

# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

## ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ГОДИНА X XIII БРОЈ 3. 21. ФЕБРУАР 2014. ГОДИНЕ

Цена овог броја је 50 динара  
Годишња претплата је 1.000 динара

### АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

423.

На основу члана 32. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", број 129/2007), чланова 43. и 63. Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013–испр. и 108/2013), члана 42. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", број 16/2013- пречишћен текст) Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 20. фебруара 2014. донела је

#### О Д Л У К У

#### о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2014. годину

##### Члан 1.

У Одлуци о буџету општине Горњи Милановац за 2014. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 25/2013) члан 1. мења се и гласи:

„Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Горњи Милановац за 2014. годину (у даљем тексту: буџет), састоје се од:

Текући приходи	1.166.142.000
Примања од продаје нефинансијске имовине	500.000
Текући расходи	828.687.000
Издаци за набавку нефинансијске имовине	420.917.000
<b>Буџетски суфицит/дефицит</b>	<b>- 82.962.000</b>

#### РАЧУН ФИНАНСИРАЊА

Примања од продаје финансијске имовине	-
Примања од задуживања	-
Пренета неутрошена средства из претходних година	162.462.000
Издаци за отплату главнице	69.500.000
Издаци за набавку финансијске имовине	10.000.000
<b>Нето финансирање</b>	<b>82.962.000</b>

	Екон. класиф.	Средства буџета
1	2	3
<b>А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА БУЏЕТА</b>		
<b>1. УКУПНА ПРИМАЊА</b>		
Текући приходи	7	1.166.142.000
1. Порески приходи	71	763.830.000

1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке	711	555.330.000
- Самодоприноси	71118	1.330.000
1.2. Порез на добра и услуге	714	28.000.000
1.3. Остали порески приходи	713+716	180.500.000
2. Непорески приходи, од чега:	74	178.312.000
- Наплаћене камате	7411	5.000.000
3. Меморандумске ставке за рефундацију расхода	771	3.200.000
4. Трансфери	733	220.000.000
<b>Капитални приходи - Примања од продаје нефинансијске имовине</b>	<b>8</b>	<b>500.000</b>
<b>II. УКУПНИ ИЗДАЦИ</b>		
<b>Текући расходи</b>	<b>4</b>	<b>828.687.000</b>
1. Расходи за запослене	41	306.796.200
2. Коришћење роба и услуга	42	256.778.800
3. Отплата камата	44	16.500.000
4. Субвенције	45	33.650.000
5. Издаци за социјалну заштиту	47	33.450.000
6. Остали расходи	48+49	61.239.000
7. Трансфери осталим нивоима власти	463	116.573.000
8. Остали трансфери	464+465	3.700.000
<b>Капитални расходи – Издаци за нефинансијску имовину</b>	<b>5</b>	<b>420.917.000</b>
<b>III. БУЏЕТСКИ ДЕФИЦИТ (I – II)</b>	<b>(7+8)-(4+5)</b>	<b>-82.962.000</b>
<b>Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА</b>		
<b>IV. Примања од продаје финансијске имовине</b>	92	-
<b>V. Примања од задуживања</b>	91	-
<b>VI. Набавка финансијске имовине</b>	62	10.000.000
<b>VII. Отплата главнице</b>	61	69.500.000
<b>VIII. ПРОМЕНА СТАЊА НА РАЧУНУ (III+IV-VI+V-VII)</b>		-162.462.000
<b>IX. НЕТО ФИНАНС. (IV-VI+V-VII-VIII = - III)</b>		82.962.000
<b>В. УКУПНИ ФИСКАЛНИ ДЕФИЦИТ (III+IV-VI)</b>		<b>-92.962.000</b>

## Члан 2.

Члан 2. Одлуке мења се и гласи:

„Потребна средства за финансирање буџетског дефицита у износу од 82.962.000 динара биће обезбеђена из пренетих неутрошених средстава из претходних година.“

## Члан 3.

Члан 5. Одлуке мења се и гласи:

„Јавни приходи и примања по врстама и јавни расходи и издаци по основним наменама утврђују се у следећим износима:

**ПРИХОДИ И ПРИМАЊА**

Економ. класифик.	ОПИС	Износ
<b>711</b>	<b>ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ</b>	
711 110	Порез на зараде	467.000.000
711 120	Порез на приходе од самосталних делатности	26.000.000
711 140	Порез на приходе од имовине	20.000.000
711 180	Самодоприноси	1.330.000
711 190	Порез на друге приходе	41.000.000
	<b>УКУПНО 711:</b>	<b>555.330.000</b>
<b>713</b>	<b>ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ</b>	
713 120	Порез на имовину	140.000.000
713 310	Порез на наслеђе и поклон	2.500.000
713 420	Порез на капиталне трансакције	16.000.000
	<b>УКУПНО 713:</b>	<b>158.500.000</b>
<b>714</b>	<b>ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ</b>	

714 513	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила	17.000.000
714 543	Накнада за промену намене обр. пољопр. земљ.	500.000
714 562	Посебна накнада за заштиту и унапр. жив. средине	10.000.000
714 552	Боравишна такса	500.000
	<b>УКУПНО 714:</b>	<b>28.000.000</b>
<b>716</b>	<b>ДРУГИ ПОРЕЗИ</b>	
716 110	Комунална такса на фирму	22.000.000
	<b>УКУПНО 716:</b>	<b>22.000.000</b>
<b>733</b>	<b>ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ</b>	
733 151	Ненаменски трансфери од Републике у корист нивоа општина	220.000.000
	<b>УКУПНО 733:</b>	<b>220.000.000</b>
<b>741</b>	<b>ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ</b>	
741 150	Камате на средства КРТ-а општина	5.000.000
741 511	Накнада за коришћење минералних сировина	30.000.000
	<b>УКУПНО 741:</b>	<b>35.000.000</b>
<b>742</b>	<b>ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА</b>	
742 152	Приходи од давања у закуп	900.000
742 251	Општинске административне таксе	2.800.000
742 253	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	40.000.000
	<b>УКУПНО 742:</b>	<b>43.700.000</b>
<b>743</b>	<b>НОВЧ.КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВ. КОРИСТ</b>	
743 324	Приходи од новчаних казни за саобраћ. прекршаје	10.000.000
743 350	Приходи од новчаних казни за прекршаје у корист нивоа општина	100.000
	<b>УКУПНО 743:</b>	<b>10.100.000</b>
<b>744</b>	<b>ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА</b>	
744 151	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина	7.449.000
744 251	Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина	60.140.000
	<b>УКУПНО 744:</b>	<b>67.589.000</b>
<b>745</b>	<b>МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ</b>	
745 151	Остали приходи у корист нивоа општина - Приходи МЗ 4.463.000 - Приходи ЈП СРЦ 2.000.000 - Приходи ЈП за путеве 2.760.000	21.923.000
	<b>УКУПНО 745:</b>	<b>21.923.000</b>
<b>770</b>	<b>МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА</b>	
771 111	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	3.200.000
772 111	Меморандумске ставке за рефундацију расхода буџета Републике из претходне године	600.000
772 114	Меморандумске ставке за рефундацију расхода буџета општине из претходне године	200.000
	<b>УКУПНО 770:</b>	<b>4.000.000</b>
<b>813</b>	<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСТАЛИХ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА</b>	
813 151	Примања од продаје осталих основних средстава у корист нивоа општина	500.000
	<b>УКУПНО 813:</b>	<b>500.000</b>
	<b>УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА:</b>	<b>1.166.642.000</b>
	<b>Пренета неутрошена сред. из ранијих година</b>	<b>162.462.000</b>

**РАСХОДИ И ИЗДАЦИ**

Економска класифик.	ОПИС	Износ
<b>41</b>	<b>РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ</b>	
411	Плате, додаци и накнаде запослених	243.839.600
412	Социјални доприноси на терет послодавца	43.252.600
413	Накнаде у натури	83.000
414	Социјална давања запосленима	7.017.000

415	Накнаде трошкова за запослене	3.145.000
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	2.209.000
417	Посланички (одборнички) додатак	7.250.000
	<b>УКУПНО 41:</b>	<b>306.796.200</b>
<b>42</b>	<b>КОРИШЋЕЊЕ РОБА И УСЛУГА</b>	
421	Стални трошкови	66.783.000
422	Трошкови путовања	4.885.000
423	Услуге по уговору	62.053.800
424	Специјализоване услуге	18.830.000
425	Текуће поправке и одржавање	66.536.000
426	Материјал	37.691.000
	<b>УКУПНО 42:</b>	<b>256.778.800</b>
<b>44</b>	<b>ОТПЛАТА КАМАТА</b>	
441	Отплата домаћих камата	4.000.000
444	Пратећи трошкови задуживања	12.500.000
	<b>УКУПНО 44:</b>	<b>16.500.000</b>
<b>45</b>	<b>СУБВЕНЦИЈЕ</b>	
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	15.700.000
454	Субвенције приватним предузећима	17.950.000
	<b>УКУПНО 45:</b>	<b>33.650.000</b>
<b>46</b>	<b>ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ</b>	
463	Трансфери осталим нивоима власти	116.573.000
464	Дотације ООСО	3.000.000
465	Остале донације, дотације и трансфери	700.000
	<b>УКУПНО 46:</b>	<b>120.273.000</b>
<b>47</b>	<b>СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА</b>	
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	33.450.000
	<b>УКУПНО 47:</b>	<b>33.450.000</b>
<b>48</b>	<b>ОСТАЛИ РАСХОДИ</b>	
481	Дотације невладиним организацијама	35.648.000
482	Порези, обавезне таксе и казне	980.000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	8.000.000
484	Накнада штете услед елементарних непогода и других природних узрока	3.600.000
485	Накнада штете за повреду или штету нанету од стране државних органа	990.000
	<b>УКУПНО 48:</b>	<b>49.218.000</b>
<b>49</b>	<b>СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ</b>	
499	Стална буџетска резерва	2.000.000
499	Текућа буџетска резерва	10.021.000
	<b>УКУПНО 49:</b>	<b>12.021.000</b>
<b>51</b>	<b>ОСНОВНА СРЕДСТВА</b>	
511	Зграде и грађевински објекти	371.793.000
512	Машине и опрема	17.514.000
513	Остале некретнине и опрема	50.000
514	Култивисана имовина	800.000
515	Нематеријална имовина	1.460.000
	<b>УКУПНО 51:</b>	<b>391.617.000</b>
<b>54</b>	<b>ПРИРОДНА ИМОВИНА</b>	
541	Земљиште	29.300.000
	<b>УКУПНО 54:</b>	<b>29.300.000</b>
<b>61</b>	<b>ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ</b>	
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	69.500.000
	<b>УКУПНО 61:</b>	<b>69.500.000</b>
<b>62</b>	<b>НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ</b>	
621	Набавка домаће финансијске имовине	10.000.000
	<b>УКУПНО 62:</b>	<b>10.000.000</b>
	<b>УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ:</b>	<b>1.329.104.000</b>

Члан 4.

