

**ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
ОПШТИНСКА УПРАВА  
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ**

**ПЛАН ИНСПЕКЦИЈКОГ НАДЗОРА ЗА 2018 ГОДИНУ**

Општинска управа општине Горњи Милановац,  
Одељење за инспекцијске послове у складу са  
чланом 10. став 5. Закона о инспекцијском  
надзору („Сл.гласник РС“ број 36/2016)  
припремило је Годишњи план инспекцијског  
надзора за 2018.годину.



Горњи Милановац, Тихомира Матијевића бр. 4

Тел 032/713-643, 032/515-05-39

Email. [inspekcija@gornjimilanovac.rs](mailto:inspekcija@gornjimilanovac.rs)

Web. [www.gornjimilanovac.rs](http://www.gornjimilanovac.rs)

## ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Одредбом члана 10. став 2. Закона о инспекцијском надзору („Сл.гласник РС“ број 36/2016) одређено је да се План инспекцијског надзора заснива на утврђеном стању у области инспекцијског надзора и процени ризика, а да је инспекција дужна да спроводи план инспекцијског надзора, осим када постоје нарочито оравдане изузетне околности које је у томе спречавају.

Одредбом члан 10. став 2. Закона о инспекцијском надзору („Сл.гласник РС“ број 36/2016) одређено је да је инспекција дужна да сачини стратешки (вишегодишњи) и годишњи план инспекцијског надзора. Годишњи план инспекцијског надзора спроводи се кроз оперативне (полугодишње, тромесечне и месечне)планове инспекцијског надзора.

Одредбом члана 10. став 5. Закона о инспекцијском надзору („Сл.гласник РС“ број 36/2016) одређено је да инспекција, зависно од организационог положаја у систему органа државне управе, припрема односно утврђује предлоге плана инспекцијског надзора у вези с којима прибавља мишљење надлежних органа државне управе, односно органа државне управе са чијим делокругом су повезана питања из плана инспекцијског надзора, и мишљење, односно смернице и упутства Координационе комисије. Инспекција доставља Координационој комисији предлог годишњег плана инспекцијског надзора за наредну годину, који је усаглашен са мишљењима надлежних органа државне управе, односно органа државне управе са чијим делокругом су повезана питања из плана инспекцијског надзора. По прибављеном мишљењу, односно смерницама и упутствима Координационе комисије, годишњи план инспекцијског надзора се усваја.

Планом су у складу са одредбом члана 6. Закона о инспекцијском надзору обухваћени редовни, ванредни, допунски и контролни инспекцијски надзори који је планирани у 2018. години.

Општинска управа општине Горњи Милановац, Одељење за инспекцијске послове у складу са чланом 10. став 5. Закона о инспекцијском надзору („Сл.гласник РС“ број 36/2016) припремило је Годишњи план инспекцијског надзора за 2018. годину и упућује га Комисији за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности општине Горњи Милановац на давање мишљења.

## САДРЖАЈ

КОМУНАЛНА ИНСПЕКЦИЈА.....	4. стр.
ГРАЂЕВИНСКА ИНСПЕКЦИЈА.....	8. стр.
ИНСПЕКЦИЈА ЗА САОБРАЋАЈ И ПУТЕВЕ.....	14. стр.
ИНСПЕКЦИЈА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ.....	18. стр.

# КОМУНАЛНА ИНСПЕКЦИЈА

## ЗАКОНИ:

1. Закон о општем управном поступку; („Сл.гл. РС“ бр. 18/2016)
2. Закон о комуналним делатностима („Сл.гл. РС“ бр. 88/11 и 104/2016)
3. Закон о прекршајима („Сл.гл РС“ бр. 65/13, 13/2016 и 98/2016-одлука УС)
4. Закон о трговини („Сл.гл РС“ бр. 53/10 и 10/13)
5. Закон о инспекцијском надзору („Сл.гл. РС“ бр. 36/2015)

## ОДЛУКЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

1. Одлука о комуналним делатностима на територији општине Г.Милановац („Сл.гл.општине Г.Милановац“бр.29/2016)
2. Одлука о условима за држање домаћих животиња на територији општине Горњи Милановац („Сл.гл.општине Г.Милановац“бр.17/2017)
3. Одлука о општим правилима кућног реда у стамбеним и стамбено-пословним зградама на територији општине Горњи Милановац („Сл.гл.општине Г.Милановац“бр.17/2017)
4. Одлука о сахрањивању и гробљима на територији општине Г.Милановац ("Сл.гл.општине Г.Милановац", бр. 30/08, 7/10)
5. Одлука о радном времену угоститељских објеката на територији општине Горњи Милановац („Сл.гл. општине Горњи Милановац“, бр. 4/2015,16/2015 и 26/16)
6. Одлука о превентивној дезинфекцији, дезинсекцији и дератизацији („Сл.гл. општине Горњи Милановац“, бр.5/95,5/2001,5/2005 и 7/2010)

## НАДЗОРИ КОЈЕ ВРШИ КОМУНАЛНИ ИНСПЕКТОР

- Инспекцијски надзор у области комуналне делатности
- Инспекцијски надзор над применом дела Закона о трговини

## ПОСЛОВИ НАДЗОРА ПЛАНИРАНИ У 2018.ГОДИНИ

1. Надзор над радом ЈКП „Горњи Милановац“ и привредних друштава који обављају комуналну делатност: контрола спровођења програма обављања комуналних делатности јавних предузећа, надзор над извршењем обављања комуналних делатности;
2. Надзор над радом ЈП за изградњу општине Горњи Милановац из области грађевинског земљишта, надзор над одржавањем јавних површина и комуналних објеката; надзор над коришћењем јавних површина и комуналних објеката, надзор над враћањем јавне површине у првобитно стање;
3. Надзор над спровођењем закона и прописа из области комуналне делатности: одржавања чистоће у граду, одвожења и депоновања смећа, одржавања зелених и рекреативних површина, обављања делатности одржавања гробља и сахрањивања, послова хуманог уклањања паса са јавних површина, пружања пијачних услуга, одржавања улица, путева и других јавних површина у граду, пружања услуга снабдевања водом и одвођења и пречишћавања отпадних вода, пружања услуга снабдевања топлотном енергијом, држања домаћих животиња, спровођења кућног реда у стамбеним зградама, придржавања прописаног радног времена угоститељских и других објеката у граду, постављања и начин коришћења мањих монтажних објеката у граду.
4. Надзор над спровођењем дела закона о трговини и то у области трговине ван продајног објекта, осим даљинске трговине као и у погледу истицања и придржавања радног времена и истицања пословног имена.

## Табеларни приказ активности комуналне инспекције по месецима:

АКТИВНОСТИ	МЕСЕЦ											
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Редовне контроле чистоће на јавним површинама	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Редовне контроле одржавања јавних површина	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Ванредна контрола пружања пијачних услуга		X		X		X	X	X	X			X
Ванредне контроле одржавања гробља и сахрањивања					X	X			X	X		
Редовне контроле пружања услуга снабдевања водом и одвођења и пречишћавања отпадних вода	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Редовне контроле пружања услуга снабдевања топлотном енергијом	X	X	X							X	X	X
Кординација спровођења хуманог уклањања паса луталица	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Редовне контроле држања домаћих животиња	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Редовне контроле спровођења кућног реда у стамбеним зградама	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Контрола спровођења редовне дезинфекције, дезинсекције и дератизације	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Контрола придржавања прописаног радног времена угоститељских објеката	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Контрола постављања и начина коришћења монтажних објеката у граду			X	X	X					X	X	X	
Надзор над спровођењем дела закона о трговини и то у области трговине ван продајног објекта, осим даљинске трговине као и у погледу истицања и придржавања радног времена и истицања пословног имена	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Контрола по пријавама странака	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

