



ОПШТИНСКА УПРАВА
Општина Горњи Милановац
Ул.Таковска бр.2
32300 Горњи Милановац

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ: Набавка службених возила

ВРСТА ПОСТУПКА: Отворени поступак

Општи део	Датум и време:
Врста поступка	Поступак јавне набавке мале вредности
Крајњи рок за достављање понуда:	03.04.2017. године до 12,00 часова
Јавно отварање:	03.04.2017. године у 12,10 часова

март, 2017. године

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, бр. 29/2013 и 104/2013), Одлуке о покретању отвореног поступка јавне набавке, бр. 4-404-73/1, и Решења о образовању комисије, бр. 4-404-73/2, наручилац је припремио

КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

у отвореном поступку јавне набавке за јавну набавку Набавка службених возила, бр. ЈН 1/2017.

Садржај

I	Општи подаци о набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	Упутство понуђачима како да сачине понуду
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
V	Образац понуде
VI	Изјава понуђача да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу
VII	Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду ...
VIII	Модел уговора
IX	Изјава о испуњености услова из конкурсне документације
X	Образац трошкова припреме понуде
XI	Образац изјаве о независној понуди
XII	Изјава о обавезама понуђача на основу члана 75. Став 2. ЗЈН-

Укупан број страна: 35

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

(1) Назив, адреса и интернет страница наручиоца

Наручилац је Општинска управа општине Горњи Милановац, 32300 Горњи Милановац, ул. Таковска бр. 2

Интернет страница је **www.gornjimilanovac.rs**

(2) Врста поступка јавне набавке (напомена да се спроводи отворени поступак)

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке

(3) Предмет јавне набавке (добра, услуге или радови)

Предмет јавне набавке је набавка добара.

(4) Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци или оквирног споразума.

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

(5) Контакт (лице или служба)

Служба за контакт: Канцеларија за јавне набавке, тел: 032/515-0047;

електронска пошта: **jn@ gornjimilanovac.rs**

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

(1) Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке

Предмет јавне набавке је набавка услуга – *Набавка службених возила*

Назив и ознака из општег речника набавке је шифра 34110000 – путнички аутомобил

(2) Опис партије уколико је јавна набавка обликована по партијама, назив и ознака из општег речника набавке

Јавна набавка није обликована по партијама

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- у погледу финансијског и пословног капацитета:

1.2.1. да није био у блокади дуже од 7 дана у последња 3 месеца

1.2.2. да је у претходне 3 обрачунске године (2014, 2015, 2016.) остварио укупан пословни приход од минимум 20.000.000,00 динара са пдв-ом

3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:

2. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона – потврда надлежног суда, односно надлежне полицијске управе - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

4. Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ:** *Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XII).* Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- у погледу *финансијског и пословног капацитета*:

1.2.1. да није био у блокади дуже од 7 дана у последња 3 месеца

– **Доказ:** Потврда Народне банке Србије

1.2.2. да је у претходне 3 обрачунске године (2014, 2015, 2016) остварио укупан пословни приход од минимум 20.000.000,00 динара са пдв-ом

– **Доказ:** Извештај о бонитету или биланс стања и биланс успеха

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. **Додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САСТАВЕ ПОНУДУ

1. ПРЕДМЕТ

Наручилац позива заинтересоване понуђаче да поднесу своје понуде за набавку добара – Набавка службених возила.

2. КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Понуђач треба пажљиво да проучи конкурсну документацију као и сва упутства, обрасце, услове уговора и спецификацију. Уколико понуђач не достави све тражене податке, не испуни све тражене услове и не достави све доказе захтеване конкурсном документацијом или достави понуду која према својој суштини не одговара конкурсној документацији у свему, имаће за резултат одбијање понуде.

3. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на е-маил jn@gornjimilanovac.rs) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације и указивањем на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације (и указивањем на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији), ЈН бр. 1/2017”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

4. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општинска управа Горњи Милановац, Таковска 2, 32300 Горњи Милановац, са назнаком: „Понуда за јавну набавку добара – Набавка службених возила, ЈН бр. 1/2017 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 03.04.2017. до 12 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

5. РОК ВАЖНОСТИ ПОНУДЕ

Важност понуде мора бити 60 дана од дана отварања понуда.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем

7. ПОДИЗВОЂАЧИ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
 2. опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора,
- као и
3. понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
 4. понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
 5. понуђачу који ће издати рачун,
 6. рачуну на који ће бити извршено плаћање,

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено и никакав предлог у том погледу неће бити разматран.

10. ИЗМЕНА И ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општинска управа Горњи Милановац, Таковска 2, 32300 Горњи Милановац, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара – набавка службених возила, ЈН бр. 1/2017 - НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добара – набавка службених возила, ЈН бр. 1/2017 - НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара – набавка службених возила, ЈН бр. 1/2017 - НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – набавка службених возила, ЈН бр. 1/2017 - НЕ ОТВАРАТИ ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

11. ЈЕЗИК

Понуда и сви документи као и преписка везана за понуду мора бити на српском језику.

12. ВАЛУТА

Цену треба навести у еурима, без ПДВ-а, и иста мора бити фиксна тј. не може се мењати.

13. РОК ИСПОРУКЕ

Испорука потребних добара је максимално 7 дана од дана закључења уговора.

14. КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДЕ

Одлука о додели Уговора о јавној набавци добара донеће се применом критеријума „**економски најповољнија понуда**“, бодовањем (80 пондера понуђена цена, а 20 пондера рок испоруке) и рачунаће се на следећи начин:

а) одређивање пондера на основу понуђене цене израчунаваће се на основу следеће формуле: $P1(2,3...) = (C * 80) / C1(2,3...)$, где је:

- 80 пондера добија понуђач са најнижом понуђеном ценом
- $P1(2,3...)$: број пондера за остале понуђаче рангиране са понуђеном ценом од најниже до највише;
- C : најнижа понуђена цена
- $C1(2,3...)$: цена понуђача од најнижег до највишег.

б) одређивање пондера на основу рока испоруке израчунаваће се на основу следеће формуле: $P1(2,3...) = (R * 20) / R1(2,3...)$, где је:

- 20 пондера добија понуђач са најкраћим роком испоруке
- $P1(2,3...)$: број пондера за остале понуђаче рангиране са најкраћим роком испоруке до најдужег;
- R : најкраћи рок испоруке
- $R1(2,3...)$: рок испоруке од најкраћег до најдужег.

У случају да два или више понуђача имају исти број пондера, предност ће имати понуда понуђача који је раније поднео понуду.

15. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање понуда извршиће се истог дана по истеку рока за подношење понуда, или првог наредног радног дана, уколико рок за подношење понуда пада у дане викенда или државног празника, у просторијама Општинске управе Горњи Милановац, Таковска 2, са почетком у 12,00 часова. Представник Понуђача може присуствовати јавном отварању понуда уз писмено овлашћење издато од стране тог Понуђача.

Неблаговремено достављене понуде се неће отворати, него ће се неотворене вратити понуђачу.

Записник о отварању понуда доставиће се понуђачима у року од три дана од дана окончања поступка јавног отварања понуда, односно одмах присутним понуђачима.

16. ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧИМА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Наручилац ће у року од три дана од дана доношења Одлуке о додели уговора исту поставити на Портал јавних набавки.

17. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. овог члана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а овог закона.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. Овог члана, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права садржи (чл. 151. Закона):

1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;

- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из става 1. овог члана, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак из става 2. овог члана наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца из става 2. овог члана подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

- 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда
- 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12, 14/2015 и 68/2015; у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:
1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

ДУЖНИК - НАЛОГОДАВАЦ		НАЛОГ ЗА ПРЕНОС	
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права		ЛИКЕРИ платежа	валута
		253	РСД
сврха плаћања		износ	
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке		= Износ таксе	
говорилац, прималац		рачун дужника - налогодавца	
Буџет Републике Србије		бр. рачуна налогодавца	
		позив на број (задужени)	
		рачун повериоца - пријавиоца	
		840-30678845-06	
		позив на број (заобртени)	
		Број или ознака јавне набавке	
печат и потпис налогодавца		датум валуте	
место и датум пријема		свој	