Члан 7. Одлуке мења се и гласи:

„Средства буџета у износу од 1.166.642.000 динара, пренета неутрошена средства из претходних година у износу од 162.462.000 динара, средства сопствених прихода и прихода из других извора индиректних корисника буџета у износу од 63.862.000 динара, распоређују се по корисницима и врстама издатака, и то:

Раздео	Глава	Функци. класиф.	Економ. класиф.	ОПИС	Средства из буџета	Сопств. и приходи из других извора	Укупно
<b>1</b>				<b>СКУПШТИНА ОПШТИНЕ</b>			
	1.1	110		<b>ИЗВРШНИ И ЗАКОНОДАВНИ ОРГАНИ</b>			
			411	Плате, додаци и накнаде запослених	2.450.000	-	2.450.000
			412	Социјални доприноси на терет послодавца	450.000	-	450.000
			417	Посланички (одборнички) додатак	7.250.000	-	7.250.000
			421	Стални трошкови	200.000	-	200.000
			422	Трошкови путовања	300.000	-	300.000
			423	Услуге по уговору - Информисање 1.000.000 - Комисије и накнада за заменика председника СО 1.510.000	3.260.000	-	3.260.000
			481	Дотације невладиним организацијама - политичке странке	1.260.000	-	1.260.000
				<b>Извори финансирања за главу 1.1:</b>			
			01	Приходи из буџета	15.170.000	-	15.170.000
				<b>Укупно за главу 1.1:</b>	<b>15.170.000</b>	<b>-</b>	<b>15.170.000</b>
				<b>Извори финансирања за раздео 1:</b>			
			01	Приходи из буџета	15.170.000	-	15.170.000
				<b>Укупно за раздео 1:</b>	<b>15.170.000</b>	<b>-</b>	<b>15.170.000</b>
<b>2</b>				<b>ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ</b>			
	2.1	110		<b>ИЗВРШНИ И ЗАКОНОДАВНИ ОРГАНИ</b>			
			411	Плате, додаци и накнаде запослених	3.050.000	-	3.050.000
			412	Социјални доприноси на терет послодавца	550.000	-	550.000
			421	Стални трошкови	250.000	-	250.000
			422	Трошкови путовања	300.000	-	300.000
			423	Услуге по уговору - Информисање 2.600.000 - Израда Мастер плана за ревитализацију Рудника 1.000.000 - Припреме за обележавање 200 год. II српског устанка 2.500.000	12.000.000	-	12.000.000
			424	Специјализоване услуге	900.000	-	900.000
			454	Субвенције приватним предузећима	4.000.000	-	4.000.000
			464	Текуће дотације НСЗ	3.000.000	-	3.000.000
			481	Дотације невладиним организацијама - од тога за Верске заједнице 1.500.000	4.000.000	-	4.000.000
			484	Накнада штете услед елементарних непогода и других природних узрока	3.600.000	-	3.600.000
			499	Стална буџетска резерва	2.000.000	-	2.000.000
			499	Текућа буџетска резерва	10.021.000	-	10.021.000
				<b>Извори финансирања за функцију 110:</b>			
			01	Приходи из буџета	43.671.000	-	43.671.000
				<b>Укупно за функцију 110:</b>	<b>43.671.000</b>	<b>-</b>	<b>43.671.000</b>
		170		<b>ТРАНСАКЦИЈЕ ЈАВНОГ ДУГА</b>			
			441	Отплата домаћих камата	4.000.000	-	4.000.000
			444	Пратећи трошкови задуживања	12.500.000	-	12.500.000
			611	Отплата главнице домаћим кредиторима	69.500.000	-	69.500.000

			<b>Извори финансирања за функцију 170:</b>			
		01	Приходи из буџета	86.000.000	-	86.000.000
			<b>Укупно за функцију 170:</b>	<b>86.000.000</b>	<b>-</b>	<b>86.000.000</b>
	130		<b>МЕЂУОПШТИНСКЕ УСТАНОВЕ</b>			
		423	Услуге по уговору - <i>Историјски архив</i>	8.200.000	-	8.200.000
			<b>Извори финансирања за функцију 130:</b>			
		01	Приходи из буџета	8.200.000	-	8.200.000
			<b>Укупно за функцију 130:</b>	<b>8.200.000</b>	<b>-</b>	<b>8.200.000</b>
	090		<b>СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА</b>			
		472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета - <i>Једнократне помоћи</i> 4.000.000 - <i>Подришка рађању</i> 18.000.000	22.000.000	-	22.000.000
			<b>Извори финансирања за функцију 090:</b>			
		01	Приходи из буџета	22.000.000	-	22.000.000
			<b>Укупно за функцију 090:</b>	<b>22.000.000</b>	<b>-</b>	<b>22.000.000</b>
			<b>Извори финансирања за раздео 2:</b>			
		01	Приходи из буџета	159.871.000	-	159.871.000
			<b>Укупно за раздео 2:</b>	<b>159.871.000</b>	<b>-</b>	<b>159.871.000</b>
<b>3</b>			<b>ОПШТИНСКО ВЕЋЕ</b>			
	3.1	110	<b>ИЗВРШНИ И ЗАКОНОД. ОРГАНИ</b>			
		423	Услуге по уговору	3.300.000	-	3.300.000
			<b>Извори финансирања за главу 3.1:</b>			
		01	Приходи из буџета	3.300.000	-	3.300.000
			<b>Укупно за главу 3.1:</b>	<b>3.300.000</b>	<b>-</b>	<b>3.300.000</b>
			<b>Извори финансирања за раздео 3:</b>			
		01	Приходи из буџета	3.300.000	-	3.300.000
			<b>Укупно за раздео 3:</b>	<b>3.300.000</b>	<b>-</b>	<b>3.300.000</b>
<b>4</b>			<b>ОПШТИНСКА УПРАВА</b>			
	01	130	<b>ОПШТЕ УСЛУГЕ</b>			
		411	Плате, додаци и накнаде запослених	92.000.000	-	92.000.000
		412	Социјални доприноси на терет послодавца	16.000.000	-	16.000.000
		414	Социјална давања запосленима	4.500.000	-	4.500.000
		415	Накнаде трошкова за запослене	2.200.000	-	2.200.000
		416	Награде запосленима и остали пос. расходи	500.000	-	500.000
		421	Стални трошкови	16.000.000	-	16.000.000
		422	Трошкови путовања	1.300.000	-	1.300.000
		423	Услуге по уговору - <i>од тога 2.000.000 дин. за учешће у пројек.</i>	22.000.000	-	22.000.000
		424	Специјализоване услуге	600.000	-	600.000
		425	Текуће поправке и одржавање	8.000.000	-	8.000.000
		426	Материјал	8.000.000	-	8.000.000
		465	Остале дотације и трансфери - <i>Фонд за запошљавање инвалида</i>	700.000	-	700.000
		482	Порези, обавезне таксе и казне	500.000	-	500.000
		483	Новчане казне и пенали по решењу судова	3.000.000	-	3.000.000
		512	Машине и опрема - <i>Од тога 2.000.000 дин. за видео надзор од новчаних казни за саобраћ. прекршаје</i>	5.500.000	-	5.500.000
		515	Нематеријална имовина	400.000	-	400.000
			<b>Извори финансирања за функцију 130:</b>			
		01	Приходи из буџета	181.200.000	-	181.200.000
			<b>Укупно за функцију 130:</b>	<b>181.200.000</b>	<b>-</b>	<b>181.200.000</b>
	620		<b>РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ</b>			
		511	Зграде и грађевински објекти - <i>Пројектна документација</i> 8.050.000 - <i>Изградња школе у Семедражи</i> 14.710.000	160.210.000	-	160.210.000

				- Реконструкција санитарног чвора у ОШ у Брђанима 5.000.000 - Реконс. Дома културе 108.000.000 - Уређење Брда мира 3.000.000 - Уређење приступа Дому здрав 5.750.000 - Изградња гасне мреже 10.700.000 - Остали објекти 5.000.000			
			541	Земљиште -од тога 1.700.000 дин.за школу у Семедр.	21.700.000	-	21.700.000
				<b>Извори финансирања за функцију 620:</b>			
			01	Приходи из буџета	91.500.000	-	91.500.000
			13	Нераспоређ.вишак прихода из ранијих год. За екон.конто 511: - Изградња школе у Семедражи 14.710.000 - Реконс. Дома културе 54.000.000 За екон.конто 541 21.700.000	90.410.000	-	90.410.000
				<b>Укупно за функцију 620:</b>	<b>181.910.000</b>	-	<b>181.910.000</b>
		620		<b>ОДРЖ. ЛОКАЛН. ПУТЕВА ИЗУЗЕТИХ ИЗ МРЕЖЕ ДРЖ. ПУТЕВА I И II РЕДА</b>			
			425	Текуће поправке и одржавање	10.700.000	-	10.700.000
			511	Зграде и грађевински објекти	34.500.000	-	34.500.000
				<b>Извори финансирања за функцију 620:</b>			
			13	Нераспоређ.вишак прихода из ранијих год.	45.200.000	-	45.200.000
				<b>Укупно за функцију 620:</b>	<b>45.200.000</b>	-	<b>45.200.000</b>
		421		<b>ПОЉОПРИВРЕДА</b>			
			423	Услуге по уговору - Накнада противградним стрелцима	1.750.000	-	1.750.000
			423	Услуге по уговору - Едукација пољопр.произв.	100.000	-	100.000
			424	Специјализоване услуге - Калификација земљишта	1.000.000	-	1.000.000
			424	Специјализоване услуге - Вештачко осемењавање крава	1.000.000	-	1.000.000
			426	Материјал - Противградне ракете	2.000.000	-	2.000.000
			454	Субвенције пољопривредним газдинствима - Бесповратна подстицајна средства	13.950.000	-	13.950.000
			481	Дотације невладиним организацијама - Удружења пољопр.произвођача	200.000	-	200.000
				<b>Извори финансирања за функцију 421:</b>			
			01	Приходи из буџета	20.000.000	-	20.000.000
				<b>Укупно за функцију 421:</b>	<b>20.000.000</b>	-	<b>20.000.000</b>
				<b>Извори финансирања за главу 01:</b>			
			01	Приходи из буџета	292.700.000	-	292.700.000
			13	Нераспоређ.вишак прихода из ранијих год.	135.610.000	-	135.610.000
				<b>Укупно за главу 01:</b>	<b>428.310.000</b>	-	<b>428.310.000</b>
	02	560		<b>ФОНД ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТ.СРЕДИНЕ</b>			
			421	Стални трошкови	7.000.000	-	7.000.000
			424	Специјализоване услуге	1.000.000	-	1.000.000
				<b>Извори финансирања за главу 02:</b>			
			01	Приходи из буџета	8.000.000	-	8.000.000
				<b>Укупно за главу 02:</b>	<b>8.000.000</b>	-	<b>8.000.000</b>

