



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ГОДИНА XVI БРОЈ 33. 29. новембар 2007. ГОДИНЕ

Цена овог броја је 50 динара  
Годишња претплата је 1.000  
динара

## АКТА

### ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ

152.

1. **ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ**, коју заступа Председник општине, господин Дражимир Марушић (у даљем тексту: ИНВЕСТИТОР) са једне стране

и

**"ЈАСЕН" Д.О.О.** из Јагодине, Ракитовски пут бб. које заступа директор господин Предраг Крстић (у даљем тексту: ИЗВОЂАЧ), са друге стране,

закључили су дана 26.11.2007.године у Горњем Милановцу следећи:

#### УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ ФАСАДНИХ И УНУТРАШЊИХ СТОЛАРСКИХ РАДОВА

на објекту ОШ «КРАЉ АЛЕКСАНДАР I» у  
Горњем Милановцу

#### УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују да је у циљу реализације посла који је предмет овог Уговора, од стране Основне школе «КРАЉ АЛЕКСАНДАР I» из Горњег Милановца, спроведен поступак јавне набавке бој 01/2007, партија бр.2, којим је Понуда ИЗВОЂАЧА број 560/2007 од 24.05.2007.године одабрана као најповољнија, а ПОНУЂАЧ, Обавештењем о додели уговора о јавној набавци број 625 од 29.05.2007.године,

позван, да у циљу реализације посла, закључи уговор са ИНВЕСТИТОРОМ.

Понуда ИЗВОЂАЧА број 560/2007 од 24.05.2007.године садржи 3 елемента и то: столарски радови - основни, столарски радови поткровље и непредвиђени радови у износу од 5%.

Одлуком Скупштине општине Горњи Милановац број 4-01-06-859/07 од 09.11.2007.године, уз сагласност Министарства за просвету Републике Србије број 227. од 13.11.2007.године, целокупан посао око наставка радова на адаптацији, реконструкцији и санацији Основне школе «КРАЉ АЛЕКСАНДАР I» пренет је на Општину Горњи Милановац.

#### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

##### Члан 2.

Предмет овог Уговора је израда и уградња фасадне и унутрашње столарије од стране, ИЗВОЂАЧА, на реконструкцији, адаптацији и санацији објекта ОШ «КРАЉ АЛЕКСАНДАР I» у Горњем Милановцу, а који подразумева столарске радове приземља (прозори, фасадна и унутрашња врата) и столарске радове поткровља (унутрашња врата), у свему према прихваћеној понуди извођача.

За планиране радове издато је одобрење за градњу, од стране надлежног органа, број 3-351-328/03. од 29.09.2003.године.

#### ЦЕНА

##### Члан 3.

Уговорена цена за извођење радова из предмета овог Уговора, сходно његовом Чл.2. ст.1, а према опису, количинама и јединичним ценама из Понуде ИЗВОЂАЧА број 560/2007 од 24.05.2007.године, и после рачунске контроле и спроведеног поступка са погађањем, која је у целости прихваћена од стране ИНВЕСТИТОРА и чини саставни део овог Уговора, износи 3.117.422,70 динара (тримилионастоседамнаестхиљадачетристодвадесетдва динара и седамдесетпара) без урачунатог ПДВ-а, односно 3.678.558,70 динара

(тримилионашестоседмстосамхиљадепетст педесетосам динара и седамдесет пара) са обрачунатим ПДВ-ом.

Коначна вредност радова утврдиће се по завршетку истих, а на основу количине изведених радова утврђених грађевинском књигом и уз примену јединичних цена из Понуде ИЗВОЂАЧА број 560/2007 од 24.05.2007.године.

#### НАЧИН ПЛАЋАЊА

##### Члан 4.

Исплата радова по овом Уговору вршиће се на следећи начин:

- уплатом бескаматног аванса у висини од 50% вредности уговорених радова што износи 1.839.279,30 динара (једанмилионсамстотридесетдевет хиљада двестаседмдесет деветдинара и тридесет пара), вирманском уплатом на пословни рачун извођача број 160-6169-96 Банка "Интеса" Јагодина у року од три дана од дана потписивања уговора.

- остали део уговорене цене тј. вредност стварно извршених радова, по привременим и окончаном ситуацијом које се испостављају кумулативно.

Ситуација се испоставља инвеститору до 25. у месецу, за извршене радове у текућем месецу.

Инвеститор је дужан да изврши преглед и оверу испостављене ситуације у року од пет дана од дана пријема ситуације и исту плати извођачу у року од осам дана од дана настанка ДПО.

Уколико инвеститор, евентуално оспори део испостављене месечне ситуације неспорни износ је дужан да плати у року из претходног става. Спорни део уговорне стране су дужне расправити до прве наредне ситуације.

Примљени аванс ће се правдати одбијањем од привремених месечних ситуација сразмерно проценту примљеног аванса до коначне исплате истог.

Инвеститор може извођачу, на његов захтев исплатити вредност направљене а не уграђене столарије, по сачињеном попису од стране стручне комисије састављене од представника инвеститора и извођача, на складишту код извођача, али не више од 40% од уговорене вредности посла.

##### Члан 5.

Коначни обрачун изведених радова уговорне стране ће извршити у року од 8 дана од дана пријема радова.

##### Члан 6.

За вршење послова надзорног органа ИНВЕСТИТОР овлашћује архитекту Миодрага Дамњановића из Горњег Милановца лиценца број 300718304, са чиме је упознат и сагласан ИЗВОЂАЧ.

#### РОК ЗА ЗАВРШЕТАК РАДОВА

##### Члан 7.

Рок за извођење радова који су предмет овог уговора се одређује на следећи начин:

- рок за постављање фасадних прозора је 25.12.2007.године,

- рок за постављање фасадних и осталих унутрашњих врата је 20.02.2008.године.

Уговорне стране су сагласне да динамику радова накнадно договоре, уважавајући потребе извођача, а да то не утиче на утврђени рок за извођење радова.

##### Члан 8.

ИЗВОЂАЧ нема право на продужење рока, осим у случају више силе, уколико ИНВЕСТИТОР не извршава благовремено своје обавезе према ИЗВОЂАЧУ и уколико државни органи донесу такве законске мере које могу бити од утицаја на продужење рока.

#### ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

##### Члан 9.

ИЗВОЂАЧ се обавезује да:

- Сачини елаборат уређења и организације градилишта према уговореним радовима;
- Уговорене радове изврши у свему према својој Понуди број 560/2007 од 24.05.2007.године, прописима, нормативима и пројектно-техничкој документацији коју обезбеди ИНВЕСТИТОР;
- Гарантује квалитет изведених радова, уграђеног материјала, а што ће доказати одговарајућим атестима;
- Изведе све накнадне и непредвиђене радове по налогу надзорног органа и ИНВЕСТИТОРА, датог преко грађевинског дневника, уз претходно утврђивање вредности тих радова путем допунских понуда;
- Сачини елаборат заштите на раду, исти спроводи на градилишту уз преузимање одговорности за безбедност својих радника;
- На градилишту води потребне књиге и документацију, као што су грађевински дневник, грађевинска књига, као и све осталу законом прописану документацију;
- Уредно и благовремено евидентира све промене у техничкој документацији;
- Изради динамички и финансијски план извршења радова, који мора да усагласи са ИНВЕСТИТОРОМ, како би исти обе уговорне стране потписале у року од 10 дана од дана потписивања овог Уговора;
- Врши измену пројектне документације, опреме и материјала, уз сагласност ИНВЕСТИТОРА и пројектанта;
- Одреди одговорног руководиоца радова у року од 5 дана од дана потписивања овог Уговора и о томе писмено обавести ИНВЕСТИТОРА;

- Благовремено извештава ИНВЕСТИТОРА о евентуалним проблемима у току градње и најмање једном месечно писмено извештава ИНВЕСТИТОРА о току и динамици извршења радова;
- Све примедбе ИНВЕСТИТОРА отклони у најкраћем могућем року и о томе га писмено обавести;
- Писмено обавести ИНВЕСТИТОРА о дану завршетка радова, као и о томе да је градилиште очишћено, након завршетку радова;
- По добијању позитивног налаза Комисије за технички преглед приступи примопредаји извршених радова;
- Одмах по извршењу примопредаје именује Комисију (одговорно лице) која ће најкасније у року од 10 дана од дана извршења примопредаје, извршити коначан обрачун изведених радова;
- Сноси трошкове евентуалних накнадних техничких прегледа, све док Комисија за технички преглед не изда позитивно мишљење о изведеним радовима.

