www.gornjimilanovac.rs

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ГОДИНА **MMXXII** **21. ФЕБРУАР 2022. ГОДИНЕ** БРОЈ **4**

ЦЕНА ОВОГ БРОЈА ЈЕ 50 ДИНАРА, ГОДИШЊА ПРЕТПЛАТА ЈЕ 1.000 ДИНАРА

САДРЖАЈ

АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

17.	**РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА ДИРЕКТНОГ БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА – ОПШТИНСКА УПРАВА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ ЗА 2022. ГОДИНУ**	страна 2.
18.	**ЈАВНИ КОНКУРС ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКАТА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА У ОБЛАСТИ ЈАВНОГ ИНФОРМИСАЊА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ У 2022. ГОДИНИ**	страна 31.
19.	**ОДЛУКА О ОБРАЗОВАЊУ ЈЕДИНИЦЕ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ ОПШТЕ НАМЕНЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ**	страна 34.
20.	**ОДЛУКА О ОБРАЗОВАЊУ СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ ЈЕДИНИЦЕ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ ЗА УЗБУЊИВАЊЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ**	страна 37.
21.	**ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ПРОЦЕНЕ РИЗИКА ОД КАТАСТРОФА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ**	страна 39.
22.	**ЗАКЉУЧАК О ДОНОШЕЊУ ПРОГРАМ МЕРА ПОДРШКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОЛИТИКЕ И ПОЛИТИКЕ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ ЗА 2022. ГОДИНУ**	страна 39.
23.	**ПРОГРАМ МЕРЕ ПОДРШКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОЛИТИКЕ И ПОЛИТИКЕ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ ЗА 2022. ГОДИНУ**	страна 40.
24.	**РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ ЖАЛБЕНЕ КОМИСИЈЕ**	страна 99.
25.	**РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**	страна 100.
26.	**РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**	страна 100.
27.	**РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**	страна 101.
28.	**РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**	страна 102.
29.	**РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**	страна 102.
30.	**РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**	страна 103.
31.	**РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**	страна 104.
32.	**РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**	страна 104.

ОСТАЛА АКТА

1.	**ИСПРАВКА ОДЛУКЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА И ЗАМЕНИКА ЧЛАНОВА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ У СТАЛНОМ САСТАВУ**	страна 105.

АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

17.

На основу члана 62. Статута општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац број 3/19), члана 5. Правилника о поступку доношења финансијских планова директних и индиректних корисника буџета („Службени гласник општине Горњи Милановац“, бр. 17/13) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“,бр.24/08), Општинско веће општине Горњи Милановац, на седници одржаној 21.02.2022. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на измене и допуне финансијског плана директног буџетског корисника – Општинска управа Горњи Милановац за 2022. годину, број 4-400-208/2021-1 од 18. 02. 2022. године.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број: 3-06-13/2022 од 21.02.2022. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
ОПШТИНСКА УПРАВА
Број: 4-400-208/2021-1
18. фебруар 2022. године
Горњи Милановац

На основу члана 41. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС", број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021) и члана 2. Правилника о доношењу финансијских планова директних и индиректних корисника буџета („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 17/2013), начелник Општинске управе општине Горњи Милановац доноси

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА
ДИРЕКТНОГ БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА -
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ ЗА 2022. ГОДИНУ
(Прва измена)

Члан 1.

У Финансијском плану директног буџетског корисника - Општинска управа општине Горњи Милановац за 2022. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 27/2021) члан 1. мења се и гласи:

„У складу са Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 26/2021 и 3/2022), овим Финансијским планом распоређују се средства за финансирање директног буџетског корисника – Општинске управе, раздео 4, на следећи начин:

Функц. класиф.	Програм	Програм. активн. / Пројекат	Позиција	Економ. класиф.		ОПИС	Средства из буџета	Сопст. прих. и из др. извора	Укупно
						ОПШТИНСКА УПРАВА			
	0602					**ПРОГРАМ 15 – ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**			
		0001				***ПА 0001 – Функционисање локалне самоуправе***			
133						***ОСТАЛЕ ОПШТЕ УСЛУГЕ***			
			32	**411**		**Плате, додаци и накнаде запослених**	**93.685.000**	**-**	**93.685.000**
					411 100	Плате, додаци и накнаде запослених	93.685.000	-	93.685.000
			33	**412**		**Социјални доприноси на терет послодавца**	**15.595.000**	**-**	**15.595.000**
					412 100	Допринос за ПИО	10.915.000	-	10.915.000
					412 200	Допринос за здравствено осигурање	4.680.000	-	4.680.000
			34	**413**		**Накнаде у натури**	**600.000**	**-**	**600.000**
					413 100	Накнаде у натури	600.000	-	600.000
			35	**414**		**Социјална давања запосленима**	**4.000.000**	**-**	**4.000.000**
					414 100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фонда	300.000	-	300.000
					414 300	Отпремнине и помоћи	1.500.000	-	1.500.000
					414 400	Помоћ у медицинском лечењу запосл. или члана уже породице и друге помоћи	2.200.000	-	2.200.000
			36	**415**		**Накнаде трошкова за запослене**	**2.300.000**	**-**	**2.300.000**
					415 100	Накнаде трошкова за запослене	2.300.000	-	2.300.000
			37	**416**		**Награде запосленима и остали пос. расходи**	**900.000**	**-**	**900.000**
					416 100	Награде запосленима и остали посебни расходи	900.000	-	900.000
			38	**421**		**Стални трошкови**	**18.900.000**		**18.900.000**
					421 100	Трошкови платног промета и банк.услуга	2.100.000	-	2.100.000
					421 200	Енергетске услуге	9.600.000	-	9.600.000
					421 300	Комуналне услуге	700.000	-	700.000
					421 400	Услуге комуникације	5.500.000	-	5.500.000

					421 500	Трошкови осигурања	900.000	-	900.000
					421 900	Остали трошкови	100.000	-	100.000
			39	**42 2**		**Трошкови путовања**	**400.000**	**-**	**400.000**
					422 100	Трошкови службених путовања у земљи	300.000	-	300.000
					422 200	Трошкови службених путовања у иностр	100.000	-	100.000
			40	**42 3**		**Услуге по уговору**	**56.400.000**	**-**	**56.400.000**
					423 300	Услуге образовања и усаврш. запослених	200.000	-	200.000
					423 400	Услуге информисања	1.400.000	-	1.400.000
					423 500	Стручне услуге	50.500.000	-	50.500.000
					423 600	Услуге за домаћинство и угоститељство	1.400.000	-	1.400.000
					423 700	Репрезентација	500.000	-	500.000
					423 900	Остале опште услуге	2.400.000	-	2.400.000
			41	**42 4**		**Специјализоване услуге**	**2.500.000**	**-**	**2.500.000**
					424 600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	2.500.000	-	2.500.000
			42	**42 5**		**Текуће поправке и одржавање**	**4.500.000**	**-**	**4.500.000**
					425 100	Текуће поправке и одр. зграда и објеката	3.000.000	-	3.000.000
					425 200	Текуће поправке и одржавање опреме	1.500.000	-	1.500.000
			43	**42 6**		**Материјал**	**8.000.000**	**-**	**8.000.000**
					426 100	Административни материјал	2.000.000	-	2.000.000
					426 300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	900.000	-	900.000
					426 400	Материјали за саобраћај	1.800.000	-	1.800.000
					426 800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	1.100.000	-	1.100.000
					426 900	Материјали за посебне намене	2.200.000	-	2.200.000
			44	**46 5**		**Остале дотације и трансфери**	**1.000.000**	**-**	**1.000.000**
					465 112	Остале текуће дотације по закону *- Фонд за запошљавања инвалида*	1.000.000	-	1.000.000
			45	**48 2**		**Порези, обавезне таксе и казне**	**700.000**	**-**	**700.000**
					482 100	Остали порези	200.000	-	200.000
					482 200	Обавезне таксе	500.000	-	500.000
			46	**48 3**		**Новчане казне и пенали по решењу судова**	**10.000.000**		**10.000.000**

					483 100	Новчане казне и пенали по решењу судова	10.000.000	-	10.000.000
			46/1	**484**		**Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока**	**100.000**	**-**	**100.000**
					484 100	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода	100.000	-	100.000
			47	**485**		**Накнада штете за повреде нанете од стране државних органа**	**10.000.000**	**-**	**10.000.000**
					485 100	Накнада штете за повреде нанете од стране државних органа	10.000.000	-	10.000.000
			48	**512**		**Машине и опрема**	**8.200.000**	**-**	**8.200.000**
					512 100	Опрема за саобраћај	4.200.000	-	4.200.000
					512 200	Административна опрема	3.000.000	-	3.000.000
					512 900	Опрема за производњу, моторна , непокретна и немоторна опрема	1.000.000	-	1.000.000
			49	**515**		**Нематеријална имовина**	**1.500.000**	**-**	**1.500.000**
					515 100	Нематеријална имовина	1.500.000	-	1.500.000
						Извори финансирања за функцију 133:			
				01		Приходи из буџета	239.280.000	-	239.280.000
						Укупно за функцију 133:	**239.280.000**	**-**	**239.280.000**
620						***РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ***			
			106	**511**		**Зграде и грађевински објекти**	**20.000.000**	**-**	**20.000.000**
					511 400	Пројектно планирање	20.000.000	-	20.000.000
						Извори финансирања за функцију 620:			
				01		Приходи из буџета	20.000.000	-	20.000.000
						Укупно за функцију 620:	**20.000.000**	**-**	**20.000.000**
						Извори финансирања за ПА 0602-0001:			
				01		Приходи из буџета	259.280.000	-	259.280.000
						Укупно за ПА 0602-0001:	**259.280.000**	**-**	**259.280.000**
170						***ТРАНСАКЦИЈЕ ЈАВНОГ ДУГА***			
		0003				***ПА 0003 - Сервисирање јавног дуга***			

			52	**441**		**Отплата домаћих камата**	**5.000.000**	**-**	**5.000.000**
					441 400	Отплата камата домаћих пословним банкама	5.000.000	-	5.000.000
			53	**611**		**Отплата главнице домаћим кредиторима**	**40.000.000**	**-**	**40.000.000**
					611 400	Отплата главнице домаћим пословним банкама	40.000.000	-	40.000.000
						Извори финансирања за функцију 170:			
				01		Приходи из буџета	45.000.000	-	45.000.000
						Укупно за функцију 170:	**45.000.000**	**-**	**45.000.000**
						Извори финансирања за ПА 0602-0003:			
				01		Приходи из буџета	45.000.000	-	45.000.000
						Укупно за ПА 0602-0003:	**45.000.000**	**-**	**45.000.000**
160						***ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ НЕКЛАСИФИКОВАНЕ НА ДРУГОМ МЕСТУ***			
		0009				***ПА 0009- Текућа буџетска резерва***			
				499		**Текућа буџетска резерва**	**14.711.000**	**-**	**14.711.000**
			50		499 100	Текућа буџетска резерва	14.711.000	-	14.711.000
						Извори финансирања за ПА 0602-0009:			
				01		Приходи из буџета	**14.711.000**	-	**14.711.000**
						Укупно за ПА 0602-0009:	14.711.000	**-**	14.711.000
		0010				***ПА 0010- Стална буџетска резерва***			
				499		**Стална буџетска резерва**	3.900.000	-	3.900.000
			51		499 100	Стална буџетска резерва	**3.900.000**	**-**	**3.900.000**
						Извори финансирања за ПА 0602-0010:			
				01		Приходи из буџета	3.900.000	-	3.900.000
						Укупно за ПА 0602-0010:	**3.900.000**	**-**	**3.900.000**
						Извори финансирања за функцију 160:			
				01		Приходи из буџета	18.611.000	-	18.611.000
						Укупно за функцију 160:	**18.611.000**	**-**	**18.611.000**
		0014				***ПА 0014 – Ванредне ситуације***			
220						***ЦИВИЛНА ОДБРАНА***			
			54	**422**		**Трошкови путовања**	**20.000**	**-**	**20.000**
					422 300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	20.000	-	20.000
			55	**423**		**Услуге по уговору**	**5.610.000**	**-**	**5.610.000**
					423 500	Стручне услуге	5.610.000	-	5.610.000

			56	**425**		**Текуће поправке и одржавање**	**200.000**	**-**	**200.000**
					425 200	Текуће поправке и одржавање опреме	200.000	-	200.000
			57	**426**		**Материјал**	**620.000**	**-**	**620.000**
					426 100	Административни материјал	620.000	-	620.000
			58	**512**		**Машине и опрема**	**200.000**	-	**200.000**
					512 800	Опрема за јавну безбедност	200.000	-	200.000
						Извори финансирања за функцију 220:			
				01		Приходи из буџета	6.650.000	-	6.650.000
						Укупно за функцију 220:	**6.650.000**	**-**	**6.650.000**
						Извори финансирања за ПА 0602-0014:			
				01		Приходи из буџета	6.650.000	-	6.650.000
						Укупно за ПА 0602-0014:	**6.650.000**	**-**	**6.650.000**
						Извори финансирања за Програм 15:			
				01		Приходи из буџета	329.541.000	-	329.541.000
						Укупно за Програм 15:	**329.541.000**	**-**	**329.541.000**
	1101					**ПРОГРАМ 1 – СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ**			
620						***РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ***			
		0001				***ПА 0001 - Просторно и урбанистичко планирање***			
			107	**511**		**Зграде и грађевински објекти**	**8.100.000**	**-**	**8.100.000**
					511 400	Пројектно планирање	8.100.000	-	8.100.000
						Извори финансирања за ПА 1101-01:			
				01		Приходи из буџета	8.100.000	-	8.100.000
						Укупно за ПА 1101-0001:	**8.100.000**	**-**	**8.100.000**
		0003				***ПА 0003 – Управљање грађевинским земљиштем***			
			108	**541**		**Земљиште**	**20.000.000**	**-**	**20.000.000**
					541 100	Земљиште	20.000.000	-	20.000.000
						Извори финансирања за ПА 1101-03:			
				01		Приходи из буџета	20.000.000	-	20.000.000
						Укупно за ПА 1101-0003:	**20.000.000**	**-**	**20.000.000**

						Извори финансирања за функцију 620:			
				01		Приходи из буџета	28.100.000	-	28.100.000
						Укупно за функцију 620:	**28.100.000**	**-**	**28.100.000**
						Извори финансирања за Програм 1:			
				01		Приходи из буџета	28.100.000	-	28.100.000
						Укупно за Програм 1:	**28.100.000**	**-**	**28.100.000**
	1102					**ПРОГРАМ 2 – КОМУНАЛН. ДЕЛАТНОСТ**			
		0001				**ПА 0001 – *Управљање/одржавање јавним осветљењем***			
640						***УЛИЧНА РАСВЕТА***			
			112	**421**		**Стални трошкови**	**14.000.000**	**-**	**14.000.000**
					421 200	Енергетске услуге	14.000.000	-	14.000.000
			113	**425**		**Текуће поправке и одржавање (ЈП за изгр)**	**5.000.000**	**-**	**5.000.000**
					425 200	Текуће поправке и одржавање опреме *-Одржавање јавног осветљења*	5.000.000	-	5.000.000
						Извори финансирања за ПА 1102-0001:			
				01		Приходи из буџета	19.000.000	-	19.000.000
						Укупно за ПА 1102-0001:	**19.000.000**	-	**19.000.000**
		1102-5001				**Пројекат 1: Изградња јавне расвете од ул. Рајка Миловановић-Грабовица- Рапај брддо**			
			113/1	**423**		**Услуге по уговору**	**-**	**240.000**	**240.000**
					423500	Стручне услуге	-	240.000	240.000
			113/2	**511**		**Зграде и грађевински објекти**	**-**	**11.760.000**	**11.760.000**
					511200	Изградња зграда и објеката	-	11.760.000	11.760.000
						Извори финансирања за 1102-5001:			
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	-	12.000.000	12.000.000
						Укупно за пројекат 1102-5001:	**-**	**12.000.000**	**12.000.000**
						Извори финансирања за функцију 640:			
				01		Приходи из буџета	19.000.000	-	19.000.000
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		12.000.000	12.000.000
						Укупно за функцију 640:	**19.000.000**	**12.000.000**	**31.000.000**
		0002				**ПА 0002 –*Одржавање јавних зелених површ***			
540						***ЗАШТИТА БИЉНОГ И ЖИВОТИЊСКОГ СВЕТА И КРАЈОЛИКА***			

			98	**424**		**Специјализоване услуге (ЈП за изгр)**	**36.650.000**	**-**	**36.650.000**
					424 500	Услуге одржавања паркова и прир.површ *-Одрж.паркова и прир. површ. 19.650.000* *-Одрж. и кошење банкина 15.000.000* *- Брдо мира (ЈКП) 2.000.000*	36.650.000	-	36.650.000
						Извори финансирања за функцију 540:			
				01		Приходи из буџета	36.650.000	-	36.650.000
						Укупно за функцију 540:	**36.650.000**	**-**	**36.650.000**
						Извори финансирања за ПА 1102-0002:			
				01		Приходи из буџета	36.650.000	-	36.650.000
						Укупно за ПА 1102-0002:	**36.650.000**	**-**	**36.650.000**
510						***УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ***			
		0003				***ПА 0003 – Одржавање чистоће на површинама јавне намене***			
			94	**421**		**Стални трошкови**	**13.000.000**	**-**	**13.000.000**
					421 300	Комуналне услуге	13.000.000	-	13.000.000
						Извори финансирања за ПА 1102-0003:			
				01		Приходи из буџета	13.000.000	-	13.000.000
						Укупно за ПА 1102-0003:	**13.000.000**	**-**	**13.000.000**
		0004				***ПА 0004 - Зоохигијена***			
			95	**424**		**Специјализоване услуге**	**5.000.000**	**-**	**5.000.000**
					424 900	Остале специјализоване услуге	5.000.000	-	5.000.000
						Извори финансирања за ПА 1102-0004:			
				01		Приходи из буџета	5.000.000	-	5.000.000
						Укупно за ПА 1102-0004:	**5.000.000**	**-**	**5.000.000**
						Извори финансирања за функцију 510:			
				01		Приходи из буџета	5.000.000	-	5.000.000
						Укупно за функцију 510:	**5.000.000**	**-**	**5.000.000**
		0008				***ПА 0008 – Управљање и снабд. водом за пиће***			
630						***ВОДОСНАБДЕВАЊЕ***			
			109	**451**		**Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама**	**5.000.000**	**-**	**5.000.000**
					451 200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	5.000.000	-	5.000.000

			110	**511**		**Зграде и грађевински објекти**	**500.000**	**-**	**500.000**
					511 400	Пројектно планирање	500.000	-	500.000
			111	**621**		**Набавка домаће финансијске имовине - ЈП „Србијаводе“**	**10.500.000**	**-**	**10.500.000**
					621 900	Набавка домаћих акција и осталог капитала	10.500.000	-	10.500.000
						Извори финансирања за ПА 1102 - 0008:			
				01		Приходи из буџета	16.000.000	-	16.000.000
						Укупно за ПА 1102 - 0008:	**16.000.000**	**-**	**16.000.000**
						Извори финансирања за функцију 630:			
				01		Приходи из буџета	16.000.000	-	16.000.000
						Укупно за функцију 630:	**16.000.000**	**-**	**16.000.000**
						Извори финансирања за Програм 2:			
				01		Приходи из буџета	89.650.000		89.650.000
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	-	12.000.000	12.000.000
						Укупно за Програм 2:	**89.650.000**	**12.000.000**	**101.650.000**
	1501					**ПРОГРАМ 3 – ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ**			
		0002				***ПА 0002 – Мере активне политике запошљ.***			
412						***ОПШТИ ПОСЛОВИ ПО ПИТАЊУ РАДА***			
			59	**464**		**Дотације организ.обавезног соц.осигурања**	**15.000.000**	**-**	**15.000.000**
					464 100	Текуће дотац орг. обав. соц.осиг - НСЗ	15.000.000	-	15.000.000
						Извори финансирања за ПА 1501-0002:			
				01		Приходи из буџета	15.000.000	-	15.000.000
						Укупно за ПА 1501-0002:	**15.000.000**	**-**	**15.000.000**
						Извори финансирања за функцију 412:			
				01		Приходи из буџета	15.000.000	-	15.000.000
						Укупно за функцију 412:	**15.000.000**	**-**	**15.000.000**
						Извори финансирања за Програм 3:			
				01		Приходи из буџета	15.000.000	-	15.000.000
						Укупно за Програм 3:	**15.000.000**	**-**	**15.000.000**
	1502					**ПРОГРАМ 4 – РАЗВОЈ ТУРИЗМА**			
		0001				***ПА 0001 – Управљање развојем туризма***			
473						***ТУРИЗАМ***			

			89	**454**		**Субвенције приватним предузећима**	**5.000.000**	**-**	**5.000.000**
					454 100	Текуће субвенције приватним предузећима	5.000.000	-	5.000.000
						Извори финансирања за ПА 1502-0001:			
				01		Приходи из буџета	5.000.000	-	5.000.000
						Укупно за ПА 1502-0001:	**5.000.000**	**-**	**5.000.000**
		1502-5001				**Пројекат 1: Визиторски центар Рудник**			
			90	**423**		**Услуге по уговору**	**50.000**	**-**	**50.000**
					423 500	Стручне услуге	50.000	-	50.000
			91	**511**		**Зграде и грађевински објекти**	**900.000**	**8.000.000**	**8.900.000**
					511 200	Изградња зграда и објеката	900.000	8.000.000	8.900.000
						Извори финансирања за 1502-5001:			
				01		Приходи из буџета	950.000	-	950.000
				17		Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти	-	8.000.000	8.000.000
						Укупно за 1502 – 5001:	**950.000**	**8.000.000**	**8.950.000**
						Извори финансирања за функцију 473:			
				01		Приходи из буџета	5.950.000	-	5.950.000
				17		Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти	-	8.000.000	8.000.000
						Укупно за функцију 473:	**5.950.000**	**8.000.000**	**13.950.000**
						Извори финансирања за Програм 4:			
				01		Приходи из буџета	5.950.000	-	5.950.000
				17		Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти	-	8.000.000	8.000.000
						Укупно за Програм 4:	**5.950.000**	**8.000.000**	**13.950.000**
	0101					**ПРОГРАМ 5 – ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ**			
		0001				***ПА 0001 – Подршка за спровођење пољопривр политике у локалној заједници***			
421						***ПОЉОПРИВРЕДА***			
			60	**423**		**Услуге по уговору**	**1.800.000**	**-**	**1.800.000**
					423 900	Остале опште услуге *– накнаде противградним стрелцима*	1.800.000	-	1.800.000

			61	**426**		**Материјал**	**2.100.000**	**-**	**2.100.000**
					426 800	Материјали за угоститељство - *сајам*	50.000	-	50.000
					426 900	Остали материјали за посебне намене - *противградне ракете 2.000.000* - *сајам 50.000*	2.050.000	-	2.050.000
			62	**454**		**Субвенције пољопривр газдинствима**	**1.400.000**	**-**	**1.400.000**
					454 100	Текуће субвенције пољопр газдинствима - *калцификација земљишта*	1.400.000	-	1.400.000
						Извори финансирања за ПА 0101-0001:			
				01		Приходи из буџета	5.300.000	-	5.300.000
						Укупно за ПА 0101-0001:	**5.300.000**	**-**	**5.300.000**
		0002				***ПА 0002 –Мере подршке руралном развоју***			
			63	**454**		**Субвенције пољопривредним газдинствима**	**59.900.000**	**-**	**59.900.000**
					454 100	Текуће субвенције пољопривр. газдинствима	6.000.000	-	6.000.000
					454 200	Капиталне субвенције пољопривр. газдинствима	53.900.000	-	53.900.000
			64	**481**		**Дотације невладиним организацијама**	**200.000**	**-**	**200.000**
					481 900	Дотације осталим непрофитним институцијама	200.000	-	200.000
						Извори финансирања за ПА 0101-0002:			
				01		Приходи из буџета	60.100.000	-	60.100.000
						Укупно за ПА 0101-0002:	**60.100.000**	**-**	**60.100.000**
		0101-4001				**Пројекат 1: Оснаживање младих предузетника у сектору пољопривреде**			
			65	**454**		**Субвенције пољопривредним газдинствима**	**600.000**	**-**	**600.000**
					454 100	Текуће субвенције пољопр газдинствима	600.000	-	600.000
						Извори финансирања за 0101-4001:			
				01		Приходи из буџета	600.000	-	600.000
						Укупно за 0101 – 4001:	**600.000**	**-**	**600.000**
						Извори финансирања за функцију 421:			
				01		Приходи из буџета	600.000	-	600.000
						Укупно за функцију 421:	**600.000**	**-**	**600.000**
						Извори финансирања за Програм 5:			
				01		Приходи из буџета	66.000.000	-	66.000.000
						Укупно за Програм 5:	**66.000.000**	**-**	**66.000.000**
	0401					**ПРОГРАМ 6 – ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**			

						ФОНД ЗА ЗАШТ. ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			
		0001				***ПА 0001 Управљање заштитом животне средине***			
560						***ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ НЕКЛАС. НА ДРУГОМ МЕСТУ***			
			99	**423**		**Услуге по уговору**	**300.000**	**-**	**300.000**
					423 900	Остале опште услуге	300.000	-	300.000
			100	**424**		**Специјализоване услуге**	**2.000.000**	**-**	**2.000.000**
					424 900	Остале специјализоване услуге *- Израда елабората, акционих и санационих планова и програма*	2.000.000	-	2.000.000
			101	**426**		**Материјал**	**120.000**	**-**	**120.000**
					426 900	Мареријали за посебне намене	120.000	-	120.000
						Извори финансирања за ПА 0401-0001:			
				01		Приходи из буџета	2.420.000	-	2.420.000
						Укупно за ПА 0401-0001:	**2.420.000**	**-**	**2.420.000**
		0002				***ПА 0002 - Праћење квалитета елемената животне средине***			
			102	**424**		**Специјализоване услуге**	**2.500.000**	**-**	**2.500.000**
					424 300	Медицинске услуге *– контола квалитета ваздуха, воде и буке*	2.500.000	-	2.500.000
			103	**426**		**Материјал**	**500.000**	**-**	**500.000**
					426 500	Материјале за очување животне средине	500.000	-	500.000
						Извори финансирања за ПА 0401-0002:			
				01		Приходи из буџета	3.000.000	-	3.000.000
						Укупно за ПА 0401-0002 :	**3.000.000**	**-**	**3.000.000**
		0401-4002				**Пројекат 2: Манифестација „Бели лабуд“**			
			104	**423**		**Услуге по уговору**	**480.000**	**-**	**480.000**
					423 900	Остале опште услуге	480.000	-	480.000
						Извори финансирања за 0401-4002:			
				01		Приходи из буџета	480.000	-	480.000
						Укупно за 0401-4002:	**480.000**	**-**	**480.000**
						Извори финансирања за функцију 560:			

				01		Приходи из буџета	5.900.000	-	5.900.000
						Укупно за функцију 560:	**5.900.000**	**-**	**5.900.000**
		0005				***ПА 0005 - Управљање комуналним отпадом***			
510						***УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ***			
			92	**421**		**Стални трошкови**	**13.000.000**	**-**	**13.000.000**
					421 300	Комуналне услуге *– Одношење смећа из сеоских МЗ*	13.000.000	-	13.000.000
			93	**424**		**Специјализоване услуге**	**1.100.000**	**-**	**1.100.000**
					424 600	Услуге очувања животне средине *– санација „дивљих депонија“*	1.100.000	-	1.100.000
						Извори финансирања за ПА 0401-0005:			
				01		Приходи из буџета	14.100.000	-	14.100.000
						Укупно за ПА 0401-0005:	**14.100.000**	**-**	**14.100.000**
						Извори финансирања за функцију 510:			
				01		Приходи из буџета	14.100.000	-	14.100.000
						Укупно за функцију 510:	**14.100.000**	**-**	**14.100.000**
						Извори финансирања за Фонд:			
				01		Приходи из буџета	20.000.000	-	20.000.000
						Укупно за Фонд:	**20.000.000**	**-**	**20.000.000**
		0004				***ПА 0004 - Управљање отпадним водама***			
520						***УПРАВЉАЊЕ ОТПАДНИМ ВОДАМА***			
			96	**425**		**Текуће поправке и одржавање (ЈП за изгр)**	**4.000.000**	**-**	**4.000.000**
					425 100	Текуће поправке и одржавање објеката *-Чишћење корита реке Деспотовице и потока*	4.000.000	-	4.000.000
			97	**511**		**Зграде и грађевински објекти**	**4.500.000**	**-**	**4.500.000**
					511 400	Пројектно планирање ***- Пројектна докум. за фекалну канализацију***	4.500.000	-	4.500.000
						Извори финансирања за ПА 0401 - 0004:			
				01		Приходи из буџета	8.500.000	-	8.500.000
						Укупно за ПА 0401 - 0004:	**8.500.000**	**-**	**8.500.000**
						Извори финансирања за функцију 520:			
				01		Приходи из буџета	8.500.000	-	8.500.000
						Укупно за функцију 520:	**8.500.000**	**-**	**8.500.000**
						Извори финансирања за Програм 6:			

				01		Приходи из буџета	28.500.000	-	28.500.000
						Укупно за Програм 6:	**28.500.000**	**-**	**28.500.000**
	0701					**ПРОГРАМ 7 – ОРГАНИЗАЦИЈА САОБР. И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА**			
		0002				***ПА 0002 – Одржавање саобраћајне инфрастр***			
451						***ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ***			
			66/1	**423**		**Услуге по уговору**	**200.000**	**-**	**200.000**
					423500	Стручне услуге	200.000	-	200.000
			66	**424**		**Специјализоване услуге (ЈП за изгр)**	**15.000.000**	**-**	**15.000.000**
					424 900	Остале специјализоване услуге *- зимска служба*	15.000.000	-	15.000.000
			67	**425**		**Текуће поправке и одржавање (ЈП за изгр)**	**42.600.000**	**-**	**42.600.000**
					425 100	Текуће поправке и одржавање објеката *- Санација улица 10.000.000* *- Одржавање локалних и некатегорисаних путева 26.700.000* *- Хоризонтална сигнализација 2.500.000* *- Вертикална сигнализација 2.400.000* *- Семафори (Општ. Управа) 1.000.000*	42.600.000		42.600.000
			68	**451**		**Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организац. (ЈП за изградњу)**	**5.000.000**	**-**	**5.000.000**
					451 200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	5.000.000	-	5.000.000
			69	**511**		**Зграде и грађевински објекти**	**87.500.000**	**14.000.000**	**101.500.000**
					511 200	Изградња зграда и објеката *- Асфалт. локалних путева 40.000.000* *- Асфалт. некатег. путева 58.000.000*	84.000.000	14.000.000	98.000.000
					511 400	Пројектно планирање	3.500.000	-	3.500.000
						Извори финансирања за ПА 0701- 0002:			
				01		Приходи из буџета	150.300.000	-	150.300.000
				08		Добровољни трансфери од физ и правних лица *- за некатегорисане путеве*	-	14.000.000	14.000.000
						Укупно за ПА 0701 - 0002:	**150.300.000**	**14.000.000**	**164.300.000**

