



ОПШТИНСКА УПРАВА
ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Таковска бр. 2
32300 Горњи Милановац
Телефон: 032/515-0050 (Централа)
032/515-0047 (Канцеларија за јавне набавке)
е-mail: jn@gornjimilanovac.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈНМВ бр. 73/19

Набавка грађевинског материјала за потребе интерно расељених лица

Врста поступка: Поступак јавне набавке мале вредности

Општи део	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	15.11.2019. године до 12,00 часова
Јавно отварање:	15.11.2019. године у 12,10 часова

новембар 2019. године

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Сл. гласник РС”, бр. 29/2013 и 104/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности, бр. 4-404-302 од 07.11.2019.године, и Решења о образовању комисије, бр. 4-404-302 од 07.11.2019.године, наручилац је припремио

КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку Набавка грађевинског материјала за потребе интерно расељених лица, бр. ЈН 73/19.

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	17
V	Образас понуде	22
VI	Структура цена	26
VII	Модел уговора	43
VIII	Образац трошкова припреме понуде	47
IX	Образац изјаве о независној понуди	48
X	Упутство понуђачима како да сачине понуду	49
	Укупан број страна: 57	

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

(1) Назив, адреса и интернет страница наручиоца

Наручилац: Општинска управа општине Горњи Милановац

Адреса: Таковска бр.2, 32300 Горњи Милановац.

Интернет страница: www.gornjimilanovac.rs

(2) Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке

(3) Предмет јавне набавке (добра, услуге или радови)

Предмет јавне набавке бр. 73/19 су добра;

4) Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци или оквирног споразума.

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

(5) Контакт (лице или служба)

Канцеларија за јавне набавке, тел. 032/515-0047; адреса електронске поште:

jn@gornjimilanovac.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

(1) Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке

Предмет јавне набавке бр. 73/19 су добра – Набавка грађевинског материјала за потребе интерно расељених лица;

Назив и ознака из општег речника набавке је шифра:

-44110000 –Грађевински материјал;

(2) Опис партије уколико је јавна набавка обликована по партијама, назив и ознака из општег речника набавке

Предметна набавка није обликована по партијама.

III СПЕЦИФИКАЦИЈА

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ:

1. Спецификација грађевинског материјала за насељено место Мајдан бб (плац поред Ибарске магистрале), општина Горњи Милановац на име Станојевић Радомира

Напомена: Вредност грађевинског материјала не може прећи износ од 200.000,00 динара са ПДВ-ом.

GRADJEVINSKI MATERIJAL				
Mesto	Gornji Milanovac,	Broj kuća	1	
	Stanojević Radomir	Majdan	bb	
Br.	Opis	n.m.	Kolicina	
	Čamova rezana građa II klase max. vlaznosti 13% različitog preseka	m3		
	Rog 10/12 , L = 4,0m, kom 7			
	Prirožak			
	Rožnjača 12/12 L= 4,0m, kom 4			
	slemenjača			
	Vencanica 10/12			
	Grebenjača 14/14			
	Stub 14/14 , L = 3,0m kom 4			
	Kosnik 10/10			
	Pajanta 10/10 L = 3,0m, kom 5			
	Klešta 6/12 L = 3,0m, kom 6			
	Raspinjača			
	štafna 5/8, L = 3,0m, kom.8			
	Krovna letva 5/3cm (max vlaznost 13%) min. L=3.00 m	m1		
	Daska D=2.4 cm (max vlaznost 13%) min. L=3.00 m širine 10-15cm	m2		
	Ter papir rolna 10m2	kom		
	*Crep (I klasa 16 kom/m2)	kom		
	*Grebeni crep - slemenjak (I klasa 2.5 kom/m1)	kom		
	*Krec 25kg/dzak	dzak	5.00	
	Cement 50kg/dzak PC 350	dzak	14.00	
	Cigle-puna opeka 25/12/6	kom		
	Giter blokovi 19/19/25 I klase	kom		
	Pregradni giter blok 12/25/25 I klasa	kom		
	Rebrasto betonsko gvožđe-(Φ12mm)	kg	150.00	
	Ø6 glatka			
	Ø8			
	Ø10			
	Ø12			
	Armaturna mreža tabla gabarita 6/2m1	kom		
	Q84			

JHMB бр. 73/19 – Набавка грађевинског материјала за потребе интерно расељених лица

Q131				
Q188	kom	2.00		
Q283				
Fert gredice, 3ø7 različitih dužina, svetla mera	m1			
Dužina gredice L=				
Dužina gredice L=				
Dužina gredice L=				
Fert ispuna (30/25/14), 9 kom/m2	kom			
Šamotne dimnjačke cevi Ø16 2.5kom/m1	kom			
Šamotni priključak za dimnjačke cevi Ø16	kom			
OSB ploče D=12-16mm	m2			
Brodski pod D=18-22 mm (max vlaznost 7%) min L=2.5m1 II klasa	m2			
Obodne lajsne za br.pod i lamperiju (max vlaznost 7%) min L=2.5m1 iz preseka 3/5cm II klasa	m2			
Laminat klase 32, d=10mm sa pripadajućom podlogom sistem klik	m1			
Obodne lajsne za laminat sa tiplovima	m2			
Gips-karton- rigips ploče d=9,5mm, komplet za formiranje pregradnog zida (dva rigipsa i podkonstrukcija) sa veznim sredstvom-ispunjivačem, metalnom podkonstrukcijom i bandaž mrežicom, debljina zida 10cm.	m2			
Gips-karton- rigips ploče d=9,5mm, vodootporne	m2			
Gips-karton-rigips ploče d=9,5mm	m2			
Stirodur D=2cm - 25gr	m2			
Stirodur D=5cm - 25gr	m2			
Stirodur D=5cm - 25gr	m2			
Fasadni stiropor d=8cm za demit fasade	m2			
Fasadni stiropor d=10cm za demit fasade	m2	168.00		
PVC mrežica za demit fasadu	m2	170.00		
PVC ugaona lajsna za demit fasadu sa mrežicom min.dužine 2,5m	kom	25.00		
Komplet tipl za stiropor na demit fasadi (9 kom/m2)	kom	1,010.00		
Lepak za postavljanje/izradu demit fasade, vreća 25kg	kom	47.00		
Podloga-prajmer za demit fasadu (pre nanošenja fasadnog maltera)	kg			
Završni fasadni malter za demit fasade	m2	168.00		
Tervol-vunizol D=10.00 cm (tvrdopresovana)	m2			
PVC folija 15 mikrona	m2			
"Kondor 4" izolaciona traka	m2			
Keramičke pločice zidne I klase za kupatila i kuhinje	m2			
Keramičke pločice podne I klase za kupatila i kuhinje	kg			
Lepak za pločice 3kg/m2	m2			

JHMB бр. 73/19 – Набавка грађевинског материјала за потребе интерно расељених лица

