац дана 01.07.2019. године под бројем 566.

2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број: 3-06-70/2019 од 08. јула 2019. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

77.

На основу члана 62. Статута општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 3/19), члана 5. Правилника о поступку доношења финансијских планова директних и индиректних корисника буџета („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 17/13) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/08), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 08. јула 2019. године, донело је:

РЕШЕЊЕ

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Прву измену финансијског плана ОШ „Иво Андрић“ Прањани за 2019. годину, усвојену на Школском одбору дана 28.06.2019. године под бројем 729.
2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број: 3-06-70/2019 од 08. јула 2019. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

78.

На основу члана 62. Статута општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 3/19), члана 5. Правилника о поступку доношења финансијских планова директних и индиректних корисника буџета („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 17/13) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/08), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 08. јула 2019. године, донело је:

РЕШЕЊЕ

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Прву измену финансијског плана ОШ „Арсеније Лома“ Рудник за 2019. годину, усвојену на Школском одбору дана 28.06.2019. године под бројем 272.
2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број: 3-06-70/2019 од 08. јула 2019. Године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

79.

На основу члана 62. Статута општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 3/19), члана 5. Правилника о поступку доношења финансијских планова директних и индиректних корисника буџета („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 17/13) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/08), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 08. јула 2019. године, донело је:

РЕШЕЊЕ

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Прву измену финансијског плана ОШ „Таковски устанак“ Таково за 2019. годину, усвојену на Школском одбору дана 28.06.2019. године под бројем 605/2.

2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број: 3-06-70/2019 од 08. јула 2019. Године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

80.

На основу члана 5. став 6. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр. 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018 и 31/2019), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 – др.закон, 101/2016 – др.закон и 47/2018) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 08. јула 2019. године, донело је

РЕШЕЊЕ**о отварању апропријације**

1. На основу уговора број 1-401-477/2019 од 22.04.2019. године који је Општина Горњи Милановац закључила са Министарством државне управе и локалне самоуправе обезбеђена су средства из Буџетског фонда за програм локалне самоуправе, у износу од **2.110.261** динар за финансирање пројекта Реализација културно, еколошко, спортске манифестације: „Дани музике, екологије и спорта у Горњем Милановцу“.

2. Средства из тачке 1. уплаћена су на уплатни рачун буџета општине Горњи Милановац 840-733154843-13.

3. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела 4 – Општинска управа, глава 01, функција 820 – Услуге културе, Програм 13 – Развој културе и информисања, Пројекат 1201-П1: „Дани музике, екологије и спорта у Горњем Милановцу“, економска класификација 423 – Услуге по уговору.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број: 3-06-70/2019 од 08. јула 2019. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

81.

На основу члана 70. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр.108/2013 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017 и 95/2018 и 31/2019), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), члана 3. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2019. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 31/2018 и 11/2019) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008 и 11/2019), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 08. јула 2019. године, донело је

РЕШЕЊЕ**о употреби средстава сталне буџетске резерве**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2019. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 31/2018 и 11/2019), раздео 4 – Општинска управа, глава 4.1, функционална класификација 133 – Остале опште услуге, програм 15 – Остале услуге локалне самоуправе, програмска активност 0602-0010 – Стална буџетска резерва, економска класификација 499000 – Стална буџетска резерва, одобравају се средства у износу од 50.000,00 динара, на име помоћи Ковиљке Србовић из Врнчана за штету насталу услед удара грома.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела 4 – Општинска управа, глава 4.1, функционална класификација 133 – Остале опште услуге, програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0602-0001 - Функционисање локалне самоуправе и градских општина, економска класификација 484000 - Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока (484100 - Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода).

3. Ово решење постаје саставни део Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2019. годину, као и Финансијског плана директног буџетског корисника – Општинска управа за 2019. годину.