		0701-5001				**Пројекат 1: Изградња моста у Враћевшници**			
			69/2	**423**		**Услуге по уговору**	-	**275.000**	**275.000**
					423 500	Стручне услуге	-	275.000	275.000
			69/3	**511**		**Зграде и грађевински објекти**	-	**13.751.000**	**13.751.000**
					511 200	Изградња зграда и објеката	-	13.751.000	13.751.000
						Извори финансирања за ПА 0701-5001:			
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	-	14.026.000	14.026.000
						Укупно за ПА 0701-5001:	**-**	**14.026.000**	**14.026.000**
		0701-5002				**Пројекат 2: Аутобуска стајалишта**			
			69/1	**511**		**Зграде и грађевински објекти**	**586.000**	**-**	**586.000**
					511 200	Изградња зграда и објеката	586.000	-	586.000
						Извори финансирања за ПА 0701-5002:			
				01		Приходи из буџета	586.000	-	586.000
						Укупно за ПА 0701-5002:	**586.000**	**-**	**586.000**
		0701-5005				**Пројекат 5: Тротоар у улици Драгише Николић**			
			70	**511**		**Зграде и грађевински објекти**	**12.000.000**	**-**	**12.000.000**
					511 200	Изградња зграда и објеката	12.000.000	-	12.000.000
						Извори финансирања за 0701-5005:			
				01		Приходи из буџета	12.000.000	-	12.000.000
						Укупно за 0701 – 5005:	**12.000.000**	**-**	**12.000.000**
		0701-5014				**Пројекат 14: Улица Цара Душана –десни крак**			
			71	**423**		**Услуге по уговору**	**5.000**	**-**	**5.000**
					423 500	Стручне услуге	5.000	-	5.000
			72	**511**		**Зграде и грађевински објекти**	**395.000**	**-**	**395.000**
					511 200	Изградња зграда и објеката	395.000	-	395.000
						Извори финансирања за 0701-5014:			
				01		Приходи из буџета	400.000	-	400.000
						Укупно за 0701 – 5014:	**400.000**	**-**	**400.000**
		0701-5015				**Пројекат 15: Пешачка стаза у Сувоборској улици**			

			73	**511**		**Зграде и грађевински објекти**	**1.160.000**	-	**1.160.000**
					511 200	Изградња зграда и објеката	1.160.000	-	1.160.000
						Извори финансирања за 0701-5015:			
				01		Приходи из буџета	1.160.000	-	1.160.000
						Укупно за 0701 – 5015:	**1.160.000**	**-**	**1.160.000**
		0701-5016				**Пројекат 16: Улица Лоле Рибара са прикључком**			
			74	**423**		**Услуге по уговору**	**10.000**	**-**	**10.000**
					423 500	Стручне услуге	10.000	-	10.000
			75	**511**		**Зграде и грађевински објекти**	**600.000**	**-**	**600.000**
					511 200	Изградња зграда и објеката	600.000	-	600.000
						Извори финансирања за 0701-5016:			
				01		Приходи из буџета	610.000	-	610.000
						Укупно за 0701 – 5016:	**610.000**	**-**	**610.000**
		0701-5017				**Пројекат 17: Улица Кнеза Лазара**			
			76	**423**		**Услуге по уговору**	**40.000**	**-**	**40.000**
					423 500	Стручне услуге	40.000	-	40.000
			77	**511**		**Зграде и грађевински објекти**	**3.310.000**	**-**	**3.310.000**
					511 200	Изградња зграда и објеката	3.310.000	-	3.310.000
						Извори финансирања за 0701-5017:			
				01		Приходи из буџета	3.350.000	-	3.350.000
						Укупно за 0701 – 5017:	**3.350.000**	**-**	**3.350.000**
		0701-5018				**Пројекат 18: Прикључак улице Рада Кончара на Трушову**			
			78	**423**		**Услуге по уговору**	**100.000**	**-**	**100.000**
					423 500	Стручне услуге	100.000	-	100.000
			79	**511**		**Зграде и грађевински објекти**	**10.000.000**	**-**	**10.000.000**
					511 200	Изградња зграда и објеката	10.000.000	-	10.000.000
						Извори финансирања за 0701-5018:			
				01		Приходи из буџета	10.100.000	-	10.100.000
						Укупно за 0701 – 5018:	**10.100.000**	**-**	**10.100.000**

		0701-5019				**Пројекат 19: Ломина улица и крак улице Ивице - Орлиак**			
			80	**423**		**Услуге по уговору**	**50.000**	**-**	**50.000**
					423 500	Стручне услуге	50.000	-	50.000
			81	**511**		**Зграде и грађевински објекти**	**4.050.000**	**-**	**4.050.000**
					511 200	Изградња зграда и објеката	4.050.000	-	4.050.000
						Извори финансирања за 0701-5019:			
				01		Приходи из буџета	4.100.000	-	4.100.000
						Укупно за 0701 – 5019:	**4.100.000**	**-**	**4.100.000**
		0701-5020				**Пројекат 20: Пешачка стаза код ОШ „Свети Сава“**			
			82	**423**		**Услуге по уговору**	**20.000**	**-**	**20.000**
					423 500	Стручне услуге	20.000	-	20.000
			83	**511**		**Зграде и грађевински објекти**	**1.230.000**	**-**	**1.230.000**
					511 200	Изградња зграда и објеката	1.230.000	-	1.230.000
						Извори финансирања за 0701-5020:			
				01		Приходи из буџета	1.250.000	-	1.250.000
						Укупно за 0701 – 5020:	**1.250.000**	**-**	**1.250.000**
		0701-5021				**Пројекат 21: Улица Јове Командира на Руднику**			
			84	**423**		**Услуге по уговору**	**40.000**	**-**	**40.000**
					423 500	Стручне услуге	40.000	-	40.000
			85	**511**		**Зграде и грађевински објекти**	**3.700.000**	**-**	**3.700.000**
					511 200	Изградња зграда и објеката	3.700.000	-	3.700.000
						Извори финансирања за 0701-5021:			
				01		Приходи из буџета	3.740.000	-	3.740.000
						Укупно за 0701 – 5021:	**3.740.000**	**-**	**3.740.000**
		0701-5022				**Пројекат 22: Улица Душана Дугалића на Руднику**			
			86	**423**		**Услуге по уговору**	**15.000**	**-**	**15.000**
					423 500	Стручне услуге	15.000	-	15.000
			87	**511**		**Зграде и грађевински објекти**	**1.075.000**	**-**	**1.075.000**

					511 200	Изградња зграда и објеката	1.075.000	-	1.075.000
						Извори финансирања за 0701-5022:		-	
				01		Приходи из буџета	1.090.000	-	1.090.000
						Укупно за 0701 – 5022:	**1.090.000**	**-**	**1.090.000**
		0701-5023				**Пројекат 23: Пројектна документација за улицу Рајка Миловановића**			
			88	**51 1**		**Зграде и грађевински објекти**	**3.500.000**	**-**	**3.500.000**
					511 400	Пројектно планирање	3.500.000	-	3.500.000
						Извори финансирања за 0701-5023:			
				01		Приходи из буџета	3.500.000	-	3.500.000
						Укупно за 0701 – 5023:	**3.500.000**	**-**	**3.500.000**
						Извори финансирања за функцију 451:			
				01		Приходи из буџета	192.186.000	-	192.186.000
				08		Добровољни трансфери од физ и правних лица	-	14.000.000	14.000.000
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	-	14.026.000	14.026.000
						Укупно за функцију 451:	**192.186.000**	**28.026.000**	**220.212.000**
						Извори финансирања за Програм 7:			
				01		Приходи из буџета	192.186.000	-	192.186.000
				08		Добровољни трансфери од физ. и правних лица	-	14.000.000	14.000.000
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	-	14.026.000	14.026.000
						Укупно за Програм 7:	**192.186.000**	**28.026.000**	**220.212.000**
	2002					**ПРОГРАМ 8: ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ**			
911						***ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ***			
		2002-5001				**Пројекат 1: Доградња објекта III Предшколске установе "Сунце"**			
			133	**51 1**		**Зграде и грађевински објекти**	**2.000.000**	**-**	**2.000.000**
					511 400	Пројектно планирање	2.000.000	-	2.000.000
						Извори финансирања за 2001-5001:			
				01		Приходи из буџета	2.000.000	-	2.000.000
						Укупно за 2001-5001:	**2.000.000**	**-**	**2.000.000**
						Извори финансирања за функцију 911:			
				01		Приходи из буџета	2.000.000	-	2.000.000

						Укупно за функцију 911:	**2.000.000**	**-**	**2.000.000**
						Извори финансирања за Програм 8:			
				01		Приходи из буџета	2.000.000	-	2.000.000
						Укупно за Програм 8:	**2.000.000**	**-**	**2.000.000**
	2003					**ПРОГРАМ 9 - ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ**			
		0001				***ПА 0001 – Реализација делатности основног образовања***			
912						***ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ***			
			135	**472**		**Накнаде за социјалну заштиту из буџета**	**1.400.000**	**-**	**1.400.000**
					472 700	Накнаде из буџета за образ., култ, науку и спорт	1.400.000	-	1.400.000
						Извори финансирања за ПА 2002-0001:			
				01		Приходи из буџета	1.400.000	-	1.400.000
						Укупно за ПА 2002-0001:	**1.400.000**	**-**	**1.400.000**
		2003-4001				**Пројекат 1: Тренинзи за развој когнитивних компетенција**			
			136	**424**		**Специјализоване услуге**	**2.000.000**	**-**	**2.000.000**
					424 200	Услуге образовања, културе и спорта	2.000.000	-	2.000.000
						Извори финансирања за 2003-4001:			
				01		Приходи из буџета	2.000.000	-	2.000.000
						Укупно за 2003-4001:	**2.000.000**	**-**	**2.000.000**
		2003-5006				**Пројекат 6: Доградња и реконструкција ОШ „Десанка Максимовић**			
			137	**511**		**Зграде и грађевински објекти**	**450.000**	**-**	**450.000**
					511 400	Пројектно планирање	450.000	-	450.000
						Извори финансирања за 2003-5006:			
				01		Приходи из буџета	450.000	-	450.000
						Укупно за 2003-5006:	**450.000**	**-**	**450.000**
						Извори финансирања за функцију 912:			
				01		Приходи из буџета	3.850.000	-	3.850.000
						Укупно за функцију 912:	**3.850.000**	**-**	**3.850.000**
						Извори финансирања за Програм 9:			
				01		Приходи из буџета	3.850.000	-	3.850.000
						Укупно за Програм 9:	**3.850.000**	**-**	**3.850.000**
	2004					**ПРОГРАМ 10 - СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ**			

		0001				***ПА 0001 – Реализација делатности средњег образовања***			
920						***СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ***			
			139	**472**		**Накнаде за социјалну заштиту из буџета**	**2.500.000**	**-**	**2.500.000**
					472 700	Накнаде из буџета за образ., култ, науку и спорт	2.500.000	-	2.500.000
						Извори финансирања за функцију 920:			
				01		Приходи из буџета	2.500.000	-	2.500.000
						Укупно за функцију 920:	**2.500.000**	**-**	**2.500.000**
						Извори финансирања за ПА 2003-0001:			
				01		Приходи из буџета	2.500.000	-	2.500.000
						Укупно за ПА 2003-0001:	**2.500.000**	**-**	**2.500.000**
						Извори финансирања за Програм 10:			
				01		Приходи из буџета	2.500.000	-	2.500.000
						Укупно за Програм 10:	**2.500.000**	**-**	**2.500.000**
	0902					**ПРОГРАМ 11 - СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА**			
090						***СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГ. МЕСТУ***			
		0001				***ПА 0001 – Једнократне помоћи и други облици помоћи***			
			16/1	**472**		**Накнаде за социјалну заштиту**	**100.000**	**-**	**100.000**
					472 900	Остале накнаде из буџета	100.000	-	100.000
						Извори финансирања ПА 0902 – 0001:			
				01		Приходи из буџета	100.000	-	100.000
				07		Трансфери од другог нивоа власти	-	18.000	18.000
						Укупно за ПА 0902 - 0001:	**100.000**	**18.000**	**118.000**
		0002				***ПА 0002 - Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја***			
			17	**423**		**Услуге по уговору**	**900.000**	**-**	**900.000**
					423 900	Остале опште услуге	900.000	-	900.000
						Извори финансирања ПА 0902 – 0002:			
				01		Приходи из буџета	900.000	-	900.000
						Укупно за ПА 0902 - 0002:	**900.000**	**-**	**900.000**

		0005				***ПА 0005 – Обављање делатности установа социјалне заштите***			
			18	**463**		**Трансфери осталим нивоима власти**	**15.470.000**	**-**	**15.470.000**
					463 100	Текући трансфери ост. нивоима власти ***- Расходи Центра за социјални рад 5.470.000*** ***- Једнократне помоћи 10.000.000***	15.470.000	-	15.470.000
						Извори финансирања ПА 0902 – 0005:			
						Приходи из буџета	15.470.000	-	15.470.000
						Укупно за ПА 0902- 0005:	**15.470.000**	**-**	**15.470.000**
		0016				***ПА 0016 – Дневне услуге у заједници***			
			19	**423**		**Услуге по уговору**	**54.400.000**	**-**	**54.400.000**
					423 900	Остале опште услуге **-** *превоз*	54.400.000	-	54.400.000
			20	**481**		**Дотације невладиним организацијама**	**500.000**	**-**	**500.000**
					481 900	Дотације невладиним организацијама *- Социо - хуманитарне организације*	500.000	-	500.000
						Извори финансирања за ПА 0902-0016:			
				01		Приходи из буџета	54.900.000	-	54.900.000
						Укупно за ПА 0902-0016:	**54.900.000**	**-**	**54.900.000**
		0018				***ПА 0018– Подршка реализацији програма Црвеног крста***			
			21	**481**		**Дотације невладиним организацијама**	**5.240.000**	**-**	**5.240.000**
					481 100	Дотације непрофитним организацијама *- Црвени крст – ред.делатн. 1.540.000* *- Народна кухиња и ланч пакети 3.700.000*	5.240.000	-	5.240.000
						Извори финансирања за ПА 0902-0018:			
				01		Приходи из буџета	5.240.000	-	5.240.000
						Укупно за ПА 0902-0018:	**5.240.000**	**-**	**5.240.000**
		0019				***ПА 0019- Подршка деци и породиц. са децом***			
			22	**423**		**Услуге по уговору**	**15.600.000**	**-**	**15.600.000**
					423 500	Стручне услуге - *лични пратилац*	14.600.000	-	14.600.000
					423 900	Остале опште услуге - *кухиња*	1.000.000	-	1.000.000
			23	**424**		**Специјализоване услуге**	**1.100.000**	**-**	**1.100.000**
					424 300	Медицинске услуге - *сензорске собе*	300.000	-	300.000
					424 900	Остале специјализоване услуге	800.000	-	800.000

						- интерресорна комисија			
			24	**426**		**Материјал**	**300.000**	**-**	**300.000**
					426 600	Материјал за образовање,културу и спорт	300.000	-	300.000
			25	**472**		**Накнаде за социјалну заштиту**	**490.000**	**-**	**490.000**
					472 700	Накнада из буџета за образовање	490.000		490.000
						Извори финансирања за ПА 0902-0019:			
				01		Приходи из буџета	17.490.000	-	17.490.000
						Укупно за ПА 0902-0019:	**17.490.000**	**-**	**17.490.000**
		0020				***ПА 0020- Подршка рађању и родитељству***			
			26	**472**		**Накнаде за социјалну заштиту**	**25.400.000**	**-**	**25.400.000**
					472 300	Накнаде из буџета за децу и породицу	25.400.000	-	25.400.000
						Извори финансирања за ПА 0902-0020:			
				01		Приходи из буџета	25.400.000	-	25.400.000
						Укупно за ПА 0902-0020:	**25.400.000**	**-**	**25.400.000**
		0902-4001				**Пројекат 1: Помоћ у кући старим лицима**			
			27	**423**		**Услуге по уговору**	**11.410.000**	**5.118.000**	**16.528.000**
					423 900	Остале опште услуге	11.410.000	5.118.000	16.528.000
						Извори финансирања за 0902-4001:			
				01		Приходи из буџета	11.410.000	-	11.410.000
				07		Трансфери од другог нивоа власти	-	5.118.000	5.118.000
						Укупно за 0902 – 4001:	**11.410.000**	**5.118.000**	**16.528.000**
		0902-4002				**Пројекат 2: Вантелесна оплодња**			
			28	**472**		**Накнаде за социјалну заштиту из буџета**	**1.800.000**	**-**	**1.800.000**
					472 900	Остале накнаде из буџета	1.800.000	-	1.800.000
						Извори финансирања за 0902-4002:			
				01		Приходи из буџета	1.800.000	-	1.800.000
						Укупно за 0902 – 4002:	**1.800.000**	-	**1.800.000**
		0902-4003				**Пројекат 3: Финансијска подршка избеглим и расељеним лицима**			
			29	**472**		**Накнаде за социјалну заштиту из буџета**	**1.880.000**	**-**	**1.880.000**
					472 800	Накнаде из буџета за становање и живот	1.880.000	-	1.880.000
						Извори финансирања за 0902-4003:			

				01		Приходи из буџета	1.880.000	-	1.880.000
						Укупно за 0902 – 4003:	**1.880.000**	**-**	**1.880.000**
		0902-4004				**Пројекат 4: Студентске и ученичке стипендије**			
			30	**472**		**Накнаде за социјалну заштиту из буџета**	**8.000.000**		**8.000.000**
					472 700	Накнаде за образовање, културу, науку и спорт	8.000.000		8.000.000
						Извори финансирања за 0902-4004:			
				01		Приходи из буџета	8.000.000		8.000.000
						Укупно за 0902 – 4004:	**8.000.000**		**8.000.000**
		0902-5001				**Пројекат 5: Изградња зграде Центра за социјални рад**			
			31	**511**		**Зграде и грађевински објекти**	**1.000.000**	**-**	**1.000.000**
					511 200	Изградња зграда и објеката	1.000.000	-	1.000.000
						Извори финансирања за 0902-4005:			
				01		Приходи из буџета	1.000.000	-	1.000.000
						Укупно за 0902 – 4005:	**1.000.000**	**-**	**1.000.000**
						Извори финансирања за функцију 090:			
				01		Приходи из буџета	143.590.000	-	143.590.000
				07		Трансфери од другог нивоа власти	-	5.118.000	5.118.000
						Укупно за функцију 090:	**143.590.000**	**5.118.000**	**148.708.000**
						Извори финансирања за Програм 11:			
				01		Приходи из буџета	143.590.000	-	143.590.000
				07		Трансфери од другог нивоа власти	-	5.118.000	5.118.000
						Укупно за Програм 11:	**143.590.000**	**5.118.000**	**148.708.000**
	1801					**ПРОГРАМ 12 - ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА**			
760						***ЗДРАВСТВО НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ***			
		0002				***ПА 0002 – Мртвозорство***			
			114	**424**		**Специјализоване услуге**	**2.000.000**	**-**	**2.000.000**
					424 300	Медицинске услуге	2.000.000	-	2.000.000
						Извори финансирања за ПА 1801-0002:			
				01		Приходи из буџета	2.000.000	-	2.000.000

						Укупно за ПА 1801-0002:	**2.000.000**	**-**	**2.000.000**
		0003				***ПА 0003 - Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље***			
			115	**423**		**Услуге по уговору**	**220.000**	**-**	**220.000**
					423 500	Стручне услуге	220.000	-	220.000
			115/1	**464**		Дотације ООСО	**2.000.000**	**-**	**2.000.000**
					464 100	Текуће дотације ООСО	2.000.000	-	2.000.000
			116	**511**		**Зграде и грађевински објекти**	**1.200.000**	**-**	**1.200.000**
					511 400	Пројектно планирање	1.200.000	-	1.200.000
						Извори финансирања за ПА 1801-0003:			
						Приходи из буџета	3.420.000	-	3.420.000
						Укупно за ПА 1801-0003:	**3.420.000**	**-**	**3.420.000**
						Извори финансирања за функцију 760:			
				01		Приходи из буџета	5.420.000	-	5.420.000
						Укупно за функцију 760:	**5.420.000**	**-**	**5.420.000**
						Извори финансирања за Програм 12:			
				01		Приходи из буџета	5.420.000	-	5.420.000
						Укупно за Програм 12:	**5.420.000**	**-**	**5.420.000**
	1201					**ПРОГРАМ 13 – РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА**			
		0002				***ПА 0002 - Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва***			
820						***УСЛУГЕ КУЛТУРЕ***			
			127	**423**		**Услуге по уговору - *Историјски архив***	**5.600.000**	**-**	**5.600.000**
					423 900	Остале опште услуге	5.600.000	-	5.600.000
			128	**481**		**Дотације невладиним организацијама - *КУД***	**5.800.000**	**-**	**5.800.000**
					481 900	Дотације осталим непрофитним институцијама	5.800.000	-	5.800.000
						Извори финансирања за ПА 1201-0002:			
				01		Приходи из буџета	11.400.000	-	11.400.000
						Укупно за ПА 1201-0002:	**11.400.000**	-	**11.400.000**
		1201-4013				**Пројекат 13: Филм „Хероји Халијарда“- серија „Ваздушни мост“**			
			129	**454**		**Субвенције приватним предузећима**	**12.000.000**	**-**	**12.000.000**

					454 100	Текуће субвенције приватним предузећима	12.000.000	-	12.000.000
						Извори финансирања за 1201-4013:			
						Приходи из буџета	12.000.000		12.000.000
						Укупно за 1201-4013:	**12.000.000**		**12.000.000**
		1201-5003				**Пројекат 3: Дворац у Такову**			
			130	**541**		**Земљиште**	**17.000.000**	**-**	**17.000.000**
					541 100	Земљиште	17.000.000	-	17.000.000
						Извори финансирања за 1201-5003:			
				01		Приходи из буџета	17.000.000	-	17.000.000
						Укупно за 1201-5003:	**17.000.000**	**-**	**17.000.000**
						Извори финансирања за функцију 820:			
				01		Приходи из буџета	40.400.000	-	40.400.000
						Укупно за функцију 820:	**40.400.000**	**-**	**40.400.000**
		0003				***ПА 0003 - Унапређење система очувања и представљања културно-историјск. наслеђа***			
840						***ВЕРСКЕ И ОСТАЛЕ УСЛУГЕ ЗАЈЕДНИЦЕ***			
			132	**481**		**Дотације невладиним организацијама**	**4.300.000**	**-**	**4.300.000**
					481 900	Дотације осталим непрофитним институцијама ***-верске заједнице 2.500.000*** ***-остала удружења 1.800.000***	4.300.000	-	4.300.000
						Извори финансирања за функцију 840:			
				01		Приходи из буџета	4.300.000	-	4.300.000
						Укупно за функцију 840:	**4.300.000**	-	**4.300.000**
						Извори финансирања за ПА 1201-0003:			
				01		Приходи из буџета	4.300.000	-	4.300.000
						Укупно за ПА 1201-0003:	**4.300.000**	-	**4.300.000**
		0004				***ПА 0004 - Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања***			
830						***УСЛУГЕ ЕМИТОВАЊА И ШТАМПАЊА***			
			131	**454**		**Субвенције приватним предузећима**	**15.000.000**	**-**	**15.000.000**
					454 100	Текуће субвенције приватним предузећима	15.000.000	-	15.000.000
						Извори финансирања за функцију 830:			
				01		Приходи из буџета	15.000.000	-	15.000.000
						Укупно за функцију 830:	**15.000.000**	-	**15.000.000**

						Извори финансирања за ПА 1201-0004:			
				01		Приходи из буџета	15.000.000	-	15.000.000
						Укупно за ПА 1201-0004:	**15.000.000**	-	**15.000.000**
						Извори финансирања за Програм 13:			
				01		Приходи из буџета	59.700.000	-	59.700.000
						Укупно за Програм 13:	**59.700.000**	-	**59.700.000**
	1301					**ПРОГРАМ 14 – РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ**			
		0001				***ПА 0001-Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима***			
810						***УСЛУГЕ РЕКРЕАЦИЈЕ И СПОРТА***			
			117	**481**		**Дотације невладиним организацијама**	**30.620.000**	**-**	**30.620.000**
					481 900	Дотације осталим непрофитним институцијама	30.620.000	-	30.620.000
						Извори финансирања за ПА 1301-0001:			
				01		Приходи из буџета	30.620.000	-	30.620.000
						Укупно за ПА 1301-0001:	**30.620.000**	**-**	**30.620.000**
		1301-5001				**Пројекат 1: Базен на Руднику**			
			118	**423**		**Услуге по уговору**	**520.000**	**-**	**520.000**
					423 500	Стучне услуге	520.000	-	520.000
			119	**511**		**Зграде и грађевински објекти**	**46.000.000**	**-**	**46.000.000**
					511 200	Изградња зграда и објеката	46.000.000	-	46.000.000
						Извори финансирања за 1301-5001:			
				01		Приходи из буџета	46.520.000	-	46.520.000
						Укупно за 1301 – 5001:	**46.520.000**	**-**	**46.520.000**
		1301-5002				**Пројекат 2: Затворени базен у Г. Милановцу**			
			120	**423**		**Услуге по уговору**	**1.000.000**	**5.250.000**	**6.250.000**
					423 500	Стучне услуге	1.000.000	5.250.000	6.250.000
			121	**511**		**Зграде и грађевински објекти**	**104.500.000**	**150.000.000**	**254.500.000**
					511 200	Изградња зграда и објеката	104.100.000	150.000.000	254.100.000
					511 400	Пројектно планирање	400.000	-	400.000
						Извори финансирања за 1301-5002:			

				01		Приходи из буџета	105.500.000	-	105.500.000
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	-	155.250.000	155.250.000
						Укупно за 1301 – 5002:	**105.500.000**	**155.250.000**	**260.750.000**
		1301-5003				**Пројекат 3: Дечје игралиште у Бољковачком насељу**			
			122	**511**		**Зграде и грађевински објекти**	**770.000**	**-**	**770.000**
					511 200	Изградња зграда и објеката	770.000	-	770.000
			123	**512**		**Машине и опрема**	**2.400.000**	**-**	**2.400.000**
					512 600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	2.400.000	-	2.400.000
						Извори финансирања за 1301-5003:			
				01		Приходи из буџета	3.170.000	-	3.170.000
						Укупно за 1301 – 5003:	**3.170.000**	**-**	**3.170.000**
		1301-5004				**Пројекат 4: Санација централног градског парка**			
			124	**423**		**Услуге по уговору**	**150.000**	**-**	**150.000**
					423 500	Стучне услуге	150.000	-	150.000
			125	**511**		**Зграде и грађевински објекти**	**14.800.000**	**-**	**14.800.000**
					511 200	Изградња зграда и објеката	14.800.000	-	14.800.000
						Извори финансирања за 1301-5004:			
				01		Приходи из буџета	14.950.000	-	14.950.000
						Укупно за 1301 – 5004:	**14.950.000**	**-**	**14.950.000**
		1301-5005				**Пројекат 5: Набавка мобилијара на стази поред Ивичког потока**			
			126	**512**		**Машине и опрема**	**1.000.000**	**-**	**1.000.000**
					512 900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема	1.000.000	-	1.000.000
						Извори финансирања за 1301-5005:			
				01		Приходи из буџета	1.000.000	-	1.000.000
						Укупно за 1301 – 5005:	**1.000.000**	**-**	**1.000.000**
		1301-5006				**Пројекат 6: Изградња тететане на отвореном и мини пич спортски терен при ОШ „Иво АндриЋ“ у Прањанима**			

			126/1	**511**		**Зграде и грађевински објекти**	**2.922.000**	**5.934.000**	**8.856.000**
					511200	Изградња зграда и објеката	2.922.000	5.934.000	8.856.000
			126/2	**512**		**Машине и опрема**	**-**	**2.566.000**	**2.566.000**
					512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	-	2.566.000	2.566.000
						Извори финансирања за 1301-5006:			
				01		Приходи из буџета	2.922.000	-	2.922.000
				17		Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти	-	8.500.000	8.500.000
						Укупно за пројекат 1301 – 5006:	**2.922.000**	**8.500.000**	**11.422.000**
		1301-5007				**Пројекат 7: Расвета у спортској хали „Бреза“**			
			126/3	**423**		**Услуге по уговору**	**-**	**155.000**	**155.000**
					423500	Остале стручне услуге	-	155.000	155.000
			126/4	**511**		**Зграде и грађевински објекти**	**-**	**7.755.000**	**7.755.000**
					511200	Изградња зграда и објеката	-	7.755.000	7.755.000
						Извори финансирања за 1301-5007:			
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	-	7.910.000	7.910.000
						Укупно за пројекат 1301 – 5007:	**-**	**7.910.000**	**7.910.000**
						Извори финансирања за функцију 810:			
				01		Приходи из буџета	204.862.000	-	204.862.000
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	-	163.160.000	163.160.000
				17		Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти	-	8.500.000	8.500.000
						Укупно за функцију 810:	**204.862.000**	**171.660.000**	**376.522.000**
						Извори финансирања за Програм 14:			
				01		Приходи из буџета	204.862.000	-	204.862.000
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	-	163.160.000	163.160.000
				17		Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти	-	8.500.000	8.500.000
						Укупно за Програм 14:	**204.862.000**	**171.660.000**	**376.522.000**

	0501					**ПРОГРАМ 17 – ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ**			
		0501-4001				**Пројекат 1: Унапређење енергетске ефикасности у стамбеном простору**			
620						***РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ***			
			105	**454**		**Субвенције приватним предузећима**	**8.000.000**	**468.000**	**8.468.000**
					454 100	Текуће субвенције приватним предузећима	8.000.000	468.000	8.468.000
						Извори финансирања за функцију 620:			
				01		Приходи из буџета	8.000.000	-	8.000.000
				17		Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти		468.000	468.000
						Укупно за функцију 620:	**8.000.000**	**468.000**	**8.468.000**
						Извори финансирања за 0501-4001:			
				01		Приходи из буџета	8.000.000	-	8.000.000
				17		Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти	-	468.000	468.000
						Укупно за 0501-4001:	**8.000.000**	**468.000**	**8.468.000**
						Извори финансирања за програм 17:			
				01		Приходи из буџета	8.000.000	-	8.000.000
				17		Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти	-	468.000	468.000
						Укупно за програм 17:	**8.000.000**	**468.000**	**8.468.000**

Члан 2.

Овај финансијски план ступа на снагу даном добијања сагласности од стране Општинског већа и биће објављен у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
Дејан Вељовић с.р.

18.

Општинско веће Општине Горњи Милановац, поступајући на основу члана 18-19. Закона о јавном информисању и медијима („Службени гласник РС“, бр.83/2014, 58/2015 и 12/2016 - аутентично тумачење), Уредбе о условима и критеријумима усклађености државне помоћи у области јавног информисања („Службени гласник РС“ бр. 9/22), Правилника о суфинансирању пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања („Сл. гласник РС“, број 16/2016 и 8/2017), члана 46. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 62. Статута општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, број 3/2019) и члана 4. и члана 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Службени гласник Општине Горњи Милановац“, број 24/08), у складу са Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину („Службени гласник општине Горњи Милановац“, бр.26/2021) и Решењем Комисије за контролу државне помоћи бр. 401-00-00094/2022-01/2 од 11.02.2022. године, на седници одржаној 21.02.2022. године расписује:

ЈАВНИ КОНКУРС
за суфинансирање пројеката за остваривање јавног интереса
у области јавног информисања
на територији Општине Горњи Милановац у 2022. години

I Предмет конкурса, износ и намена средстава

Јавни конкурс се расписује за суфинансирање пројеката производње медијских садржаја из области јавног информисања који се реализују у 2022. години, који доприносе истинитом, непристрасном, правовременом и потпуном информисању свих грађана општине Горњи Милановац, подизању квалитета информисања особа са инвалидитетом и припадника других мањинских група, заштити и развоју људских права и демократије, унапређењу поштовања правног поретка и социјалне равноправности, слободном развоју личности и заштити деце и младих, развоју културног и уметничког стваралаштва, развоју образовања, укључујући и медијску писменост, развоју науке, спорта и физичке културе, заштити животне средине и здравља људи, унапређивању медијског и новинарског професионализма и осталих медијских садржаја који непосредно доприносе задовољавању потреба свих грађана општине Горњи Милановац за информацијама и садржајима из свих области живота, без дискриминације.

Средства опредељена Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину („Службени гласник општине Горњи Милановац“, број 26/2021) за ове намене износе укупно 15.000.000 динара.

