



Бр. предмета: \_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ ЗАХТЕВА: Иницијатива за израду односно измену урбанистичког плана**

**Потребне информације**

1	Име и презиме	
2	Пуно или скраћено пословно име привредног друштва	
3	Адреса-место, улица и број	
4	Контакт телефон	
5	Број катастарске парцеле	
6	Катастарска општина	
7	Образложење за израду односно измену плана	

**Потребна документација за подношење захтева**

РБ	Назив документа	Форма документа	Институција која издаје документ	Коментар
1	Ситуациони план са нанетом границом обухвата плана	Оригинал	Инвеститор	
2	Доказ о уплати републичке административне таксе	Копија	Пошта/банка	
3	Доказ о уплати локалне административне таксе	Копија	Пошта/банка	

**Такса за подношење и решавање захтева**

РБ	Назив таксе/накнаде	Прималац	Износ таксе	Број рачуна	Позив на број
1	Републичка административна такса	Буџет Републике Србије	290,00	840-742221843-57	97 72-041
2	Локална административна такса	Буџет општине Горњи Милановац	100,00	840-742251843-73	97 72-041



## Опште информације

Рок за преглед предмета и обавештавање подносиоца захтева о евентуалним недостацима је 1 дан, од дана пријема захтева. По правилу, дозвољава се само једна допуна предмета. Уколико подносилац захтева не изврши допуну у предвиђеном року, предмет се одбацује. Захтев се подноси у Услужном центру, Таковска 2, Горњи Милановац, радним даном од 7.30 до 15.30 часова.

У Горњем Милановцу, \_\_\_\_\_ године

\_\_\_\_\_  
Подносилац захтева