

Општинска – градска управа

Датум подношења захтева:

Број:

**ЗАХТЕВ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА НАКНАДУ ЗАРАДЕ, ОДНОСНО НАКНАДУ ПЛАТЕ ЗА ВРЕМЕ ОДСУСТВА СА РАДА РАДИ НЕГЕ ДЕТЕТА**

1. Име, име оца и презиме подносиоца захтева

ЈМБГ \_\_\_\_\_

Евиденциони број (за страног држављанина) \_\_\_\_\_

Подносилац захтева: а) мајка б) отац в) усвојитељ г) старатељ д) хранитељ (заокружити)

\* Име и презиме мајке детета \_\_\_\_\_ ЈМБГ \_\_\_\_\_  
(попуњава отац, усвојитељ, старатељ или хранитељ детета)

2. Адреса пребивалишта, општина, место,

Улица и број, број телефона, адреса електронске поште

Број текућег рачуна и назив банке:

3. Радни статус – запослен/а код послодавца:

назив \_\_\_\_\_ од дана \_\_\_\_\_

седиште – општина \_\_\_\_\_

матични број послодавца \_\_\_\_\_

ПИБ послодавца \_\_\_\_\_

телефон послодавца \_\_\_\_\_

електронска адреса послодавца \_\_\_\_\_

Укупно радно ангажовање: а) 100% б) \_\_\_\_\_ %

3а. \* Код послодавца \_\_\_\_\_ запослен/а сам са \_\_\_\_\_ %

\*(лице запослено код више послодаваца подноси захтев за остваривање права у односу на сваког послодавца)

4. Датум отпочињања породилског одсуства \_\_\_\_\_
5. Датум првог месеца отпочињања одсуства због компликација у вези са одржавањем трудноће \_\_\_\_\_
6. Радни статус супружника:
- запослен код правног или физичког лица
  - лице које самостално обавља делатност
  - незапослен
  - друго:
- 

7. Број деце у породици (децу навести према реду рођења мајке)

дете	име презиме	датум рођења	ЈМБГ
Прворођено			
Другорођено			
Трећорођено			
Четворођено			

8. У периоду од 18 месеци који претходе првом месецу отпочињања одсуства због компликација у вези са одржавањем трудноће, или породилског одсуства, уколико није коришћено одсуство због компликација у вези са одржавањем трудноће:

- била – био сам
- нисам била – нисам био

ангажован-а: **а)** по основу самосталног обављања делатности; **б)** као носилац породичног пољопривредног газдинства које има статус лица које самостално обавља делатност према закону којим се уређује порез на доходак грађана; **в)** по основу уговора о обављању привремених и повремених послова; **г)** по основу уговора о делу; **д)** по основу ауторског уговора; **ђ)** по основу уговора о правима и обавезама директора ван радног односа

9. У периоду од 24 месеца пре рођења детета била – био сам пољопривредни осигураник.

10. За дете претходног реда рођења остварујем: (заокружити)

- право на накнаду зараде, односно накнаду плате за време одсуства са рада ради неге детета
- право на накнаду зараде, односно накнаду плате за време одсуства са рада ради посебне неге детета

**Уз захтев прилажем:**

- решење послодавца о коришћењу одсуства са рада ради неге детета
- извештај о привременој спречености за рад (мајке) у време породилског одсуства и одсуства са рада ради неге детета
- извештај о почетку прве привремене спречености за рад (мајке) ради коришћења одсуства због компликација у вези са одржавањем трудноће – дознака (уколико је коришћено ово право)

г) фотокопију картице текућег рачуна

У \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ године

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА  
\_\_\_\_\_

Упознат-а сам са одредбом члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016), којим је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама.

Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

Поступак покрећем код \_\_\_\_\_  
ради остваривања права на накнаду зараде, односно накнаду плате за време одсуства са рада ради неге детета и тим поводом дајем следећу

### ИЗЈАВУ

**I** Сагласна/сагласан сам да орган за потребе поступка може извршити увид, прибавити и обрадити личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, који су неопходни у поступку одлучивања.

\_\_\_\_\_  
(место)

\_\_\_\_\_  
(потпис даваоца изјаве)

\_\_\_\_\_  
(датум)

**II** Иако је орган обавезан да изврши увид, прибави и обради личне податке, изјављујем да ћу сама/сам за потребе поступка прибавити: (2)

а) све личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни за одлучивање

б) следеће податке: (3)

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_  
1. Сагласно одредби члана 13. Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС“, бр. 98/08, 104/09 – др. Закон, 68/12 – одлука УС и 107/12), орган власти обрађује податке без пристанка лица, ако је обрада неопходна ради обављања послова из своје надлежности одређених законом у циљу остваривања интереса националне или јавне безбедности, одбране земље, спречавања, откривања, истраге и гоњења за кривична дела економских, финансијских

интереса државе, заштите здравља и морала, заштите права и слобода и другог јавног интереса, ау другим случајевима на основу писменог пристанка лица.

2. Потребно је заокружити слово испред опције за коју се странка одлучила
3. Попуњава се када странка у поступку који се покреће по захтеву странке изричито изјави да ће само део личних података о чињеницама о којима се води службена евиденција, а које су неопходне за одлучивање, прибавити сама