



ЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ГОДИНА ММХХV

07. АВГУСТ 2025. ГОДИНЕ

БРОЈ 13

ЦЕНА ОВОГ БРОЈА ЈЕ 50 ДИНАРА, ГОДИШЊА ПРЕТПЛАТА ЈЕ 1.000 ДИНАРА

САДРЖАЈ

АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

86.	РЕШЕЊЕ О ИЗБОРУ ПРОГРАМА УДРУЖЕЊА ИЗ ОБЛАСТИ КУЛТУРЕ И РАСПОДЕЛИ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ ЗА ЊИХОВО СУФИНАНСИРАЊЕ У 2025. ГОДИНИ	страна 2.
87.	РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ	страна 8.
88.	РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ	страна 9.
89.	РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА СТАЛНЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ	страна 10.
90.	РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА СТАЛНЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ	страна 10.

АКТА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ

8.	ОДЛУКА О УКИДАЊУ ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ЗА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ	страна 13.
----	---	------------

АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

86.

Општинско веће Општине Горњи Милановац, на основу члана 46. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), члана 62. Статута општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“ број 3/2019) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Службени гласник Општине Горњи Милановац“, број 24/08), у складу са чланом 11. Одлуке о условима и начину финансирања програма од јавног интереса на територији општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, бр. 32/18) на предлог Комисије за оцену предлога програма удружења везаних за област културе и програма цркава и верских заједница у 2025. години, на основу јавних конкурса из буџета општине Горњи Милановац, на седници одржаној 06.08.2025. године, доноси:

РЕШЕЊЕ

**о избору програма удружења из области културе
и расподела средстава из буџета Општине Горњи Милановац
за њихово суфинансирање у 2025. години**

I - Средства буџета општине Горњи Милановац у износу од 10.100.000,00 динара за суфинансирање програма удружења- програми из области културе распоређују се на следећи начин:

БРР	НАЗИВ ПОДНОСИОЦА	НАЗИВ ПРОЈЕКТА	Бодови	Додељена средства
1.	Удружење радника уметника	Годишњи програм удружења	43	60,000
2.	Књижевно друштво "Запис"	Годишњи програм удружења	50	300,000
3.	Књижевни клуб "Момчило Настасијевић"	Годишњи програм удружења	50	200,000
4.	Милановачко позориште	Програмске активности Милановачког позоришта у 2025.	75	1,100,000
5.	КУД Шумадија	КУД ШУМАДИЈА - Баштине културне традиције темељи за будућност	45	450,000
6.	Удружење грађана "Рекултиватор"	12. NATYRAL MYSTIC FESTIVAL	55	500,000
7.	Удружење стваралаца ликовне и примењене уметности Руднички видици	Ликовни видици 2025	50	300,000
8.	Изворна група "Црнућанка"	Подмлађивање, едукација Изворне групе "Црнућанка" и систематизација грађе њеног историјата	85	700,0000
9.	Удружење грађана "Богати легат искрених стваралаца Србије"	8.Фестивал камерне музике БЛИСС, Свет(л)ост Бахова	70	600,000
10.	Драмски студио за децу и младе "БИ ХЕПИ"	Епска песма у театру	45	50,000
11.	Удружење "Наслеђе"	Из свих перспектива: фотографије насеља, предела, природних и културно-историјских знаменитости и добара општине	60	250,000

12.	Удружење "Салса Милано"	Салса у Милану 2025	55	100,000
13.	Удружење ликовних и примењених уметника ГМ - УЛПУ	Пролећни салон 2025	60	63,000
14.	Породица бистрих потока	ШУМЕС - позоришни фестивал у шуми	45	100,000
15.	НАС ТЕАТАР	Децентрализација културе - подручне основне школе	50	150,000
16.	Удружење "Арт фокус 1853"	позоришна представа "Кафана на раскршћу"	65	200,000
17.	Сабор виолиниста Србије	Организација 6. Сабора виолиниста	90	4,000,000

II - Не одобравају се средства за предлоге пројеката следећих подносилаца:

Р.бр.	Назив подносиоц	Назив Пројекта/Програма	Бодови
18.	Удружење "Анимација деце - Весели чуперци"	Фестивал дечијег осмеха	30
19.	Удружење грађана "Точак времена"	Атлас сећања	25
20.	Удружење "Милановачки етно велнес"	Етно фест под Треском	25
21.	Удружење Рудничана "Руднички завичај"	29. Видовдански сабор традиционалног певања младих	25

III - Одобрена средства из тачке I овог Решења су наменска средства и могу да се користе искључиво за реализацију одобреног програма и у складу са уговором који се закључује између Општине и Удружења а који у име Општине, са удружењем - носиоцем програма закључује Председник општине.

IV - Позивају се овлашћена лица Удружења из става II, да у року од 15 дана од дана пријема овог решења, приступе ради закључења уговора о финансирању са Општином Горњи Милановац или ће се у противном сматрати да су одустали од одобрених средстава. Удружења којима су додељена средства у мањем износу од траженог у обавези су да у истом року, пре закључења уговора о реализовању програма, ускладе буџет и план реализације програма са висином додељених средстава и доставе га Општинској управи, у противном ће се сматрати да су одустали од закључења уговора.