<p>Nabavka potrebnog materijala, izrada, i isporuka korisniku na lokaciju objekta, ulaznih aluminijumskih vrata. Vrata izraditi od plastificiranog aluminijuma sa višekomornim sistemom profila, sa termo prekidom, ispunom i sistemom zaptivanja EPDM gumom. Krila zastakliti termoizolacionim neprozirnim-reljefnim staklom d=4+16+4 mm. Ustakljena površina maksimalno da bude 2/3 površine ispune krila, a 1/3 ispunjena panelom (Al lim + stirodur + Al lim) koji zadovoljava termičke standarde okruženja za koje se vrata parave i isporučuju. Postaviti okov, tri šarke po krilu, sigurnosnu bravu sa cilindrom i 5 ključa. Pozicija obuhvata i nabavku sa isporukom odgovarajućih elemenata za montažu vrata (odgovarajući holšrafi, tiplovi i zaptivna-pur-pena) u količini proporcionalno veličini otvora. Maksimalna visina krila je 2,20m (svetla mera), a maksimalna širina zidarskog otvora za jednokrillna vrata je 1,10m. Pozicija obuhvata i površinu eventualnih nadsvetala iznad krila, a ustakljeno na način kao što je krilo ustakljeno. Maksimalna visina zidarskog otvora za vrata je 2,70m (krilo + nadsvetlo). Maksimalni zidarski gabariti za vrata su 2,10 x 2,70m. Dvokrillna vrata da budu opremljena šipovima-fikserima za pod i plafon za krilo koje se povremeno otvara. Takođe, vrata na nivou poda poredpokrivne lajsne moraju da imaju i metalnu rasponku. - Obračun vršiti po m2 gabarita isporučenih vrata, a gabarit obuhvata i eventualno nadsvetlo koje je fiksno. Gabarite otvora-štoka, utvrditi na licu mesta, kao i smer otvaranja, pre krojenja i izrade vrata.</p>	m2			
Jednokrillna ulazna vrata				
Dvokrillna ulazna vrata	m2			
Jednokrillna balkonska vrata				
Dvokrillna balkonska vrata	m2			
<p>Nabavka potrebnog materijala, izrada, i isporuka korisniku na lokaciju objekta, Jednokrillnih i bdvokrillnih prozora sa "venecijaner" roletnama sa unutrašnje strane krila, po standardima za objekte stanovanja-kuće. Prozore izraditi od višekomornih (najmanje 5 komora) PVC visokootpornih profila sa termo prekidom i svim neophodnim ojačanjima krila i štoka u zavisnosti od gabarita otvora. Prozori da se izvedu sa sistemom zaptivanja EPDM gumom. Krila zastakliti termoizolacionim glatkim-prozirnim flot staklom d=4+16+4 mm. Zastakljuje se cela površina krila.Postaviti okov, po potrebi tri šarke po krilu, sigurnosnu bravu sa unutrašnje strane, a kod dvokrillnih, krilo koje se ređe otvara da ima fiksere na gonjem i donjem štoku, ili jednovremeni šip i sopstvenu ručicu za potezanje-otvaranje. Krilo koje se češće otvara da ima mogućnost da se otvara i oko horizontalne osovine. Pozicija obuhvata i nabavku sa isporukom odgovarajućih elemenata za montažu prozora (odgovarajući holšrafi, tiplovi i zaptivna-pur-pena) u količini proporcionalno veličini otvora. Maksimalna visina krila je 1,60m (svetla mera), a maksimalna širina zidarskog otvora za jednokrillni</p>	m2			

JHMB бр. 73/19 – Набавка грађевинског материјала за потребе интерно расељених лица

	prozor je 1,00m, a za dvokrilni 2,00m. Pozicija podrazumeva da se kod jednokrlnih prozora, krilo otvara oko obe osovine-horizontalne i vertikalne, a kod dvokrilnih, krilo koje se češće otvara da se otvara oko obe osovine. Smer otvaranja utvrditi na licu mesta prilikom uzimanja mera. "Venecijaner" roletna da ima rotacioni i sabirajući kanap. - Obračun vršiti po m2 gabarita isporučenih prozora. Gabarite otvora-štoka, odnosno mere utvrditi na licu mesta, kao i smer otvaranja, pre krojenja i izrade vrata.				
	Jednokrlni prozor				
	Dvokrilni prozor	m2			
	Unutrašnja – sobna vrata u štoku	kg			
	Glet masa	kg			
	Poludisperziona boja	kom			
	Građevinska kolica manja	m1			
	Nabavka potrebnog materijala, izrada i isporuka elemenata krovne limarije, od pocinkovanog lima d=0,55mm, a držači i kuke od pocinkovanog laka standardnog preseka za ove elemente.	m1			
	Horizontalni oluk polukružnog preseka RŠ-25cm, obuhvata i jedan držač na 0,8m1 i jedan izliv na 8,0m1	m1			
	Vertikalni oluk kružnog preseka RŠ-33cm, obuhvata i jedan držač-nosač na 1,5 m1 i jedan odliv na 3,0m1	m1			
	Bojler sa sigurnosnim ventilom i pancir crevom 80l	kom	1.00		
	Slavina za toplu i hladnu vodu za sudoperu jednoručna	kom	1.00		
	Slavina za toplu i hladnu vodu za lavabo jednoručna	kom	1.00		
	Slavina za tus jednoručna	kom	1.00		
Izjavljujem da sam saglasan sa vrstom i obimom materijala koji mi je odobren.					
Korisnik: Stanojević Radomir					
Datum: _____					
Potpis: _____					
Napomena:					
Predviđeni su sledeći radovi:					
1. Izrada stepeništa za izlazak na sprat					
2. Demit fasada					
3. Nabavka bojlera, slavine za tuš, slavine za lavabo i slavine za sudoperu					

2. Спецификација грађевинског материјала за насељено место Велереч (Стара пруга), потес Орлиак, општина Горњи Милановац на име Мирослав Рашковић

Напомена: Вредност грађевинског материјала не може прећи износ од 200.000,00 динара са ПДВ-ом.

GRADJEVINSKI MATERIJAL					
Mesto	Gornji Milanovac,		Broj kuća		1
	Rašković Miroslav		Stara pruga		bb
Br.	Opis		n.m.	Kolicina	
	Čamova rezana građa II klase max. vlaznosti 13% različitog preseka				
	Rog 10/12 , L = 4,0m, kom 7				
	Prirožak				
	Rožnjača 12/12 L= 4,0m, kom 4				
	slemenjača				
	Vencanica 10/12				
	Grebenjača 14/14				
	Stub 14/14 , L = 3,0m kom 4				
	Kosnik 10/10				
	Pajanta 10/10 L = 3,0m, kom 5				
	Klešta 6/12 L = 3,0m, kom 6				
	Raspinjača				
	štafna 5/8, L = 3,0m, kom.8				
	Krovna letva 5/3cm (max vlaznost 13%) min. L=3.00 m				
	Daska D=2.4 cm (max vlaznost 13%) min. L=3.00 m širine 10-15cm				
	Ter papir rolna 10m2				
	*Crep (I klasa 16 kom/m2)				
	*Grebeni crep - slemenjak (I klasa 2.5 kom/m1)				
	*Krec 25kg/dzak		dzak	15.00	
	Cement 50kg/dzak PC 350		dzak	35.00	
	Cigle-puna opeka 25/12/6		kom		
	Giter blokovi 19/19/25 I klase		kom	615.00	
	Pregradni giter blok 12/25/25 I klasa		kom		
	Betonsko gvožđe		kg		
	Ø6 glatka		kg	50.00	
	Ø8				
	Ø10				
	Ø12				
	Armaturna mreža tabla gabarita 6/2m1- (Ф6мм)		kom	5.00	
	Q84				
	Q131				
	Q188				
	Q283				
	Fert gredice, 3Ø7 različitih dužina, svetla mera		m1		
	Dužina gredice L=				
	Dužina gredice L=				
	Dužina gredice L=				
	Fert ispuna (30/25/14), 9 kom/m2		kom		

JHMB бр. 73/19 – Набавка грађевинског материјала за потребе интерно расељених лица