Прихватиће се само они пројекти чија реализација је остварива у текућој години, закључно са 31.12.2022. године.

Најмањи износ средстава који се може одобрити једном пројекту износи 100.000,00 динара, а највећи износ за суфинансирање једног пројекта је 7.500.000,00 динара.

У складу са Уредбом о условима и критеријумима усклађености државне помоћи у области јавног информисања (”Службени гласник РС”, бр. 9/22, у даљем тексту: Уредба), државна помоћ се сматра усклађеном уколико се додељује учеснику на тржишту који се не налази у поступку повраћаја државне или de minimis помоћи, као и учесницима на тржишту који нису били у тешкоћама у смислу Уредбе о условима и критеријумима усклађености државне помоћи за санацију и реструктуирање учесника на тржишту у тешкоћама („Службени гласник РС“, број 62/21) на дан 31. децембар 2019. године.

Учесник конкурса за суфинансирање пројеката производње медијских садржаја за штампане медије, радио, интернет медије и новинске агенције, који су локалног значаја и доприносе остваривању јавног интереса у јавном информисању, може поднети захтев за суфинансирање највише до 80% оправданих трошкова пројекта, док учесник конкурса за суфинансирање пројеката производње медијских садржаја за телевизију, може поднети захтев за суфинансирање највише до 50% оправданих трошкова пројекта производње медијских садржаја који доприносе остваривању јавног интереса у јавном информисању.

Оправдани трошкови су трошкови који су настали у вези са израдом медијског садржаја, а нарочито:

1. процењени бруто трошкови зарада и накнада ангажованих лица на производњи медијских садржаја
2. трошкови закупа простора, опреме, локације и друге неопходне материјалне и нематеријалне имовине за потребе производње медијских садржаја;
3. трошак употребе сопствене имовине (амортизација);
4. трошкови увођења нових технологија са циљем унапређења услуге јавног информисања (дигитализација, прилагођавање медијских садржаја особама са инвалидитетом и др.);
5. трошкови истраживања малог опсега која имају за циљ боље разумевање навика коришћења медија, степен медијске писмености и положаја друштвено осетљивих група у медијима.

Оправданим трошковима, не сматрају се трошкови издаваштва, трошкови дистрибуције и трошкови промоције.

У складу са чланом 16. став 1. тачка 4. Закона о јавном информисању и медијима („Сл. гласник РС“, бр. 83/14, 58/15 и 12/16 – аутентично тумачење, у даљем тексту: Закон), остваривање јавног интереса у области јавног информисања остварује се суфинансирањем пројеката. Корисник државне помоћи је у обавези да достави изјаву којом доказује да пројекат не може реализовати на други начин, без помоћи државе, односно субвенцијом, у складу са Законом.

Корисници државне помоћи за производњу медијских садржаја у штампаном и дигиталном формату могу бити микро, мала и средња правна лица и предузетници.

Средства додељена учесницима на конкурсу не смеју допринети повећању основних средстава корисника, односно проширењу постојећих делатности, нити обједињавању медија (медијска концентрација) и оснивању и/или регистровању нових учесника на тржишту док се средства не смеју користити за друге намене, а нарочито производњу других медијских садржаја (преливање средстава).

II Право учешћа на конкурсу

На Јавном конкурсу може учествовати:

1. издавач медија који је уписан у Регистар медија при АПР и који емитује/дистрибуира медијски садржај на територији општине Горњи Милановац,

2. правно лице, односно предузетник, који се бави производњом медијских садржаја и који приложи доказ да ће суфинансиран медијски садржај бити реализован путем медија који је уписан у Регистар медија при АПР и који се емитује на територији општине Горњи Милановац.

Право учешћа на Конкурсу немају:

• издавачи који се финансирају из јавних прихода,

• лица којима су у претходном периоду одобрена средства из буџета Општине Горњи Милановац, а нису у уговором предвиђеном року и прописаној форми поднела наративни и финансијски извештај о реализацији пројекта, као и лица за које се утврди да су средства нанаменски трошила.

Учесник Конкурса може конкурисати само са једним пројектом. Издавач више медија има право учешћа на Конкурсу с једним пројектом за сваки медиј.

Учесник конкурса који је у текућој календарској години већ користио средства намењена пројектном суфинансирању у области јавног информисања на републичком, покрајинском или локалном нивоу, може учествовати на конкурсу за суфинансирање истог пројекта само још једном у тој години, и то у износу који, уз средства која је већ добио, не прелази 80% вредности пројекта за суфинансирање пројеката производње медијских садржаја за штампане медије, радио, интернет медије и новинске агенције, односно 50% вредности пројекта за суфинансирање пројеката производње медијских садржаја за телевизију.

III Критеријуми за оцену пројеката

Критеријуми на основу којих ће се оцењивати пројекти су:

1) мера у којој је предложена пројектна активност подобна да оствари јавни интерес у области јавног информисања и то:

1.1. Значај пројекта са становишта:

- остваривања јавног интереса у области јавног информисања;
- остваривање намене конкурса;
- усклађености пројекта са реалним проблемима, потребама и приоритетима циљних група;
- идентификованих и јасно дефинисаних потреба циљних група;
- заступљености иновативног елемента у пројекту и новинарско истраживачког приступа.

1.2. Утицај и изводљивост са становишта:

- усклађености планираних активности са циљевима, очекиваним резултатима и потребама
- циљних група;
- степена утицаја пројекта на квалитет информисања циљне групе;
- мерљивости индикатора који омогућавају праћење реализације пројекта;
- разрађености и изводљивости плана реализације пројекта;
- степена развојне и финансијске одрживости пројекта (позитивни ефекти пројекта настављају се након што се оконча подршка).

1.3. Капацитети са становишта:

- степена организационих и управљачких способности предлагача пројекта;
- неопходних ресурса за реализацију пројекта;
- стручних и професионалних референци предлагача пројекта, које одговарају предложеним циљевима и активностима пројекта.

1.4. Буџет и оправданост трошкова са становишта:

- прецизности и разрађености буџета пројекта, који показује усклађеност предвиђеног трошка са пројектним активностима;
- економске правданости предлога буџета у односу на циљ и пројектне активности.

2) мера пружања веће гаранције привржености професионалним и етичким медијским стандардима.

2.1. да ли су учеснику конкурса изречене мере од стране државних органа, регулаторних тела или тела саморегулације у последњих годину дана, због кршења професионалних и етичких стандарда (податке прикупља стручна служба од Регулаторног тела за електронске медије, за електронске медије, а од Савета за штампу, за штампане и онлајн медије)

2.2. доказ о томе да су након изрицања казни или мера предузете активности које гарантују да се сличан случај неће поновити.

Ближи критеријуми за оцењивање пројеката су:

1. да ли је пројекат од посебног значаја за информисање становништва на територији општине Горњи Милановац (пројекат има за тему садржај који је везан за Горњи Милановац, његове житеље, посебности саме општине или изазова с којима се суочава локално становништво);
2. у којој мери пројекат доприноси очувању националног и културног идентитета, језика и писма, посебно у складу са традицијом локалне заједнице;
3. актуелност теме и доступност већем броју корисника;
4. мера у којој предложени пројекат доприноси бољој информисаности особа са инвалидитетом и припадника националних мањина које су заступљене на територији општине,
5. мера у којој предложени пројекат доприноси унапређењу положаја и равноправности рањивих друштвених група на територији општине (малолетника, жена, жртава насиља, старих и социјално угрожених лица, особа са сметњама у развоју, итд.);
6. у којој мери предложени пројекат доприноси унапређењу медијске писмености и родне равноправности, као и спречавању дискриминације међу грађанима општине Горњи Милановац по било ком основу.

IV Рокови

Пријаве на Конкурс подносе се у року од 15 дана од дана објављивања на интернет презентацији Општине Горњи Милановац, односно закључно са 08.03.2022. године.

Одлука о расподели средстава доноси се најкасније у року од 60 дана од дана закључења конкурса.

V Потребна документација

Учесник конкурса у обавези је да достави:

1. Попуњене и оверене обрасце у 4 (четири) примерка и то:

- Предлог пројекта (Образац 1 – пријава);
- Предлог буџета (Образац 1- табела).

Оба обрасца се преузимају искључиво електронски са званичног сајта општине Горњи Милановац www.gornjimilanovac.rs у секцији „Конкурси и Обавештења“, почев од дана објављивања Конкурса.

2. Копије следећих докумената у једном примерку:

- потврда Народне банке РС да нема евидентиране основе и налоге у принудној наплати (да нема блокиран рачун), не старија од датума расписивања конкурса;
- решење о регистрацији у Регистру медија који се води у Агенцији за привредне регистре, са подацима уписаним у складу са Законом о јавном информисању и медијима (неће се прихватати стара решења о регистрацији медија у Регистар јавних гласила, који је претходно вођен при АПР);
- важеће дозволе за емитовање радио и/или ТВ програма издата од Регулаторног тела за електронске медије;
- оверене изјаве/сагласности издавача медија (или више њих) да ће програмски садржај бити емитован/објављен у том медију (обавезно само за правна лица и предузетнике који се баве производњом медијских садржаја и који су регистровани за продукцију телевизијског и радијског програма);
- Потписана изјава учесника да се не налази у поступку повраћаја државне или *de minimis* помоћи, као и да нису били у тешкоћама, у складу са Уредбом о условима и критеријумима усклађености државне помоћи за санацију и реструктуирање учесника на тржишту у тешкоћама („Службени гласник РС“, број 62/21) на дан 31. децембар 2019. године;
- Потписана изјава учесника да пројекат не може реализовати на други начин, без помоћи државе, односно субвенцијом;
- Потписана изјава учесника на конкурсу о томе да ли је учеснику за исти пројекат већ додељена државна помоћ или *de minimis* помоћ у текућој фискалној години и по ком основу, за штампане медије, радио, интернет медије и новинске агенције;
- Потписана изјава учесника на конкурсу о томе да ли је учеснику за исти пројекат већ додељена државна помоћ или *de minimis* помоћ у текућој фискалној години и по ком основу, за производњу медијских садржаја за телевизију;
- Визуелни приказ предложеног медијског садржаја (трејлер, примерак новина, џингл и сл).

VI Позив за учешће у раду комисије за медије

Позивају се новинарска и медијска удружења, регистрована најмање три године пре датума расписивања Конкурса, да предложе чланове конкурсне комисије (Комисије за медије).

Позивају се и медијски стручњаци заинтересовани за учешће у раду комисије да се писаним путем пријаве за чланство у Комисији.

Пријава се подноси у слободној форми, али се уз њу обавезно прилаже доказ о регистрацији медијског удружења (ако је подносилац удружење), односно професионална биографија предложеног лица (без обзира да ли је подносилац медијско удружење или појединац-медијски стручњак).

Предложена лица не смеју бити у сукобу интереса, нити обављати јавну функцију, у складу са правилима о прописима о борби против корупције.

Предлози за чланове Комисије са захтеваном документацијом, достављају се у року од 15 дана од дана објављивања Конкурса на интернет презентацији општине Горњи Милановац, закључно са 08.03.2022. године, у затвореној коверти, на писарници Општинске управе Горњи Милановац, Таковска бр. 2, 32300 Горњи Милановац, или путем поште, на наведену адресу, са назнаком: **„Предлог чланова Комисије за медије – 2022. година“.**

VII Опште информације о конкурсу

Текст конкурса, обрасци за предлог пројекта (Образац 1 – пријава) и предлог буџета пројекта (Образац 1-табела), као и обрасци за наративни и финансијски извештај, објављују се на веб-сајту Општине Горњи Милановац где су видљиви и доступни током трајања Конкурса - www.gornjimilanovac.rs

Пријаве на конкурс, са захтеваном документацијом, подносе се у затвореној коверти, на писарници Општинске управе Горњи Милановац, Таковска бр.2, 32300 Горњи Милановац, или путем поште, на наведену адресу, са назнаком: **„За конкурс за суфинансирање пројеката производње медијских садржаја из области јавног информисања на територији општине Горњи Милановац - 2022. година“.**

Пријаве које стигну ван прописаног рока, на погрешном обрасцу, попуњене неправилно или у мањем броју примерака од захтеваног, неће бити разматране.

Конкурсни материјал се не враћа.

Решење о суфинансирању пројеката по расписаном конкурсу, биће објављено на званичном сајту Општине Горњи Милановац www.gornjimilanovac.rs и достављено свим учесницима конкурса у електронској форми на емаил адресе које назначе у пријави.

VIII ЗАШТИТА ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ

За учешће на јавном позиву, потребно је да у оквиру захтеване документације, поднесете и Ваше личне податке, тачне и потпуне као бисте могли да остварите право учешћа.

Сви подаци о личности који буду достављени Општини Горњи Милановац биће обрађивани искључиво у сврху учешћа у јавном позиву, а у складу са Законом о заштити података о личности.

Приступ личним подацима имаће само овлашћена лица која су обавезана на чување поверљивости података о личности и неће их откривати трећој страни осим ако је то неопходно у сврху контроле поступка спровођења јавног позива или ревизије.

Подаци о личности ће се чувати у року предвиђеним законом уз примену одговарајућих техничких, организационих и кадровских мера.

Лица чији се подаци обрађују имају право на приступ, исправку и брисање својих података, право на ограничење обраде својих података, права на приговор и право на притужбу Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број:3-06-13/2022 од 21.02.2022.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

19.

На основу чланова 20. став 1. тачка 15. и 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016-др. закон,47/2018, 111/2021-др. закон), члана 29. став 1. тачка 6. а у вези члана 79. и члана 80.став 1. и 2. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама (''Сл.гласник РС'' број 87/2018), Закона о војној, радној и материјалној обавези ("Сл. гласник РС", бр. 88/2009, 95/2010 и 36/2018),Уредбе о јединицама цивилне заштите намени, задацима, мобилизацији и начину употребе (''Сл.гласник РС'' 84/2020), Одлуке о личној и материјалној формацији јединица цивилне заштите које образују јединице локалне самоуправе, број И-01-4682/21 од 05.05.2021.Министарства унутрашњих послова, члана 62.тачка 16. Статута Општине Горњи Милановац („Сл. гласник Општине Горњи Милановац'', број 3/19) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл.гласник Општине Горњи Милановац, број 24/08), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 21.02. 2022.године, донело је:

ОДЛУКУ
о образовању јединице цивилне заштите опште намене
на територији општине Горњи Милановац

Члан 1.

Овом Одлуком уређује се формирање, организација, опремање, оспособљавање и функционисање јединица цивилне заштите опште намене на територији општине Горњи Милановац.

Члан 2.

Јединице цивилне заштите опште намене, образују се, опремају и оспособљавају као оперативне снаге за извршавање задатака цивилне заштите.

Члан 3.

Јединице цивилне заштите опште намене, оперативно, намењене су за учествовање у гашењу пожара на отвореном и шумских пожара, за изградњу и ојачавање заштитних насипа у одбрани од поплава и црпљење воде, за рашчишћавање из рушевина, за предузимање активности при евакуацији, збрињавању, помоћ у асанацији терена, деконтаминацији људи, животиња, средстава и објеката,учешће као испомоћ у акцијама заштите и спасавања ширих размера, са специјализованим јединицама цивилне заштите, јединицама Војске Србије, Полиције и другим структурама система заштите и спасавања и обављање других активности по процени Општинског штаба за ванредне ситуације у заштити живота и здравља угрожених људи, животиња, материјалних и културних добара и животне средине и за предузимање превентивних мера од настанка опасности.

Члан 4.

На територији општине Горњи Милановац образује се јединица цивилне заштите опште намене - 1.вод опште намене, општине Горњи Милановац.

Мобилизацијско место је Горњи Милановац а основно мобилизацијско збориште је ''Дом културе'' улица Војводе Милана број 6 Горњи Милановац.

Време трајања мобилизације 24 часа.

Лична формација вода се састоји од команде вода и 3 одељења укупно 30 обвезника. Такође се утврђује општа резерва 30% . Укупан број припадника јединице је 39 обвезника цивилне заштите.

Члан 5.

Јединица цивилне заштите опште намене, попуњава се војним обвезницима, грађанима који нису војни обвезници и добровољцима са територије општине Горњи Милановац.

За попуну јединица цивилне заштите опште намене, израђује се Предлог плана попуне у складу са утврђеном личном формацијом. Поред Предлога плана попуне израђује се и Предлог плана попуне општом резервом којим се утврђује општа резерва у величини од 30% од Плана попуне.

Предлог плана попуне и предлог плана попуне општом резервом доставља се Министарству одбране-надлежном територијалном органу.

У јединицу опште намене цивилне заштите могу се распоредити лица која имају знања и занимања од значаја за заштиту и спасавање и здравствено способни мушкарци и жене старости су од 16 до 60 (мушкарци), односно од 16 до 55 година (жене).

Члан 6.

Након формирања јединица цивилне заштите опште намене, извршити опремање и обуку истих са одговарајућом опремом која је неопходна за њихову личну заштиту и за спровођење мера и извршавање задатака цивилне заштите.

Трошкове опремања и обучавања обезбедити из средстава Буџета општине Горњи Милановац, предвиђених за финансирање система заштите и спасавања.

Члан 7.

Јединице цивилне заштите опште намене могу се ангажовати самостално или у садејству са другим снагама система заштите и спасавања.

Јединице цивилне заштите опште намене могу се ангажовати:

1) када се прогласи ванредна ситуација,
2) у случају ванредног догађаја,
3) када постоји непосредна опасност од настанка елементарне непогоде и техничко-технолошке несреће;
4) у случају проглашења ванредног и ратног стања;
5) у циљу обуке и увежбавања за спровођење мобилизације.

Јединице цивилне заштите опште намене могу се ангажовати и у циљу предузимања превентивних мера и активности у циљу смањење ризика по живот и здравље људи, животиња и материјалних добара.

Члан 8.

Мобилизација јединице цивилне заштите опште намене се извршава према плану мобилизације.

Јединицу цивилне заштите опште намене за извршавање мера, задатака и активности заштите и спасавања у миру, ванредној ситуацији, ратном и ванредном стању ангажује, (активира-мобилише) општински Штаб за ванредне ситуације општине Горњи Милановац.

Јединица цивилне заштите опште намене се ангажује на целој територији општине Горњи Милановац на основу наредбе општинског Штаба за ванредне ситуације.

Члан 9.

Ангажованим припадницима јединица цивилне заштите опште намене издаје се потврда о ангажовању на задацима цивилне заштите, која садржи податке о времену почетка и завршетка ангажовања припадника на основу које се врши исплата накнаде за ангажовање незапослених, односно рефундација трошкова исплаћене зараде послодавцу запослених припадника цивилне заштите, у складу са законом.

Члан 10.

Јединице цивилне заштите опремају се одговарајућом опремом и материјално техничким средствима која су неопходна за личну заштиту припадника јединице и за спровођење и извршавање задатака цивилне заштите.

Члан 11.

Општински штаб за ванредне ситуације за територију општине Горњи Милановац, разматра организацију, опремање, обучавање и ангажовање, јединица цивилне заштите опште намене.

Члан 12.

Општинска управа и стручна лица одређена за обављање послова заштите и спасавања, воде евиденцију о припадницима, средствима и опреми јединица цивилне заштите опште намене.

Члан 13.

Приликом извршавања задатака заштите и спасавања припадници јединица цивилне заштите, носе униформу са ознаком цивилне заштите и ознакама функција.

Објекти цивилне заштите обележавају се знаком цивилне заштите.

Лица распоређена у цивилну заштиту добијају легитимацију цивилне заштите – личну карту која служи за идентификацију и утврђивање њиховог статуса

Члан 14.

Изузетно, јединица локалне самоуправе може бити ослобођена обавезе образовања јединица цивилне заштите опште намене, уколико на њеној територији постоји добровољно ватрогасно друштво, које јединица локалне самоуправе финансира и које у свом саставу има формирану, обучену и опремљену ватрогасну јединицу од најмање 20 припадника.

Услов је да јединица локалне самоуправе има уговором дефинисан однос са добровољним ватрогасним друштвом у смислу обавезности њиховог учешћа у заштити и спасавању људи и материјалних добара у ванредним ситуацијама, као и обавезности јединице локалне самоуправе да делом финансира њихово опремање и обучавање.

Члан 15.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о формирању јединица цивилне заштите опште намене на територији општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Горњи Милановац" бр.3/21).

Члан 16.

Одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број 3-06-13/2022 од 21.02. 2022.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић

20.

На основу чланова 20. став 1. тачка 15. и 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016-др. закон,47/2018, 111/2021-др. закон), члана 29. став 1. тачка 6. а у вези члана 79. и члана 80.став 1. и 2. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама (''Сл.гласник РС'' број 87/2018), Закона о војној, радној и материјалној обавези ("Сл. гласник РС", бр. 88/2009, 95/2010 и 36/2018), Уредбе о јединицама цивилне заштите намени, задацима, мобилизацији и начину употребе (''Сл.гласник РС'' 84/2020), Одлуке о личној и материјалној формацији јединица цивилне заштите које образују јединице локалне самоуправе, број И-01-4682/21 од 05.05.2021.године, Министарства унутрашњих послова, члана 62.тачка 16. Статута Општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац'', број 3/19) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл.гласник Општине Горњи Милановац, број 24/08), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 21.02. 2022.године, донело је:

О Д Л У К У
о образовању специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање
општине Горњи Милановац

Члан 1.

Овом Одлуком уређује се формирање, организација, опремање, оспособљавање и функционисање специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање на територији општине Горњи Милановац.

Члан 2.

Специјализована јединица цивилне заштите за узбуњивање, образује се за потребе активирања сирена у случају да није исправан систем за даљинско управљање сиренама за јавно узбуњивање. Специјализована јединица цивилне заштите за узбуњивање, по добијању сигнала из надлежног Оперативног центра 112 спроводи укључивање алармних сирена за јавно узбуњивање.

Члан 3.

На територији општине Горњи Милановац образује се специјализована јединица цивилне заштите, 1.вод за узбуњивање.

Мобилизацијско место је Горњи Милановац а основно мобилизацијско збориште је МЗ Горњи Милановац, улица војводе Милана 12. Време трајања мобилизације је 24 часа.

Систем за јавно узбуњивање чине 9 електричних сирена и 4 електронске сирене. У саставу Вода за узбуњивање, образује се команда вода, тим за пријем и пренос сигнала а за сваку појединачну сирену формира се тим за узбуњивање, распоређени у три одељења.

1. Одељење специјализованог вода цивилне заштите за узбуњивање, надлежано је за електричне сирене инсталиране у северној и централној зони насељеног места Горњи Милановац.
2. Одељење специјализованог вода цивилне заштите за узбуњивање, надлежано је за електричне сирене инсталиране у јужној зони насељеног места Горњи Милановац.
3. Одељење специјализованог вода цивилне заштите за узбуњивање, надлежано је за електронски систем за јавно узбуњивање ''Бањани'' за сирене инсталиране низводно од ретензионе бране ''Бањани'' на локацијама у Горњим Бањанима, Бершићима, Савинцу и Брђанима.

Члан 4.

Специјализована јединица цивилне заштите за узбуњивање, попуњава се војним обвезницима, грађанима који нису војни обвезници и добровољцима са територије општине Горњи Милановац.

За попуну специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање израђује се Предлог плана попуне у складу са утврђеном личном и материјалном формацијом. Поред Предлога плана попуне израђује се и Предлог плана попуне општом резервом којим се утврђује општа резерва у величини од 30% од плана попуне.

Предлог плана попуне и предлог плана попуне општом резервом доставља се Министарству одбране-надлежном Територијалном органу.

Члан 5.

Специјализована јединица цивилне заштите за узбуњивање, опрема се одговарајућом опремом и материјално-техничким средствима која су неопходна за личну заштиту припадника јединице и обучава се за спровођење и извршавање задатака цивилне заштите. Трошкове опремања и обучавања обезбеђују се из средстава Буџета општине Горњи Милановац.

Члан 6.

Мобилизација специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање се извршава према плану мобилизације.

Члан 7.

За потребе превожења припадника специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање са формацијском опремом и средствима са мобилизацијског зборишта до места ангажовања и употребе, обезбеђује локална самоуправа, возилима из сопствених извора из пописа или уговором са предузетником или правним лицем које поседује моторна и прикључна возила.

Члан 8.

Припадници специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање имају право на надокнаду. Лица која су у радном односу а позвана су на извршење задатака цивилне заштите, имају право на накнаду зараде, коју обрачунава и исплаћује послодавац.

Послодавац је дужан да омогући припаднику јединице цивилне заштите да се одазове на позив за обуку или учешће у акцијама заштите и спасавања с тим да има право на рефундацију исплаћене накнаде зараде у случају одсуствовања запосленог због обуке или учешћа у акцијама заштите и спасавања.

Лицу које самостално обавља регистровану привредну или другу професионалну делатност и незапосленом лицу такође се обрачунава накнада за ангажовање на задацима цивилне заштите .

Члан 9.

Припадник цивилне заштите за време извршавања задатака заштите и спасавања има право на накнаду за превоз, смештај и исхрану, када учешће у извршавању задатака заштите и спасавања траје дуже од осам сати.

Средства за накнаде обезбеђују се у Општинском буџету.

Члан 10.

Општински штаб за ванредне ситуације за територију општине Горњи Милановац, разматра организацију, опремање и обучавање специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање.

Члан 11.

Специјализовану јединицу цивилне заштите за узбуњивање у миру, ванредној ситуацији, ратном и ванредном стању ангажује, (активира-мобилише) Општински штаб за ванредне ситуације општине Горњи Милановац.

Члан 12.

Општинска управа и стручна лица одређени за обављање послова заштите и спасавања, воде евиденцију о припадницима, средствима и опреми јединица цивилне заштите, планирају, организују и спроводе мобилизацију јединица цивилне заштите, организују и спроводе обуку и оспособљавање припадника јединица у складу са Законом, Планом и програмом обуке и обављају друге послове у складу са надлежностима и наредбама Општинског штаба за ванредне ситуације.

Члан 13.

Приликом извршавања задатака заштите и спасавања припадници специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање, носе униформу са ознаком цивилне заштите и ознакама функција.

Лица распоређена у цивилну заштиту добијају легитимацију цивилне заштите – личну карту која служи за идентификацију и утврђивање њиховог статуса.

Члан 14.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о формирању Специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање на територији општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Горњи Милановац" бр.3/21).

Члан 15.

Одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број 3-06-13/2022 од 21.02.2022.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

21.

На основу чланова 20. став 1. тачка 15. и 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016-др. закон,47/2018, 111/2021-др. закон), чланова 15.став 2. и 29.став 1. тачка 2. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама (Сл. гласник РС, бр. 87/2018), члана 62. тачка 17. Статута Општине Горњи Милановац („Сл. гласник Општине Горњи Милановац'', број 3/19) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/08), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 21.02.2022. године, донело је:

ЗАКЉУЧАК

I УСВАЈА СЕ Процена ризика од катастрофа општине Горњи Милановац.

II Овај Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број 3-06-13/2022 од 21.02.2022.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

Линк за преглед и преузимање докумената на званичној страници Општине Горњи Милановац:
Процена ризика од катастрофа општине Горњи Милановац

22.

Општинско веће Општине Горњи Милановац на основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. Закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 13. став 4. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“, број: 10/2013, 142/2014, 103/2015 и 101/2016), Решења Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде број: 320-00-01039/2022-09 од 03. фебруара 2022. године којим се даје претходна сагласност на Предлог Програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја Општине Горњи Милановац за 2022. годину, члана 62. Статута Општине Горњи Милановац („Службени гласник Општине Горњи Милановац“, број: 3/2019), члана 4. и члана 26. Одлуке о Општинском већу Општине Горњи Милановац („Службени гласник Општине Горњи Милановац“, број: 24/2008) и члана 5. и 25. Одлуке о буџету Општине Горњи Милановац за 2022. годину („Службени гласник Општине Горњи Милановац“, број:26/2022) на седници одржаној 21.02.2022.године, доноси

З А К Љ У Ч А К

I ДОНОСИ СЕ Програм мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја Општине Горњи Милановац за 2022. годину

II На Програм мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја Општине Горњи Милановац за 2022. годину дата је претходна сагласност Решењем Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде број: 320-00-01039/2022-09 од 03. фебруара 2022. године.

III Овај Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број: 3-06-13/2022 од 21.02.2022.године.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

23.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

П Р О Г Р А М
МЕРА ПОДРШКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОЛИТИКЕ И ПОЛИТИКЕ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ ЗА 2022. ГОДИНУ

ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

П Р О Г Р А М
МЕРА ПОДРШКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОЛИТИКЕ И ПОЛИТИКЕ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ ЗА 2022. ГОДИНУ

1.
ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ПЛАНИРАНИХ МЕРА

1.1. АНАЛИЗА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА

Рурално подручје општине Горњи Милановац својим географским и климатским карактеристикама, погодно је за развој различитих пољопривредних и непољопривредних делатности. Подручје општине Горњи Милановац одликује се природним карактеристикама погодним за производњу воћарских култура посебно на традицију гајења шљива и јабука, кромпира и сточарску производњу. Очувана природна средина и велики удео екстензивних засада лакше адаптивних на органски начин производње идеални су предуслови за органску производњу, а едукацијом пољопривредника од стране стручних служби, овај вид пољопривредне производње се све више развија.

Површина територије општине Горњи Милановац износи 83613 ha, од чега је пољопривредно земљиште 54755ha (или 65,5%), док обрадиво пољопривредно земљиште заузима 49469 ha (односно 59,2% од укупне површине територије општине). На територији општине у 2021. години уписано је 4981 породичних пољопривредних газдинстава, седам (7) предузећа, седам (7) предузетника, четири (4) земљорадничке задруге и једно пољопривредно газдинство са статусом правног лица. Укупан број свих активних газдинстава износи 4826. Укупан број новорегистрованих газдинстава у 2021. години износио је 169.

Примарна пољопривредна производња омогућава развој прехрамбеног сектора: сектор замрзнутог воћа и поврћа, производња сокова, производња меса и млека, производња кондиторских производа.

Скромно заступљена плодна земљишта (I и II бонитетна класа) лоцирана су у равничарско-долинским атарима, у комплексима са урбанизованим деловима простора, па су стога и угрожена ширењем насеља.

Апсолутна већина пољопривредних површина има већи број озбиљних ограничења за интензивну обраду, тако да је њихово еколошки одрживо и економски рационално коришћење условљено развојем сточарства, посебно млечно-месног говедарства и овчарства на целој територији општине.

У целини гледано, структура коришћења пољопривредног земљишта и развоја пољопривреде усклађена је са природним погодностима и ограничењима.

У складу са изузетним агроеколошким погодностима, брежуљкасто-брдовити терени, пољопривредне активности традиционално су усмерене на производњу кромпира, шљиве, малине и других врста јагодичастог воћа посебног квалитета. Захваљујући специфичним микрорељефним и хидролошким утицајима, брдско-планински предели су, такође, погодни за рентабилну производњу квалитетног воћа, напоредо са коришћењем бујне вегетације пространих природних травњака за

развој говедарства и овчарства, уз искоришћавање природних предиспозиција за примену биолошких/еколошких метода производње хране.