Налог Потписано издатиоцим: www.dobro.hr Обавеза бр. 3

Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

УПЛАТИЛАЦ		НАЛОГ ЗА УПЛАТУ	
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права		ЛИКЕРИ платежа	износ
		153	РСД
сврха уплате		Износ таксе	
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке		рачун пријавиоца	
		840-30678845-06	
прималац		модел и позив на број (заобртени)	
Буџет Републике Србије		Број или ознака јавне набавке	
печат и потпис уплатиоца		датум валуте	
место и датум пријема			

НАПОМЕНА: Посебно је значајно да се у пољу „сврха уплате“ подаци упишу **оним редоследом како је то приказано** у горе наведеним примерима. У пољу „позив на број“ уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за

заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: () | \ / „ « * и сл.

21.ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. Тачка 5) Закона.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року из става 1. овог члана, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку **Набавка службених возила, ЈН број 1/2017**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Набавка службених возила

Укупна цена за сва возила без ПДВ-а и лизинга	
Укупна цена за сва возила са ПДВ-ом и лизингом	
Рок испоруке	
Рок важења понуде (не краћи од 60 дана од дана отварања понуда)	

Напомена: финансијски лизинг на 3. године.

Обавезно приложити понуду лизинг куће за финансијски лизинг у трајању од 3. године и учешћем од 30%, понуду доставити у еврима, где ће се приликом отплате примењивати средњи курс НБС на дан уплате.

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке – **Набавка службених возила**, бр. 1/2017, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке **Набавка службених возила**, бр. 1/2017, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: *Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

Назив и адреса понуђача

Место: _____

Датум: _____

**ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА
ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Овом Изјавом неопозиво потврђујемо да ћемо Наручиоцу, уколико нам се додели Уговор за јавну набавку добара – Набавка службених возила, јн. 1/17 на дан закључења Уговора, доставити бланко сопствену меницу регистровану код пословне банке и менично овлашћење за добро извршење посла, у износу од 10 % од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом „ без протеста”, роком доспећа „ по виђењу” и роком важења до окончања испоруке, с тим да евентуални продужетак рока за испоруку има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за испоруку.

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

Напомена: у случају да понуду подноси група понуђача, образац изјаве потписује овлашћени представник групе понуђача.

МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
СЛУЖБЕНИХ ВОЗИЛА

Закључен у Горњем Милановцу, између:

1. Општине Горњи Милановац, Таковска 2, Горњи Милановац, коју заступа Председник општине Дејан Ковачевић (у даљем тексту: Наручилац - Купац),
и
2. _____, из _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____, рачун број _____ који се води код _____, кога заступа _____
(у даљем тексту: Понуђач - Продавац)
и
3. _____, из _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____, рачун број _____ који се води код _____, кога заступа _____
(у даљем тексту: Давалац лизинга).

НАПОМЕНА: У случају да изабрани понуђач наступа са подизвођачем, односно као понуђачем из групе понуђача, у уговору ће бити наведени назив подизвођача, односно понуђача из групе понуђача.

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

ОСНОВ УГОВОРА

Члан 1.

Наручилац је одлуком о додели уговора број _____ од _____ године изабрао Понуђача _____ као најповољнијег понуђача.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет Уговора је купопродаја следећих путничких моторних возила:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Саставни део овог Уговора су:

- понуда Понуђача;
- техничка спецификација добара са обрасцем структуре цене.

ВРЕДНОСТ УГОВОРЕНИХ ДОБАРА

Члан 3.

Вредност добара – путничких моторних возила из Члана 2. Уговора, на лизинг у трајању од 3 године, дата је у понуди продавца број _____ од _____ године износи _____ еура и словима (_____) без урачунатог пореза на додату вредност, односно _____ еура и словима (_____) са урачунатим порезом на додату вредност (приликом отплате примењивати средњи курс НБС на дан уплате).

Цена коју је Продавац навео у својој понуди је фиксна и не може се мењати за време трајања уговора.