Šamotne dimnjačke cevi Ø16 2.5kom/m1	kom			
Šamotni priključak za dimnjačke cevi Ø16	kom			
OSB ploče D=12-16mm	m2			
Brodski pod D=18-22 mm (max vlažnost 7%) min L=2.5m1 II klasa	m2			
Obodne lajsne za br.pod i lamperiju (max vlažnost 7%) min L=2.5m1 iz preseka 3/5cm II klasa	m2			
Laminat klase 32, d=10mm sa pripadajućom podlogom sistem klik	m2	14.00		
Obodne lajsne za laminat sa tiplovima	m1	16.00		
Gips-karton- rigips ploče d=9,5mm, komplet za formiranje pregradnog zida (dva rigipsa i podkonstrukcija) sa veznim sredstom-ispunjivačem, metalnom podkonstrukcijom i bandaž mrežicom, debljina zida 10cm.	m2			
Gips-karton- rigips ploče d=9,5mm, vodootporne	m2			
Gips-karton-rigips ploče d=9,5mm	m2			
Stirodur D=2cm - 25gr	m2			
Stirodur D=5cm - 25gr	m2			
Stirodur D=5cm - 25gr	m2			
Fasadni stiropor d=8cm za demit fasade	m2			
Fasadni stiropor d=10cm za demit fasade	m2	40.00		
PVC mrežica za demit fasadu	m2	40.00		
PVC ugaona lajsna za demit fasadu sa mrežicom min.dužine 2,5m	kom	10.00		
Komplet tipl za stiropor na demit fasadi (9 kom/m2)	kom	240.00		
Lepak za postavljanje/izradu demit fasade, vreća 25kg	kom	11.00		
Podloga-prajmer za demit fasadu (pre nanošenja fasadnog maltera)	kg			
Završni fasadni malter za demit fasade	m2	40.00		
Tervol-vunizol D=10.00 cm (tvrdo presovana)	m2			
PVC folija 15 mikrona	m2			
"Kondor 4" izolaciona traka	m2			
Keramičke pločice zidne I klase za kupatila i kuhinje	m2			
Keramičke pločice podne I klase za kupatila i kuhinje	kg			
Lepak za pločice 3kg/m2	m2			
Nabavka potrebnog materijala, izrada, i isporuka korisniku na lokaciju objekta, ulaznih aluminijumskih vrata. Vrata izraditi od plastificiranog aluminijuma sa višekomornim sistemom profila, sa termo prekidom, ispunom i sistemom zaptivanja EPDM gumom. Krila zastakliti termoizolacionim neprozirnim-reljefnim staklom d=4+16+4 mm. Ustakljena površina maksimalno da bude 2/3 površine ispune krila, a	m2			

<p>1/3 ispunja panelom (Al lim + stirodur + Al lim) koji zadovoljava termičke standarde okruženja za koje se vrata parave i isporučuju. Postaviti okov , tri šarke po krilu, sigurnosnu bravu sa cilindrom i 5 ključa. Pozicija obuhvata i nabavku sa isporukom odgovarajućih elemenata za montažu vrata (odgovarajući holšrafi, tiplovi i zaptivna-pur-pena) u količini proporcionalno veličini otvora. Maksimalna visina krila je 2,20m (svetla mera), a maksimalna širina zidarskog otvora za jednokrillna vrata je 1,10m. Pozicija obuhvata i površinu eventualnih nadsvetala iznad krila, a ustakljeno na način kao što je krilo ustakljeno. Maksimalna visina zidarskog otvora za vrata je 2,70m (krilo + nadsvetlo). Maksimalni zidarski gabariti za vrata su 2,10 x 2,70m. Dvokrillna vrata da budu opremljena šipovima-fikserima za pod i plafon za krilo koje se povremeno otvara. Takođe, vrata na nivou poda poredpokrivne lajsne moraju da imaju i metalnu rasponku.</p> <p>- Obračun vršiti po m2 gabarita isporučenih vrata, a gabarit obuhvata i eventualno nadsvetlo koje je fiksno. Gabarite otvora-štoka, utvrditi na licu mesta, kao i smer otvaranja, pre krojenja i izrade vrata.</p>				
<p>Jednokrillna sobna vrata</p>	kom	1.00		
<p>Jednokrillna balkonska vrata</p>				
<p>Dvokrillna balkonska vrata</p>	m2			
<p>Nabavka potrebnog materijala, izrada, i isporuka korisniku na lokaciju objekta, Jednokrillnih i bdvokrillnih prozora sa "venecijaner" roletnama sa unutrašnje strane krila, po standardima za objekte stanovanja-kuće. Prozore izraditi od višekomornih (najmanje 5 komora) PVC visokootpornih profila sa termo prekidom i svim neophodnim ojačanjima krila i štoka u zavisnosti od gabarita otvora. Prozori da se izvedu sa sistemom zaptivanja EPDM gumom. Krila zastakliti termoizolacionim glatkim-prozirnim flot staklom d=4+16+4 mm. Zastakljuje se cela površina krila.Postaviti okov, po potrebi tri šarke po krilu, sigurnosnu bravu sa unutrašnje strane, a kod dvokrillnih, krilo koje se ređe otvara da ima fiksere na gonjem i donjem štoku, ili jednovremeni šip i sopstvenu ručicu za potezanje-otvaranje. Krilo koje se češće otvara da ima mogućnost da se otvara i oko horizontalne osovine. Pozicija obuhvata i nabavku sa isporukom odgovarajućih elemenata za montažu prozora (odgovarajući holšrafi, tiplovi i zaptivna-pur-pena) u količini proporcionalno veličini otvora. Maksimalna visina krila je 1,60m (svetla mera), a maksimalna širina zidarskog otvora za jednokrillni prozor je 1,00m, a za dvokrillni 2,00m. Pozicija podrazumeva da se kod jednokrillnih prozora, krilo otvara oko obe osovine-horizontalne i vertikalne, a kod dvokrillnih, krilo koje se češće otvara da se otvara oko obe osovine. Smer otvaranja utvrditi na licu mesta prilikom uzimanja mera. "Venecijaner"</p>	m2			

JHMB бр. 73/19 – Набавка грађевинског материјала за потребе интерно расељених лица

	roletna da ima rotacioni i sabirajući kanap. - Obračun vršiti po m2 gabarita isporučenih prozora. Gabarite otvora-štoka, odnosno mere utvrditi na licu mesta, kao i smer otvaranja, pre krojenja i izrade vrata.				
	Jednokrilni prozor				
	Dvokrilni prozor	kom	1.00		
	Glet masa	kg	10.00		
	Poludisperziona boja 25kg	kom	4.00		
Izjavljujem da sam saglasan sa vrstom i obimom materijala koji mi je odobren.					
Korisnik: Miroslav Rašković					
Datum: _____					
Potpis: _____					
	Napomena:				
	Predviđeni radovi:				
		1. Promena namene - pretvaranje postojeće natkrivene terase u sobu : zidanje, malterisanje, laminat, molerski radovi za tu sobu i demit fasada dozidanog dela			
		2. Sobna vrata			
		3. Dvokrilni prozor			

3. Спецификација грађевинског материјала за насељено место Орлујаци, општина Горњи Милановац на име Савић Немања

Напомена: Вредност грађевинског материјала не може прећи износ од 200.000,00 динара са ПДВ-ом.