#### ОБАВЕЗЕ ИНВЕСТИТОРА

##### Члан 10.

ИНВЕСТИТОР се обавезује да:

- Обезбеди прикључак трофазне струје на градилишту;
- Обавести ИЗВОЂАЧА о лицу одређеном за вршење стручног надзора;
- Изврши оверу изведених радова, сходно одредбама овог Уговора;
- Усагласи са ИЗВОЂАЧЕМ динамички и финансијски план извршења радова, у року од 10 дана од дана потписивања овог Уговора;
- По завршетку радова закаже технички преглед и пријем радова;
- Сноси трошкове првог техничког прегледа;
- Именује комисију која ће најкасније у року од 10 дана од дана примопредаје радова, извршити коначан обрачун изведених радова.

#### ОБРАЧУН НАКНАДНИХ РАДОВА

##### Члан 11.

ИЗВОЂАЧ је дужан да по налогу ИНВЕСТИТОРА (надзорног органа), изведе све непредвиђене и накнадне радове, а једничне цене за исте се формирају путем допунске понуде.

Вредност радова из претходног става утврђује се на основу количине стварно извршених таквих радова и месечно се уноси у ситуације за наплату, уз претходно сачињен Анекс уговора.

#### УГОВОРНА КАЗНА

##### Члан 12.

Уколико ИЗВОЂАЧ закасни са извођењем уговорених радова, дужан је да на име казне ИНВЕСТИТОРУ исплати пенале у износу од 0,2% од уговорене вредности радова за сваки дан закашњења, стим да укупна казна не може прећи износ од 5% од уговорене вредности радова.

#### ГАРАНТНИ РОК

##### Члан 13.

Гарантни рок за уграђену столарију износи две године од дана уградње.

У току гарантног рока, ИЗВОЂАЧ је дужан да отклони све недостатке који су последица његовог рада, као и уграђеног материјала, и то на први писмени позив ИНВЕСТИТОРА, у најкраћем могућем року.

Уколико по писменом позиву ИНВЕСТИТОРА, ИЗВОЂАЧ не отклони недостатке описане у претходном ставу, ИНВЕСТИТОР задржава право да настале недостатке отклони ангажовањем трећег лица, а на терет ИЗВОЂАЧА.

ИЗВОЂАЧ се обавезује да, на име обезбеђења гарантног рока у трајању од две године, достави ИНВЕСТИТОРУ трасирану авалирану меницу од стране пословне банке у износу од 5% вредности извршених радова.

#### РАСКИД УГОВОРА

##### Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да до раскида овог уговора може доћи ако било која од њих не буде извршила своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Уговор се раскида писменом изјавом која се доставља другој страни и у којој мора бити наведен разлог раскида уговора.

ИНВЕСТИТОР задржава право једностраног раскида овог Уговора уколико се ИЗВОЂАЧ не придржава уговорене динамике и квалитета изградње.

ИЗВОЂАЧ задржава право једностраног раскида овог Уговора уколико ИНВЕСТИТОР не испуни своје обавезе предвиђене овим Уговором и тиме причини знатну штету ИЗВОЂАЧУ у току извођења радова.

Међусобна потраживања и обавезе до раскида овог Уговора уговорне стране ће решити споразумно, најкасније у року од 15 дана од дана раскида.

Уколико једна од уговорних страна не поступи у складу са одредбама овог Члана, друга уговорна страна има право да обрачуна Законску затезну камату на целокупно уложена средства за сваки дан одлагања извршења обавеза из овог члана, зависно од тога ко је одговоран за раскид уговора.

## ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 15.

Саставни део овог Уговора сачињавају:

- Понуда ИЗВОЂАЧА број 560/2007 од 24.05.2007.године;
- Пројектно-техничка документација коју обезбеђује ИНВЕСТИТОР;
- Динамички и финансијски план извођења радова;
- Сви списи који буду сачињени за време извођења радова, а потписани су од овлашћених представника уговорних страна.

## Члан 16.

За све што није предвиђено овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о изградњи објеката, као и посебних узанси о грађењу.

## Члан 17.

Уговорне стране су сагласне да измене и допуне уговора врше из обострану сагласност и у писаној форми.

## Члан 18.

У случају спора, уговорне стране се обавезују да исти покушају да реше мирним путем.

Уколико споразум није могућ, уговорне стране су сагласне да спор реше пред Трговинским судом у Чачку.

## Члан 19.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, по 3 (три) за сваку уговорну страну.

Сваки уредно потписан и оверен примерак уговора представља оригинал и производи једнако правно дејство.

## УГОВАРАЧИ:

ЗА ИНВЕСТИТОРА  
Председник Општине  
Гор.Милановац  
Дражмир Марушић,ср.

ЗА ИЗВОЂАЧА  
Директор "ЈАСЕН" ЈАГОДИНА  
Предраг Крстић,ср.

**153.**

## УГОВОР

постављање електроинсталација на објекту  
Неурологије и Психијатрије у Горњем Милановцу

Закључен 23.10.2007 године између:

1. Општине Горњи Милановац, Горњи Милановац,  
Таковска 2, коју заступа председник општине

Дражмир Марушић, као инвеститор ( у даљем тексту:  
Инвеститор) и

2. Друштва за пројектовање, промет и услуге д.о.о.  
„Луминариа“, Чачак, Девет Југовића 20/1, кога заступа  
директор Горан Милованковић као извођача (у даљем  
тексту: Извођач). ПИБ 102798363, матични број  
17494929

## Члан 1.

## Предмет уговора

Предмет Уговора је постављање  
електроинсталација на објекту Неурологије и  
Психијатрије у Горњем Милановцу у свему према  
предмеру и предрачуна из понуде бр. 1875 од  
12.10.2007.године, заведене код Инвеститора, која је  
саставни део овог уговора.

## Члан 2.

## Вредност уговорених радова

Вредност уговорених радова из чл.1. овог уговора према  
опису количинама и ценама из понуде бр. 1875 од  
12.10.2007.године које су прихваћене од стране  
Инвеститора и чине саставни део овог уговора износи  
**899.716,96 динара са пдв.**

Коначна вредност уговорених радова утврдиће се на  
основу стварно извршених количина и уговорених  
јединичних цена по позицијама радова из предмера.  
Јединичне цене су фиксне и неће се мењати за време  
трајања Уговора.

Уколико се приликом извођења радова појаве вишкови  
радова и накнадни радови Извођач је дужан да исте  
изведе уз писмену сагласност Инвеститора. Извођач је  
дужан да све вишкове изведе по јединичним ценама из  
понуде, а накнадне радове по допунској понуди уз  
приложени доказ цена рада и материјала по  
калкулацијама са којом се наручилац сагласи о чему ће  
бити закључен Анекс уговора.

## Члан 3.

## Начин и услови плаћања

Наручилац је у обавези да уговорени однос из члана 1.  
овог уговора плати на следећи начин:

- аванс у износу од 60%, на текући рачун  
извођача бр.155-5722-13
- остатак од уговорене вредности биће исплаћен  
у року од 15 дана од дана извршене  
примопредаје радова.