Ако је понуђена цена у ратама навести колико износи прва рата процентуално и новчано, друга и свака следећа рата (по годинама).

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА - КУПЦА

Члан 4.

Наручилац прихвата цену дату у понуди Понуђача и обавезује се да ће плаћање бити извршено на текући рачун продавца број _____ код _____.

ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА - ПРОДАВЦА

Члан 5.

Продавац се обавезује да Купцу испоручи понуђена путничка моторна возила у складу са понудом продавца број _____ од _____ године и спецификацијом возила која је саставни део овог уговора а све по цени датој у члану 3. овог уговора.

РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 6.

Продавац се обавезује да уговорено добро испоручи у року од ____ (____) дана од дана закључења уговора, на локацији продавца, _____

УГОВОРНЕ КАЗНЕ

Члан 7.

Ако Продавац не испоручи добро у количини, траженом квалитету, а све у складу са спецификацијом добара и у року предвиђеном у захтеву купца, Купац ће зарачунати пенале у износу од 1% цене дате за добра из спецификације чија испорука касни, за сваки дан закашњења с тим што укупан износ пенала зарачунатих због кашњења може износити максимално 10% од укупно уговорене цене

ГАРАНТНИ РОК

Члан 8.

Гарантни рок износи _____ (_____) месеца од дана извршене примопредаје возила, односно од дана испоруке добара по испостављеном рачуну (фактури) са тачно наведеним називом испорученог добра.

Купац и Продавац ће записнички констатовати преузимање возила приликом испоруке возила у седишту Продавца.

Гарантни рок за испоручена путничка возила почиње да тече од датума када је записнички констатовано преузимање возила. Продавац се обавезује да приликом примопредаје возила достави Купцу гарантну и сервисну књижицу за предметно возило.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и очигледних одступања испорученог возила од карактеристика возила предвиђених спецификацијом, Продавац мора исте отклонити најкасније у року од _____ (_____) дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

Сервисирање возила које је предмет овог уговора у гарантном року, вршиће се у овлашћеном сервису Продавца. Продавац је обавезан да обезбеди снабдевање оригиналним резервним деловима за испоручено путничко возило у трајању гарантног рока.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 9.

На сва питања која нису регулисана овим Уговором примењиваће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима.

Уговорне стране ће сва евентуална спорна питања у вези са овим Уговором решавати споразумно, а за случај да то није могуће спор ће се решавати пред надлежним судом.

Члан 10.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих 3 (три) задржава Купац, а 2 (два) Продавац и 1 (један) Давалац лизинга.

ПОНУЂАЧ - ПРОДАВАЦ:

НАРУЧИЛАЦ - КУПАЦ:

ДАВАЛАЦ ЛИЗИНГА:

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

1. Возило _____

Понуђена цена у еурима без ПДВ-а са лизингом _____

Рок плаћања: _____

Бруто набавна вредност: _____

Учешће: _____

Број рата и њихово доспеће: _____

Каматна стопа: _____

Износ месечне рате: _____

Улазни ПДВ: _____

Учешће: _____

Трошкови обраде: _____

ПДВ на камату: _____

Прва рата: _____

Прво плаћање: _____

Понуда банке: _____

Напомена: финансијски лизинг на 3. године.

2. Возило _____

Понуђена цена у еурима без ПДВ-а са лизингом _____

Рок плаћања: _____

Бруто набавна вредност: _____

Учешће: _____

Број рата и њихово доспеће: _____

Каматна стопа: _____

Износ месечне рате: _____

Улазни ПДВ: _____

Учешће: _____

Трошкови обраде: _____

ПДВ на камату: _____

Прва рата: _____

Прво плаћање: _____

Понуда банке: _____

Напомена: финансијски лизинг на 3. године

3. Возило _____

Понуђена цена у еурима без ПДВ-а са лизингом _____

Рок плаћања: _____
Бруто набавна вредност: _____
Учешће: _____
Број рата и њихово доспеће: _____
Каматна стопа: _____
Износ месечне рате: _____
Улазни ПДВ: _____
Учешће: _____
Трошкови обраде: _____
ПДВ на камату: _____
Прва рата: _____
Прво плаћање: _____
Понуда банке: _____