GRADJEVINSKI MATERIJAL					
Mesto	Gornji Milanovac,	Broj kuća		1	
	Savić Nemanja	Ivice		bb	
Br.	Opis	n.m.	Kolicina		
	Čamova rezana građa II klase max. vlaznosti 13% različitog preseka	m3			
	Rog 10/12 , L = 4,0m, kom 7				
	Prirožak				
	Rožnjača 12/12 L= 4,0m, kom 4				
	slemenjača				
	Vencanica 10/12				
	Grebenjača 14/14				
	Stub 14/14 , L = 3,0m kom 4				
	Kosnik 10/10				
	Pajanta 10/10 L = 3,0m, kom 5				
	Klešta 6/12 L = 3,0m, kom 6				
	Raspinjača				
	štafna 5/8, L = 3,0m, kom.8				
	Krovna letva 5/3cm (max vlaznost 13%) min. L=3.00 m	m1			
	Daska D=2.4 cm (max vlaznost 13%) min. L=3.00 m širine 10-15cm	m2			
	Ter papir rolna 10m2	kom			
	*Crep (I klasa 16 kom/m2)	kom			
	*Grebeni crep - slemenjak (I klasa 2.5 kom/m1)	kom			
	*Krec 25kg/dzak	dzak			
	Cement 50kg/dzak PC 350	dzak			
	Cigle-puna opeka 25/12/6	kom			
	Giter blokovi 19/19/25 I klase	kom			
	Pregradni giter blok 12/25/25 I klasa	kom			
	Rebrasto betonsko gvožđe	kg			
	Ø6 glatka				
	Ø8				
	Ø10				
	Ø12				
	Armaturna mreža tabla gabarita 6/2m1	kom			
	Q84				
	Q131				
	Q188				
	Q283				

JHMB бр. 73/19 – Набавка грађевинског материјала за потребе интерно расељених лица

Fert gredice, 3ø7 različitih dužina, svetla mera	m1			
Dužina gredice L=				
Dužina gredice L=				
Dužina gredice L=				
Fert ispuna (30/25/14), 9 kom/m2	kom			
Šamotne dimnjačke cevi Ø16 2.5kom/m1	kom			
Šamotni priključak za dimnjačke cevi Ø16	kom			
OSB ploče D=12-16mm	m2			
Drvena lamperija D=13 mm (max vlaznost 7%) min L=2.5m1 II klasa	m2	20.00		
Obodne lajsne za br.pod i lamperiju (max vlaznost 7%) min L=2.5m1 iz preseka 3/5cm II klasa	m2			
Laminat klase 32, d=10mm sa pripadajućom podlogom sistem klik	m1			
Obodne lajsne za laminat sa tiplovima	m2			
Gips-karton- rigips ploče d=9,5mm, komplet za formiranje pregradnog zida (dva rigipsa i podkonstrukcija) sa veznim sredstom-ispunjivačem, metalnom podkonstrukcijom i bandaž mrežicom, debljina zida 10cm.	m2			
Gips-karton- rigips ploče d=9,5mm, vodootporne	m2			
Gips-karton-rigips ploče d=9,5mm	m2			
Stirodur D=2cm - 25gr	m2			
Stirodur D=5cm - 25gr	m2			
Stirodur D=5cm - 25gr	m2			
Fasadni stiropor d=8cm za demit fasade	m2			
Fasadni stiropor d=10cm za demit fasade	m2	75.00		
PVC mrežica za demit fasadu	m2	80.00		
PVC ugaona lajsna za demit fasadu sa mrežicom min.dužine 2,5m	kom	15.00		
Komplet tipl za stiropor na demit fasadi (9 kom/m2)	kom	450.00		
Lepak za postavljanje/izradu demit fasade, vreća 25kg	kom	21.00		
Podloga-prajmer za demit fasadu (pre nanošenja fasadnog maltera)	kg			
Završni fasadni malter za demit fasade	m2	95.00		
Tervol-vunizol D=10.00 cm (tvrdo presovana)	m2			
PVC folija 15 mikrona	m2			
"Kondor 4" izolaciona traka	m2			
Keramičke pločice zidne I klase za kupatila i kuhinje	m2			
Keramičke pločice podne I klase za kupatila i kuhinje	kg			
Lepak za pločice 3kg/m2	m2			
Nabavka potrebnog materijala, izrada, i isporuka korisniku na lokaciju objekta, ulaznih aluminijumskih vrata. Vrata izraditi od plastificiranog aluminijuma sa višekomornim sistemom profila, sa termo prekidom, ispunom i sistemom zaptivanja EPDM gumom. Krila	m2			

<p>zastakliti termoizolacionim neprozirnim-reljefnim staklom d=4+16+4 mm. Ustakljena površina maksimalno da bude 2/3 površine ispune krila, a 1/3 ispuna panelom (Al lim + stirodur + Al lim) koji zadovoljava termičke standarde okruženja za koje se vrata parave i isporučuju. Postaviti okov, tri šarke po krilu, sigurnosnu bravu sa cilindrom i 5 ključa. Pozicija obuhvata i nabavku sa isporukom odgovarajućih elemenata za montažu vrata (odgovarajući holšrafi, tiplovi i zaptivna-purpena) u količini proporcionalno veličini otvora. Maksimalna visina krila je 2,20m (svetla mera), a maksimalna širina zidarskog otvora za jednokrila vrata je 1,10m. Pozicija obuhvata i površinu eventualnih nadsvetala iznad krila, a ustakljeno na način kao što je krilo ustakljeno. Maksimalna visina zidarskog otvora za vrata je 2,70m (krilo + nadsvetlo). Maksimalni zidarski gabariti za vrata su 2,10 x 2,70m. Dvokrila vrata da budu opremljena šipovima-fikserima za pod i plafon za krilo koje se povremeno otvara. Takođe, vrata na nivou poda poredpokrivne lajsne moraju da imaju i metalnu rasponku.</p> <p>- Obračun vršiti po m2 gabarita isporučenih vrata, a gabarit obuhvata i eventualno nadsvetlo koje je fiksno. Gabarite otvora-štoka, utvrditi na licu mesta, kao i smer otvaranja, pre krojenja i izrade vrata.</p>				
<p>Jednokrila ulazna vrata</p>				
<p>Dvokrila ulazna vrata</p>	<p>m2</p>			
<p>Jednokrila balkonska vrata</p>				
<p>Dvokrila balkonska vrata</p>	<p>m2</p>			
<p>Nabavka potrebnog materijala, izrada, i isporuka korisniku na lokaciju objekta, Jednokrilnih i dvokrilnih prozora sa "venecijaner" roletnama sa unutrašnje strane krila, po standardima za objekte stanovanja-kuće. Prozore izraditi od višekomornih (najmanje 5 komora) PVC visokootpornih profila sa termo prekidom i svim neophodnim ojačanjima krila i štoka u zavisnosti od gabarita otvora. Prozori da se izvedu sa sistemom zaptivanja EPDM gumom. Krila zastakliti termoizolacionim glatkim-prozirnim flot staklom d=4+16+4 mm. Zastakljuje se cela površina krila. Postaviti okov, po potrebi tri šarke po krilu, sigurnosnu bravu sa unutrašnje strane, a kod dvokrilnih, krilo koje se ređe otvara da ima fiksere na gornjem i donjem štoku, ili jednovremeni šip i sopstvenu ručicu za potezanje-otvaranje. Krilo koje se češće otvara da ima mogućnost da se otvara i oko horizontalne osovine. Pozicija obuhvata i nabavku sa isporukom odgovarajućih elemenata za montažu prozora (odgovarajući</p>	<p>m2</p>			

JHMB бр. 73/19 – Набавка грађевинског материјала за потребе интерно расељених лица

	holšrafi, tiplovi i zaptivna-pur-pena) u količini proporcionalno veličini otvora. Maksimalna visina krila je 1,60m (svetla mera), a maksimalna širina zidarskog otvora za jednokrilni prozor je 1,00m, a za dvokrilni 2,00m. Pozicija podrazumeva da se kod jednokrilnih prozora, krilo otvara oko obe osovine-horizontalne i vertikalne, a kod dvokrilnih, krilo koje se češće otvara da se otvara oko obe osovine. Smer otvaranja utvrditi na licu mesta prilikom uzimanja mera. "Venecijaner" roletna da ima rotacioni i sabirajući kanap. - Obračun vršiti po m2 gabarita isporučenih prozora. Gabarite otvora-štoka, odnosno mere utvrditi na licu mesta, kao i smer otvaranja, pre krojenja i izrade vrata.				
	Jednokrilni prozor				
	Dvokrilni prozor	m2			
		kg			
	Unutrašnja – sobna vrata u štoku	kg			
	Glet masa	kg			
	Poludisperziona boja	kom			
	Tuš kabina	kom	1.00		
	Nabavka potrebnog materijala, izrada i isporuka elemenata krovne limarije, od pocinkovanog lima d=0,55mm, a držači i kuke od pocinkovanog laka standardnog preseka za ove elemente.	m1			
	Horizontalni oluk polukružnog preseka RŠ-25cm, obuhvata i jedan držač na 0,8m1 i jedan izliv na 8,0m1	m1	20.00		
	Vertikalni oluk kružnog preseka RŠ-33cm, obuhvata i jedan držač-nosač na 1,5 m1 i jedan odliv na 3,0m1	m1	10.00		
	Bojler sa sigurnosnim ventilom i pancir crevom 80l	kom			
	Slavina za tus jednoručna	kom			
Izjavljujem da sam saglasan sa vrstom i obimom materijala koji mi je odobren.					
Korisnik: Nemanja Savić					
Datum: _____					
Potpis: _____					
Napomena:					