## ГРАЂЕВИНСКА ИНСПЕКЦИЈА

<b>Програмска активност</b>	Инспекцијски надзор над применом прописа у оквиру послова поверених законом, као и надзор над применом општинских одлука донетих на основу закона и других прописа у грађевинској области.
<b>Назив</b>	Област грађевинске инспекције
<b>Програм (коме припада)</b>	Одељење за инспекцијске послове - послови грађевинске инспекције
<b>Правни основ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Закон о планирању и изградњи («Сл. гласник РС» бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14)</li> <li>• Закон о озакоњењу објеката („Сл.гласник РС“ бр. 96/2015)</li> <li>• Закон о становању и одржавању зграда («Сл. гласник РС» бр.104/2016)</li> <li>• Закон о инспекцијском надзору («Сл.гласник РС» бр. 36/2015)</li> <li>• Закон о општем управном поступку („Сл.гласник РС“ бр. 18/2016)</li> <li>• Правилници који су донети на основу наведених Закона</li> </ul>
<b>Опис:</b>	<p>У грађевинској области, грађевинска инспекција обавља надзор над применом прописа у оквиру послова поверених законом.</p> <p><b>У складу са Законом о озакоњењу објеката вршиће се попис бесправно изграђених објеката по обавештењима грађана о незаконито изграђеним објектима ради озакоњења на територији општине Горњи Милановац.</b></p>
<b>Циљ 1</b>	Законитост и безбедност поступања надзираних субјеката у области примене прописа утврђених Законом и одлукама општине Горњи Милановац



<b>Индикатор 1.1</b>	Контрола градње
<b>Алтернатива: Индикатор 2.1</b>	Утврђивање неправилности и одступања током градње
	Коментар: Тенденција смањења неправилности и одступања током градње
<b>Индикатор 3.1</b>	Вршење редовних и ванредних надзора
	<b>Редован</b> - планиран инспекцијски надзор по службеној дужности
	<b>Ванредан</b> инспекцијски надзор се врши због предузимања „хитних мера“ ради спречавања или отклањања непосредне опасности, по пријави грађана
	<b>Допунски</b> инспекцијски надзор се врши по службеној дужности и поводом захтева надзираног субјекта
	<b>Контролни</b> инспекцијски надзор се врши ради утврђивања извршних мера које су предложене или наложене над надзираним субјектом у оквиру редовног или ванредног инспекцијског надзора
	<b>Канцеларијски</b> инспекцијски надзор се врши у службеним просторијама инспекције, увидом у акте, податке и документацију надзираног субјекта.

р.бр.	СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ	ЗАДАТАК / АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОРИ РЕЗУЛТАТА	ОДГОВОРНА ОРГАНИЗАЦИОНА ЈЕДИНИЦА	РОК У КОЈЕМ СЕ ЗАДАТАК / АКТИВНОСТ МОРА ОБАВИТИ	ДОКУМЕНТИ	ВРСТА АКТИВНОСТИ
	<i>Шта желимо постићи</i>	<i>Како ћемо постићи специфичне циљеве? Које специфичне задатке / активности морамо предузети?</i>	<i>Како меримо задатке / активности</i>	<i>Ко је одговоран за спровођење активности и задатака</i>	<i>Када активност / задатак мора бити завршен</i>		
1	Спровођење закона	Инспекцијским	Бројем донетих	Одељење за	Континуирано и	Закони и	

