ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

**Образац буџета програма/пројекта**

попунити на рачунару

**Датум подношења: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022.године**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ДИРЕКТНИ ТРОШКОВИ - по буџетским линијама** | | | | | | |
| **1. Људски ресурси**  **(плате и хонорари за учеснике пројекта)** | **Ближи опис**  **(објашњење буџетске линије)** | **Јединица мере (час/дан /месец/по уговору)** | **Количина** | **Јединична цена (по часу/дану/месецу/уговору )** | | **Укупно** |
|  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  |
| **Укупно људски ресурси** |  |  |  |  | |  |
| **2. Трошкови/услуге**  **(трошкови за услуге које се односе на реализацију активности у пројекту)** | **Ближи опис**  **(објашњење буџетске линије)** | **Јединица мере** | **Количина** | **Јединична цена** | | **Укупно** |
|  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  |
| **Укупно трошкови/услуге** |  |  |  |  | |  |
| **3.Маркетинг/комуникација**  **(трошкови штампе, огласа, други трошкови везани за медијску презентацију активности пројекта, телефон, интернет)** | **Ближи опис**  **(објашњење буџетске линије)** | **Јединица мере** | **Количина** | **Јединична цена** | | **Укупно** |
|  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  |
| **Укупно маркетинг/комуникација** |  |  |  |  | |  |
| **4. Други трошкови/услуге**  **везани непосредно за реализацију активности пројекта** | **Ближи опис**  **(објашњење буџетске линије)** | **Јединица мере** | **Количина** | **Јединична цена** | | **Укупно** |
|  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  |
| **Укупно други трошкови/услуге** |  |  |  |  | |  |
| **УКУПНИ ДИРЕКТНИ ТРОШКОВИ ПРОГРАМА/ПРОЈЕКТА** | |  |  |  | |  |
| **ИНДИРЕКТНИ ТРОШКОВИ по буџетским линијама (нису везани директно за реализацију активности пројекта већ посредно, неопходни за опште пословање удружења)** | | | | | | |
| **1. Људски ресурси**  **(плате и хонорари)** | **Опис**  **(објашњење буџетске линије)** | **Јединица мере** | **Количина** | | **Јединична цена** | **Укупно** |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
| **Укупно људски ресурси** |  |  |  | |  |  |
| **2. Трошкови/услуге** | **Опис**  **(објашњење буџетске линије)** | **Јединица мере** | **Количина** | | **Јединична цена** | **Укупно** |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
| **Укупно трошкови/услуге** |  |  |  | |  |  |
| **3.Маркетинг/комуникација** | **Опис**  **(објашњење буџетске линије)** | **Јединица мере** | **Количина** | | **Јединична цена** | **Укупно** |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
| **Укупно маркетинг/комуникација** |  |  |  | |  |  |
| **4. Други трошкови/услуге** | **Опис**  **(објашњење буџетске линије)** | **Јединица мере** | **Количина** | | **Јединична цена** | **Укупно** |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
| **Укупно други трошкови/услуге** |  |  |  | |  |  |
| **УКУПНИ ИНДИРЕКТНИ ТРОШКОВИ ПРОГРАМА/ПРОЈЕКТА** | |  |  | |  |  |
| **УКУПНИ ТРОШКОВИ ПРОГРАМА/ПРОЈЕКТА** | |  |  | |  |  |
| **Напомена:** | | | | | | |
| * Директни трошкови програма/пројекта морају бити: стварни трошкови подносиоца пријаве који су неопходни за спровођење активности програма/пројекта, односно стварни трошкови који су подложни евидентирању током реализације програма/пројекта, препознатљиви и проверљиви. * Индиректни трошкови програма/пројекта (на пример: трошкови електричне енергије, грејања, воде, канцеларијског материјала...)   Што приближније специфицирати активности тако да се на основу описа могу проценити трошкови активности и навести процењен број циљне групе/корисника активности.  Наведени новчани износи морају се навести у бруто износу.  У колони опис (објашњење буџетске линије) и делу табеле НАРАТИВНОГ БУЏЕТА мора се дати наративно објашњење сваке буџетске линије, са навођењем активности из описа програма/пројекта. конкретно, треба да буде јасно зашто је потребан одређени број ставки и како су оне повезане са програмом/пројектом. | | | | | | |
| **НАРАТИВНИ БУЏЕТ**  **(Молимо вас да ОБАВЕЗНО опишете предложени буџет програма/пројекта)** | | | | | | |

**ИЗЈАВА НОСИОЦА ПРОГРАМА/ПРОЈЕКТА**

Ја, доле потписани, под материјалном, моралном и кривичном одговорношћу потврђујем за програм/пројекат: (уписати назив програма/пројекта)организације (уписати назив организације), следеће:

* да су информације изнете у предложеном буџету програма/пројекта тачне;
* да носилац програма/пројекта испуњава све услове из конкурсне документациједа учествује у реализацији овог програма/пројекта;
* да носилац програма/пројекта и особе предвиђене за реализацију програма/пројекта имају и професионалне компетенције и наведене квалификације.

|  |  |
| --- | --- |
| **Име и презиме:** |  |
| **Функција у организацији:** |  |

**Датум подношења пријаве**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**