## Члан 4.

## Рок извођења радова

За извођење радова из чл.1. овог уговора одређују се  
следећи рокови:

- почетак радова: одмах по потписивању уговора  
и уплати аванса,

- завршетак радова: 20 радних дана од дана увођења у посао.

Продужетак овог рока може се прихватити уколико наступе било какве околности које онемогућавају извођење радова за које није одговоран извођач или наступе временске непогоде или инвеститор не изврши своје обавезе.

Члан 5.

#### Права и обавезе извођача

Извођач је дужан:

- да изврши радове према понуди бр. 1875 од 10.12.2007.године,
- да уговорене радове изведе квалитетно према техничким прописима и стандардима који важе за предметне радове,
- да изведе радове у уговореном року,
- да гарантује за квалитет изведених радова,
- води грађевинску књигу и грађевински дневник.
- да обезбеди градилиште у циљу заштите радника и пролазника у складу са законом.

Члан 6.

#### Права и обавезе Инвеститора

Инвеститор је дужан:

- да уведе извођача у посао, што подразумева предају техничке документације на основу које ће се изводити радови,
- да изврши плаћање сходно чл.3. овог уговора,
- да омогући несметано извођење радова.

Члан 7.

Инвеститор има право да изврши врши стручни надзор над радовима извођача и да тако контролише квалитет изведених радова и употребљеног материјала као и ток радова и испостављање ситуације извођача. За вршење надзора на извођењу радова инвеститор именује Милку Миловановић дипл.инг.електротехнике.

Члан 8.

Гарантни рок за квалитет изведених радова је 2 године од дана извршене примопредаје изведених радова. У току гарантног рока извођач радова је дужан да уклони све недостатке које су последице његовог рада и то на први писмени позив инвеститора у најкраћем могућем року.

Члан 9.

Извођач на основу писменог овлашћења датог од стране Инвеститора може поједине радове који су предмет овог Уговора пренети на извођење другим лицима која су овлашћена за извођење тих радова. Ангажовањем подизвођача не могу се мењати међусобна права и обавезе уговорних страна одређене овим Уговором.

Члан 10.

#### Примопредаја радова

Извођач се обавезује да по завршетку радова писмено обавести инвеститора да су радови завршени.

Примопредаја извршених радова констатоваће се записником између овлашћених представника уговорних страна у року од 5 дана од дана завршетка радова.

Члан 11.

Инвеститор задржава право једностраног раскида уговора уколико се извођач не придржава уговорене динамике извођача радова.

Члан 12.

#### Прелазне одредбе

Уколико извођач не изведе предметне радове у оквиру рока наведеног у уговору инвеститор ће зарачунати пенале у ком износу ће умањити уговорену цену и исплату.

Пенали ће се обрачунати у висини од 0,2% од уговорене вредности посла за сваки дан закашњења.

Укупан износ умањења на основу пенала услед закашњења може износити 5% од уговорене вредности.

Члан 13.

#### Завршне одредбе

Уговор ступа на снагу даном потписивања уговора од стране представника уговорних страна.

Члан 14.

За све што није регулисано овим уговором важе одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 15.

Евентуалне спорове који наступе у реализацији овог уговора уговарачи ће решавати споразумно. У супротном спор ће се решавати пред надлежним судом.

Члан 16.

Овај уговор сачињен је у 4 истоветна примерка од којих су два за извођача радова, а два за инвеститора.

ИНВЕСТИТОР:  
ОПШТИНА  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник  
Дражимир Марушић, ср.

ИЗВОЂАЧ:  
„ЛУМИНАРИА“ д.о.о.  
Директор  
Горан Милованковић, ср

154.

**У Г О В О Р****постављање инсталација водовода и канализације  
на објекту Неурологије и Психијатрије у  
Горњем Милановцу**

Закључен 23.10.2007 године између:

1. Општине Горњи Милановац, Горњи Милановац, Таковска 2, коју заступа председник општине Дражимир Марушић, као инвеститора ( у даљем тексту: Инвеститор)

2. Предузећа за извођење завршних радова у грађевинарству „ЗАНКОМ 93“, Д.О.О. Горњи Милановац, Војводе Милана 60, матични број: 06997481, ПИБ 101152279, као извођача (у даљем тексту: Извођач).

Члан 1.

**Предмет уговора**

Предмет уговора је постављање инсталација водовода и канализације на објекту Неурологије и Психијатрије у Горњем Милановцу у свему према предмери и предрачуну из понуде бр.1874 од 12.10.2007.године, заведене код Инвеститора, која је саставни део овог уговора.

Члан 2.

**Вредност уговорених радова**

Вредност уговорених радова из чл.1. овог уговора према опису количинама и ценама из понуде бр. 1874 од 12.10.2007.године које су прихваћене од стране инвеститора и чине саставни део овог уговора износи **1.300.227,13 динара са пдв.**

Коначна вредност уговорених радова утврдиће се на основу стварно извршених количина и уговорених јединичних цена по позицијама радова из предмера. Јединичне цене су фиксне и неће се мењати за време трајања Уговора.

Члан 3.

**Начин и услови плаћања**

Инвеститор је у обавези да уговорени однос из члана 1. овог уговора плати на следећи начин:

- бескаматни аванс у износу од 35%, на текући рачун извођача бр.150-1100-39.
- остатак од уговорене вредности биће исплаћен по испостављању месечних ситуација умањено за вредност примљеног аванса до окончане ситуације.

Члан 4.

Уколико се у току извођења радова појаве вишкови радова и накнадни радови Извођач ће исте извести само уз писмену сагласност Надзорног органа. Извођач је дужан да вишкове радова изведе по јединичним ценама из понуде, а накнадне радове по допунској понуди уз приложени доказ цена рада и материјала по калкулацијама са којом се сагласи Инвеститор о чему ће бити закључен Анекс уговора.

Члан 5

За извођење радова из чл.1. овог уговора одређују се следећи рокови:

- почетак радова: одмах по уплати бескаматног аванса,
- завршетак радова: 25 радних дана од дана увођења у посао.

Продужетак овог рока може се прихватити уколико наступе било какве околности које онемогућавају извођење радова за које није одговоран извођач или наступе временске непогоде или инвеститор не изврши своје обавезе.

Члан 6

**Права и обавезе Извођача**

Извођач је дужан:

- да изврши радове према понуди бр. 1874 од 12.10.2007.године,
- да уговорене радове изведе квалитетно према техничким прописима и стандардима који важе за предметне радове,
- да изведе радове у уговореном року,
- да гарантује за квалитет изведених радова,
- да води грађевинску књигу и грађевински дневник.
- да обезбеди градилиште у циљу заштите радника и пролазника у складу са законом.

Члан 7.

**Права и обавезе Инвеститора**

Инвеститор је дужан:

- да уведе извођача у посао, што подразумева предају техничке документације по којој ће се изводити радови,
- да изврши плаћање сходно чл.3. овог уговора,
- да омогући несметано извођење радова.

Члан 8.

Инвеститор има право да изврши стручни надзор над радовима извођача и да тако контролише квалитет изведених радова и употребљеног материјала као и ток радова и испостављање ситуације извођача. За вршење надзора на извођењу радова инвеститор именује Миодрага Дамњановића, дипл.инг. архитектуре.

Члан 9.

Гарантни рок за квалитет изведених радова је 2 године од дана извршене примопредаје изведених радова.

У току гарантног рока извођач радова је дужан да уклони све недостатке које су последице његовог рада и то на први писмени позив инвеститора у најкраћем могућем року.

## Члан 10.

Извођач не може да уведе подизвођача или да подизвођачу повери целокупан посао без писмене сагласности Инвеститора.

## Члан 11

**Примопредаја радова**

Извођач се обавезује да по завршетку радова писмено обавести инвеститора да су радови завршени.

Примопредаја извршених радова констатоваће се записником између овлашћених представника уговорних страна у року од 5 дана од дана завршетка радова.