	<b>и одлука општине Горњи Милановац у области грађевинарства</b>	надзором на терену, сарадњом са другим надлежним инспекцијама и правосудним органима, тужилаштвом МУП-ом	решења, бројем сачињених записника, бројем донетих закључака о дозволи извршења, бројем покренутих кривичних пријава	инспекцијске послове - послови грађевинске инспекције	по потреби	Одлуке СО-е Горњи Милановац	
2	<b>Попис бесправних објеката по Закону о озакоњењу објеката</b>	<b>Пописати бесправно изграђене објекте</b>	<b>Број пописаних објекта на терену, број пријава грађана и број донетих решења о рушењу</b>	Грађевински Инспектор и комисија као помоћно тело		Закон о озакоњењу (појединачни пописни лист и сателитски снимак)	
3	<b>Спровођење Закона о станавању и одржавању зграда</b>	Инспекцијским надзором на терену сарадњом са другим надлежним инспекцијама	Број донетих решења, записника	Одељење за инспекцијске послове	По потреби и у сарадњи са другим надлежним инспекцијама	Закон о становању и одржавању зграда	Редован, ванредни, теренски и канцеларијски инспекцијски надзор
4	<b>Обрада и анализа података о обављеном инспекцијском надзору</b>	Обрада и анализа броја записника, решења, закључака, кривичних пријава	Анализа података на нивоу одељења	Одељење за инспекцијске послове - послови грађевинске инспекције	Континуирано и по потреби	Закон о инспекцијском надзору	

5	<b>Обука, оспособљавање, семинари, едукације у вршењу инспекцијског надзора и примена прописа из области грађевинарства</b>	Припрема, планирање, упућивање, оспособљавање инспектора из области надлежне инспекције	Праћење иновација, норми и стандарда у области инспекцијског надзора	Одељење за инспекцијске послове - послови грађевинске инспекције	Континуирано и по потреби		
---	---	---	--	--	---------------------------	--	--

6	<b>Припрема и спровођење инспекцијских надзора</b>	Праћење промена законских прописа	Поштовање законских рокова и њена примена	Одељење за инспекцијске послове - послови грађевинске инспекције	континуирано	Примена Закона	
	<b>-планирање и усклађивање рада инспектора у складу са законским прописима</b>	Израда седмичног, месечног, шестомесечног, годишњег извештаја	По потреби	Одељење за инспекцијске послове - послови грађевинске инспекције	континуирано		
7	<b>Припрема и извршавање осталих редовних послова у оквиру инспекцијског</b>	Координација рада у оквиру Општинске управе, отварање предмета, праћење рока извршења истог, и друге	Број новоотворених предмета, прекршајних налога, остварен	Одсек за инспекцијске послове - послови грађевинске инспекције	континуирано	Примена Закона уредби, одлука, правилника	

	<b>надзора</b>	техничке припреме	број састанака у оквиру Општинске управе, Одељења, Одсека				
8	<b>Превентивно деловање инспекције</b>	<p><b>Правовремено информисање јавности :</b></p> <p><b>1.</b> Објављивањем важећих прописа, планова инспекцијског надзора, Програм пописа бесправно изграђених објеката</p> <p><b>2.</b> Пружањем стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права у надзираном субјекту или у вези са надзираним субјектом,</p> <p><b>3.</b>Предузимање превентивних инспекцијских надзора</p> <p><b>Коментар:</b> превентивним деловањем инспекције утиче се на смањење</p>	<b>Број:</b> обавештења, пружених стручних савета, превентивних, инспекцијских надзора	Одељење за инспекцијске послове - послови грађевинске инспекције	континуирано	Примена Закона уредби, одлука, правилника	

		ризика односно штетних последица и вероватноће њеног настанка.					
--	--	--	--	--	--	--	--

### ПРОЦЕНА РИЗИКА У ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ – ОБЛАСТИ ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ

				Критичан ризик
				Висок ризик
				Средњи ризик
				Низак ризик
				Незнатан ризик
1	2	3	4	

ЛЕГЕНДА	
1	Одржавање објеката, употребне дозволе
2	Рушење објеката без дозволе за рушење коју морају да прибаве надлежног органа
3	Грађење објеката или извођење радова без решења којима се одобрава грађење или извођење радова
4	Грађење објеката и извођење грађевинских радова без грађевинске дозволе

Степен ризика је детаљно приказан у контролним листама које користи област грађевинске инспекције Општинске управе општине Горњи Милановац.

**НАПОМЕНА:** Грађевински инспектор Општинске управе општине Горњи Милановац задржава право измене и допуне годишњег плана инспекцијског надзора за 2018. годину. У складу са потребама План ће се редовно ажурирати, анализирати и контролисати.