Међутим, несумњиво, еколошке предности наслеђене производне оријентације угрожене су већ дуже време бројним утицајима, који се могу сажети у следеће групе проблема:

- Од средине прошлог века дошло је до ограничења у извозу, које кулминира током кризних година, када је дошло до потпуног одсецања од светских трговинских токова и колапса прехрамбене индустрије, главни тржишни вишкови пољопривредне производње (месо, млеко, јаја и воће) који спадају у ред скупљих намирница, које наилазе на баријеру куповно способне тражње на домаћем тржишту, чему је одолео само извоз свеже и замрзнуте малине;
- Уситњеност пољопривредних газдинстава не дозвољава успостављање повољних релација, посебно земљишта према радној снази и механичкој опреми, којима се обезбеђује остваривање задовољавајућег нивоа пољопривредног дохотка, с једне, и ценовна конкурентност пољопривредних производа, с друге стране, што представља један од главних узрока друштвене, производне и економске пасивизације пољоприврених домаћинстава и старења пољопривредне популације. Пољопривреда се данас доминантно ослања на допунски рад запослених у неаграрним делатностима.
- Застарела пољопривредна механизација, мала примена агротехничких мера, слаба организованост пољопривредних произвођача и ниска продуктивност у свим областима пољопривредне производње представљају битно ограничење за искоришћавање природних компаративних предности општине Горњи Милановац;
- Успорена дифузија научно – техничког прогреса, савремених еколошких стандарда, економског знања и тржишних информација у пољопривредну праксу, не само због ниског нивоа општег и стручног образовања претежног дела пољопривредних произвођача, већ пре свега због непостојања одговарајуће инфраструктуре развоја, контроле примене и атестирања средстава за заштиту биљака од болести и штеточина, санитације сеоских насеља и сл.

Заштићена природна добра

На основу документације Завода за заштиту природе Србије, као и увидом у Централни регистар заштићених природних добара, на територији општине Горњи Милановац налазе се следећа заштићена природна добра:

1. Споменик природе **„Стабла храста цера“** (КО Доња Црнућа, кп.бр.1817) – један од ретких представника некадашњих сладунавоцерских шума.

2. Споменик природе **„Храст лужњак – Стражев“** (КО Синошевићи, кп.бр.761) – један од ретких представника некадашњих лужњачкојасенових шума.

3. Строги природни резерват **„Велики Штурац“** (КО Рудник, кп.бр.17део) – састојина букове шуме са понеким јавором и грабом на планини Рудник, захвата површину од 8,00 ха.

4. Меморијални природни споменик **„Таковски грм“** (КО Таково, кп.бр.213,214/2, део 215/2, део 364/2, део 463/4, 476,469/1, 469/2, 470/2) – део природног простора села Таково на коме је донета одлука о подизању Другог српског устанка 1815. године.

5. Споменик природе **„Острвица“** (КО Заграђе, кп.бр.502) – палеовулкански нек, са остацима средњевековног града на врху. Укупна заштићена површина износи око 13,73ha.

6. Споменик природе **„Мала Бездан“** (КО Полом, кп.бр.80) – представља природну реткост, споменик геоморфолошког карактера. Решење бр.35015/81 о стављању под заштиту пећине „Мала Бездан“ донела је СО Горњи Милановац 29.11.1981. године. Забрањено је предузимати радње и активности које би измениле изглед овог природног добра.

7. Предео нарочите природне лепоте **„Рајац“** представља заравњену, таласасту, планинску висораван обраслу бујном вегетацијом, са интересантним природним и културно-историјским објектима (пећине, врела, споменици, остаци манастира и сл.).

Подручје планине Рудник издваја се као просторна целина са вредном флором и фауном и изузетним пејзажним одликама.

Западни део простора општине Горњи Милановац је подручје дефинисано као **„Емералд мрежа“**. „Емералд мрежа“ је европска еколошка мрежа за очување дивље флоре и фауне и њихових природних станишта. Она функционише упоредо са програмом NATURA 2000 коју чини европска мрежа заштићених природних подручја. Циљ формирања ове мреже је да обезбеди дугорочни опстанак најугроженијих и највреднијих врста и станишта Европе.

1.1.1. Географске и административне карактеристике

Општина Горњи Милановац заузима простор између 43°56′ и 44°16′ северне географске ширине, односно 20°03′ и 20°37′ источне географске дужине. Налази се у југозападном делу Србије, на додиру западне Србије, Груже и Поморавља, захватајући простор подгорина планина Рудник, Сувобор и Маљен. Територија општине граничи се са 8 суседних градова и општина: на северу са општинама Љиг и Аранђеловац, на североистоку и истоку са општином Топола и градом Крагујевцом, на југуистоку и југу са општином Кнић и градом Чачком, и на западу и северозападу са општинама Пожега и Мионица.

Положај Општине Горњи Милановац у Републици Србији

Основни подаци о Општини Горњи Милановац и Моравичком округу (површина и становништво), 2011. година

	Површина	Удео у укупној површини (%)

	(km²)	Горњи Милановац	Округ	Србија
Општина Горњи Милановац	836	100	27,71	0,94
Моравички округ	3 016		100	3,41
Република Србија	88 499			100
Број становника	**Удео у укупном броју становника (%)**			**Густина насељености (бр. становника по km²)**
	Горњи Милановац	**Округ**	**Србија**	
44 406	100	20,9	0,62	53
212 603		100	2.96	70
7 186 862			100	81

Општина Горњи Милановац заузима 27,71% површине и обухвата 20,9% становништва Моравичког округа, односно 0,94% површине и 0,62% становништва Републике Србије. Према подацима Републичког завода за статистику по попису становништва из 2011. године, Општина Горњи Милановац има 44406 становника и друга је општина Моравичког округа (после Града Чачка) по броју становника, а такође се налази на другом месту и према укупној површини територије, са површином од 836km^2 (испред ње је само општина Ивањица са 1090km^2). Просечна густина насељености износи 53 становника/km^2, што је мање у односу на Моравички округ (70 становника/km^2) и Републику Србију (81 становник/km^2).

Територија општине Горњи Милановац обухвата 63 насељена места (61 катастарска општина), која су организована у 51 месну заједницу, од чега је 1 насеље градског типа, а 62 су сеоска насеља. Према попису из 2011. године, поред града Горњег Милановца који има 24216 становника, највећа насеља општине су Прањани (1513 становника), потом Рудник (1490 становника) и Брђани (1041 становника). Остала насеља су са мање од 1000 становника.

Сам град Горњи Милановац је насеље новијег типа. Заузима 44°02′ северне географске ширине, односно 20°29′ источне географске дужине и он је административно и управно седиште општине, смештен на левој и десној обали реке Деспотовице. Центар града налази се на надморској висини од 329m. На том месту укрштају се регионални путни правци који су повезани мрежом локалних путева и омогућавају Горњем Милановцу везу са свим деловима општинске територије. На највећој удаљености од општинског центра су насеља Гојна Гора (63km) и Драгољ (35km).

1.1.2. Природни услови и животна средина

На подручју општине Горњи Милановац истиче се брдско-планински рељеф. Рашчлањен је речним долинама Каменице, Чемернице, Дичине, Деспотовице и Груже. Овај предео се налази између планина: Маљен (970m), Сувобор (866m), Рајац (848m), Рудник (1132m), Јешевац (902m), Вујан (856m) и побрђа Каблара и Шиљковице.

Планине Рудик, Јешевац и Вујан припадају старим громадним планинама. Млађим, веначним планинама припадају Рајац, Сувобор, Маљен и побрђе Каблара и Шиљковице.

Брдско-планинско подручје формирају планине: Рудник на североистоку, Рајац и Сувобор на северу, Маљен на северозападу, висораван Гојне Горе и брдо Шиљковица на југозападу, Главаја, Галич и Рожањ на југу и Вујан и Јешевац на југоистоку. Посебне одлике рељефа су дугачке, непрекинуте косе, које се спуштају од Маљена, Сувобора и Рајца према чачанској котлини.

Масив Рудника има доминантан положај у Шумадији. Највиша кота општине, а уједно и Шумадије је Цвијићев врх (раније Велики Штурац) са висином од 1132m. На Руднику се налази још неколико врхова изнад 1000m надморске висине.

Највиша кота Сувобора је истоимени врх (866m), затим следе Данилов врх, Црни врх, Мујавац и Бабина глава. Од Сувобора се пружају две вододелнице - једна на исток према Руднику, између Деспотовице и Дичине на југу и Љишке реке на северу, а друга према југоистоку између слива Дичине на истоку и Чемернице на западу.

Падине Вујна се пружају према Деспотовици и граде Брђанску клисуру. На јужној и југоисточној страни највише коте су врхови: Вујна (Велики Вујан 856m), Јешевца (Црни врх 902m) и Треске (763m).

Средишњи део је знатно нижи и смиренији са мноштвом поља и котлина, изнад којих се уздижу благо нагнуте терасе некадашњег језерског дна, испресецане потоцима и рекама.

Нижи део терена заузима централни део општине. Најниже тачке терена су на северу у долини Драгобиља (233m) и на југу у долини Деспотовице (258m). Општински центар је лоциран у нижем делу терена са просечном надморском висином од 329m. Поред централног дела општине, нижих терена има и у долинама Каменице.

Од специфичних облика рељефа истиче се Острвица, која се налази на северозападним огранцима Рудника. Одликује се изразитом индивидуалношћу, специфичном морфолошком физиономијом и истакнутим висинским положајем у односу на околни рељеф. Има облик врло стрме купе са два неједнака зуба на врху. Постала је надимањем густих маса лаве и образовањем нека, о чему сведочи шиљати доминантни врх, ексхумирани палеовулкански нек.

Интересантни облици рељефа поред Острвице су: Мокра пећина, Треска и клисуре Деспотовице, Каменице и Чемернице.

Мокра пећина се налази у зони додира кречњачке крпе Равне горе и серпентина источних огранака Маљена. Представља крашку творевину ходничког типа, која се састоји из једног канала и система уских бочних канала. Укупна дужина пећине износи око 400m и богата је интересантним пећинским накитом. Треска је лопташта вулканска стена, која се налази на западним обронцима Јешевца.

Положај општине Горњи Милановац и изражен рељеф имају утицај на карактеристике климе и условили су хладнију климу у односу на ниже пределе Шумадије и западног Поморавља.

Клима подручја је умерено-континентална. Најхладнија, хумидна клима је у пределу врхова Рудника, нешто шире око врхова Рајца и у северозападном делу Богданице. Умерено-хумидна клима карактеристична је за делове Мајдана и Рудника који се налазе ближе врховима Рудника и у већем делу подручја Сувобора и Рајца. Најблажа, субхумидна клима је заступљена у делу Трудеља, Драгоља и Брђана. Благохумидну климу имају остали делови територије. Од подручја Рудника хладније је подручје Сувобора, који је изложен северозападним струјањима ваздуха.

Вредности средње годишње температуре ваздуха крећу се од 7,2°C до 11°C. Средња годишња температура ваздуха у граду Горњем Милановцу је 9,8°C. На врховима Рудника она износи 7,7°C. Најнижа средња годишња температура забележена је на врху Сувобора 7,2°C, а највишу вредност (преко 11°C) има само део насељеног места Драгољ.

Јануар је најхладнији месец, најтполији је јул. Током лета температура прелази преко 30°C, док се у зиму спушта и испод -18°C. Ветрови су веома ретки и слаби, јављају се током раног пролећа и касне јесени. Углавном дува северац у јесен и јужни ветар у пролеће. Најкишовитији месеци су мај и јун, а најмање кишовити су фебруар и март. Највише снежних падавина има у јануару и децембру. Средња годишња висина падавина креће се од 788mm (300m) до 985mm (врх Рудника). Највеће средње годишње висине падавина (преко 950mm) су на самим врховима Рудника, Сувобора и Рајца. Најмање падавина (испод 800mm) падне у околини Горњег Милановаца (градско подручје, делови Велеречи и Бруснице) и у Давидовици.

Трајање снега је од 80 до 120 дана у нижим и од 160 до 200 дана у вишим пределима. Просечна вредност релативне влажности ваздуха у Горњем Милановцу у току године износи око

77,8%. Најмања влажност је лети (69,4%), а највећа зими (85,4%). Просечна облачност износи 96 дана годишње и јавља се, углавном, у јесен и зиму. Дневно трајање сунчевог сјаја у лето је 9,3 сати, а у зиму 2,3 сата. Просечан број сунчаних сати годишње износи 2100.

Реке овог подручја нису велике по количини воде и површини слива. Мрежа неколико већих и многобројних мањих токова чини сливно подручје веома разуђеним, али не и довољно богатим водом. Највећа река је Каменица. Највећи број водених токова припада сливу Западне Мораве, а мањи део сливу Саве.

У подручју Сувобора и Маљена протиче река Каменица, која настаје на јужним падинама Дивчибара. Испод Сувобора, из Мокре пећине извире река Чемерница. Обе реке уливају се у Западну Мораву. Дичина извире у подножју Сувобора, протиче кроз Таково и улива се у Чемерницу.

На јужнима падинама Рудника извире река Гружа која тече правцем запад–исток. Вододелница је Рудника и Јешевца. Деспотовица извире испод Рудника, на западној страни Цвијићевог врха и њен слив обухвата делове Рудника, Јешевца и Вујна. У делу Горњег Милановаца према Чачку она пробија серпентинску масу Вујна и Илијака и гради Брђанску клисуру. Испод Цвијићевог врха извире и река Јасеница, која протиче у североисточном делу подручја. Драгобиљ и Качер простиру се у северном делу и припадају сливу Саве.

У подножју старих, громадних планина јавља се неколико термоминералних извора, који нису много експлоатисани, мада изворишне воде показују лековита својства. Најзначајнији термоминерални извори су: Млаковац, Сврачковци, Савинац и Барутњива вода.

У термоминералном извору Млаковац вода је сумпоровито-борно-силицијска и достиже температуру до 40°C. Два издашна извора налазе се у Сврачковцима са температуром воде до 28°C. Вода изворишта у Савинцу је сумпоровито-силицијско-борна, највише температуре до 25°C. Сумпоровита вода у Брђанима достиже температуру до 15°C.

Рељеф са педолошким супстратом, заједно са хидролошком мрежом и климатским приликама, условио је значајну биолошку и предеону разноврсност. Предеона разноврсност условљена је динамиком рељефа, издигнутим косама, истакнутим видиковцима, распоредом шумских, травних и обрадивих површина, потоцима и мањим рекама, комплексима природних букових и храстових шума, борових култура ширег окружења Сувобора, пространим пашњацима и каменитим пределима у сливовима река.

Површина под шумама износи око 33% од укупне површине општине. Најзаступљеније врсте су храст и буква. Храст заузима 52%, буква 23%, остали лишћари 16% и четинари 9% површине под шумом. На нашем подручју присутни су различити типови шума, а неки од њих су: шуме сладуна и цера; китњака; китњака и цера; брдске букве и планинске букве. У природном резервату „Велики Штурац", који је лоциран недалеко од највишег врха планине Рудник, налази се шума планинске букве (Fagetum moesiacae montanum), која представља један од ретких остатака некада богатих шума Рудника, па је ова површина заштићена као природна реткост која је значајна за очување генофонда поменуте заједнице. После шумске, најзаступљенији је ливадски тип вегетације.

Укупна површина државних и манастирских шума на територији ПО Горњи Милановац износи 12622,88ha, бруто дрвна запремина је 1708760m^3, укупан запремински прираст износи 55915m^3. Просечна запремина по хектару је 141m^3. Површина шума приватних власника износи 71019.97ha.

Структура површина у оквиру шума власника на територији Општине Горњи Милановац

Структура површина по исказу	Површина	
	ha	%

Шуме	25300,00	35,6
Шумске културе	43,75	0,1
Шумско земљиште	6250,00	8,8
Земљиште за остале сврхе	39426,22	55,5
Неплодно		
Укупно Горњи Милановац	**71019,97**	**100,0**
Државни посед	12622,88	

Биљни покривач се одликује богатом флором са око 900 врста биљака, међу којима је око 15 ретких и ендемичних врста. Лековитих биљака има око 100 врста. Утврђено је присуство око 85 врста гљива, од којих преко 50 представљају јестиве гљиве.

У животињском свету најбројнија група су птице (преко 120 врста) и сисари (око 50 врста). Од дивљачи која се гаји у ловиштима најзначајнији су: срна, дивља свиња и зец. У рекама је утврђено присуство 7 врста риба.

Урбано зеленило Горњег Милановца, његови паркови, травњаци и дворореди, поред тога што доприносе лепшем визуелном доживљају града, имају и свој здравствени значај.

Поједина стабла дрвећа заштићена су као природна добра: два храста лужњака (Quercus robur) са усвојеним називом „Таковски грм" (3. категорија), стабло храста цера (Quercus cerris) у Доњој Црнући (3. категорија) и храст лужњак (Quercus robur) са усвојеним називом „Храст лужњак Стражев" (3. категорија). Знаменито место „Таковски грм" налази се у непосредној близини споменика Милошу Обреновићу. На простору који је проглашен за културно добро од изузетног значаја, налазе се два храста лужњака стогодишње старости. „Храст лужњак Стражев" налази се у Синошевићима, представља изузетног репрезента некада широко распрострањених заједница лужњака. Висок је 25m и старости око 300 година. Природно добро „Стабло храста цера" у Доњој Црнући је карактеристична врста ксеромезотерних типова шума и старости је преко 180 година.

Структура земљишних површина

	Општина (км²)	Удео у укупној површини општине (%)	Удео општине у површини истог типа у округу (%)	Округ (км²)	Удео округа у површини истог типа у Србији (%)	Србија (км²)
Пољопривредна површина	547,6	65,5	30,62	1.786	3,5	51.123
Обрадива површина	383	44,7	26,32	1.389	3,3	42.277
Обрасла шумска површина	268	32,1	23,53	1.140	5,7	19.845

1.2. СТАЊЕ И ТРЕНДОВИ У РУРАЛНИМ ПОДРУЧЈИМА

1.2.1. Демографске карактеристике и трендови

Број становника у руралном подручју општине смањивао се у последњих 60 година. Према званичним подацима пописа из 2011. године број становника у руралном подручју је 20190 што је за око 3469 људи мање у односу на попис из 2002. године. Са друге стране, број становника у граду је наставио да расте.

	1948.	**1953.**	**1961.**	**1971.**	**1981.**	**1991.**	**2002.**	**2011.**
Горњи Милановац	49604	49859	47894	48420	50651	50087	47641	44406
Градска	2697	3402	4492	10972	17791	22432	23982	24216

Остала	46907	46457	43402	37448	32860	27655	23659	20190

Према квалитативним подацима један од основних разлога одлива становника из руралног подручја је доживљај живота у граду као атрактивнијег у односу на село - удобнији и већи број различитих стимулација какве у селима нема.

У руралном подручју општине од укупно 20190 становника, 10141 су становници мушког пола односно 50,23 %, а 10049 становници женског пола односно 49,77%. Полна структура носилаца пољопривредних газдинстава према подацима Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде изгледа тако да, у укупном броју уписаних породичних газдинстава (4.981) жене су носиоци 1.245 породичних пољопривредних газдинстава док је број газдинстава у коме су мушкарци носиоци 3.736.

Према мишљењима становника анкетираних села, један од разлога овакве структуре јесте одлив женске популације која села напушта раније и чешће од мушкараца из различитих разлога социолошко - психолошке природе. Основна хипотеза је да су мушкарци, као будући носиоци пољопривредних газдинстава, интензивиније стимулисани од стране родитеља и других ауторитативних фигура да остану у селима док су жене стимулисане да заснују брачне и друге партнерске заједнице у урбаном подручју.

1.2.2. Диверзификација руралне економије

Главни економски потенцијал села Општине Горњи Милановац представља пољопривреда - акценат је на производњи кромпира, воћарству и сточарству и на преради воћа и млечних производа. Такође, предузетништво је у мањој мери заступљено код појединих становника. Виша прерада прехрамбених производа, сеоски туризам, ручна радиност, традиционална текстилна производња и израда сувенира су само неке од активности које су потенцијал, али је потребно још доста системског рада, улагања и подршке да постану самоодрживи.

У последње време уочљиво је интензивно раслојавање пољопривредних домаћинстава где се издвајају домаћинства која почињу да се преоријентишу на интензивну и специјализовану производњу (повртарство: кромпир; воћарство: малина, купина, јабука, шљива, боровница; сточарство: фарме јунади и свиња; живинарство).

Број привредних друштава по величини, 2015. година

	Број предузећа				**Удео у укупном броју привредних друштава истог сектора (%)**			**Удео у укупном броју привредних друштава (%)**
	Велика	***Средња***	***Мала***	***Укупно***	***Велика***	***Средња***	***Мала***	
Укупно	3	15	400	418	0,7	3,6	95,7	100

На територији општине Горњи Милановац има 1547 предузетника од чега су највећим делом трговинске и занатске радње. (податак од 30.06.2015. године)

У општини Горњи Милановац постоје бројни капацитети за прераду воћа и поврћа, производњу и прераду меса и млека, алкохолних пића и минералне воде, сточне хране, чајева и сл. Прехрамбени сектор општине бележи висок ниво извоза, а чему је посебно заслужна Компанија „Таково“ а.д. Горњи Милановац.

Могућности диверзификације руралне економије

Општина Горњи Милановац обилује бројним, изузетно атрактивним елементима туристичке понуде. Релативно повољан географски положај на важним путним правцима и близина потенцијалних туристичких тржишта, богатство културног наслеђа на релативно малом простору, уклопљеност културног богатства у туристички атрактивна природна подручја са више заштићених природних области, верски објекти, велики број знаменитих личности потеклих са овог подручја, догађаји везани за националну историју омогућили су да се општина Горњи Милановац издвоји као аутентична туристичка дестинација. Као посебне целине, поред градског језгра, издвајају се Таково, Рудник, Коштунићи, Равна Гора, Савинац, Врћевшница и Вујан. Географски положај, природни фактори, културно-историјско наслеђе, јасно говоре да ово подручје може да развија следећа туристичка кретања: екскурзиони туризам (ђаци, студенти, пензионери...), верски, образовни (едукативне радионице), спортски (припреме спортиста, планинарење, бициклизам, слободно пењање...), манифестациони и посебно сеоски туризам.

1.2.3. Рурална инфраструктура

Саобраћајна инфраструктура

Саобраћајно-географски положај Горњег Милановца је изузетно повољан с обзиром да кроз територију Општине Горњи Милановац пролази Аутопут Београд – Јужни Јадран који ће по завршетку свих фаза изградње представљати везу између Србије и Црне Горе, односно Београда и Јужног Јадрана, а у ширем контексту повезаће Румунију, Србију, Црну Гору и Италију. Аутопут Е763, такозвани Коридор 11, протеже се од Темишвара, преко Вршца, Београда, Љига, Горњег Милановца, Чачка, Пожеге, Подгорице, иде до Бара, а морским путем, преко Јадрана биће повезан са Баријем, у Италији. Изградња више деоница Аутопута Е763 је у току, а у другој половини 2016. године завршена је и пуштена у употребу деоница Љиг – Прељина која највећим делом пролази кроз територију Општине Горњи Милановац, а петља за укључење односно искључење са Коридора 11 налази се у насељеном месту Таково.

Територијом Општине пролази један од најважнијх друмских коридора у нашој земљи, Државни пут IB реда ознаке 22 тзв. „Ибарска магистрала“ (Београд - Љиг - Горњи Милановац - Прељина - Краљево - Рашка - Нови Пазар - Рибариће - државна граница са Црном Гором (гранични прелаз Мехов Крш)), којим Горњи Милановац остварује везе са ближим и даљим окружењем.

Западно од општине са истим правцем пружања (север-југ) трасиран је Државни пут IB реда ознаке 21 (Нови Сад - Ириг - Рума - Шабац - Коцељева - Ваљево - Косјерић - Пожега - Ариље - Ивањица – Сјеница), док је источно трасиран Државни пут IB реда ознаке 25 (Мали Пожаревац - Младеновац - Топола – Крагујевац) и Државни пут IB реда ознаке 46 (Равни Гај - Кнић – Мрчајевци)

Горњи Милановац је на регионалном нивоу повезан са Тополом (преко Рудника) Државним путем IIA реда ознаке 152 (Топола - Доња Шаторња - Рудник - Бућин Гроб), са Крагујевцом и Пожегом Државним путем IIA реда ознаке 177 (веза са државним путем 21 - Честобродица - Гојна Гора - Прањани - Бершићи - Таково - Горњи Милановац - Неваде - Врћевшница - Баре – Крагујевац) и са Ваљевом Државним путем IIA реда ознаке 176 (Ваљево – Брежђе) и Државним путем IIB реда ознаке 356 (Брежђе - Брезна - Срезојевци – Трбушани).

Остала мрежа Државних путева II реда на територији општине нема такав значај и представља везу између појединих делова суседних општина и граничних делова региона.

Сва насељена места општине повезана су локалним асфалтним путевима са Државним путем IB реда ознаке 22 тзв. „Ибарском магистралом“ и другим Државним путевима у општини. Према подацима РЗС-а из 2014. године, укупна дужина путева на територији општине износи 507,25km, од чега су Државни путеви 225,25km, а локални 282km.

Наведене саобраћајнице значајна су спона привреде општине и Моравичког округа са привредом осталих делова земље и важан су чинилац у међурегионалном и државном транзиту робе и путника. То их чини осовином развоја, око које су сконцентрисани становништво и делатности.

Фреквентност саобраћајница

ДРЖАВНИ ПУТ	ДЕОНИЦА	ДУЖИНА	2006 (ПГДС)	2009 (ПГДС)
IB реда ознаке 22	Угриновци - Буђин гроб	10,8km	6828	7469
IB реда ознаке 22	Буђин гроб - Неваде	9,6km	7526	9200
IB реда ознаке 22	Неваде – Горњи Милановац	2,7km	7680	9200
IB реда ознаке 22	Горњи Милановац - Прељина	15,2km	11349	13411

Овакав положај омогућио је повољне везе Општине са осталим деловима земље, директним повезивањем преко мреже државних путева првог реда, или посредним повезивањем преко разгранате регионалне путне мреже.

ЛОКАЛНИ ПУТЕВИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ		
РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ	ДУЖИНА (km)
1.	Враћевшница од регионалног пута број 212 Манастир-Враћевшница-Г. Црнућа, Сврачковци, веза са магистралним путем	16
2.	Липовац од гробља - река Гружа – Црепана, Дом културе, веза са путем Враћевшница - Манастир	4
3.	Доња Врбава од регионалног пута бр.212 Бело Поље до границе општине Кнић	5
4.	Велереч од улице М. Тита спомен-дома у Велеречи, Оташевићи у Љутовници до гробља	6
5.	Горњи Милановац од улице М. Тита, улицом Бориса Кидрича, пругом до Срчаника, место зв. „Завидруге“, веза са регионалним путем број 212	5
6.	Мајдан од Красојеваца-Магистрални пут-Мутањ до основнешколе	10
7.	Варнице од рег. пута бр.203 код Антонијевића-Катранџићи-Богојевићи, Дом у Трудељу-Школа, граница општине Љиг	8
8.	Трудељ од регионалног пута бр. 202	5
9.	Церова од Дома културе-Шилопај-Крива Река, место зв. „Жута бара“, веза са регионалним путем бр. 212б.) у Ручићима	7
10.	Давидовица од рег. пута бр. 272 Рељинци, Заграђе поред Дома културе, Варнице, веза са рег. путем број 2032 у Варницама	12
11.	Ручићи од регионалног пуга бр. 212б)Школе у Ручићима-Томићи, место зв. „Парлов“, место зв. „Јасик“	7
12.	Г. Милановац од улице 29.новембра–Грабовица, место зв.„Рапај брдо“	7
13.	Г. Милановац, од ул. М. Тита, улицом Б.Мишића, улицом 29. новембар-Луњевица - граница општине Чачак	6
14.	Луњевица од бетонског мост-Јабланица до старе Задруге	4
15.	Г. Милановац од улице Љубићске – ул. Драгана ЈеФтића-Стара чаршија до спомен-цркве	3
16.	Семедраж од магистралног пута Раскрсница у Семедражи, пројектованом трасом изнад бране Шарани-Савинац-Таково, веза са рег. путем број 212 у Такову	11
17.	Брусница од магистралног пута Стара чаршија, Гробље у Брусници, веза са рег. путем број 212 код Мулантовића куће	6

18.	Брђани од магистралног пута, река Дичина-Тешићи, место звано „Прокоп“, до границе општине Чачак	5
19.	Савинац-Дренова-Планина до границе општине Чачак	6
20.	Дренова од раскрснице према Планини, поред реке Дреновица–Галич	6
21.	Таково од пута за Савинац, споменик у Такову-Синошевићи-Весковићи, место зв. „Спојевина“, место зв. „Јасик“-Лазовићи, веза са рег. путем. бр. 212б.) у Врнчанима	14
22.	Таково од рег. пута бр. 212 –Љеваја-Д. Бранетићи, место зв. „Врановица“, место зв. „Зимњаче“	14
23.	Озрем од рег. пута бр.212б.) место зв. „Међуречица“ поред реке Озремице-Раковића бара-Варошица –Г. Бранетићи-Врело-Рајац до рег. пута бр. 212а.)	12
24.	Рајац од рег. пута бр. 212а.) од места зв. „Клен“ - Црвено врело-Г. Бањани - Полом до дома културе	8
25.	Г. Бранетићи од варошице -Проструга до границе општине Љиг	5
26.	Срезојевци од рег. пута бр. 259 - место зв. „Попов забран“ –галић, Узуновићи, место зв. „Ђурово брдо“, гробље у Теочину, Велики крст, гробље у Брајићима	12
27.	Галич од раскрснице према Поповом забрану-Ковиљача, граница општине Чачак	5
28.	Брезна од рег. пута бр. 212 код Матовића куће место зв. „Дуварине“, мести зв. „Мађариште“, веза са рег. путем бр. 200 у Теочину	4
29.	Леушићи од рег. пута број 212 Коштунићи поред Дома културе-Дамљановићи-Теочин, веза са рег. путем бр. 259	9
30.	Коштунићи од реке Шибан - продавница у реону Мирковићи	4
31.	Прањани од места зв. „Аврамовића брдо“ - Варошица Прањани –Рудник-Брезак, Школа и Катрићима до гран. општ. Чачак	12
32.	Катрићи у Прањанима од Основне школе место зв. „Црвена земља“ - место зв. „Таблица“ - Дружетићи - Планина	10
33.	Каменица од рег. пута бр. 212-Богданица до границе општине Пожега	4
34.	Г. Гора од рег. пуга бр. 212 - Основна школа, место зв. „Кецовића коса“ - место зв. „Јованиће брод“ до границе општине Чачак	8
35.	Гојна Гора од рег. пуга број 212 од Радојевића раскрснице, место зв. „Вукадинов храст“ - граница општине Пожега	3
36.	Брусница од рег. пута бр. 212 од места зв. „јасен“ - Пољавићи - Дрињачко брдо-савићи у Такову, веза са рег. путем бр. 212 у Такову	6
37.	Мајдан од Раскрснице према школи - Флотација - Језеро – Колонија, веза са рег. путем бр. 207	5
38.	Црнућара - Дуго поље – Сврачковци, у дуж. од 5 км, веза са локалним путем Горња Црнућа - Сврачковци	5
39.	Саставци - Брезак, у дуж. од 3км, веза са лок. пут веза са лок. путем Прањани - Катрићи - Миоковци	3
	УКУПНО :	282

(ИЗВОР: Одлука о утврђивању локалних путева на територији Општине Горњи Милановац од 11. јула 1977. године)

Електро мрежа

Конзум Општине Горњи Милановац се напаја електричном енергијом из ТС 110/35 kV "Горњи Милановац" која је у власништву предузећа "Електромрежа Србије". У њој су смештени један трансформатор снаге 31,5MVA и један снаге 16MVA, док се напајање напоном 110kV врши из два правца: далеководом број 182 Горњи Милановац - Пожега, и далеководом број 1183 Горњи Милановац - Чачак 3. Степен искоришћења ове трафостанице је 90%.

Оперативни називни напони у конзуму су 110kV, 35kV, 10kV и 0,4kV.