V - Ово Решење служиће као основ корисницима из става I за отварање наменског подрачуна код Управе за трезор изузетог од могућности наплате, преко кога ће се, по закључењу уговора из тачке 3. овог Решења, на основу ваљане рачуноводствене документације вршити трансфер средстава кориснику.

Образложење

Општинска управа Општине Горњи Милановац на основу Одлуке о условима и начину финансирања програма од јавног интереса на територији општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, број 32/2018 – у даљем тексту Одлука), расписала Јавни конкурс за финансирање програма од јавног интереса из буџета општине Горњи Милановац у 2025. години – програми из области културе који је трајао 10.06-10.07.2025. године. Конкурс је 10.06.2025. године објављен на сајту Општине и у недељнику „Чачански глас“.

Решењем Председника општине Горњи Милановац бр. 1-401-171/2025 од 11.02.2025. године, образована је Комисија за оцену предлога програма удружења везаних за област културе програма црква и верских заједница у 2025. години, чији је задатак био да на основу Одлуке о условима и начину финансирања програма од јавног интереса на територији општине Горњи Милановац („Службени гласник Општине Горњи Милановац“, број 32/2018) и услова и критеријума наведених у Јавним конкурсима за финансирање програма од јавног интереса из буџета општине Горњи Милановац у 2025. години, везаних за програме удружења, сваки члан посебно изврши појединачну оцену предлога програма пристиглих на предметне Јавне Конкурсе у року од 60 дана од истека рока за подношење пријава, утврди заједничку прелиминарну листу вредновања и рангирања пријављених програма, објави заједничку прелиминарну листу на званичној интернет страници општине Горњи Милановац, размотри евентуалне приговоре подносиоца поднете у року од 8 дана од дана објављивања листе, донесе одлуку о истима, утврди коначни предлог листе вредновања и рангирања пријављених програма и достави га Општинском већу на доношење одлуке, најкасније 15 дана од истека рока за улагање приговора.

Конкурсом је предвиђено да је рок за подношење пријава најкасније до 10.07.2025. године. Конкурсом је одређено да Комисија, у року од 60 дана од дана истека рока за подношење пријава, утврђује заједничку

прелиминарну листу вредновања и рангирања пријављених програма, која се објављује на интернет страници општине Горњи Милановац, огласној табли Општинске управе, а да Општинско веће, на основу достављеног предлога листе вредновања и рангирања у року од 30 дана доноси коначну одлуку о избору програма и додели средстава.

На основу напред изнетог, Комисија за оцену предлога програма удружења везаних за област културе програма цркава и верских заједница у 2024. години, заседала је на седници 28.07.2025. године када је размотрила све пристигле предлоге пројеката удружења. На седници је констатовано да је у конкурсном року (поштујући као дан предаје Органу дан предаје пријаве Пошти Србије за препоручене поштице) пристигла укупно 21 пријава различитих удружења која су сва удружења уредно су регистрована при АПР-у. Од овог броја подносилаца само један је имао регистровано седиште ван територије Горњи Милановац, али је понудио програм који се реализује на територији Општине Горњи Милановац, те је и ова пријава узета у разматрање.

Комисија је на истој седници размотрила и све поднете пријаве и своју оцену исказала кроз Усаглашену Прелиминарну листу вредновања и рангирања пројеката која је 28.07.2025. године објављена на сајту општине, с поуком свим подносиоцима да имају право на увид у документацију у року од 3 дана од објављивања, односно на приговор у року од 8 дана од дана објављивања листе.

Комисија је поново заседала на седници одржаној 06.08.2025. године након истека рокова за приговор, а како није било поднетих приговора у остављеном року сачинила је Усаглашену Коначну листу вредновања и рангирања пројеката. Комисија је о свом раду и оцени доставила записнике од 28.07. и 06.08.2025. године, о утврђивању усаглашене Прелиминарне, а потом и Коначне листе вредновања и рангирања програма. Комисија је свој коначан предлог да након усаглашеног бодовања предложи подршку само за пројекте коју су оцењени збирном оценом изнад 40 бодова образложила тиме да пројекти који су испод овог прага, према оцени Комисије немају довољан утицај на локалну заједницу и не пружају гаранције да ће моћи да се успешно реализују и пруже локалном становништву остварење јавног интереса у области културе. Такође, подршка пројектима који су освојили 40 и више бодова предложена је у складу са проценом Комисије колико су исказани пројекти у предложеним пројектима реални, укупној процењеној вредности пројекта и њиховој усклађености са планираним активностима, те проценом Комисије да ли су ефекти пројекта могли бити постигнути и са мањим буџетом од предложеног, колико су сами предлагачи водили рачуна да обезбеде стабилно финансирање из више извора, не ослањајући се само на локалне изворе. Комисија сматра да локална средства треба да пруже подстицај за развој већих пројеката и њихову коначну одрживост из више извора финансирања, а не могу бити коришћена искључиво за финансирање редовних активности удружења. Усмереност ефеката пројекта на локалну заједницу и постојање сарадње са локалним институцијама културе и образовања Комисија сматра пресудним јер на тај начин пројекти једино могу бити препознати у јавном интересу остваривања потреба грађана општине у области културе.