## Члан 12.

Инвеститор задржава право једностраног раскида уговора уколико се извођач не придржава уговорене динамике извођења радова.

## Члан 13

**Прелазне одредбе**

Уколико извођач неизведе предметне радове у оквиру рока наведеног у уговору инвеститор ће зарачунати пенале у ком износу ће умањити уговорену цену и исплату.

Пенали ће се обрачунати у висини од 0,2% од уговорене вредности посла за сваки дан закашњења.

Укупан износ умањења на основу пенала услед закашњења може износити 5% од уговорене вредности.

## Члан 14

**Завршне одредбе**

Уговор ступа на снагу даном потписивања уговора од стране представника уговорних страна.

## Члан 15.

За све што није регулисано овим уговором важе одредбе Закона о облигационим односима.

## Члан 16.

Евентуалне спорове који наступе у реализацији овог уговора уговарачи ће решавати споразумно. У супротном спор ће се решавати пред надлежним судом.

## Члан 17.

Овај уговор сачињен је у 4 истоветна примерка од којих су два за извођача радова, а два за инвеститора.

ИНВЕСТИТОР:	ИЗВОЂАЧ:
ОПШТИНА	„ЗАНКОМ 93“, д.о.о
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ	Директор
Председник	Ивана Вучићевић, ср.
Дражмир Марушић, ср.	

**155.****У Г О В О Р****грађевинско занатски радови на објекту  
Неурологије и Психијатрије у Горњем Милановцу**

Закључен 5. новембра 2007. године, између:

- ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ, Горњи Милановац Таковска 2, коју заступа председник Општине, Дражмир Марушић, као инвеститор (у даљем тексту: Инвеститор) и
- ДРУШТВО ЗА ИЗГРАДЊУ, ПРОИЗВОДЊУ И ПРОМЕТ „ИНТЕРПЛЕТ-ГРАДЊА“, д.о.о., коју заступа директор Живко Танасковић, као извођача радова (у даљем тексту: Извођач). матични број: 07825838, ПИБ 101151575.

## Члан 1.

**Предмет уговора**

Предмет уговора су грађевинско занатски радови на објекту Неурологије и Психијатрије у Горњем Милановцу у свему према понуди, бр. 2063, од 30.10. 2007. године, заведене код Наручиоца, која је саставни део овог уговора.

## Члан 2.

**Вредност уговорених радова**

Вредност уговорених радова из чл.1. овог уговора према опису количинама и ценама из понуде бр.2063, од 30.10.2007.године које су у количинама прихваћене од стране Наручиоца и чине саставни део овог уговора износи 2.487.228,78 динара са ПДВ-ом.

Коначна вредност изведених радова утврдиће се по завршетку радова, на основу стварно извршених количина и уговорених јединичних цена по позицијама из предмера и предрачуна.

Количина радова ће се евидентирати грађевинском књигом Извођача.

Извођач радова се обавезује да све позиције из предмера и предрачуна изведе по јединичним ценама из понуде, односно јединичне цене се неће мењати до завршетка радова из предмета овог уговора. Евентуална разлика у цени неће бити призната од стране Наручиоца.

Члан 3.

#### Начин и услови плаћања

Плаћање по овом уговору вршиће се на следећи начин:

- бескаматни аванс у износу од 60%, од уговорене вредности одмах по потписивању уговора на текући рачун Извођача бр. 155-1058-37.
- остатак од уговорене вредности биће исплаћен по испостављеним

петнаестодневним ситуацијама и окончаној ситуацији оверене од стране Наручиоца. Примљени износ на име аванса Извођач је дужан правдати тако што ће сваку привремену ситуацију умањити сразмерно проценту примљеног аванса.

Вредност извршених радова по ситуацији утврђује се из грађевинске књиге Извођача уз примену јединичних цена из понуде.

Члан 4.

За извођење радова из чл.1. овог уговора одређују се следећи рокови:

- ПОЧЕТАК РАДОВА: одмах по потписивању уговора и уплати аванса;
- ЗАВРШЕТАК РАДОВА: 25 радних дана.

Рок за извођење радова почиње да тече даном увођења у посао који се констатује у грађевинском дневнику.

Продужетак овог рока може се прихватити уколико наступе било какве околности које онемогућавају извођење радова за које није одговоран извођач или наступе временске непогоде или Наручилац не изврши своје обавезе.

Члан 5.

#### Права и обавезе извођача

Извођач је дужан:

- да изврши радове према понуди од 30.10.2007.године,
- да уговорене радове изведе стручно и квалитетно, у складу са техничким прописима који важе за предметне радове,
- да изведе радове у уговореном року,
- да гарантује за квалитет изведених радова,
- да води грађевински дневник, грађевинску књигу и исте доставља на увид и оверу Надзорном органу,
- да поступа по примедбама Наручиоца који се односе на квалитет извршења посла,
- да приликом извођења радова предузме техничке мере заштите радова радника и околине и дужан је да надокнади евентуално причињену штету.
- 

Члан 6.

#### Права и обавезе Наручиоца

Наручилац је дужан:

- да уведе Извођача у посао, што подразумева предају објекта на којем ће се изводити радови као и предају техничке документације,
- да изврши плаћање сходно чл.3. овог уговора,
- да омогући несметано извођење радова и
- да одреди свог представника који ће редовно потписивати грађевинску књигу и грађевински дневник.

Члан 7.

Наручилац има право да врши стручни надзор над радовима Извођача и да на тај начин контролише квалитет изведених радова и употребљеног материјала као и ток радова и испостављање ситуације извођача. За вршење надзора на извођењу радова Инвеститор именује Миодрага Дамњановића, дипл.инг. архитектуре.

Члан 8.

Уколико се приликом извођења појаве вишкови радова и накнадни радови Извођач је дужан да исте изведе уз писмену сагласност Наручиоца. Извођач је дужан да све вишкове радова изведе по јединичним ценама из понуде, а накнадне радове по допунској понуди уз приложени доказ цена рада и материјала по калкулацији са којом се наручилац сагласи о чему ће бити закључен Анекс овог уговора.

Члан 9.

Извођач је овлашћен да поједине послове који су предмет овог уговора пренесе на извођење другим лицима која су овлашћена за извођење тих радова. Ангажовање подизвођача не могу се мењати међусобно права и обавезе уговорних страна одређена овим уговором.

Члан 10.

Гарантни рок за квалитет изведених радова је 2 године од дана извршене примопредаје изведених радова, а за уграђену опрему по гарантним листовима произвођача. У току гарантног рока извођач радова је дужан да уклони све недостатке које су последице његовог рада и то на први писмени позив наручиоца у најкраћем могућем року. Уколико Извођач не уклони уочене недостатке у датом року Наручилац задржава права да на терет извођача радова ангажује другог извођача за отклањање предметних недостатака.

Члан 11.

#### Примопредаја радова

Извођач се обавезује да по завршетку радова писмено обавести наручиоца да су радови завршени. Примопредаја изведених радова извршиће се одмах након завршетка радова сачињавањем одговарајућег



Записника између овлашћених представника уговорних страна.

Члан 12.

Наручилац задржава право једностраног раскида уговора уколико се извођач не придржава уговорене динамике извођења радова.

#### Прелазне одредбе

Члан 13.

Уколико извођач неизведе предметне радове у оквиру рока наведеног у уговору инвеститор ће зарачунати пенале у ком износу ће умањити уговорену цену и исплату. Пенали ће се обрачунати у висини од 0,2% (2 промила) од уговорене вредности посла за сваки дан закашњења.

Укупан износ умањења на основу пенала услед закашњења може износити највише 5% од уговорене вредности.

#### Завршне одредбе

Члан 14.

Уговор ступа на снагу даном потписивања уговора од стране представника уговорних страна.

Члан 15.

За све што није регулисано овим уговором важе одредбе Закона о облигационим односима, као и одредбе посебних узанси о грађењу.

Члан 16.