## ИНСПЕКЦИЈА ЗА САОБРАЋАЈ И ПУТЕВЕ

Саобраћајна инспекција врши надзор над спровођењем Закона о превозу терета у друмском саобраћају, Закона о превозу путника у друмском саобраћају и Закона о јавним путевима, и одговарајућих одлука и то Одлуке о јавном превозу путника и Одлуке о општинским и некатегорисаним путевима и улицама.

Послове надзора из надлежности саобраћајне инспекције обавља један инспектор.

### КОНТРОЛА ПРЕВОЗА ПУТНИКА И ТЕРЕТА

Превоз терета се може вршити као обављање јавног превоза терета и превоз терета за сопствене потребе.

На основу праћења и анализе стања у овој области инспекцијског надзора инспекција за саобраћај и путеве процењује да је ризик низак у области јавног превоза терета и низак у области превоза терета за сопствене потребе.

Сходно процењеном ризику редовне инспекцијске контроле у овој области ће се вршити два пута месечно током целе године, по пријавама и по службеној дужности.

Посебна пажња контроли превоза терета ће се посветити у периоду мај- јун и септембар-октобар када је интензивнији превоз (превоз воћа и огревног дрвета) и када ће се поред редовних контрола вршити и ванредне контроле.

Редовне контроле ће се вршити у радно време током целе године док ће ванредне контроле у назначеним периодима бити вршене ван редовног радног времена у поподневним односно вечерњим часовима и викендом.

Предмет ових контрола ће бити субјекти који су регистровани за обављање јавног превоза ствари који буду затечени у обављању јавног превоза на територији општине Горњи Милановац и субјекти који су регистровани за превоз терета за сопствене потребе.

Ауто-такси превоз представља посебан вид јавног ванлинијског превоза коме се посвећује посебна пажња.

На основу праћења и анализе стања у овој области инспекцијског надзора инспекција за саобраћај и путеве процењује да је ризик висок.

Сходно процењеном ризику редовне и ванредне контроле превоза путника на територији општине Горњи Милановац ће се обављати континуирано у току целе године.

Редовне контроле ће се обављати у току радног времена док ће се ванредне контроле вршити викендом и ван редовног радног времена.

Контроле ће се вршити на свим путевима и улицама на територији општине а код привредних субјеката-правних лица и у њиховим пословним просторијама

Контроли ауто-такси превоза се посвећује посебна пажња имајући у виду да је град донео прописе којим посебно уређује овај вид превоза путника.

Контроле ауто-такси превоза обухватају проверу регистрације такси радње, проверу поседовања решења о одобрењу обављања ауто- такси превоза на територији општине Горњи Милановац, рока важења годишње потврде о прегледу возила, проверу такси дозвола, начина наплате услуга и укључења таксиметра.

Такође у контролама вршиће се провера обављања такси превоза на територији општине Горњи Милановац ауто-такси превозника који имају регистровану радњу на територији других општина.

## **КОНТРОЛА ПУТЕВА, ПУТНЕ ОПРЕМЕ И ПУТНИХ ОБЈЕКТА**

Унадлежности саобраћајне инспекције је и надзор над спровођењем Одлуке о општинским и некатегорисаним путевима и улицама.

У пословима контроле инспектори ће предузимати следеће мере :

- забрањивати или обустављати извршење радова на путевима који се изводе противно прописима,
- наређивати отклањање недостатака на путевима који угрожавају безбедност саобраћаја,
- наређивати предузимање мера за обезбеђење пута и по потреби забрањивати привремено саобраћај возила која због своје укупне тежине могу да нанесу штету путу, предузимати и друге мере и радње за које су овлашћени прописима.

Контроле ће се вршити по службеној дужности и по пријавама странака. Посебна пажња у раду се посвећује пријавама месних заједница и грађана који као странке учествују у поступку и пружају потребну подршку.