У складу са Коначном листом Комисија је предложила за подршку следеће пројекте

предлагач	назив пројекта	Предлог расподеле
Удружење радника уметника	Годишњи програм удружења	60,000
Удружење окупља широк круг уметника аматера и традиционалних занатлија наше општине. Кључне активности се изводе у периоду фебруар -децембар и обухватају учешће на колонијама и изложбама у земљи и Црној Гори. Комисија предлаже да се пројекат подржи делимично за набавку уметничког материјала за колоније и изложбе. Подршку удружењу у смислу графичке обраде и штампе плаката годинама пружа Културни центар.		
Књижевно друштво "Запис"	Годишњи програм удружења	300,000
Програм књижевног друштва које на територији општине ради скоро 25 година, са преко 50 чланова, усмерен је на спровођење конкурса у области поезије од којих је најпознатији "Записови лирски кругови", трибине о српском језику и писму, књижевне вечери, штампање годишњака о раду Удружења "Год 2025" и промоција издања удружења на сајмовима, учешће на књижевним сусретим у земљи и земљама бивше Југославије. Активности су планиране март-децембар 2025, а трошкови исказани за штампање две књиге, везане за годишњи рад удружења као и 25. годишњи јубилеј. Комисија предлаже подршку штампању књиге, а сматра да се ефекат може постићи и са нешто мањим бројем примерака од планираног.		
Књижевни клуб "Момчило Настасијевић"	Годишњи програм удружења	200,000
Књижевни клуб са традицијом од 1981. године. Захтевана су средства само за штампање књиге "Рудничка врела 2025". Програмске активности укључују: спровођење конкурса Рудничка врела 25 и штампање књиге са изабраним радовима конкурса, организација Фестивала кратког афоризма, учешће у Данима Настасијевића, учешће чланова на књижевним вечерима (самостална организација у Горњем Милановцу и сарадња са песницима региона. Комисија традиционално предлаже подршку штампе годишњег издања.		

Милановачко позориште	Програмске активности Милановачког позоришта у 2025.	1,100,000
Програмске активности Милановачког позоришта усмерене су на припрему и извођење фестивала аматерског позоришта "Таковске цвети" и низа представа у земљи и БИХ (Лакташи). Укључено је око 50 младих глумаца, редитеља, техничког особља и волонтера. Трошкови су исказани за хонораре чланова жирија Таковских цвети, израду монографије о позоришту, преноћиште и исхрану ансамбала који гостују на фестивалу, сценографију и костиме, израду плакета и трошкове превоза. Позориште је приложило и детаљан програм рада. Комисија предлаже подршку за организацију фестивала Таковске цвети који има највећи утицај у локалној заједници у овој грани уметности.		
КУД Шумадија	КУД ШУМАДИЈА - Баштине културне традиције темељи су за будућност	450,000
Набавка ношњи и трошкови превоза ансамбла у функцији редовних активности КУД-а који броји преко 600 чланова. Главне активности су школа фолклора од најмлађих до професионалних и ветеранских категорија, учешће у фестивалима етно музике и игре у земљи и иностранству, као и обележевање 15 година ансамбла годишњим концертом. Комисија поштује рад КУД-а са младима, али сматра да програм КУД-а за наредни период осим годишњег концерта треба да буде иновирани предлогом нових сценских и концертних садржаја у локалној заједници у сарадњи са локалним установама културе.		
Удружење грађана "Рекултиватор"	12. NATYRAL MYSTIC FESTIVAL	500,000
Удружење је организатор летњег, интернационалног, музичког фестивала алтернативне и реге музике на Ждребану. Фестивал има традицију и препознатљив је у Милановцу и Србији јер нуди фестивалски програм који је редак у нашем крају и у еко подржавајућем амбијенту Ждребанске шуме, уз организацију пратећих програм за децу и младе. Програм има активности од априла до децембра, са кључним фестивалским данима у јулу. Ослања се на екипу сарадника и волонтера и предвиђа трошкове за хонораре бендова који наступају (Србија, Велика Британија, Аустрија), смештај извођача и обезбеђивање сценске технике, редара, мобилних тушионица и тоалета. Ужива и подршку локалне заједнице кроз сарадњу са Културним центром. Комисија предлаже делимичну подршку и сматра да фестивал прераста локалне финансијске оквира и да зато мора да се ослања на више изворе финансирања, посебно кроз републичке и иностране фондове који предвиђају мобилност младих.		
Удружење стваралаца ликовне и примењене уметности Руднички видици	Ликовни видици 2025	300,000
Удружење спроводи активности у области ликовне и примењене уметности, како промоцијом, тако и развијањем аматерског стваралаштва, посебно код младих. Учесник је Тројичке ликовне колоније, Манифестације "Улица занатског срца", радионица на ликовној колонији у Горњој Трепчи, "Октобар на Руднику", "Кад се вредне руке сложе", и припрема Монографију за 10 година постојања удружења. Трошкови су усмерени на набавку уметничког репроматеријала, превоз учесника, штампање монографија и плакета и промо материјал за колоније, а подржава се сразмерно у складу са оценом Комисије.		
Изворна група "Црнућанка"	Подмлађивање, едукација Изворне групе "Црнућанка" и систематизација грађе њеног историјата	700,000
Програм Изворне групе Црнућанка укључује дванаест активности које се по плану спроводе целе године и укључују како извођење и презентовање саме групе, тако и њено подмлађивање, сарадњу и стручни рад на сабирању и презентовању етно музиколошке грађе, семинаре и едукативне радионице за све узрасте. Планирани су трошкови за мастер клас, руководиоца пројекта, превоз чланова на програмске концерте у земљи и иностранству, израду промо материјала и куповину ношње и опреме за снимање музичко фолклорне грађе на терену. Удружење има најдужу традицију у локалној заједници и непсоран стручни и уметнички квалитет, те се подржава сразмерно овој оцени.		
Удружење грађана "Богати легат искрених стваралаца Србије"	8. Фестивал камерне музике БЛИСС, Свет(л)ост Бахова	600,000
Програм који у највећој мери има уметнички производ јер су носиоци и извођачи, а не прибављају услуге. БЛИСС већ осми пут по реду организује и изводи концерте камерне музике са овогодишњом централном темом Свет(л)ост Бахова. Организују се 4 фестивалске концертне вечери (ОПОМЕНА, ПОДСЕЋАЊЕ, ПОЗИВ И ПОСВЕТА)		