			<b>Укупно за главу 02:</b>			
03	620		<b>МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ</b>			
		411	Плате, додаци и накнаде запослених - из наменских прихода МЗ Рудник	752.000	-	752.000
		412	Социјални доприноси на терет послодавца - из наменских прихода МЗ Рудник	135.000	-	135.000
		421	Стални трошкови - из опитних прихода буџета 3.682.000 - средства самодоприноса 66.000	4.815.000	-	4.815.000
		423	Услуге по уговору - из опитних прихода буџета 705.000	1.520.000	39.000	1.559.000
		424	Специјализоване услуге - средства самодоприноса 50.000	553.000	-	553.000
		425	Текуће поправке и одржавање - из опитних прихода буџета 12.962.000	15.649.000	-	15.649.000
		426	Материјал - из опитних прихода буџета 105.000 - средства самодоприноса 45.000	510.000	-	510.000
		481	Дотације невладиним организацијама	188.000	-	188.000
		482	Порези, обавезне таксе и казне	60.000	-	60.000
		485	Накн. штете за повр. или штету од др. орг.	190.000	-	190.000
		511	Зграде и грађевински објекти - из опитних прихода буџета 14.490.000 - средства самодоприноса 61.000	31.831.000	-	31.831.000
		515	Нематеријална имовина	160.000	-	160.000
			<b>Извори финансирања за главу 03:</b>			
		01	Приходи из буџета - средства самодоприноса 222.000	36.722.000	-	36.722.000
		08	Донације од невладиних орг. и појединаца	14.709.000	-	14.709.000
		13	Нераспоређ. вишак прихода из ранијих год. - Средства МЗ Савинац, ек.к. 425 - 422.000 ек.к. 485 - 190.000 и ек.к. 511 - 4.300.000	4.932.000	39.000	4.971.000
			<b>Укупно за главу 03:</b>	<b>56.363.000</b>	<b>39.000</b>	<b>56.402.000</b>
04	610		<b>ФОНД СОЛИДАРНЕ СТАМ.ИЗГРАДЊЕ</b>			
		511	Зграде и грађевински објекти	11.920.000	-	11.920.000
			<b>Извори финансирања за главу 04:</b>			
		13	Нераспоређ. вишак прихода из ранијих год.	11.920.000	-	11.920.000
			<b>Укупно за главу 04:</b>	<b>11.920.000</b>	<b>-</b>	<b>11.920.000</b>
05	760		<b>ДОМ ЗДРАВЉА</b>			
		463	Трансфери осталим нивоима власти	7.000.000	-	7.000.000
			<b>Извори финансирања за главу 05:</b>			
		01	Приходи из буџета	7.000.000	-	7.000.000
			<b>Укупно за главу 05:</b>	<b>7.000.000</b>	<b>-</b>	<b>7.000.000</b>
06	912		<b>ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ</b>			
		422	Трошкови путовања	30.000	-	30.000
		424	Специјализоване услуге	1.600.000	-	1.600.000
		463	Трансфери осталим нивоима власти	67.120.000	-	67.120.000
			415 – Накнаде трошк за запосл. 12.000.000			
			416 – Награде запос.и ост.п.расх. 2.220.000			
			421 – Стални трошкови 24.967.000			
			422 – Трошкови путовања 10.284.000			
			423 – Услуге по уговору 6.311.000			
			425 – Текуће попр. и одрж 4.158.000			
			426 – Материјал 5.445.000			
			482 – Порези,обав.таксе и казне 250.000			
			512 – Машине и опрема 1.205.000			



			515 – Нематеријална имовина 280.000			
		472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	1.250.000	-	1.250.000
			<b>Извори финансирања за главу 06:</b>			
		01	Приходи из буџета	70.000.000	-	70.000.000
			<b>Укупно за главу 06:</b>	<b>70.000.000</b>	<b>-</b>	<b>70.000.000</b>
07	090		<b>ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ</b>			
		424	Специјализоване услуге	947.000	-	947.000
		463	Трансфери осталим нивоима власти	4.153.000	-	4.153.000
			415 – Накнаде трошак за запосл. 305.000			
			422 – Трошкови путовања 100.000			
			423 – Услуге по уговору 3.507.000			
			426 – Материјал 241.000			
		472	Накнаде за соц.заштиту	600.000	-	600.000
			<b>Извори финансирања за главу 07:</b>			
		01	Приходи из буџета	5.700.000	-	5.700.000
			<b>Укупно за главу 07:</b>	<b>5.700.000</b>	<b>-</b>	<b>5.700.000</b>
08	920		<b>СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ</b>			
		422	Трошкови путовања	2.150.000	-	2.150.000
		424	Специјализоване услуге	1.150.000	-	1.150.000
		463	Трансфери осталим нивоима власти	27.400.000	-	27.400.000
			415 – Накнаде трошак за запосл. 3.240.000			
			416 – Награде запос.и ост.расх 750.000			
			421 – Стални трошкови 11.960.000			
			422 – Трошкови путовања 1.075.000			
			422 – Превоз ученика 2.735.000			
			423 – Услуге по уговору 2.800.000			
			425 – Текуће попр. и одрж. 1.400.000			
			426 – Материјал 2.015.000			
			482 – Порези, обав. таксе и казне 30.000			
			512 – Машине и опрема 1.335.000			
			515 – Нематеријална имовина 60.000			
		472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	1.300.000	-	1.300.000
			<b>Извори финансирања за главу 08:</b>			
		01	Приходи из буџета	32.000.000	-	32.000.000
			<b>Укупно за главу 08:</b>	<b>32.000.000</b>	<b>-</b>	<b>32.000.000</b>
09	090		<b>СТУДЕНТСКЕ И УЧЕНИЧКЕ СТИПЕНДИЈЕ</b>			
		472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	8.300.000	-	8.300.000
			<b>Извори финансирања за главу 09:</b>			
		01	Приходи из буџета	8.300.000	-	8.300.000
			<b>Укупно за главу 09:</b>	<b>8.300.000</b>	<b>-</b>	<b>8.300.000</b>
10	911		<b>ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА</b>			
		411	Плате, додаци и накнаде запослених	76.500.000	22.000.000	98.500.000
		412	Социјални доприноси на терет послодавца	13.700.000	3.900.000	17.600.000
		413	Накнаде у натури	-	1.500.000	1.500.000
		414	Социјална давања запосленима	800.000	3.050.000	3.850.000
		415	Накнаде трошкова за запослене	-	1.100.000	1.100.000
		416	Награде запосленима и остали пос. расходи	1.000.000	-	1.000.000
		421	Стални трошкови	8.700.000	4.210.000	12.910.000
		422	Трошкови путовања	-	2.000.000	2.000.000
		423	Услуге по уговору	500.000	2.500.000	3.000.000
		424	Специјализоване услуге	600.000	1.260.000	1.860.000
		425	Текуће поправке и одржавање	1.300.000	660.000	1.960.000
		426	Материјал	8.400.000	10.950.000	19.350.000
		482	Порези, обавезне таксе и казне	-	270.000	270.000
		511	Зграде и грађевински објекти	1.000.000	-	1.000.000

		512	Машине и опрема	900.000	-	900.000
			<b>Извори финансирања за главу 10:</b>			
		01	Приходи из буџета	113.400.000		113.400.000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника	-	40.800.000	40.800.000
		07	Трансфери од других нивоа власти	-	12.600.000	12.600.000
			<b>Укупно за главу 10:</b>	<b>113.400.000</b>	<b>53.400.000</b>	<b>166.800.000</b>
11			<b>СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА</b>			
	090		<b>ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД</b>			
		463	Трансфери осталим нивоима власти	10.900.000	-	10.900.000
			- Расходи Центра	1.434.000	-	
			- Накнаде за социјалну заштиту	9.466.000		
			- Једнократне помоћи	4.900.000		
			- Помоћ у кући стар.лицима	2.200.000		
			- Помоћ пор.деце са пос.потр	2.366.000		
			<b>Извори финансирања за функцију 090:</b>			
		01	Приходи из буџета	10.900.000	-	10.900.000
			<b>Укупно за функцију 090:</b>	<b>10.900.000</b>	<b>-</b>	<b>10.900.000</b>
	090		<b>ДРУШТВЕНЕ И ХУМАНИТАРНЕ ОРГ.</b>			
		481	Дотације невладиним организацијама	9.400.000	-	9.400.000
			- Црвени крст-ред.делатн.	1.300.000		
			- Народна кухиња	3.700.000		
			- Превоз пензионера	3.500.000		
			- Остале организације	900.000		
			<b>Извори финансирања за функцију 090:</b>			
		01	Приходи из буџета	9.400.000	-	9.400.000
			<b>Укупно за функцију 090:</b>	<b>9.400.000</b>	<b>-</b>	<b>9.400.000</b>
			<b>Извори финансирања за главу 11:</b>			
		01	Приходи из буџета	20.300.000	-	20.300.000
			<b>Укупно за главу 11:</b>	<b>20.300.000</b>	<b>-</b>	<b>20.300.000</b>
12	820		<b>КУЛТУРНИ ЦЕНТАР</b>			
		411	Плате, додаци и накнаде запослених	18.470.000	-	18.470.000
		412	Социјални доприноси на терет послодавца	3.307.000	-	3.307.000
		414	Социјална давања запосленима	40.000	40.000	80.000
		415	Накнаде трошкова за запослене	80.000	-	80.000
		416	Награде запосленима и остали пос. расходи	93.000	-	93.000
		421	Стални трошкови	330.000	170.000	500.000
		422	Трошкови путовања	80.000	50.000	130.000
		423	Услуге по уговору	3.230.000	2.410.000	5.640.000
			- Бијенале - 1.900.000 дин. из буџет. ср.			
			- 1.000.000 дин. из сопств. ср.			
		425	Текуће поправке и одржавање	60.000	100.000	160.000
		426	Материјал	610.000	500.000	1.110.000
		482	Порези, обавезне таксе и казне	-	30.000	30.000
		512	Машине и опрема	200.000	3.323.000	3.523.000
			<b>Извори финансирања за главу 12:</b>			
		01	Приходи из буџета	26.500.000	-	26.500.000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника	-	3.500.000	3.500.000
		15	Неутрошена средства донација из претх. год	-	3.123.000	3.123.000
			<b>Укупно за главу 12:</b>	<b>26.500.000</b>	<b>6.623.000</b>	<b>33.123.000</b>
13	820		<b>БИБЛИОТЕКА</b>			
		411	Плате, додаци и накнаде запослених	9.481.000	-	9.481.000
		412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.697.000	-	1.697.000
		414	Социјална давања запосленима	20.000	200.000	220.000
		415	Накнаде трошкова за запослене	160.000	20.000	180.000
		416	Награде запосленима и остали пос. расходи	31.000	-	31.000
		421	Стални трошкови	143.000	191.000	334.000
		422	Трошкови путовања	30.000	30.000	60.000