Посматрајући контроле са временског аспекта инспектори ће у појединим временским периодима посебну пажњу посветити појединим врстама контроле и то:

- Контрола стања дрвећа, обала, живица и других засада поред путева ће се вршити у периоду март-април-мај и септембар-октобар-невебар, а по истеку законских рокова за њихово одржавање,
- Контрола зимског одржавања путева и улица ће се вршити у периоду децембар-јануар-фебруар,
- Контрола стања коловоза пута (оштећења коловоза) ће се вршити континуирано у току целе године а посебна пажња ће се посветити у периоду мај-јун-јул-август-септембар због извођења радова на санацији оштећења асфалтних коловоза.

Све остале врсте контрола из области заштите путева ће се вршити континуирано у складу са потребама посла.

На основу праћења и анализе стања у овој области инспекцијског надзора инспекција за саобраћај и путеве процењује да је ризик средњи. Ово се пре свега односи на сегмент одржавања путева .

У циљу превентивног деловања инспекција ће сарађивати са председницима месних заједница како би месне заједнице у пролеће и јесен спровеле акције уређења обала и живица, и на време обавестиле своје суграђане о потреби сечења растиња како би се избегле казнене одредбе.



Табеларни приказ активности саобраћајне инспекције по месецима:

АКТИВНОСТИ	МЕСЕЦИ											
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Редовне контроле јавног превоза и робе	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Ванредне контроле јавног превоза терета					X	X			X	X		
Редовне контроле јавног превоза путника	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Ванредне контроле јавног превоза путника					X	X			X	X		
Редовне контроле ауто-такси превоза	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Ванредне контроле ауто-такси превоза	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Контроле јавног превоза путника и робе по пријавама странака	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Редовне контроле путева, путне опреме и путних објеката	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Контроле путева, путне опреме и путних објеката по пријавама странака	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Контрола стања дрвећа, обала, живица и других засада поред путева			X	X	X				X	X	X	
Контрола зимског одржавања путева и улица	X	X										X
Контрола стања коловоза пута (оштећења коловоза)			X	X	X	X	X	X	X	X	X	

## ИНСПЕКЦИЈА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

План рада инспекције за заштиту животне средине у спровођењу поверених послова инспекцијског надзора и контрола по службеној дужности на подручју општине Горњи Милановац за 2018.годину донет је на основу чл.10. Закона о инспекцијском надзору („Сл.гласник РС“ бр.36/15).

Годишњи план инспекцијског надзора садржи општи приказ задатака и послова, непосредне примене закона и других прописа и пратећа стања животне средине на територији општине Горњи Милановац.

Послове надзора из надлежности инспекције за заштиту животне средине обавља један инспектор.

**ЦИЉЕВИ:** Општи циљ овог Плана је превенција и деловање ради спречавања загађења животне средине, као и поштовања еколошких стандарда.

**СПРОВОЂЕЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКИХ НАДЗОРА:** Инспекцијски надзор обавља један инспектор за заштиту животне средине са високом стручном спремом. Приликом инспекцијског надзора, инспектор за заштиту животне средине је дужан да се придржава процедура дефинисаних законом уз обавезно коришћење контролних листа.

**ПЛАНИРАЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА:** При изради овог Плана инспектор је користио анализе стања из претходних вишегодишњих инспекцијских надзора.