са 7 чланова БЛИСС ансамбла и 17 гостујућих, ангажован музиколошки тим од 4 лица и технички и маркетиншки тим од укупно 11 лица. Фестивал се одржава у јулу (7-11.07.2025.) а припремне активности су концентрисане на период април-јул 2025. Трошкови пројекта укључују дневнице (за извођаче, музиколога, фотографа и гостујуће извођаче и ауторски хонорар за гостујућег солисту), путне трошкове и смештај учесника, маркетиншке, трошкове изнајмљивања недостајуће опреме и теничке подршке. Комисија сматра да ове године треба дати подстицај Фестивалу да настави овим добро трасираним путем.

Драмски студио за децу и младе "БИ ХЕПИ"	Епска песма у театру	50,000
--	----------------------	--------

Програм предвиђа укључивање деце основношколског узраста и извођење епских песама у театара, укључујући не само традиционалну епску поезију већ и најстарија дела (Еп о Гилгамешу). Временски пројекат је повезан са школском годином, а од трошкова предвиђа ангажовање креативног тима за израду идејног решења костима и сценографије, израду костима и сценографије. Предлаже се делимична подршка пројекта за набавку сценографије, а имајући у виду да простор студио омогућава Културни центар без накнаде.

Удружење "Наслеђе"	Из свих перспектива: фотографије насеља, предела, природних и културно-историјских знаменитости и добара општине	250,000
--------------------	--	---------

Пројекат удружења усмерен је а израду фото архиве насеља, предела, природних знаменитости и културно-историјских добара општине Горњи Милановац и његову презентацију на интернет платформама. Трошкови су усмерени на набавку фото опреме, гориво, исхрану и преноћиште током теренског рада. Неколико година удружење даје изузетне производе својих годишњих програма и тематских фотографија које оставља без накнаде локалној заједници и установама уз поштовање права на обележавање аутора фотографија, те Комисија предлаже подршку пројекта у целини.

Удружење "Салса Милано"	Салса у Милану 2025	100,000
-------------------------	---------------------	---------

Пројектне активности су груписане у четири дана. Обухватају салса радионице, концерт салса бенда и пратеће забавне садржаје (циљ је да се дочара атмосфера Кубе). Трошкови су у највећој мери усмерени на хонораре реализатора плесних радионица и путне трошкове (укључујући и одлазак на Сајам туризма) и рекламни материјал. Имајући у виду да је током 2024. године овај програм прихваћен као право освежење у локалној заједници и да су трошкови програма релативно мали, Комисија предлаже подршку пројекта у целини.

Удружење ликовних и примењених уметника ГМ - УЛПУ	Пролећни салон 2025	63,000
---	---------------------	--------

Програм УЛПУ традиционално се односи на организацију Пролећног салона као годишње изложбе овог Удружења стварала ликовних и примењених уметности и трошкове штампе каталога. Неспорне су уметничке компетенције, препознатљивост и традиција и Комисија предлаже подршку пројекта у целини.

Породица бистрих потока	ШУМЕС - позоришни фестивал у шуми	100,000
-------------------------	-----------------------------------	---------

Пројекат традиционално планира 24. позоришни фестивал ШУМЕС који се одвија у природи, Брезовица, Рудник. Циљна група су млади 15-35 година. Фестивал се одвија у 3 дана 28-30.08.2025. и планира позоришне изведбе, песничко представљање, емитовање филмске пројекције, изложбе и предавања. Неспоран је аутоски уметнички кредибилитет учесника и жирија. Трошкови су усмерени за хонораре жирија, исхрану учесника и промо материјал. Фестивал има више нивоа финансирања, посебно из Републике, па Комисија предлаже делимичну подршку.