Евентуалне спорове који наступе у реализацији овог уговора уговорачи ће решавати споразумно. У супротном спор ће се решавати пред надлежним судом.

Члан 17.

Овај уговор сачињен је у 4 истоветна примерка од којих су два за Извођача радова, а два за Наручиоца.

ИНВЕСТИТОР:  
ОПШТИНА  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник  
Дражимир Марушић, ср.

ИЗВОЂАЧ:  
„ИНТЕРПЛИЕТ-ГРАДЊА“  
Директор  
Живко Танасковић, ср.

**156.**

1. Општина Горњи Милановац, коју заступа Председник општине Г-дин Дражимир Марушић (у даљем тексту: Уступилац радова) и
2. Завод Г.Г.А.В., Хубадова 8., Љубљана, кога заступа директор Г-дин Аљоша Манфреда

(у даљем тексту: Извођач радова), закључили су:

### УГОВОР О УСТУПАЊУ ИНВЕСТИЦИОНИХ И ИЗВОЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКИХ РАДОВА СТРАНОМ ЛИЦУ У ЗЕМЉИ

Члан 1.

Уговорачи су закључили Основни уговор о заједничкој инвестицији број 1-66-49 од 2.08.2006.године, пречишћени текст тога уговора са изменама и допунама од 20.09.2007.године, анексе, протоколе и прилоге којима регулишу међусобна права и обавезе у вези заједничке инвестиције на изградњи Спортске дворане укупне површине од 2.641,39 м2, која ће бити у власништву Републике Србије, са правом коришћења Општине Горњи Милановац, и са пословно спортским анексом укупне површине 744 м2 у власништву Завода Г.Г.А.В. Љубљана.

Члан 2.

Овим уговором Уступилац радова уступа извођење и завршетак започетих грађевинских радова на објекту Спортске дворане у Горњем Милановцу Извођачу радова из уговора ближе описаном у члану 1. и то по систему "кључ у руке".

Уступилац радова поверава послове извођења и завршетка грађевинских радова на објекту Спортске дворане Извођачу радова у циљу спровођења и извршења поменутог основног уговора о заједничкој инвестицији.

Члан 3.

Предмет уступања је завршетак започете изградње Спортске дворане у укупној површини од 2.641,39 м2 у Горњем Милановцу, на кп.бр.40309 КО Горњи Милановац, а све према овереној пројектној документацији и дозволама надлежних министарстава и Владе Републике Србије, које чине саставни део овог уговора, заједно са окончаним ситуацијама.

Члан 4.

Вредност преосталих грађевинских радова потребних за завршетак Спортске дворане, а чија инвестиција представља обавезу Уступлиоца радова, износи 1.089.347,05 еура.

Уступилац радова се обавезује да износ из претходног става исплати Извођачу радова у 26 једнаких рата, почев од 29.11.2007.године.

Члан 5.

Извођач радова се обавезује да заврши започету изградњу предметне спортске дворане са пословно спортским анексом, најкасније до 30.априла 2008.године, по систему "кључ у руке", како је то предвиђено чланом 18. пречишћеног текста са изменама и допунама Основног уговора о заједничкој инвестицији бр.1-66-49 од 20.09.2007.године.

Извођач радова се обавезује да сопственим средствима инвестира и изгради пословно спортски анекс укупне површине 744 м<sup>2</sup> при Спортској дворани, у складу са јединственим пројектом и одобрењем за градњу број 4-06-351-1105 од 22.12.06., као и у свему према договореној динамици радова, која чини саставни део овог уговора.

#### Члан 6.

Извођач радова може ангажовати и друге подизвођаче у земљи за извођење грађевинских радова који су предмет овог уговора, само уз сагласност Уступноца радова.

#### Члан 7.

Закључењу овог уговора претходила су следећа акта:

- Одлука о приступању изградњи спортске хале у Г.Милановцу (30.10.1998. Сл.гласник бр. 6/9, 30.10.1998.
- Одлука о усвајању урбанистичког пројекта за изградњу спортских објеката у комплексу спортског центра у Г.Милановцу (Сл.гласник бр.1/99)
- Одлука о увођењу самодоприноса у новцу на подручју општине Г.Милановац бр. 4-01-06-645/05
- Закључак Општинског већа на седници одржаној 20.07.2006.године, бр 3-06-692/06
- Закључак Председника општине, бр 3-06-692/06, 21.7.2006
- Извод из записника МЗ Г.Милановац, бр. 352 од 04.09.2006.
- Обавештење Министарства финансија, бр.011-00-469/2006-08, 8.9.2006. да се инвеститор и извођач не бирају по процедурама Закона о јавним набавкама.
- Записник о увођењу у посед ради изградње спортске дворане, бр. 1-463-289/06 од 19.09.06.
- Сагласност Министарства за капиталне инвестиције о уређењу простора за изградњу спортске хале у Г.Милановцу, бр.350-01-1616/2006-10 од 19.10.2006.
- Акт о урбанистичким условима за изградњу спортске хале на КП бр.40309, бр.4-06-350-2081 од 26.10.06. године
- Решење о одобрењу за изградњу, бр.4-06-351-1105 од 22.12.06. године
- Пријава почетка извођења грађевинских радова, бр.4-06-351-1105/06 од 25.12.06. године
- Одобрење Министарства финансија-Управа за трезор да се општина Г.Милановац може задужити за финансирање капиталних инвестиција, бр.401-00-00134/2007-06. од 30.01.07.
- Решење Председника општине о приступању поступку прибављања непокретности у државној својини бр 1-463-214/07 од 19.03.2007.,
- Сагласност Министарства финансија РС бр.401-1363/2007-001-003. од 25.06.2007. за отварање девизног рачуна код пословне банке

- Мишљење Републичког јавног правобранилаштва бр. М-170/07 од 10.04.2007.,
- Мишљење Републичког секретаријата за законодавство бр.351-01-04/2007-01 од 17.05.2007 и
- Мишљење Мин.финансија РС 08 бр.351-01-2/2007 од 28.06.2007.
- Предлог закључка Републичке дирекције за имовину Влади РС 04 бр.351-51/2007, од 23.08.2007.
- Закључак Владе РС бр. 05.бр.351-5271/2007. од 7.09.2007. да се у својину Републике Србије а за потребе општине Г.Милановац прибави непокретност Спортске дворане са пословно спортским анексом,
- Обавештење Војвођанске банке а.д. Нови Сад, о спровођењу поступка за издавање банкарске гаранције од 5.11.2007.године
- Обавештење Председнику општине Министарства финансија - Управе за трезор - 351-01-00002/2007-06. од 14.11.2007. о издавању банкарске гаранције
- Потврда о пријему документације Одељења за урбанизам и комунално стамбене послове, бр.4-06-351-1105, 15.11.2007.

#### Члан 8.

На овај Уговор примењује се материјално право државе Србије.

Уговорне стране су сагласне да се сви неспоразуми који настану из овог Уговора и поводом њега реше на пријатељски начин.

У случају да се спор не може решити на пријатељски начин у разумном року, странке уговарају надлежност спољно трговинске арбитраже при Привредној комори Србије у Београду, која ће коначно решити спор.

Странке су сагласне да се у поступку и примени Правилника Спољно-трговинске арбитраже при Привредној комори у Београду.

#### Члан 9.

Овај уговор је сачињен на српском језику у ћилиличној и латиничној верзији и то у 8 (осам) примерака, од којих су по 4 (четири) за сваку уговорну страну, и сваки ће се примерак сматрати оригиналом.

Овај Уговор закључен је дана 19.11.2007.године, у Горњем Милановцу.

УСТУПИЛАЦ РАДОВА  
ОПШТИНА ГОРЊИ  
МИЛАНОВАЦ  
г. Дражимир Марушић, ср.

ИЗВОЂАЧ РАДОВА  
ЗАВОД Г.Г.А.В.  
ЉУБЉАНА  
г.Аљоша Манфреда, ср.