		423	Услуге по уговору	588.000	529.000	1.117.000
		425	Текуће поправке и одржавање	30.000	40.000	70.000
		426	Материјал	70.000	130.000	200.000
		482	Порези, обавезне таксе и казне	-	10.000	10.000
		512	Машине и опрема	150.000	50.000	200.000
		515	Нематеријална имовина	600.000	400.000	1.000.000
			<b>Извори финансирања за главу 13:</b>			
		01	Приходи из буџета	13.000.000	-	13.000.000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника	-	1.600.000	1.600.000
			<b>Укупно за главу 13:</b>	<b>13.000.000</b>	<b>1.600.000</b>	<b>14.600.000</b>
14	820		<b>МУЗЕЈ РУДНИЧКО-ТАКОВСК. КРАЈА</b>			
		411	Плате, додаци и накнаде запослених	12.240.000	-	12.240.000
		412	Социјални доприноси на терет послодавца	2.220.000	-	2.220.000
		414	Социјална давања запосленима	240.000	280.000	520.000
		415	Накнаде трошкова за запослене	100.000	-	100.000
		416	Награде запосленима и остали пос. расходи	60.000	-	60.000
		421	Стални трошкови	540.000	120.000	660.000
		422	Трошкови путовања	70.000	90.000	160.000
		423	Услуге по уговору	1.120.000	630.000	1.750.000
		424	Специјализоване услуге	-	20.000	20.000
		425	Текуће поправке и одржавање	60.000	40.000	100.000
		426	Материјал	250.000	230.000	480.000
		482	Порези, обавезне таксе и казне	-	50.000	50.000
		512	Машине и опрема	100.000	200.000	300.000
		515	Нематеријална имовина	-	40.000	40.000
			<b>Извори финансирања за главу 14:</b>			
		01	Приходи из буџета	17.000.000	-	17.000.000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника	-	1.700.000	1.700.000
			<b>Укупно за главу 14:</b>	<b>17.000.000</b>	<b>1.700.000</b>	<b>18.700.000</b>
15	810		<b>СПОРТСКИ САВЕЗ ОПШТИНЕ Г.М.</b>			
		481	Дотације невладиним организацијама	20.600.000	-	20.600.000
			<i>Плате, додаци и накнаде запосл. 4.460.000</i>			
			<i>Соц. доприноси на терет посл. 850.000</i>			
			<i>Социјална давања запосленима 100.000</i>			
			<i>Накнаде трошкова за запослене 50.000</i>			
			<i>Стални трошкови 300.000</i>			
			<i>Трошкови путовања 230.000</i>			
			<i>Услуге по уговору 1.255.000</i>			
			<i>Текуће поправке и одржавање 20.000</i>			
			<i>Материјал 675.000</i>			
			<i>Сред. за спорт. клубове и орг. 12.550.000</i>			
			<i>Порези, обавезне таксе и казне 10.000</i>			
			<i>Машине и опрема 100.000</i>			
			<b>Извори финансирања за главу 15:</b>			
		01	Приходи из буџета	20.600.000	-	20.600.000
			<b>Укупно за главу 15:</b>	<b>20.600.000</b>	<b>-</b>	<b>20.600.000</b>
16	470		<b>ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА</b>			
		411	Плате, додаци и накнаде запослених	2.382.600	-	2.382.600
		412	Социјални доприноси на терет послодавца	426.600	-	426.600
		414	Социјална давања запосленима	20.000	-	20.000
		415	Накнаде трошкова за запослене	55.000	-	55.000
		421	Стални трошкови	475.000	20.000	495.000
		422	Трошкови путовања	230.000	30.000	260.000
		423	Услуге по уговору	1.265.800	400.000	1.665.800
		424	Специјализоване услуге	20.000	-	20.000
		425	Текуће поправке и одржавање	5.000	5.000	10.000

		426	Материјал	140.000	40.000	180.000
		482	Порези, обавезне таксе и казне	-	5.000	5.000
		512	Машине и опрема	80.000	-	80.000
			<b>Извори финансирања за главу 16:</b>			
		01	Приходи из буџета	5.100.000	-	5.100.000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника	-	500.000	500.000
			<b>Укупно за главу 16:</b>	<b>5.100.000</b>	<b>500.000</b>	<b>5.600.000</b>
17	630		<b>ЈКП „ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ“</b>			
		451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама - Водовод ГМ - Рудник 10.000.000 - Реконстр. водовода и набавка опреме 5.700.000	15.700.000		15.700.000
			<b>Извори финансирања за главу 17:</b>			
		01	Приходи из буџета	15.700.000	-	15.700.000
			<b>Укупно за главу 17:</b>	<b>15.700.000</b>	<b>-</b>	<b>15.700.000</b>
18	630		<b>ЈП ЗА ВОДОСНАБДЕВАЊЕ „РЗАВ“</b>			
		621	Набавка домаће финансијске имовине	10.000.000	-	10.000.000
			<b>Извори финансирања за главу 18:</b>			
		01	Приходи из буџета	10.000.000	-	10.000.000
			<b>Укупно за главу 18:</b>	<b>10.000.000</b>	<b>-</b>	<b>10.000.000</b>
19	620		<b>ЈП ЗА ИЗГРАДЊУ ОПШТИНЕ ГМ</b>			
		411	Плате, додаци и накнаде запослених	11.264.000	-	11.264.000
		412	Социјални доприноси на терет послодавца	2.017.000	-	2.017.000
		413	Накнаде у природи	50.000	-	50.000
		414	Социјална давања запосленима	700.000	-	700.000
		415	Накнаде трошкова за запослене	150.000	-	150.000
		416	Награде запосленима и остали пос.расходи	200.000	-	200.000
		421	Стални трошкови	23.810.000	-	23.810.000
		422	Трошкови путовања	215.000	-	215.000
		423	Услуге по уговору	1.560.000	-	1.560.000
		424	Специјализоване услуге	9.400.000	-	9.400.000
		425	Текуће поправке и одржавање	19.407.000	-	19.407.000
		426	Материјал	5.316.000	-	5.316.000
		482	Порези, обавезне таксе и казне	200.000	-	200.000
		483	Новчане казне и пенали по решењу судова	5.000.000	-	5.000.000
		485	Накн. штете за повр. или штету од др. орг.	800.000	-	800.000
		511	Зграде и грађевински објекти - Прист. саобр. спорт. комплексу 10.000.000 - Водовод Брђани 6.000.000	53.627.000	-	53.627.000
		512	Машине и опрема	1.534.000	-	1.534.000
		513	Остале некретнине и опрема	50.000	-	50.000
		514	Култивисана имовина	800.000	-	800.000
		515	Нематеријална имовина	300.000	-	300.000
		541	Земљиште	7.600.000	-	7.600.000
			<b>Извори финансирања за главу 19:</b>			
		01	Приходи из буџета	128.000.000	-	128.000.000
		08	Донације од невладиних орг. и појединаца	6.000.000	-	6.000.000
		13	Нерасп. вишак прихода из ранијих година	10.000.000	-	10.000.000
			<b>Укупно за главу 19:</b>	<b>144.000.000</b>	<b>-</b>	<b>144.000.000</b>
20	620		<b>ЈП ЗА ПУТЕВЕ</b>			
		411	Плате, додаци и накнаде запослених	6.950.000	-	6.950.000
		412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.250.000	-	1.250.000
		413	Накнаде у природи	30.000	-	30.000
		414	Социјална давања запосленима	390.000	-	390.000

		415	Накнаде трошкова за запослене	280.000	-	280.000
		416	Награде запосленима и остали пос.расходи	135.000	-	135.000
		421	Стални трошкови	1.680.000	-	1.680.000
		422	Трошкови путовања	60.000	-	60.000
		423	Услуге по уговору	1.290.000	-	1.290.000
		424	Специјализоване услуге	30.000	-	30.000
		425	Текуће поправке и одржавање - од чега су 5.580.000 дин. донације грађ.	10.825.000	-	10.825.000
		426	Материјал	11.845.000	-	11.845.000
		482	Порези, обавезне таксе и казне	200.000	-	200.000
		511	Зграде и грађевински објекти - од чега су 41.300.000 дин. донације грађ.	77.655.000	-	77.655.000
		512	Машине и опрема	8.950.000	-	8.950.000
			<b>Извори финансирања за главу 20:</b>			
		01	Приходи из буџета	74.690.000	-	74.690.000
		08	Донације од невладиних орг. и појединаца	46.880.000	-	46.880.000
			<b>Укупно за главу 20:</b>	<b>121.570.000</b>	<b>-</b>	<b>121.570.000</b>
21	810		<b>ЈП „СПОРТСКО-РЕКРЕАТ. ЦЕНТАР“</b>			
		411	Плате, додаци и накнаде запослених	8.300.000	-	8.300.000
		412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.500.000	-	1.500.000
		413	Накнаде у натури	3.000	-	3.000
		414	Социјална давања запосленима	307.000	-	307.000
		415	Накнаде трошкова за запослене	120.000	-	120.000
		416	Награде запосленима и остали пос.расходи	190.000	-	190.000
		421	Стални трошкови	2.840.000	-	2.840.000
		422	Трошкови путовања	120.000	-	120.000
		423	Услуге по уговору	370.000	-	370.000
		424	Специјализоване услуге	30.000	-	30.000
		425	Текуће поправке и одржавање	500.000	-	500.000
		426	Материјал	550.000	-	550.000
		482	Порези, обавезне таксе и казне	20.000	-	20.000
		511	Зграде и грађевински објекти	1.050.000	-	1.050.000
		512	Машине и опрема	100.000	-	100.000
			<b>Извори финансирања за главу 21:</b>			
		01	Приходи из буџета	16.000.000	-	16.000.000
			<b>Укупно за главу 21:</b>	<b>16.000.000</b>	<b>-</b>	<b>16.000.000</b>
			<b>Извори финансирања за раздео 4:</b>			
		01	Приходи из буџета	920.712.000	-	920.712.000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника	-	48.100.000	48.100.000
		07	Трансфери од других нивоа власти	-	12.600.000	12.600.000
		08	Донације од невладиних орг. и појединаца	67.589.000	-	67.589.000
		13	Нераспоређ. вишак прихода из ранијих год.	162.462.000	39.000	162.501.000
		15	Неутрошена средства донација из претх.год	-	3.123.000	3.123.000
			<b>Укупно за раздео 4:</b>	<b>1.150.763.000</b>	<b>63.862.000</b>	<b>1.214.625.000</b>
			<b>Извори финансирања за разделе 1- 4:</b>			
		01	Приходи из буџета	1.099.053.000	-	1.099.053.000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника	-	48.100.000	48.100.000
		07	Трансфери од других нивоа власти	-	12.600.000	12.600.000
		08	Донације од невладиних орг. и појединаца	67.589.000	-	67.589.000
		13	Нераспоређ. вишак прихода из ранијих год.	162.462.000	39.000	162.501.000
		15	Неутрошена средства донација из претх.год	-	3.123.000	3.123.000
			<b>УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ:</b>	<b>1.329.104.000</b>	<b>63.862.000</b>	<b>1.392.966.000</b>

## Члан 5.

Ову одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“ и доставити министарству надлежном за послове финансија.

## Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 2-06-11/2014

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Јадранка Достанић, с.р.

424.