НАС ТЕАТАР	Децентрализација културе - подручне основне школе	150,000
------------	---	---------

Програм обухвата припрему и извођење представа за децу основношколског узраста (7-14. година) са акцентом на сеоску средину (Таково, Прањани, Рудник, Враћевшница). Десет укључених лица у извођење пројекта и две различите представе (прича о писцу причи и Песник за песнике) требало би да реализује пројекат у периоду април-новембар 2025. године, укључујући припремне активности и мониторинг. Укључено је четири глумца. Комисија предлаже делимичну подршку програма, имајући у виду период године у коме се налазимо и сматра да

у наредном периоду програми ове врсте треба да прати календар активности и школске програме и потребе, односно да сарадња са школама буде одређена у некој врсти меморандума како би се обезбедила одрживост и утицај.

Удружење "Арт фокус 1853"	позоришна представа "Кафана на раскршћу"	200,000
---------------------------	--	---------

Пројекат је овога пута фокусиран на извођење представе Кафана на Балкану (радња је смештене у једну типичну српску кафану између два светска рата са позоришним и музичко - сценским елементима) и набавку и израду неопходне сценографије за њено извођење, те трошкове маркетинга и израде фото видео документације. Представа је у нешто другачијој постави била део обележавања дана општине и била је веома посећена и прихваћена, те Комисија даје шансу да се кроз делимичну подршку овај пројекат развије и понуди ширем кругу локалних гледалаца.

Сабор виолиниста Србије	Организација 6. Сабора виолиниста	4,000,000
-------------------------	-----------------------------------	-----------

Сабор предвиђа тродневне манифестације у насељеном месту Прањани, у периоду 22-24.08.2025. године са такмичењем и ревијалним концерима виолиниста, изложбом старих заната, наступима КУД-ова и делом програма који предвиђа концерт афирмисаних певача народне музике. Утицај пројекта на локалну заједницу видљив је и мерљив јер већ пет година ова манифестација спада међу најпосећеније у општини, а одвија се на сеоском подручју, значајно удаљеном од центра локалне заједнице на тај начин прижајући садржај и активности у оквиру летњег периода за локално становништво на сеоском подручју али и простор за промоцију читавог прањанског краја. Комисија предлаже подршку пројекта у целини

Следећи пројекти нису предложени за расподелу (4 од 21 поднетог):

предлагач	назив пројекта
Удружење "Анимација деце - Весели чуперци"	Фестивал дечијег осмеха

Пројекат се односи на једнодневни фестивал планиран у септембру месецу који би укључивао креативне и едукативне радионице, забавне игре, спортске, театролошке и музичке активности, радионицу безбедности и интерактивне игре и такмичења, са маскенбалом и завршном забавом. Предвиђено је гостовање Леонтина Вукомановић и глумаца театра Театрило. Трошкови укључују хонораре организатора, аниматора и предавача на радионицама, услуга бине, озвучења и наступ хора Чаролија и позоришта Театрило, као и трошкове маркетинга. Није унето да ли се фестивал ослања на друге изворе финансирања, а од општине се потражује 60% вредности. Пројекат је изузетно скуп за једнодневни фестивал, није повезан са локалним календаром догађаја и локалним институцијама културе о образовања, до сада није ниједном реализован и Комисија сматра да би пре одобравања подршке требало да заживи у самосталној режији и мањем обиму уз обавезну сарадњу са свим локалним партнерима да би се могао мерити његов утицај у локалној средини и оправданост финансијске подршке.

Удружење грађана "Точак времена"	Атлас сећања
----------------------------------	--------------

Продукција 5 кратких videa о значајним личностима историје Горњег Милановца, са постављањем табли са QR кодовима на локацијама у центру које одреди општина уз коришћење АИ. Пројекат ове врсте је већ реализован од стране другог удружења - СЦИО пре неколико година у сарадњи са нашим Музејем рудничко-таковског краја и школама, те Комисија сматра да не постоји потреба за његовом реализацијом од стране новог удружења. Такође, удружење нема резултате претходно познате у локалној заједници нити пројекат ове врсте има утицај који је усмерен на локалну заједницу већ више на кориснике који је посећују кроз образовни туризам. Није успостављена ни претходна препознатљива сарадња са локалним институцијама, нити програм пружа гаранције компетенција реализатора ослањајући се на вештачку интелигенцију за реализацију, те се не предлаже његова подршка.

Удружење "Милановачки етно велнес"	Етно фест под Треском
------------------------------------	-----------------------

Активности пројекта смештене су у природни амбијент планине Треска, без прецизираног времена одржавања и укључују наступе изворних певачких група, бенда са староградском музиком "Лоши момци", пратећег програма (организација котлића са печуркама и лековитим биљем, едукација о лековитом биљум курс о дуборезу). Трошкови су предвиђени за организацију бинског простора, хонорар бенда, декорацију и набавку хране и пића, као и маркетинг. Пројекат није повезан са локалним календаром догађаја и локалним институцијама културе, до сада није ниједном реализован и Комисија сматра да би пре одобравања подршке требало да заживи у самосталној режији и мањем обиму уз обавезну сарадњу са свим локалним партнерима да би се могао мерити његов утицај у локалној средини и оправданост финансијске подршке.

Удружење Рудничана "Руднички завичај"	29. Видовдански сабор традиционалног певања младих
Пројекат предвиђа припрему и организацију смотре младих певача етно музике, такмичарски, ревијални део и рад жирија. Буџет искључиво предвиђа угоститељске услуге - трошак за исхрану учесника. Буџет пројекта је искључиво усмерен на репрезентацију што није исправно, те Комисија сматра да га не треба подржати. За наредни период је потребно редифинисати трошкове и од локалне заједнице потраживати подршку за неке од дозвољених врстатрошкова уз значајно боље разрађен буџет пројекта.	