157.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник Општине  
Број :1-553/1696  
28.11.2007.године  
Горњи Милановац

На основу члана 41.тачка 7.Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС” бр. 9/02, 33/04, 135/04 и 62/06 - др.закон), члана 49. Статута општине Горњи Милановац (“Службени гласник општине Горњи Милановац”, бр. 4/02, 12/04, 3/05, 3/06 и 12/06) и члана 6. Одлуке о буџету општине Г.Милановац за 2007.годину (“Службени гласник општине Г.Милановац” бр.14/07,16/07 и 24/07,30/07) доносим

**РЕШЕЊЕ**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Г.Милановац за 2007.годину("Сл.гласник општине Г.Милановац", бр.14/2007,16/2007,24/07,30/07 ), Раздео 01-Скупштина општине, глава 1.6, функција 860-Невладине организације, позиција 2610, економска класификација 481-донације невладиним организацијама, одобравају се средства у износу од **140.000,00** динара, **Црквеној општини Горњи Милановац**
2. Средства из тачке 1. овог решења пренети на жиро рачун број: **155-4650-28**.
3. О реализацији овог решења стараће се одељење за привреду и финансије.
4. Ово решење објавити у ”Службеном гласнику Општине Г.Милановац

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Дражимир Марушић,ср.

158.

Република Србија  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Број: 1-400-481/07-2  
28. новембар 2007. године  
Горњи Милановац

На основу члана 40. став 1. и члана 41. тачка 7. и 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 9/02, 33/04, 135/04 и 62/06 – др. закон) и члана 49. став 1. тачка 7. и 8. Статута општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 4/02, 12/04, 3/05 и 3/06) и члана 6. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2007. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 14/07 и 16/07), Председник општине Горњи Милановац доноси

**РЕШЕЊЕ**

**о измени решења о расподели средстава  
индиректним буџетским корисницима – месним  
заједницама општине Горњи Милановац  
за 2007. годину**

1. У тачки 1. Решења о расподели средстава индиректним буџетским корисницима – месним заједницама општине Горњи Милановац за 2007. годину врше се следеће измене:

- МЗ Горњи Милановац, износ 1.200.000 замењује се износом 900.000 динара;
- МЗ Доња Врбава, износ 1.000.000 замењује се износом 1.300.000 динара.

2. Ово Решење ступа на снагу даном доношења.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Дражимир Марушић,ср

159.

160.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник Општине  
Број: 1-553/1637  
29.11.2007.године  
Горњи Милановац

На основу члана 41. тачка 7. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС" бр. 9/02, 33/04, 135/04 и 62/06-др. закони), члана 48. ст. 3. Закона о буџетском систему ("Сл.гласник РС", бр. 9/02, 87/02, 61/05-др.закон, 66/05, 101/05-др.закон, 62/06-др.закон, 63/06-испр.др.закон, 85/06 и 86/06-испр.) и члана 49. Статута општине Горњи Милановац("Службени гласник општине Горњи Милановац", бр. 4/02, 12/04, 3/05, 3/06 и 12/06) и члана 6. Одлуке о буџету општине Г.Милановац за 2007.годину(„Сл.гласник општине Г.Милановац, бр. 14/07, 16/07, 24/07 и 30/07) председник Општине доноси

**РЕШЕЊЕ****О коришћењу текуће буџетске резерве**

1. ОДОБРАВАЈУ СЕ средства у износу од **10.000,00 динара Мијатовић Љиљани из Гор.Милановца,Кнеза Александра 116/7 за потребе лечења**,из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2007. годину ("Сл.гласник општине Г.Милановац" бр.14/2007,16/2007,24/2007 и 30/2007), Раздео 1 - Скупштина општине, организациона шифра 09808, глава 1.1, функција 110, позиција 16, економска класификација 499 - Средства резерве - Текућа буџетска резерва,.

2.Средства из тачке 1. овог решења, распоређују се у оквиру организационе шифре 09808, раздео 1-Скупштина општине, глава 1.1, функција 110-извршни и законодавни органи, позиција 10, економска класификација 472-накнада за социјалну заштиту из буџета.

3.Средства из тачке 1.овог решења исплатити готовински,преко благајне.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

5. Ово решење објавити у „Службеном гласнику Општине Горњи Милановац.“

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Дражимир Марушић,ср

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник Општине  
Број: 1-553/1729  
29.11.2007.године  
Горњи Милановац

На основу члана 41. тачка 7. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС" бр. 9/02, 33/04, 135/04 и 62/06-др. закони), члана 48. ст. 3. Закона о буџетском систему ("Сл.гласник РС", бр. 9/02, 87/02, 61/05-др.закон, 66/05, 101/05-др.закон, 62/06-др.закон, 63/06-испр.др.закон, 85/06 и 86/06-испр.) и члана 49. Статута општине Горњи Милановац("Службени гласник општине Горњи Милановац", бр. 4/02, 12/04, 3/05, 3/06 и 12/06) и члана 6. Одлуке о буџету општине Г.Милановац за 2007.годину(„Сл.гласник општине Г.Милановац, бр. 14/07, 16/07, 24/07 и 30/07) председник Општине доноси

**РЕШЕЊЕ****О коришћењу текуће буџетске резерве**

1. ОДОБРАВАЈУ СЕ средства у износу од **10.000,00 динара Антонијевић Сузани из Гор.Милановца,Таковска 39,матични број 0206972305046, за куповину протезе за сина Милоша**,из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2007. годину ("Сл.гласник општине Г.Милановац" бр.14/2007,16/2007,24/2007 и 30/2007), Раздео 1 - Скупштина општине, организациона шифра 09808, глава 1.1, функција 110, позиција 16, економска класификација 499 - Средства резерве - Текућа буџетска резерва,.

2.Средства из тачке 1. овог решења, распоређују се у оквиру организационе шифре 09808, раздео 1-Скупштина општине, глава 1.1, функција 110-извршни и законодавни органи, позиција 10, економска класификација 472-накнада за социјалну заштиту из буџета.

3.Средства из тачке 1.овог решења исплатити готовински,преко благајне.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

5. Ово решење објавити у „Службеном гласнику Општине Горњи Милановац.“

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Дражимир Марушић,ср

**161.**

**УГОВОР  
О ОТВАРАЊУ И ВОЂЕЊУ ДЕВИЗНОГ РАЧУНА  
РЕЗИДЕНТА**

између  
Војвођанске банке а.д. Нови Сад, матични број: 8074313,  
Филијала ЧАЧАК (у даљем тексту Банка)

и

учесника у платном промету: **ОПШТИНА ГОРЊИ  
МИЛАНОВАЦ**

место и адреса: Таковска 2. Горњи Милановац  
матични број: 07175221 делатност: 75110 (у  
даљем тексту Клијент)

Уговор је закључен у Чачку, дана 20. новембар  
2007. године, на основу писменог захтева Клијента.

**Члан 1.**

Овим Уговором, уговорне стране регулишу узајамне  
односе у вези са отварањем и вођењем девизног рачуна  
Клијента и обављањем послова платног промета преко  
тог рачуна.

**Члан 2.**

Банка се обавезује:

1. Да отвори рачун број /I БАН: РС  
3535500000200554224

Назив: 540101-320-07175221

2. Да води рачун из тачке 1. овог члана,  
извршава налоге плаћања са тог рачуна и на тај рачун,  
до висине расположивог покрића на рачуну;

3. Да налоге плаћања Клијента, за које постоји  
покриће на рачуну, изврши у току банкарског дана у  
коме је налог примила или на датум валуте са налога,  
уколико је тај датум каснији;

4. Да при пријему и извршавању налога за  
плаћање Клијента поступа са уобичајеном пажњом;

5. Да Клијенту достави извештај о променама  
на рачуну и извештају о стању рачуна у динамици која  
је уговорена, а у сагласности је са роковима прописаним  
од стране Народне банке Србије;

6. Да врши усаглашавање и корекцију стања  
рачуна на основу релевантних и исправних података  
који су проистекли из пословних промена;

7. Да поштује тајност рачуна Клијента.