На основу члана 39. Закона о равноправности полова ("Сл.гласник РС", бр.104/2009), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", бр.129/2007), чланова 15. и 42. Статута општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Горњи Милановац, бр. 16/2013-пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Горњи Милановац, бр. 17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 20. фебруара 2014. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О РАВНОПРАВНОСТИ ПОЛОВА У ОРГАНИМА**  
**ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**  
**И У ОРГАНИМА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА У**  
**ОПШТИНИ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ**

## Члан 1.

Овом одлуком регулишу се принципи равноправности полова у органима локалне самоуправе и органима месних заједница у општини Горњи Милановац (у даљем тексту: Одлука).

## Члан 2.

Принцип равноправности полова у општини Горњи Милановац, примењује се приликом избора, постављења, именовања и конституисања нарочито у:

- Радним телима Скупштине општине,
- Општинском већу,
- Радним телима и комисијама које формира Председник општине по својим овлашћењима,
- Општинској управи,
- Органима управљања јавних предузећа, установа и организација, чији је оснивач општина Горњи Милановац и
- Саветима месних заједница на територији општине Горњи Милановац.

Приликом избора, именовања, постављења и распоређивања, обезбеђује се заступљеност најмање 30 % представника мање заступљеног пола.

## Члан 3.

Принцип о заступљености полова примењује се при формирању делегација општине Горњи Милановац. Принцип равноправности полова примењиваће се у случајевима формирања званичних делегација општине Горњи Милановац, а што се нарочито односи на делегације које учествују у раду на представљању општине у оквиру остваривања надлежности.

Приликом одређивања састава, избора и именовања делегација које представљају општину у међународној и међуопштинској сарадњи, сајамским манифестацијама, као и пројектима прекограничне сарадње, жене и мушкарци биће равноправно представљени.

Састав делегације чини најмање 30 % лица мање заступљеног пола.

## Члан 4.

Принцип равноправности полова интегрише се и остварује у свим областима у којима се реализују надлежности општине Горњи Милановац.

## Члан 5.

Општина Горњи Милановац има овлашћена лица за родну равноправност.

- Овлашћена лица за родну равноправност су:
- Мирослав Миловановић, заменик председника општине Горњи Милановац,
  - Кристина Милошевић, члан Општинског већа општине Горњи Милановац,
  - Љиљана Тешић, начелник Одељења за друштвене делатности Општинске управе општине Горњи Милановац и
  - Биљана Пауновић, начелник Одељења за скупштинске послове Општинске управе општине Горњи Милановац.

## Члан 6.

Ову Одлуку објавити у "Службеном гласнику општине Горњи Милановац".

Број: 2-06-11/2014

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Јадранка Достанић, с.р.

425.

На основу члана 2. Закона о комуналним делатностима ("Сл.гласник РС", бр. 88/2011), члана 20. став 1. тачка 5. и члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", бр. 129/07), члана 42. став 1. тачка 7. Статута општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Горњи Милановац", бр. 16/2013 – пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, бр. 17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 20. фебруара 2014. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**о измени Одлуке о комуналним делатностима на**  
**територији**  
**општине Горњи Милановац**

**Члан 1.**

У Одлуци о комуналним делатностима на територији општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, бр 30/2012 и 24/2013), у члану 153. став 1. после речи: “Горњи Милановац“, ставља се тачка, а речи: “односно предузећу или предузетнику коме се ови послови повере у складу са Законом и овом Одлуком“, бришу се.

**Члан 2.**

У члану 155. став 1. Одлуке, после речи: “Горњи Милановац“, ставља се тачка, а речи: “или другом предузећу или предузетнику“, бришу се.

**Члан 3.**

У члану 156. став 2. Одлуке, после речи: “поверава“, додају се речи: „Јавном комуналном предузећу „Горњи Милановац“, а речи: “предузећу или предузетнику које испуњава услове у складу са Законом и овом Одлуком“, бришу се.

**Члан 4.**

У члану 157. став 2. Одлуке, речи: “односно предузетник“, бришу се.

**Члан 5.**

У осталом делу Одлука остаје непромењена.

**Члан 6.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 2-06-11/2014

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Јадранка Достанић, с.р.

426.

На основу чланова 2., 4. и 54. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07), члана 42. Статута општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, бр. 16/2013 – пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Горњи Милановац", бр. 17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 20. фебруара 2014. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О ПРИСТУПАЊУ ПРИБАВЉАЊА**  
**ЗЕМЉИШТА У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ**  
**ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ ЗА ПОТРЕБЕ**  
**ИЗГРАДЊЕ ШКОЛЕ У СЕМЕДРАЖИ, ПУТЕМ**  
**ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**Члан 1.**

**ПРИСТУПА СЕ** прибављању земљишта у јавну својину општине Горњи Милановац за потребе изградње школе у Семедражи у КО Семедраж.

**Члан 2.**

Поступак прибављања земљишта спровешће се путем јавне набавке.

**Члан 3.**

Овлашћује се Општинска управа општине Горњи Милановац да, као наручилац, својим решењем образује Комисију за јавне набавке као и да обави све потребне стручне послове у поступку спровођења јавне набавке.

**Члан 4.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 2-06-11/2014

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Јадранка Достанић, с.р.

427.

На основу чл. 46. ст. 1. Закона о планирању и изградњи («Службени гласник Републике Србије» бр. 72/2009, 81/2009-исправка, 64/2010 – одлука УС и 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС и 50/2013-одлука УС), члана 42. ст. 1 тач. 6. и члана 124. Статута општине

Горњи Милановац («Службени гласник општине Горњи Милановац» бр. 16/2013-пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Горњи Милановац", бр. 17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 20. фебруара 2014. године, донела је

**ОДЛУКУ  
О ИЗРАДИ ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПЛАНА  
ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ „ТАКОВО -  
БУДУЋНОСТ“ У ГОРЊЕМ МИЛАНОВЦУ**

Члан 1.

Приступа се изради измене и допуне Плана детаљне регулације „Таково - Будућност“ у Горњем Милановцу (Одлука о усвајању бр.4-01-06-970/08 од 17. децембра 2008. године, «Службени гласник општине Горњи Милановац» бр. 30/2008), у даљем тексту: План детаљне регулације, а на основу Плана Генералне регулације за насељено место Горњи Милановац „Горњи Милановац 2025“ (број Одлуке 2-06-86/2013 од 20.09.2013.године, «Службени гласник општине Горњи Милановац» бр. 18/2013).

Члан 2.

Циљ измена плана је преиспитивање и унапређење планских решења, стварање планских могућности за унапређење коришћења постојећих и изградњу нових садржаја, обезбеђивање капацитета техничке инфраструктуре за постојећу и планирану изградњу, очување и побољшање услова животне средине.

Члан 3.

Изменом и допуном задржава се постојећа граница важећег плана детаљне регулације „Таково – Будућност“.

Члан 4.

Измена и допуна плана детаљне регулације садржаће нарочито: границу плана и обухват грађевинског подручја, поделу простора на посебне целине и зоне, намену земљишта, регулационе линије улица и јавних површина и грађевинске линије са елементима за обележавање на геодетској подлози, нивелационе коте улица и јавних површина (нивелациони план), попис парцела и опис локација за јавне површине садржаје и објекте, коридоре и капацитете за саобраћајну, енергетску, комуналну и другу инфраструктуру, мере заштите културно историјских споменика и заштићених природних целина, локације за које се обавезно изграђује урбанистички пројекат или расписује конкурс; правила уређења и правила грађења по целинама и зонама, друге елементе значајне за спровођење плана детаљне регулације.

Измена и допуна плана детаљне регулације представљаће плански основ за издавање информација о локацији, локацијских дозвола и израду урбанистичко техничких докумената.

За зоне урбане обнове планом детаљне регулације разрађују се нарочито и композициони или обликовани план и план партерног уређења.

Када се урбанистичким планом намена земљишта мења тако да нова намена захтева битно

другачију парцелацију план детаљне регулације може садржати и план парцелације.

Члан 5.

Израда плана детаљне регулације биће поверена предузећу које ће одредити инвеститор.

Рок за израду измене и допуне плана је 30 (тридесет) дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 6.

Средства за израду Плана детаљне регулације обезбедиће Компанија „Таково“ а.д. Горњи Милановац.

Члан 7.

За потребе израде измене и допуне Плана детаљне регулације не приступа се изради стратешке процене утицаја на животну средину.

Члан 8.

Елаборат измене и допуне плана детаљне регулације израдиће се у потребном броју примерака у аналогном и дигиталном облику.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Горњи Милановац".

Број: 2-06-11/2014

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Јадранка Достанић, с.р.

428.

На основу члана 124. Статута општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, бр. 16/2013 – пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, бр. 17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 20. фебруара 2014. године, донела је

**У П У Т С Т В О  
ЗА ЗАБРАНУ И ОТКЛАЊАЊЕ СУКОБА  
ИНТЕРЕСА  
ФУНКЦИОНЕРА И ЗАПОСЛЕНИХ**

Члан 1.

Овим Упутством дефинише се постојање сукоба интереса; правила у вези са спречавањем сукоба интереса; као начин и поступак пријављивања сукоба интереса функционера и запослених.

Члан 2.

У смислу овог Упутства, поједини изрази имају следеће значење:

- "функционер" је свако изабрано, постављено или именовано лице у органе јединице локалне



самоуправе и органе јавних предузећа и установа чији је оснивач општина;

- "запослени" је свако физичко лице које је у радном односу у органима општине Горњи Милановац и јавним предузећима и установама чији је оснивач општина;

- "повезано лице" је супружник или ванбрачни партнер функционера, крвни сродник функционера у правој линији, односно у побочној линији закључно са другим степеном сродства, усвојитељ или усвојеник функционера, као и свако друго правно или физичко лице које се према другим основама и околностима може оправдано сматрати интересно повезаним са функционером;

### **СУКОБ ИНТЕРЕСА КОД ФУНКЦИОНЕРА**

#### **Члан 3.**

„Сукоб интереса" је ситуација у којој функционер има приватни интерес који утиче, може да утиче или изгледа као да утиче на поступање функционера у вршењу јавне функције односно службене дужности, на начин који угрожава јавни интерес.

Функционер је дужан да јавну функцију врши тако да јавни интерес не подреди приватном.

Приватни интерес је било каква корист или погодност за функционера или повезано лице.

Функционер је дужан да се придржава прописа који уређују његова права и обавезе и да ствара и одржава поверење грађана у савесно и одговорно вршење јавне функције.

Функционер је дужан да избегава стварање односа зависности према лицу које би могло да утиче на његову непристрасност у вршењу јавне функције, а у случају да не може да избегне такав однос или такав однос већ постоји, да учини све што је потребно ради заштите јавног интереса.

Функционер не сме да користи јавну функцију за стицање било какве користи или погодности за себе или повезано лице.

#### **Забрана вршења друге јавне функције**

#### **Члан 4.**

Функционер може да врши само једну јавну функцију, осим ако је законом и другим прописом обавезан да врши више јавних функција.

Изузетно од става 1. овог члана, функционер може да врши другу јавну функцију, на основу сагласности Агенције за борбу против корупције (у даљем тексту: Агенција).