Општинско веће је уважавајући у потпуности предлог из Коначне листе и образложење Комисије дато у истом предлогу, донело одлуку о одобравању програма и расподели средстава по Јавном конкурс као у диспозитиву, а на основу Одлуке о условима и начину финансирања програма од јавног интереса на територији општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, бр.32/18).

Упутство о правном средству: *Ово решење је коначно у управном поступку и против истог жалба није допуштена, већ се може покренути управни спор тужбом пред Управним судом, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се подноси у два примерка, с примерком оспореног решења у оригиналу или препису. Такса која се уплаћује за покретање управног спора износи 390,00 динара и уплаћује се на рачун број 840-29762845-93 у корист републичке судске таксе – Управни суд.*

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 3-06-25/2025 од 06.08.2025.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

87.

На основу члана 61. и 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 49/2020, 118/2021, 118/2021-др.закон, 138/2022, 92/20 и 94/2024), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2017-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 2. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2025. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 33/2024 и 09/2025) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 06.08.2025. године, донело је

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2025. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 33/2024), раздео 4 – Општинска управа, функционална класификација **160** – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, програм **0602** – Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност **0009** – Текућа буџетска резерва, извор финансирања **01** – Приход из буџета, економска класификација **499000** – Средства резерве одобравају се у износу од **484.000,00** динара за извођење радова на санацији тоалета у Основној школи „Десанка Максимовић“ у Горњем Милановцу.

2. Средства текуће буџетске резерве распоређују се у оквиру раздела 4 – Општинска управа, програм **0602** – Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност **0001** - Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функционална класификација **133** – Остале опште услуге, извор финансирања **01** – Приход из буџета на економску класификацију **425000** – Текуће поправке и одржавање (Синтетички conto **425100** – Текуће поправке и одржавање зграда и објеката) у износу од **484.000,00** динара.

3. Ово решење постаје саставни део Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2025.годину, као и Финансијског плана директног буџетског корисника – Општинске управе за 2025. годину.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 3-06-25/2025 од 06.08.2025.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

88.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 118/2021-др.закон, 138/2022, 92/2023 и 94/2024), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021-др. закон), члана 2. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2025. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“ број 33/2024 и 09/2025) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 06.08.2025. године, донело је

РЕШЕЊЕ**о употреби средстава текуће буџетске резерве**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2025. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 33/2024 и 09/2025), раздео 4 – Општинска управа, функционална класификација **160** – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, Програм **0602** – Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност **0009** – Текућа буџетска резерва, економска група конта **499000** – Средства резерве одобравају се у износу од **3.838.848,00** динара Здравственом центру Горњи Милановац за трошкове измирења новчаних обавеза по основу извршних пресуда и то на основу пресуде број П1 82/23 од 20.11.2024. године.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела 4 – Општинска управа, функционална класификација **760** – Здравство неklasификовано на другом месту, програм **1801** – Здравствена заштита, програмска активност **0003** – Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље, извор финансирања **01** – Приход из буџета, економска група конта **464000** – Дотације организацијама за обавезно соцојално осигурање (Синтетички конто **464100** – Текуће дотације организацијама за обавезно соцојално осигурање) у износу од **3.838.848,00** динара.

3. Ово решење постаје саставни део Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2025. годину, као и Финансијског плана директног буџетског корисника – Општинске управе за 2025. годину.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 3-06-25/2025 од 06.08.2025.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

89.

На основу члана 61. и 70. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр. 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 49/2020, 118/2021, 118/2021-др.закон, 138/2022, 92/2023 и 94/2024), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2017-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 3. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2025. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 33/2024 и 09/2025) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 06.08.2025. године, донело је

РЕШЕЊЕ**о употреби средстава сталне буџетске резерве**

1. Средства утврђена Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2025. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 33/2024 и 09/2025), раздео 4 – Општинска управа, програм **1102** – Комуналне делатности, програмска активност **0008** – Управљање и снабдевање водом за пиће, функционална класификација **630** – Водоснабдевање, извор финансирања **01** – Приход из буџета у износу од **1.200.000,00** динара преусмеравају се са економске класификације **511000** – Зграде и грађевински објекти (синтетички conto **511400** – Пројектно планирање) у сталну буџетску резерву на економску класификацију **499000** – Стална буџетска резерва.

2. Ово решење постаје саставни део Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2025. годину, Финансијског плана директног буџетског корисника – Општинске управе општине Горњи Милановац за 2025. годину.

3. О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију.

4. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 3-06-25/2025 од 06.08.2025. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

90.