*ЈНМВ бр. 73/19 – Набавка грађевинског материјала за потребе интерно расељених
лица*

	Predviđeni radovi:					
		1. Drvena lamperija na plafonu terase				
		2. Horizontalni i vertikalni oluci				
		3. Demit fasada				
		4. Tuš kabina				

3) Место испоруке добара-

1. Насељено место Мајдан бб (плац поред Ибарске магистрале), општина Горњи Милановац,
2. Насељено место Велереч (Стара пруга), потес Орлиак општина Горњи Милановац
3. Потес Орлујаци, општина Горњи Милановац.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75. ЗАКОНА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1.1 да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл.75.ст.1.тач.1) Закона);

1.2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл.75.ст.1тач. 2) Закона);

1.3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл.75.ст.1.тач.4) Закона);

1.4 да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона);

Доказ:	Попуњена, потписана и оверена Изјава понуђача о испуњавању услова из члана 75.и 76. Закона у поступку јавне набавке мале вредности, која је саставни део Конкурсне документације;
---------------	---

2.УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 76. Закона, и то:

2.1. технички капацитет: да понуђач има у власништву, закупу или лизингу следеће:

- возило за превоз грађевинског материјала – 1 ком.

Доказ:	Попуњена, потписана и оверена Изјава понуђача о испуњавању услова из члана 75. и 76. Закона у поступку јавне набавке мале вредности, која је саставни део Конкурсне документације;
---------------	--

2.2. кадровски капацитет

-да понуђач има три запослена радника у оквиру фирме за испоруку грађевинског материјала.

Доказ:	Попуњена, потписана и оверена Изјава понуђача о испуњавању услова из члана 75. и 76. Закона у поступку јавне набавке мале вредности, која је саставни део Конкурсне документације;
---------------	--

3.Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. ЗЈН:

3.1. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

3.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави Попуњену, потписану и оверену Изјаву подизвођача о испуњавању услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности, која је саставни део Конкурсне документације;

Подизвођачи не могу допуњавати потребни технички капацитет за понуђача.

4.Услови које мора да испуни група понуђача у складу са чланом 81. ЗЈН:

4.1 Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

4.2. Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави Попуњену, потписану и оверену Изјаву о испуњавању услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности, која је саставни део Конкурсне документације;

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе на увид доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач који је уписан у Регистар понуђача није дужан да достави на увид оригинал или копију појединих доказа о испуњености обавезних услова али у својој понуди мора јасно навести да се налази у Регистру понуђача и интернет страницу на којој су подаци јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона ("Сл. гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____,

адреса: _____, матични број: _____,

ПИБ _____,

у поступку јавне набавке бр. 73/19 - **Набавка грађевинског материјала за потребе интерно расељених лица** испуњава све услове из члана 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане Конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то да:

1) је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

4) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

Додатни услови:

1. технички капацитет: да понуђач има у власништву, закупу или лизингу следеће:

- возило за превоз грађевинског материјала – 1 ком.

2. кадровски капацитет

- да понуђач има три запослена радника у оквиру фирме за испоруку грађевинског материјала.

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76.ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4.Закона ("Сл. гласник РС" број 124/2012,14/2015 и 68/2015), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ из _____,

адреса: _____ матични број: _____,

ПИБ: _____,

у поступку јавне набавке бр. 73/19 - **Набавка грађевинског материјала за потребе интерно расељених лица** испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то да:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) подизвођач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) је подизвођач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.

V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Понуда бр. _____ од _____ 2019. године, за јавну набавку добара – **Набавка грађевинског материјала за потребе интерно расељених лица**, редни број ЈНМВ 73/19.

Општи подаци о понуђачу:

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Телефон:	
Факс:	
Електронска адреса (e-mail):	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

2) Понуду дајем:

- а) самостално
- б) заједничка понуда
- в) са подизвођачем

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) Подаци о подизвођачу:

1)Назив подизвођача:	
Адреса:	
Матични број:	
ПИБ:	
Особа за контакт и телефон:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)Назив подизвођача:	
Адреса:	
Матични број:	
ПИБ:	
Особа за контакт и телефон:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођач

4) Подаци о учеснику у заједничкој понуди:

1) Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
ПИБ:	
Особа за контакт:	
Телефон/факс	
e-mail:	
2) Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
ПИБ:	
Особа за контакт:	
Телефон/факс	
e-mail:	
3) Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
ПИБ:	
Особа за контакт:	
Телефон/факс	
e-mail:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Предмет јавне набавке број ЈНМВ 73/19: **Набавка грађевинског материјала за потребе интерно расељених лица**

Укупна цена:

Укупна цена без ПДВ-а износи _____ динара.

Укупна цена са ПДВ-ом износи _____ динара.

Рок важења понуде

Рок важења понуде износи _____ дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

Остали подаци (рок извршења, начин плаћања)

Рок испоруке предметних добара је _____ (не може бити дужи од 10 дана од дана закључења уговора.

Плаћање испоручених добара ће се извршити у року од 45 дана од дана предаје рачуна, а по извршеној испоруци;

Место _____

Датум _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати образац понуде.

**VI ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА ЗА НАБАВКУ ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА
ЗА ПОТРЕБЕ ИНТЕРНО РАСЕЉЕНИХ ЛИЦА**

ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ							
Zbirna rekapitulacija							
Za tri kuće							
Ред. бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Јед. мере	Количина	Јединична цена без пдв-а	Јединична цена са пдв-ом	Укупна цена без пдв-а	Укупна цена са пдв-ом
	1	2	3	4	5	6(3*4)	7(3*5)
	Čamova rezana građa II klase max. vlaznosti 13% različitog preseka	m ³					
	Rog 10/12 , L = 4,0m, kom 7						
	Prirožak						
	Rožnjača 12/12 L= 4,0m, kom 4						
	slemenjača						
	Vencanica 10/12						
	Grebenjača 14/14						
	Stub 14/14 , L = 3,0m kom 4						
	Kosnik 10/10						
	Pajanta 10/10 L = 3,0m, kom 5						
	Klešta 6/12 L = 3,0m, kom 6						
	Raspinjača						
	štafna 5/8, L = 3,0m, kom.8						
	Krovna letva 5/3cm(max vlaznost 13%) minL=3.00m	m1					

JHMB бр. 73/19 – Набавка грађевинског материјала за потребе интерно расељених лица

Daska D=2.4 cm (max vlaznost 13%) min. L=3.00 m širine 10-15cm	m2					
Ter papir rolna 10m2	kom					
*Crep (I klasa 16 kom/m2)	kom					
*Grebeni crep - slemenjak (I klasa 2.5 kom/m1)	kom					
*Krec 25kg/dzak	dzak	20.00				
Cement 50kg/dzak PC 350	dzak	49.00				
Cigle-puna opeka 25/12/6	kom					
Giter blokovi 19/19/25 I klase	kom	615.00				
Pregradni giter blok 12/25/25 I klasa	kom					
Rebrasto betonsko gvožđe(Φ12MM)	kg	150.00				
Betonsko gvožđe						
Ø6 glatka	kg	50.00				
Ø8		0.00				
Ø10		0.00				
Ø12		0.00				
Armaturna mreža tabla gabarita 6/2m1- (Φ 6MM)	kom	5.00				
Q84		0.00				
Q131						
Q188	kom	2.00				
Q283		0.00				