Напомена: финансијски лизинг на 3. Године

4. Возило _____

Понуђена цена у еурима без ПДВ-а са лизингом _____

Рок плаћања: _____
Бруто набавна вредност: _____
Учешће: _____
Број рата и њихово доспеће: _____
Каматна стопа: _____
Износ месечне рате: _____
Улазни ПДВ: _____
Учешће: _____
Трошкови обраде: _____
ПДВ на камату: _____
Прва рата: _____
Прво плаћање: _____
Понуда банке: _____

Напомена: финансијски лизинг на 3. Године

Укупна цена за сва возила без ПДВ-а: _____

Укупна цена за сва возила са ПДВ-ом: _____

Датум: _____

Понуђач: _____

СПЕЦИФИКАЦИЈА

1. Возило следећих техничких карактеристика и опреме:

Спољашње димензије:

Дужина.....	4861 мм
Ширина.....	1864 мм
Висина.....	1468 мм
Међуосовинско растојање.....	2841 мм
Капацитет пртљажника	625/1760л
Мотор, трансмисија, електрика	
Гориво.....	дизел
Број цилиндара.....	4; in line
Запремина.....	1968ццм
Макс. снага.....	140 kw
Макс.моменат.....	400Нм-1750-
	3250 1/мин Нм/ 1/мин
Норма издувних гасова.....	Еуро 6
СО емисија.....	118г/км
Тежине:	
Тежина са возачем.....	1615 кг
Перформансе:	
Макс.брзина.....	230км/х
Убрзање 0-100 км/х.....	7.7с
Потрошња-градска.....	6.0л/100км
Потрошња-отворено.....	4.4л/100км
Потрошња-комбиновано.....	5.0л/100км

ЛЕД светла, 3-краки серво мултифункционални кожни волан за радио и телефон и ДСГ подесив у две осе, airbag за возача и и сувозача + предњи бочни + ваздушне завесе+ airbag за колена возача, ЕСЦ , ел.подизачи предњих и задњих стакала, ел.подесиви, склопиви спољашњи ретровизори са грејачима и аутоматским затамњењем, унутрашњи ретровизор са аутоматским затамњењем, сензор за кишу, централно закључавање са даљинском командом, педња светла за маглу са корнер функцијом, климатроник трозонски клима уређај са контролним панелом позади, Bi-Xenon фарови са АСФ II функцијом, телескопски уређај за прање фарова, задњи сензори за паркирање, контрола при вожњи у брдима, ал.фелне 6,5 Jx17 пнеуматици 215/55 P17, кожна ручица мењача, седишта возача и сувозача са лумбалном подршком, smart link, “sun screen” за задња бочна стакла и задње стакло, три сигурносна појаса позади, кодиран и склопив кључ, спољашњи ретровизори у боји возила, лајсне на праговима врата, хром пакет, предњи наслон за руку, недељива задња клупа, дењив и склопив наслон задњег седишта, тонирана стакла, три наслона за главу позади, браници у боји возила, путни рачунар, старт/стоп систем, cruise control-контрола путовања, “day light”, индикатор притиска у пнеуматичима, радио апарат Болеро, “MAXI DOT” у боји, задњи наслон за руку, комфорт телефонирање.

Додатна опрема: металик боја, сет обавезне опреме, сет зимских гума, сет челичних фелни и раткапни.

