

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
ОПШТИНСКА УПРАВА
Одељење за урбанизам, комунално стамбене
и имовинско правне послове
Број: ROP-GML-4570-CPI-2/2017
Заводни број: 4-02-351-18/2017-89
07.4.2017. године
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Општинска управа Општине Горњи Милановац, Одељење за урбанизам, комунално стамбене и имовинско правне послове, решавајући по захтеву [REDACTED], за издавање решења о грађевинској дозволи регулацију реке Дичине у зони моста на путу за село Брђане, на к.п. број 1255/2, 1255/1, 3233/1, 1514, 3259/7, 1538/1, 1539/2, 3234, 1249, 1241/4 и 1251, све КО Брђани, на основу чланова 8ђ Закона о планирању и изградњи „Службени гласник РС“, број 72/2009, 81/2009 – исправка, 64/2010–одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013–одлука УС, 50/2013–одлука УС, 98/2013–одлука УС, 132/2014 и 145/2014), члана 17. и 18. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Службени гласник РС“, број 113/2015) и члана 210. Закона о општем управном поступку („Службени лист СРЈ“, број 33/97 и 31/2001 и „Службени гласник РС“, број 30/2010), доноси

ЗАКЉУЧАК

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев [REDACTED]

[REDACTED], за издавање решења о грађевинској дозволи за регулацију реке Дичине у зони моста на путу за село Брђане, на к.п. број 1255/2, 1255/1, 3233/1, 1514, 3259/7, 1538/1, 1539/2, 3234, 1249, 1241/4 и 1251, све КО Брђани, димензије објекта-трапезни попречни пресек, ширина дна корита $b=16$ м, висина корита $x=3$ м, нагиб косина обала $1:m=1:2$, укупна дужина регулације 97,33 м, из разлога што нису испуњени формални услови за поступање по захтеву.

Образложење

[REDACTED], преко пуномоћника [REDACTED], поднела је дана 05.4.2017.године захтев број ROP-GML-4570-CPI-2/2017, за издавање решења о грађевинској дозволи за регулацију реке Дичине у зони моста на путу за село Брђане, на к.п. број 1255/2, 1255/1, 3233/1, 1514, 3259/7, 1538/1, 1539/2, 3234, 1249, 1241/4 и 1251, све КО Брђани, димензије објекта-трапезни попречни пресек, ширина дна корита $b=16$ м, висина корита $x=3$ м, нагиб косина обала $1:m=1:2$, укупна дужина регулације 97,33 м.

Уз захтев за издавање грађевинске дозволе подносилац је приложио:

- пројекат за грађевинску дозволу број 2014-696, Београд 2017. године и извод из пројекта, које је израдило [REDACTED], одговорно лице [REDACTED], „главни пројектант [REDACTED], лиценца број [REDACTED],
- геодетски снимак постојећег стања (ситуација реке Дичине),
- локацијске услове број 4-02-350-2/2017-13 од 20.3.2017. године за изградњу обалоутврде, регулације реке Дичине у Брђанима,
- овлашћење број 1-020-22/2017 од 27.02.2017. године, којим се овлашћује [REDACTED], да може у име и за рачун [REDACTED] поднети захтеве у обједињеној процедури за санацију корита реке Дичине у зони моста на путу за село Брђане,
- списак катастарских парцела, КО Брђани, Општина Горњи Милановац,

- захтев Председника општине, број 1-сл./2017 од 03.4.2017.године, за упис података у грађевинској дозволи за санацију корита реке Дичине у селу Брђани и
-доказ о уплати накнаде за ЦЕОП.

Увидом у поднети захтев и приложену документацију, ради утврђивања да ли је захтев поднет у прописаној форми и да ли садржи све прописане податке, као и да ли је уз захтев приложена сва прописана документација и да ли су приложени докази о уплатама административних такси и накнада, утврђено је да нису испуњени формални услови за даље поступање по захтеву прописани одредбом члана 3. и 17. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем „Службени гласник РС, “број 113/2015).

Одредбом члана 3. став 3. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Службени гласник РС“, број 113/2015 и 96/16), прописано је да се, између осталог, техничка документација доставља у dwf или dwg формату, потписаном квалификованим електронским потписом, у складу са прописом који уређује садржину, наћин и поступак израде и начин вршења контроле техничке документације.

Одредбом члана 17. став 1. тачке 3. 4. и 5. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Службени гласник РС“, број 113/2015 и 96/16), прописано је да орган управе проверава да ли је захтев поднет у прописаној форми и да ли захтев, односно пројекат за грађевинску дозволу и извод из тог пројекта, поднети уз захтев садрже све прописане податке, да ли је приложена сва документација прописана Законом и подзаконским актима донетим на основу Закона и да ли су приложени докази о уплатама административних такси и накнада.

Одредбом члана 128а став 1. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/2009, 81/2009-исправка, 64/2010-Одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-Одлука УС, 50/2013-Одлука УС, 98/2013-Одлука УС, 132/2014 и 145/2014), прописано је да инвеститор именује главног пројектанта који је одговоран за усклађеност извода из пројекта са подацима из пројекта за грађевинску дозволу и који својим потписом и печатом личне лиценце потврђује усаглашеност свих појединачних делова пројекта.

Увидом у захтев, пројекат за грађевинску дозволу и извод из тог пројекта, утврђено је да подносилац захтева није приложио пројекат за грађевинску дозволу и извод из тог пројекта у dwf или dwg формату, да главна свеска Пројекта за грађевинску дозволу и Извод из пројекта не садрже и одлуку из Прилога 8 наведеног Правилника о одређивању главног пројектанта потписану од стране инвеститора и да није приложио доказ о уплати републичке административне таксе, као и да врста и назив радова из поднетог захтева није у складу са подацима о објекту и локацији из наведене техничке документације, из којих разлога је орган управе, сагласно цитираним прописима и ради утврђивања да ли је захтев поднет у прописаној форми и да ли садржи све прописане податке, као и да ли је уз захтев приложена сва прописана документација, донео закључак о одбацивању захтева.

Одредбом члана 18. став 4. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да уколико подносилац захтева у року од 10 дана од пријема овог закључка, а најкасније 30 дана од његовог објављивања на интернет страници надлежног органа, поднесе усаглашени захтев и отклони све утврђене недостатке, не доставља се документација поднета уз захтев који је одбачен, нити се поново плаћа административна такса и накнада.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: против овог Закључка може се изјавити приговор Општинском већу Општине Горњи Милановац, у року од 3 дана од дана пријема Закључка са предвиђеном таксом, а преко овог органа.

Руководилац одсека за урбанизам и
комунално стамбене послове
Душан Дмитровић

НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА
ЗА УРБАНИЗАМ, КОМУНАЛНО СТАМБЕНЕ И
ИМОВИНСКО ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ
Дејан Вељовић