*JHMB бр. 73/19 – Набавка грађевинског материјала за потребе интерно расељених
лица*

Fert gredice, 3ø7 različityh dužina, svetla mera	m1	0.00				
Dužina gredice L=						
Dužina gredice L=						
Dužina gredice L=						
Fert ispuna (30/25/14), 9 kom/m2	kom	0.00				
Šamotne dimnjačke cevi Ø16 2.5kom/m1	kom	0.00				
Šamotni priključak za dimnjačke cevi Ø16	kom	0.00				
OSB ploče D=12- 16mm	m2	0.00				
Drvena lamperija za plafon D=13 mm (max vlaznost 7%) min L=2.5m1 II klasa	m2	20.00				
Laminat klase 32, d=10mm sa pripadajućom podlogom sistem klik	m2	14.00				
Obodne lajsne za laminat sa tiplovima	m1	16.00				
Gips-karton- rigips ploče d=9,5mm, komplet za formiranje pregradnog zida (dva rigipsa i podkonstrukcija) sa veznim sredstvom- ispunjivačem, metalnom podkonstrukcijom i bandaž	m2					

JHMB бр. 73/19 – Набавка грађевинског материјала за потребе интерно расељених лица

	mrežicom, debljina zida 10cm.						
	Gips-karton-rigips ploče d=9,5mm, vodootporne	m2					
	Gips-karton-rigips ploče d=9,5mm	m2					
	Stirodur D=2cm - 25gr	m2					
	Stirodur D=5cm - 25gr	m2					
	Stirodur D=5cm - 25gr	m2					
	Fasadni stiropor d=8cm za demit fasade	m2					
	Fasadni stiropor d=10cm za demit fasade	m2	283.00				
	PVC mrežica za demit fasadu	m2	290.00				
	PVC ugaona lajsna za demit fasadu sa mrežicom min. dužine 2,5m	kom	50.00				
	Komplet tipl za stiropor na demit fasadi (9 kom/m2)	kom	1,700.00				
	Lepak za postavljanje/izradu u demit fasade, vreća 25kg	kom	79.00				
	Podloga-prajmer za demit fasadu (pre nanošenja fasadnog maltera)	kg					
	Završni fasadni malter za demit fasade	m2	303.00				
	Tervol-vunizol D=10.00 cm (tvrdo presovana)	m2					
	PVC folija 15 mikrona	m2					

	"Kondor 4" izolaciona traka	m2					
	Keramičke pločice zidne I klase za kupatila i kuhinje	m2					
	Keramičke pločice podne I klase za kupatila i kuhinje	m2					
	Lepak za pločice 3kg/m2	m2					
	Nabavka potrebnog materijala, izrada, i isporuka korisniku na lokaciju objekta, ulaznih aluminijumskih vrata. Vrata izraditi od plastificiranog aluminijuma sa višekomornim sistemom profila, sa termo prekidom, ispunom i sistemom zaptivanja EPDM gumom. Krila zastakliti termoizolacionim neprozirnim-reljefnim staklom d=4+16+4 mm. Ustakljena površina maksimalno da bude 2/3 površine ispune krila, a 1/3 ispuna panelom (Al lim + stirodur + Al lim) koji zadovoljava termičke standarde	m2					

<p>okruženja za koje se vrata parave i isporučuju. Postaviti okov , tri šarke po krilu, sigurnosnu bravu sa cilindrom i 5 kljuca. Pozicija obuhvata i nabavku sa isporukom odgovarajućih elemenata za montažu vrata (odgovarajući holšrafi, tiplovi i zaptivna-purpena) u količini proporcionalno veličini otvora. Maksimalna visina krila je 2,20m (svetla mera), a maksimalna širina zidarskog otvora za jednokrilna vrata je 1,10m. Pozicija obuhvata i površinu eventualnih nadsvetala iznad krila, a ustakljeno na način kao što je krilo ustakljeno. Maksimalna visina zidarskog otvora za vrata je 2,70m (krilo + nadsvetlo). Maksimalni zidarski gabariti za vrata su 2,10 x 2,70m. Dvokrilna vrata da budu opremljena šipovima-</p>						
--	--	--	--	--	--	--

<p>fikserima za pod i plafon za krilo koje se povremeno otvara. Takođe, vrata na nivou poda poredpokrivne lajsne moraju da imaju i metalnu rasponku. - Obračun vršiti po m2 gabarita isporučenih vrata, a gabarit obuhvata i eventualno nadsvetlo koje je fiksno. Gabarite otvora-štoka, utvrditi na licu mesta, kao i smer otvaranja, pre krojenja i izrade vrata.</p>						
<p>Dvokrilna ulazna vrata</p>	<p>m2</p>	<p>0.00</p>				
<p>Nabavka potrebnog materijala, izrada, i isporuka korisniku na lokaciju objekta, balkonskih jednokrilnih i dvokrilnih ustakljenjih vrata sa "venecijaner" roletnom sa unutrašnje strane krila, po standardima za stanovanje-kuće. Vrata izraditi od višekomornih (najmanje 5 komora) PVC visokootpornih</p>	<p>m2</p>	<p>0.00</p>				

<p>profila sa termo prekidom i svim neophodnim ojačanjima krila i štoka u zavisnosti od gabarita otvora. Balkonci da se izvedu sa sistemom zaptivanja EPDM gumom. Krila zastakliti termoizolacionim glatkim-prozirnim flot staklom d=4+16+4 mm. Zastakljuje se cela površina krila. Postaviti okov , po potrebi tri šarke po krilu, sigurnosnu bravu sa unutrašnje strane, a kod dvokrilnih, krilo koje se ređe otvara da ima fiksere na gonjem i donjem štoku, ili jednovremeni šip i sopstvenu ručicu za potezanje-otvaranje. Krilo koje se češće otvara da ima mogućnost da se otvara i oko horizontalne osovine. Pozicija obuhvata i nabavku sa isporukom odgovarajućih elemenata za montažu balkonskih vrata (odgovarajući holšrafi, tiplovi i</p>						
---	--	--	--	--	--	--

	<p>zaptivna-purpena) u količini proporcionalno veličini otvora. Maksimalna visina krila je 2,10m (svetla mera), a maksimalna širina zidarskog otvora za jednokrillna vrata je 1,00m, a za dvokrillna 2,00m. Pozicija podrazumeva da se jedno krilo na svakom balkoncu otvara oko dve osovine, a smer otvaranja utvrditi na licu mesta prilikom uzimanja mera. "Venecijaner" roletna da ima rotacioni i sabirajući kanap. - Obračun vršiti po m2 gabarita isporučenih balkonskih vrata, Gabarite otvoraštoka, odnosno mere utvrditi na licu mesta, kao i smer otvaranja, pre krojenja i izrade vrata.</p>						
	Jednokrillna balkonska vrata						
	Dvokrillna balkonska vrata	m2	0.00				
	Nabavka potrebnog materijala, izrada, i isporuka korisniku na	m2	0.00				

<p>lokaciju objekta, Jednokrilnih i bdvokrilnih prozora sa "venecijaner" roletnama sa unutrašnje strane krila, po standardima za objekte stanovanja-kuće. Prozore izraditi od višekomornih (najmanje 5 komora) PVC visokootpornih profila sa termo prekidom i svim neophodnim ojačanjima krila i štoka u zavisnosti od gabarita otvora. Prozori da se izvedu sa sistemom zaptivanja EPDM gumom. Krila zastakliti termoizolacionim glatkim-prozirn timer flot staklom d=4+16+4 mm. Zastakljuje se cela površina krila. Postaviti okov, po potrebi tri šarke po krilu, sigurnosnu bravu sa unutrašnje strane, a kod dvokrilnih, krilo koje se ređe otvara da ima fiksere na gonjem i donjem štoku, ili jednovremeni šip i sopstvenu ručicu za potezanje-</p>						
--	--	--	--	--	--	--