2. Возило следећих техничких карактеристика и опреме:

Спољашње димензије:	
Дужина.....	4659 мм
Ширина.....	1814 мм
Висина.....	1461 мм
Међуосовинско растојање.....	2680 мм
Капацитет пртљажника	590/1580л
Мотор, трансмисија, електрика:	
Гориво.....	дизел
Број цилиндара.....	4;in line
Запремина.....	1598ццм
Макс.снага.....	81 kw
Макс.моменат.....	250Нм-1500-
	3000 1/мин Нм/1/мин
Норма издувних гасова.....	Еуро 6
СО емисија.....	99г/км
Тежине:	
Тежина са возачем.....	1305 кг
Перформансе:	
Макс.брзина.....	197км/х
Убрзање 0-100 км/х.....	10.7с
Потрошња-градска.....	4.4л/100км
Потрошња-отворено.....	3.4л/100км
Потрошња-комбиновано.....	3.9л/100км

Спољашњи ретровизори у боји возила, браници у боји возила, челичне фелне 6.5Jx17", пнеуматици 205/55 R16, 3-краки кожни серво волан подесив у две осе, хром пакет, кожна ручица мењача и ручне кочнице. airbag за возача и и сувозача, сувозачев са деактивацијом + предњи бочни + ваздушне завесе, ЕСЦ, клима уређај, централно закључавање са даљинском командом, електро подизачи предњих и задњих стакала, електро подесиви, склопиви и грејани спољашњи ретровизори, путни рачунар, макси дот, контрола при вожњи у брдима, предњи наслон за руку, халогени фарови са подесивим снопом светлости по висини, предња и задња светла за маглу, возачево седиште подесиво по висини, радио апапат "Swing" mp3, 4 звучника, три сигурносна појаса позади, сигурносна светла у вратима, кодиран и склопив кључ, пакет за пушача(предња пепељара), дељив и склопив наслон задњег седишта са наслонком за руку, тонирана стакла, појас возача са светлосним упозорењем, осветљење пртљажника, задњи наслон за главу.

Додатна опрема: металик боја, сет обавезне опреме, сет зимских гума.

ЈН 1/2017 Набавка службених возила

3. Возило следећих техничких карактеристика и опреме:

Норме токсичности	EUR 6
Тип каросерије/број врата	АС(караван) /2 врата са стране+врата пртљажника
Тежина празног возила(кг)	1210/1610
Дозвољена тежина приколице(кг)	
-са сопственим кочницама	1.490
-без сопствених кочница	400
Димензије возила(ДхШхВ) мм	3740x1680(1814 sa otvorenim retrovizorima)x1640
Запремина пртљажника	265/580lit (склопљено/расклопљено задње седиште)
Растојање од коловоза	213mm(испод кутије задњег моста)
Радијус окретања	5,5m
Точкови	Celicni 5j16
Гуме	185/75R16

МОТОР(Перформансе)

Ознака мотора	21214
Запремина/број цилиндара	1690ccm /4/ у линији
Број вентила по цилиндру/укупно	2/8
Пречник цилиндра(мм)	80x82
Командовање гасом	61kw 5000
Макс.снага(KW) при о/мин (ISO)	129 (4000)
Макс.обртни моменат (Nm)при о/min	9,3
Степен компресије	Безоловни бензин 95 октана
Врста горива, октански број	142
Максимална брзина(km/h)	(возач) 17/(пуно возило) 21
Убрзање 0-100(sec)	42
Запремина резервоара (lit)	10.8

ТРАНСМИСИЈА/УПРАВЉАЧ/ВЕШАЊЕ

Мењач	Механички 5 брзина, мануелни
Редукција	Двостепени редуктор са командом блокаде диференцијала
Преносни однос редуктора	1,2 (виши степен / 2,135 (нижи степен)
Управљачки механизам	Хидраулични серво волан
Предње вешање	Независно ,опружно на попречним полугама са хидрауличним амотизерима са стабилизационом полугом

ЈН 1/2017 Набавка службених возила

Задње вешање	Zavisno,poluzno opruzno sa hidraulicnim teleskopskim amortizerima
Предњи мост	Предњи мост
Задњи мост	Задњи мост
Погонски точкови	Стални погон на сва 4 точка
Кочнице са сервом	ABS (anti bloking sistem) + BaS (помоћ при наглом кочењу) хидраулични двокружни систем са дијагоналном расподелом

ГАРАНЦИЈА

Гаранција 24 месеци или 35.000 км у зависности шта пре наступи

СТАНДАРДНА ОПРЕМА:

дневна светла са аутоматским укључењем-укључују се стартовањем мотора * инструмент табла са функцијом путног рачунара(показује тачно време, спољну температуру,напон акумулатора, напон пуњења акумулатора, интерну и укупну километражу), ISOFIX прикључак за дечије седиште * Тонирана стакла * блокада мотора против крађе * светла са маглу * допунско “стоп” светло * подешавање висине фарова * сигурносни појасеви * сигнализатор закључавања појаса * обарање наслона задњег седишта * резервни точак у пуној димензији* хидраулични серво волан * ABS (Anti bloking sistem) + BAS (помоћ при наглом кочењу).