На напонском нивоу 35kV ради 9 трафостаница којима се врши трансформација на напон од 10kV. Капацитети и степен искоришћења постојећих трафостаница 35/10kV су:

Капацитети ТС

	Назив	Инсталисана снага (MVA)	Степен искоришћења (%)
1.	Горњи Милановац 1	4+4	80
2.	Горњи Милановац 2	8+8	84
3.	Горњи Милановац 3	8+8	56
4.	Горњи Милановац 4	8+8	80
5.	Бершићи	2,5	88
6.	Рудник	4+4	63
7.	Брезак	4+2,5	58
8.	Брђани	2,5+2,5	78
9.	Таково	2+2,5	40

Мрежа 10kV је у градском језгру претежно кабловска са двостраним напајањем док је у приградским насељима и сеоском подручју претежно ваздушна и већим делом радијална. Мањи део градске и значајан део приградске мреже 1kv и 10kV реализован је на дрвеним стубовима па их је потребно заменити бетонским.

Јавно осветљење постоји у већини насеља.

Стање електроенергетског система Општине Горњи Милановац је релативно добро. Главни недостатак огледа се у високом степену искоришћења капацитета појединих трафостаница на високом и средњем напону као и у лошем стању појединих средњенапонских далековода и нисконапонске мреже.

Телекомуникациона инфраструктура

Комутациона чворишта телекомуникационе мреже на подручју Општине Горњи Милановац чине чворна централа HOST Горњи Милановац и три удаљена степена RDLU Бресница, RDLU Неваде, RDLU Брђани, седам мултисервисних приступних чворова (MSAN-ова), седам крајњих централа, два FM-а, RDLU Прањани везан на HOST Чачак и три базне станице за бежичну (CDMA) фиксну телефонију. Већина од ових комутационих чворова има поред класичних телефонских прикључака и DSLAM опрему са ADSL прикључцима.

Тренутно су све комутационе тачке међусобно као и са вишим комутационим равнима повезане оптичким кабловима изузев MSAN-ова Брезова и Горњи Бранетићи, иако сви каблови нису довољног капацитета. Преко подручја у захвату плана протеже се део оптичког прстена R16 Крагујевац-Баре-Горњи Милановац-Чачак.

Инсталирани капацитети са класичним фиксним телефонским прикључцима (POTS) задовољавају потребе корисника на овом подручју. Укупан број претплатника фиксне телефоније

последњих неколико година бележи пад па је тако у 2012. години било 18422, у 2013. години 18137, у 2014. години 17447, а у 2016. години на наведеном подручју било је 16118 претплатника.

Услугу широкопојасног преноса података ADSL на наведеном подручју тренутно користи око 2695 корисника или око 15%.

Реализацијом досадашњих планова развоја телекомуникационих капацитета на подручју Општине Горњи Милановац створени су услови за давање нових, широкопојасних сервиса (ADSL, брзи интернет, IPTV, дигитални водови великих битских протока) са тенденцијом давања комплетне "triple-play" услуге.

Инсталисана примарна ТТ мрежа у градском подручју је подземна и великим делом каблови су постављени у кабловску канализацију. Главни каблови су у овом тренутку довољног капацитета, а даљом децентрализацијом приступне мреже кроз инсталацију нових мултисервисних приступних чворова (MSAN) скратиће се претплатничка петља и добити нове резерве у дистрибутивној мрежи на постојећим кабловима, а које ће се користити за напајање нових претплатника.

Око 30% кабловске приступне мреже реализовано је кабловима типа TK59GM, новијег датума, док је остатак стар и више од 15 година.

Секундарна мрежа је у градском подручју највећим делом бакарна и тренутно задовољава потребе корисника за основним сервисима. На сеоском подручју разводна мрежа реализована је углавном ваздушним водовима док је око 30% реализовано подземним кабловима.

Сви комутациони објекти су са даљинским надзором и управљањем, а већих проблема у функционисању система нема.

У захвату плана постоји дванаест базних станица мобилне телефоније у раду.

Водопривредна инфраструктура

Градско насеље Горњи Милановац се снабдева водом из четири система: Бањанског, Брезанског, Вујанског и Регионалног водоводног система „Рзав“.

Извориште Бањанског система чине три врела и тиролски захват на реци Дичини. После пречишћавања, вода се одводи до дистрибуционог резервоара „Срчаник“. Из њега вода иде у градску мрежу и резервоар „Парац“. Минимална издашност овог система износи 50-70l/s.

Извориште Брезанског система чине три врела. Вода се после хлорисања допрема до потрошача и резервоара „Пољавићи“. Минимална издашност овог система се креће око 10l/s.

Капацитет изворишта „Вујан“ износи 6-8l/s. Вода се гравитацијом допрема у резервоар „Вујан“. У исти резервоар се допрема вода са бунара „Млаковац“, када је у погону. Воду са овог изворишта користи мали број домаћинстава у јужном делу града, као и припадајућа привреда.

Вода из регионалног система „Рзав“ се допрема у резервоар „Нешковића брдо“ и из њега потрошачима. Просечан капацитет у летњем периоду је око 100l/s. Максимална количина из овог система је сада лимитирана на 150l/s. Садашња укупна производња воде се креће око 180l/s. Ова количина воде не може да подмири у сваком тренутку потребе Горњег Милановца за водом. Са градских водоводних система се снабдевају водом и насеља: Брезна, Горњи Бањани, Доњи Бранетићи, Врнчани, Бершићи, Таково, Савинац, Клатичево, Калиманићи, Љутовница, Луњевица, Грабовица и Брђани. Остала насеља на територији општине се снабдевају водом са преко хиљаду локалних водовода и око 1500 бунара.

Према подацима РЗС из 2014. године, укупна дужина водоводне мреже износи 727km, а укупан број домаћинстава која су прикључена на водоводну мрежу износи 11308.

На основу планираног броја становника и процењене норме потрошње воде од 600l/становник/дан за градско становништво, односно 400l/становник/дан за сеоско становништво, просечна потребна дневна количина воде за пиће на крају планског периода износи 320l/s, а максимална дневна 470l/s.

Просторним планом РС и Водопривредном основом РС предвиђено је трајно решење водоснабдевања Горњег Милановца прикључењем на Западноморавско-рзавски регионални

водоводни систем на који је Горњи Милановац већ прикључен. Када се на Рзаву изграде акумулације, Горњем Милановцу ће бити доступно са овог система око 350l/s, што са локалним изворištima воде задовољава потребе општине за водом.

За потребе решавања водоснабдевања општине Горњи Милановац урађена је „Претходна студија оправданости са генералним пројектом снабдевања водом насеља општине Горњи Милановац“. Овом документацијом је констатовано да општина нема нових локалних извора водоснабдевања и у овом моменту решење питања водоснабдевања лежи у рационалном коришћењу ових изворишта уз коришћење регионалног система „Рзав“, са истовременим спровођењем санитарне заштите локалних изворишта водоснабдевања и реконструкцијом постојећих објеката водоснабдевања. Извршена је подела на осам група водоснабдевања и то: Брђани, Горњи Милановац (Горњи Милановац, Луњевица, Јабланица, Грабовица, Неваде, Велереч, Брусница, Таково, Шаране и Семедраж), Врићевшница (Горња Врбава, Доња Врбава, Бело Поље, Доња Црнућа, Врићевшница, Прњавор, Горња Црнућа и Липовац), Рудник (Сврачковци, Мајдан, Рудник, Мутањ, Брезовица, Заграђе, Рељинци, Угриновци, Церова, Давидовица, Варнице, Трудељ и Драгољ), Триповац (Клатичево, Љутовница, Накучани, Шилопај, Крива Река, Калиманићи, Врнчани, Ручићи и Бољковци), Бањани (Полом, Горњи Бањани, Горњи Бранетићи, Лозањ, Озрем, Љеваја, Доњи Бранетићи и Синошевићи), Брезна (Теочин, Брајићи, Брезна, Бершићи, Дренова и Лочевци) и Прањани (Прањани, Дружетићи, Каменица, Гојна Гора, Богданица, Леушићи, Срезојевци и Коштунићи). Због великог обима радова предвиђена је фазна реализација.

За сва изворишта водоснабдевања, као и објекте дистрибутивног система спроводе се мере санитарне заштите дефинисане Правилником о начину одређивања и одржавања зона санитарне заштите изворишта водоснабдевања („Службени гласник РС“, бр. 92/2008).

Одвођење отпадних вода

Систем за одвођење отпадних вода градског насеља Горњи Милановац је сепаратан. Санитарне отпадне воде се организовано одводе мрежом фекалне канализације до примарног фекалног колектора, који иде поред реке Деспотовице, и њиме до постројења за пречишћавање отпадних вода. Пречник фекалног колектора се креће од ⌀ 400 до ⌀ 1000mm.

Постојећа мрежа може да задовољи будуће потребе одвођења отпадних вода.

Атмосферске воде одводе се кишном канализацијом из најужег центра насеља, а која се последњих година са реконструкцијом градских улица шири. Из осталих делова насеља атмосферске воде отичу површински.

У осталом делу општине канализациона мрежа делимично је урађена у насељу Рудник. Санитарне отпадне воде се уводе у септичке јаме, углавном непрописне или се директно изливају у водотокове. Конфигурација терена и већином разбијен тип сеоских насеља отежавају њихово каналисање и захтевају доста велике инвестиције за реализацију система.

Према подацима РЗС из 2014. године укупна дужина канализационе мреже износи 181km, а укупан број домаћинстава која су прикључена на канализациону мрежу износи 11040.

Регулација водотокова

На реци Дичини у Горњим Бањанима изграђена је насута брана и формирана је акумулација намењена за трансформацију поплавног таласа, заустављање наноса, наводњавање и водоснабдевање. На ушћу Јазинског потока у Мајданску реку изграђена је микроакумулација за потребе производње струје и наводњавања. На Злокућанској реци изграђена је микроакумулација за потребе флотације руде.

Управљање чврстим комуналним отпадом

У општини Горњи Милановац сакупљање чврстог комуналног отпада је организовано од стране ЈКП „Горњи Милановац“. Отпад се одлаже на савременој санитарној депонији „Вујан“. Садашње стање капацитета депоније је 120000m³, а процењен век депоније је око 15 година.

Годишње количине депонованог чврстог комуналног неопасног отпада су око 14000t годишње, од тога:

- комунални отпад 7865t
- индустријски отпад 5394t
- кабасти отпад 621t

На подручју општине спроводи се примарна селекција отпада (ПЕТ, папир и картон), у следећим количинама:

- ПЕТ амбалажа – годишње око 45860kg
- Папир и картон – годишње око 123436kg

Потенцијали:

- Постојање савремене депоније
- Положајне повољности за проширење постојећих и изградњу нових комуналних зона и локација,
- Постојање локација за адекватно сортирање отпада

1.3. ПОКАЗАТЕЉИ РАЗВОЈА ПОЉОПРИВРЕДЕ

Стање пољопривредних ресурса

Сви припадници пољопривредне популације поседују земљиште (без обзира да ли га користе или не). Значајан проценат пољопривредника поседује воћњаке док значајно мање њих има винограде и остало земљиште. Само мали проценат пољоприведника који поседују њиве и баште не користи то земљиште. У просеку пољопривредници користе 78% површина које поседују као њиве и баште. Воћњаке поседује, а не користи 7,3% пољопривредника, док 87.2% користи све што поседује. У просеку пољопривредници користе 90% површина које поседују као воћњаке. Сви који поседују винограде изјавили су да их и користе.

Међу онима који поседују остало земљиште, 18,4% пољопривредника наводи да га не користи, док 76,5% пољопривредника користи све што поседује. У просеку пољопривредници користе 79% површина које поседују као остало земљиште. Анализе су показале да је величина њива и башта које поседују пољопривредници у вези са:

· типом домаћинства (вишегенерацијска домаћинства)
· бројем чланова (5 и више чланова домаћинства)
· регистрацијом газдинства (регистрована газдинства)
· укупном величином земљишта у својини (преко 8ha укупно земљишта у својини)
· типом пољопривредног домаћинства (ратарско-сточарска домаћинства)

Анализе су показале да је величина воћњака које поседују пољопривредници у вези са:

· Висином прихода (са нижим приходом по члану домаћинства),
· Регистрацијом газдинства (регистрована газдинства),
· Укупном величином земљишта у својини (преко 8ha укупно земљишта у својини),
· Надморском висином насеља (виша надморска висина - преко 350m)
· Удаљеношћу насеља (даље од градског центра).

Половина пољопривредника који не користе одређено земљиште као разлог некоришћења наводе недостатак средстава за инвестирање. Често се као разлози наводе и несигурно тржиште, ниске цене пољопривредних производа, високе цене производње, као и недостатак времена или радне снаге (21,8%).

Заступљеност појединих култура зависи од насеља - тако у селима која су на надморској висини преко 350m има значајно више оних фармера који узгајају малине и купине. У селима која су ближа градском центру има значајно више оних пољопривредника који узгајају крмно биље, а значајно мање оних који узгајају свеже шљиве. На великим пољопривредним газдинствима (8ha и

више) значајно чешће се гаје кромпир, пшеница и друге житарице, свеже шљиве купине и малине. Вишечлана домаћинства (5 и више чланова) више него остали гаје пшеницу, поврће у пластеницима, индустријске културе...

1.3.1 Земљиште

Земљиште, као лимитирани природни ресурс, који се одликује необновљивошћу, незаменљив је фактор производње у пољопривреди. Од укупно 836km^2, колика је површина општине Горњи Милановац, пољопривредно земљиште заузима 65,5% од укупне површине.

Захваљујући специфичним микрорељефним и хидролошким утицајима, брдско-планински предели су, такође, погодни за рентабилну производњу квалитетног воћа. Упоредо са коришћењем бујне вегетације и пространих природних травњака, ови простори погодни су за развој говедарства и овчарства. Природне предиспозиције краја погодне су за примену биолошких/еколошких метода производње хране.

Загађивање земљишта на територији општине није присутно у већем обиму већ само на појединим локалитетима као што су: градска депонија и дивља сметлишта, гробља, фреквентније саобраћајнице и слично. Са садашњом структуром и обимом пољопривредне производње, употреба вештачких ђубрива и пестицида нису узроци већег загађивања земљишта. Према Просторном плану, основне категорије коришћења земљишта су:

- пољопривредно земљиште;
- шумско земљиште;
- водно земљиште;
- грађевинско земљиште

Веома мали број пољопривредника је специјализован за одређени тип пољопривредне производње. Наводњаване површине су мале, а системи застарели. Структура пољопривредног земљишта на подручју општине Горњи Милановац дата је на следећем приказу:

Структура површина под главним биљним културама (ратарским, воћарским и повртарским)

(Извор:Министартство пољопривреде, шумарства и водопривреде, Сектор за информације од јавног значаја, 2021. година)

Структура биљне производње

Назив културе	Број корисника	Површина (ha)
I Житарице - (Конвенционална производња)		**9.043,3**
Меркатилна пшеница	2.208	2.198,2
Меркантилни кукуруз	3.121	3.544,7
Меркантили пиварски јечам	6	4,8
Меркатилни сточни јечам	1.026	808,8

Меркантилна ража	5	1,7
Меркантилни овас	2.029	1.904,1
Меркатилна хељда	43	33,3
Меркантилни просо	1	1,5
Меркантилни тритикале	610	545,9
Семенски усев житарица	1	0,3
II Индустријско биље (Конвенционална производња)		**11,4**
Меркантилна шећерна репа	2	0,2
Меркантилна соја	11	10,2
Меркантилни сунцокрет	2	1,0
III Крмно биље (Конвенционална производња)		**8.307,4**
Луцерка	1.627	1.493,4
Силажни кукуруз	192	200,8
Грахорица	28	18,8
Сточни грашак	60	38,8
Детелина	1.475	1.166,0
Семенски усев крмног биља	10	11,8
Засноване ливаде (сејанице)	2.683	4.487,7
Природне ливаде	388	384,9
Пашњаци	518	482,4
Остало крмно биље (жути звездан, еспарзета, сточна репа, крмни боб...	29	22,8
IV Ароматично и лековито биље (Конвенционална производња)		**3,4**
Ким	1	0,0
Остало ароматично биље (босиљак, анис, коријандер...)	2	0,6
Остало лековито биље (невен, хајдучка трава, мајчина душица, жалфија,	4	2,8
V Поврће (Конвенционална производња)		**1.480,9**
Семенски кромпир	29	30,6
Конзумни кромпир	1.904	1.311,2
Остало кртоласто поврће (чичока...)	6	0,8
Семенски усев црног лука (семе, арпацик)	1	0,0
Конзумни црни лук	122	14,9
Бели лук	7	0,5
Остало луковичасто поврће (празилук, влашац...)	12	1,4
Шаргарепа	8	1,2
Целер	1	0,0
Рен	1	0,0
Остало коренасто поврће (цвекла, ротква, ротквица и др.)	33	3,8
Кукуруз шећерац	6	1,3
Пасуљ	152	24,6
Грашак	19	2,3
Боранија	17	2,4
Остало махунасто поврће (боб, сочиво...)	21	2,4
Парадајз	19	2,2
Плави патлиџан	1	0,1
Краставци	13	1,2

Корнишони	47	6,9
Тиквице	1	0,1
Тикве	13	3,4
Лубенице	2	0,5
Купус	96	23,5
Остало купусно поврће (карфиол, броколи и др.)	5	0,5
Салата	3	0,8
Остало лиснато поврће (спанаћ, блитва и др.)	3	0,3
Паприка	38	4,5
Гајене печурке	15	1,6
Семенски усев поврћа	2	1,1
Остало поврће	181	26,7
Гајење поврћа у затвореном простору	97	10,1
VI Воће и грожђе (Конвенционална производња)		**2.779,1**
Стоно грожђе	18	2,0
Грожђе винских сорти	28	6,0
Јабуке	448	102,9
Крушке	279	189,7
Дуње	39	30,3
Мушмуле	1	0,7
Кајсије	97	41,9
Трешње	30	10,1
Вишње	44	24,8
Брескве и нектарине	5	1,8
Шљиве	3.198	1.820,5
Јагоде	40	10,5
Малине	740	256,5
Купине	265	77,4
Боровнице	105	52,4
Лешници	55	85,4
Ораси	85	55,7
Остало језграсто воће (бадем,кикирики,пистаћи,питоми кестен и др.)	3	1,0
Гајење воћа у заштићеном простору	5	0,7
Осало јагодасто воће (рибизла,огрозд,брусница,аронија и др.)	14	7,3
Мање заступљено воће (шипурак,дрен,глог,дуд, зова и др.)	2	1,5
VII Садни материјал и хортикултура (Конвенц. производња)		**12,6**
Садни материјал воћа	3	1,2
Шумски садни материјал	9	8,0
Саднице украсног дрвећа и жбуња	1	0,2
Гајење цвећа на отвореном простору	2	1,6
Гајење цвећа у заштићеном простору	11	1,6
VIII Необрађено земљиште (Конвенционална производња)		**5.640,3**
Угари	25	8,2
Рибњаци	5	1,0
Шуме	3567	5.631,1

I Житарице - група 1 -Органска производња		**12,0**
Меркатилна пшеница	2	2,0
Меркантилни кукуруз	1	2,0
Меркатилни сточни јечам	2	2,2
Меркантилни овас	2	3,4
Меркантилни тритикале	2	2,4
II Индустријско биље – група 2 (Органска производња)		
III Крмно биље – група 3 (Органска производња)		**119,9**
Луцерка	1	1,4
Детелина	4	4,9
Засноване ливаде (сејанице)	8	113,1
Пашњаци	1	0,5
IV Ароматично и лековито биље – група 4 (Органска производња)		
V Поврће – група 5 (Органска производња)		
Конзумни кромпир	3	**2,0**
VI Воће и грожђе – група 6 (Органска производња)		**7,1**
Јабуке	1	0,0
Крушке	1	0,2
Дуње	1	0,0
Трешње	1	0,2
Вишње	1	1,2
Шљиве	3	1,1
Малине	4	3,1
Купине	3	0,9
Лешници	1	0,4
VII Садни материјал и хортикултура – група 7 (Органска производња)		
VIII Необрађено земљиште- група 8 (Органска производња)		
Шуме	6	**8,3**

Пољопривредноземљиште

Подручје	Укупно	Пољопривредно земљиште							Шуме	Неплодно
		Свега пољ.	Обрадиво					Пашњаци		
			свега 4 до 7	Оранице и баште	Воће	Виногр.	Ливаде			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Општина Горњи Милановац	83.614	51.583	39.353	19.324	6.137	71	13.821	12.230	28.322	3.709
Бело Поље	1.006	598	561	374	64	1	122	37	440	29
Бершићи	1.018	659	517	275	68	0	172	142	319	40
Богданица	2.755	1.950	521	137	75	0	309	1.429	566	237
Бољковци	2.076	1.285	1.069	529	210	4	326	217	720	70
Брајићи	930	421	306	115	31	0	160	115	481	28
Брђани	2.023	1.182	1.022	699	196	3	124	160	709	131
Брезна	1.140	807	564	277	77	0	210	244	297	35
Брезовица	375	240	206	122	30	1	53	34	121	15
Брусница	1.641	595	442	240	60	0	142	153	838	207
Варнице	706	471	325	188	56	2	79	147	211	24
Велереч	1.171	645	509	193	45	0	270	137	425	101
Враћевшница	16	10	10	6	2	0	2	1	0	6
Врнчани	984	794	716	375	63	0	278	78	154	36
Гојна Гора	2.970	1.586	1.216	518	264	0	434	371	1.277	107
Горња Врбава	896	520	398	234	54	1	110	121	345	31
Горња Црнућа	1.432	958	802	360	186	5	251	156	436	37
Горњи Бањани	758	470	358	203	55	0	29	114	257	30
Горњи Бранетићи	1.897	1.421	1.138	582	184	1	372	284	414	61
Горњи Милановац г.	1.631	33	23	17	1	0	4	10	5	1.584
Грабовица	1.313	795	635	274	60	0	301	160	446	72
Давидовица	570	363	258	125	51	1	82	106	186	21
Доња Врбава	1.391	999	777	397	108	4	268	222	341	51
Доња Црнућа	898	572	456	288	101	4	62	117	275	50
Доњи Бранетићи	638	453	395	232	47	0	117	58	167	19
Драгољ	1.166	857	700	468	107	8	117	157	262	47
Дренова	1.322	820	651	321	99	0	230	169	463	39
Дружетићи	3.079	1.89	1.116	378	187	0	551	774	1.075	114
Заграђе	1.762	1.091	889	484	164	3	238	203	604	67
Јабланица	1.437	1.012	850	392	68	0	389	162	373	52
Калиманићи	502	412	382	142	92	0	148	29	68	23
Каменица	75	60	40	13	2	0	25	20	13	2
Клатичево	743	549	484	218	83	0	183	65	162	333
Коштунићи	4.736	2.344	1.258	428	199	0	631	1.086	2.26	132
Крива Река	1.026	542	383	188	61	0	134	159	435	48
Леушићи	825	567	418	169	54	0	194	149	227	21
Липовац	873	579	555	306	102	5	142	24	253	40
Лозањ	904	680	605	379	105	0	120	75	195	29
Лочевци	354	263	234	86	42	0	106	28	76	16
Луњевица	1.22	705	604	310	72	0	222	101	399	116
Љевајa	466	338	295	127	32	0	136	43	114	14
Љутовница	672	474	396	163	48	0	185	78	166	31
Мајдан	3.358	1.660	1.238	502	158	1	576	422	1.553	144
Мутањ	677	431	343	156	67	2	117	88	230	17
Накучани	662	420	331	176	46	0	109	88	212	30
Неваде	888	439	308	137	25	0	146	131	385	64
Озрем	1.161	866	764	378	92	0	293	102	247	48
Полом	1.615	841	650	283	75	0	291	192	732	42
Прањани	4.087	2.725	2.362	1.014	477	2	869	362	1.169	195
Прњавор	816	318	254	168	53	4	30	64	464	34
Рељинци	740	454	362	191	68	1	102	92	248	38
Рудник	2.336	1.270	929	452	123	1	353	341	950	117
Ручићи	979	664	556	262	79	1	214	109	279	35
Сврачковци	1.451	731	468	252	90	1	125	263	650	70
Семедраж	1.226	803	383	239	80	0	64	420	260	62
Синошевићи	401	280	255	146	29	0	79	25	107	15
Срезојевци	2.502	1.342	977	394	136	0	446	365	1.099	61
Таково	1.153	678	609	351	102	1	155	69	425	50
Теочин	2.026	1.529	1.224	636	213	0	374	305	436	60
Трудељ	1.720	1.148	791	459	135	6	191	357	513	58
Угриновци	1.721	981	736	438	121	5	172	245	665	75
Церова	556	386	310	141	57	1	110	77	151	19
Шарани	1.381	634	535	312	84	0	139	99	694	54
Шилопај	481	400	475	194	47	0	159	79	278	

Наводњавање земљишта према категоријама коришћења у пољопривреди

Табела 3.1. Наводњавано земљиште према категоријама коришћења у пољопривредној 2011/2012. vvv

Table 3.1. Irrigated land by categories of use in agricultural year 2011/2012 vvv

Регион Област Град – општина	Наводњавано земљиште Irrigated land		Оранице и баште Arable land		Воћњаци Fruit plantations		Виногради Vineyards		Ливаде и пашњаци Permanent grassland		Остали стални засади Other permanent crops		Region Area City – Municipality
	пг AH	укупно, ha total, ha	пг AH	ha	пг AH	ha	пг AH	ha	пг AH	ha	пг AH	ha	
Моравичка област	**3 585**	**3 803**	**2 395**	**2 873**	**1 452**	**868**	**13**	**1**	**63**	**55**	**9**	**7**	**Moravička oblast**
Горњи Милановац	502	448	347	323	169	108	1	0	15	16	3	1	Gornji Milanovac

Наводњававана површина ораница и башта према усевима

Табела 3.2. Наводњавана површина ораница и башта према врстама усева vvv

Table 3.2. Irrigated arable land by different crops vvv

Регион Област Град – општина	Жита и кукуруз за силажу Cereals and maize for fodder		Шећерна репа Sugar beet		Сунцокрет Sunflower		Поврће, бостан и јагоде (на отвореном) Vegetables, melons and		Остали усеви на ораницама и баштама Other crops on arable land		Region Area City – Municipality
	ha	% од укупне површине под усевом share of irrigated area in total area under crops, %	ha	% од укупне површине под усевом share of irrigated area in total area under crops, %	ha	% од укупне површине под усевом Share of irrigated area in total area under crops, %	ha	% од укупне површине под усевом share of irrigated area in total area under crops, %	ha	% од укупне површине под усевом share of irrigated area in total area under crops, %	
Моравичка област	**948**	**4,0**	-	-	-	-	**804**	**73,8**	**1121**	**8,0**	**Moravička oblast**
Горњи Милановац	184	2,3	-	-	-	-	32	56,6	107	2,8	Gornji Milanovac

Начин наводњавања и главни извори воде за наводњавање

Табела 3.3. Начини наводњавања и главни извори воде за наводњавање vvv

Table 3.3. Irrigation methods and main water sources for irrigation vvv

% %

Регион Област Град – општина	Начин наводњавања / Irrigation method			Главни извор воде за наводњавање / Main water source for irrigation					Region Area City – Municipality
	површински surface irrigation	орошавањем sprinkler irrigation	кап по кап drop irrigation	подземне воде на газдинству surface water at holding	површинске воде на газдинству public water supply	површинске воде ван газдинства surface water outside	вода из водовода public water supply network	остали извори other sources	
Моравичка област	**44,8**	**34,7**	**20,4**	**37,7**	**11,1**	**36,5**	**7,6**	**7,1**	**Moravička oblast**
Горњи Милановац	64,6	18,0	17,4	17,1	10,6	49,5	12,8	10,0	Gornji Milanovac

1.3.2. Вишегодишњи засади

Гајење воћа на подручју општине има дугу традицију. Изузетно повољни земљишни и климатски услови омогућавају гајење свих континенталних врста воћа, као и винове лозе. Благо побрђе и припланински део надморске висине од 200 до 800m пружају могућност вертикалног распореда воћних врста уз избор најповољнијег положаја и експозиције за сваку воћну врсту, а у оквиру ње и сорту. Количина падавина која се у просеку креће 750mm воденог талога даје могућност да се воћарска производња одвија и у условима „сувог воћарења“, нарочито у вишим пределима где је и сума падавина нешто већа.

Шљива, као доминантна врста, заузима највеће површине под засадима (1.820,5 ha). Сорта шљиве Пожегача била је најзаступљенија до пре 20 година када је замењена сортом Стенлеј и сортама створеним у Институту за воћарство у Чачку због све присутнијег и деструктивнијег вируса шарке шљиве. Сува шљива и производња ракије су главни производи од плода шљиве, а у последње време доста се производи и стона шљива сорте Чачанска лепотица.

Површине под воћним врстама

(Извор : Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, Сектор за информације од јавног значаја, 2021. година)

Воћне врсте	Површина (ha)
Стоно грожђе	2,0
Грожђе винских сорти	6,0
Јабуке	102,9
Крушке	189,7
Дуње	30,3
Мушмуле	0,7
Кајсије	41,9
Трешње	10,1
Вишње	24,8
Бресквe и нектарине	1,8
Шљиве	1.820,5
Јагоде	10,5
Малине	256,5
Купине	77,4
Боровнице	52,4
Лешници	85,4
Ораси	55,7

Горњомилановачко малиногорје простире се на око 256,5ha и представља важан производни потенцијал општине са могушношћу проширења. У сортименту најзаступљенија је сорта Виламет, која се одлично адаптирала на услове овог краја испољавајући своје пуне биолошке, технолошке и производне особине. У последњих двадесетак година купина (77,4 ha) је доживела праву експанзију у свом ширењу захваљујући новоствореној сорти Чачанска бестрна, која се показала као врло приносна, али не и толико квалитетна, што је условљавало цикличне промене у површинама под купином, као и варирање цене свежег плода.

У последњих десетак година интензивира се гајење боровнице (преко 52,4ha). Приметан је тренд раста површина под засадима крушке и засадима лешника (85,4 ha).

Остале воћне врсте су мање заступљене и њихова производња задовољава углавном потребе локалног тржишта.

1.3.3. Сточни фонд

Сточарство представља основу за успешност целокупне пољопривредне производње. Предиспозиције у погледу расположивих површина за производњу хране за животиње и у погледу дуге и стабилне традиције сточарства, указују на позитивне могућности овог краја. Са друге стране, успешно сточарство захтева предвидиву и дугорочну националну политику што није случај у овој области. Овакав однос довео је до низа структуралних проблема и кризе у свим гранама сточарства. Веома важан разлог кризе у сточарству је и сталан пораст цена инпута (семе, вештачко ђубриво, гориво, трошкови лечења), док цене примарних производа сточарства - млеко, месо, јаја.. - нису пратиле овај тренд.

Структура сточног фонда

(Извор:Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, Сектор за информације од јавног значаја, 2021. година)

Врста стоке	Број фарми	Број грла
КОНВЕНЦИОНАЛНА ПРОИЗВОДЊА		
Говеда	2.054	10.247
Овце и козе	2288	38.958
Свиње	1857	9300
Коњи, магарци, муле и мазге	66	118
Живина и птице	1797	41.468
Пчелиње друштво - кошница	341	10.180
Рибе	5	30.500
Животиње остале	8	826
УКУПНО конвенцијална производња:	**8.416**	**141.597**
ОРГАНСКА ПРОИЗВОДЊА		
Говеда	8	55
Овце и козе	4	305
Свиње	1	10
УКУПНО органска производња:	**13**	**370**

Број грла говеда је у паду последње деценије и 2021. укупан број грла у конвенционалној производњи износио је 10.247 грла претежно сименталске расе или домаће шарено у типу сименталца. До значајног смањења броја крава дошло је код малих и средњих газдинстава која нису у могућности да се даље развијају за тржишну производњу млека. Носиоци говедарске производње остају фармери који имају већи број грла јер су једноставно везани постојањем објеката, механизације и кредитним аранжманима за млекаре. Дугорочније гледано, у производњи млека бележи се сталан пад броја произвођача уз лагани раст откупљених количина млека.