### АКТИВНОСТИ У ОКВИРУ ПРОЦЕСА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

1. Примена закона и других прописа којима се уређује заштита ваздуха од загађења код стационарних извора загађивања (тачкасти и дифузни) који не спадају у постројења за сагоревање, као и код постројења за сагоревање, за које дозволу за изградњу издаје надлежни орган јединице локалне самоуправе.
2. Примена закона и других прописа којима се уређује заштита од штетног деловања буке.
3. Спровођење мера заштите животне средине дефинисаних Студијом о процени утицаја/ Студијом затеченог стања; налагање подношења захтева за добијање сагласности на процену утицаја/ затеченог стања за пројекте за које је обавезна процена утицаја или за пројекте за које се може захтевати процена утицаја, за које одобрење за изградњу пројекта издаје надлежни орган јединице локалне самоуправе.
4. Надзор над активностима сакупљања, привременог складиштења и транспорта инертног и неопасног отпада на локацији власника отпада за које надлежни орган јединице локалне самоуправе издаје дозволу.
5. Заштита од нејонизујућег зрачења у објектима за које одобрење за изградњу и почетак рада даје надлежни орган јединице локалне самоуправе издаје дозволу.
7. Спровођење мера непосредне заштите, очувања и коришћења заштићених природних добара на заштићеним подручјима који су актом општине проглашени заштићеним подручјима.
8. Вођење посебних евиденција у складу са законом, као и други послови инспекцијског надзора у области заштите животне средине.

9. Вођење управног и извршног поступка.
10. Доношење управних аката и обављање управних радњи у поступку инспекцијског надзора у области заштите животне средине.
11. Подношење захтева за покретање прекршајног поступка.
12. Припремање извештаја и информација о извршеном инспекцијском надзору.

## **ПРОПИСИ ПО КОЈИМА ПОСТУПА ИНСПЕКЦИЈА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

1. Закон о заштити животне средине („Сл. гласник РС“, бр. 135/04, 36/09, 72/09, 43/11 и 14/16)
2. Закон о процени утицаја на животну средину („Сл. гласник РС“, бр. 135/04 и 36/09)
3. Закон о заштити ваздуха („Сл. гласник РС“, бр. 36/09 и 10/13)
4. Закон о заштити од буке у животној средини („Сл. гласник РС“, бр. 36/09 и 88/10) 5. Закон о управљању отпадом („Сл. гласник РС“, бр. 36/09, 88/10 и 14/16)
6. Закон о заштити од нејонизујућег зрачења („Сл. гласник РС“, бр. 36/09 )
7. Закон о заштити природе („Сл. гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 91/10 и 14/16)
8. Закон о интегрисаном спречавању и контроли загађивања животне средине („Сл. гласник РС“, бр. 135/04 и 25/15 )
9. Закон о хемикалијама („Сл. гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 92/11, 92/13 и 25/15)
10. Закон о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС“, бр. 36/15)
11. Закон о општем управном поступку („Сл. лист СРЈ“, бр. 33/97 и 31/01 и „Сл. гласник РС“, бр. 30/10)
12. Закон о прекршајима („Сл. гласник РС“, бр. 65/13 и 13/16)
13. Уредбе и Правилници који произилазе из наведених закона
14. Одлука о мерама заштите од буке на територији општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, бр. 4/05)
15. Одлука о накнади за заштиту и унапређење животне средине („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, бр. 26/13)

У току 2018. год. инспектор ће вршити :

- редовне инспекцијске контроле по усвојеном плану
- ванредне (20%) и контролне (30%) инспекцијске надзоре
- саветодавне посете-превентивно деловање инспекције
- остале послове из области заштите животне средине
- учешће на радионицама, семинарима, курсевима, обукама, итд
- рад у комисијама на основу решења Општинске управе

## ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ИНСПЕКТОРА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Ред. број	Назив надзираног субјекта	Област надзора	МЕСЕЦ												Σ	
			I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1.	ЈКП „Горњи Милановац“ Г. М, Војводе Мишића 23 МБ 07192819	ЛРЗ				x										3
		отпд					x				x					
2.	ОШ „Свети Сава“ Горњи Милановац Бошка Бухе 14 -котларница	ваздух				x										1
3.	ОШ „Момчило Настасијевић“ Горњи Милановац Лоле Рибара бр.3 -котларница	ваздух				x										1
4.	„Санипласт“ д.о.о. Брђани МБ 17361139	Контрола мера из Студије		x												1