На основу члана 70. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр. 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 118/2021-др.закон, 138/2022, 92/2023 и 94/2024), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 3. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2025. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 33/2024 и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 06.08.2025. године, донело је:

РЕШЕЊЕ**о употреби средстава сталне буџетске резерве**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2025. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 33/2024 и 09/2025), раздео 4 – Општинска управа, функционална класификација **160** – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, програм **0602** – Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност **0010** – Стална буџетска резерва, економска класификација **499000** – Стална буџетска резерва, одобравају се средства у укупном износу од **3.735.515,00 динара** на име накнаде штете настале услед елементарне непогоде, која је погодила део територије општине Горњи Милановац.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела **4** – Општинска управа, функционална класификација **133** – Остале опште услуге, програм **0602**– Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност **0001** - Функционисање локалне самоуправе, економска класификација **484000** - Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока (Синтетички conto **484100** - Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода) у укупном износу од **3.735.515,00** динара и то следећим лицима:

1. Милан Пешовић из Озрема у износу од **207.500,00** динара,
2. Бранко Вујичић из Озрема у износу од **6.250,00** динара,
3. Драгомир Пешовић из Озрема у износу од **93.550,00** динара,
4. Радован Пешовић из Озрема у износу од **52.000,00** динара,
5. Драган Раковић из Озрема у износу од **82.800,00** динара,
6. Верка Пешовић из Озрема у износу од **47.375,00** динара,
7. Милијан Стефановић из Озрема у износу од **5.400,00** динара,
8. Владо Вујичић из Озрема у износу од **3.250,00** динара,
9. Босилка Вујичић у износу од **6.100,00** динара,
10. Недељко Вујичић из Озрема у износу од **14.300,00** динара,
11. Драгутин Василијевић из Горњег Милановца у износу од **35.100,00** динара,
12. Милутин Василијевић из Горњег Милановца у износу од **86.750,00** динара,
13. Драган Јовановић из Љеваје у износу од **106.750,00** динара,
14. Вера Антонијевић из Љеваје у износу од **11.450,00** динара,
15. Радисав Лучић из Љеваје у износу од **9.750,00** динара,
16. Бошко Ивановић из Љеваје у износу од **22.800,00** динара,
17. Будислава Василијевић из Љеваје у износу од **129.750,00** динара,
18. Радош Антонијевић из Горњег Милановца у износу од **145.500,00** динара,
19. Душко Антонијевић из Љеваје у износу од **20.000,00** динара,
20. Иван Јововић из Љеваје у износу од **47.050,00** динара,
21. Јелена Марковић из Горњег Милановца у износу од **17.250,00** динара,
22. Милош Николић из Љеваје у износу од **590.550,00** динара,
23. Мила Крсмановић из Горњег Милановца у износу од **3.250,00** динара,
24. Стојанка Чалуковић из Љеваје у износу од **24.900,00** динара,
25. Станко Јовановић из Љеваје у износу од **91.450,00** динара,
26. Горан Пејић из Горњег Милановца у износу од **25.400,00** динара,
27. Вера Ковачевић из Брезне у износу од **7.200,00** динара,
28. Даринка Лазаревић из Брезне у износу од **44.750,00** динара,
29. Зоран Весковић из Врнчана у износу од **72.300,00** динара,
30. Милица Пешовић из Озрема у износу од **37.600,00** динара,
31. Драгиша Данимић из Озрема у износу од **16.700,00** динара,
32. Душан Марковић из Озрема у износу од **26.000,00** динара,
33. Владимир Петровић из Озрема у износу од **14.850,00** динара,
34. Милутин Весковић из Врнчана у износу од **5.200,00** динара,
35. Милан Ковачевић из Врнчана у износу од **33.850,00** динара,
36. Милијана Весковић из Врнчана у износу од **19.150,00** динара,
37. Радош Савковић из Врнчана у износу од **27.900,00** динара,
38. Љиљана Весић из Врнчана у износу од **15.350,00** динара,
39. Немања Костић из Врнчана у износу од **6.500,00** динара,
40. Станимир Ковачевић из Врнчана у износу од **8.000,00** динара,
41. Драгован Адамовић из Врнчана у износу од **33.000,00** динара,
42. Вукашин Миловановић из Врнчана у износу од **63.000,00** динара,
43. Драган Павловић из Горњег Милановца у износу од **25.600,00** динара,
44. Бранислав Миленковић из Рудника у износу од **119.000,00** динара,
45. Миладин Јоцовић из Рудника у износу од **42.000,00** динара,
46. Славиша Обреновић из Рудника у износу од **12.000,00** динара,
47. Радован Обрадовић из Рудника у износу од **80.500,00** динара,
48. Бранко Јововић из Доњих Бранетића у износу од **4.550,00** динара,
49. Саша Гачановић из Доњих Бранетића у износу од **6.500,00** динара,
50. Милорад Гачановић из Доњих Бранетића у износу од **16.150,00** динара,
51. Драгован Дробњак из Доњих Бранетића у износу од **11.350,00** динара,
52. Надежда Јелић из Чачка у износу од **22.500,00** динара,
53. Александар Јелић из Горњег Милановца у износу од **33.800,00** динара,
54. Добриша Симовић из Доњих Бранетића у износу од **13.800,00** динара,
55. Даринка Чолић из Доњих Бранетића у износу од **26.000,00** динара,
56. Раденко Гачановић из Доњих Бранетића у износу од **21.375,00** динара,
57. Горица Ивановић из Доњих Бранетића у износу од **25.300,00** динара,