<p>otvaranje. Krilo koje se češće otvara da ima mogućnost da se otvara i oko horizontalne osovine. Pozicija obuhvata i nabavku sa isporukom odgovarajućih elemenata za montažu prozora (odgovarajući holšrafi, tiplovi i zaptivna-purpena) u količini proporcionalno veličini otvora. Maksimalna visina krila je 1,60m (svetla mera), a maksimalna širina zidarskog otvora za jednokrlni prozor je 1,00m, a za dvokrlni 2,00m. Pozicija podrazumeva da se kod jednokrlnih prozora, krilo otvara oko obe osovine- horizontalne i vertikalne, a kod dvokrlnih, krilo koje se češće otvara da se otvara oko obe osovine. Smer otvaranja utvrditi na licu mesta prilikom uzimanja mera.</p> <p>"Venecijaner" roletna da ima</p>						
---	--	--	--	--	--	--

<p>rotacioni i sabirajući kanap. - Обрачун вршити по m2 gabarita isporučenih prozora. Gabarite otvora-štoka, odnosno mere utvrditi na licu mesta, kao i smer otvaranja, pre krojenja i izrade vrata.</p>						
<p>Jednokrilni prozor</p>						
<p>Dvokrilni prozor</p>	<p>kom</p>	<p>1.00</p>				
<p>Nabavka potrebnog materijala, izrada i isporuka unutrašnjih vrata u štoku po standardim za stambene prostore. Krila vrata da budu dvojno šperovana, od drveta sa završnom obradom furnirom ili bojena, a štok da bude od punog drveta ili MDF-a, sa završnom obradom kao krilo. Štok vrata uvek da bude širine 8cm, a najviše 10cm ukoliko zahteva dimenzija krila. Maksimalna širina krila-svetla mera je 91cm, a visina krila 210cm. Vrata da</p>						

<p>budu opremljena šarkama, niklovanom komplet bravom i sa po tri ključa, kao i da ima zaptivnu gumu na štoku. Minimalna širina zidarskog otvora je 60cm, a maksimalna 105cm. Minimalna visina vrata-svetla mera je 195. Vrata da imaju podnu rasponku, koja se prilikom ugradnje fiksira ili odstranjuje, a uz vrata da se isporuči i odgovarajući prag od tvrdog drveta ili mekog, a kantovano tvrdim dtvrtom. Pozicija obuhvata i nabavku sa isporukom odgovarajućih elemenata za montažu vrata (odgovarajući holšrafi, tiplovi i zaptivna-pur-pena) u količini proporcionalno veličini otvora.</p> <p>- Obračun vršiti po m2 gabarita isporučenih vrata. Gabarite otvora-štoka, odnosno mere utvrditi na licu mesta, kao i smer otvaranja.</p>						
<p>Unutrašnja – sobna vrata u</p>	<p>kom</p>	<p>1.00</p>				

JHMB бр. 73/19 – Набавка грађевинског материјала за потребе интерно расељених лица

	štoku						
	Glet masa	kg	10.00				
	Poludisperziona boja 25kg	kom	4.00				
	Građevinska kolica manja	m1					
	Nabavka potrebnog materijala, izrada i isporuka elemenata krovne limarije, od pocinkovanog lima d=0,55mm, a držači i kuke od pocinkovanog laka standardnog preseka za ove elemente.	m1					
	Horizontalni oluk polukružnog preseka RŠ-25cm, obuhvata i jedan držač na 0,8m1 i jedan izliv na 8,0m1	m1	20.00				
	Vertikalni oluk kružnog preseka RŠ-33cm, obuhvata i jedan držač-nosač na 1,5 m1 i jedan odliv na 3,0m1	m1	10.00				
	Kalkanska opšivka RŠ-33 (najmanja dužina 2,5m)	kom					
	Uvalna opšivka RŠ-66 (najmanja dužina 2,5m)						
	Snegobrani za pokrivanje crepom (9/m1)						
	Bojler sa sigurnosnim ventilom i pancir	kom	1.00				

JHMB бр. 73/19 – Набавка грађевинског материјала за потребе интерно расељених лица

	crevom 80l						
	Slavina za tus jednoručna	kom	1.00				
	Tus kabina dimenzija prema postojećoj tuš kadi	kom	1.00				
	Lavabo A klase sa sifonom	kom					
	Slavina za toplu i hladnu vodu za lavabo jednoručna	kom	1.00				
	Slavina za toplu i hladnu vodu za sudoperu jednoručna	kom	1.00				
	Pravougaono plasticno ogledalo sa etazerom	kom					
	WC solja sa daskom A klasa	kom					
	Vodokotlić sa ispirnom cevi	kom					
	Jednodelna sudopera 80/60cm od rostfraja sa sifonom	kom					
	Kuhinjski bojler 10l sa baterijom i pancir crevima	m1					
	PPR cevi 1/2"	m1					
	PPR cevi 3/4"	m1					

	SANITARNA OPREMA				
	PE cev 1"	m1			
	PE cev 5/4"				
	PVC kanalizacione cevi $\varnothing=100\text{mm}$	kom			

ЈНМВ бр. 73/19 – Набавка грађевинског материјала за потребе интерно расељених лица

	ø100/4000	kom			
	ø100/2000	kom			
	ø100/1000	pcs			
	ø100/250				
	PVC kanalizacione cevi ø=70mm	kom			
	ø70/500	pcs			
	ø70/250				
	PVC kanalizacione cevi ø=50mm	kom			
	ø50/500	pcs			
	ø50/250				
	Fazonski komadi za kanalizaciju	kom			
	KR 100/45°	kom			
	KR 100/70/45°	kom			
	KR 70/45°	kom			
	KR 70/50/45°	kom			
	KR 50/45°	kom			
	L 100/45° (luk)	kom			
	L 70/45 °	kom			
	L 50/45 °	kom			
	L 100/90 °	kom			
	L70/90°	pcs			
	L50/90°	kom			
	Hidrofor sa injektorom, DM sklopkom Q=18l/min; Hu=7.0m; Hp=45m				

ЈНМВ бр. 73/19 – Набавка грађевинског материјала за потребе интерно расељених лица

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 6. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.);

Датум:

Потпис понуђача

VII МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између:

1. Општинска управа општине Горњи Милановац, Горњи Милановац, ул. Таковска број 2, коју заступа начелник Општинске управе Дејан Вељовић, као наручиоца (у даљем тексту Наручилац),
2. _____, са седиштем у _____, улица _____ бр. _____, ПИБ _____, матични број _____, рачун бр. _____ отворен код пословне банке _____ које заступа директор _____, (у даљем тексту: Добављач).

Основ уговора:

Број ЈНМВ и датум објављивања на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца	ЈНМВ бр. 73/19, позив _____ објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца www.gornjimilanovac.rs
Број и датум одлуке о додели уговора:	(попуњава Наручилац)

Понуда изабраног понуђача бр. од (попуњава Наручилац)
--

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка грађевинског материјала за потребе интерно расељених лица, према опису и количинама наведеним у техничким карактеристикама, техничким условима наручиоца и понуди добављача бр. _____ од _____ године која је саставни део уговора.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Члан 2.

Укупна уговорена вредност набавке из члана 1. овог Уговора износи _____ динара без пдв-а, односно _____ са пдв-ом. Цена по јединици мере је фиксна и не може се мењати.

РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 3.

Испорука грађевинског материјала извршиће се у року од _____ календарских дана од дана закључења овог Уговора.