#### **Вршење функција у политичкој странци, односно политичком субјекту**

#### **Члан 5.**

Функционер може да врши функцију у политичкој странци, односно политичком субјекту и да учествује у њеним активностима ако то не угрожава вршење јавне функције и ако то није законом забрањено.

### **Обављање другог посла или делатности**

#### **Члан 6.**

Функционер не може да обавља други посао или делатност за време вршења јавне функције која захтева рад са пуним радним временом или стални рад.

Изузетно од става 1. овог члана, функционер може да се бави научноистраживачким радом, наставном, културно-уметничком, хуманитарном и спортском делатношћу, без сагласности Агенције, ако тиме не угрожава непристрасно вршење и углед јавне функције. Приходе од ових послова, односно делатности, функционер је дужан да пријави Агенцији.

### **Обављање другог посла или делатности у време ступања на јавну функцију**

#### **Члан 7.**

Функционер који у тренутку ступања на јавну функцију обавља други посао или делатност, дужан је да у року од 15 дана од дана ступања на јавну функцију обавести Агенцију о обављању тог посла или делатности.

Агенција, по пријему обавештења, утврђује да ли се обављањем посла, односно делатности угрожава непристрасно вршење јавне функције, односно да ли то представља сукоб интереса.

### **Забрана оснивања привредног друштва или јавне службе за време вршења јавне функције**

#### **Члан 9.**

Функционер, чија јавна функција захтева рад са пуним радним временом или стални рад, за време вршења јавне функције, не може да оснује привредно друштво, односно јавну службу, нити да започне обављање самосталне делатности, у смислу закона којим се уређује предузетништво.

Функционер чија јавна функција захтева рад са пуним радним временом или стални рад не може да врши функцију управљања, надзора или заступања приватног капитала у привредном друштву, приватној установи или другом приватном правном лицу.

### **Чланство у удружењу и органима удружења**

#### **Члан 10.**

Изузетно од члана 9. став 2. овог Упутства, функционер може да врши функцију у органу струковног удружења. Функционер може, да буде члан органа других удружења уколико Агенција не утврди да постоји сукоб интереса.

### **Пренос управљачких права за време вршења јавне функције**

#### **Члан 11.**

Функционер је дужан да у року од 30 дана од избора, постављења или именовања, пренесе своја управљачка права у привредном друштву на правно или

физичко лице које није повезано лице, да их оно, у своје име, а за рачун функционера, врши до престанка јавне функције.

#### Недозвољени утицај на функционера

##### Члан 12.

Функционер је дужан да о недозвољеном утицају коме је изложен у вршењу јавне функције, одмах обавести Агенцију.

Агенција обавештава надлежни орган о наводима функционера из става 1. овог члана, ради покретања дисциплинског, прекршајног и кривичног поступка, у складу са законом.

Орган из става 2. овог члана, дужан је да у року од 30 дана од дана пријема обавештења обавести Агенцију о предузетим мерама.

#### Забрана заснивања радног односа или пословне сарадње по престанку јавне функције

##### Члан 13.

Функционер коме је престала јавна функција, две године по престанку функције не може да заснује радни однос, односно пословну сарадњу са правним лицем, предузетником или међународном организацијом која обавља делатности у вези са функцијом коју је функционер вршио, осим по добијеној сагласности Агенције.

Забрана из става 1. овог члана не односи се на функционера изабраног непосредно од грађана.

#### Обавеза пријављивања о постојању сукоба интереса

##### Члан 14.

Функционер је дужан да, приликом ступања на дужност и током вршења јавне функције, у року од осам дана, писмено обавести непосредно претпостављеног и Агенцију о сумњи у постојање сукоба интереса или о сукобу интереса који он или са њим повезано лице има.

Агенција може да позове функционера и тражи да достави потребне податке, у циљу прибављања информација о постојању сукоба интереса из става 1. овог члана.

Ако Агенција утврди да постоји сукоб интереса из става 1. овог члана, о томе обавештава функционера и орган у коме он врши јавну функцију и предлаже мере за отклањање сукоба интереса.

Појединачни акт у чијем доношењу је учествовао функционер који се због сукоба интереса морао изузети, ништав је.

Изузетно од става 4. овог члана, неће бити ништав акт у чијем је доношењу учествовао функционер који је пријавио сукоб интереса у складу са овим законом, уколико није било могуће да се одреди друго лице које би учествовало у доношењу акта.

##### Члан 15.

Све оно што код сукоба интереса код функционера није дефинисано овим Упутством, примењиваће се одредбе Закона о Агенцији за борбу против корупције („Сл. гласник РС“ бр. 97/08, 53/10, 66/11 – УС и 67/13-УС).

#### СУКОБ ИНТЕРЕСА КОД ЗАПОСЛЕНИХ

##### Члан 16.

Сукоб интереса настаје у ситуацији када запослени има одређени приватни интерес који утиче, може да утиче или изгледа да утиче, на непристрасно и објективно обављање његових службених дужности.

Приватни интерес запосленог обухвата било какву корист коју може имати запослени и с њим повезано лице.

Као повезано лице са запосленим сматрају се супружник или ванбрачни партнер, крвни сродник запосленог у правој линији, односно у побочној линији закључно са другим степеном сродства, усвојитељ или усвојеник запосленог, као и свако друго правно или физичко лице које се према другим основама и околностима може оправдано сматрати интересно повезаним са запосленим.

##### Члан 17.

Запослени има обавезу да обавести свог претпостављеног о сваком случају могућег стварног, потенцијалног или привидног сукоба интереса и предузме мере да избегне такав сукоб.

Кад се то од њега затражи, запослени је дужан да пружи информације потребне за процену постојања сукоба интереса.

Запослени који предузима радње из става 1. овог члана, не може због тога да сноси штетне последице.

##### Члан 18.

Запослени је дужан да води рачуна о томе да његова политичка активност не угрози поверење јавности у његову способност да своје дужности обавља непристрасно.

У обављању својих послова, запослени не сме да се руководи својим политичким уверењима нити да следи инструкције политичке природе.

Запослени не може да заступа интересе више структура.

##### Члан 19.

Ово упутство ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 2-06-11/2014

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Јадранка Достанић, с.р.

429.

На основу члана 61. став 1. тачка 2. Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 119/2012), члана 17. став 1. тачка 3. Оснивачког акта – Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Горњи Милановац“ Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", бр. 10/2013), члана 24. став 1. тачка 3. Статута Јавног комуналног предузећа „Горњи Милановац“ Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", бр. 12/2013), члана 124. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", бр. 16/2013 – пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", бр. 17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 20. фебруара 2014. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

**I ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Одлуку о цени воде са канализацијом и системом за пречишћавање отпадних вода и цени изношења, транспорта и депоновања комуналног чврстог отпада коју је донео Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа, на седници одржаној 15. јануара 2014. године, под бројем 180.

**II** Доношењем овог решења престаје да важи Решење Председника општине Горњи Милановац, бр. 1-38-9/2012 од 20. маја 2013. Године, у делу који се односи на цену воде са канализацијом и системом за пречишћавање отпадних вода и цену изношења, транспорта и депоновања комуналног чврстог отпада.

**III** Ово Решење и Одлуку Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Горњи Милановац“ Горњи Милановац, бр. 180 од 15. јануара 2014. године, објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

Број: 2-06-11/2014

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Јадранка Достанић, с.р.

Јавно комунално предузеће  
„Горњи Милановац“  
Број: 180  
Датум: 15.01.2014. године

На основу члана 43. Статута ЈКП „Горњи Милановац“ а у вези са чланом 3. Пословника о раду Надзорног одбора ЈКП „Горњи Милановац“, Надзорни одбор предузећа дана 15.01.2014. године, донео је следећу:

#### ОДЛУКУ

##### I Цена воде са канализацијом и системом за пречишћавање отпадних вода Физичка лица (грађани) и установе

Ред. Број	Стара цена	Нова цена	Процент повећања	
1.	Цена воде	34,24 динар/м <sup>3</sup>	37,64 динар/м <sup>3</sup>	
2.	Цена употребе канализације и система за пречишћавање отпадних вода	12,06 динар/м <sup>3</sup>	13,36 динар/м <sup>3</sup>	
3.	Укупна цена	46,30 динар/м <sup>3</sup>	51,00 динар/м <sup>3</sup>	10%

##### Привреда (предузећа, радње)

Ред. Број	Стара цена	Нова цена	Процент повећања	
1.	Цена воде	76,49 динар/м <sup>3</sup>	82,62 динар/м <sup>3</sup>	
2.	Цена употребе канализације и система за пречишћавање отпадних вода	31,35 динар/м <sup>3</sup>	33,88 динар/м <sup>3</sup>	
3.	Укупна цена	107,84 динар/м <sup>3</sup>	116,50 динар/м <sup>3</sup>	8%

##### II Цена изношења, транспорта и депоновања комуналног чврстог отпада

Ред. Број	Корисник	Стара цена	Нова цена	Процент повећања
1	Физичка лица (грађани) и установе	5,00 динар/м <sup>2</sup>	5,50 динар/м <sup>2</sup>	10%
2	Правна лица (привреда)	9,60 динар/м <sup>2</sup>	10,60 динар/м <sup>2</sup>	10%

III Одлуку о ценама услуга доставити Скупштини Општине Горњи Милановац ради давања сагласности.

IV Цене комуналних услуга ће се примењивати по добијању сагласности на исте од стране Скупштине Општине Горњи Милановац.

Председник Надзорног одбора  
Зоран Јакољевић, дипл. ецп.

430.

На основу члана 96. став 10. тачка 2. и 3. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 – испр. 64/2010), члана 42. Статута општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, бр. 16/2013 – пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", бр. 17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 20. фебруара 2014. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

**I ОТУЂУЈЕ СЕ** грађевинско земљиште из јавне својине Општине Горњи Милановац, означено као реални део 192/5884, кп. бр. 21608/4 земљиште под објектом у површини 0.56.92 ха и градске зелене површине 0.01.92 ха, у укупној површини 0.58.84 ха КО Горњи Милановац, у циљу исправке грађевинске парцеле означене као кп. бр. 21608/22 земљиште под објектом у површини 0.01.00 ха и земљиште уз објекат у површини од 0.02.40 ха, у укупној површини 0.03.40 ха КО Горњи Милановац, корисника „Спектра“ Д.О.О. за тржишну вредност по једном метру квадратном од 1.100,00 динара, што укупно износи 211.200,00 динара, Предузећу за производњу, консалтинг и промет „Спектар“ Д.О.О. из Горњег Милановца, улица Саве Ковачевића бр. 40, МБ - 07364407.

**II ОВЛАШЋУЈЕ СЕ** Председник општине Горњи Милановац да по коначности овог решења, закључи Уговор о отуђењу земљишта из предходног става са „Спектром“ Д.О.О. из Горњег Милановца.

**III ОВЛАШЋУЈЕ СЕ** Републички геодетски завод, Служба за катастар непокретности Горњи Милановац да на основу решења и уговора о отуђењу земљишта из јавне својине Општине Горњи Милановац укњижи „Спектар“ Д.О.О. као носилац права својине на предметном земљишту.