4. О реализацији овог решења стараће се за Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију, Одсек за буџет, финансије и рачуноводство.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 3-06-70/2019 од 08. јула 2019. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

82.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018 и 31/2019), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2014- др.закон, 101/16-др.закон и 47/2018), члана 2. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2019. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 31/2018 и 11/2019) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 08. јула 2019. године, донело је

РЕШЕЊЕ**о употреби средстава текуће буџетске резерве**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2019. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 31/2018.), раздео 4 – Општинска управа, глава 01, функционална класификација 133 – Остале опште услуге, програм 15 – опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0009 – текућа буџетска резерва, економска класификација **499** – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од **58.975,00 динара** месној заједници Доњи Бранетићи, на име поправке прозора и прављења улазних врата на Дому културе.

2. Средства из тачке 1 овог решења распоређују се у оквиру раздела 4 – Општинска управа, глава 03, функција 620 – Развој заједнице, Програм 0602 – Програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0002 – Месне заједнице, економска класификација 425 – Текуће поправке и одржавање (425100 – Текуће поправке и одржавање зграда и објеката) у износу од 58.975,00 динара.

3. Ово решење постаје саставни део Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2019. годину, као и Финансијског плана индиректног буџетског корисника – Месне заједнице Доњи Бранетићи за 2019. годину.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 3-06-70/2019 од 08. јула 2019. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

83.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018 и 31/2019), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 2. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2019. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 31/2018 и 11/2019) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 08. јула 2019. године, донело је

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2019. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 31/2018 и 11/2019), разделе 4 – Општинска управа, глава 0.1, функционална класификација 133 – Остале опште услуге, програм 15 – локална самоуправа, програмска активност 0009 – текућа буџетска резерва, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од **48.000,00 динара**.

2. Средства из тачке 1 овог решења распоређују се у оквиру раздела 4 – Општинска управа, глава 01, функција 090 – Социјална заштита, Програм 11 – Социјална и дечја заштита, Програмска активност 0001, економска класификација 472 – накнаде за социјалну заштиту из буџета (472 700 – Накнада из буџета за образовање, културу, науку и спорт).

3. Ово решење постаје саставни део Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2019. годину, као и Финансијског плана директног буџетског корисника – Општинске управе за 2019. годину.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 3-06-70/2019 од 08. јула 2019. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

84.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018 и 31/2019), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018), члана 2. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2019. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 31/2018 и 11/2019) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 08. јула 2019. године, донело је

РЕШЕЊЕ**о употреби средстава текуће буџетске резерве**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2019. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 31/2018 и 11/2019), раздео 4 – Општинска управа, глава 0.1, функционална класификација 133 – Остале опште услуге, програм 15 - локална самоуправа, програмска активност 0009 – текућа буџетска резерва, економска класификација **499** – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од **70.000,00 динара** Удружењу Рома Горњи Милановац.

2. Средства из тачке 1 овог решења распоређују се у оквиру раздела 2 – Председник општине, глава 2.1, функција 111 – Извршни и законодавни органи, Програм 16 – Политички систем локалне самоуправе, Програмска активност 0002 – функционисање извршних органа, економска класификација 481 – Дотације невладиним организацијама (481900 - Дотације осталим непрофитним институцијама - Удружење Рома Горњи Милановац).

3. Ово решење постаје саставни део Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2019. годину, као и Финансијског плана директног буџетског корисника – Председник општине за 2019. годину.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број: 3-06-70/2019 од 08. јула 2019. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

ИЗДАВАЧ: Општинска управа општине Горњи Милановац

Администрација: Одељење за општу управу и послове органа општине Општинске управе Горњи Милановац,

Одговорни уредник: Председник Општинског већа општине Горњи Милановац,

Рачун за претплату: Приход општинских органа управе Горњи Милановац, бр. 840-742351843-94

Службени гласник општине Горњи Милановац уписан је у Регистар јавних гласила

Решењем Министарства правде и локалне самоуправе број 651-01-255/2001-09