**Члан 3.**

Клијент се обавезује:

1. Да налоге издаје у складу са позитивним  
законским прописима, у времену утврђеном од стране  
Банке;

2. Да обезбеди покриће за плаћања са свог  
рачуна;

3. Да за услуге које му пружи у обављању  
платног промета Банци плати накнаду, као и све настале  
стварне трошкове везане за девизно пословање;

4. Да води рачуна о извештајима добијеним од  
Банке, да их прегледа и обавести Банку о сваком  
неслагању или оспоравању дуговања, односно  
потраживања;

5. Да о свим статусним и другим променама  
које се региструју код Суда, односно другог надлежног  
органа обавести Банку у року од три дана од дана  
добијања решења о упису те промене код Суда, односно  
другог надлежног органа.

**Члан 4.**

Захтев за отварање рачуна, у коме се Клијент  
определио за начин испостављања налога, као и за  
начин преузимања извештаја о променама и стању  
средстава на рачуну, саставни су делови овог Уговора.

**Члан 5.**

Висина накнаде из тачке 3. члан 3. утврђена је  
актима пословне политике Банке. Висина накнаде је  
променљива и аутоматски ће се мењати, сагласно  
изменама аката пословне политике Банке, без  
закључења посебних анекса уз овај Уговор.

**Члан 6.**

На део међусобних права и обавеза, као и  
одговорност и накнаду штете који нису регулисани  
одредбама овог Уговора, примењиваће се одредбе  
Закона о девизном пословању и важећа подзаконска  
акта.

**Члан 7.**

Овај Уговор је закључен на неодређено време и  
може се раскинути на захтев Клијента или у  
случајевима предвиђеним Законом.

**Члан 8.**

У случају спора надлежан је стварно надлежан  
Суд места где се води рачун Клијента.

**Члан 9.**

Овај Уговор је сачињен у 2 (два) истоветна  
примерка, по један за сваку уговорну страну.

КЛИЈЕНТ

БАНКА

162.

**ZAPISNIK**

sastavljen dana 19.11.2007.godine u Gornjem Milanovcu povodom obračuna prema potpisanom ugovoru za isporuku Sportske dvorane u Gornjem Milanovcu

**PROTOKOL ZA OBRAČUN RADOVA  
primopredajni zapisnik - situacija**

ispred PRVOG PARTNERA (OPŠTINA GORNJI MILANOVAC):

g.Dražimir Marušić, odgovorno lice za potpisivanje zvaničnih dokumenata, predsednik opštine Gornji Milanovac

ispred DRUGOG PARTNERA (ZAVOD G.G.A.V. LJUBLJANA):

g.Aljoša Manfreda, direktor Zavoda G.G.A.V. povlašćen za potpisivanje zvaničnih dokumenata.

Prvi partner i Drugi partner utvrdili su sledeće:

1. Prvi partner i Drugi partner sklopili su 2.08.2006.godine, ugovor o zajedničkoj investiciji - prečišćen tekst sa izmenama i dopunama od septembra 2007. sa aneksima br.1, br.2., br.3. zaveden pod br.1-66-49, za izgradnju Sportskog centra sa sportskom dvoranom i poslovno sportskim aneksom.

2. Prema ugovoru se Prvi partner obavezuje isplatiti Drugom partneru iznos od 1.639.411,75 eura za vrednost Sportske dvorane, prema amortizacionom nacrtu otplate.

3. Prema dogovorenom o zajedničkoj investiciji realizacija i obračun vrši se na sledeći način:

- posle obavljenih obaveza i to za: idejno-programsku dokumentaciju, avans za Sportsku dvoranu, 3D prikaz Sportske dvorane, projekti u klasičnoj i elektronskoj verziji u ukupnoj visini 850.000,00 eura,

- posle obavljenih obaveza i to za: isporuku drvene lamelirane lepljene konstrukcije, konstrukcije metalnih čeličnih spojeva, krova od lakih građevinskih ploča te konstrukcije sa zapadne strane za Sportsku dvoranu u ukupnoj visini 336.532,85 eura.

Prvi partner potpisom ovog Zapisnika potvrđuje da je tačka 3. vogo Zapisnika realizovana i da se obračun za Sportsku dvoranu može relaizovati.

5. Otplata kredita će se vršiti prema dogovorenom ugovoru i aneksu ugovora o zajedničkoj investiciji i amortizacionom nacrtu otplate kredita.

6. Drugi partner se u slučaju otprodaje dugovanja obavezuje to pismenim putem obavestiti prvog partnera koji će i potvrditi primanje obaveštenja o otprodaji dugovanja Novoj ljubljanskoj banci - Interfinanz Ljubljana.

ZA PRVOG PARTNERA  
g. Dražimir Marušić,sr.

ZA DRUGOG  
PARTNERA  
g.Aljoša Manfreda,sr.

**AKTA KOMISIJE  
ZA JAVNE NABAVKE**

9.

На основу члана 72. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр.39/02,43/03 и 55/04), члана 13. Правилника о јавним набавкама мале вредности у Општинској управи општине Горњи Милановац и Одлуке о покретању поступка, бр. 4-04-404-368/07, од 28.11.2007.године

ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
ОПШТИНСКА УПРАВА  
Горњи Милановац  
Таковска 2

оглашава

**ЈАВНИ ПОЗИВ**  
израда пројектне документације за реконструкцију  
пословног простора у Горњем Милановцу,  
ул.Карађорђева бр.3

1. Предмет јавне набавке је израда пројектне документације за реконструкцију пословног простора у Горњем Милановцу, ул.Карађорђева бр.3.
2. Право учешћа имају сва заинтересована правна и физичка лица која испуњавају услове из чл.45. и чл.46. Закона о јавним набавкама и конкурсне документације.
3. Конкурсна документација се може подићи у згради Општинске управе, Таковска 2, канцеларија 43, у времену до 7,30 до 15,30 сати.

4. Понуда треба да садржи сагласност понуђача да прихвати исту под условима које он наводи.
5. Заинтересовани понуђачи треба да доставе своје понуде до 12 сати, 7.12.2007.године у запечаћеној коверти са назнаком „понуда за израду пројектне документације“, на адресу: Општинска управа општине Горњи Милановац, Таковска 2, канцеларија 43.
6. Приспеле понуде ће бити комисијски отворене 7.12.2007.године у 13,00 сати, у просторији наручиоца, канцеларија 41 (мала сала).
7. Отварању понуда могу присуствовати овлашћени представници понуђача који ће своја овлашћења предати комисији пре почетка отварања понуда.
8. За оцењивање понуде користиће се критеријум најнижа понуђена цена под једнаким условима.
9. Неблаговремене и непотпуне понуде неће бити разматране. Понуде са варијантама нису дозвољене.
10. Ближе информације о јавном позиву могу се добити преко телефона: 032/718-102, локал 31.

5. Заинтересовани понуђачи треба да доставе своје понуде до 12 сати 10.12.2007 године у запечаћеној коверти са назнаком “понуда за закуп бине“, на адресу Општинска управа општине Горњи Милановац, Таковска 2, Канцеларија 43.

6. Приспеле понуде ће бити комисијски отворене 10.12.2007 године у 12,30 сати, у просторији наручиоца, канцеларија 41( мала сала).

7. Отварању понуда могу присуствовати овлашћени представници понуђача који ће своја овлашћења предати комисији пре почетка отварања понуда.

8. За оцењивање понуде користиће се критеријум најнижа понуђена цена под једнаким условима.

9. Неблаговремене и непотпуне понуде неће бити разматране. Понуде са варијантама нису дозвољене.