**IV** Решење објавити у „Службеном гласнику Општине Горњи Милановац“.

#### О б р а з л о ж е њ е

Предузеће за производњу, консалтинг и промет „Спектар“ Д.О.О. из Горњег Милановца, поднело је захтев за прибављање у својину грађевинског земљишта означеног као реални део 192/5884, кп. бр. 21608/4, чија укупна површина износи 0.58.84 ха КО Горњи Милановац у циљу исправке границе грађевинске парцеле означене као кп. бр. 21608/22 у површини од 0.03.40 ха КО Горњи Милановац и легализације постојећег пословног објекта (на овој парцели) у власништву „Спектра“ Д.О.О. из Горњег Милановца.

На расправи одржаној пред овим органом, представник „Спектра“ Д.О.О. је остала при поднетом захтеву, наглашавајући да је урађен Пројекат парцелације и препарцелације за кп. бр. 21608/22 и део кп. бр. 21608/4 КО Горњи Милановац, према коме кп. бр. 21608/22 у површини од 0.03.40 ха и реални део 192/5884, кп. бр. 21608/4, КО Горњи Милановац представљају посебну грађевинску парцелу, а представник Јавног предузећа за изградњу Општине Горњи Милановац и Општински јавни правобранилац су дали сагласност да предметно земљиште буде приведено намени у складу са постојећом урбанистичком регулативом.

Обавештењем Одељења за комунално-стамбене послове и урбанизам од 16.01.2014. године констатовано је, да је Пројекат парцелације и препарцелације за кп. бр. 21608/22 и део 21608/4 КО Горњи Милановац усклађен са Планом генералне регулације „Горњи Милановац 2025“ („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, бр. 18/2013).

Извештајем Одељења за комунално-стамбене послове и урбанизам од 7.10.2013. године констатовано је да кп. бр. 21608/4 КО Горњи Милановац није захваћена регулацијом потока према намени површина из Плана генералне регулације за насељено место Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, бр. 18/2013).

Извештајем Пореске управе број 464-08-00096/2013, од 4.11.2013. годне, утврђена је тржишна вредност за грађевинско земљиште означено као кп. бр. 21608/4 КО Горњи Милановац у износу од 1.100,00 динара по једном метру квадратном.

Изводом из преписа листа непокретности број 22108 КО Горњи Милановац, констатовано је да је грађевинско земљиште означено као кп. бр. 21608/4 КО Горњи Милановац, уписано као јавна својина Општине Горњи Милановац и изводом из листа непокретности бр. 21581 КО Горњи Милановац констатовано је да је

грађевинско земљиште означено као кп. бр. 21608/22 КО Горњи Милановац, уписано као државна својина, корисника „Спектра“ Д.О.О. из Горњег Милановца.

Обзиром на чињеницу да грађевинско земљиште описано као реални део 192/5884 „кп. бр. 21608/4 КО Горњи Милановац (у јавној својини Општине Горњи Милановац) према Пројекту парцелације и препарцелације за кп. бр. 21608/22 и део 21608/4 КО Горњи Милановац представља посебну грађевинску парцелу са кп. бр. 21608/22 у површини 0.03.40 ха КО Горњи Милановац (корисника „Спектра“ Д.О.О.), да је Пореска управа-филијала Горњи Милановац утврдила тржишну вредности од 1.100,00 динара по једном метру квадратном, да су испуњени услови из Закона о планирању и изградњи за отуђење грађевинског земљишта непосредном погодбом у циљу исправке граница грађевинске парцеле и легализације постојећег пословног објекта на кп. бр. 21608/22 КО Горњи Милановац, одлучено је као у изреци овог решења.

**УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:**  
Против овог решења може се тужбом покренути управни спор пред Управним судом у Београду у року од 30 дана од дана пријема решења.

Број: 2-06-11/2014

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Јадранка Достанић, с.р.

**431.**

На основу члана 96. став 1. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 – испр. 64/2010), члана 42. Статута Општине Горњи Милановац („Сл. гласник Општине Горњи Милановац“, бр. 16/2013-пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Г. Милановац“, бр. 17/13), Скупштина Општине Горњи Милановац на седници одржаној 20. фебруара 2014. године, донела је

#### Р Е Ш Е Њ Е

**1. ОТУЂУЈЕ СЕ ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ** из јавне својине Општине Горњи Милановац, означено као кп. бр. 11153/1 у површини 0.07.30 ха КО Горњи Милановац, у циљу привођења земљишта урбанистичкој намени, (за изградњу индивидуалних стамбених објеката средње густине) за тржишну вредност у износу од 1.800,00 динара по квадратном метру, што укупно износи 1.314.000,00 динара (милион триста четрнаест хиљада динара) Нешковић (Радивоје) Ивану из Београда, улица Рељковићева бр. 6, ЈМБГ- 2809974783410.

**2. ОВЛАШЋУЈЕ СЕ** Председник Општине Горњи Милановац да по коначности овог решења, закључи Уговор о отуђењу земљишта из претходног става са Нешковић Иваном из Београда.

**3. ОВЛАШЋУЈЕ СЕ** Републички геодетски завод, Служба за катастар непокретности Горњи Милановац да на основу решења и уговора о отуђењу земљишта из јавне својине Општине Горњи Милановац укњижи Нешковић Ивана, као носиоца права својине на предметном земљишту.

**4.** Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

#### Образложење

У локалном листу „Таковске новине“ од 26.12.2013. године, оглашен је позив за јавно надметање ради отуђења грађевинског земљишта у јавној својини Општине Горњи Милановац, означено као кп. бр. 11153/1 у површини 0.07.30 ха, КО Горњи Милановац на основу Одлуке о расписивању огласа („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, бр. 26/2013), у циљу привођења урбанистичкој намени.

Писменом информацијом Одељења за комунално-стамбене послове и урбанизам од 15.11.2013. године, констатовано је, да је кп. бр. 11153/1 КО Горњи Милановаца обухваћена Планом генералне регулације „Горњи Милановац 2025.“ (план усвојен 20.09.2013. године, број Одлуке 2-06-86/2013, „Сл. гласник општине Горњи Милановац“ бр. 18/2013) и налази се на простору са претежном наменом за становање средње густине Б1 (30-50 станова/ха).

Пореска управа – филијала Горњи Милановац, као надлежни орган, у свом Извештају, број 464-08-00063/2013 од 08.07.2013. године одредила је почетну цену у износу од 1.800,00 динара по квадратном метру, што за површину од 730 м<sup>2</sup> износи 1.314.000,00 динара.

Закључком Комисије за јавно надметање број 4-05-350-322/2012 од 28.01.2014. године, констатовано је, да је за најповољнијег понуђача, на јавном надметању за земљиште означено као кп. бр. 11153/1 КО Горњи Милановац у површини 0.07.30 ха за тржишну вредност од 1.314.000,00, одређен Иван Нешковић из Београда.

Изводом из преписа листа непокретности број 10175 КО Горњи Милановац, констатовано је, да је грађевинско земљиште означено као кп. бр. 11153/1 КО Горњи Милановац, уписано као јавна својина Општине Горњи Милановац.

Обзиром на чињеницу да се грађевинско земљиште описано као, кп. бр. 11153/1 у површини 0.07.30 ха КО Горњи Милановац (у јавној својини Општине Горњи Милановац) према Плану генералне регулације „Горњи Милановац 2025.“ налази на простору са претежном наменом за становање средње густине Б1 (30 до 50 станова /ха) и да је на јавном надметању одржаном у Јавном предузећу за изградњу Општине Горњи Милановац 28.01.2014. године за најповољнијег понуђача, за предметно земљиште за укупну цену од 1.314.000,00 динара, одређен Нешковић Иван из Београда, одлучено је као у изреци решења.

Поука о правном средству: Против овог решења може се тужбом покренути управни спор пред

Управним судом у Београду у року од 30 дана од дана пријема решења.

Број: 2-06-11/2014

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Јадранка Достанић, с.р.

**432.**

На основу члана 50. став 3. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 119/2012), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007), чланова 42. и 124. Статута општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, бр. 16/2013 – пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, бр. 17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 20. фебруара 2014. године, донела је

#### РЕШЕЊЕ

**I ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Измене Програма пословања и Финансијског плана Јавног предузећа за изградњу општине Горњи Милановац за 2014. годину, које је донео Надзорни одбор овог Јавног предузећа, на седници одржаној 31. јануара 2014. године.

**II Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац.“**

Број: 2-06-11/2014

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Јадранка Достанић, с.р.

**433.**

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007), чланова 42. и 124. Статута општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, бр. 16/2013 – пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, бр. 17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 20. фебруара 2014. године, донела је

#### РЕШЕЊЕ

**I УСВАЈА СЕ** Извештај о раду Општинске управе општине Горњи Милановац за 2013. годину.



II Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац.“

Број: 2-06-11/2014

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Јадранка Достанић, с.р.

434.

На основу члана 34. Закона о култури („Сл. гласник РС”, бр. 72/2009), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС”, 129/2007), члана 86. Одлуке о оснивању Установе за културу, уметност и ваншколско образовање „Културни центар“ Горњи Милановац („Сл.гласник општине Горњи Милановац”, бр. 15/1991, 5/1997, 6/1997, 5/2001, 12/2004, 6/2009, 5/2011 и 24/2011), члана 42. Статута општине Горњи Милановац („Сл.гласник општине Горњи Милановац”, бр. 16/2013 – пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац („Сл.гласник општине Горњи Милановац”, бр. 17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 20. фебруара 2014. године, донела је

#### РЕШЕЊЕ

#### О РАЗРЕШЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА

#### УСТАНОВЕ ЗА КУЛТУРУ, УМЕТНОСТ И ВАНШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ „КУЛТУРНИ ЦЕНТАР“ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

I РАЗРЕШАВА СЕ Драган Арсић, ЈМБГ 2706979752927, дипломирани политиколог за новинарство и комуникологију из Горњег Милановца са функције вршиоца дужности директора Установе за културу, уметност и ваншколско образовање „Културни центар“ Горњи Милановац.

II Овом лицу функција престаје даном разрешења.

III Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

#### Образложење

Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној дана 21. марта 2013. године донела је Решење о именовању Драгана Арсића, ЈМБГ 2706979752927, дипломираног политиколога за новинарство и комуникологију из Горњег Милановца за вршиоца дужности директора Установе за културу, уметност и ваншколско образовање „Културни центар“ Горњи Милановац, на период не дужи од једне године.

Правни основ за доношење Решења о разрешењу вршиоца дужности директора Установе за културу, уметност и ваншколско образовање „Културни центар“ Горњи Милановац, садржан је у одредбама чланова 34. и 37. Закона о култури („Сл. гласник РС”,

бр. 72/2009), као и у одредби члана 86. Одлуке о оснивању Установе за културу, уметност и ваншколско образовање „Културни центар“ Горњи Милановац („Сл.гласник општине Горњи Милановац”, бр. 15/1991, 5/1997, 6/1997, 5/2001, 12/2004, 6/2009, 5/2011 и 24/2011) којима је дефинисано да директора установе именује и разрешава оснивач, у овом случају Скупштина општине, као највиши орган у општини, а да вршилац дужности директора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Како овај рок ускоро истиче, то је Скупштина општине Горњи Милановац, у складу са Законом, донела решење као у изреци овог решења.

#### УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог решења може се тужбом покренути судски спор пред Основним судом у Горњем Милановцу у року од 90 дана од дана пријема решења.

Број: 2-06-11/2014

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Јадранка Достанић, с.р.

435.

На основу члана 34. Закона о култури („Сл. гласник РС”, бр. 72/2009), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС”, 129/2007), члана 86. Одлуке о оснивању Установе за културу, уметност и ваншколско образовање „Културни центар“ Горњи Милановац („Сл.гласник општине Горњи Милановац”, бр. 15/1991, 5/1997, 6/1997, 5/2001, 12/2004, 6/2009, 5/2011 и 24/2011), члана 42. Статута општине Горњи Милановац („Сл.гласник општине Горњи Милановац”, бр. 16/2013 – пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац („Сл.гласник општине Горњи Милановац”, бр. 17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 20. фебруара 2014. године, донела је

#### РЕШЕЊЕ

#### О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА УСТАНОВЕ ЗА КУЛТУРУ, УМЕТНОСТ И ВАНШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ „КУЛТУРНИ ЦЕНТАР“ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

I ИМЕНУЈЕ СЕ Драган Арсић, ЈМБГ 2706979752927, дипломирани политиколог за новинарство и комуникологију из Горњег Милановца за директора Установе за културу, уметност и ваншколско образовање „Културни центар“ Горњи Милановац, на период од четири године.

II ИМЕНОВАНИ ступа на функцију даном именовања.

III Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

## Образложење

Правни основ за доношење Решења о именовану директора Установе за културу, уметност и ваншколско образовање „Културни центар“ Горњи Милановац, садржан је у одредбама члана 32. став 1. („Сл тачка 9. Закона о локалној самоуправи. гласник РС”, бр. 129/2007) и члана 42. Статута општине Горњи Милановац (“Сл.гласник општине Горњи Милановац”, бр. 16/2013 – пречишћен текст), којима је прописано да Скупштина општине, у складу са законом, именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте.

Такође, одредбом члана 34. Закона о култури („Сл.гласник РС”, бр. 72/2009), као и одредбом члана 86. Одлуке о оснивању Установе за културу, уметност и ваншколско образовање „Културни центар“ Горњи Милановац (“Сл.гласник општине Горњи Милановац”, бр. 15/1991, 5/1997, 6/1997, 5/2001, 12/2004, 6/2009, 5/2011 и 24/2011), прописано је да директора установе именује и разрешава оснивач.

Након расписаног и спроведеног јавног конкурса за именовање директора ове установе, Управни одбор Установе за културу, уметност и ваншколско образовање „Културни центар“ Горњи Милановац, у складу са одредбом члана 35. Закона о култури, доставио је оснивачу своју Одлуку број 78/14 од 4. фебруара 2014. године, са предлогом да се Драган Арсић, дипломирани политиколог за новинарство и комуникологију из Горњег Милановца именује за директора Установе за културу, уметност и ваншколско образовање „Културни центар“ Горњи Милановац, на период од четири године.

Сходно напред изнетом, Скупштина општине Горњи Милановац, у складу са Законом и Одлуком Управног одбора Установе за културу, уметност и ваншколско образовање „Културни центар“ Горњи Милановац, донела је решење као у изреци овог решења.

**УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:**  
Против овог решења може се тужбом покренути судски спор пред Основним судом у Горњем Милановцу у року од 90 дана од дана пријема решења.

Број: 2-06-11/2014

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Јадранка Достанић, с.р.

436.

На основу члана 124. Статута општине Горњи Милановац (“Сл.гласник општине Горњи Милановац”, бр. 16/2013 – пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац

(“Сл.гласник општине Горњи Милановац”, бр. 17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 20. фебруара 2014. године, донела је

**ЗАКЉУЧАК**

**I ПРИХВАТА СЕ** Одлука Управног одбора Јавног предузећа за водоснабдевање „Рзав“ Ариље, број 191/2013 од 26.12.2013. године о усклађивању нормативних аката Јавног предузећа за водоснабдевање „Рзав“ Ариље са Законом о јавним предузећима ради стицања услова за именовање директора овог јавног предузећа.

**II** Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац.“

Број: 2-06-11/2014

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Јадранка Достанић, с.р.

437.

На основу члана 124. Статута општине Горњи Милановац (“Сл.гласник општине Горњи Милановац”, бр. 16/2013 – пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац (“Сл.гласник општине Горњи Милановац”, бр. 17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 20. фебруара 2014. године, донела је

**ЗАКЉУЧАК**

**I ПРИХВАТАЈУ СЕ** Одлуке Пословног одбора за изградњу бране и акумулације „Ариље - Профил Сврачково“ бр. 72/2014 и 73/2014 од 6. фебруара 2014. године.

**II ПРИХВАТАЈУ СЕ** закључци Координационог тела система за водоснабдевање „Рзав“, бр. 27/2014 и 28/2014 од 7. фебруара 2014. године.

**III** Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац.“

Број: 2-06-11/2014

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Јадранка Достанић, с.р.

438.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи (“Сл. гласник РС”, бр. 129/07), чланова 42. и 124. Статута општине Горњи Милановац (“Службени гласник општине Горњи Милановац”, бр. 16/2013 –

пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац ("Службени гласник општине Горњи Милановац", бр. 17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 20. фебруара 2014. године, донела је

### ЗАКЉУЧАК

**I ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Програм рада Међуопштинског историјског архива за град Чачак и општине Горњи Милановац и Лучани за 2014. годину, који је донео Управни одбор ове Установе, на седници одржаној 13. јануара 2014. године.

**II** Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац.“

Број: 2-06-11/2014

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Јадранка Достанић, с.р.

439.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/07), чланова 42. и 124. Статута општине Горњи Милановац ("Службени гласник општине Горњи Милановац", бр. 16/2013 – пречишћен текст) и члана 143. Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац ("Службени гласник општине Горњи Милановац", бр. 17/2013), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 20. фебруара 2014. године, донела је

### ЗАКЉУЧАК

**I ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Финансијски план Апотеке Горњи Милановац за 2014. годину, који је усвојио Управни одбор Апотеке Горњи Милановац, на седници одржаној 21. јануара 2014. године.

**II** Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац.“

Број: 2-06-11/2014

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Јадранка Достанић, с.р.

## АКТА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ

417.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
Општина Горњи Милановац  
Председник општине  
Број: 1-401-80/21  
13 фебруар 2014. година  
Горњи Милановац

На основу члана 44. став 3 и 5. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр. 129/2007), члана 58. став 1 тачка 3 и 16 Статута општине Г.Милановац („Сл. гласник општине Г.Милановац“ бр. 16/2013 пречишћен текст), члана 9. Одлуке о буџету општине Г.Милановац, за 2014. годину („Сл.гласник општине Г.Милановац“ бр. 25/2013.), и Закључка Општинског већа општине Г.Милановац број: 3-06-2/2014.год од 22.01.2014. год, Председник Општине доноси

### РЕШЕЊЕ

1.Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Г.Милановац за 2014. годину („Сл.гласник општине Г.Милановац“ бр. 25/2013.), раздео 02-Председник општине, глава 2.1, функција 110 - извршни и законодавни органи, економска класификација 484- накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других узрока, одобрена су средства, **Андреј Винки** из Г. Милановца, ул.браће Поповића бр.1, ЈМБГ 2709960788415 у износу од **50.000,00** динара, на име накнаде нематеријалне штете проузроковане нападом и уједом паса лугалица на физичка лица.

2.Средства у износу од 50.000,00 динара уплатити на текући рачун број:

**200 12433573 71 код Поштанске штедионице.**

3. О реализацији овог решења стараће се одељење за привреду и финансије.

4. Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Г.Милановац“.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милисав Мирковић, с.р.



## САДРЖАЈ

### АКТА

### СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

423. Одлука о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Г.Милановац за 2014.годину.....	страна 1.
424. Одлука о равноправности полова у органима локалне самоуправе и у органима месних заједница у општини Горњи Милановац .....	страна 14.
425. Одлука о измени Одлуке о комуналним делатностима на територији општине Г.Милановац .....	страна 15.
426. Одлука о приступању прибављања земљишта у јавну својину општине Г.Милановац за потребе изградње школе у Семедражи, путем јавне набавке.....	страна 15.
427. Одлука о изради измене и допуне Плана детаљне регулације "Таково-Будућност" у Горњем Милановцу.....	страна 15.
428. Упутство за забрану и отклањање сукоба интереса функционера и запослених.....	страна 16.
429. Решење о давању сагласности на Одлуку о цени воде са канализацијом и ценом за пречишћавање отпадних вода .....	страна 19.
430. Решење о отуђењу грађевинског земљишта из јавне својине општине Г.Милановац означено као кп.192/5884 и кп.бр.21806/4 КО Г.Милановац .....	страна 19.
431. Решење о отуђењу грађевинског земљишта из јавне својине општине Г.Милановац означено као кп.бр.11153/1 КО Г.Милановац .....	страна 20.
432. Решење о давању сагласности на измене програма пословања и финансијског плана ЈП за изградњу општине Г.Милановац за 2014. годину .....	страна 21.
433. Решење о усвајању Извештаја о раду Општинске управе општине Г.Милановац за 2013.годину	страна 21.
434. Решење о разрешењу Драгана Арсића, в.д. директора Установе за културу, уметност и ваншколско образовање "Културни центар" Г.Милановац.....	страна 22.
435. Решење о именовану Драгана Арсића, за директора Установе за културу, уметност и ваншколско образовање "Културни центар" Г.Милановац.....	страна 22.
436. Закључак о прихватању одлука УО ЈП за водоснабдевање "Рзав" Ариље.....	страна 23.
437. Закључак о прихватању одлука Пословног одбора за изградњу бране и акумулације "Ариље - Профил Сврачково" .....	страна 23.
438. Закључак о давању сагласности на Програм рада Међуопштинског историјског архива за град Чачак и општине Г.Милановац и Лучани .....	страна 24.
439. Закључак о давању сагласности на Финансијски план Апотеке Г.Милановац .....	страна 24.

### АКТА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ

417. Решење бр.1-401-80/21 од 13.02.2014.год.	страна 22.
---	------------

**ИЗДАВАЧ: Општинска управа општине Горњи Милановац,**

Администрација: Одељење за скупштинске послове општинске управе општине Горњи Милановац, одговорни уредник Горица Петровић, начелник Општинске управе општине Г.Милановац.

Жиро рачун за претплату: Приходи општинских органа управе Горњи Милановац број 840-742351843-94

Службени гласник општине Горњи Милановац уписан је у Регистар јавних гласила

Решењем Министарства правде и локалне самоуправе број 651-01-255/2001-09