Капацитет примарне пољопривредне производње
Број газдинстава и број говеда према величини стада

Регион Област *Град – општина*	ПГ *АН*	1-2 грла *1–2 heads*		3-9		10-19		20-29		30-49		50-99		100 грла и више *100 heads and more*	
		ПГ *АН*	говеда *cattle*	ПГ *АН*	говеда *cattle*	ПГ *АН*	говеда *cattle*	ПГ *АН*	говеда *cattle*	ПГ *АН*	говеда *cattle*	ПГ *АН*	говеда *cattle*	ПГ *АН*	говеда *cattle*
РЕПУБЛИКА СРБИЈА	**177 252**	**88 457**	**134 321**	**70 977**	**330 513**	**12 121**	**157 655**	**2 914**	**68 543**	**1 701**	**62 757**	**810**	**52 848**	**272**	**101 465**
Моравичка област	**10 821**	**6 054**	**9 046**	**4 238**	**18 980**	**420**	**5 332**	**56**	**1 315**	**25**	**879**	**22**	**1 498**	**6**	**804**
Горњи Милановац	2 647	1 288	2 003	1 187	5 435	151	1 909	14	325	5	168	2	124	-	-

Капацитет примарне пољопривредне производње
Број газдинстава и број свиња према величини стада

Регион Област *Град – општина*	ПГ *АН*	1-2 грла *1-2 heads*		3-9		10-19		20-49		50-99		100-199		200-399		400 грла и више *400 heads and more*	
		ПГ *АН*	свиње *pigs*	ПГ *АН*	свиње *pigs*	ПГ *АН*	свиње *pigs*	ПГ *АН*	свиње *pigs*	ПГ *АН*	свиње *pigs*	ПГ *АН*	свиње *pigs*	ПГ *АН*	свиње *pigs*	ПГ *АН*	свиње *pigs*
РЕПУБЛИКА СРБИЈА	**355 052**	**131 805**	**211 251**	**141 344**	**662 624**	**56 012**	**743 615**	**21 170**	**590 564**	**3 064**	**201 336**	**1 092**	**142 477**	**336**	**89 407**	**229**	**766 044**
Моравичка област	**15 272**	**7 970**	**12 961**	**4 808**	**21 324**	**1 842**	**24 376**	**566**	**15 374**	**65**	**4 181**	**16**	**2 037**	**5**	**1 340**	**-**	**-**
Горњи Милановац	3 450	1 627	2 589	1 145	5 358	530	7 038	136	3 610	11	701	1	100	-	-	-	-

Капацитет примарне пољопривредне производње
Број газдинстава и број оваца према величини стада

Регион Област Град – општина	ПГ АН	1-2 грла 1-2 heads		3-9		10-19		20-49		50-99		100-199		200-499		500 грла и више 500 heads and more	
		ПГ АН	овце sheep	ПГ АН	овце sheep	ПГ АН	овце sheep	ПГ АН	овце sheep	ПГ АН	овце sheep	ПГ АН	овце sheep	ПГ АН	овце sheep	ПГ АН	овце sheep
РЕПУБЛИКА СРБИЈА	**154 972**	**12 750**	**22 673**	**82 461**	**468 937**	**42 264**	**535 495**	**14 346**	**387 722**	**2 159**	**138 321**	**729**	**93 556**	**230**	**61 211**	**33**	**28 525**
Моравичка област	**12 204**	**620**	**1 130**	**6 553**	**38 869**	**3 962**	**50 026**	**983**	**25 336**	**72**	**4 391**	**11**	**1 432**	**3**	**705**	**-**	**-**
Горњи Милановац	3 677	70	126	1 620	10 408	1 518	19 748	434	11 268	30	1 818	4	529	1	301	-	-

Важно је знати да је млеко сектор који доноси највишу вредност примарне производње, а да се знатна количина млека не предаје млекарама већ се прерађује у традиционалне млечне производе. Ова чињеница је битна јер у њој лежи могућност за пласман производа од стране мањих пољопривредних газдинстава, али под условом подизања нивоа хигијенско-санитарних мера и услова производње традиционалних млечних производа као и обједињеног наступа индивидуалних произвођача.

Производња меса је такође суочена са структурним проблемима без јасне и предвидљиве националне политике подршке према овом сектору. Парадокс је да овај сектор има једну од највећих шанси у даљем поступку приближавања ЕУ, али ће истовремено бити изложен додатним притисцима и захтевима. Тов јунади се одвија у организацији правних лица при чему се прва фаза това одвија на газдинствима кооперанта. Понуде меса из организоване производње индивидуалних произвођача нема иако постоје солидни капацитети за тов у индивидуалном сектору. Ова чињеница се мора искористити, ако се зна да се говеђе месо користи као животна намирница, као сировина за прерађивачку индустрију и као роба у међународној трговини.

Овчарство је грана сточарства која је такође у структурним проблемима без обзира на изузетан потенцијал овог краја за производњу јагњећег меса. Расна структура оваца је добро позната - сјеничка оплемењена и виртемберг. Простор који постоји за даље унапређење ове гране је обједињавање наступа индивидуалних произвођача у понуди јагњећег меса тим пре што постоје упити за ову робу, а технологија гајења је једноставна без високих захтева за улагањем. Као грана сточарства, последњих година показује велику експанзију кроз производњу квалитетног јагњећег меса дистрибуцијом локалној кланици као и другим кланицама из окружења. Пољопривредници су подстакнути на ту врсту производње и због субвенција министарства за производњу меса.

Свињарство као грана сточарства није карактеристична за територију општине Горњи Милановац што не значи да нема успешних и савремених одгајивача. Ова производња је изразито цикличног карактера без обједињеног наступа индивидуалних произвођача.

Живинарство је од некада веома развијене гране сточарства у овом крају ослоњене на јаке привредне субјекте из ове области, сведено на индивидуалне произвођаче. И ова производња је изразито цикличног карактера без обједињеног наступа индивидуалних произвођача.

Капацитет примарне пољопривредне производње
Број газдинстава и број живине према величини јата

Регион Област Град – општина	ПГ АН	1–49 грла 1–49 heads		50–99		100–299		300–499		500–999		1.000–2.999		3.000–4.999		5.000 грла и више 5 000 heads and more	
		ПГ АН	живина poultry	ПГ АН	живина poultry	ПГ АН	живина poultry	ПГ АН	живина poultry	ПГ АН	живина poultry	ПГ АН	живина poultry	ПГ АН	живина poultry	ПГ АН	живина poultry
Моравичка област	**17 996**	**17 397**	**243 692**	**486**	**28 930**	**86**	**12 078**	**10**	**3 249**	**3**	**1 718**	**7**	**10 791**	**1**	**4 000**	**6**	**116 000**
Горњи Милановац	4 182	4 031	62 169	127	7 500	22	3 067	1	354	1	510	-	-	-	-	-	-

Пчеларство је грана са високим потенцијалом, али и специфичним карактеристикама: велики број одгајивача, организовани у више удружења без икаквог обједињеног наступа са својим производима у смислу количине, квалитета и континуитета према купцима.

Капацитет примарне пољопривредне производње
Број газдинстава и број живине према величини јата

Регион Област Град – општина	Коњи Horses	Кокоши Hens	Ћурке Turkeys	Патке Ducks	Гуске Geese	Остала живина Other poultry	Кошнице пчела Beehives

Моравичка област	**1 108**	**411 094**	**2 868**	**1 783**	**726**	**3 987**	**27 434**
Горњи Милановац	130	71 121	859	460	158	1 002	5 741

Говорећи о било којој грани сточарства, главна одлика су мале производне јединице, низак ниво производње по производној јединици и неорганизованост, што не може осигурати конкурентност пољопривредним произвођачима. Тржиште ових производа у нашој земљи се све више отвара што намеће јачу конкуренцију, а са друге стране се намећу све виши стандарди у хигијенско-санитарно-ветеринарским захтевима према нашим произвођачима.

Основне мере којима произвођачи могу деловати на поправљање положаја свог газдинства су спровођење одгајивачких програма као и остали видови рационализације производње. Главни носиоци ових активности су саветодавна служба и основне одгајивачке организације.

1.3.4. Механизација, опрема и објекти

На територији општине пољопривредне површине под минералним ђубривом износе 11658ha, а под чврстим стајњаком 6934ha. Што се тиче механизације, број двоосовинских трактора према попису из 2012. године на територији општине износи 3984.

Број и структура прикључних машина је следећа:

Регион Област *Град – општина*	Берачи кукуруза *Maize pickers*	Плугови *Ploughs*	Тањираче *Disk harrows*	Дрљаче *Harrows*	Сетво-спремачи *Preparation machines for sowing and planting*	Ротофрезе *Rotary hoes*	Растурачи минералног ђубрива *Mineral fertiliser spreaders*	Растурачи стајњака *Solid dung spreaders*	Сејалице *Sowing machines*	Прскалице *Sprinklers*	Приколице *Trailers*	Косилице *Mowers*
Горњи Милановац	140	3 007	1 352	2 377	155	539	449	147	980	1 133	2 856	2 382

Објекти за смештај стоке на газдинству

Регион Област *Град – општина*	Објекти за смештај говеда *Building for cattle housing*				Објекти за смештај свиња *Buildings for housing pigs*				Објекти за смештај кокошака носиља *Buildings for laying hens*				Објекти за смештај остале стоке *Buildings for housing other livestock*			
	ПГ *АН*	број *number*	капацитет, број места *capacity, number of places*		ПГ *АН*	број *number*	капацитет, број места *capacity, number of places*		ПГ *АН*	број *number*	капацитет, број места *capacity, number of places*		ПГ *АН*	број *number*	капацитет, m^2 *capacity, m^2*	
			власти*ти owned*	коришћени у 2011/2012 *used in 2011/2012*			власти*ти owned*	коришћени у 2011/2012 *used in 2011/2012*			власти*ти owned*	коришћени у 2011/2012 *used in 2011/2012*			власти*ти owned*	коришћени у 2011/2012 *used in 2011/2012*
Горњи Милановац	4 354	4 457	31 532	10 108	3 320	3 586	31 442	16 332	3 150	3 235	116 147	50 796	2 283	2 386	70 624	63 267

Објекти за смештај пољопривредних производа на газдинству

Регион Област *Град – општина*	Кошеви за кукуруз *Maize cribs*				Амбари *Barns*				Силоси *Silos*			
	ПГ *АН*	број *number*	капацитет, m^3 *capacity, m^3*		ПГ *АН*	број *number*	капацитет, m^3 *capacity, m^3*		ПГ *АН*	број *number*	капацитет, t *capacity, t*	
			власти*ти owned*	коришћени *used*			власти*ти owned*	коришћени *used*			власти*ти owned*	коришћени *used*
Горњи Милановац	2 412	2 622	55 256	33 167	1 206	1 304	41 577	25 420	25	32	1 466	516

Сушаре и објекти за силажу на газдинству

Регион Област *Град – општина*	Сушаре / *Drying facilities*				Објекти за силажу / *Buildings for storing silage*			
	ПГ *АН*	број *number*	капацитет, m^3 / *capacity, m^3*		ПГ *АН*	број *number*	капацитет, m^3 / *capacity, m^3*	
			власти*ти owned*	коришћени *used*			власти*ти owned*	коришћени *used*
Горњи Милановац	133	136	4 657	1 914	233	255	21 714	15 364

Објекти за смештај пољопривредних машина и опреме и хладњаче на газдинству

Регион Област Град – општина	Објекти за смештај пољопривредних машина и опреме Buildings for agricultural machinery and equipment				Хладњаче / Coolers			
	ПГ АН	број number	капацитет, m² / capacity, m²		ПГ АН	број number	капацитет, m³ / capacity, m³	
			властити owned	коришћени used			властити owned	коршићени used
Горњи Милановац	1 838	2 056	116 900	104 103	23	27	17 138	16 676

Стакленици и пластеници на газдинству

Регион Област Град – општина	Стакленици / Glasshouses				Пластеници / Poly-tunnels			
	ПГ АН	број number	капацитет, m² / capacity, m²		ПГ АН	број number	капацитет, m² / capacity, m²	
			властити owned	коришћени used			властити owned	коришћени used
Горњи Милановац	1	1	35	35	257	303	75 818	73 686

1.3.5. Радна снага

Према подацима Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде из 2021. године на територији општине Горњи Милановац, укупан број породичних пољопривредних газдинстава износио је 4.981. Од овог броја код 1.245 газдинстава су носиоци жене, а код 3.736 газдинстава су носиоци мушкарци. Број лица млађих од 40 година као носилаца породичних пољопривредних газдинстава је 513, док је број новорегистрованих газдинстава у 2021. години износио 169.

Полна структура

Организациони облик	Мушкарци	Жене	Укупно
Породично пољопривредно газдинство	3.736	1.245	**4.981**

Старосна структура

Организациони облик	Носилац газдинства =<40	Носилац газдинства>40	Укупно
Породично пољопривредно газдинство	513	4.487	**5.000**

Извор: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, Сектор за информације од јавног значаја, 2021. година)

Демографски процеси у општини на крају XX века, нарочито негативни демографски процеси као што су пад укупног броја становника, последњих деценија смањење наталитета и природног прираштаја, неравномеран распоред становништва, прекомерно пражњење села, пораст удела старачких домаћинстава, пораст броја домаћинстава без наследника смањују број радне снаге, а тиме и радну активност на пољопривредним газдинствима које резултира падом пољопривредне производње. Овакви демографски процеси резултирају и смањењем броја ђака у руралним срединама. Деца из сиромашних и ромских породица мање завршавају основну школу и више их се осипа током школовања, посебно на прелазу у 5. разред, што указује на постојање проблема недовољног схватања важности образовања.

На територији општине имају четири градске основне школе и три сеоске.

Посебан проблем са квалитетом образовања у сеоским срединама су и сами програмски садржаји, веома удаљени од карактеристика сеоских средина, нису специфични за те средине и имају мало додирних тачака са животом људи у сеоским заједницама.

1.3.6. Структура пољопривредних газдинстава

Основни носиоци економског развоја на селу су појединачна пољопривредна газдинства. Преко половине газдинстава су регистрована пољопривредна газдинства. Нешто више нерегистрованих пољопривредних газдинстава има код оних пољопривредника који имају мање земљишта у поседу (до 1.5ha) и живе сами у домаћинству. Број пољопривредних газдинстава на територији општине према подацима из 2021. године је **4981**. Подаци последњег пописа из 2012. године показују да је број годишњих радних јединица ангажоване радне снаге у пољопривреди 7481, а број условних грла 18548. Број газдинстава која имају само окућнице је 3209 или 293ha, која имају оранице и баште 4372 или 11941ha, воћњаке 4435 или 2664ha, винограде 39 или 8ha и ливаде и пашњаке 5350 или 14616ha. Најчешћи извор прихода пољопривредних домаћинства је приход од продаје сопствених пољопривредних производа и производа које су произвели у свом газдинству. Свако друго домаћинство има приход од пензије пољопривредне или неке друге док део домаћинства има приход од запослења ван пољопривреде. Сви остали извори прихода су у знатно мањем броју.

1.3.7. Производња пољопривредних производа

Главни економски потенцијал села општине Горњи Милановац представља пољопривреда - акценат је на производњи кромпира, воћарству и сточарству и на преради воћа и млечних производа. Такође, предузетништво је у мањој мери заступљено код појединих становника. Виша прерада прехрамбених производа, сеоски туризам, ручна радиност, традиционална текстилна производња и израда сувенира су само неке од активности које су потенцијал, али је потребно још доста рада да постану самоодрживи.

Заступљеност појединих култура зависи од насеља – тако у селима која су на надморској висини преко 350 m има значајно више оних фармера који узгајају кромпир, малине и купине. У селима која су ближе градском центру има значајно више оних пољопривредника који узгајају крмно биље, а значајно мање оних који узгајају свеже шљиве.

Површине под житима и махунаркама

(Извор: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, Сектор за информације од јавног значаја, 2021. година)

Житарице - (Конвенционална производња)	**Број корисника**	**Површина (ha)**
Меркатилна пшеница	2.208	2.198,2
Меркантилни кукуруз	3.121	3.544,7
Меркантили пиварски јечам	6	4,8
Меркатилни сточни јечам	1.026	808,8
Меркантилна ража	5	1,7
Меркантилни овас	2.029	1.904,1
Меркатилна хељда	43	33,3
Меркантилни просо	1	1,5
Меркантилни тритикале	610	545,9
Семенски усев житарица	1	0,3

Површине под индустријским биљем

(Извор: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, Сектор за информације од јавног значај, 2021. година)

Индустријско биље (Конвенционална производња)	**Број корисника**	**Површина (ha)**
Меркантилна шећерна репа	2	0,2
Меркантилна соја	11	10,2

Меркантилни сунцокрет	2	1,0

Површине под поврћем

(Извор: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, Сектор за информације од јавног значаја, 2021. година)

Поврће (Конвенционална производња)	**Број корисника**	**Површина (ha)**
Семенски кромпир	29	30,6
Конзумни кромпир	1.904	1.311,2
Остало кртоласто поврће (чичока...)	6	0,8
Семенски усев црног лука (семе, арпацик)	1	0,0
Конзумни црни лук	122	14,9
Бели лук	7	0,5
Остало луковичасто поврће (празилук, влашац...)	12	1,4
Шаргарепа	8	1,2
Целер	1	0,0
Рен	1	0,0
Остало коренасто поврће (цвекла, ротква, ротквица и др.)	33	3,8
Кукуруз шећерац	6	1,3
Пасуљ	152	24,6
Грашак	19	2,3
Боранија	17	2,4
Остало махунасто поврће (боб, сочиво...)	21	2,4
Парадајз	19	2,2
Плави патлиџан	1	0,1
Краставци	13	1,2
Корнишони	47	6,9
Тиквице	1	0,1
Тикве	13	3,4
Лубенице	2	0,5
Купус	96	23,5
Остало купусно поврће (карфиол, броколи и др.)	5	0,5
Салата	3	0,8
Остало лиснато поврће (спанаћ, блитва и др.)	3	0,3
Паприка	38	4,5
Гајене печурке	15	1,6
Семенски усев поврћа	2	1,1
Остало поврће	181	26,7
Гајење поврћа у затвореном простору	97	10,1

Површине под крмним биљем

(Извор: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, Сектор за информације од јавног значаја, 2021. година)

Крмно биље (Конвенционална производња)	**Број корисника**	**Површина (ha**
Луцерка	1.627	1.493,4
Силажни кукуруз	192	200,8
Грахорица	28	18,8

Сточни грашак	60	38,8
Детелина	1.475	1.166,0
Семенски усев крмног биља	10	11,8
Засноване ливаде (сејанице)	2.683	4.487,7
Природне ливаде	388	384,9
Пашњаци	518	482,4
Остало крмно биље (жути звездан, еспарзета, сточна репа, крмни боб...	29	22,8

На великим пољопривредним газдинствима значајно чешће се гаје пшеница, друге житарице, конзумни кромпир, поврће.

Вишечлана домаћинства (5 и више чланова у домаћинству) више него остала гаје пшеницу, поврће у пластеницима, индустријске културе.

На територији општине постоје бројни капацитети за прераду воћа и поврћа, производњу и прераду млека, алкохолних пића и минералне воде, сточне хране и чајева.

Што се тиче сточарства, велика већина домаћинстава из циљне групе поседује стоку, живину, кошнице или рибњаке.

Број фарми и број грла као и начин њиховог узгоја табеларно су приказани у следећој табели:

Сточни фонд

(Извор: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, Сектор за информације од јавног значаја, 2021. година)

Врста стоке	Број фарми	Број грла
КОНВЕНЦИОНАЛНА ПРОИЗВОДЊА		
Говеда	2.054	10.247
Овце и козе	2288	38.958
Свиње	1857	9300
Коњи, магарци, муле и мазге	66	118
Живина и птице	1797	41.468
Пчелиње друштво - кошница	341	10.180
Рибе	5	30.500
Животиње остале	8	826
УКУПНО конвенционална производња:	**8.416**	**141.597**
ОРГАНСКА ПРОИЗВОДЊА		
Говеда	8	55
Овце и козе	4	305
Свиње	1	10
УКУПНО органска производња:	**13**	**370**

1.3.8. Земљорадничке задруге и удружења пољопривредника

Веома снажан потенцијал који није искоришћен лежи у удружењима односно невладиним организацијама. Општина Горњи Милановац има неколико асоцијација - удружења која су директно окренута руралном окружењу, његовим потенцијалима, али и неговању и одрживом коришћењу ових ресурса. Најактивнија удружења су:

1. Удружење произвођача јагодичастог воћа „Виламет Сувобор“
2. Удружење „Воћари Рудничко-таковског краја“
3. Удружење малих произвођача Рудничко-таковског краја
4. Друштво пчелара Рудник
5. Друштво пчелара „Матица“ Горњи Милановац
6. Удружење воћара „Рудничанка“

7. Удружење „Шумадијски повртари“ Шилопај
8. Удружење „Туризам у селима Србије“

У самим селима су најбројнија удружења која су окренута спортским активностима, углавном фудбалски клубови и ловачка удужења. Удружења дају велики значај унапређењу пољопривредне производње на територији општине кроз едукације и скупове које организују. Представљају неискоришћени потенцијал за промоцију сеоских манифестација, туристичких потенцијала као и диверзификације пољопривредних активности на селу.

На територији општине налази се око 20 нових задруга. У току 2021. године новооснована је седам (седам) нових задруга. Средства за оснаживање њихових капацитета пласирана су од стране Министарства за бригу о селу и то за једну воћарску задругу. Неопходно је подстакнути становништво које живи у сеоским срединама на удруживање и стварање услова за јачање њихових капацитета.

1.3.9. Трансфер знања и информација

Трансфер знања у области пољопривреде одвија се кроз систем формалног образовања од средњег образовања до докторских студија, такође путем различитих врста предавања и обука организованих од стране пољопривредне стручне службе. Постојећа структура и систем преноса знања нису довољно ефикасни и не успевају да адекватно задовоље потребе динамичнијег техничко-технолошког реструктуирања пољопривредног сектора. Корисници често информације прихватају са резервом и ретко се усуђују да инвестирају сопствена средства у стицање нових знања и вештина. Несигурности корисника доприноси и то што трансфер знања који се врши у сврхе промоције нових производа и технологија, путем медија и на друге начине, може бити необјективан и усмерен превасходно на профит преносиоца.

Организациони трансфер знања преко ПССС стиже до релативно малог броја корисника. Корисници често те информације прихватају са резервом и ретко се усуђују да инвестирају средства у стицање нових знања и вештина. Могућности које пружају јавно-приватна партнерства и сарадња са Канцеларијом за пољопривреду Општинске управе Општине Горњи Милановац, омогућава пољопривредницима доступност конкретним мерама у развоју њихове производње.

Општина Горњи Милановац у оквиру Општинске управе има Канцеларију за пољопривреду која се бави пружањем хоризонталног протока информација од Министарства пољопривреде ка пољопривредницима у смислу субвенција, уредби, конкурса, помоћи приликом попуњавања образаца за дате субвенције, стручне и саветодавне помоћи.

1.4. ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ПЛАНИРАНИХ МЕРА И ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА

1.4.1. Табеле

Табела 1. Мере директних плаћања

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ подстицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику(%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
1.	Регреси	100.1.	3.500.000,00	2.000,00 по крави и/или јуници	/	највише до 10 крава и/или јуница	0

Табела 2. Мере кредитне подршке

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ подстицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику(%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
1.	/	/	/	/	/	/	/

Табела 3. Мере руралног развоја

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ подстицаја по кориснику(%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
1.	Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава	101	51.400.000,00	60%	600.000,00	0
2.	Управљање ризицима	104	2.500.000,00	10%	150.000,00	0
3.	Економске активности у циљу подизања конкурентности у смислу додавања вредности кроз прераду као и увођење и сертификацију система квалитета хране, органских птоизвода и производа са ознаком географског порекла на газдинствима	304	2.500.000,00	50-60%	300.000,00	0
	УКУПНО		59.900.000,00			

Табела 4. Посебни подстицаји

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ подстицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику(%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
1.	Подстицаји за промотивне активности у пољопривреди и руралном развоју	402	200.000,00	/	60%	65.000,00	0

Табела 5. Мере које нису предвиђене у оквиру мера директних плаћања, мера кредитне подршке, мера руралног развоја и посебних подстицаја

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ подстицаја по кориснику(%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
1.	/	/	/	/	/	/

Табела 6. Табеларни приказ планираних финансијских средстава

Буџет	Вредност у РСД
Укупан износ средстава из буџета ЈЛС планираних за реализацију Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја (без пренетих обавеза)	60.100.000,00
Планирана средства за директна плаћања	3.500.000,00
Планирана средства за кредитну подршку	/
Планирана средства за подстицаје мерама руралног развоја	56.400.000,00
Планирана средства за посебне подстицаје	200.000,00
Планирана средства за мере које нису предвиђене у оквиру мера директних плаћања, кредитне подршке и у оквиру мера руралног развоја	/
Пренете обавезе	0

Право на подстицајна средства може се остварити само по једном основу (ставци), осим за мере: шифра 100.1. – Регреси и шифра 104 - Управљање ризицима.

Уколико за неку од мера буде мање интересовања преостала средства употребиће се за мере за које постоји већа заинтересованост од средстава планираних овим програмом, изузев за меру шифра 402.

1.4.2. Циљна група и значај промене која се очекује за кориснике након примене Програма

Потенцијални корисници мера подршке су регистрована пољопривредна газдинства са територије општине Горњи Милановац која су у активном статусу у складу са Правилником о упису у регистар пољопривредних газдинстава и обнови регистрације као и о условима за пасиван статус пољопривредног газдинства („Службени гласник РС“, број: 17/2013, 102/2015, 6/2016 и 46/17) и регистрована удружења у области пољопривреде.

Реализација Програма, односно дефинисане мере допринеће:

- модернизацији производње и јачању производне конкурентности;
- повећање продуктивности газдинства;
- смањење производних трошкова;
- достизању националних и стандарда ЕУ на пољу:
  - заштите животне средине,
  - здравља животиња и биљака,
  - добробити животиња,
- повећању квалитета производа, хигијене и безбедности хране;
- побољшању конкурентности породичних пољопривредних газдинстава;
- увођењу нових технологија и иновација, и отварању нових тржишних могућности;
- побољшању квалитета производа уз испуњавање националних и ЕУ стандарда у области безбедности хране и заштите животне средине;
- очувању производње традиционалних производа;
- добијању производа веће додате вредности у циљу повећања доходка и побољшању одрживих услова за живот сеоског становништва.

Пољопривредна политика и политика руралног развоја Републике Србије обухвата низ мера и активности које предузимају надлежни органи у циљу обезбеђивања квалитетне и здравствено исправне хране, јачања конкурентности пољопривредних производа на тржишту, подизања нивоа животног стандарда пољопривредника, пружања подршке руралном развоју и заштити животне средине од негативних утицаја пољопривредне производње.

Локална самоуправа настоји да подстакне пољопривредне произвођаче на удруживање и пружи неопходну помоћ при њивом организовању, информисаност и квалитетан рад, уз подршку пољопривредних служби и релевантних институција, са циљем лакшег и сигурнијег приступа тржишту. Циљ наведених мера је подизање продуктивности и ефикасности пољопривредне производње, а тиме и квалитета живота корисницима мера.

1.4.3. Информисање корисника о могућностима које Програм пружа

Канцеларија за пољопривреду као основна организациона јединица Општинске управе општине Горњи Милановац, између осталог, обавља и послове израде предлога пројеката и програма у области пољопривреде, пружа стручну помоћ физичким лицима при регистрацији пољопривредних газдинстава и остваривању права на субвенције, припрема програм субвенционисања пољопривредне производње у сарадњи са Одбором за пољопривреду и село. Сваког радног дана запослени у овој Канцеларији пружају информације пољопривредним произвођачима о новинама у пољопривредној производњи и упознају их са програмом и појединим мерама из њега како би на најбољи начин искористили програм и подстицаје из њега. Такође путем медија, телевизије и радија као и путем званичне интернет презентације Општине Горњи Милановац потенцијални корисници добијају информације о мерама дефинисаним програмом.

1.4.4. Мониторинг и евалуација/надзор реализације Програма

Што се тиче мониторинга самог Програма и његових сегмената Канцеларија за пољопривреду Општинске управе општине Горњи Милановац врши контролу спровођења програма и његових мера. Запослени у Канцеларији за пољопривреду врше контролу и исправност самих захтева за подстицаје које подносе сами пољопривредни произвођачи.

2.
ОПИС ПЛАНИРАНИХ МЕРА

2.1. Назив и шифра мере

Назив: Регреси;
Шифра: 100.1.

2.1.1. Образложење мере

У складу са Законом о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“, број: 10/13, 142/14, 103/15 и 101/2016), АП и ЈЛС могу да утврђују мере које се односе на директна плаћања за регресе за репродуктивни материјал и то за вештачко осемењавање. Сточарство у претходних пар година се постепено опоравља, модернизује и повећава се квалитет грла стоке. Сточарска производња се углавном одвија на малим фармама, односно пољопривредним газдинствима.

Регресирањем за репродуктивни материјал - повраћајем дела средстава за прво вештачко осемењавање крава и јуница остварује се поправљање расног састава говеда на територији Општине Горњи Милановац у циљу повећања производње и квалитета млека и меса код комерцијалних произвођача.

2.1.2. Циљеви мере

Реализација ове мере позитивно утиче на економски и социјални развој руралне средине:

- подизање конкурентности производње и стварање тржишно одрживог произвођача;
- обезбеђивање услова за уравнотежен развој говедарства;
- боље коришћење расположивих ресурса;
- јачање вертикалне интеграције у производњи млека и меса;
- подизање стандарда живота у руралној средини и пољопривредних произвођача кроз повећање и стабилност дохотка пољопривредних газдинстава.

2.1.3. Веза са мерама Националног програма за рурални развој Републике Србије (НПРР)

Мера је у складу са Националним програмом за рурални развој Републике Србије (НПРР 2021-2024)

2.1.4. Крајњи корисници

Крајњи корисници су индивидуални пољопривредни произвођачи, регистровани - уписани у Регистар пољопривредних газдинстава у складу са Законом о пољопривреди и руралном развоју, са активним статусом.

2.1.5. Економска одрживост

Приликом предаје захтева пољопривредни произвођач није у обавези да достави бизнис план или пројекат.

2.1.6. Општи критеријуми за кориснике

Корисници средстава предвиђених овом мером морају испуњавати следеће услове да би могли да користе средства предвиђена овом мером:

- Корисник мора имати регистровано активно пољопривредно газдинство на територији општине Горњи Милановац, уписано у Регистар пољопривредних газдинстава;

- Корисник мора имати пребивалиште на територији општине Горњи Милановац;

- Корисник мора бити носилац регистрованог пољопривредног газдинства са најмање 0,5ha пољопривредног земљишта на територији Општине Горњи Милановац на коме обавља пољопривредну производњу. Земљиште на коме се инвестиција врши мора бити уписано у

регистровано пољопривредно газдинство чији је носилац корисник и мора бити на територији Општине Горњи Милановац;

- Грла морају бити у власништву носиоца или члана регистрованог пољопривредног газдинства;
- Корисник мора имати картон (признаницу, потврду...) вештачког осемењавања у периоду од 01.10.2021. године до дана подношења захтева издат од стране ветеринарске станице или амбуланте која је извршила осемењавање, на коме мора бити уписан број ушне маркице грла, цена вештачког осемењавања, уредно потписан и печатиран од стране извршиоца осемењавања као и пасош за свако осемењено грло
- У току једне календарске године, регистрована пољопривредна газдинства имају право само на прво вештачко осемењавање јуница и крава
- Корисник, за инвестицију за коју подноси захтев, не сме користити подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације), односно иста инвестиција не сме бити предмет другог поступка за коришћење подстицаја;
- Корисник мора имати измирене све доспеле пореске обавезе које има према Општини Горњи Милановац;

2.1.7. Специфични критеријуми

Нема специфичних критеријума

2.1.8. Листа инвестиција у оквиру мере

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
100.1.1.	Регрес за репродуктивни материјал (вештачко осемењавање)

2.1.9. Критеријуми селекције

Нема критеријума селекције.