58. Милан Јововић из Доњих Бранетића у износу од **2.600,00** динара,
59. Милан Јововић из Доњих Бранетића (сеоска капела) у износу од **42.700,00** динара,
60. Лазар Матијевић из Срезојеваца у износу од **45.250,00** динара,
61. Милош Крсмановић из Чачка у износу од **60.250,00** динара,
62. Милољуб Остојић из Чачка у износу од **45.500,00** динара,
63. Љубица Николић из Врнчана у износу од **35.000,00** динара,
64. Миланка Вучетић из Рудника у износу од **2.500,00** динара,
65. Александар Весковић из Горњег Милановца у износу од **30.900,00** динара,
66. Златко Степић из Горњег Милановца у износу од **10.500,00** динара,
67. Милан Урошевић из Љеваје у износу од **62.050,00** динара,
68. Рајко Вујичић из Озрема у износу од **12.400,00** динара,
69. Драгослав Василијевић из Горњег Милановца у износу од **48.950,00** динара,
70. Живорад Николић из Љеваје у износу од **112.000,00** динара,
71. Горан Петровић из Доњих Бранетића у износу од **13.950,00** динара,
72. Радиша Манојловић из Горњег Милановца у износу од **15.000,00** динара,
73. Зоран Лазаревић из Брезне у износу од **26.800,00** динара,
74. Славко Даниловић из Горњег Милановца у износу од **24.642,00** динара,
75. Александар Трифуновић из Горњег Милановца у износу од **29.748,00** динара,
76. Зорица Петровић из Горњег Милановца у износу од **52.500,00** динара,
77. Љиља Максимовић из Рудника у износу од **13.000,00** динара,
78. Небојиша Вучићевић из Горњег Милановца у износу од **11.050,00** динара,
79. Весна Нешовић из Горњег Милановца у износу од **26.500,00** динара,
80. Петар Тодоровић из Љеваје у износу од **23.325,00** динара,
81. Гордана Илић из Мајдана у износу од **69.855,00** динара,
82. Рада Пешовић из Озрема у износу од **14.000,00** динара,
83. Милан Рубаковић из Срезојеваца у износу од **41.595,00** динара,
84. Радиша Рубаковић из Срезојеваца у износу од **10.700,00** динара,
85. Милољуб Рубаковић из Срезојеваца у износу од **29.250,00** динара,
86. Милета Рубаковић из Срезојеваца у износу од **19.500,00** динара,
87. Биљана Драшкић из Београда у износу од **3.250,00** динара,
88. Стана Милосављевић из Дренове у износу од **6.750,00** динара и
89. Александар и Бранимир Деспотовић из Лочеваца у износу од **15.500,00** динара.

3. Ово решење постаје саставни део Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2025. годину, као и Финансијског плана директног буџетског корисника – Општинска управа за 2025. годину.

4. О реализацији овог решења стараће се за Одељење за финансије, рачуноводство и локалну пореску администрацију, Одсек за буџет, финансије и рачуноводство.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 3-06-25/2025 од 06.08.2025.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић с.р.

АКТА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ

8.

Република Србија
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Број: 1-87-17-2 /2025
Датум: 07.08.2025.г
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 39.став 1.тачка 5. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама ("Службени гласник РС", број 87/2018), члана 20.став 1 тачка 8.и члана 44. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/218 и 111/21-др.закон), чл.58 Статута општине Г.Милановац (Сл.гласник општине Г.Милановац бр.3/19), а на предлог Општинског штаба за ванредне ситуације број 1-87-17/-1/2025 на 2. ванредној седници, одржаној дана 07.08.2025. године са почетком у 10,00 часова, председник општине доноси,

ОДЛУКУ

о укидању ванредне ситуације на делу територије општине Горњи Милановац

1. УКИДА СЕ ВАНРЕДНА СИТУАЦИЈА на делу територије општине Горњи Милановац, за МЗ Таково, МЗ Озрем, МЗ Доњи Бранетићи, МЗ Бершићи, МЗ Брезна и МЗ Врнчани због последица олујног невремена и града које је захватило део територије општине Горњи Милановац дана 27.07.2025.године.

2. Ступањем на снагу ове Одлуке, престаје да важи Одлука председника општине Горњи Милановац, број 1-87- 15/2 /2025 од 28.07.2025.године којом је ова ванредна ситуација проглашена.

3. Одлуку доставити окружном штабу за ВС Моравичког управног округа Чачак, Републичком штабу за ванредне ситуације, сектору за ванредне ситуације – одељење за ВС Чачак, јавним предузећима, установама и другим учесницима у спровођењу мера заштите и спасавања.

4. Ова Одлука ступа на снагу дана 07.08.2024.године од 10,30 часова и објавиће се у службеном гласнику општине Горњи Милановац.

АПМ/ **А.П.М.**

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Дејан Ковачевић



ИЗДАВАЧ: Општинска управа општине Горњи Милановац

Администрација: Одељење за општу управу и послове органа општине Општинске управе Горњи Милановац,

Одговорни уредник: Председник Општинског већа општине Горњи Милановац,

Рачун за претплату: Приход општинских органа управе Горњи Милановац, бр. 840-742351843-94

Службени гласник општине Горњи Милановац уписан је у Регистар јавних гласила

Решењем Министарства правде и локалне самоуправе број 651-01-255/2001-09