ПРИЈАВА НА КОНКУРС ЗА студентску СТИПЕНДИЈУ

ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

У школскОЈ 2019/2020. годинИ

*обавезно попунити сва поља!*

|  |  |
| --- | --- |
| **име и презиме**  |  |
| **ЈМБГ** |  |
| **факултет/висока школа коју студент похађа** |  |
| **година студија коју студент похађа** |  |
| **остварен просек у преходној години студија** |  |

**Уз пријаву подносим:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **РБ** | **Документа** | **Форма документа** |
| **1**  | потврду факултета/високе школе о редовно уписаној години студија у 2019/2020. години у статусу студента који се финансира из Буџета Републике Србије  | Оригинал |
| **2.** | Уверење факултета/високе школе о оствареној просечној оцени током претходне године студија (за студенте старијих година) | Оригинал |
| **3.**  | потврду факултета да током студирања није обнављана година нити коришћен статус мировања (за студенте старијих година) | Оригинал |
| **4.** | копија Вукове дипломе или потврда средње школе да је у претходној школској години студент био носилац Вукове дипломе (само за бруцоше) | копија дипломе или оригинал потврде |

Упознат/а сам са одредбом члана 103. став 3 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016 и 95/2018-аутентично тумачење), којом је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **ОЗНАЧИТЕ ЗНАКОМ X** **У ПОЉИМА ИСПОД** |
| **РБ** | Подаци из документа | Сагласан сам да податке прибави орган | Достављам сам |
| **1.** | Уверење о пребивалишту студента |  |  |
| **2.** | Уверење о боравишту (за студенте у статусу избеглог/интерно расељеног лица) |  |  |

Адреса пребивалишта студента

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број личне карте

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контакт телефон

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Својеручан потпис

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНЕ**: Председник општине ће, у име Општине, закључити уговор о стипендирању са студентом у року од 30 дана од дана обавештења о позитивној одлуци Комисије за стипендије.

Студент је дужан да достави копију сопственог текућег рачуна на који ће се вршити исплата приликом потписивања уговора.

**ВАЖНА ОБАВЕШТЕЊА**

***За студенте који су истовремено конкурисали***

***за општинску и републичку студентску стипендију***

По одредбама Закона о ученичком и студентском стандарду ("Сл. гласник РС", бр. 18/2010, 55/2013, 27/2018 - др. закон и 10/2019) *студент који је право на студентску стипендију остварио у складу са одлуком надлежног органа јединице локалне самоуправе нема право на републичку студентску стипендију.*

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