2.1.10. Интензитет помоћи

Интензитет помоћи по шифрама инвестиције и максимални износ:

Шифра инвестиције	Назив инвестиције	Интензитет помоћи
100.1.1.	Регрес за репродуктивни материјал (вештачко осемењавање)	2.000,00 динара по крави и/или јници, а највише до 10 крава и/или јница

2.1.11. Индикатори/показатељи

Редни број	Назив показатеља
1.	Број осемењених грла
2.	Укупан број подржаних газдинстава за регресе за репродуктивни материјал (вештачко осемењавање)

2.1.12. Административна процедура

Захтеви за доделу бесповратних подстицајних средстава намењених пољопривреди за 2022. годину подносе се од стране корисника на обрасцима који су одштампани за ову намену и исти ће заинтересованим лицима бити доступни на писарници Општинске управе Општине Горњи Милановац. Канцеларија за пољопривреду Општинске управе општине Горњи Милановац врши обраду захтева и доноси решење којим се утврђује да је подносилац захтева остварио право на коришћење подстицајних средстава, износ средстава и основ (меру) коришћења. У поступку обраде захтева поступаће се по систему прво пристиглих захтева (first come first served). Конкурс за доделу средстава расписује Председник Општине.

На основу решења којим се утврђује испуњеност услова за коришћење подстицајних средстава са подносиоцем захтева Председник Општине закључује уговор којим се дефинишу сва међусобна права и обавезе.

2.2. Назив и шифра мере

Назив: Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава;
Шифра: 101

2.2.1. Образложење мере

Преглед по секторима:

Сектор: Млеко

Сектором доминирају мали произвођачи и општи проблем представља низак ниво квалитета произведеног млека и низак ниво производње по крави, што доводи до непрофитабилног пословања произвођача. Највећи број породичних газдинстава држи 1 до 2 музне краве што резултира ниским нивоом количине и квалитета млека. Већина сировог млека испорученог млекарама још не испуњава стандарде ЕУ. Већи произвођачи се суочавају са лошом технологијом у исхрани животиња, недостатком напредног генетског узгоја и лошим условима држања стоке. Такође, велики проблем представља правилан начин складиштења и правилна дистрибуција течног и чврстог стајњака. Побољшање начина складиштења и хлађења млека, као и развој производа са додатом вредношћу су начини на који се може побољшати конкурентност и квалитет производа.

Сектор: Месо

Сектор говедарства карактерише велики број релативно малих мешовитих домаћинстава које производе млеко и месо.

Постојеће стање у сектору указује на пад сточарске производње. Сектором доминира велики број газдинстава са ниским интензитетом производње који желе да унапреде и побољшају квалитет сточарских производа, специјализују се у производњи меса са фокусом на гајење свиња, говеда, оваца и коза као и да побољшају продуктивност и конзистентност у производњи.

Фарме које производе месо нису специјализоване, не користе правилно пашњаке и квалитет коришћене сточне хране није задовољавајући. Такође, неодговарајућа је технологија исхране као и услови смештаја животиња. Интервенције у оквиру ове мере ће бити усмерене на подршку сектору како би се задовољили национални прописи и како би се приближили стандардима ЕУ у области добробити животиња и животне средине.

Сектор: Воће, грожђе, поврће (укључујући печурке) и цвеће

Иако ова газдинства карактерише специјализована производња, кључни проблем овог сектора је уситњеност поседа. Високи трошкови производње и немогућност утицаја на цене доводе до ниског нивоа профита, а самим тим и до немогућности инвестирања у нове капацитете. Низак степен образовања и стручне оспособљености ствара потешкоће када је реч о правилној употреби савремене опреме и коришћењу инпута, сортирању, паковању и складиштењу, примени савремених метода за наводњавање, што резултира проблемом у ланцу прераде воћа, грожђа и поврћа обзиром да фабрике не добијају довољне количине високо квалитетних производа.

Сектор: Остали усеви (житарице, индустријско, ароматично и зачинско биље и др)

У структури биљне производње највише је заступљена ратарска производња, која чини више од половине вредности пољопривредне производње. Кретања на тржишту пољопривредних производа утицала су да се сетвена структура у последњих неколико година значајно измени. Површине под житима остале су релативно константне, али је у оквиру њих дошло до промене у правцу раста удела кукуруза на рачун смањења површина под пшеницом у укупно засејаним површинама. Овом мером се постиже унапређење и модернизовање ратарске производње.

Сектор- Пчеларство

Пчеларство представља малу, али изузетно атрактивну пољопривредну делатност, која последњих година почиње да се тржишно усмерава у правцу прихватања услова и стандарда ЕУ. Извозна цена меда је изузетно повољна, а потражња је толика да Србија не може да је задовољи, тако да је неоходно да се уведе ова мера подршке пчеларској производњи на територији општине Горњи Милановавц, с обзиром да имамо око 6.000 кошница. Овом мером ће се помоћи нашим пчеларима да прошире производњу, да обезбеде врхунски квалитет меда који је неопходан да би могли да постигну конкурентност неопходну за извоз значајнијих количина меда.

Сектор- Аквакултура

Аквакултура обухвата узгој и лов водених организама уз коришћење разних поступака за побољшање приноса тих организама у односу на могућности у природном окружењу (нпр. исхрана и заштита од других животиња и сл.). Гајење се односи на младе и одрасле јединке.

2.2.2. Циљеви мере

Општи циљеви:

Стабилност дохотка пољопривредних газдинстава; повећање производње; побољшање продуктивности и квалитета производа; смањење трошкова производње; унапређење техничко-технолошке опремљености; одрживо управљање ресурсима и заштита животне средине; раст конкурентности уз прилагођавање захтевима домаћег и иностраног тржишта.

Специфични циљеви по секторима:

Сектор: Млеко - Повећање ефикасности, конкурентности и одрживости производње млека путем циљаних инвестиција на малим и средњим газдинствима; Унапређење производне инфраструктуре и опреме.

Сектор: Месо - Повећање ефикасности, конкурентности и одрживости производње меса на малим и средњим газдинствима (говеда, овце и крмаче/прасад); Унапређење квалитета меса говеда, коза, оваца и прасади у складу са националним ветеринсрским стандардима; Побољшање квалитета и конзистентности производње кроз инвестиције у опрему.

Сектор: Воће, грожђе и поврће – Повећање површина под интензивним засадима; Повећање површина у заштићеном и полузаштићеном простору; Побољшање квалитета машина; Повећање наводњаваних површина системом кап по кап.

Сектор: Остали усеви (житарице, уљарице, шећерна репа) - Унапређење стања механизације на газдинставима; Повећање наводњаваних површина системом кап по кап.

Сектор: Пчеларство - Повећање производње пчеларских производа; Повећање прихода у домаћинствима која се баве пчеларском производњом; Повећање степена запослености у сектору; Достизање стандарда у области заштите животне средине.

Сектор: Аквакултура - Повећање рибље производње; Повећање прихода у домаћинствима која се баве производњом; Повећање степена запослености у сектору; Достизање стандарда у области заштите животне средине.

2.2.3. Веза са мерама Националног програма за рурални развој Републике Србије (НПРР)

Није примењиво.

2.2.4. Крајњи корисници

Крајњи корисници су индивидуални пољопривредни произвођачи, регистровани - уписани у Регистар пољопривредних газдинстава у складу са Законом о пољопривреди и руралном развоју са активним статусом.

2.2.5. Економска одрживост

Приликом предаје захтева пољопривредни произвођач није у обавези да достави бизнис план или пројекат.

2.2.6. Општи критеријуми за кориснике

Корисници средстава предвиђених овом мером морају испуњавати следеће услове да би могли да користе средства предвиђена овом мером:

- Корисник мора имати регистровано активно пољопривредно газдинство на територији општине Горњи Милановац, уписано у Регистар пољопривредних газдинстава;
- Корисник мора имати пребивалиште на територији општине Горњи Милановац
- Корисник мора бити носилац регистрованог пољопривредног газдинства са најмање 0,5ha пољопривредног земљишта на територији Општине Горњи Милановац на коме обавља пољопривредну производњу. Изузетак представља пчеларска и повртарска производња где пољопривредно газдинство може имати и мање од 0,5 ха пољопривредног земљишта. Земљиште на коме се инвестиција врши мора бити уписано у регистровано пољопривредно газдинство чији је носилац корисник и мора бити на територији Општине Горњи Милановац;
- Корисник мора имати набављен предмет субвенције пре подношења захтева, а најраније 1. јуна 2020. године и доказ о извршеном плаћању, и то:

1) фотокопију рачуна (фактуре) која гласи на име и извод или налог за плаћање оверен од стране банке ако је плаћање извршено безготовински, или

2) фотокопију рачуна (фактуре) која гласи на име и фискалног исечка, ако је плаћање извршено готовински,

3) за инвестиције чија је шифра 101.1.1. и 101.2.1., уколико је предмет субвенције купљен од физичког лица, корисник доставља уговор о купопродаји и извод или налог за плаћање оверен од стране банке као доказ да је плаћена купопродајна цена.

4) за инвестиције 101.1.1. и 101.2.1. корисник доставља и пасош (фотокопију) односно матични лист за свако грло које је предмет субвенције

- Уколико је предмет субвенције механизација или опрема, она мора бити нова
- Корисник, за инвестицију за коју подноси захтев, не сме користити подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације), односно иста инвестиција не сме бити предмет другог поступка за коришћење подстицаја;
- Корисник мора имати измирене све доспеле пореске обавезе које има према Општини Горњи Милановац;
- Корисник не сме отуђити предмет инвестиције за коју је остварио подстицаје у року од пет година од дана исплате подстицаја осим код инвестиција са шифром 101.1.1. и 101.2.1. код којих предмет инвестиције за коју је остварио подстицаје не сме отуђити у року од три године од дана исплате подстицаја и у том периоду предмет мора наменски користити.

2.2.7. Специфични критеријуми

Сектор млека

- Корисник може бити носилац Пољопривредног газдинства који у тренутку подношења захтева поседује у свом власништву, односно у власништву члана РПГ 1 - 29 млечних крава, осим за инвестицију под шифром 101.1.1 - Набавка квалитетних приплодних грла млечних раса - говеда;

- У случају када се ради о набавци квалитетних приплодних грла (шифра инвестиције 101.1.1 - Набавка квалитетних приплодних грла млечних раса - говеда), Корисник може бити носилац Пољопривредног газдинства који на крају инвестиције поседује у свом власништву, односно у власништву члана РПГ: 3-100 квалитетних приплодних грла говеда млечних раса.

Сектор меса

- Корисник може бити носилац Пољопривредног газдинства који на крају инвестиције поседује у свом власништву, односно у власништву члана РПГ: 10-300 квалитетних приплодних грла оваца/коза, или 5-100 грла квалитетних приплодних крмача.

Сектор воћа, грожђа, поврћа (укључујући печурке) и цвећа

- Прихватљиви корисник у сектору поврћа је носилац пољопривредног газдинства које у тренутку подношења захтева има мање од 0,5ha пластеника или мање од 3ha производње поврћа на отвореном простору
- Прихватљиви корисник у сектору воћа, грожђа и цвећа је носилац пољопривредног газдинства које у тренутку подношења захтева има: мање од 2ha јагодичастог воћа и хмеља; односно мање од 5ha другог воћа, односно 0,1- 50ha цвећа, односно 0,2-100ha винове лозе, осим за инвестицију под шифром 101.4.1. - Подизање нових или обнављање постојећих (крчење и подизање) вишегодишњих засада воћака, хмеља и винове лозе
- У случају подизања нових или обнављања постојећих (крчење и подизање) производних (са наслоном) и матичних засада воћака и винове лозе, прихватљиви корисник је носилац пољопривредног газдинства које на крају инвестиције мора имати: 0,1-50ha јагодастих врста воћака и хмеља, 0,3-100ha другог воћа, 0,2-100ha винове лозе

Сектор стали усеви (житарице, индустријско, ароматично и зачинско биље и др)

- Прихватљиви корисник је носилац пољопривредног газдинства које у тренутку подношења захтева има мање од 50ha земљишта под осталим усевима, осим за инвестицију под шифром 101.5.10. - Машине и опрема за наводњавање усева
- За инвестиције за набавку машина и опреме за наводњавање (шифра инвестиције: 101.5.10. - Машине и опрема за наводњавање усева) прихватљиви корисник је носилац пољопривредног газдинства које има мање од 100ha земљишта под осталим усевима.

Сектор пчеларство

- Прихватљиви корисник је носилац пољопривредног газдинства који у тренутку подношења захтева поседује у свом власништву, односно у власништву члана РПГ 5-500 кошница.

Сектор аквакултуре

- У сектору аквакултуре (производње конзумне пастрмке и шаранске рибе) нема специфичних критеријума прихватљивости

2.2.8. Листа инвестиција у оквиру мере

СЕКТОР	Шифра инвестиције	Назив инвестиције
МЛЕКО	101.1.1.	Набавка квалитетних приплодних грла млечних раса - говеда
	101.1.3.	Опрема за мужу, хлађење и чување млека на фарми, укључујући све елементе, материјале и инсталације
	101.1.4.	Машине и опрема за руковање и транспорт чврстог, полутечног и течног стајњака (транспортери за стајњак; уређаји за мешање полутечног и течног стајњака; пумпе за пражњење резервоара; сепаратори за полутечни и течни стајњак; машине за пуњење течног стајњака; специјализоване приколице за транспорт чврстог стајњака, укључујући и пратећу опрему за полутечни и течни стајњак)
	101.1.5.	Машине и опрема за припрему сточне хране, за храњење и напајање животиња (млинови и блендери/мешалице за припрему сточне хране; опрема и дозатори за концентровану сточну храну; екстрактори; транспортери; микс приколице и дозатори за кабасту сточну храну; хранилице; појилице; балери; омотачи бала и комбајни за сточну храну; косилице; превртачи сена)
	101.1.6.	Сточне ваге, рампе за утовар и истовар и торови за усмеравање и обуздавање животиња
	101.1.8.	Опрема за фиксне ограде и електричне ограде за пашњаке/ливаде

МЕСО	101.2.1.	Набавка квалитетних приплодних грла оваца, коза и свиња које се користе за производњу меса

ВОЋЕ, ГРОЖЂЕ, ПОВРЋЕ (УКЉУЧУЈУЋИ ПЕЧУРКЕ) И ЦВЕЋЕ	101.4.1.	Подизање нових или обнављање постојећих (крчење и подизање) вишегодишњих засада воћака, хмеља и винове лозе
	101.4.2.	Подизање и опремање пластеника за производњу поврћа, воћа, цвећа и расадничку производњу
	101.4.3.	Подизање, набавка и опремање система противградне заштите у воћњацима и вишегодишњим засадима
	101.4.4.	Подизање/набавка жичаних ограда око вишегодишњих засада
	101.4.8.	Набавка опреме и уређаја за сетву, садњу и мулчирање (са фолијом)
	101.4.14.	Набавка опреме-линија за бербу, сортирање и калибрирање производа
	101.4.16.	Набавка опреме за орезивање, дробљење, сечење и уклањање остатака након резидбе воћних врста
	101.4.19.	Машине за примарну обраду земљишта
	101.4.20.	Машине за допунску обраду земљишта
	101.4.21.	Машине за ђубрење земљишта
	101.4.22.	Машине за сетву
	101.4.23.	Машине за садњу
	101.4.24.	Машине за заштиту биља
	101.4.25.	Машине за убирање односно скидање усева

	101.4.27.	Набавка остале опреме (ГПС навигација и др.)
	101.4.28.	Машине, уређаји и опрема за наводњавање усева

ОСТАЛИ УСЕВИ (ЖИТАРИЦЕ, ИНДУСТРИЈСКО, АРОМАТИЧНО И ЗАЧИНСКО БИЉЕ И ДР)	101.5.1.	Машине за примарну обраду земљишта
	101.5.2.	Машине за допунску обраду земљишта
	101.5.3.	Машине за ђубрење земљишта
	101.5.4.	Машине за сетву
	101.5.5.	Машине за садњу
	101.5.6.	Машине за заштиту биља
	101.5.7.	Машине за убирање односно скидање усева
	101.5.9.	Набавка остале опреме (ГПС навигација и др.)
	101.5.10.	Машине и опрема за наводњавање усева

ПЧЕЛАРСТВО	101.6.1.	Набавка нових пчелињих друштава
	101.6.2.	Набавка опреме за пчеларство
	101.6.3.	Набавка возила и приколица за транспорт пчелињих друштава

АКВАКУЛТУРА	101.7.1.	Набавка нове опреме за рибњаке

2.2.9. Критеријуми селекције

Нема критеријума селекције.

2.2.10. Интензитет помоћи

Интензитет помоћи по шифрама инвестиције у % и максимални износ:

СЕКТОР	Шифра инвестиције	Назив инвестиције	Интензитет помоћи
	101.1.1.	Набавка квалитетних приплодних грла млечних раса - говеда	50% од вредности без ПДВ-а, највише до 5 јуница, а максимално до 80.000,00 динара по грлу
	101.1.3.	Опрема за мужу, хлађење и чување млека на фарми, укључујући све елементе, материјале и инсталације	50% од вредности без ПДВ-а, максимално

МЛЕКО			300.000,00 динара
	101.1.4.	Машине и опрема за руковање и транспорт чврстог, полутечног и течног стајњака (транспортери за стајњак; уређаји за мешање полутечног и течног стајњака; пумпе за пражњење резервоара; сепаратори за полутечни и течни стајњак; машине за пуњење течног стајњака; специјализоване приколице за транспорт чврстог стајњака, укључујући и пратећу опрему за полутечни и течни стајњак)	50% од вредности без ПДВ-а, максимално 300.000,00 динара
	101.1.5.	Машине и опрема за припрему сточне хране, за храњење и напајање животиња (млинови и блендери/мешалице за припрему сточне хране; опрема и дозатори за концентровану сточну храну; екстрактори; транспортери; микс приколице и дозатори за кабасту сточну храну; хранилице; појилице; балери; омотачи бала и комбајни за сточну храну; косилице; превртачи сена)	50% од вредности без ПДВ-а, максимално 300.000,00 динара
	101.1.6.	Сточне ваге, рампе за утовар и истовар и торови за усмеравање и обуздавање животиња	50% од вредности без ПДВ-а, максимално 150.000,00 динара
	101.1.8.	Опрема за фиксне ограде и електричне ограде за пашњаке/ливаде	50% од вредности без ПДВ-а, максимално 300.000,00 динара
МЕСО	101.2.1.	Набавка квалитетних приплодних грла оваца, коза и свиња које се користе за производњу меса	50% од вредности без ПДВ-а, највише до 20 грла, а максимално до 9.000,00 динара по грлу
ВОЋЕ, ГРОЖЂЕ,	101.4.1.	Подизање нових или обнављање постојећих (крчење и подизање) вишегодишњих засада воћака, хмеља и винове лозе	60% од вредности без ПДВ-а, максимално 300.000,00 динара
	101.4.2.	Подизање и опремање пластеника за производњу поврћа, воћа, цвећа и расадничку производњу	60% од вредности без ПДВ-а, максимално 300.000,00 динара
	101.4.3.	Подизање, набавка и опремање система противградне заштите у воћњацима и вишегодишњим засадима	50% од вредности без ПДВ-а, максимално 300.000,00 динара
	101.4.4.	Подизање/набавка жичаних ограда око вишегодишњих засада	50% од вредности без ПДВ-а, максимално 300.000,00 динара

ПОВРЋЕ (УКЉУЧУЈУЋИ ПЕЧУРКЕ) И ЦВЕЋЕ	101.4.8.	Набавка опреме и уређаја за сетву, садњу и мулчирање (са фолијом)	50% од вредности без ПДВ-а, максимално 250.000,00 динара
	101.4.14.	Набавка опреме-линија за бербу, сортирање и калибрирање производа	50% од вредности без ПДВ-а, максимално 200.000,00 динара
	101.4.16.	Набавка опреме за орезивање, дробљење, сечење и уклањање остатака након резидбе воћних врста	50% од вредности без ПДВ-а, максимално 200.000,00 динара
	101.4.19.	Машине за примарну обраду земљишта	50% од вредности без ПДВ-а, максимално 600.000,00 динара
	101.4.20.	Машине за допунску обраду земљишта	50% од вредности без ПДВ-а, максимално 200.000,00 динара
	101.4.21.	Машине за ђубрење земљишта	50% од вредности без ПДВ-а, максимално 200.000,00 динара
	101.4.22.	Машине за сетву	50% од вредности без ПДВ-а, максимално 250.000,00 динара
	101.4.23.	Машине за садњу	50% од вредности без ПДВ-а, максимално 250.000,00 динара
	101.4.24.	Машине за заштиту биља	50% од вредности без ПДВ-а, максимално 250.000,00 динара
	101.4.25.	Машине за убирање односно скидање усева	50% од вредности без ПДВ-а, максимално 200.000,00 динара
	101.4.27.	Набавка остале опреме (ГПС навигација и др.)	50% од вредности без ПДВ-а, максимално 200.000,00 динара
	101.4.28.	Машине, уређаји и опрема за наводњавање усева	50% од вредности без ПДВ-а, максимално

			300.000,00 динара
ОСТАЛИ УСЕВИ (ЖИТАРИЦЕ, ИНДУСТРИЈСКО, АРОМАТИЧНО И ЗАЧИНСКО БИЉЕ И ДР)	101.5.1.	Машине за примарну обраду земљишта	50% од вредности без ПДВ-а, максимално 200.000,00 динара
	101.5.2.	Машине за допунску обраду земљишта	50% од вредности без ПДВ-а, максимално 200.000,00 динара
	101.5.3.	Машине за ђубрење земљишта	50% од вредности без ПДВ-а, максимално 200.000,00 динара
	101.5.4.	Машине за сетву	50% од вредности без ПДВ-а, максимално 250.000,00 динара
	101.5.5.	Машине за садњу	50% од вредности без ПДВ-а, максимално 250.000,00 динара
	101.5.6.	Машине за заштиту биља	50% од вредности без ПДВ-а, максимално 250.000,00 динара
	101.5.7.	Машине за убирање односно скидање усева	50% од вредности без ПДВ-а, максимално 200.000,00 динара
	101.5.9.	Набавка остале опреме (ГПС навигација и др.)	50% од вредности без ПДВ-а, максимално 200.000,00 динара
	101.5.10.	Машине и опрема за наводњавање усева	50% од вредности без ПДВ-а, максимално 300.000,00 динара
ПЧЕЛАРСТВО	101.6.1.	Набавка нових пчелињих друштава	60% од вредности без ПДВ-а, максимално 150.000,00 динара
	101.6.2.	Набавка опреме за пчеларство	60% од вредности без ПДВ-а, максимално 250.000,00 динара

	101.6.3.	Набавка возила и приколица за транспорт пчелињих друштава	50% од вредности без ПДВ-а, максимално 200.000,00 динара
АКВАКУЛТУРА	101.7.1.	Набавка нове опреме за рибњаке	40% од вредности без ПДВ-а, максимално 150.000,00 динара

2.2.11. Индикатори/показатељи

Редни број	Назив показатеља
1.	Број газдинстава која су модернизовала производњу
2.	Површина под новим вишегодишњим засадима
3.	Број набављених грла
4.	Број новонабављене механизације
5.	Површина под заштићеним простором
6.	Број набављених кошница
7.	Број рибњака

2.2.12. Административна процедура

Захтеви за доделу бесповратних подстицајних средстава намењених пољопривреди за 2022. годину подносе се од стране корисника на обрасцима који су одштампани за ову намену и исти ће заинтересованим лицима бити доступни на писарници Општинске управе Општине Горњи Милановац. Канцеларија за пољопривреду Општинске управе општине Горњи Милановац врши обраду захтева и доноси решење којим се утврђује да је подносилац захтева остварио право на коришћење подстицајних средстава, износ средстава и основ (меру) коришћења. У поступку обраде захтева поступаће се по систему прво пристиглих захтева (first come first served). Конкурс за доделу средстава расписује Председник Општине. На основу решења којим се утврђује испуњеност услова за коришћење подстицајних средстава са подносиоцем захтева Председник Општине закључује уговор којим се дефинишу сва међусобна права и обавезе.

2.3.Назив и шифра мере

Назив: Управљање ризицима

Шифра: 104

2.3.1. Образложење

Штете на пољопривредним усевима, стоци и другим ресурсима редовна су појава у пољопривредној производњи, посебно су карактеристичне штете од временских непогода на усевима и штете које стоци причињава дивљач. Штете већег обима превазилазе могућност санирања од стране произвођача и могу озбиљно да угрозе опстанак газдинстава, а тиме и дугорочно одрживи развој производње. Мали број пољопривредних газдинстава врши осигурање пољопривредне производње и користи могућност регресирања премија осигурања.

2.3.2. Циљеви мере

Општи циљеви:

Повећање и стабилност дохотка пољопривредних газдинстава. Мера доприноси превентивној заштити пољопривредне производње од елементарне непогоде и у том смислу произвођачима представља вид сигурности.

Специфични циљеви:

Мера доприноси надокнади дела штете и представља прву помоћ домаћинству, приликом несреће уколико до ње дође. Циљ је да се пружи подршка пољопривредним произвођачима да осигурају своје усеве и стоку чиме се обезбеђује смањивање трошкова, уколико дође до негативних последица штета проузрокованих природним непогодама и другим ванредним догађајима.

2.3.3. Веза са мерама Националног програма за рурални развој Републике Србије (НПРР)

Није примењиво.

2.3.4. Крајњи корисници

Крајњи корисници су индивидуални пољопривредни произвођачи, регистровани - уписани у Регистар пољопривредних газдинстава у складу са Законом о пољопривреди и руралном развоју, са активним статусом.

2.3.5. Економска одрживост

Приликом предаје захтева пољопривредни произвођач није у обавези да достави бизнис план или пројекат.

2.3.6. Општи критеријуми за кориснике

Корисници средстава предвиђених овом мером морају испуњавати следеће услове да би могли да користе средства предвиђена овом мером:

- Корисник мора имати регистровано активно пољопривредно газдинство на територији општине Горњи Милановац, уписано у Регистар пољопривредних газдинстава;
- Корисник мора имати пребивалиште на територији општине Горњи Милановац
- Корисник мора бити носилац регистрованог пољопривредног газдинства са најмање 0,5ha пољопривредног земљишта на територији Општине Горњи Милановац на коме обавља пољопривредну производњу. Земљиште на коме се инвестиција врши мора бити уписано у регистровано пољопривредно газдинство чији је носилац корисник и мора бити на територији Општине Горњи Милановац; Уколико је предмет осигурања животиња, она мора бити у власништву носиоца или члана регистрованог пољопривредног газдинства.
- Корисник мора имати полису осигурања издату у периоду од 01.10.2021. године до дана подношења захтева од стране друштва за осигурање код кога је подносилац осигуран, доказ да је исплатио укупну премију осигурања и пасош односно матични лист уколико је предмет осигурања животиња;

- Корисник мора имати измирене све доспеле пореске обавезе које има према Општини Горњи Милановац;

2.3.7. Специфични критеријуми

Нема специфичних критеријума

2.3.8. Листа инвестиција у оквиру мере

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
104.3.	Осигурање усева, плодова, вишегодишњих засада, расадника и животиња

2.3.9. Критеријуми селекције

Нема критеријума селекције.

2.3.10. Интензитет помоћи

Интензитет помоћи по шифрама инвестиције у % и максимални износ:

Шифра инвестиције	Назив инвестиције	Интензитет помоћи
104.3.	Осигурање усева, плодова, вишегодишњих засада, расадника и животиња	10% од вредности без ПДВ-а, максимално 150.000,00 динара

2.3.11. Индикатори/показатељи

Редни број	Назив показатеља
1.	Површина (ha) осигурана од штета на усевима, плодовима, вишегодишњим засадима, расадницима
2.	Број осигураних грла

2.3.12. Административна процедура

Захтеви за доделу бесповратних подстицајних средстава намењених пољопривреди за 2022. годину подносе се од стране корисника на обрасцима који су одштампани за ову намену и исти ће заинтересованим лицима бити доступни на писарници Општинске управе Општине Горњи Милановац. Канцеларија за пољопривреду Општинске управе општине Горњи Милановац врши обраду захтева и доноси решење којим се утврђује да је подносилац захтева остварио право на коришћење подстицајних средстава, износ средстава и основ (меру) коришћења. У поступку обраде захтева поступаће се по систему прво пристиглих захтева (first come first served). Конкурс за доделу средстава расписује Председник Општине.

На основу решења којим се утврђује испуњеност услова за коришћење подстицајних средстава са подносиоцем захтева Председник Општине закључује уговор којим се дефинишу сва међусобна права и обавезе.

2.4. Назив и шифра мере

Назив: Економске активности у циљу подизања конкурентности у смислу додавања вредности кроз прераду као и увођење и сертификацију система квалитета хране, органских производа и производа са ознаком географског порекла на газдинствима

Шифра: 304

2.4.1. Образложење

Преглед по секторима:

Сектор: Воће, грожђе, поврће (укључујући и печурке) и маркетинг

Иако ова газдинства карактерише специјализована производња, кључни проблем овог сектора је уситњеност поседа. Високи трошкови производње и немогућност утицаја на цене доводе до ниског нивоа профита, а самим тим и до немогућности инвестирања у нове капацитете. Низак степен образовања и стручне оспособљености ствара потешкоће када је реч о правилној употреби савремене опреме и коришћењу инпута, сортирању, паковању, складиштењу и преради, примени савремених метода за наводњавање, што резултира проблемом у ланцу прераде воћа, грожђа и поврћа обзиром да фабрике не добијају довољне количине високо квалитетних производа.

2.4.2. Циљеви мере

Општи циљеви:

Стабилност дохотка пољопривредних газдинстава; повећање производње; побољшање продуктивности и квалитета производа; смањење трошкова производње; унапређење техничко-технолошке опремљености; одрживо управљања ресурсима и заштите животне средине; раст конкурентности уз прилагођавање захтевима домаћег и иностраног тржишта.

Специфични циљеви:

Повећање површина у заштићеном и полузаштићеном простору; Повећање производње; Побољшање квалитета машина; Повећање упослености, Повећање прихода.

2.4.3. Веза са мерама Националног програма за рурални развој Републике Србије (НПРР)

Није примењиво.

2.4.4. Крајњи корисници

Крајњи корисници су индивидуални пољопривредни произвођачи, регистровани - уписани у Регистар пољопривредних газдинстава у складу са Законом о пољопривреди и руралном развоју, са активним статусом.

2.4.5. Економска одрживост

Приликом предаје захтева пољопривредни произвођач није у обавези да достави бизнис план или пројекат.