ДОДАТНА ОПРЕМА:

-ТНГ урешај са атестом,
-Гарнитура облога блатобрна
-Сет обавезне опреме

4. Возило следећих техничких карактеристика и опреме:

Норме токсичности	EUR 6
Тип каросерије	АС (Караван)
Број врата	2 са стране+врата пртљажника
Број седишта	4
Тежина празног возила(кг)	1210/1610
Дозвољена тежина приколице(кг)	
-са сопственим кочницама	1490
-без сопствених кочница	400
Димензије возила(ДхШхВ) мм	3740х1680(1814)х1640
Запремина пртљажника	266/585 лит
Растојање од коловоза са гумама 185/75 R16	213мм
Радијус окретања	5,5м
Точкови	Челични 5j16
Гуме	185/75R16

МОТОР(Перформансе)

Ознака мотора	21214
Запремина/број цилиндара	1690ccm /4/ у линији
Број вентила по цилиндру/укупно	2/8
Пречник цилиндра(мм)	80X82
Командовање гасом	Електронско управљање дозирањем гаса
Макс.снага(KW) при о/мин (ISO)	61kw 5000
Макс.обртни моменат (Nm)при о/min	129 (4000)
Степен компресије	9,3
Врста горива, октански број	Безоловни бензин-min. 95 октана
Максимална брзина(km/h)	142
Убрзање 0-100(sec)	(возач) 17/(пуно возило) 21
Запремина резервоара (lit)	42
Потрошња lit./100km просечна	10.8 lit*

ТРАНСМИСИЈА/УПРАВЉАЧ/ВЕШАЊЕ

ЈН 1/2017 Набавка службених возила

Мењач	Мануелни 5 брзина
Редукција	Двостепени редуктор са командом блокаде диференцијала
Преносни однос редуктора	1,2 (виши степен) / 2,135 (нижи степен)
Управљачки механизам	Хидраулични серво волан
Предње вешање	независно
Предњи мост	Са сталним ппогоном од редуктора
Задњи мост	Са крутом задњом осовином
Погонски точкови	Стални погон на сва 4 точка
Кочнице са сервом	ABS (anti bloking sistem) + BaS (помоћ при наглом кочењу) хидраулични двокружни систем са дијагоналном расподелом

ГАРАНЦИЈА:

Гаранција 24 месеци или 35.000 км у зависности шта пре наступи

СТАНДАРДНА ОПРЕМА:

- металик боја * алуминијумски наплатци * рестилизована седишта * грејана предња сеишта * електроподесиви спољни ретровизори са грејачима * електрични подизачи стакала * рестилизовани предњи и задњи браници у боји каросерије * рестилизовани точак волана * покретна пепељара * рестилизована полица испод мењача* дневна светла са аутоматским укључењем-укључују се стартовањем мотора * инструмент табла са функцијом путног рачунара(показује тачно време, спољну температуру,напон акумулатора, напон пуњења акумулатора, интерну и укупну километражу), * ISOFIX прикључак за дечије седиште * Тонирана стакла * блокада мотора против крађе * светла са маглу * допунско “стоп” светло * подешавање висине фарова * сигурносни појасеви * сигнализатор закључавања појаса * обарање наслона задњег седишта * резервни точак у пуној димензији* хидраулични серво волан * ABS (Anti bloking sistem) + BAS (помоћ при наглом кочењу).

ДОДАТНА ОПРЕМА:

5. клима уређај
6. гарнитура облаога блатобрана
7. TNG уређај са атестом.
8. Сет обавезне опреме
9. радио са звучницима и антеном