	Шифра дел:3832 -Погон за рециклажу отпадне пластике																	
5.	„AUTO INPORT“ д.о.о. Горњи Милановац МБ 20603577 -Постројење за управљањем неопасним отпадом – Брусница бб	Управљање отпадом								x								2
		ваздух									x							
6.	Swisslion d.o.o, - Горњи Милановац МБ 20404302 Погон за производњу сладоледа и млечних дезерата	контрола мера из Студије	x															1
7.	„HELIOS Srbija“ AD Горњи Милановац–МБ 07152981 Погон за производњу прашкастих материјала за завршну обраду у грађевинарству	контрола мера из Студије	x															1
8.	ДОО„Презент паркет“ -производни погон –резање и обрада дрвета Млаковац МБ 17127080	ваздух								x							x	2
9.	ОШ“Краљ Александар I“ - Хероја Дражевића 2 котларница	ваздух														x		1





	Горњи Милановац МБ 07177984 -Погон за производњу бојлера	Студије																
24.	ФОКА д.о.о. Горњи Милановац, Крагујевачка 10 МБ 17532278 -производња амбалаже од пластике	вазух											x					1
25.	Телеком Србија Базна станица мобилне телефоније „Мирковића брдо – кп.бр.1993/2 КО Коштунићи“ - СА65, САУ65	Нејонизујуће зрачење		x														1
26.	Tetra pac production d.o.o, Београд, МБ 17164627 Производни погон Г. Милановац – Дестилација органских растварача	контрола мера из Студије	x															1
27.	МЕТАЛАЦ ФАД Г. Милановац Кнеза Александра 210 МБ 07177046 -Производња делова за управљање и ослањање мот.возила	отпад		x														1





	-штампарија																	
32.	Весна Каровић пр CODEX PRINT Г. Милановац, С.Раловића 99 МБ 60864047 -штампарија	отпад			x													1
33.	Телеком Србија Базна станица мобилне телефоније „Дружетићи (Умка)“--СА67, САУ67	Нејонизујуће зрачење											x					1
34.	Марина Миловановић пр LENEX, Г. Милановац Велимира Рајића 66 МБ 62297212 -штампарија	отпад			x													1
35.	МАКСМИЛ доо Сврачковци, Ибарски пут бб МБ 17531930 -штампарија	отпад											x					2
		ваздух					x											
36.	РАPIR PRINT д.о.о.	отпад					x											2



	Горњи Милановац К. Александра 47 МБ 21243264 -делатност ресторана																	
41.	Петар Ђорђевић пр ЕТНО КАФАНА ЛУЊЕВИЦА, Луњевица МБ 63614220 -делатност ресторана	отпад									x							1
42.	Томислав Филиповић пр ГРУЖА, Гор. Милановац, Милоша Великог 92 МБ 60721157 -делатност ресторана	отпад					x											1
43.	Лиман Ворфај пр вулканизерска радња К. Александра 145 МБ 56640762 -одржавање и поправка возила	отпад														x		1
44.	VIP Mobile д.о.о. Базна станица КГ 3088 - Семедраж	Нејонизујуће зрачење														x		1

45.	VIP Mobile д.о.о. Базна станица КГ 3089 - Рудник	Нејонизујуће зрачење										x				1	
46.	Ивана Мирковић пр RIBARNICA FRESH FISH PLUS, Г.М. Занатски центар лок1 МБ 64044575 пржење рибе	отпад															1
47.	Владимир Илић пр ТУР РИБИКО, Г.М. Занатски центар Г1 МБ 64090836 Пржење рибе	отпад															1
				4	5	5	55		4	5	55	4		4		455	

**НАПОМЕНА** : Инспектор за заштиту животне средине задржава право измене и допуне Годишњег плана инспекцијског надзора за 2018.годину. У складу са потребама План ће се редовно ажурирати, анализирати и контролисати

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Број: 3-06-20/2018 од 19. Марта 2018.године



Тел 032/713-643, 032/515-05-39  
Email. [inspekcija@gornjimilanovac.rs](mailto:inspekcija@gornjimilanovac.rs)  
Web. [www.gornjimilanovac.rs](http://www.gornjimilanovac.rs)