10. Ближе информације о јавном позиву могу се добити преко тел.032/718-102 лок 31.

## 10.

## 11.

На основу члана 72. Закона о јавним набавкама( Сл.гласник РС“ бр.39/02, 43/03 и 55/04), чл.13 Правилника о јавним набавкама мале вредности у општинској управи општине Горњи Милановац и одлуке о покретању поступка бр.4-04-404-369/07 од 28.11.2007 године

ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
ОПШТИНСКА УПРАВА  
Горњи Милановац  
Таковска 2

оглашава

### ЈАВНИ ПОЗИВ закуп бине за дочек Нове 2008 године

1. Предмет јавне набавке је закуп бине за дочек Нове 2008 године, на градском тргу у Горњем Милановцу, који организује општина Горњи Милановац.

2. Право учешћа имају сва заинтересована правна и физичка лица која испуњавају услове из чл.45 и чл.46 Закона о јавним набавкама и конкурсне документације.

3. Конкурсна документација се може подићи у згради Општинске управе, Таковска 2, канцеларија 43, у времену од 7,30 до 15,30 сати.

4. Понуда треба да садржи сагласност понуђача да прихвати услове које наводи наручилац у конкурсној документацији.

На основу члана 72. Закона о јавним набавкама( Сл.гласник РС“ бр.39/02, 43/03 и 55/04), чл.13 Правилника о јавним набавкама мале вредности у општинској управи општине Горњи Милановац и одлуке о покретању поступка бр.4-04-404-370/07 од 28.11.2007 године

ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
ОПШТИНСКА УПРАВА  
Горњи Милановац  
Таковска 2

оглашава

### ЈАВНИ ПОЗИВ угоститељске услуге-набавка хране за организовани дочек Нове 2008 године

1. Предмет јавне набавке су угоститељске услуге- набавка хране за организовани дочек Нове 2008 године, на градском тргу у Горњем Милановцу, који организује општина Горњи Милановац, што подразумева припремање и служење хране.

2. Право учешћа имају сва заинтересована правна и физичка лица која испуњавају услове из чл.45 и чл.46 Закона о јавним набавкама и конкурсне документације.

3. Конкурсна документација се може подићи у згради Општинске управе, Таковска 2, канцеларија 43, у времену од 7,30 до 15,30 сати.

4.Понуда треба да садржи сагласност понуђача да прихвата услове наручиоца наведене у конкурсној документацији.

5.Заинтересовани понуђачи треба да доставе своје понуде до 13 сати 10.12.2007 године у запечаћеној коверти са знаком “понуда за набавку хране“, на адресу Општинска управа општине Горњи Милановац, Таковска 2, Канцеларија 43.

6.Приспеле понуде ће бити комисијски отворене 10.12.2007 године у 13,30 сати, у просторији наручиоца, канцеларија 41( мала сала).

7.Отварању понуда могу присуствовати овлашћени представници понуђача који ће своја овлашћења предати комисији пре почетка отварања понуда.

8. За оцењивање понуде користиће се критеријум најнижа понуђена цена под једнаким условима.

9.Неблаговремене и непотпуне понуде неће бити разматране.Понуде са варијантама нису дозвољене.

10.Ближе информације о јавном позиву могу се добити преко тел.032/718-102 лок 31

2.Право учешћа имају сва заинтересована правна и физичка лица која испуњавају услове из чл.45 и чл.46 Закона о јавним набавкама и конкурсне документације.

3.Конкурсна документација се може подићи у згради Општинске управе, Таковска 2, канцеларија 43, у времену од 7,30 до 15,30 сати.

4.Понуда треба да садржи сагласност понуђача да прихвата услове наручиоца у наведене у конкурсној документацији.

5.Заинтересовани понуђачи треба да доставе своје понуде до 13,30 сати 10.12.2007 године у запечаћеној коверти са знаком “понуда за набавку цистерне са пивом“, на адресу Општинска управа општине Горњи Милановац, Таковска 2, Канцеларија 43.

6.Приспеле понуде ће бити комисијски отворене 10.12.2007 године у 14,00 сати, у просторији наручиоца, канцеларија 41( мала сала).

7.Отварању понуда могу присуствовати овлашћени представници понуђача који ће своја овлашћења предати комисији пре почетка отварања понуда.

8. За оцењивање понуде користиће се критеријум најнижа понуђена цена под једнаким условима.

9.Неблаговремене и непотпуне понуде неће бити разматране.Понуде са варијантама нису дозвољене.

10.Ближе информације о јавном позиву могу се добити преко тел.032/718-102 лок 31.

## 12.

На основу члана 72. Закона о јавним набавкама( Сл.гласник РС“ бр.39/02, 43/03 и 55/04), чл.13 Правилника о јавним набавкама мале вредности у општинској управи општине Горњи Милановац и одлуке о покретању поступка бр.4-04-404-371/07 од 28.11.2007 године

ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
ОПШТИНСКА УПРАВА  
Горњи Милановац  
Таковска 2

оглашава

**ЈАВНИ ПОЗИВ**  
**набавка цистерне са пивом за организовани дочек**  
**Нове 2008 године**

1.Предмет јавне набавке је набавка цистерне са пивом за организовани дочек Нове 2008 године, на градском тргу у Горњем Милановцу, који организује општина Горњи Милановац.



**САДРЖАЈ:**  
**АКТА**  
**ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ**

152. Уговор о извођењу фасадних и унутрашњих столарских радова на ОШ "Краљ Александар I" Г. Милановац страна 1-4.
153. Уговор о постављању електроинсталација на објекту Неурологије и Психијатрије у Г. Милановцу страна 4- 5.
154. Уговор о постављању инсталација водовода и канализације на објекту Неурологије и Психијатрије у Г. Милановцу страна 6- 7.
155. Уговор о грађевинско занатским радовима на објекту Неурологије и Психијатрије у Г. Милановцу страна 7- 9.
156. Уговор о уступању инвестиционих и извођења грађевинских радова страном лицу у земљи страна 9-10.
157. Решење председника општине бр.1-553/1696. од 28.11.2007.г. страна 11.
158. Решење о измени решења о расподели средстава индиректним буџетским корисницима - месним заједницама општина Г. Милановац за 2007. годину страна 11.
159. Решење председника општине о коришћењу текуће буџетске резерве бр.1-553/1637 од 29.11.2007.г. страна 12.
160. Решење о коришћењу текуће буџетске резерве 1-553/1729. од 29.11.2007. страна 12.
161. Уговор о отварању и вођењу девизног рачуна резидента бр.1-422-5 од 28.11.2007.г. страна 13.
162. Записник сачињен 19.11.2007. године у Г. Милановцу, поводом обрачуна према потписаном уговору за испоруку Спортске дворане у Г. Милановцу, са Протоколом за обрачун радова страна 14.

**АКТА КОМИСИЈЕ**  
**ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

9. Јавни позив за Прикупљање понуда-израда пројектне документације за реконструкцију пословног простора у Горњем Милановцу, ул. Карађорђева бр.3 страна 14.
10. Јавни позив за јавну набавку бр.22 закуп бине за дочек Нове 2008 године страна 15
11. Јавни позив за јавну набавку бр.23-набавка хране за организовани дочек Нове 2008 године страна 15-16.
- 12 Јавни позив за јавну набавку бр.24- набавка цистерне са пивом за организовани дочек Нове 2008 године страна 16.

**ИЗДАВАЧ: Општинска управа Горњи Милановац,**

**Администрација: Одељење за скупштинске послове општинске управе општине Горњи Милановац,**  
**одговорни уредник Драган Вучићевић, начелник Општинске управе општине Горњи Милановац.**  
**Жиро рачун за претплату: Приходи општинских органа управе Горњи Милановац број 840-742351843-94**  
**Службени гласник општине Горњи Милановац уписан је у Регистар јавних гласила**  
**Решењем Министарства правде и локалне самоуправе број 651-01-255/2001-09**