2.4.6. Општи критеријуми за кориснике

Корисници средстава предвиђених овом мером морају испуњавати следеће услове да би могли да користе средства предвиђена овом мером:

- Корисник мора имати пребивалиште на територији општине Горњи Милановац
- Корисник мора бити носилац регистрованог пољопривредног газдинства са најмање 0,5ha пољопривредног земљишта на територији Општине Горњи Милановац на коме обавља пољопривредну производњу
- Корисник мора имати набављен предмет субвенције пре подношења захтева, а најраније 1. јуна 2020. године и доказ о извршеном плаћању, и то:

1) фотокопију рачуна (фактуре) која гласи на име и извод или налог за плаћање оверен од стране банке ако је плаћање извршено безготовински, или

2) фотокопију рачуна (фактуре) која гласи на име и фискалног исечка, ако је плаћање извршено готовински,

- Уколико је предмет субвенције механизација или опрема, она мора бити нова
- Корисник, за инвестицију за коју подноси захтев, не сме користити подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације), односно иста инвестиција не сме бити предмет другог поступка за коришћење подстицаја;
- Корисник мора имати измирене све доспеле пореске обавезе које има према Општини Горњи Милановац;
- Корисник не сме отуђити предмет инвестиције за коју је остварио подстицаје у року од пет година од дана исплате подстицаја и у том периоду предмет мора наменски користити

2.4.7. Специфични критеријуми

- Прихватљиви корисник у сектору поврћа је носилац пољопривредног газдинства које у тренутку подношења захтева има мање од 0,5ha пластеника или мање од 3ha производње поврћа на отвореном простору
- Прихватљиви корисник у сектору воћа, грожђа и цвећа је носилац пољопривредног газдинства које у тренутку подношења захтева има: мање од 2ha јагодичастог воћа и хмеља; односно мање од 5ha другог воћа, односно 0,1- 50ha цвећа, односно 0,2-100ha винове лозе

2.4.8. Листа инвестиција у оквиру мере

СЕКТОР	Шифра инвестиције	Назив инвестиције
ПРЕРАДА ВОЋА, ПОВРЋА, ГРОЖЂА И МАРКЕТИНГ	304.5.3.1.	Набавка опреме и уређаја за сушење воћа, поврћа и грожђа, као и њихових производа
	304.5.3.3.	Набавка опреме и уређаја за бланширање, пастеризацију и стерилизацију производа
	304.5.3.5.	Набавка опреме за производњу вина, ракија и других алкохолних пића, као и опреме за дегустационе сале

2.4.9. Критеријуми селекције

Нема критеријума селекције.

2.4.10. Интензитет помоћи

Интензитет помоћи по шифрама инвестиције у % и максимални износ:

СЕКТОР	Шифра инвестиције	Назив инвестиције	Интензитет помоћи
ПРЕРАДА ВОЋА, ПОВРЋА, ГРОЖЂА И МАРКЕТИНГ	304.5.3.1.	Набавка опреме и уређаја за сушење воћа, поврћа и грожђа, као и њихових производа	60% од вредности без ПДВ-а, максимално 250.000,00 динара
	304.5.3.3.	Набавка опреме и уређаја за бланширање, пастеризацију и стерилизацију производа	60% од вредности без ПДВ-а, максимално 250.000,00 динара
	304.5.3.5.	Набавка опреме за производњу вина, ракија и других алкохолних пића, као и опреме за дегустационе сале	50% од вредности без ПДВ-а, максимално 300.000,00 динара

2.4.11. Индикатори/показатељи

Редни број	Назив показатеља
1.	Број газдинстава која су модернизовала производњу
2.	Број новозапослених у сектору

2.4.12. Административна процедура

Захтеви за доделу бесповратних подстицајних средстава намењених пољопривреди за 2022. годину подносе се од стране корисника на обрасцима који су одштампани за ову намену и исти ће заинтересованим лицима бити доступни на писарници Општинске управе Општине Горњи Милановац. Канцеларија за пољопривреду Општинске управе Општине Горњи Милановац врши обраду захтева и доноси решење којим се утврђује да је подносилац захтева остварио право на коришћење подстицајних средстава, износ средстава и основ (меру) коришћења. У поступку обраде захтева поступаће се по систему прво пристиглих захтева (first come first served). Конкурс за доделу средстава расписује Председник Општине.

На основу решења којим се утврђује испуњеност услова за коришћење подстицајних средстава са подносиоцем захтева Председник Општине закључује уговор којим се дефинишу сва међусобна права и обавезе.

2.5. Назив и шифра мере

Назив: Подстицаји за промотивне активности у пољопривреди и руралном развоју

Шифра: 402

2.5.1. Образложење

Овом мером ће се омогућити нашим удружењима у области пољопривреде јачање њихових капацитета како би се обезбедио врхунски квалитет у производњи који је неопходан да би могла да постигну конкурентност неопходну за пласирање производа а посебно за извоз у ЕУ.

Подршка информативним активностима обухватиће подршку промоције развојних потенцијала и потреба села, очувања традиције, подршку активностима везаним за подизање нивоа пласмана производа и услуга и активностима везаним за развој села у образовном, здравственом, културном, спортском, социолошком и осталим аспектима, који ће утицати на побољшање квалитета живота сеоског становништва.

2.5.2. Циљеви мере

Стабилност дохотка пољопривредних газдинстава; повећање производње; побољшање продуктивности и квалитета производа; смањење трошкова производње; унапређење техничко-технолошке опремљености; одрживо управљање ресурсима и заштите животне средине; раст конкурентности уз прилагођавање захтевима домаћег и иностраног тржишта.

Специфични циљеви предвиђене мере односе се на примену нових технологија и знања, јачање капацитета за прихватање знања кроз развијање свести и мотивисаности за образовањем.

2.5.3. Веза са мерама Националног програма за рурални развој Републике Србије (НПРР)

Мера је у складу са Националним програмом за рурални развој Републике Србије (НПРР 2021-2024)

2.5.4. Крајњи корисници

Крајњи корисници су удружења у области пољопривреде са седиштем на територији општине Горњи Милановац која су регистрована у складу са законом.

2.5.5. Економска одрживост

Приликом предаје захтева удружење није у обавези да достави бизнис план или пројекат.

2.5.6. Општи критеријуми за кориснике

Удружење мора имати активан статус правног лица са седиштем на територији општине Горњи Милановац, мора бити основано у складу са прописима којима је уређено оснивање удружења и исто мора бити уписано у прописани регистар. Удружење мора имати усвојен годишњи план рада.

Корисник доставља подрачун удружења.

Корисник доставља доказ о набавци предмета субвенције који су непосредно везани за информативне активности: сајмове, изложбе, манифестације, студијска путовања односно доказ о плаћању које мора бити извршено у периоду од 01.01.2022. године до дана подношења захтева, и то:

1) рачун (фактура) која гласи на име удружења и извод или налог за плаћање оверен од стране банке ако је плаћање извршено безготовински, или

2) рачун (фактура) која гласи на име удружења и фискални исечак, ако је плаћање извршено готовински;

2.5.7. Специфични критеријуми

Нема специфичних критеријума.

2.5.8. Листа инвестиција у оквиру мере

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
402.1.	Информативне активности: сајмови, изложбе, манифестације, студијска путовања
402.2.	Стручно оспособљавање и активности стицања вештина и показне активности

2.5.9. Критеријуми селекције

Нема критеријума селекције.

2.5.10. Интензитет помоћи

Интензитет помоћи по шифрама инвестиције у % и максимални износ:

Шифра инвестиције	Назив инвестиције	Интензитет помоћи
402.1.	Информативне активности: сајмови, изложбе, манифестације, студијска путовања	60% од вредности без ПДВ-а, максимално 65.000,00 динара
402.2.	Стручно оспособљавање и активности стицања вештина и показне активности	60% од вредности без ПДВ-а, максимално 65.000,00 динара

2.5.11. Индикатори/показатељи

Редни број	Назив показатеља
1.	Број газдинстава која су модернизовала производњу
2.	Број едукованих пољопривредника
3.	Укупан број подржаних манифестација
4.	Број организованих манифестација, сајмова, изложби и студијских путовања
5.	Број штампаних примерака промо материјала

2.5.12. Административна процедура

Захтеви се подносе од стране корисника на обрасцима који су одштампани за ову намену и исти ће се преузимати на писарници Општинске управе општине Горњи Милановац. Канцеларија за пољопривреду Општинске управе општине Горњи Милановац врши обраду захтева и доноси решење којим се утврђује да је подносилац захтева остварио право на коришћење подстицајних средстава, износ средстава и основ (меру) коришћења. У поступку обраде захтева поступаће се по систему прво пристиглих захтева (first come first served). Конкурс за доделу средстава расписује Председник Општине.

На основу решења којим се утврђује испуњеност услова за коришћење подстицајних средстава са подносиоцем захтева Председник Општине закључује уговор којим се дефинишу сва међусобна права и обавезе.

3
ИДЕНТИФИКАЦИОНА КАРТА

Табела: Општи подаци и показатељи

Назив показатеља	Вредност, опис показатеља	Извор податка и година
ОПШТИ ПОДАЦИ		
Административни и географски положај		
Аутономна покрајина	-	
Регион	Шумадија и Западна Србија	рзс* 2016.
Област	Моравичка област	рзс* 2016.
Град или општина	Општина Горњи Милановац	рзс* 2016.
Површина	836 km²	рзс* 2016.
Број насеља	63	рзс* 2016.
Број катастарских општина	61	рзс* 2016.
Број подручја са отежаним условима рада у пољопривреди (ПОУРП)[1]	21: Бело Поље, Бершићи, Богданица, Брајићи, Брезна, Гојна Гора, Горња Црнућа, Горњи Бањани, Горњи Бранетићи, Грабовица, Доња Врбава, Дренова, Дружетићи, Јабланица, Коштунићи, Мајдан, Полом, Рудник, Сврачковци, Срезојевци и Теочин	Правилник о одређивању подручја са отежаним условима рада у пољопривреди („Службени гласник РС“, број 132/21) од 30.12.2021.године
Демографски показатељи		
Број становника	44406	рзс** 2011.
Број домаћинстава	15606	рзс* 2011.
Густина насељености (број становника / површина, km²)	53 становника/km²	
Промена броја становника 2011:2002 (2011/2002*100-100):	- 6,79	рзс** 2011.
- у руралним подручјима АП/ЈЛС	-14,66	рзс** 2011.
Становништво млађе од 15 година (%)	12,9	рзс** 2011.
Становништво старије од 65 година (%)	19,1	рзс** 2011.

[1] Навести насељена места која имају статус подручја са отежаним условима рада у пољопривреди.

Просечна старост	44,59	рзс* 2016.
Индекс старења[2]	169,9	рзс* 2016.
Без школске спреме и са непотпуним основним образовањем (%)	17,93 (6933)	рзс* 2011.
Основно образовање (%)	22,5 (8703)	рзс* 2011.
Средње образовање (%)	48,1 (18604)	рзс* 2011.
Више и високо образовање (%)	11,29 (4366)	рзс* 2011.
Пољопривредно становништво у укупном броју становника (%)	14 (6236)	Процена
Природни услови		
Рељеф (равничарски, брежуљкасти, брдски, планински)	Истиче се брдско-планински рељеф, а присутан је и планински као и равничарски у долинама река	интерни
Преовлађујући педолошки типови земљишта и бонитетна класа[3]	Највише има земљишта VI и VII кат. класе, затим V, VIII, IV и III, а најмање I и II, по култури највише је њива, затим следе ливаде, пашњаци и воћњаци	интерни
Клима (умерено-континентална, субпланинска...)	умерено-континентална, хумидна, субхумидна и благохумидна	интерни
Просечна количина падавина (mm)	од 788mm до 985mm	интерни
Средња годишња температура (°C)	од 7,2 °C до 11 °C	интерни
Хидрографија (површинске и подземне воде)	Реке: Каменица, Чемерница, Дичина, Деспотовица, Гружа, Драгобиљ и Качер	интерни
Површина под шумом (ha)	35659,97	рзс* 2016.
Површина под шумом у укупној површини АП/ЈЛС (%)	42,65	рзс* 2016.
Пошумљене површине у претходној години (ha)	10,46	рзс* 2016.
Посечена дрвна маса (m^3)	22796	рзс* 2016.
ПОКАЗАТЕЉИ РАЗВОЈА ПОЉОПРИВРЕДЕ		
Стање ресурса	**Сва уписана газдинства**	**Извор података:**
Укупан број породичних пољопривредних газдинстава:	4.981	Министарство пољопривреде,шумарства,

[2] Однос броја старог (60 и више година) и младог (0-19 година) становништва.
[3] Према Правилнику о катастарском класирању и бонитирању земљишта („Службени гласник РС“, број 63/2014).

		водопривреде
- предузећа:	7	Министарство пољопривреде,шумарства, водопривреде
- предузетници	7	Министарство пољопривреде,шумарства, водопривреде
- земљорадничке задруге	4	Министарство пољопривреде,шумарства, водопривреде
- пољопривредна газдинства са статусом правног лица	1	Министарство пољопривреде,шумарства, водопривреде
УКУПНО сва уписана газдинства:	5.000	Министарство пољопривреде,шумарства, водопривреде
Укупно сва активна газдинства:	4.826	Министарство пољопривреде,шумарства, водопривреде
Полна структура породичног пољопривредног газдинства		
Мушкарци	**Жене**	**УКУПНО**
3.736	1.245	**4.981**
Старосна структура породичног пољопривредног газдинства		
Носиоци газдинстава млађи од 40 година	**Носиоци газдинстава старији од 40 година**	**УКУПНО**
513	**4.487**	**5.000**
Коришћено пољопривредно земљиште КПЗ (ha)	29525,65	рзс*** 2012.
Учешће КПЗ у укупној површини ЈЛС (%)	35,31	рзс*** 2012.

Оранице и баште, воћњаци, виногради, ливаде и пашњаци, остало[4] (ha, %)	29525,65	рзс*** 2012.
Жита, индустријско биље, поврће, крмно биље, остало[5] (ha, %)	10197	рзс*** 2012.
Просечна величина поседа (КПЗ) по газдинству (ha)	4,96	рзс*** 2012.
Обухваћеност пољопривредног земљишта комасацијом (ha)	/	интерни
Обухваћеност земљишта неким видом удруживања (ha)	/	интерни
Број пољопривредних газдинстава која наводњавају КПЗ	502	рзс*** 2012.
Одводњавана површина КПЗ (ha)	/	интерни
Наводњавана површина КПЗ (ha)	448	рзс*** 2012.
Површина пољопривредног земљишта у државној својини на територији АП/ЈЛС[6] (ha)	1176 ha 46ari 91m^2	интерни 2021.
Површина пољопривредног земљишта у државној својини која се даје у закуп (ha) :	198ha 65ari 26m^2	интерни 2021.
Говеда, свиње, овце и козе, живина, кошнице пчела (број)	154780	рзс*** 2012.
Трактори, комбајни, прикључне машине (број)	27103	рзс*** 2012.
Пољопривредни објекти[7] (број)	22514	рзс*** 2012.
Хладњаче, сушаре, стакленици и пластеници (број)	466	рзс*** 2012.
Употреба минералног ђубрива, стајњака и средстава за заштиту биља (ha, број ПГ)	27.245 ha 12571 ПГ	рзс*** 2012.
Број чланова газдинства[8] и стално запослених на газдинству:	8.431	рзс*** 2012.
(на породичном ПГ: на газдинству правног лица/предузетника) (ha)	На породичном: 9 На газдинству правног лица/предузетника: 50	рзс*** 2012.
Годишње радне јединице[9] (број)	7481	рзс*** 2012.
Производња пољопривредних производа[10] (количина**):**		

[4] Окућница, расадници и др.
[5] Цвеће и украсно биље, угари и др.
[6] Укључујући и утрине и пашњаке који су враћени селима на коришћење.
[7] Пољопривредни објекти за смештај стоке, пољопривредних производа на газдинству (кошеви за кукуруз, амбари и силоси) и пољопривредних машина и опреме.
[8] Укључујући и носиоца пољопривредног газдинства.
[9] Јединица мере која представља количину људског рада утрошену за обављање пољопривредне делатности на газдинству; односно еквивалент рада једног лица (пуно радно време у једној години: 8 сати дневно, 225 радних дана у години).

- биљна производња (t)	25.297	рзс*** 2012.
- сточарска производња (t; l; ком)	нема података	интерни
ПОКАЗАТЕЉИ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА		
Рурална инфраструктура		
Саобраћајна инфраструктура		
Дужина путева[11] (km)	507,25	рзс* 2016.
Поште и телефонски претплатници (број)	16118	рзс* 2016.
Водопривредна инфраструктура		
Домаћинства прикључена на водоводну мрежу (број)	11308	рзс* 2016.
Домаћинства прикључена на канализациону мрежу (број)	11040	рзс* 2016.
Укупне испуштене отпадне воде (хиљ.m³)	2156	рзс* 2016.
Пречишћене отпадне воде (хиљ.m³)	2156	рзс* 2016.
Енергетска инфраструктура		
Производња и снабдевање електричном енергијом[12] (број)	ЕД Чачак и ЕД Лазаревац	интерни
Социјална инфраструктура		
Објекти образовне инфраструктуре[13] (број)	51	рзс* 2015/16 шк.год.
Број становника на једног лекара	388	рзс* 2016.
Број корисника социјалне заштите	2373	рзс* 2014.
Диверзификација руралне економије		
Запослени у сектору пољопривреде, шумарства и водопривреде [14] (број)	248	рзс* 2016. рзс*** 2012.
Газдинства која обављају друге профитабилне активности[15] (број)	952	рзс*** 2012.
Туристи и просечан број ноћења туриста[16] на територији АП/ЈЛС (број)	12840; 4,05	рзс* 2016.

[10] Остварени обим производње најзначајнијих пољопривредних производа са становишта АП/ЈЛС.
[11] Навести укупну дужину путева на територији АП/ЈЛС (укључујући државне путеве I и II реда и општинске путеве).
[12] Навести број објеката за производњу (хидроелектране, термоелектране и др.), трансформацију и пренос електричне енергије на територији АП/ЈЛС.
[13] Установе за децу предшколског узраста, основне и средње школе, високе школе и факултети на територији АП/ЈЛС.
[14] На пољопривредним газдинствима и привредним друштвима, предузећима, установама, , задругама, организацијама и др..
[15] Осим пољопривредне, а у вези су са газдинством (нпр.прерада пољопривредних производа, рурални туризам, активности у шумарству, обрада дрвета, народна радиност, производња енергије из обновљивих извора, узгој рибе и др.).

Трансфер знања и информација		
Пољопривредна саветодавна стручна служба (да/не)	Подручје општине Горњи Милановац покрива ПССС Чачак	интерни
Пољопривредна газдинства укључена у саветодавни систем[17] (број)	ПССС директно сарађује са 70 одабараних пољо-привредних газдинстава која посећује – интезивно се прате више пута годишње, а број осталих која се укључују у саветодавни систем кроз предавања, ана-лизу земљишта и савете је од 550 до 650 газдинстава	ПССС 2017.

РЗС* - „Општине и региони у Републици Србији 2017“, Републички завод за статистику, www.webrzs.stat.gov.rs
РЗС** - Попис становништва 2011, Републички завод за статистику, www.webrzs.stat.gov.rs
РЗС*** - Попис пољопривреде 2012 (Књига пописа 1 и Књига пописа 2), Републички завод за статистику www.webrzs.stat.gov.rs

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број: 3-06-13 од 21.фебруара 2022. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

[16] Домаћи и страни.
[17] Навести број одабраних пољопривредних газдинставакоја се интензивно прате више пута годишње и број осталих пољопривредних газдинстава која се укључују у саветодавни систем на друге начине, углавном преко учешћа на групним предавањима и кроз повремене посете саветодаваца пољопривредним газдинствима.

24.

Општинско веће општине Горњи Милановац, на основу члана 173. став 1. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалних самоуправа („Сл. гласник РС“, бр. 21/2016,113/2017, 113/2017 - др. закон, 95/2018, 114/20216), члана 62. Статута општине Горњи Милановац („Сл.гласник општине Горњи Милановац“, бр. 3/2019) и члана 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Горњи Милановац", бр. 24/2008), на седници одржаној 21.02.2022.године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О ОБРАЗОВАЊУ ЖАЛБЕНЕ КОМИСИЈЕ

I Образује се Жалбена комисија, у саставу
- Душан Дражовић, дипл.правник, за председника,
- Марија Филиповић, дипл.правник, за члана и
- Весна Савић, дипл.правник, за члана.

II Жалбена комисија, као колегијални орган, одлучује о жалбама службеника на решења којима се одлучује о њиховим правима и дужностима, као и о жалбама учесника интерног и јавног конкурса.
Жалбена комисија има сва овлашћења другостепеног органа и примењује закон којим се уређује општи управни поступак.

III Председник и чланови жалбене комисије, именују се на пет година и могу да буду поново именовани.
Имена чланова жалбене комисије објављују се на интернет презентацији општине Горњи Милановац.
На интернет презентацији јединице општине Горњи Милановац објављују се мишљења о питањима која су најчешће предмет одлучивања жалбене комисије, у складу са прописом о заштити података о личности.

IV Жалбена комисија је у свом раду самостална и одлучује у већу од три члана.
Жалбена комисија одлучује већином од укупног броја чланова већа и доноси Пословник о раду жалбене комисије.

V Жалбена комисија има свој печат, према закону којим се уређује печат државних органа.

VI Жалбена комисија најмање једном годишње подноси извештај о свом раду Општинском већу општине Горњи Милановац.

VII Чланови жалбене комисије имају право на накнаду за рад, чију висину одређује Општинско веће општине Горњи Милановац.

VIII Стручно-техничке и административне послове за жалбену комисију врши Општинска управа општине Горњи Милановац - Одељење за општу управу, заједничке послове и послове органа општине Општинске управе општине Горњи Милановац, код које се обезбеђују и средства за рад комисије.
На интернет презентацији органа управе који обавља стручно-техничке и административне послове за жалбену комисију, објављују се одлуке жалбене комисије о питањима која су најчешћи предмет одлучивања жалбене комисије у складу са прописом о заштити података о личности.

IX Доношењем овог решења престаје да важи решење Општинског већа општине Горњи Милановац, бр.3-06-81/2016 од 14.11.2016.године.

X Жалбена комисија почиње са радом даном образовања.

XI Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број:3-06-13/2022 од 21.02.2022. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

25.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021), члана 46. Закона о локаланој самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021-др. закон), члана 2. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“ број 26/2021 и 03/2022) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 21.02.2022. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 26/2021 и 03/2022), раздео **4** – Општинска управа, глава **01**, Функционална класификација **160** – Опште јавне услуге некласификоване на другом месту, Програм **0602** – Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност **0009** – Текућа буџетска резерва, економска група конта **499000 –** Средства резерве одобравају се у износу од **124.000,00** динара ради израде Геомеханичког елабората за Пројекат - Доградња објекта III Предшколске установе „Сунце“ у Горњем Милановцу

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела **4** – Општинска управа, глава **01**, функционална класификација **911** – Предшколско образовање, Програм **2022** – Предшколско васпитање, Пројекат **2002-5001**: Доградња објекта III Предшколске установе „Сунце“, извор финансирања **01** – Приход из буџета, економска група конта **511000** – Зграде и грађевински објекти (синтетички конто **511400** – Пројектно планирање) у износу од **124.000,00** динара.

3. Ово решење постаје саставни део Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину, као и Финансијског плана директног буџетског корисника – Општинска управа за 2022. годину.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број: 3-06-13/2022 од 21.02.2022.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

26.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021), члана 46. Закона о локаланој самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021-др. закон), члана 2. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“ број 26/2021 и 03/2022) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 21.02. 2022. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 26/2021 и 03/2022), раздео **4** – Општинска управа, глава **01**, Функционална класификација **160** – Опште јавне услуге некласификоване на другом месту, Програм **0602** – Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност **0009** – Текућа буџетска резерва, економска група конта **499000 –** Средства

резерве одобравају се у износу од **90.000,00** динара због уподобљавања пројекта за изградњу феклане канализације у Месној заједници Велереч.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела **4** – Општинска управа, глава **01**, функционална класификација **520** – Управљање отпадним водама, Програм **0401** – Заштита животне средине, Програмска активност **0004** – Управљање отпадним водама, извор финансирања **01** – Приход из буџета, економска група конта **511000** – Зграде и грађевински објекти (синтетички конто **511400** – Пројектно планирање) у износу од **90.000,00** динара.

3. Ово решење постаје саставни део Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину, као и Финансијског плана директног буџетског корисника – Општинска управа за 2022. годину.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број: 3-06-13/2022 од 21.02.2022.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

27.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 2. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 26/2021 и 33/2022) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 21.02.2022. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 26/2021 и 03/2022), раздео **4** – Општинска управа, глава **01**, функционална класификација **160** – Опште јавне услуге некласификоване на другом месту, програм **0602** – Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност **0009** – Текућа буџетска резерва, економска класификација **499000 –** Средства резерве одобравају се у износу од **100.000,00 динара** Горици Жижовић из Горњег Милановца за трошкове лечења кћерке.

2. Средства из тачке 1 овог решења распоређују се у оквиру раздела **4** – Општинска управа, глава **01**, функција **090** – Социјална заштита, програм **0901** – Социјална и дечја заштита, програмска активност **0001** – Једнократне помоћи и други облици помоћи, економска група конта **472000** – Накнаде за социјалну заштиту из буџета (Синтетички конто **472900** – Остале накнаде из буџета - Једнократна помоћ) у износу од **100.000,00 динара**.

3. Ово решење постаје саставни део Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину, као и Финансијског плана директног буџетског корисника – Општинска управа за 2022. годину.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број : 3-06-13/2022 од 21.02.2022.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

28.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 2. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 26/2021 и 03/2022) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 21.02.2022. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 26/2021 и 03/2022), раздео **4** – Општинска управа, глава **01**, функционална класификација **160** – Опште јавне услуге некласификоване на другом месту, програм **0602** – Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност **0009** – Текућа буџетска резерва, економска класификација **499000 –** Средства резерве одобравају се у износу од **50.000,00 динара** Милану Дамљановић из Коштунића за трошкове лечења супруге.

2. Средства из тачке 1 овог решења распоређују се у оквиру раздела **4** – Општинска управа, глава **01**, функција **090** – Социјална заштита, програм **0901** – Социјална и дечја заштита, програмска активност **0001** – Једнократне помоћи и други облици помоћи, економска група конта **472000** – Накнаде за социјалну заштиту из буџета (Синтетички конто **472900** – Остале накнаде из буџета - Једнократна помоћ) у износу од **50.000,00 динара**.

3. Ово решење постаје саставни део Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину, као и Финансијског плана директног буџетског корисника – Општинска управа за 2022. годину.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број : 3-06-13/2022 д 21.02.2022.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

29.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 2. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 26/2021 и 03/2022) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 21.02.2022. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 26/2021 и 03/2022), раздео **4** – Општинска управа, глава **01**, функционална класификација **160** – Опште јавне услуге некласификоване на другом месту, програм **0602** – Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност **0009** – Текућа буџетска резерва, економска класификација **499000 –** Средства резерве одобравају се у износу од **16.000,00 динара** Срећку Марковић из Горњег Милановца за трошкове операције.

2. Средства из тачке 1 овог решења распоређују се у оквиру раздела **4** – Општинска управа, глава **01**, функција **090** – Социјална заштита, програм **0901** – Социјална и дечја заштита, програмска активност **0001** – Једнократне помоћи и други облици помоћи, економска група конта **472000** – Накнаде за социјалну заштиту из буџета (Синтетички конто **472900** – Остале накнаде из буџета - Једнократна помоћ) у износу од **16.000,00 динара**.

3. Ово решење постаје саставни део Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину, као и Финансијског плана директног буџетског корисника – Општинска управа за 2022. годину.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број : 3-06-13/2022 од 21.02.2022. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

30.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 2. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 26/2021 и 03/2022) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 21.02.2022. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 26/2021 и 03/2022), раздео **4** – Општинска управа, глава **01**, функционална класификација **160** – Опште јавне услуге некласификоване на другом месту, програм **0602** – Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност **0009** – Текућа буџетска резерва, економска класификација **499000 –** Средства резерве одобравају се у износу од **20.000,00 динара** Радмили Малетић из Горњег Милановца на име једнократне помоћи.

2. Средства из тачке 1 овог решења распоређују се у оквиру раздела **4** – Општинска управа, глава **01**, функција **090** – Социјална заштита, програм **0901** – Социјална и дечја заштита, програмска активност **0001** – Једнократне помоћи и други облици помоћи, економска група конта **472000** – Накнаде за социјалну заштиту из буџета (Синтетички конто **472900** – Остале накнаде из буџета - Једнократна помоћ) у износу од **20.000,00 динара**.

3. Ово решење постаје саставни део Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину, као и Финансијског плана директног буџетског корисника – Општинска управа за 2022. годину.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
БРОЈ: 3-06-13/2022 од 21.02.2022.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

31.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 2. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 26/2021 и 03/2022) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 21.02.2022. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 26/2021 и 03/2022), раздео **4** – Општинска управа, глава **01**, функционална класификација **160** – Опште јавне услуге некласификоване на другом месту, програм **0602** – Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност **0009** – Текућа буџетска резерва, економска класификација **499000 –** Средства резерве одобравају се у износу од **100.000,00 динара** Александри Михаиловић из Горњег Милановца за трошкове лечења деце.

2. Средства из тачке 1 овог решења распоређују се у оквиру раздела **4** – Општинска управа, глава **01**, функција **090** – Социјална заштита, програм **0901** – Социјална и дечја заштита, програмска активност **0001** – Једнократне помоћи и други облици помоћи, економска група конта **472000** – Накнаде за социјалну заштиту из буџета (Синтетички конто **472900** – Остале накнаде из буџета - Једнократна помоћ) у износу од **100.000,00 динара**.

3. Ово решење постаје саставни део Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину, као и Финансијског плана директног буџетског корисника – Општинска управа за 2022. годину.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број : 3-06-13/2022 од 21.02.2022.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

32.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017 , 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021), члана 46. Закона о локаланој самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 2. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“ број 26/2021 и 03/2022) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 21.02. 2022. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 26/2021 и 03/2022), Раздео **4** – Општинска управа, глава **01**, функционална класификација **160** – Опште јавне услуге некласификоване на другом месту, Програм **0602** – Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност **0009** – Текућа буџетска резерва, економска класификација **499000 –** Средства

резерве одобравају се средства у износу од **30.000,00 динара** ОШ „Арсеније Лома“ Рудник за исплату јубиларних награда запосленима.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела **4** – Општинска управа, глава **01**, функција **912** – Основно образовање, Програм **2002** – Основно образовање и васпитање, Програмска активност **0001** – Функционисање основних школа, економска класификација **463000** – Трансфери осталим нивоима власти (алинеја **416100** –Награде запосленима и остали посебни расходи) у износу од **30.000,00 динара**.

3. Ово решење постаје саставни део Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2022. годину, као и Финансијског плана буџетског корисника – Основног образовања ОШ „Арсеније Лома“ Рудник за 2022. годину.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број: 3-06-13/2022 од 21.02.2022.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дејан Ковачевић с.р.

ОСТАЛА АКТА

1.

На основу члана 145 Пословника о раду Скупштине општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“ број 17/2013 и 19/2021), а по сравњењу изворника текста и пратеће документације, утврђено је да је у Одлуци о разрешењу и именовању чланова и заменика чланова Изборне комисије општине Горњи Милановац у сталном саставу, донете 10. 02. 2022. године и објављене истог дана на веб-презентацији Републичке изборне комисије и „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“ број 3/2022) дошло до техничке грешке, па се даје

ИСПРАВКА
ОДЛУКЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА И ЗАМЕНИКА ЧЛАНОВА
ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ У СТАЛНОМ САСТАВУ

I. У Одлуци о разрешењу и именовању чланова и заменика чланова Изборне комисије општине Горњи Милановац у сталном саставу, („Службени гласник општине Горњи Милановац“ број 3/2022) врши се исправка тако да у тачки 2. подтачка 5) у ставу 2 уместо речи „Марија“, треба да стоји реч „Маријана“

II. Исправку објавити на веб-презентацији Републичке изборне комисије и „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број; 2-06-6/2022-1
Датум 17. 02. 2022.

ЗАМЕНИК СЕКРЕТАРА
Весна Савић с. р.

ИЗДАВАЧ: Општинска управа општине Горњи Милановац
Администрација: Одељење за општу управу и послове органа општине Општинске управе Горњи Милановац,
Одговорни уредник: Председник Општинског већа општине Горњи Милановац,
Рачун за претплату: Приход општинских органа управе Горњи Милановац, бр. 840-742351843-94
Службени гласник општине Горњи Милановац уписан је у Регистар јавних гласила
Решењем Министарства правде и локалне самоуправе број 651-01-255/2001-09