Место испоруке за:

- Спецификацију бр.1 - грађевинског материјала за насељено место Мајдан бб (плац поред Ибарске магистрале), општина Горњи Милановац на име Станојевић Радомира
- Спецификацију бр.2 - грађевинског материјала за насељено место Велереч (Стара пруга), потес Орлиак, општина Горњи Милановац на име Мирослав Рашковић
- Спецификацију бр.3 - грађевинског материјала за насељено место Орлујаци, општина Горњи Милановац на име Савић Немања

НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Наручилац и Добављач су се споразумели да ће начин плаћања уговорене вредности из члана 2. овог Уговора бити следећи:

-плаћање уговорене вредности извршиће се у року од 45 дана од дана испостављања рачуна а по извршеној испоруци робе.

ЗАПИСНИК О ПРЕУЗИМАЊУ И РЕКЛАМАЦИЈИ

Члан 5.

Квалитативни пријем робе врше овлашћени представници уговорних страна о чему се саставља Записник. Наручилац је дужан да о недостацима у квалитету и/или квантитету Робе Добављачу достави приговор у писаној форми у року од 5 (пет) радних дана од пријема робе.

Уколико се ради о скривеним недостацима у квалитету робе, Наручилац је дужан да обавести Добављача у писаној форми у року од 3 (три) дана од када је недостатак откривен.

Члан 6.

Квантитативни пријем испоручене робе из Члана 2. овог Уговора врши се приликом преузимања робе.

Уколико се установи да неки део или количина робе из Члана 2. овог Уговора недостаје или је оштећен, сачиниће се Записник и извршити одговарајућа рекламација Добављачу.

Члан 7.

У случају квалитативних или квантитативних недостатака Робе на које је благовремено стављен приговор или извршена рекламација, Наручилац задржава право да од Добављача захтева:

- да отклони утврђене недостатке у року од 7 (седам) дана или,
- да изврши замену робе.

ОДГОВОРНОСТ ЗА КАШЊЕЊЕ

Члан 9.

У случају да добављач не изврши све своје уговорне обавезе у уговореном року обавезан је да за сваки дан кашњења плати наручиоцу износ од 0,5% од укупно уговорене цене с тим да укупно уговорен износ уговорене казне не може прећи 5% уговорене цене.

Наплата уговорне казне не утиче на право наручиоца да захтева надокнаду штете.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове реше споразумно, а уколико то није могуће спор ће се решавати пред надлежним судом.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

Уговорне стране су се сагласиле и прихватиле да за све што није у овом уговору предвиђено, важиће одредбе Закона о облигационим односима, као и осталих позитивних законских прописа.

Члан 12.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих су 2 (два) за добављача, а два за наручиоца.

Наручилац
ОПШТИНСКА УПРАВА
Начелник
Дејан Вељовић

Добављач

Директор

Напомена:

Модел уговора понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

поднет за јавну набавку бр. 73/19 – Набавка грађевинског материјала за потребе интерно расељених лица

У обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.

ПОНУЂАЧ

Ред. Бр.	Врста трошкова	Износ без ПДВ-а	Износ са ПДВ-ом
Укупни трошкови припреме понуде			

У складу са чланом 88. ЗЈН –а:

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Наручилац задржава право да изврши контролу изказаних трошкова увидом у фактуре и друге релевантне доказе

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Место _____

Датум _____

потпис овлашћеног лица

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

поднет за јавну набавку бр. 73/19 – Набавка грађевинског материјала за потребе интерно расељених лица

У складу са чланом 26. Закона,

(назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичним одговорношћу, потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара – **Набавка грађевинског материјала за потребе интерно расељених лица**, бр. 73/19, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место _____

Датум _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Напомена: услучају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. Тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

X УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуда мора бити састављена на српском језику.

2. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општинска управа Горњи Милановац, Таковска 2, 32300 Горњи Милановац, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку добара – Набавка грађевинског материјала за потребе интерно расељених лица, ЈН бр. 73/19 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 15.11.2019.године до 12 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

3. Партије

Предметна јавна набавка није обликована у више целина (партија).

4.Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5.Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општинска управа Горњи Милановац, Таковска 2, 32300 Горњи Милановац, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара бр. 73/19 – Набавка грађевинског материјала за потребе интерно расељених лица- НЕ ОТВАРАТИ”или

„Допуна понуде за јавну набавку добара бр. 73/19 – Набавка грађевинског материјала за потребе интерно расељених лица- НЕ ОТВАРАТИ”или

„Опозив понуде за јавну набавку добара бр. 73/19 – Набавка грађевинског материјала за потребе интерно расељених лица - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара бр. 73/19 – Набавка грађевинског материјала за потребе интерно расељених лица -НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6.Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова .

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
 - 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.
- Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова .

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. Начин и услови плаћања, гарантни рок, као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање ће се извршити у року од 45 дана од дана испостављања рачуна, а након извршене испоруке добара;

9.2. Захтев у погледу рока

Рок испоруке добара је не може бити дужи од 10 дана од дана закључења уговора.

Понуда у којој је назначено супротно одбиће се као неприхватљива.

10. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл. а који су везани за извршење уговора о јавној набавци

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

Позив за подношење понуде није објављен на страном језику.

12. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза Понуђача

За предметну набавку не захтевају се посебна средства финансијског обезбеђења.

13. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на е-маил jn@gornjamilanovac.rs) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације и указивањем на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације (и указивањем на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији), ЈН бр. 73/19”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15.Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16.Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ о постојању негативне референце у складу са чланом 82. Закона о јавним набавкама.

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза.

Вредност додатног обезбеђења не може бити већа од 15% од понуђене цене.

17.Критеријум за доделу уговора

Критеријум за избор најповољније понуде је **најнижа понуђена цена.**

18. Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке добара.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену и исти рок испоруке добара и није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, и исти рок испоруке добара.

Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

19. Обавештење о томе да је понуђач или кандидат дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине

Понуђач је дужан да достави потписану и оверену изјаву којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је приликом састављања понуде поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

20. Коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права понуђача и навођење броја рачуна на који је подносилац захтева приликом подношења захтева дужан да уплати таксу одређену Законом

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-маил: jn@gornjimilanovac.rs или препорученом пошиљком са повратницом, а може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није одређено другачије. О поднетом Захтеву за заштиту права

наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке наручиоца о додели уговора из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење Захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од **60.000,00** динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда. Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора или оспорава одлуку о обустави поступка или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи **60.000,00** динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чланова 138.-167. Закона.

УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН. Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава

реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

ДУЖНИК - НАЛОГОДАВАЦ		НАЛОГ ЗА ПРЕНОС		
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права		шифра плаћања	валута	износ
сврха плаћања		253	РСД	= Износ таксе
ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке		рачун дужника - налогодавца		
поверилац - прималац		број модела	позив на број (задужење)	
Буџет Републике Србије			рачун повериоца - прималца	
печат и потпис налогодавца		број модела	позив на број (одобрење)	
место и датум пријема			840-30678845-06	
		датум валуте	број или ознака јавне набавке	
			зачео	

Налог бесплатно издати на www.rpfabns.rs Образац бр. 3

Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

УПЛАТИЛАЦ		НАЛОГ ЗА УПЛАТУ		
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права		шифра плаћања	валута	износ
сврха уплате		153	РСД	Износ таксе
ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке		рачун прималца		
прималац		840-30678845-06		
Буџет Републике Србије		модел и позив на број (одобрење)		
печат и потпис уплатиоца		број или ознака јавне набавке		
место и датум пријема		датум валуте		

НАПОМЕНА: Посебно је значајно да се у пољу „сврха уплате“ подаци упишу оним редоследом како је то приказано у горе наведеним примерима. У пољу „позив на број“ уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: () \ / „ * и сл.

22.Обавештење да ће уговор бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року из става 1. овог члана, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.